Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1026559969		
CORREO ELECTRONICO:	dianis.25@hotmail.com				CELULAR:	3007003234		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K32	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	9700132591				PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5611			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	2161	FECHA	2024-10-03 12:31:24.000	NÚMERO DE CRP	61803	FECHA	2024-10-07 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN FERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-10-01		2024-10-15		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$1,999,035				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$19,990,350
VALOR EJECUTADO	$19,990,350
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,999,035
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
31008124	$1,599,228	$199,904	$255,876	3	$38,957	$494,737

Dado en Bogotá a los quince(15) días del mes de Octubre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
17375915. Semanalmente entregar al referente los productos correspondientes al subsistema asignado frente a cumplimiento de metas y criterios de calidad.	Se realiza seguimiento al reporte y notificación de casos por parte de las subredes, mediante análisis de bases de datos, así como seguimiento a indicadores de la estrategia Ángeles Guardianes de cada subred. Se comparten resultados y hallazgos de forma virtual por medio de correo electrónico y asistencia técnica con las subredes.	Bases de datos e infografía semanal con resultados, se realiza envío semanal vía correo electrónico desde la cuenta de la estrategia ángeles guardianes
17375916. Realizar investigaciones epidemiológicas de Campo ((EC) y/o caracterizaciones individuales de riesgo (CIR) de acuerdo a la meta asignada y/o según necesidad	Se desarrollan actividades descritas en el lineamiento y dentro de estas, se diligencia base de seguimientos a usuarias no aseguradas que presentan evento de MME, registrando el abordaje realizado por los equipos de entorno hogar y/o registrando la información recibida mediante seguimiento telefónico, en los casos en que es fallido el seguimiento, se registra la gestión realizada	Base de seguimientos a usuarias no aseguradas de que presentan evento de MME - INS enviado vía correo electrónico a referente distrital
17375917. Realizar activación de ruta (Canalizaciones) para dar respuesta oportuna a los casos identificados.	Realizar Canalizaciones para dar respuesta oportuna a los casos identificados.	No aplica para el periodo reportado
17375918. Participar en el seguimiento mensual del plan de acción del Subsistema asignado	Participar en el seguimiento mensual del plan de acción del Subsistema asignado	Matriz de Plan de Acción con indicadores de la estrategia Ángeles Guardianes
17375919. Apoyar en las asesorías y asistencias técnicas a las UPGD y U del subsistema asignado según programación y necesidad.	Alistamiento, invitación, realización de asistencias técnicas y actas de estas, realizadas con los equipos de la estrategia Ángeles Guardianes, tanto a nivel institucional como extramural, según semana epidemiológica y lineamientos.	Actas de asistencia técnica con listados de asistencia cargadas en drive de productos cuenta de proyecto especial
17375920. Verificar concordancia física/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud).	Se desarrollan actividades descritas en el lineamiento y dentro de estas, se diligencia base de seguimientos a usuarias no aseguradas que presentan evento de MME, registrando el abordaje realizado por los equipos de entorno hogar y/o registrando la información recibida mediante seguimiento telefónico, en los casos en que es fallido el seguimiento, se registra la gestión realizada	Base de seguimientos a usuarias no aseguradas de que presentan evento de MME - INS enviado vía correo electrónico a referente distrital
17375921. Apoyar en las convocatorias de unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado.	Participación unidades de análisis eventos de salud materno infantil según Cronograma y solicitud de apoyo de referentes Distritales.	No aplica para el periodo reportado
17375921. Apoyar en las convocatorias de unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado.	Realizar informe mensual que incluya resultados de la gestión, balance de indicadores y recomendaciones para el mejoramiento del proceso por subred.	Informe mensual con resultados de la gestión, indicadores y recomendaciones para el mejoramiento del proceso por cada subred.
17375923. Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM, consejos) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida.	Acompañar la constitución y realización de mesa mensual de seguimiento, balance y ajustes de la Estrategia AG y plan de intensificación para la reducción de la mortalidad materna Distrital.	Acta de participación en la mesa mensual de seguimiento, balance y ajustes de la Estrategia AG y plan de intensificación para la reducción de la mortalidad materna Distrital.
17375924. Participar en pre auditoria y auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente al igual que la generación de planes de mejoramiento según corresponda.	Participar en pre auditoria y auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente al igual que la generación de planes de mejoramiento según corresponda.	No aplica para el periodo reportado
17375925. El profesional de la ESE debe dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por nivel central, otras instituciones o la comunidad.	Respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por nivel central, otras instituciones o la comunidad.	No aplica para el periodo reportado
17375926. Realizar la Búsqueda Activa institucional de manera mensual y garantizar las entregas oportunas y con calidad según lineamiento de SDS.	Realización de asistencias técnicas con búsqueda activa de casos de MME y actas de estas, realizadas con los equipos de la estrategia Ángeles Guardianes, según semana epidemiológica y lineamientos.	Actas de asistencia técnica con listados de asistencia cargadas en drive de productos cuenta de proyecto especial

Copia Controlada Subred Sur Occidente

17375927. Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaria Distrital de Salud y la Institución.	Se presentan soportes en formatos relacionados y solicitados según lineamientos	Documentos cargados en drive de productos, cuenta de proyecto especial, también se cuenta con soportes en físico que evidencian la implementación de acciones con conocimiento pleno de lineamentos técnicos y anexos operativos.
17375928. Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud publica en forma integral y oportuna según programación	Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud publica en forma integral y oportuna según programación	No aplica para el periodo reportado
17375929. Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	No aplica para el periodo reportado
17375930. Entregar al referente backup de información en magnético de manera mensual.	Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	No aplica para el periodo reportado
17375931. Apoyar las jornadas, eventos y otras actividades de interés en Salud Publica, cuando se ha requerido por el Hospital y participar en los espacios de planeación y formulación programados por la SDS, actores sociales e institucionales o entes externos competentes.	Acciones de apoyo técnico a referente SDS salud materno infantil y demás actividades solicitadas por líder SSR desde la subred	Productos enviados vía correo electrónico y cargados en drive de cuenta de proyecto especial, tales como actas de participación a comite de seguimiento a la Mortaliad Materna con Ministerio Salud entre otras.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE NIT:900.959.048-4

DEBE A:

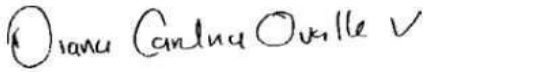
DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA
C.C 1026559969 DE BOGOTA

La suma de un millón novecientos noventa y nueve mil treinta y cinco pesos MCTE, 1.999.035, por concepto de servicios como ENFERMERA en el entorno VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA durante el periodo de 1 al 15 de octubre de 2024, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 5611/2024



DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA
C.C 1026559969 DE BOGOTA
CUENTADE AHORROS BANCO DAVIVIENDA
NUMERO 009700132591

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes **octubre 2024** y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



DIANA CAROLINA OVALLE VARGAS
Lider de Proceso
Vigilancia en Salud Pública



LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO
Referente Vigilancia en Salud Pública

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	MAYO 2024.pdf (Archivado)	MAYO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 JUNIO.pdf	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 JULIO.pdf	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 AGOSTO.pdf	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 SEPTIEMBRE.pdf	SURESOC_DIANA MARCELA MARTINEZ GARCIA_1026559969 SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >