CM-004-2024

ANEXO 1
ANEXO TÉCNICO INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, LEGAL Y SST PARA EL CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A)",

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO A REALIZAR LA INTERVENTORÍA

Que conforme al texto del Artículo 315 de la Constitución Política, corresponde al alcalde dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo. En ese sentido los municipios, tal y como lo establece la Ley 1551 de 2012, deben concretar tal precepto constitucional a través de la adopción de planes y programas que garanticen además del mandato superior, el bienestar general y el mejoramiento continuo de la calidad de vida de la población en su respectivo territorio.

Así mismo, es deber de la administración municipal, contribuir al desarrollo armónico de los habitantes de Mosquera, sin distinción de sexo, raza, religión y política; con el fin de brindar espacios de servicios, recreación, deportivos entre otros para el desarrollo de las comunidades; en búsqueda de mejorar la calidad de vida con hábitos saludables, generando inclusión y políticas de Inter-institucionalidad aprovechando las bondades y alcances de las instituciones públicas y privadas que actuaran de forma transversal; procurando llevar a las comunidades la infraestructura necesaria para el buen desarrollo.

La seguridad vial, durante las últimas décadas, ha tenido un mayor valor, por cuanto se ha presentado incremento de acciones por parte de Gobiernos Mundiales, Nacionales y Locales, en pro de proteger la vida y reducir de manera significativa las víctimas (heridos y fallecidos) a causa de incidentes de tránsito.

Es por lo anterior, que la Organización Mundial de la Salud ha elaborado un Plan Mundial para el Decenio de acción para la Seguridad Vial, cuyo enfoque corresponde a la reducción de muertes y traumatismos debidos al tránsito en por lo menos un 50% para el periodo comprendido entre el 2021-2030. Por su parte, el Gobierno Nacional implementó el Plan Nacional de Seguridad Vial 2022-2031, enmarcado en cuatro (04) áreas de acción, destacando para el caso la "Infraestructura Vial Segura".

Por su parte, el municipio de Mosquera, dando cumplimiento a las funciones legales y constitucionales que se le atribuyen como Entidad Territorial; y teniendo en cuenta el Decreto No. 213 del 17 de junio de 2024 "Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo Municipal "Mosquera Conecta" para la vigencia 2024-2027", y cuyos objetivos y estrategias se fundamentan en promover el desarrollo integral y sostenible del Municipio de Mosquera; en relación con la Línea Estratégica 6., en la cual se establece: "Conectamos Identidad Territorial", y considerando el Programa 20. "Conectamos con Infraestructura para la Vida", a través del cual se establece como meta general "Espacios Públicos funcionales para el uso de la ciudadanía", con enfoque en la meta producto "Intervenir 15.000 m² de espacio público para garantizar espacios incluyentes en el cuatrienio" y en las estrategias:

- Realizar la contratación necesaria para la construcción;
- Garantizar la interventoría para el seguimiento y control;
- Garantizar la terminación de obras de espacio público en ejecución en el municipio

Cabe destacar que, a través del eje de Integridad y Sostenibilidad, se busca dar solución a las problemáticas de movilidad, en lo referente a **seguridad vial, infraestructura**, convivencia y cultura ciudadana; por lo anterior, es fundamental contemplar los datos estadísticos del Observatorio de Seguridad Vial de la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV), los cuales permiten identificar las cifras relacionadas a continuación[1]:

