PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja, Octubre de 2024

Señor (a)
CRISTIAN FARID BARBOSA BARROS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5777782
Coordinador Formación Titulada
Coordinación Académica
Barrancabermeja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

Referencia: No 5777782 del año 2024

MARLOVI NOVA PATIÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098716075 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS, MCTE (25.084.800) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días trabajados en el mes de enero del 2024, por un valor de OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA MCTE (836.160), b) nueve pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2024, por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA, MCTE (2.508.480) c) Y un último pago proporcional por los días trabajados en el mes de noviembre por un UN MILLÓN SEISCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS VEINTE, MCTE (1.672.320).

Plazo: Será hasta el 20 de noviembre de 2024

OBJETO:
Prestar los servicios personales carácter temporal como apoyo a la gestión académica, asistencia administrativa, ejecución de la formación profesional integral titulada presencial y virtual, que imparte el CIDT, vigencia 2024.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar apoyo en la programación específica de los instructores que orientan programas de formación titulada.	• Se elaboraron los horarios de las fichas nuevas que ingresaron el 15-10-24 • Se Notificaron los horarios del IV-TRIM-24	Pantallazos correos electrónico.
2	Elaborar los horarios de las fichas de formación titulada en ejecución.	• Se Notificaron las fechas de las agendas desplazamientos que corresponde IV-TRIM-24	Pantallazos (OneDrive 2024).
3	Ofrecer apoyo en la elaboración de los informes asignados a la dependencia	• Se apoyo en los 2 informes Servicios no conformes	Pantallazos correos electrónico.
4	Elaborar comunicaciones y proyección de respuestas a las PQRS enviadas a la dependencia	• No se han desarrollado actividades	No se cuenta con evidencias relacionadas a esta obligación.

		relacionas con esta obligación.	
5	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización del archivo de su dependencia.	• Clasificar y almacenar información del archivo digital (OneDrive 2024).	Pantallazo OneDrive.
6	Atender oportunamente los requerimientos de usuarios internos y externos	• Se brindo atención y orientación a los instructores de acuerdo con la necesidad presentada.	Evidencia Fotográfica
7	Revisar la información consignada en los reportes de horas extras y/o recargos nocturnos presentados por los instructores.	• No se han desarrollado actividades relacionas con esta obligación.	Pantallazos de correo electrónico
8	Gestionar ante la dirección regional los reportes de horas extras y/o recargos nocturnos presentados por los instructores	• No se han desarrollado actividades relacionas con esta obligación.	No se cuenta con evidencias relacionadas a esta obligación.
9	Revisar las agendas de desplazamiento presentadas por los instructores para impartir formación en los municipios de la zona de influencia del centro.	• Se reviso las agendas y desplazamiento de los instructores que desplaza a diferentes municipios que corresponde a la programación de los horarios IV-Trim-24 con la respectiva legalización	Pantallazos de correo electrónico
10	Guardar absoluta reserva sobre los documentos, información, programas y materiales que lleguen a su conocimiento en desarrollo de su objeto contractual. 6 GTH-F-075 V.07	• Se mantuvo discreción absoluta sobre la información a cargo.	

11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	• Se continúo alimentado la matriz de necesidades de los instructores con las fichas nuevas que corresponde Itrim-24	Pantallazo del archivo Excel

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 81030836 de la planilla, operador Mi Planilla y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

FIRMA
Marlovi Nova Patiño
Contratista
C.C. No. 1098716075

Recibí a satisfacción:

Firma

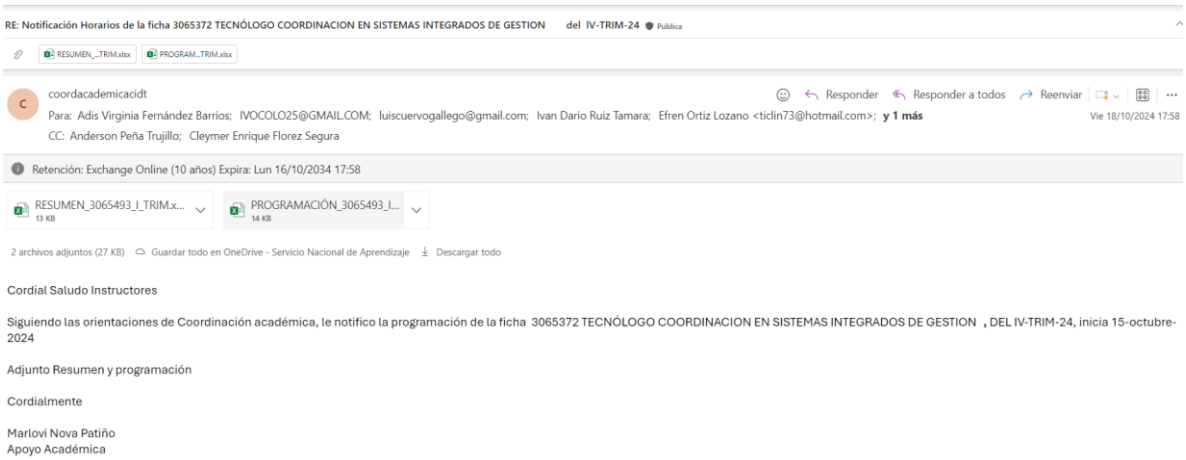
CRISTIAN FARID BARBOSA BARROS
Supervisor(a) Contrato 5777782 de 2024
Coordinador Formación Titulada

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL MES DE OCTUBRE DE 2024

- **Obligaciones Específicas # 1.** Se elaboraron los horarios de las fichas nuevas que ingresaron el 15-10-24



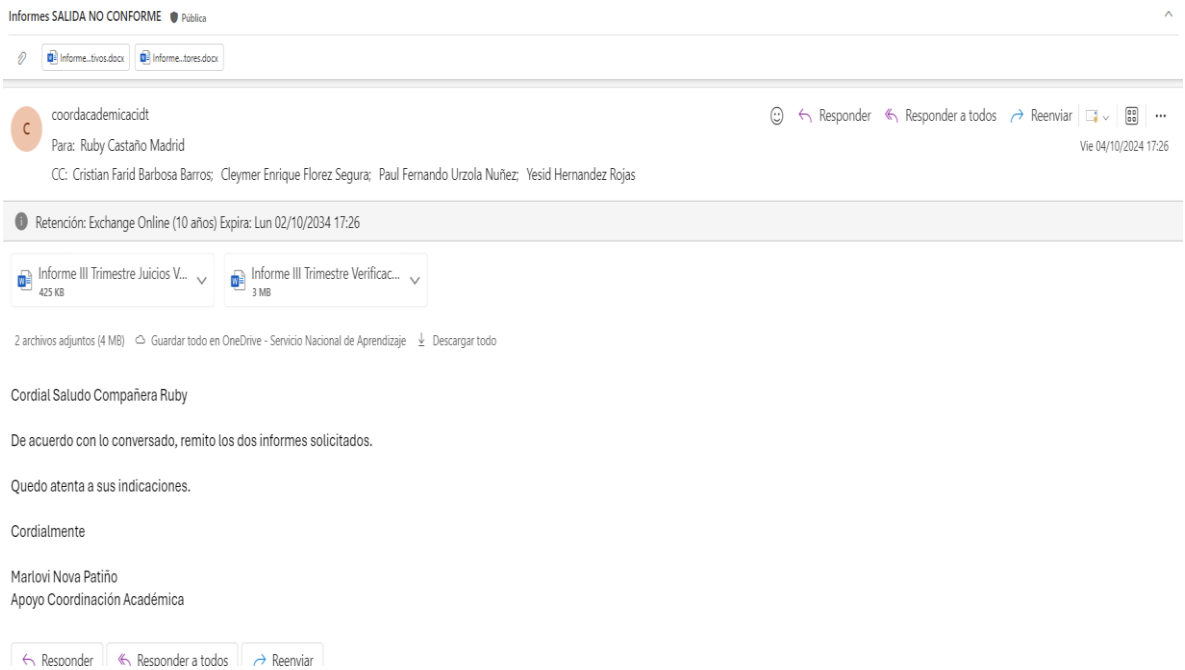
- **Obligaciones Específicas # 1.** Se Notificaron los horarios del IV-TRIM-24



