PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, octubre 31 de 2024

Señor (a)
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.6833706
Coordinador
CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6833706 del año **2024**

NELLY VALENCIA CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34531389 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM Dibujo y Modelado, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 10.463.333). Este monto será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Dos pagos iguales por los meses de octubre a noviembre de 2024, cada uno por un monto de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($4,300,000) cada uno. y b) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($1,863,333).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - FIC.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.	Acompañar a los aprendices en el proceso de formación, para que adquieran los resultados de aprendizaje propuestos.	Documentos en la Plataforma. Cumplimiento con la programación asignada por la coordinación
2	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividad vigente	Asistir a las capacitaciones programadas por el SST	Buen manejo de las situaciones de SST y certificaciones
3	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato	Mantener las claves de forma segura y personal	No filtrar información confidencial
4	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Las presentadas en la actividad
5	Participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Disposición para participar en las actividades que el Grupo Bienestar al aprendiz requiera con el fin de alcanzar los objetivos	Las presentadas en la actividad
6	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Diligenciar el Informe Mensual de Ejecución Contractual	Entrega del Informe Mensual de Ejecución Contractual
7	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Cumplimiento horario clases establecido por la Coordinación	Listas de asistencia de cada sesión de clase y firma hora ingreso aula registrado en listado de portería

8	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico.
9	Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.	Cumplimiento horario clases establecido por la Coordinación	Listas de asistencia e informes de las actividades realizadas
10	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Guías de aprendizaje, Plan de Trabajo, Material de Apoyo. Evidencias de actividades propuestas
11	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Elaborar material de apoyo. Evidencias de actividades propuestas
12	Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.	Asociar aprendices a fichas, Registrar juicios evaluativos	Listado aprendices asociados a fichas. Registro de Juicios Evaluativos
13	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Elaborar material de apoyo. Evidencias de actividades propuestas
14	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Elaborar material de apoyo. Evidencias de actividades propuestas
15	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Se emite concepto cuando es requerido.
16	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Las presentadas en la actividad
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado.	Conteo equipos en aulas de clase	Entrega aulas y equipos completos

18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional en su especialidad.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico
19	Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Se participa en comités de evaluación y seguimiento programados por la Coordinación Académica	Participación activa en los temas tratados y firma del acta que veririfca la asistencia
20	Participar activamente en las actividades de formación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Participación activa en los eventos programados y motivar a los aprendices para que participen de las actividades programadas	Participación activa en los eventos programados y cuando se requiere acompañarlos en alguna de las actividades.
21	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Evaluar los RAP, a los aprendices en la plataforma Sofía Plus	Enviar informe de resultado de los juicios evaluados
22	Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.	Participación activa, en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
23	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Trabajo en grupos para trabajar en los documentos solicitados para los Proyectos de Trabajo	Evidencias solicitadas en la actividad
24	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Capacitar a los aprendices en el proceso de inducción	Evaluar los RAP de Inducción en Plataforma

25	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como gestor de proyectos.	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
26	Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA	Cumplimiento horario clases establecido por la coordinación, Asociar aprendices a fichas, Registrar juicios evaluativos	Asistencia, Registro de juicios evaluados
27	Colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación.	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisiciónde bienes y servicios requeridos para la formación.	Participación activa en los eventos programados	Participación activa en los eventos programados
29	Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.	Dar buen uso de materiales y equipos que se utilizan en el proceso formativo-	Entrega de equipos en forma correcta y en fucionamiento
30	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	Dar buen uso de materiales y equipos, y devolverlos en perfectas condiciones	Entrega de equipos en forma correcta y en fucionamiento

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7939428121 de la planilla Nuevo SOI y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 " –Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
NELLY VALENCIA CASTILLO
Contratista
C.C. No.34531389

Recibí a satisfacción:

Firma
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.**6833706**
Coordinador

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NELLY VALENCIA CASTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996278 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2849058 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2996262 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	11,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2826403 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2849059 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 41,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2024	30/09/2024	OTROS	24,00
01/09/2024	30/09/2024	OTROS	30,00
01/09/2024	30/09/2024	OTROS	20,00
01/09/2024	30/09/2024	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 114,00

INSTRUCTOR: NELLY VALENCIA CASTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No_32_DEL DÍA_21_DEL MES DE__SEPTIEMBRE__DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 16 y el 21 de septiembre del año en curso									
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/ EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Nelly Valencia C	34531389		x			nelvalencia@misena.edu.co			

ACTA No. 32

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe Semanal de Actividades

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá, 21 - 09 - 2024		

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Trabajo presencial en San Antonio y Cazuca	**Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizo proceso de terminación del proceso de inducción con los aprendices de primer trimestre de los programas TDMAI y TDDAI visitándolos en las aulas y animándolos a finalizar de manera exitosa ingresando a la plataforma Classroom y terminar las evidencias solicitadas.
2. Trabajo en proceso de refuerzo con los aprendices de las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 del Programa Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería de IV Trimestre, de manera presencial San Antonio aula 211.
3. Continúo trabajando para el proceso de Autoevaluación, organizando la información recibida de cada líder de proceso.
4. Participo de manera activa en la entrega de fin de trimestre de los aprendices en la sede de Cazuca.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 16 y el 21 de septiembre del año en curso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se continúa la formación con las fichas 2996247, 2996262, 2996275, 2996278 y 2996282 de inducción y las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 de IV TDMAI, en San Antonio, las cuales tienen una carga asignada de 2 horas por ficha a la semana que se distribuirán teniendo en cuenta la programación asignada.

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	14:00 - 18:00	**14:00 - 18:00**	**14:00 - 18:00**	**10:00 - 12:00**	**08:00 -10:00** **10:00 - 12:00** **12:00 - 14:00**

Las cuales se han mantenido y respetado a fin de dar continuidad a la Formación Presencial.

CONCLUSIONES

Descripción de actividades a realizar, de acuerdo con la programación establecida,

- Realizo proceso de terminación del proceso de inducción con los aprendices de primer trimestre de los programas TD-MAI y TDDAI visitándolos en las aulas y animándolos a finalizar de manera exitosa ingresando a la plataforma Classroom y terminar las evidencias solicitadas.
- Trabajo en proceso de refuerzo con los aprendices de las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 del Programa Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería de IV Trimestre, de manera presencial San Antonio aula 211.
- Continúo trabajando para el proceso de Autoevaluación, organizando la información recibida de cada líder de proceso.
- Participo de manera activa en la entrega de fin de trimestre de los aprendices en la sede de Cazuca.

X CLASROOM
ONE DRIVE
X CORREO ELECTRÓNICO
ZOOM
X MEET

Adjunto se presentan las evidencias de las actividades realizadas, y se ponen a disposición de la Coordinación Académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas. Asistir a los aprendices en su proceso formativo.		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TRIMESTRE FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	AULA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
2996278 J.P.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION					14:00-18:00		
2996275 J.P.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION				14:00-18:00			
2996282 A.J.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION							10:00-14:00
2996262 A.J.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION							14:00-18:00
2996247 D.B.	DIBUJO DIGITAL	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION							06:00-10:00
2849058 D.B.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C27					08:00-10:00	
2826403 M.B.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C27					10:00-12:00	
2849059 C.M.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C27					13:00-15:00	