AÑO (ENERO – AGOSTO)	LESIONADOS	FALLECIDOS

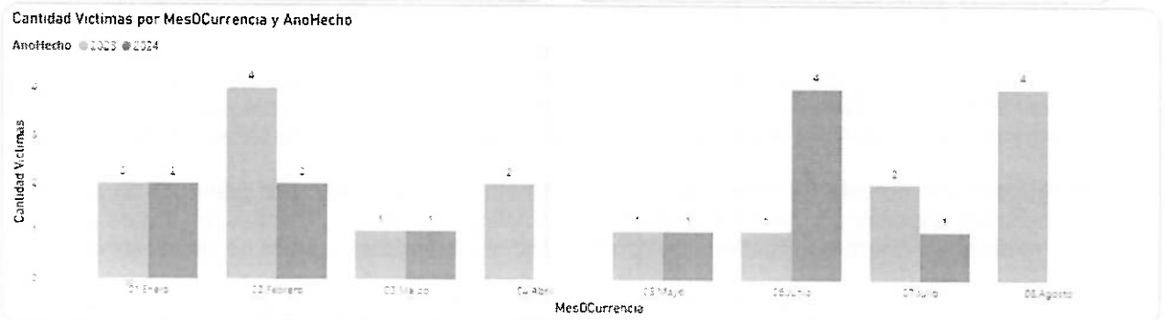
[1] Las cifras fueron extraídas del observatorio estadístico de la agencia nacional de seguridad vial, en el siguiente enlace https://ansv.gov.co/es/observatorio/estad%C3%ADsticas/cifras-ano-en-curso.

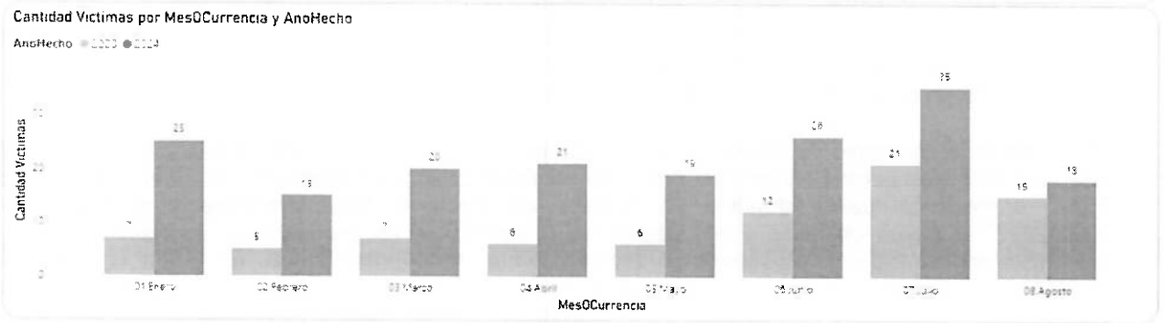
2023	79	179
2024	17	11

Por su parte, para el caso de las cifras presentadas, es fundamental destacar que los usuarios vulnerables (peatón, ciclista y motociclista) han correspondido al índice más elevado de víctimas de siniestros viales en el Municipio de Mosquera – Cundinamarca para lo corrido de los años 2023 y 2024, causal fundamental para el establecimiento, formulación y desarrollo de estrategias y/o acciones enfocadas en la mejora de las condiciones de seguridad vial y el fortalecimiento de espacios seguros que permitan la circulación de los diferentes actores viales.

UsuarioVia	Año 2023	Año 2024	Variacion	V%
Peaton	1	1	0	0.00 %
Usuario T.Carga	1	1	0	0.00 %
Usuario de bicicleta	4	3	-1	-25.00 %
Usuario de moto	11	6	-5	-45.45 %
Total	**17**	**11**	**-6**	**-35,29 %**

UsuarioVia	Año 2023	Año 2024	Variacion	V%
Usuario de moto	33	83	50	151.52 %
Usuario de bicicleta	25	49	24	96.00 %
Peaton	8	25	17	212.50 %
Usuario T.Carga		4	4	
Usuario T.Pasajeros	2	6	4	200.00 %
Usuario de V.Individual	10	11	1	10.00 %
Usuario de otros	1	1	0	0.00 %
Total	**79**	**179**	**100**	**126,58 %**





Es imperante destacar que, para el tramo de localización del proyecto, se cuenta con un aproximado de 13.455 unidades residenciales aledañas, lo cual representa un estimado de 40.000 habitantes, convirtiéndose en los beneficiarios del área de influencia directa; sin embargo, para el caso del área de influencia indirecta, es fundamental establecer como población objetivo a los 151.246 habitantes del municipio de Mosquera, Cundinamarca, toda vez que el mismo se sitúa en un área de desarrollo comercial, turístico e industrial de importancia.