- **Obligaciones Específicas # 2.** Se elaboraron las fechas de las agendas desplazamientos que corresponde IV-TRIM-24



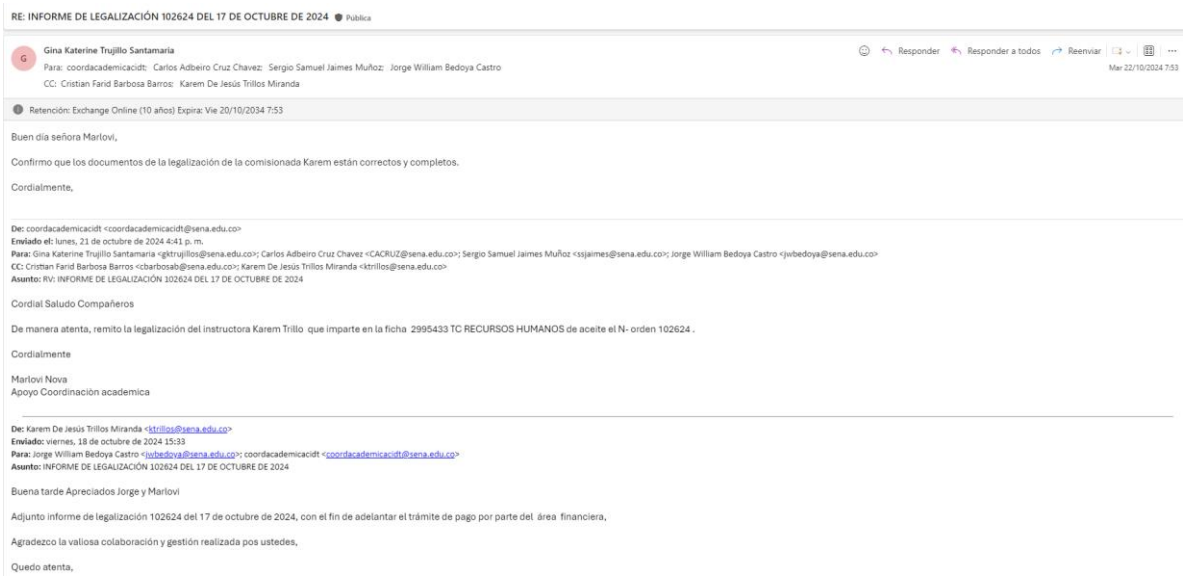
- **Obligaciones Específicas # 3** Se apoyo con la información de servicio no conferme.



- **Obligaciones Específicas # 5.** Clasificar y almacenar información del archivo digital (OneDrive 2024).



Obligaciones Específicas # 9 Se reviso las agendas desplazamiento de los instructores que desplaza a diferentes municipios que corresponde a la programación de los horarios IV-Trim-24 con la respectiva legalización



RE: INFORME DE LEGALIZACIÓN 102624 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 Publica

Gina Katerine Trujillo Santamaria
Para: coordacademicacidt; Carlos Adbeiro Cruz Chavez; Sergio Samuel Jaimes Muñoz; Jorge William Bedoya Castro
CC: Cristian Farid Barbosa Barros; Karem De Jesús Trillos Miranda

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 7:53

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 20/10/2034 7:53

Buen día señora Marlovi,

Confirmo que los documentos de la legalización de la comisionada Karem están correctos y completos.

Cordialmente,

De: coordacademicacidt <coordacademicacidt@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 21 de octubre de 2024 4:41 p. m.
Para: Gina Katerine Trujillo Santamaria <gktrujillos@sena.edu.co>; Carlos Adbeiro Cruz Chavez <CACRUZ@sena.edu.co>; Sergio Samuel Jaimes Muñoz <ssjaimes@sena.edu.co>; Jorge William Bedoya Castro <jwbedoya@sena.edu.co>
CC: Cristian Farid Barbosa Barros <cbarbosab@sena.edu.co>; Karem De Jesús Trillos Miranda <ktrillos@sena.edu.co>
Asunto: RV: INFORME DE LEGALIZACIÓN 102624 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

Cordial Saludo Compañeros

De manera atenta, remito la legalización del instructora Karem Trillo que imparte en la ficha 2995433 TC RECURSOS HUMANOS de aceite el N- orden 102624 .