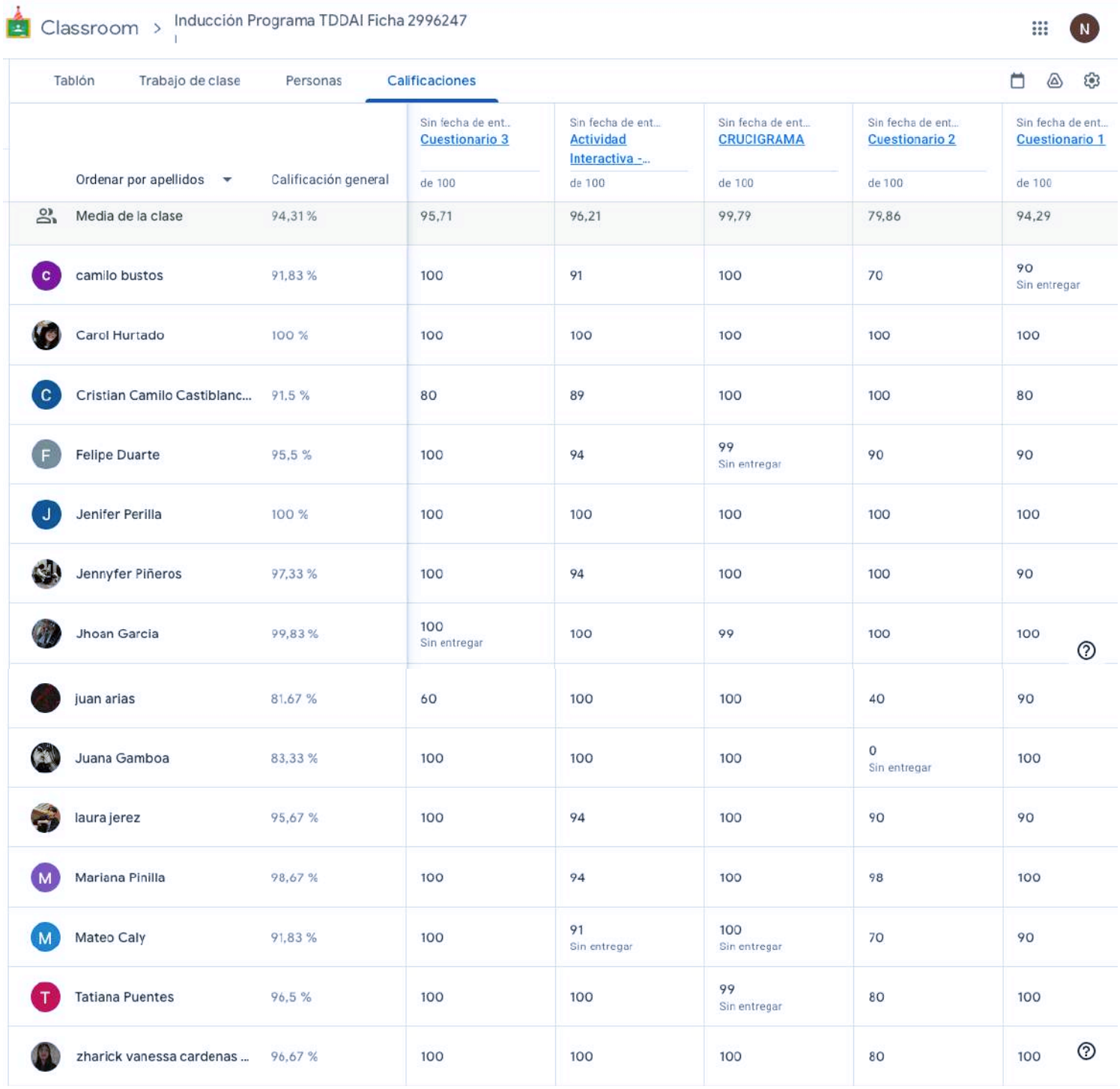




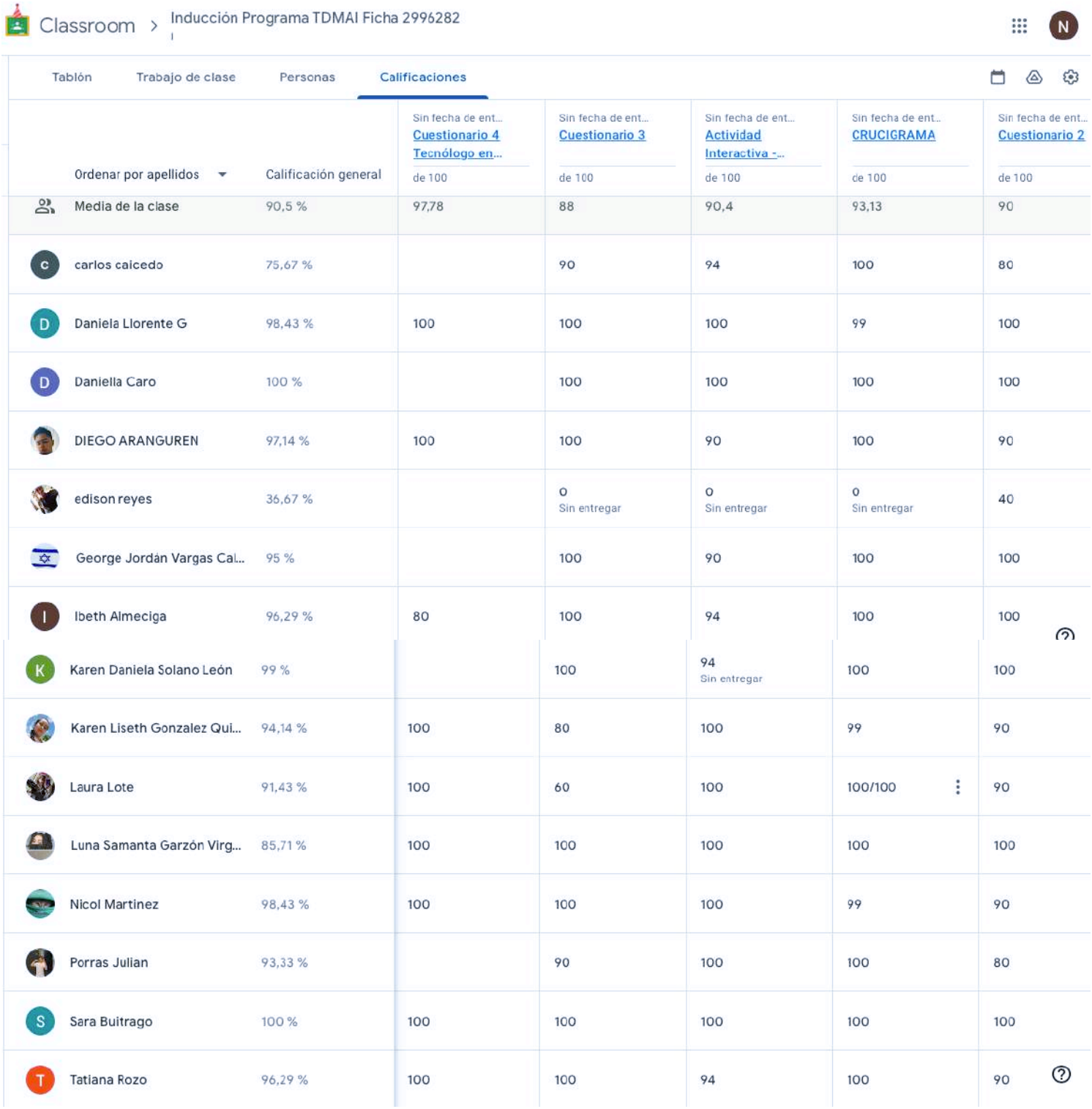





TERRANOVA


Classroom > Inducción Programa TDDAI Ficha 2996247
N
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por apellidos
Calificación general
Sin fecha de ent.. Cuestionario 3 de 100
Sin fecha de ent... Actividad Interactiva -... de 100
Sin fecha de ent... CRUCIGRAMA de 100
Sin fecha de ent... Cuestionario 2 de 100
Sin fecha de ent... Cuestionario 1 de 100
Media de la clase 94,31 % 95,71 96,21 99,79 79,86 94,29
camilo bustos 91,83 % 100 91 100 70 90 Sin entregar
Carol Hurtado 100 % 100 100 100 100 100
Cristian Camilo Castiblanc... 91,5 % 80 89 100 100 80
Felipe Duarte 95,5 % 100 94 99 Sin entregar 90 90
Jenifer Perilla 100 % 100 100 100 100 100
Jennyfer Piñeros 97,33 % 100 94 100 100 90
Jhoan Garcia 99,83 % 100 Sin entregar 100 99 100 100
juan arias 81,67 % 60 100 100 40 90
Juana Gamboa 83,33 % 100 100 100 0 Sin entregar 100
laura jerez 95,67 % 100 94 100 90 90
Mariana Pinilla 98,67 % 100 94 100 98 100
Mateo Caly 91,83 % 100 91 Sin entregar 100 Sin entregar 70 90
Tatiana Puentes 96,5 % 100 100 99 Sin entregar 80 100
zharick vanessa cardenas ... 96,67 % 100 100 100 80 100

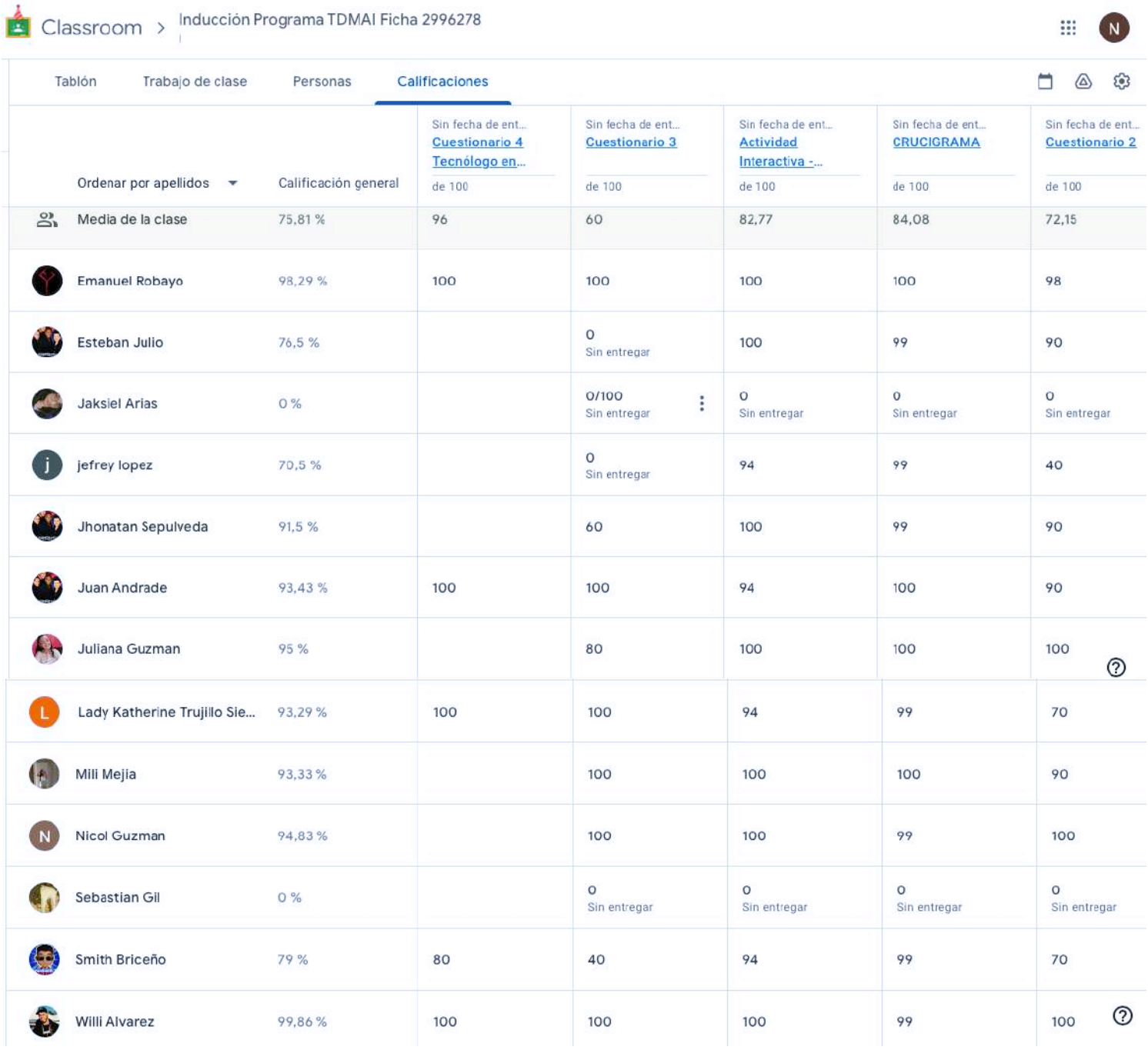

Classroom > Inducción Programa TDMAI Ficha 2996262
N
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por apellidos
Calificación general
Sin fecha de ent... Cuestionario 4 Tecnólogo en...
Sin fecha de ent... Cuestionario 3
Sin fecha de ent... Actividad Interactiva -...
Sin fecha de ent... CRUCIGRAMA
Sin fecha de ent... Cuestionario 2
de 100
Media de la clase 79,4 % 92 75 70,75 82,67 90,92
Brigith Villalba 16,5 % 0 Sin entregar 0 Sin entregar 99 0 Sin entregar
camila velasquez 81,67 % 100 90 100 100
Camilo jostin Vargas Ibagué 77,33 % 100 Sin entregar 94 0 Sin entregar 100/100
Daniel Felipe Ramirez Losa... 98,71 % 100 100 94 99 98
jairo castro 98,57 % 100 100 100 100 100
Leidy Estepa 50 % 0 Sin entregar 0 Sin entregar 0 Sin entregar 100
María Paula Rincón Calder... 95 % 100 100 100 100
Pablo Ballesteros 94,33 % 100 83 98 95
sara caterin salcedo bernal 99 % 100 100 94 99 100
Sergio Figueroa 63,17 % 0 Sin entregar 0 Sin entregar 99 100
Valentina Moreno 79,57 % 60 100 100 99 98
Viviana Vega 99 % 100 100 94 99 100


Classroom
Inducción Programa TDMAI Ficha 2996282
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por apellidos
Calificación general
Sin fecha de ent... Cuestionario 4 Tecnólogo en... de 100
Sin fecha de ent... Cuestionario 3 de 100
Sin fecha de ent... Actividad Interactiva -... de 100
Sin fecha de ent... CRUCIGRAMA de 100
Sin fecha de ent... Cuestionario 2 de 100
Media de la clase 90,5 % 97,78 88 90,4 93,13 90
carlos caicedo 75,67 % 90 94 100 80
Daniela Llorente G 98,43 % 100 100 100 99 100
Daniella Caro 100 % 100 100 100 100
DIEGO ARANGUREN 97,14 % 100 100 90 100 90
edison reyes 36,67 % 0 Sin entregar 0 Sin entregar 0 Sin entregar 40
George Jordán Vargas Cal... 95 % 100 90 100 100
Ibeth Almeciga 96,29 % 80 100 94 100 100
Karen Daniela Solano León 99 % 100 94 Sin entregar 100 100
Karen Liseth Gonzalez Qui... 94,14 % 100 80 100 99 90
Laura Lote 91,43 % 100 60 100 100/100 90
Luna Samanta Garzón Virg... 85,71 % 100 100 100 100 100
Nicol Martinez 98,43 % 100 100 100 99 90
Porras Julian 93,33 % 90 100 100 80
Sara Buitrago 100 % 100 100 100 100 100
Tatiana Rozo 96,29 % 100 100 94 100 90

Classroom > Inducción Programa TDMAI Ficha 2996275

Tablón | Trabajo de clase | Personas | Calificaciones

Ordenar por nombre	Calificación general	Sin fecha de ent... Cuestionario 4 Tecnólogo en... de 100	Sin fecha de ent... Cuestionario 3 de 100	Sin fecha de ent... Actividad Interactiva -... de 100	Sin fecha de ent... CRUCIGRAMA de 100	Sin fecha de ent... Cuestionario 2 de 100
Media de la clase	75,7 %	88,57	78,33	80	66,17	60
Brian Guerrero	80,57 %	100	100	94/100	0 Sin entregar	90 Sin entregar
Daniela Ortiz	66,67 %		0 Sin entregar	0 Sin entregar	100	100
Felipe Reyes	33,33 %		0 Sin entregar	100	0 Sin entregar	0 Sin entregar
Jhonever Bocanegra	78,33 %		100	100	0 Sin entregar	70
Laura anais Paez olaya	76,71 %	60	100	88	99 Sin entregar	0 Sin entregar
Maria Jose Perez Martinez	79,71 %	100	100	88	0 Sin entregar	90
Mateo ramirez	95,57 %	80	100	100	99	90
miguel arroyave	84,29 %	100	80	100	100	40
Oscar Rodriguez	84,14 %	100	100 Sin entregar	100	99	90
Selva Sofia Peña Rivero	59,83 %		80	0 Sin entregar	99 Sin entregar	80
WENDY VALERIA COBA	92,57 %	80	100	100	98	70
yossuel Jhoel	76,67 %		80	90	100	0 Sin entreg...


Classroom > Inducción Programa TDMAI Ficha 2996278
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por apellidos
Calificación general
Sin fecha de ent... Cuestionario 4 Tecnólogo en... de 100
Sin fecha de ent... Cuestionario 3 de 100
Sin fecha de ent... Actividad Interactiva -... de 100
Sin fecha de ent... CRUCIGRAMA de 100
Sin fecha de ent... Cuestionario 2 de 100
Media de la clase 75,81 % 96 60 82,77 84,08 72,15
Emanuel Robayo 98,29 % 100 100 100 100 98
Esteban Julio 76,5 % 0 Sin entregar 100 99 90
Jaksiel Arias 0 % 0/100 Sin entregar 0 Sin entregar 0 Sin entregar 0 Sin entregar
jefrey lopez 70,5 % 0 Sin entregar 94 99 40
Jhonatan Sepulveda 91,5 % 60 100 99 90
Juan Andrade 93,43 % 100 100 94 100 90
Juliana Guzman 95 % 80 100 100 100
Lady Katherine Trujillo Sie... 93,29 % 100 100 94 99 70
Mili Mejia 93,33 % 100 100 100 90
Nicol Guzman 94,83 % 100 100 99 100
Sebastian Gil 0 % 0 Sin entregar 0 Sin entregar 0 Sin entregar 0 Sin entregar
Smith Briceño 79 % 80 40 94 99 70
Willi Alvarez 99,86 % 100 100 100 99 100


Leonardo, Luis 6
Solicitud información condición de calidad ASPECTOS CURRICULARES -
20 sept
Análisis de ...
1 Diseño C...
D1-Análisis ...
+1
Brayan Diaz
Ficha 2849059 grupo numero 5
20 sept
distridución ...
INTALACION...
corte distridu...
yo, Karen, Mail 17
Actividad 7 (última semana) - La bandeja de entrada del destinatario e...
19 sept
Leonardo, yo 2
RV: Solicitud información condición de calidad ASPECTOS CURRICULA...
19 sept
Autoevaluación ...
Leonardo Esguerra H.
RV: INVITACIÓN EVENTO MES DE LA ECONOMÍA CIRCULAR CGI - HUB...
19 sept
INVITACIÓN AG...
+9
Leonardo, Mayra 3
Solicitud información condición de calidad ASPECTOS CURRICULARES -
19 sept
Autoevaluación ...
Leonardo, Mayra 5
Solicitud información condición de calidad ASPECTOS CURRICULARES -
18 sept
Acta 012_2...
Acta 030-2...
Acta 026-2...
>9
yo, Leonardo 2
Solicitud información - 11-9209 Mi apreciada Nelly Lo más importante ...
18 sept
mariana, yo 2
Entrega final GRUPO 5 - Estimada Mariana, Gracias por enviar la evide...
18 sept

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No_33_DEL DÍA_28_DEL MES DE__SEPTIEMBRE__DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 23 y el 28 de septiembre del año en curso									
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/ EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Nelly Valencia C	34531389		x			nelvalencia@misena.edu.co			

ACTA No. 33

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe Semanal de Actividades

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá, 28 - 09 - 2024		

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Trabajo presencial en San Antonio y Cazuca	**Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Se evalúa en Plataforma Sofía Plus RAP de Inducción, a los aprendices de primer trimestre de los programas TDMAI y TDDAI. Se envía a los líderes de cada ficha las capturas de pantalla de la evaluación de juicios.
2. Se envía correo a los líderes de las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 del Programa Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería de IV Trimestre, con resultados del proceso de formación.
3. Continúo trabajando para el proceso de Autoevaluación, organizando la información recibida de cada líder de proceso.
4. Se evalúa aprendices en Plataforma Sofía Plus, por solicitud de la Coordinación Académica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 23 y el 28 de septiembre del año en curso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se continúa la formación con las fichas 2996247, 2996262, 2996275, 2996278 y 2996282 de inducción y las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 de IV TDMAI, en San Antonio, las cuales tienen una carga asignada de 2 horas por ficha a la semana que se distribuirán teniendo en cuenta la programación asignada.

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	14:00 - 18:00	**14:00 - 18:00**	**14:00 - 18:00**	**10:00 - 12:00**	**08:00 -10:00** **10:00 - 12:00** **12:00 - 14:00**

Las cuales se han mantenido y respetado a fin de dar continuidad a la Formación Presencial.

CONCLUSIONES

Descripción de actividades a realizar, de acuerdo con la programación establecida,

- Se evalúa en Plataforma Sofía Plus RAP de Inducción, a los aprendices de primer trimestre de los programas TDMAI y TDDAI. Se envía a los líderes de cada ficha las capturas de pantalla de la evaluación de juicios.
- Se envía correo a los líderes de las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 del Programa Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería de IV Trimestre, con resultados del proceso de formación.
- Continúo trabajando para el proceso de Autoevaluación, organizando la información recibida de cada líder de proceso.
- Se evalúa aprendices en Plataforma Sofía Plus, por solicitud de la Coordinación Académica.

X CLASROOM
ONE DRIVE
X CORREO ELECTRÓNICO
ZOOM
X MEET

Adjunto se presentan las evidencias de las actividades realizadas, y se ponen a disposición de la Coordinación Académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas. Asistir a los aprendices en su proceso formativo.		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TRIMESTRE FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	AULA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
2996278 J.P.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION					14:00-18:00		
2996275 J.P.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION				14:00-18:00			
2996282 A.J.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION							10:00-14:00
2996262 A.J.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION							14:00-18:00
2996247 D.B.	DIBUJO DIGITAL	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION							06:00-10:00
2849058 D.B.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C27					08:00-10:00	
2826403 M.B.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C27					10:00-12:00	
2849059 C.M.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C27					13:00-15:00	

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2996275-DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos†	Estado
☑	CC 1000121445	MIGUEL ANGEL	ARROYAVE TOVAR	Formacion
☑	CC 1030699239	WENDY VALERIA	COBA RAMIREZ	Formacion
☐	CC 1030569677	DIANA MILENA	GROSSO GALINDO	Formacion
☑	CC 1080424996	BRIAN DAVID	GUERRERO DE HAZ	Formacion
☐	CC 1000219484	JESSICA ALEXANDRA	JIMENEZ FIQUE	Formacion
☐	CC 1073722126	ANGIE GERALDINE	MANRIQUE RIOS	Formacion
☐	TI 1074812179	KAROL DANIELA	ORTIZ TUNJANO	Formacion
☑	CC 1021665116	MAYARA ANAID	PAEZ OLAYA	Formacion
☐	CC 1073674216	SELVA SOFIA	PEÑA RIVERO	Formacion
☑	TI 1085171155	MARIA JOSE	PEREZ MARTINEZ	Formacion
☑	TI 1011093941	JHON EVER	PORRAS BOCANEGRA	Formacion
☑	CC 1000971353	MATEO ALEXANDER	RAMIREZ RAMIREZ	Formacion
☐	CC 1194393714	BRITNEY	RAMOS DIAZ	Formacion
☐	TI 1025322976	ANDRES FELIPE	REYES SAENZ	Formacion
☑	CC 1033778762	OSCAR ANDRES	RODRIGUEZ NIETO	Formacion
☑	TI 1016834016	YOSSUEL JHOEL	ROMERO ESTUPIÑAN	Formacion
☐	CC 1023899378	JEISSON ANDRES	ZABALA BOTERO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2996278-DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos↑	Estado
☑	CC 1025528481	WILLIAM STEVEN	ALVAREZ PIÑEROS	Formacion
☑	CC 1013108446	JUAN DAVID	ANDRADE RODRIGUEZ	Formacion
☐	CC 1121327527	JAKSIEL ESTHER	ARIAS GONZALEZ	Formacion
☑	TI 1033703176	BRIANT SMITH	BRICEÑO MONTAÑA	Formacion
☐	TI 1023371285	ROLINSON SEBASTIAN	GIL PEDRAZA	Formacion
☑	CC 1007158211	JULIANA ALEJANDRA	GUZMAN ARIAS	Formacion
☑	CC 1024480910	JISETH NICOL	GUZMAN CAMACHO	Formacion
☐	CC 1022397974	ERIKA SUSANA	HIDALGO CORREA	Formacion
☑	TI 1049945125	ESTEBAN	JULIO TORRES	Formacion
☐	CC 1000379311	JEFFREY ESTEBAN	LOPEZ MORALES	Formacion
☑	CC 1000065956	EMANUEL	ROBAYO FLOREZ	Formacion
☑	CC 1010127510	JHONATAN	SEPULVEDA HUETIO	Formacion
☑	TI 1023164262	MILETH STEPHANY	TOQUICA MEJIA	Formacion
☑	CC 1034399535	LADY KATHERINE	TRUJILLO SIERRA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2996262-DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos†	Estado
☑	CC 1032419470	PABLO ANDRES	BALLESTEROS MUÑOZ	Formacion
☑	CC 1016111248	JAIRO ALBERTO	CASTRO MURCIA	Formacion
☐	TI 1028482770	SERGIO ANDRES	FIGUEROA MORENO	Formacion
☐	TI 1033708091	ALLISON BRIGITH	GARZON VILLALBA	Formacion
☐	CC 1013589500	JUAN FELIPE	LONDOÑO CRUZ	Formacion
☐	CC 1000118865	FABIAN CAMILO	MOLINA BONILLA	Formacion
☑	TI 1013112633	SARA VALENTINA	MORENO SANCHEZ	Formacion
☐	CC 1065654270	IVAN JOSE	OSPINO MORA	Formacion
☐	TI 1012339959	MICHELL VANESSA	PINEDA CAVIEDES	Formacion
☑	TI 1012340999	DANIEL FELIPE	RAMIREZ LOSADA	Formacion
☐	CC 1014246309	JEFERSON ALEXANDER	RAMIREZ SOSSA	Formacion
☑	TI 1033711806	MARIA PAULA	RINCON CALDERON	Formacion
☐	TI 1012346214	DAVID SANTIAGO	ROJAS GONZALEZ	Formacion
☐	CC 1095550206	MARLY ALEJANDRA	SAAVEDRA TORO	Formacion
☑	CC 1014189292	SARA CATERIN	SALCEDO BERNAL	Formacion
☑	CC 1070324719	JOSTIN CAMILO	VARGAS IBAGUE	Formacion
☑	CC 1014228611	KAREN VIVIANA	VEGA MARTINEZ	Formacion
☑	TI 1084222399	YOHANA CAMILA	VELASQUEZ CERON	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2996282-DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☐	TI 1021313864	ALEJANDRA	PARRA RAMIREZ	Formacion
☑	CC 1000162436	CARLOS SANTIAGO	CAICEDO TRIANA	Formacion
☑	CC 1010064313	DANIELA	LLORENTE GARIZAO	Formacion
☑	CC 1024510023	DANIELLA ROXANNA	CARO PINZON	Formacion
☑	CC 1193571294	DIEGO ALEXANDER	ARANGUREN DIAZ	Formacion
☐	CC 1000782185	DIVAR STEVEN	REYES RODRIGUEZ	Formacion
☐	CC 1031183136	EDISON FERNEY	REYES REYES	Formacion
☑	CC 1117533124	GEORGE JORDAN	VARGAS CALDERON	Formacion
☑	TI 1016010893	IBETH SOFIA	ALMECIGA ZOTAQUIRA	Formacion
☐	CC 1023923160	JUAN DANIEL	ANTOLINEZ ORTIZ	Formacion
☑	TI 1022354364	JULIAN DAVID	PORRAS RUA	Formacion
☑	CC 1034777707	KAREN DANIELA	SOLANO LEON	Formacion
☑	CC 1023039736	KAREN LISETH	GONZALEZ QUINTERO	Formacion
☑	CC 1020723952	LAURA SOFIA	LOTE LAVERDE	Formacion
☑	TI 1072190081	LUNA SAMANTA	GARZON VIRGUEZ	Formacion
☑	CC 1000987975	NAYRIN TATIANA	ROZO BASTIDAS	Formacion
☑	TI 1013114624	NICOL ALEJANDRA	MARTINEZ GOMEZ	Formacion
☑	TI 1032178645	SARA MICHELL	BUITRAGO LOZANO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2996247-DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos†	Estado
☑	TI 1031807562	JUAN PABLO	ARIAS SEQUEIRA	Formacion
☑	CC 1030546641	JONATHAN CAMILO	BUSTOS UBAQUE	Formacion
☑	CC 1100246517	MATEO	CAL MEZA	Formacion
☑	TI 1015412213	ZHARIC VANESSA	CARDENAS TINJACA	Formacion
☑	CC 1032797020	CRISTIAN CAMILO	CASTIBLANCO VASQUEZ	Formacion
☑	CC 1028481409	YERSON FELIPE	DUARTE CASTIBLANCO	Formacion
☑	CC 1011088630	JUANA SOFIA	GAMBOA GOMEZ	Formacion
☑	CC 1007443731	CAROL YICETH	HURTADO BOHORQUEZ	Formacion
☑	TI 1029144155	LAURA JULIETH	JEREZ ULLOA	Formacion
☑	TI 1099546291	LISETH MARIANA	NAVARRO PINILLA	Formacion
☑	CC 1000218679	JENIFER GERALDIN	PERILLA RIOS	Formacion
☑	TI 1032940716	JENNYFER KATHERINE	PIÑEROS RUBIANO	Formacion
☑	CC 1001316088	CATHERINE TATIANA	PUENTES JIMENEZ	Formacion
☑	CC 1010038037	JHOAN MANUEL	SALAMANCA GARCIA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* RA1: APROPIAR LA DINAMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGUN LA MISION, OBJETIVOS Y FUNCIONES