En concordancia con lo expuesto, el Municipio de Mosquera – Cundinamarca, a través del Convenio Específico No 2, derivado del Acuerdo Marco para el pago de la participación en plusvalía correspondientes al Plan Parcial San Jorge "Malta" suscrito entre el Municipio de Mosquera, constructora Capital Bogotá SAS y constructora Las Galias SA quienes son autorizados por parte de Promotora La Gira I SAS quien obra en calidad de fideicomitente de FIDUCIARIA COLMENA S.A. VOCERA DEL FIDEICOMISO MALTA el día 03 de abril del 2023, contempla la ejecución de actividades de elaboración de estudios, diseños y la construcción del puente peatonal "BELARI" ubicado sobre el sistema vial que conduce del Municipio de Mosquera al Municipio de La Mesa – Departamento de Cundinamarca.

Este proyecto requiere ser supervisado mediante una interventoría externa, de conformidad con lo establecido en el artículo 32 de la ley 80 de 1993, en donde se estipula que: "... En los contratos de obra que hayan sido celebrados como resultado de un proceso de licitación o concurso público, LA INTERVENTORÍA DEBERÁ SER CONTRATADA CON UNA PERSONA INDEPENDIENTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE Y DEL CONTRATISTA, quien responderá por los hechos y omisiones que le fueron imputables en los términos previstos en el artículo 53 del presente estatuto", es por ello, que el contrato que se derivará del presente proceso, requiere de una interventoría en los aspectos técnicos, administrativos, financieros, ambientales, SST y legales, el cual será adelantado mediante la modalidad de CONCURSO DE MERITOS, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.

Asimismo, en el literal (a) del numeral 8 obligaciones del municipio del convenio específico No. 2, se indica que el municipio de Mosquera tiene por obligación, llevar a cabo la contratación y/o designación de la interventoría de proyecto "Puente Peatonal Belari".

El "Puente Peatonal Berlari" corresponde a una obra civil cuyo objetivo es permitir la conexión y/o el paso de peatones de manera segura sobre el tramo vial referido, considerando que la vía Mosquera – La Mesa (Cundinamarca), dado sus características operacionales y físicas, condicionan la circulación de los usuarios vulnerables (peatones y ciclistas) que desea cruzar sobre esta, generando condiciones de riesgo en materia de seguridad vial. Es importante destacar que el "Puente Peatonal Belari" corresponde a una construcción de tipología arco metálico – estructura mixta, con una única luz de 39.10 metros lineales; cuenta con dos rampas de acceso de 2.87 metros de ancho total y ancho libre de 2.40 metros, para permitir el tránsito de peatones y personas con condiciones de movilidad reducida. La pasarela, por su parte, cuenta con un ancho total de 3.40 metros y un ancho libre para la circulación de usuarios de 2.40 metros. La altura mínima libre y/o gálibo de la infraestructura corresponde a 5.00 metros.

Por otra parte, es fundamental aclarar que de conformidad con lo dispuesto en el CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A), en la Cláusula 2., se estipula el Alcance del proyecto a ejecutar, de la siguiente manera:

"(...) EL CONTRIBUYENTE se obliga a obtener los permisos y licencias, realizar los estudios, diseños y ejecutar a cabalidad, bajo su cuenta y riesgo, las obras de construcción del proyecto "Puente Peatonal Belari", bajo la modalidad llave en mano.

El proyecto se desarrollará en dos fases principales: (i) Realización de estudios y diseños y obtención de permisos y licencias del proyecto, y (ii) Ejecución de las obras del proyecto, las cuales deberán realizarse de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en el "Anexo B – Anexo técnico", así como las especificaciones aprobadas por "EL MUNICIPIO", en el desarrollo del Convenio Específico No. 2.

EL CONTRIBUYENTE se obliga a tramitar y obtener todos los permisos y autorizaciones requeridos y a ejecutar la totalidad de las obras a los precios unitarios que apruebe EL MUNICIPIO, y con sus propios medios: materiales, maquinaria, laboratorios, equipos y personal, en forma independiente y con plena autonomía técnica y administrativa, hasta su total terminación y aceptación final de las cantidades de obra que autorice y apruebe EL MUNICIPIO, lo cual se detalla en los Anexos del presente convenio específico, manteniendo indemne al municipio de Mosquera de cualquier reclamación derivada de la ejecución de las obras. (...)"

De conformidad con lo establecido en el literal d y e del numeral 7 obligaciones del contribuyente del convenio específico no. 2 derivado del acuerdo marco para el pago de la participación en plusvalía correspondientes al plan parcial San Jorge "Malta", en donde se establece que:

"(...) d. Realizar los estudios y diseños del proyecto "Puente Peatonal Belari" de acuerdo con lo pactado en el presente Convenio y dentro de los plazos establecidos.

e. Remitir para aprobación de EL MUNICIPIO los estudios y diseños del proyecto "Puente Peatonal Belari" de acuerdo con lo pactado en el presente Convenio y dentro de los plazos establecidos (...).

La Constructora Capital Bogotá SAS y SAS y constructora Las Galias SA, remitió los estudios y diseños para la revisión y aprobación por parte de la entidad para poder iniciar las actividades constructivas del puente peatonal Belari, los cuales reposan en el archivo documental de la Dirección de Servicios Públicos e infraestructura vial adscrita a la secretaria de Infraestructura y obras Públicas.

INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, LEGAL Y SST PARA EL CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A)

La entidad dando cumplimiento al literal d del numeral 8 del convenio específico no. 2 derivado del acuerdo marco para el pago de la participación en plusvalía correspondientes al plan parcial San Jorge "Malta", en donde se indica que "Aprobar los estudios y diseños del proyecto dentro del plazo máximo acordado a partir de la entrega de la documentación necesaria por parte de EL MUNICIPIO", llevo a cabo una revisión preliminar de los estudios y diseños entregados por las constructoras. Dentro de esta revisión la entidad manifestó a la Constructora Capital Bogotá SAS y Constructora Las Galias SA que se debía entregar la totalidad de los estudios y diseños necesarios para llevar a cabo la revisión integral de los mismo y posteriormente realizar la supervisión de las actividades de obra para la construcción del Puente Peatonal Belari.

En comité de seguimiento a los estudios y diseños entregados en el marco del convenio específico No. 2, realizado el día 30 de septiembre de 2024, se entregó la información requerida por la entidad para su revisión y concepto de aprobación.

Una vez revisada dicha información, la entidad mediante comunicado No. 1050.17.1024 del 17 de octubre de 2024, reitera la solicitud de la entrega de los documentos faltantes referentes a inventario de redes, inventario de demoliciones, diseños de iluminación, diseño hidráulico de desagües, especificaciones técnicas y análisis de precios unitarios. Asimismo, se solicita que la entrega de estos documentos sea realizada de manera inmediata, toda vez que estos entregables deben ser revisados y aprobados por parte de la entidad a través de la interventoría que se pretende contratar por medio del presente proceso de selección.

Lo anterior, en cumplimiento del literal a del numeral 8 del convenio específico No. 2 en donde se obliga al municipio a "Contratar y/o designar la interventoría del proyecto "Puente Peatonal Belari".

Los estudios y diseños que serán entregados a la interventoría para la revisión y aprobación de estos son los siguientes:

- Estudio de tránsito.
- Estudio Ambiental.
- Levantamiento topográfico.
- Inventario de redes existentes.
- Inventario de demoliciones.
- Diseño urbano.
- Diseño arquitectónico.
- Estudio de suelos.
- Diseño estructural.
- Diseño de iluminación.
- Diseño hidráulico de desagües.
- Presupuesto, especificaciones y planos para construcción.
- PMT.

Una vez revisados y aprobados estos estudios y diseños, la interventoría que se derivada del presente proceso de selección, realizara el seguimiento, control y vigilancia de cada una de las actividades de obra necesarias y pertinentes que debe ser llevadas a cabo para la construcción del Puente Peatonal Belari.

En conclusión, se hace necesario contar con una interventoría técnica, administrativa, financiera, ambiental, legal y SST para el Convenio Específico No. 2 derivado del Acuerdo Marco para el pago de la participación en plusvalía correspondientes al Plan parcial San Jorge "Malta" (A), - Construcción del Puente Peatonal "Belari" ubicado sobre la vía que conduce del Municipio de Mosquera al Municipio de La Mesa - Cundinamarca (kilómetro 1), por lo anterior, las actividades a ejecutar para el presente proyecto estarán enfocadas en garantizar la elaboración adecuada de los diagnósticos, estudios y diseños, así como de la correcta ejecución de las actividades de obra, referente a calidad, tiempos y costos, tal que la infraestructura se consolide como la solución ingenieril idónea para satisfacer las necesidades en materia de seguridad vial y mejora de las condiciones de movilidad del sector, en cumplimiento de las normativas y especificaciones técnicas aplicables para el caso.