Cordialmente

Marlovi Nova
Apoyo Coordinación academica

De: Karem De Jesús Trillos Miranda <ktrillos@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 18 de octubre de 2024 15:33
Para: Jorge William Bedoya Castro <jwbedoya@sena.edu.co>; coordacademicacidt <coordacademicacidt@sena.edu.co>
Asunto: INFORME DE LEGALIZACIÓN 102624 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

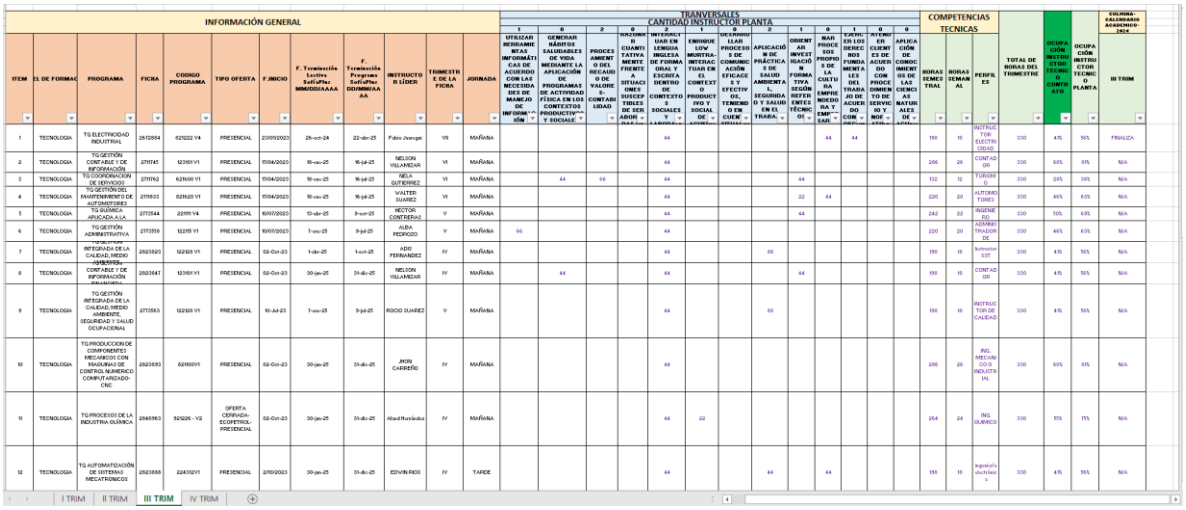
Buena tarde Apreciados Jorge y Marlovi

Adjunto informe de legalización 102624 del 17 de octubre de 2024, con el fin de adelantar el trámite de pago por parte del área financiera,

Agradezco la valiosa colaboración y gestión realizada pos ustedes,

Quedo atenta,

- **Obligaciones Específicas # 11** Se continúo alimentado la matriz de necesidades de los instructores con las fichas nuevas que corresponde I -trim-24