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2996247-DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos†	Estado
☑	TI 1031807562	JUAN PABLO	ARIAS SEQUEIRA	Formacion
☑	CC 1030546641	JONATHAN CAMILO	BUSTOS UBAQUE	Formacion
☑	CC 1100246517	MATEO	CALY MEZA	Formacion
☑	TI 1015412213	ZHARIC VANESSA	CARDENAS TINJACA	Formacion
☑	CC 1032797020	CRISTIAN CAMILO	CASTIBLANCO VASQUEZ	Formacion
☑	CC 1028481409	YERSON FELIPE	DUARTE CASTIBLANCO	Formacion
☑	CC 1011088630	JUANA SOFIA	GAMBOA GOMEZ	Formacion
☐	CC 1000288219	DANIEL ALEXANDER	HERNANDEZ CAMACHO	Formacion
☑	CC 1007443731	CAROL YICETH	HURTADO BOHORQUEZ	Formacion
☑	TI 1029144155	LAURA JULIETH	JEREZ ULLOA	Formacion
☑	TI 1099546291	LISETH MARIANA	NAVARRO PINILLA	Formacion
☐	CC 80778168	VICTOR HUGO	PACHON GORDILLO	Formacion
☑	CC 1000218679	JENIFER GERALDIN	PERILLA RIOS	Formacion
☑	TI 1032940716	JENNYFER KATHERINE	PIÑEROS RUBIANO	Formacion
☑	CC 1001316088	CATHERINE TATIANA	PUENTES JIMENEZ	Formacion
☐	TI 1122923499	NIKOL	RODRIGUEZ JULIO	Formacion
☑	CC 1010038037	JHOAN MANUEL	SALAMANCA GARCIA	Formacion
☐	TI 1022958213	TANIA LUCIA	SANCHEZ GUTIERREZ	Formacion
☐	CC 1019004147	ALEXANDER	SILVA CAMARGO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* RA2: ANALIZAR CARACTERISTICAS, COMPONENTES TECNICOS, TECNOLOGICOS Y METODOLOGICOS DEL SENA, EN EL

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar **Cancelar**

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Ficha de caracterización* 2996247-DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

Competencia de aprendizaje* Resultado de Aprendizaje de la Induccion.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos↑	Estado
☑	TI 1031807562	JUAN PABLO	ARIAS SEQUEIRA	Formacion
☑	CC 1030546641	JONATHAN CAMILO	BUSTOS UBAQUE	Formacion
☑	CC 1100246517	MATEO	CALY MEZA	Formacion
☑	TI 1015412213	ZHARIC VANESSA	CARDENAS TINJACA	Formacion
☑	CC 1032797020	CRISTIAN CAMILO	CASTIBLANCO VASQUEZ	Formacion
☑	CC 1028481409	YERSON FELIPE	DUARTE CASTIBLANCO	Formacion
☑	CC 1011088630	JUANA SOFIA	GAMBOA GOMEZ	Formacion
☐	CC 1000288219	DANIEL ALEXANDER	HERNANDEZ CAMACHO	Formacion
☑	CC 1007443731	CAROL YICETH	HURTADO BOHORQUEZ	Formacion
☑	TI 1029144155	LAURA JULIETH	JEREZ ULLOA	Formacion
☑	TI 1099546291	LISETH MARIANA	NAVARRO PINILLA	Formacion
☐	CC 80778168	VICTOR HUGO	PACHON GORDILLO	Formacion
☑	CC 1000218679	JENIFER GERALDIN	PERILLA RIOS	Formacion
☑	TI 1032940716	JENNYFER KATHERINE	PIÑEROS RUBIANO	Formacion
☑	CC 1001316088	CATHERINE TATIANA	PUENTES JIMENEZ	Formacion
☐	TI 1122923499	NIKOL	RODRIGUEZ JULIO	Formacion
☑	CC 1010038037	JHOAN MANUEL	SALAMANCA GARCIA	Formacion
☐	TI 1022958213	TANIA LUCIA	SANCHEZ GUTIERREZ	Formacion
☐	CC 1019004147	ALEXANDER	SILVA CAMARGO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* RA3: INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS

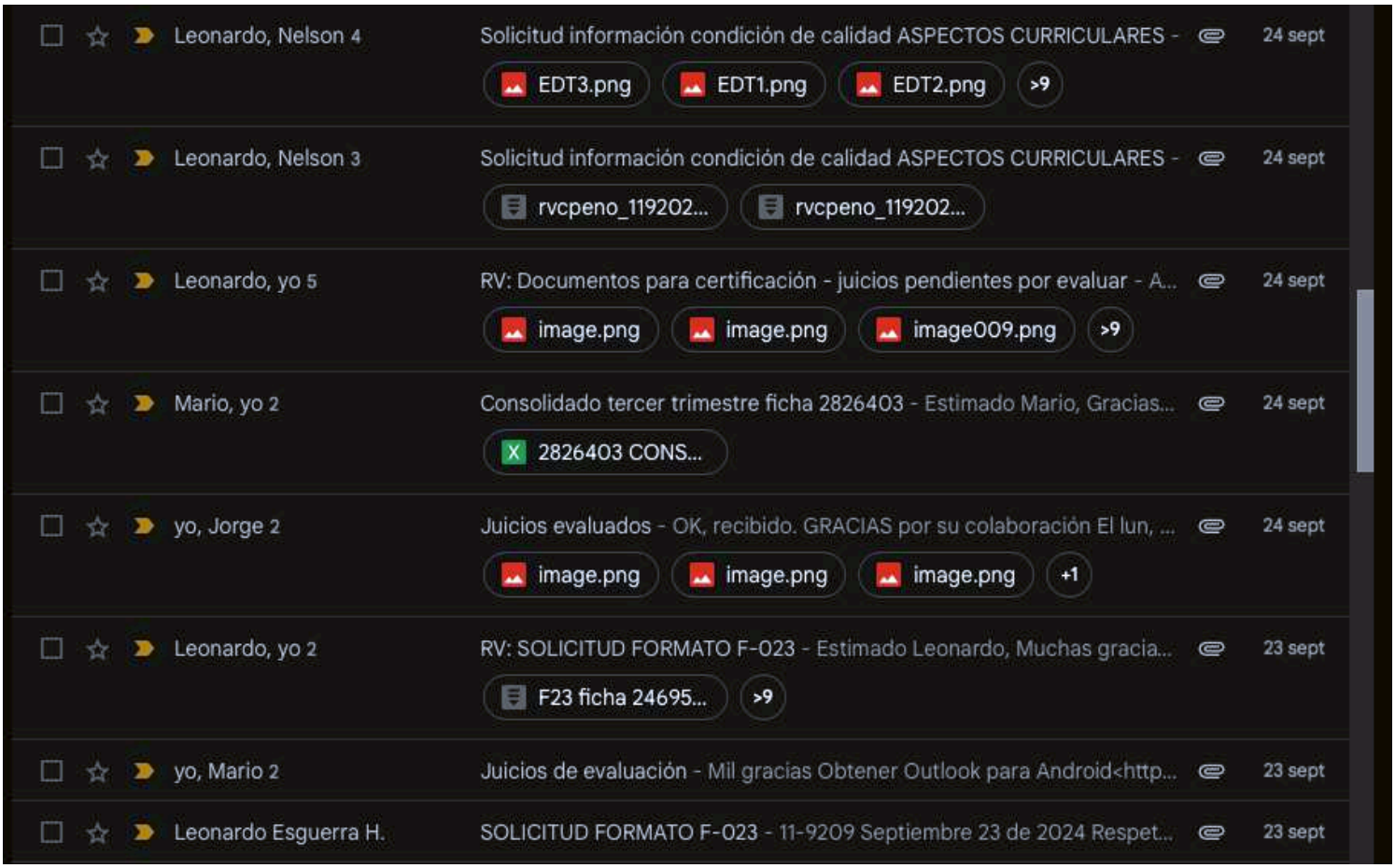
Juicio Evaluativo* Aprobada

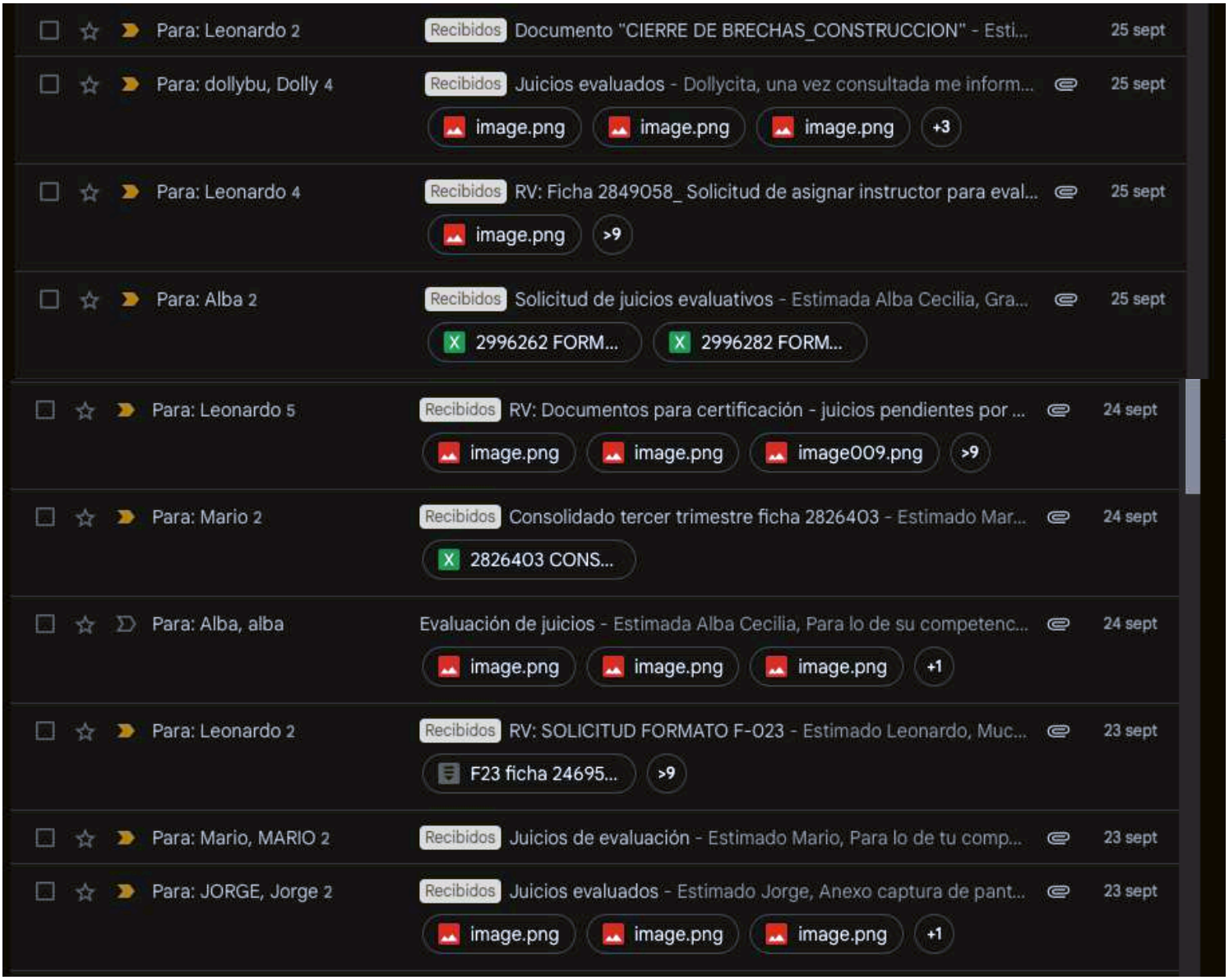
Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente


yo, Leonardo 2
Documento "CIERRE DE BRECHAS_CONSTRUCCION" - 11-9209 Apreci...
25 sept
Leonardo, yo, Andrea 4
RV: Ficha 2849058_ Solicitud de asignar instructor para evaluar result...
25 sept
image.png
>9
Dolly Astrid Buenav.
Ficha: 2849058_Solicitud de reportes finales de Aprobación 4° - Cordi...
25 sept
yo, Dolly 4
Juicios evaluados - Dollycita, una vez consultada me informan que par...
25 sept
image.png
image.png
image.png
+3


Leonardo Esguerra H.
RV: Jornada de cierre IV semana alistamiento 2024 - 11-9209 Septiem...
26 sept
Leonardo Esguerra H.
NOVEDADES - RETIRO VOLUNTARIO PRESENTADAS POR APRENDICES -
25 sept
yo, Leonardo 2
Documento "CIERRE DE BRECHAS_CONSTRUCCION" - 11-9209 Apreci...
25 sept
Leonardo, yo, Andrea 4
RV: Ficha 2849058_ Solicitud de asignar instructor para evaluar result...
25 sept
image.png
>9
Dolly Astrid Buenav.
Ficha: 2849058_Solicitud de reportes finales de Aprobación 4° - Cordi...
25 sept
yo, Dolly 4
Juicios evaluados - Dollycita, una vez consultada me informan que par...
25 sept
image.png
image.png
image.png
+3
Alba, yo 2
Solicitud de juicios evaluativos - Estimada Alba Cecilia, Gracias por la ...
25 sept
2996262 FORM...
2996282 FORM...
Houzz Magazine
Pros´ 14 Favorite Kitchen Island Features | How to Declutter Your Home...
25 sept
ENI_Capacita
CONVOCATORIA "APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA ATENCIÓN ...
24 sept
E-CARD.j...
Convocatoria ...
GTH-F-136-For...
yo
Matriz autoevalcn
24 sept
Copia de Anexo...