2. DETALLE DEL PROYECTO AL CUAL SE REALIZARÁ LA INTERVENTORÍA

2.1 Alcance

la interventoría ejecutará todas aquellas actividades necesarias que permitan garantizar la oportuna realización de las actividades relacionadas con la construcción del puente peatonal "BELARI" a través del Convenio Específico No 2, derivado del Acuerdo Marco para el pago de la participación en plusvalía correspondientes al Plan Parcial San Jorge "Malta"; en cumplimiento del cronograma pactado y la coordinación entre el Municipio, el constructor y la interventoría, para resolver a tiempo y de conformidad, las inquietudes de aspectos legales, administrativos, ambientales y técnicas que puedan derivarse de la ejecución de las obras.

El interventor debe desarrollar sus actividades, enfocado en garantizar la buena y correcta ejecución del proyecto en lo referente a control, calidad, tiempo y costos; lo anterior, con el fin que los productos sean entregados aportando a la solución ingenieril idónea de conformidad con las necesidades del caso.

De conformidad con lo descrito, es fundamental aclarar que el interventor deberá realizar seguimiento y control al proyecto referido a continuación:

El proyecto diseñado contempla la construcción de un puente peatonal sobre la Vía Mosquera-La Mesa entre la urbanización Quintas de Serrezuela y la Ciudadela Novaterra, en el Kilómetro 1 de la vía Mosquera-La Mesa, en el municipio de Mosquera - Cundinamarca.



Ilustración No. 1. Localización del proyecto Puente Peatonal Belari.



Ilustración No. 2. Área de influencia del proyecto Puente Peatonal Belari.

Con este proyecto se busca realizar la construcción de un puente peatonal de tipología arco metálico, con una única luz de 39.10 metros lineales, cumpliendo a cabalidad la normatividad aplicable para el caso.

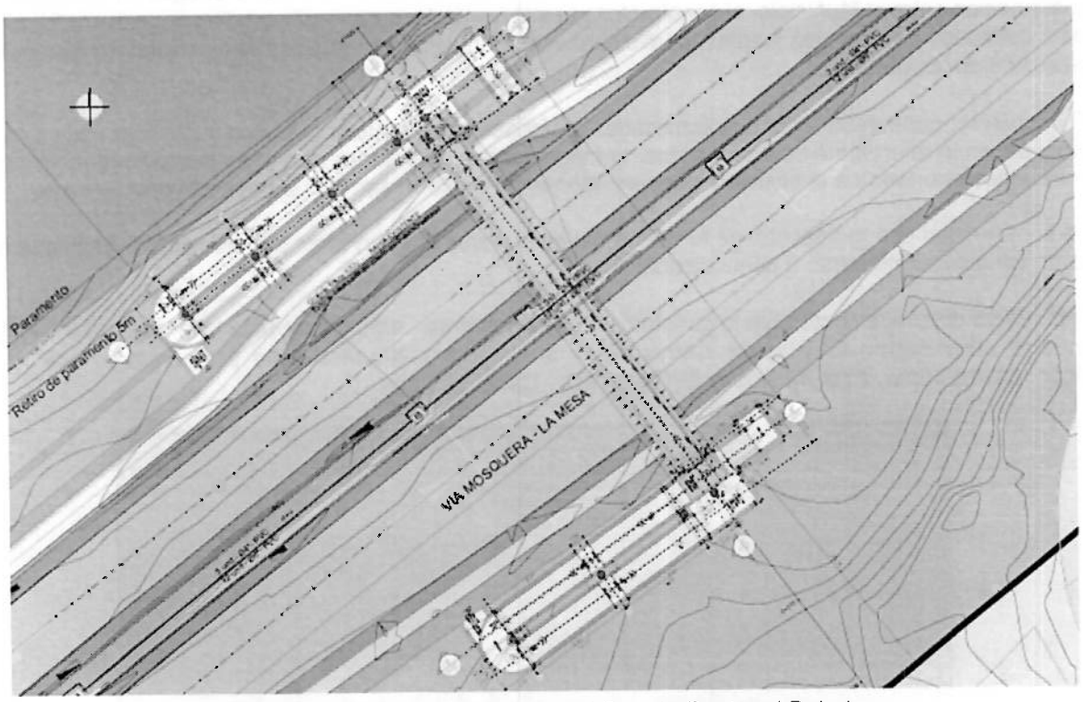


Ilustración No. 3. Planta general Puente Peatonal Belari.