INFORMACIÓN GENERAL												TRANVERSALES CANTIDAD INSTRUCTOR PLANTA															COMPETENCIAS TECNICAS						
ITEM	21 DE FORMAC	PROGRAMA	FICHA	CODIGO PROGRAMA	TIPO OFERTA	F.INICIO	F. Terminación Lectiva Sofia Plus: MM/DD/AAAA	F. Terminación Programa Sofia Plus: DD/MM/AAAA	INSTRUCTOR LÍDER	TRIMESTRE DE LA FICHA	JORNADA	1 UTILIZAR MEDIANTE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN	0 GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL	2 PROCESAMIENTO DEL RECAUDO DE VALORES CONTABILIDAD	0 RESOLVER CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES CONCRETAS DE SER APLICABLES	2 INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES	1 ENMARQUE LO/W MOSTRAR-INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO	0 DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICAZ Y EFECTIVA, TENIENDO EN CUENTA	2 APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE SALUD AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 ORIENTAR INVESTIGACIÓN FORMATIVA SEGÚN RETOS TÉCNOLÓGICOS	0 MANTENER PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL	1 EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON	0 ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y NORMAS	0 APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE	HORAS SEMESTRIAL	HORAS SEMANAL	PERFILES	TOTAL DE HORAS DEL TRIMESTRE	OCUPACIÓN INSTRUCTOR TECNICO O CONTRATO	OCUPACIÓN INSTRUCTOR TECNICO DE PLANTA	I/II TRIM
1	TECNOLOGIA	TG ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	2672664	821222 V4	PRESENCIAL	27/09/2023	26-oct-24	22-dic-25	Pablo Arango	VIII	MAÑANA					44						44	44			198	18	INSTRUCTOR ELECTRICIDAD	330	41%	55%	FINALIZA
2	TECNOLOGIA	TG GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN	2711745	123101 V1	PRESENCIAL	17/04/2023	16-oct-25	16-jul-25	NELSON VILLANUEVA	VI	MAÑANA					44										286	26	CONTADOR	330	60%	81%	N/A
3	TECNOLOGIA	TG COORDINACIÓN DE DESPACHOS	2711762	621600 V1	PRESENCIAL	17/04/2023	16-oct-25	16-jul-25	NELA GUTIERREZ	VI	MAÑANA		44	66		44				44						132	12	TURISMO	330	20%	30%	N/A
4	TECNOLOGIA	TG GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	2711833	621620 V1	PRESENCIAL	17/04/2023	16-oct-25	16-jul-25	WALTER SUAREZ	VI	MAÑANA					44				22	44					220	20	AUTOMOTORES	330	46%	63%	N/A
5	TECNOLOGIA	TG QUÍMICA APLICADA A LA	2711544	222111 V4	PRESENCIAL	10/07/2023	10-abr-25	9-oct-25	HECTOR CONTRERAS	V	MAÑANA					44				44						242	22	INGENIERO	330	50%	63%	N/A
6	TECNOLOGIA	TG GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2713556	122115 V1	PRESENCIAL	10/07/2023	7-nov-25	9-jul-25	ALBA PEDROZO	V	MAÑANA	66				44										220	20	ADMINISTRADOR DE	330	46%	63%	N/A
7	TECNOLOGIA	INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	2823823	122120 V1	PRESENCIAL	02-Oct-23	1-abr-25	1-oct-25	ADRI FERNANDEZ	IV	MAÑANA					44				88						198	18	Instructor SST	330	41%	55%	N/A
8	TECNOLOGIA	TG GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	2823847	123101 V1	PRESENCIAL	02-Oct-23	30-jun-25	31-dic-25	NELSON VILLANUEVA	IV	MAÑANA		44			44					44					198	18	CONTADOR	330	41%	55%	N/A
9	TECNOLOGIA	TG GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	2711563	122120 V1	PRESENCIAL	10-Jul-23	7-nov-25	9-jul-25	ROCIO SUAREZ	V	MAÑANA					44				88						198	18	INSTRUCTOR DE CALIDAD	330	41%	55%	N/A
10	TECNOLOGIA	TG PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO-CNC	2823830	521101V1	PRESENCIAL	02-Oct-23	30-jun-25	31-dic-25	JHON CARREÑO	IV	MAÑANA					44										286	26	ING. MECANICO O INDUSTRIAL	330	60%	81%	N/A
11	TECNOLOGIA	TG PROCESOS DE LA INDUSTRIA QUÍMICA	2546960	521226 - V2	OFERTA CERRADA-ECOPETROL-PRESENCIAL	02-Oct-23	30-jun-25	31-dic-25	Alvaro Hurtado	IV	MAÑANA					44	22									264	24	ING. QUIMICO	330	55%	75%	N/A
12	TECNOLOGIA	TG AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS MECATRONICOS	2823666	224302V1	PRESENCIAL	27/09/2023	30-jun-25	31-dic-25	EDWIN RIOS	IV	TARDE					44				44		44				198	18	Ingeniería electrónica	330	41%	55%	N/A

I TRIM | II TRIM | III TRIM | IV TRIM

FIRMA
Marlovi Nova Patiño
C.C. 1098716075
CONTRATO No. 5777782