Leonardo, Nelson 4
Solicitud información condición de calidad ASPECTOS CURRICULARES -
EDT3.png
EDT1.png
EDT2.png
>9
24 sept
Leonardo, Nelson 3
Solicitud información condición de calidad ASPECTOS CURRICULARES -
rvcpeno_119202...
rvcpeno_119202...
24 sept
Leonardo, yo 5
RV: Documentos para certificación - juicios pendientes por evaluar - A...
image.png
image.png
image009.png
>9
24 sept
Mario, yo 2
Consolidado tercer trimestre ficha 2826403 - Estimado Mario, Gracias...
2826403 CONS...
24 sept
yo, Jorge 2
Juicios evaluados - OK, recibido. GRACIAS por su colaboración El lun, ...
image.png
image.png
image.png
+1
24 sept
Leonardo, yo 2
RV: SOLICITUD FORMATO F-023 - Estimado Leonardo, Muchas gracia...
F23 ficha 24695...
>9
23 sept
yo, Mario 2
Juicios de evaluación - Mil gracias Obtener Outlook para Android<http...
23 sept
Leonardo Esguerra H.
SOLICITUD FORMATO F-023 - 11-9209 Septiembre 23 de 2024 Respet...
23 sept


Para: Leonardo 2
Recibidos Documento "CIERRE DE BRECHAS_CONSTRUCCION" - Esti...
25 sept
Para: dollybu, Dolly 4
Recibidos Juicios evaluados - Dollycita, una vez consultada me inform...
25 sept
image.png image.png image.png +3
Para: Leonardo 4
Recibidos RV: Ficha 2849058_ Solicitud de asignar instructor para eval...
25 sept
image.png >9
Para: Alba 2
Recibidos Solicitud de juicios evaluativos - Estimada Alba Cecilia, Gra...
25 sept
2996262 FORM... 2996282 FORM...
Para: Leonardo 5
Recibidos RV: Documentos para certificación - juicios pendientes por ...
24 sept
image.png image.png image009.png >9
Para: Mario 2
Recibidos Consolidado tercer trimestre ficha 2826403 - Estimado Mar...
24 sept
2826403 CONS...
Para: Alba, alba
Evaluación de juicios - Estimada Alba Cecilia, Para lo de su competenc...
24 sept
image.png image.png image.png +1
Para: Leonardo 2
Recibidos RV: SOLICITUD FORMATO F-023 - Estimado Leonardo, Muc...
23 sept
F23 ficha 24695... >9
Para: Mario, MARIO 2
Recibidos Juicios de evaluación - Estimado Mario, Para lo de tu comp...
23 sept
Para: JORGE, Jorge 2
Recibidos Juicios evaluados - Estimado Jorge, Anexo captura de pant...
23 sept
image.png image.png image.png +1

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No_34_DEL DÍA_05_DEL MES DE__OCTUBRE__DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 30 de septiembre y el 04 de octubre del año en curso									
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/ EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Nelly Valencia C	34531389		x			nelvalencia@misena.edu.co			

ACTA No. 34

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe Semanal de Actividades

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá, 05 - 10 - 2024		

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Trabajo presencial en Cazuca	**Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Se participa activamente en los Comité de Evaluación Final de Trimestre y Comité Técnico programados por la Coordinación Académica.
2. Se participa activamente en jornada de verificación ajustes horas, actividades del Programa TDMAI.
3. Se inicia proceso de formación IV Trim., con las Fichas: 2902085, 2902100, 2902101, 2902102 y V Trim con las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059, de acuerdo a programación enviada por la Coordinación Académica.
4. Continúo con el proceso de Autoevaluación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 30 de septiembre y el 04 de octubre del año en curso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se continúa la formación con las fichas 2996247, 2996262, 2996275, 2996278 y 2996282 de inducción y las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 de IV TDMAI, en San Antonio, las cuales tienen una carga asignada de 2 horas por ficha a la semana que se distribuirán teniendo en cuenta la programación asignada.

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	08:00 - 10:00		**08:00 - 10:00**	**08:00 -10:00**	
	10:00 - 12:00		**10:00 - 12:00**	**10:00 - 12:00**	
	14:00 - 16:00		**12:00 - 14:00**	**14:00 - 16:00**	
	16:00 - 18:00				

Las cuales se han mantenido y respetado a fin de dar continuidad a la Formación Presencial.

Descripción de actividades a realizar, de acuerdo con la programación establecida,

- Se participa activamente en los Comité de Evaluación Final de Trimestre y Comité Técnico programados por la Coordinación Académica.
- Se participa activamente en jornada de verificación ajustes horas, actividades del Programa TDMAI.
- Se inicia proceso de formación IV Trim., con las Fichas: 2902085, 2902100, 2902101, 2902102 y V Trim con las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059, de acuerdo a programación enviada por la Coordinación Académica.
- Continúo con el proceso de Autoevaluación.

X CLASROOM
ONE DRIVE
X CORREO ELECTRÓNICO
ZOOM
X MEET

Adjunto se presentan las evidencias de las actividades realizadas, y se ponen a disposición de la Coordinación Académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas. Asistir a los aprendices en su proceso formativo.		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TRIMESTRE FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	AULA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
2902101 J.P.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		08:00-10:00				
2826403 C.M.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		10:00-12:00				
2902102 H.R.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		14:00-16:00				
2902100 A.J.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		16:00-18:00				
2849058 M.B.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C15B				08:00-10:00		
2902085 F.M.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C15B				10:00-12:00		
2849059 H.R.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C15B				12:00-14:00		
2849059 C.M.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION (Asincrónico)	CR					10:00-12:00	
	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION (Asincrónico)	CR					13:00-15:00	
	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION (Asincrónico)	CR					15:00-17:00	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) COMITE FINAL DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Perez P	19257203	Di X				japerez v@sena.edu.co		—	
2	Alba Cardenas C.	52707357	X	-			acárdenasc@sena.edu.co	3223518971	N A	
3	Nelly Valencia C	36931389		X			Nvalencia@misena.edu.co	3016668385	2 N A	
4	FANNY PRAGA MOTA	52010882		X			pvaga@misena.edu.co	5882584	✓	
5	Andrea Natalia Lagos	52088070	X				alagosm@sena.edu.co	3109463316	N A	
6	SONIA OSORIO M	51.652150	X				sosorio@misena.edu.co	3102267271	N A	
7	WILLIAM LEON VEL	79376252		X			williamleongias@hotmail.com	3009183112	N A	
8	Diego Buenaventura	53016401	X				dbuenaventura@sena.edu.co	3005893846	—	
9	Luz Amparo Ruiz	51999162	X				laruizsa@sena.edu.co	3002508462	N/A	
10	Luz Fanny C. R.	51906374		X			Tafuche4974@gmail.com		N/A	
11	Jose Leiva	79641645		X						
12	Eduardo Hernandez	342227	Y				lcorreado@gmail.com	3014561116		
13	Sergio Daza	80.171.564		X			nchernandezb@sena.edu.co	3192918589	N/A	
14	Helbert Rey	79744169	X				sdaza@sena.edu.co	3203210154	N/A	
15	Gilberto Rodriguez	4168561	X				hreyg@sena.edu.co	3023243894	OK	
16	CARLOS MORENO	79963671	X				cmorenop@sena.edu.co	3232468197	OK	
17	Andrea Paris B	52699043		X			amezcua@sena.edu.co	3156912870	—	
18	Luis C. Segundo S	31907871	X				aparis@sena.edu.co	3015815377	—	
19	Diana M Muñoz	53119013	X				csegundo@sena.edu.co	3154868806	N.A	
20	Fabian Martinez	79731317	X				dmarlen@sena.edu.co	3045247545	—	
21							fmartinez@sena.edu.co	3255247333	—	
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): COMITE TECNICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge A. Perez R	19257203	Di X				japerezr@sena.edu.co		—	
2	Jairo Leiva	9547[illegible]		X			[illegible]			
3	[illegible]	52.709.357	X				acavelinas@sena.edu.co	3223578947	N.A	
4	Nelly Valencia	34951389		X			nvalencia@sena.edu.co		N.A	
5	[illegible]	1.020.688.92		X			pivagar@sena.edu.co	3532195941	✓	
6	Andrea Natalia Lagos	52.088.070	X				alagunas@sena.edu.co	3104463316	N A	
7	[illegible]	51.652.150	X				[illegible]	3122267214	NA	
8	WILLIAM ZEA	17437627		X			william.correajes@hotm	3007863712	NA	
9	[illegible]	53016401	X				[illegible]	3005793316	—	
10	Luis Ampudia Rebaroal	51041962	X				luisarod15@sena.edu.co	3002987412	N/A	
11	Liz Fanny de Ruiz	51906374		X			[illegible]	[illegible]	N/A	
12	Nevardo Hernandez	342227	✓				nehernandez26@sena.edu.co		N/A	
13	Sergio Daza	80.171.564		X			sdaza@sena.edu.co	3203210154	N/A	
14	Hobert Reyes	79744189	X				hreyes@senaedu.co	3002435847	OK	
15	[illegible]	7686565	X				[illegible]	3246819777	OK	
16	Carlos MORENO	79963691	X				[illegible]	3136712470	—	
17	Andrea Paris B	52699073		X			aparis@sena.edu.co	3015815310	OK	
18	[illegible]	31.907.871	X				acgaramillo@sena.edu.co	3154868801	N.A	
19	Diana M. Muñoz	53.119.013	X				dmarleam@sena	3045249545	—	
20	Fabian Martinez	7731317	X				afmartinez@sena.edu	3125247233	—	
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

1	cc	1031610093	Juan Sebastian Bohorquez Prieto	sebas.sna07@gmail.com
2	t.i	1013114845	Allison Dayana Silva Caballero	allisonsilvac23@gmail.com
3	t.i	1082882595	Jessica Paola Meza Bermudez	mezajessica069@gmail.com
4	cc	1022925545	Brayan stiven Cristancho Hernandez	cristanchobrayan015@gmail.com
5	cc	1013036434	Bryan Stiven Toro Avila	toroavilabryanstiven@gmail.com
6	t.i	1019031031	Luna Sofia Garcia Noguera	lunasofiagarcia07@gmail.com
7	T.I	1141714999	Daniel Andres Rubio Lara	danielelrubio1829@gmail.com
8	T.I	1028883789	Heidi Natalia Parra Duarte	heidinataliapd@gmail.com
9	cc	1027524204	Erika Trujillo Patarroyo	trujilloerika972@gmail.com
10	t.i	1031541398	Deysi Johanna Acosta Cortez	deisyacosta325@gmail.com
11	T.I	1141114844	Valentina Perdomo Duran	valenmona0920@gmail.com
12	cc	1141714304	Maria Jose Niño Miranda	majonimi.2006@gmail.com
13	ti	1141714907	Angie Ximena Pinilla Castiblanco	ximenapini17@gmail.com
14	T.I	1012344339	Nicol Dayana Puentes Rodriguez	nicolrdgz123@gmail.com

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __01___ DEL MES DE ___octubre____ DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Continuar con el proceso de formación. Ficha: 2826403									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lorena Alejandra Ruiz Valbuena	1000035348			Aprendiz		Alejitharuiz02@gmail.com	3217117362	N/A	Lorena Ruiz
2	Jesica Nathaly Cruz Perez	1030522343			Aprendiz		jesicacruz2004@gmail.com	3014184051	N/A	Jesica Cruz
3	Michaell Moreno Upegui				Aprendiz				N/A	
4	Ana Maria Sanabria	1054800157			Aprendiz		anamasanabri24@gmail.com	3134447506	N/A	Ana maria Sanabria
5	Karla Yaniry Delgado Torres	1117809686			Aprendiz		delgadokarla687@gmail.com	3204504153	N/A	Karla Delgado
6	Nataly Jesenia Tenorio Rojas	1014662930			Aprendiz		Natalyrojas497@gmail.com	3138342122	N/A	Nataly tenorio
7	Edwin Santiago Gonzalez Prieto				Aprendiz		Edsanprieto2003@gmail.com	3219606802	N/A	Edwin P.
8	Liberthio diersyño Yesid caviche fajardo				Aprendiz		liberthincaviche@gmail.com	3022876658	N/A	Liberthio Y. Caviche.
9	Mariana Rodriguez Delgado	101325987			Aprendiz		mrodriguezdelgado894mail.com	3052299705	N/A	MARIANA R.
10	Daniel Alejandro Guasca Picateque	1049794331			Aprendiz		Danyguasca1707@gmail.com		N/a	Daniel Guasca P.
11	Jaiker David Ruiz Escalona	1149454646			Aprendiz		Jaikerdavid18@gmail.com	3167519858	N/A	Jaiker Ruiz
12	Laura Nicoll Higuera Ortiz	1023874636			Aprendiz		nicoll.higuera23@gmail.com	3112662671	N/A	Nicoll Higuera
13	Carol Ximena Cardenas Peña	1025322416			Aprendiz		carolximenacardenaspena@gmail.com		N/A	Ximena Cardenas.
14	Laura Daniela Muñoz Prieto	1023371074			Aprendiz		enero242006@gmail.com	3209982135	N/A	Laura muñoz
15	Eliana Yeraldyn Galeano Caceres	1012329327			Aprendiz		elianayeral17@gmail.com	3028468189	N/A	Yeraldyn Galeano
16	Luis Alejandro Fonseca Mancha	1010225083			Aprendiz		alejofonsecam@hotmail.com	3024734313	N/A	Alejandro Fonseca

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __01__ DEL MES DE ___octubre____ DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Iniciar el proceso de formación Ficha: 2902102									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ebylin Melisa Cruz	1028884307			Aprendiz		Liaehylin1507@gmail.con	3175950042	N/A	Ebylin
2	Marisol Aguilera Nova	1033099219			Aprendiz		marisolaguileranova@gmail.com	3208551046	N/A	Marisol A.
3	Ayelen Sahoromi Gonzalez Castillo	1016714741			Aprendiz		As.gonzalez@arp.edu.co	3002705392	N/A	SahoromiG
4	Miguel Angel Casas Rincon	1141114051			Aprendiz		Casasmiguelangel21@gmail.com	3115453540	N/A	Miguel Angel
5	Juan Diego Ramirez Navaz	1034780270			Aprendiz		Jdiegor0523@gmail.com	3223728116	N/A	Juan Diego
6	Mariajose Leyton garcia	1021314002			Aprendiz		Mariajoseley6@gmail.com	3115667010	N/A	mariajose
7	Isabella Guerrero Acosta	1025323885			Aprendiz		Isanani0231@gmail.com	3219539206	N/A	Isabella
8	Paula Vanessa Navarrete Galindo	1025529886			Aprendiz		Vnss.nvrt.18@gmail.com	3217953548	N/A	Paula Navarrete
9	Vivian Manuela Quevedo Varon	1013115297			Aprendiz		zafirollim@gmail.com	3166266002	N/A	Vivian Quevedo
10	Nicol Xiomara Restrepo Sanchez	1060506577			Aprendiz		Itsnmara23@gmail.com	3124743803	N/a	Xiomara restrepo
11	Apoy Carolina Pulgarin Florez	1097185037			Aprendiz		annycaropnimis@gmail.com	3227463204	N/A	Apoy Pulgarin
12	Jean Paul Maldonado Beltran	1023369951			Aprendiz		Jpaulmbeltran0309@gmai.com	3142648293	N/A	Jean Paul
13	Johan Santiago Garzón Patarroyo	1034661196			Aprendiz		Santiagopatarroyo777@gmail.com	3168853383	N/A	Johan Garzón
14	Carlos Stiven Bueno Riaño	1025530389			Aprendiz		Carlossbr38@gmail.com	313248833	N/A	Carlos Bueno
15	Ihon David Herrera Ramirez	1023878219			Aprendiz		Id.herrera.@arp.edu.co	3052946338	N/A	Ihon Herrera
16	Santiago Andres Mejia Malaver.	1034283264			Aprendiz		Sanmejiam1999@gmail.com		N/A	Santiago M.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __01__ DEL MES DE ___octubre____ DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Iniciar el proceso de formación Ficha: 2902100									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Alejandra meneses llanos	1028883702			Aprendiz		Lauramll.2007@gmail.com	3014677263	N/A	
2	Isabel Sofia Diaz Quevedo	1013601239			Aprendiz		Isabelladq06@gmail.com	3143432976	N/A	
3	Marisol Valero Amaya	1012344165			Aprendiz		Marisolvalero06@gmail.com	3132960279	N/A	
4	David Santiago Amaya Cuervo	1025533421			Aprendiz		amazocuervo@gmail.com	3237628277	N/A	
5	Valery Angeline Zambrano Rubiano	1013114370			Aprendiz		Gimenal807@gmail.com	3223802790	N/A	
6	Edison Miguel Rodriguez Cáceres	1070465057			Aprendiz		edisonrodriguezcr@gmail.com	3209422807	N/A	
7	Juliet Paulina Moreno Rodriguez	1014859379			Aprendiz		juliethmoreno0617@gmail.com	3127044133	N/A	
8	Samuel Jiménez Hernández	1013114815			Aprendiz		samuel_jimenezh@soy.sena.edu.co	3044090332	N/A	
9	Paula Andrea Chacón Godoy	1011094060			Aprendiz		chaconpaula21@gmail.com	3004202938	N/A	
10	Laura Nikol Moncada Velasquez	1025529985			Aprendiz		Laurinchis60@gmail.com	3137639239	N/a	
11	Emilcen Mercedes Parra Bernal	1057463305			Aprendiz		Emilcenparra2007@gmail.com	3103365508	N/A	
12	Marciel Viviana meza silva	1012917927			Aprendiz		Javiermesa.201610@gmail.com	3137610430	N/A	
13	Daniel Alexis Martinez Bravo	1146124101			Aprendiz		Danielmartinez261206@gamil.com	3016739804	N/A	
14	Ihon edier quiguazu martinez	1081397503			Aprendiz		quiguazumartinezj@gmail.com	3165533549	N/A	
15	Didier Daniel Robles Rojas	1013111958			Aprendiz		Didierrobles09@gmail.com	3214140062	N/A	
16					Aprendiz				N/A	

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	**Iniciar el proceso de formación Ficha: 2902085**									
No	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OFICIO / CALIF**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRONICO**	**TELEFONO/EXT.**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Cristhian David Martínez Cortes	1025532197			Aprendiz	N/A	crismarco2006@gmail.com	3232332212	N/A	Cristhian Martínez
2	Thomás Santiago Martínez Forero	1013111275			Aprendiz	N/A	thomasmartinezforero@gmail.com	3114002703	N/A	Thomás Martínez
3	David Alexander Téllez Acuña	1032939780			Aprendiz	N/A	alexanderdavid.71212@gmail.com	3223782935	N/A	David Téllez
4	James Esneider Silva Ramon	1069052616			Aprendiz	N/A	yeinssilva18@gmail.com	3107859818	N/A	James Silva
5	Esteban David Urieles Fajardo	1000471930			Aprendiz	N/A	stevegamer136@gmail.com	3197396367	N/A	Esteban Urieles
6	Franklin Vargas	1117499554			Aprendiz	N/A	vfranklinadrian@gmail.com	3222947321	N/a	Franklin Vargas
7	Nicol Valentina Pinilla Poveda	1023163918			Aprendiz	N/A	valentinapinilla699@gmail.com	3203586696	N/A	Nicol Pinilla
8	Diego Alejandro Gómez Roa	1012333402			Aprendiz	N/A	Chechoalejandro01@hotmal.com	3008877838	N/A	Alejandro Gómez
9	Luis Miguel Aguirre Cubides	1028663295			Aprendiz	N/A	cubideslm1.2@gmail.com	3017136553	N/A	Luis Miguel
10	Erik Esteban Zambrano Nieto	1012337753			Aprendiz	N/A	eriknieto556@gmail.com	3138419463	N/A	Erik Zambrano
11	Brandon Steven Torres Ramos	1021673776			Aprendiz		brandonstorres24@gmail.com	3113417456	N/A	Brandon Torres
12	Angie Valentina Garcia Murillo	1034285422			Aprendiz		av.garcia@arp.edu.co	3142705482	N/A	Angie Garcia
	Sara Lucia Flórez Ospino	1085168802			Aprendiz	N/A	saraflorez551@gmail.com	3127383977	N/A	Sara.L.f.O

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

15	Didier Daniel Robles Rojas	1013111958			Aprendiz		Didierrobles09@gmail.com	3214140062	N/A	

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024										
OBJETIVO(S)	**Iniciar el proceso de formación Ficha: 2849058**									
No	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OFICIO / CALIF**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRONICO**	**TELEFONO/EXT.**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Yudy Carolina Rueda Gutierrez	1007610567			Aprendiz	CTCM	yudyrueda14@gmail.com	3107541865	N/A	Yudy Rueda
2	Miguel Márquez cely	1025320657			Aprendiz	CTCM	miguelmarquezceli11@gmail.com	3012449579	N/A	Miguel Márquez
3	Karol Dayan Rodríguez Latorre	1022337258			Aprendiz	CTCM	kardrodriguezl@soy.sena.edu.co	3202708960	N/A	Karol Rodríguez
4	Wilmer Alfonso León Parra	1104071737			Aprendiz	CTCM	wilmer_aleon@soy.sena.edu.co	3108092167	N/A	Wilmer León
5	Camilo Andrés Urango Barrera	1000506501			Aprendiz	CTCM	kurango0101@gmail.com	3044685615	N/A	Camilo Urango
6	Brayan Alejandro Lara Real	1034283328			Aprendiz	CTCM	brayanlara865@gmail.com	3142090198	N/a	Brayan Lara.
7	Julián Danilo niño salcedo	1015454524			Aprendiz	CTCM	yullian.vaancleef@gmail.com	3208945175	N/A	Julián Niño
8										

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024										
OBJETIVO(S)	**Iniciar el proceso de formación Ficha: 2849059**									
No										
1					Aprendiz	CTCM			N/A	
2					Aprendiz	CTCM			N/A	
3					Aprendiz	CTCM			N/A	
4					Aprendiz	CTCM			N/A	
5					Aprendiz	CTCM			N/A	
6					Aprendiz	CTCM			N/a	
7					Aprendiz	CTCM			N/A	
8										

No asistieron se les notifica por correo electrónico “Llamado de atención por inasistencia”

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No_35_DEL DÍA_12_DEL MES DE__OCTUBRE__DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)	Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 07 y el 12 de octubre del año en curso									
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/ EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Nelly Valencia C	34531389		x			nelvalencia@misena.edu.co			

ACTA No. 35

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Informe Semanal de Actividades

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá, 12 - 10 - 2024		

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Trabajo presencial en Cazuca	**Distrito Capital / Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Se continúa con el proceso de formación IV Trim., con las Fichas: 2902085, 2902100, 2902101, 2902102 y V Trim con las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059, de acuerdo a programación enviada por la Coordinación Académica.
2. Se participa activamente en jornada "Orientaciones Metodológicas Desarrollo Curricular Tg. Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería", dirigida por el señor Luis Alberto Ardila Espitia, de forma sincrónica.
3. Continúo con el proceso de Autoevaluación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar informe sobre las actividades realizadas en la semana comprendida entre el 07 y el 12 de octubre del año en curso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se continúa la formación con las fichas 2996247, 2996262, 2996275, 2996278 y 2996282 de inducción y las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059 de IV TDMAI, en San Antonio, las cuales tienen una carga asignada de 2 horas por ficha a la semana que se distribuirán teniendo en cuenta la programación asignada.

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	08:00 - 10:00		**08:00 - 10:00**	**08:00 -10:00**	
	10:00 - 12:00		**10:00 - 12:00**	**10:00 - 12:00**	
	14:00 - 16:00		**12:00 - 14:00**	**14:00 - 16:00**	
	16:00 - 18:00				

Las cuales se han mantenido y respetado a fin de dar continuidad a la Formación Presencial.

Descripción de actividades a realizar, de acuerdo con la programación establecida,

- Se continúa con el proceso de formación IV Trim., con las Fichas: 2902085, 2902100, 2902101, 2902102 y V Trim con las Fichas: 2826403, 2849058 y 2849059, de acuerdo a programación enviada por la Coordinación Académica.
- Se participa activamente en jornada "Orientaciones Metodológicas Desarrollo Curricular Tg. Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería", dirigida por el señor Luis Alberto Ardila Espitia, de forma sincrónica.
- Continúo con el proceso de Autoevaluación.

X CLASROOM
ONE DRIVE
X CORREO ELECTRÓNICO
ZOOM
X MEET

Adjunto se presentan las evidencias de las actividades realizadas, y se ponen a disposición de la Coordinación Académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el proceso de impartir la formación en las fichas programadas. Asistir a los aprendices en su proceso formativo.		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TRIMESTRE FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	AULA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
2902101 J.P.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		08:00-10:00				
2826403 C.M.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		10:00-12:00				
2902102 H.R.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		14:00-16:00				
2902100 A.J.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C23A		16:00-18:00				
2849058 M.B.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C15B				08:00-10:00		
2902085 F.M.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C15B				10:00-12:00		
2849059 H.R.	DIBUJO Y MODELADO	38991 - Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos	572288 - CORREGIR LA INFORMACIÓN EVIDENCIADA EN LOS HALLAZGOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESTÁNDARES INICIALES.	C15B				12:00-14:00		
2849059 C.M.	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION (Asincrónico)	CR					10:00-12:00	
	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION (Asincrónico)	CR					13:00-15:00	
	DIBUJO Y MODELADO	572292 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DELA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	INDUCCION (Asincrónico)	CR					15:00-17:00	

Nombre	No Documento	Telefono	Correo elect.	Firma
Jessica Paola Meza B	CC 1082882595	3023483880	mezajessica 068@gmail.com	
Angie Pinilla Castiblanco	T.I 1191719907	3238027167	ximenapinilla@gmail.com	Ximena P.
NICOL Dayana Puentes.	C.C 1012344339	3024055007	nicolp123@outlook.com	
Luna Sofia Garcia	TI 1019031031	3233159220	lunasofia garcia08@gmail.com	
Bryan Stiven Toro A.	C.C 1013036934	3144618793	toroavilabryanstiven@gmail.com	
María José Niño M.	C.C 1141714304	3195485092	majonimi.2006@gmail.com	
Erika Trujillo P	CC 1027524204	3136509998	trujilloerika972@gmail.com	Erika T.P
Allison Dayana Silva C.	T.I 1013114845	311230211	allisonsilvac23@gmail.com	
Valentina Perdomo D.	CC 1141714844	3125415445	valenmona0920@gmail.com	Valentina.
Deysi Johanna Acosta C.	T.I 1031541398	3136553157	deisyacosta325@gmail.com	Deysi Acosta
Heidi Natalia Parra Duarte	02883789	3142834808	Heidinataliapd@gmail.com	
Daniel Andres Rubio Lara	1141714999	3044995983	danielrubiolara1829@gmail.com	

Ficha: 2902101

08 10 24

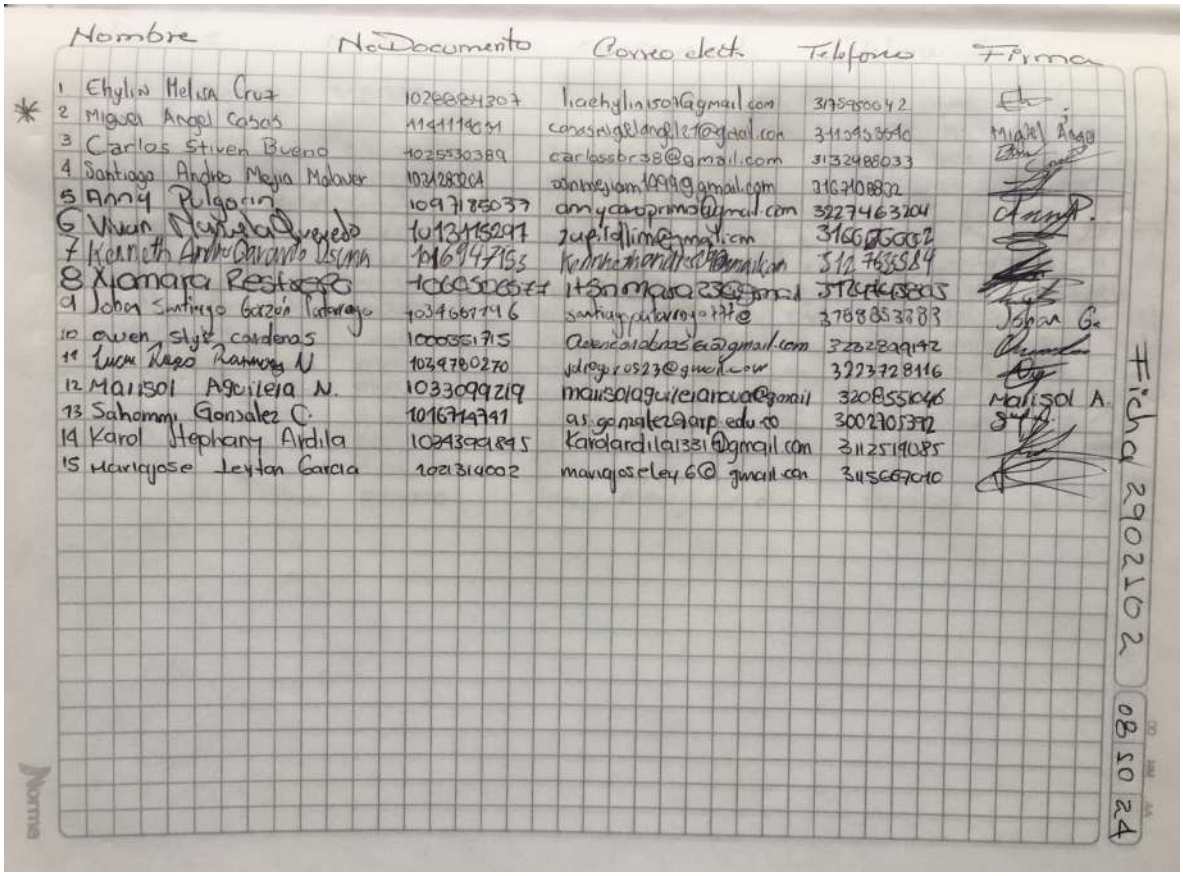
Norma

Nombre	No Documento	Telefono	correo elect.	Firma
01 Lorena Alejandra	1000035348	3017117362	algithaorozco@gmail.com	
02 Laura Nicoll Higuera	1023934686	3112562577	Nicoll.higuera23@gmail.com	Nicoll
+ 03 Ana María Sanabria	1054800157	3154447506	anamasanabria24@gmail.com	
04 Luis Alejandro Fonseca	1062235093	3024794313	alejofonseca@hotmail.com	
05 Laura Daniela Muñoz Prieto	1023371071	3209482135	enero242006@gmail.com	Laura.
06 Natally Jeferid Rojo Rojas	1044628930	3138342422	Natalirojasrey@gmail.com	Natally.
07 Lisenthin Daniela Cardoso P.	1013768760	3022876830	lisenthincardoso@gmail.com	
+ 08 Edwin Santiago G. Prieto	1023520171	3219606802	edsonprieto2003@gmail.com	Edwin P.
09 Daniel Alejandro G Piratoy	1074794321	3168104685	danyguascal707@gmail.com	
+ 10 Carol Ximena Cardenas Peña	1020322416	3102341433	carolximenacardenaspena@gmail.com	Ximena
11 Karla Yamily Delgado Torres	1117809286	3204504153	karladelgado0517@gmail.com	
12 Jeikar David Ruiz Escobar	1149457696	3167519858	Jeikardavid18@gmail.com	
13 MICHAELL MORENO UNEME		3142241886	morenounemem@gmail.com	

28264403

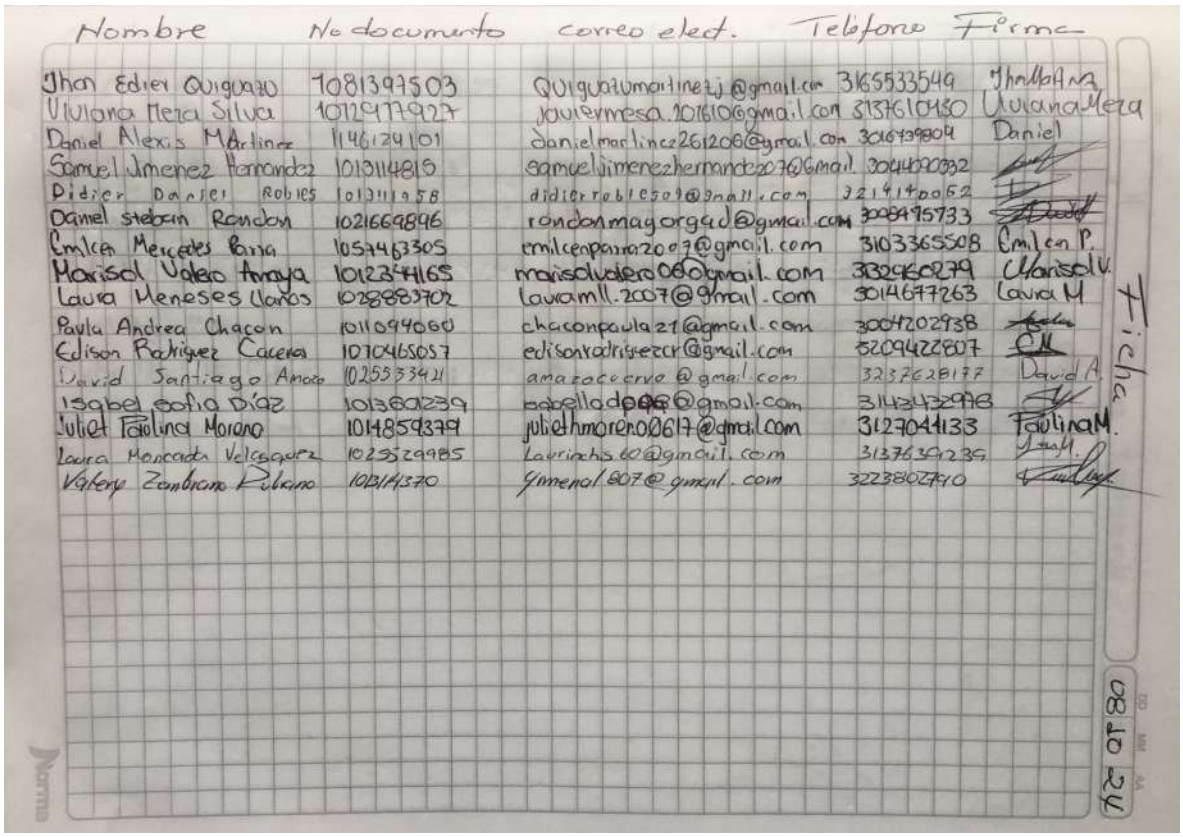
08 10 24

Norma



	Nombre	No Documento	Correo elect.	Telefono	Firma
1	Ehylin Melisa Cruz	1026684307	liaehylinisa1@gmail.com	3175450042	
2	Miguel Angel Casas	1141119031	casasangellangel21@gmail.com	3113953640	Miguel Angel
3	Carlos Stiven Bueno	1025530389	carlossbr38@gmail.com	3132488033	
4	Santiago Andres Mejia Malaver	1024288041	[illegible]	3167108832	
5	Anny Pulgarin	1097185037	annycarolprima@gmail.com	3227463204	Anny P.
6	Vivian Nayibe Quevedo	1013115297	[illegible]	3166[illegible]	
7	Kenneth Andre Caranto Usma	1016947153	[illegible]	312 7635814	
8	Xiomara Restrepo	1066506577	[illegible]	3176[illegible]	
9	Johan Santiago Garzon Paternina	1034668746	[illegible]	3188853883	Johan G.
10	owen style cardenas	1000351715	[illegible]	3202809142	
11	Lucia Rapo Ramos N	1039780270	[illegible]	3223728116	
12	MAISOL Aguilera N.	1033099219	maisolaguilera@gmail	3208550646	Maisol A.
13	Sahomni Gonzalez C.	1016714741	as.gonzalez@arp.edu.co	3002705372	
14	Karol Stephany Ardila	1024394895	karolardila1331@gmail.com	3112519085	
15	Mariajose Leyton Garcia	1021314002	mariajoseley16@gmail.com	3145697010	

Ficha 29021202 08 SO 24

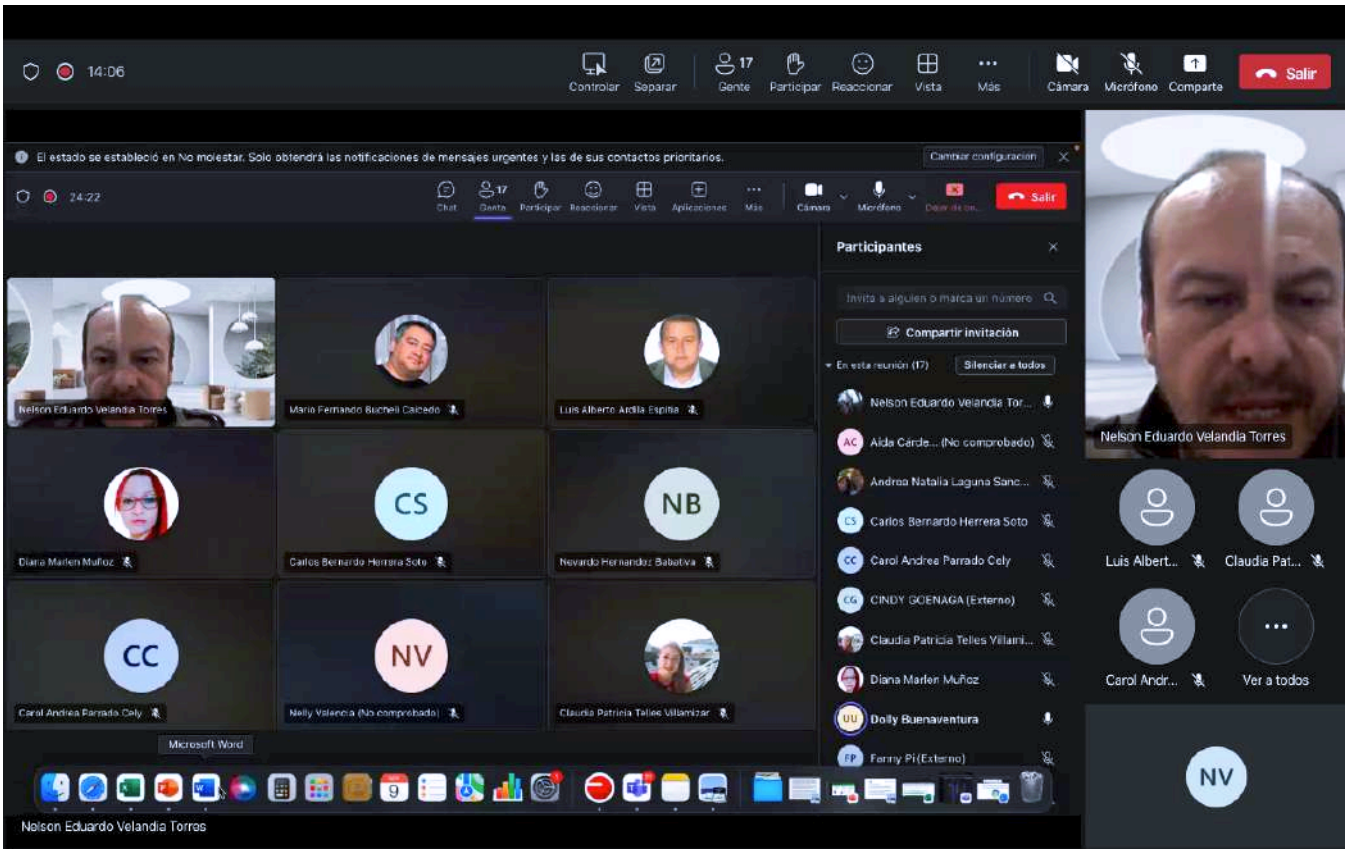


	Nombre	No documento	correo elect.	Telefono	Firma
	Jhon Edier Quiguazo	1081397503	QUIguazumartinez@gmail.com	3165533549	JhonEdierQ
	Viviana Mera Silva	1012977927	javiermesa.1016106@gmail.com	3137610430	VivianaMera
	Daniel Alexis Martinez	1146124101	danielmartinez261206@gmail.com	3016439804	Daniel
	Samuel Jimenez Hernandez	1013114815	samueljimenezhernandez07@gmail.com	3044020032	
	Didier Daniel Robles	1013111958	didierrobles07@gmail.com	3214140062	
	Daniel stebain Rondon	1021669846	rondonmayorgad@gmail.com	3008495733	
	Emilca Mercedes Pana	1057463305	emilcenpana2007@gmail.com	3103365508	Emilca P.
	Marisol Valero Araya	1012374165	marisolvalero06@gmail.com	3324860279	Marisol V.
	Laura Meneses Llanos	1028883702	lauramll.2007@gmail.com	3014677263	Laura M
	Paula Andrea Chacon	1011094060	chaconpaula21@gmail.com	3004202938	
	Edison Rodriguez Cacera	1070465057	edisonrodriguezcr@gmail.com	3209422807	
	David Santiago Amaya	1025533421	amayacervo@gmail.com	3232628177	David A.
	Isabel sofia Diaz	1013601239	[illegible]	3114332998	
	Juliet Paolina Moreno	1014859379	julietmoreno0617@gmail.com	3127041133	PaulinaM.
	Laura Moncada Velasquez	1025329985	Lauriahis60@gmail.com	3137639235	
	Valery Zambrano Rubiano	1031141370	Ymenal807@gmail.com	3223802410	

Ficha 08 OT 24



Ítem	Nombre actividad	Descripción de actividad	Responsable	Registro
4.3	Revisar Proyecto Formativo.	Realizar consulta interna con los Instructores de otros Centros de Formación Profesional Integral del sector productivo y social, diligenciando la lista de verificación dispuesta para tal fin, en lo técnico y lo metodológico con el objetivo de identificar opciones de mejora.	**Subdirector de Centro**	GPFI-F-187 Lista de verificación técnica y metodológica del proyecto formativo.
4.4	Elaborar la Planeación Pedagógica del Programa de Formación.	Aplicar la metodología establecida para la elaboración de la Planeación Pedagógica indicando en el proceso evaluativo las evidencias de aprendizaje a solicitar, en correspondencia con las actividades del Proyecto Formativo.	**Subdirector de Centro** **Dirección de Formación Profesional**	GFPI-F-134 de Planeación Pedagógica



Nombre	No documento	correo electrónico	Teléfono	Firma
miguel marquez	7025320657	miguelmarquezcelis77@gmail.com	3072449749	
Yody Carolina Rueda	1007610567	Yudrueda198@gmail.com	3107541865	
Wilmer Leon Parra	7704077737	wilmer_alen@soy.sena	3168012761	
Leidi Juliet Rivera Melo	1074810245	riveraleidi906@gmail.com	3195336366	
Karol Dayan Rodriguez	1022333258	Karolrodriguez@soy.sena.edu.co	3020280760	
Julian Danilo Nuñez Salcedo	1015451924	yulian.voondeef@gmail.com	3208945175	
Camilo Andres Urango Barrera	1000506501	Kurango0101@gmail.com	3044835615	

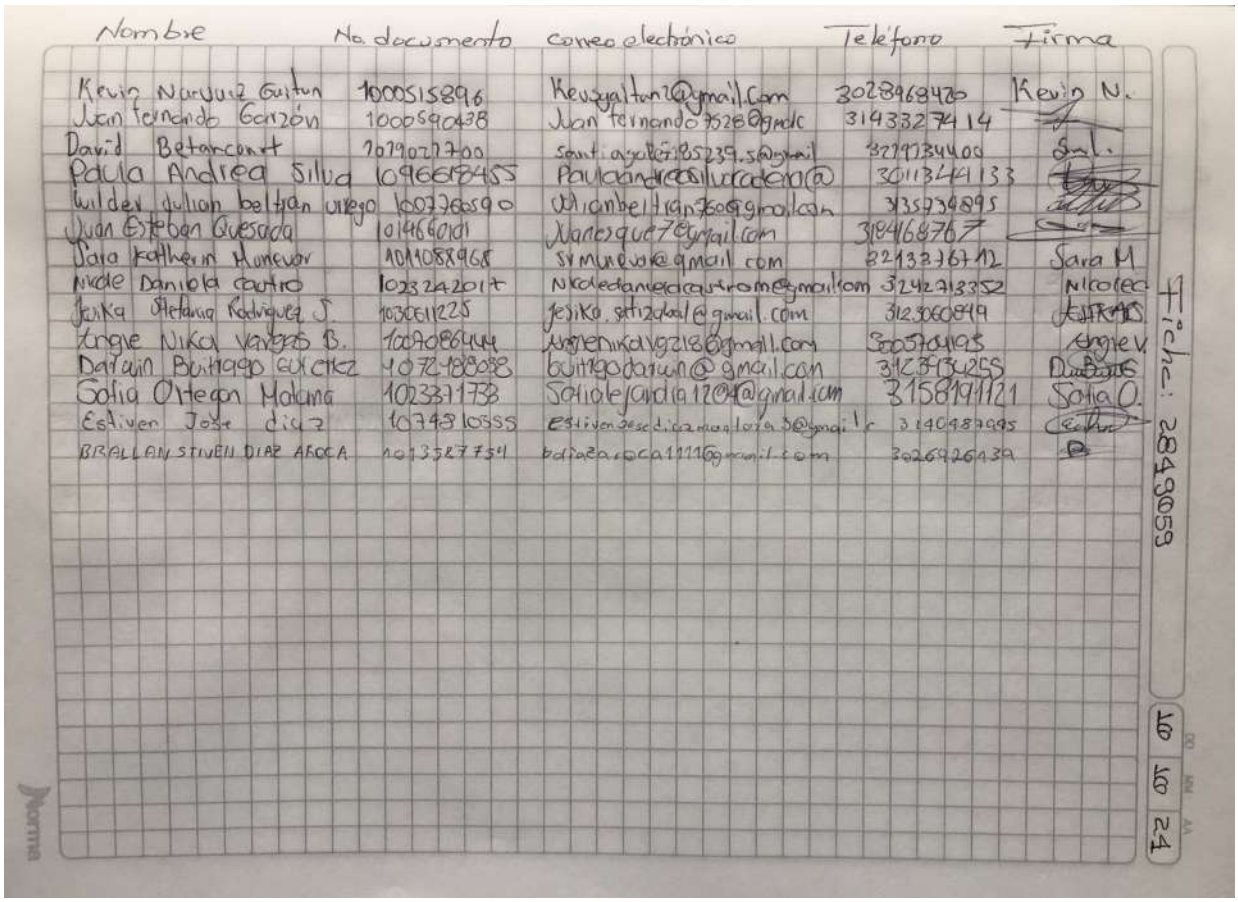
Ficha: 2893058

10 10 24

Nombre	No documento	Correo electrónico	Teléfono	Firma
esteban Uricles	1000471930	stevegamer136@gmail.com	3197396367	
Brandon Torres	1021673776	brandonltorres@gmail	3113417456	
David Tellez	1032939980	Alexanderdavid.7727@gmail	3223782935	
Nicol Pinilla,	1023163118	valentinapinilla699@gmail	3203586696	
Luna Rincon	1011093893	lunarincon1012@gmail	3601657491	
Sara florez	1085168902	saraflorez551@gmail	3127383997	
Angie Garcia	1034785422	AU.garcia@sanp.edu.co	3147705487	
Erik Zambrano	1012339953	erikzielos56@gmail.com	3138419463	Erik Z.
Luis miguel	1026663295	Cubidej1m1.2@gmail.com	3017136553	Luis miguel
Erick Mateo Gutierrez	1025528733	mateogutierrez@hotmail.com	3025748418	
Cristhian Martinez	1025532197	crismarco2006@gmail.com	3232332212	
Diego Alejandro Gomez	1012333402	diegoalejandro01@hotmail.com	3008877888	Alejandro G.
Franklin Vargas	1117790554	vranklinadrian@gmail.com	3222447321	
Yaneth pardo Moya	1085169336	moyayaneth71@gmail.com	3114648933	Yaneth P.M
Thomas Santiago Martinez	1013411275	thomasmartinez@sena.edu.co	3147002703	
James Esneider Silva	1069052676	yeissilva18@gmail.com	3107857818	

Ficha: 2902085

10 10 24



Nombre	No. documento	correo electrónico	Teléfono	Firma
Kevin Narvaez Gaitan	1000515896	Kevzgaitan2@gmail.com	3028968420	Kevin N.
Juan fernando Garzón	1000590438	Juan fernando 7528@gmail.c	3143327414	
David Betancourt	1079027700	sant.ayala185239.s@gmail	3219734400	Sant.
Paula Andrea Silva	1096678455	Paulaandreasilvaroden@	3011341133	
Wilder julian beltran urrego	1007760590	Wilianbeltran360@gmail.com	3135739895	
Juan Esteban Quesada	1014660101	Juanesque7@gmail.com	3184687677	
Sara Katherin Munevar	1011088968	srmunevar@gmail.com	3213376712	Sara M
Nicole Daniela castro	1023242017	Nicoledanielacastrome@gmail.com	3242713352	Nicolec
Jesika Stefania Rodriguez J.	1030611225	jesika.stfrz@gmail.com	3123060849	
Angie Nika Vargas B.	1029086444	Angienikavg2186@gmail.com	3005704105	Angie V.
Darwin Buitrago Cuellar	1072188038	buitragodarwin@gmail.com	3143134255	
Sofia Ortega Molano	1023311738	Sofiaortega1204@gmail.com	3158191121	Sofia O.
Esliven Jose Diaz	1074310555	eslivenjosediazmolano5@gmail.c	3140987995	
BRALLAN STIVEN DIAZ AROCA	1073527754	brallan.roca1111@gmail.com	3026926439	

Ficha: 2849059

10 10 24