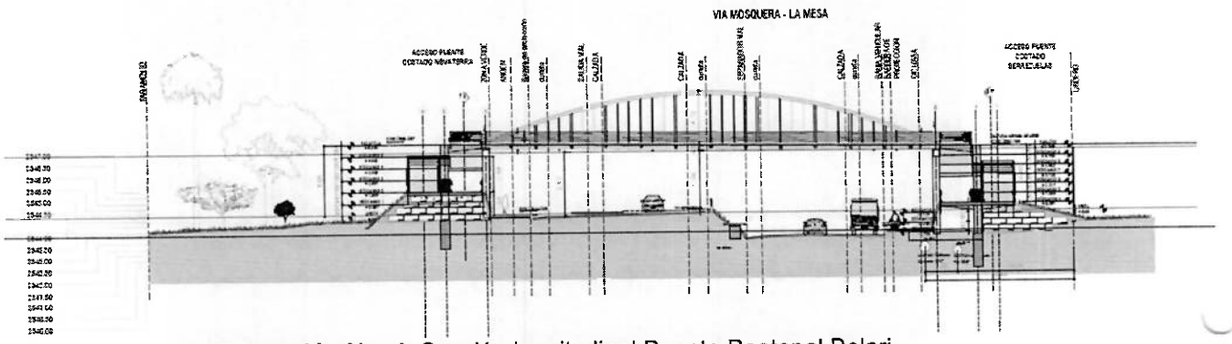


Ilustración No. 4. Sección longitudinal Puente Peatonal Belari.

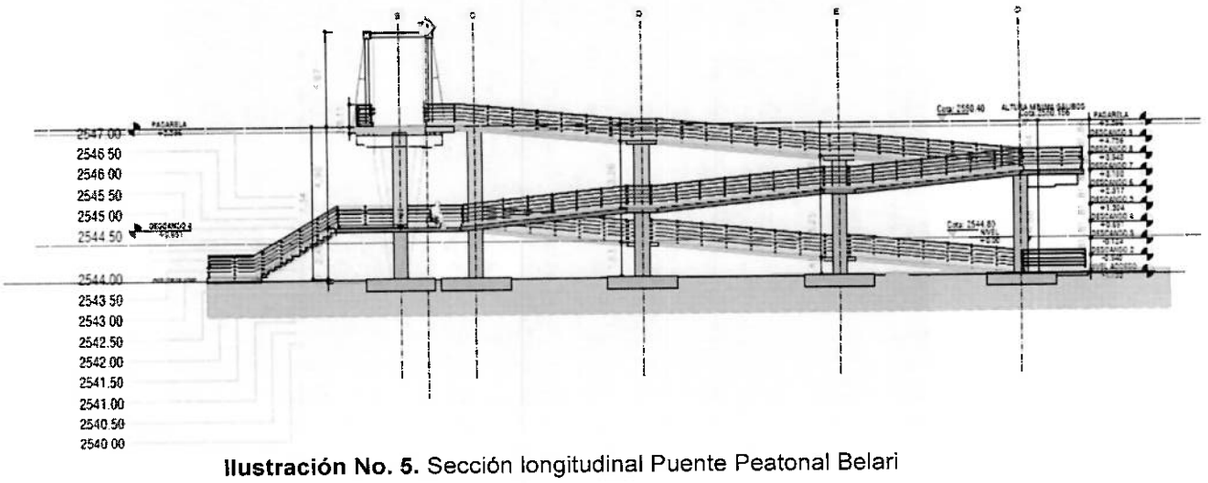


Ilustración No. 5. Sección longitudinal Puente Peatonal Belari

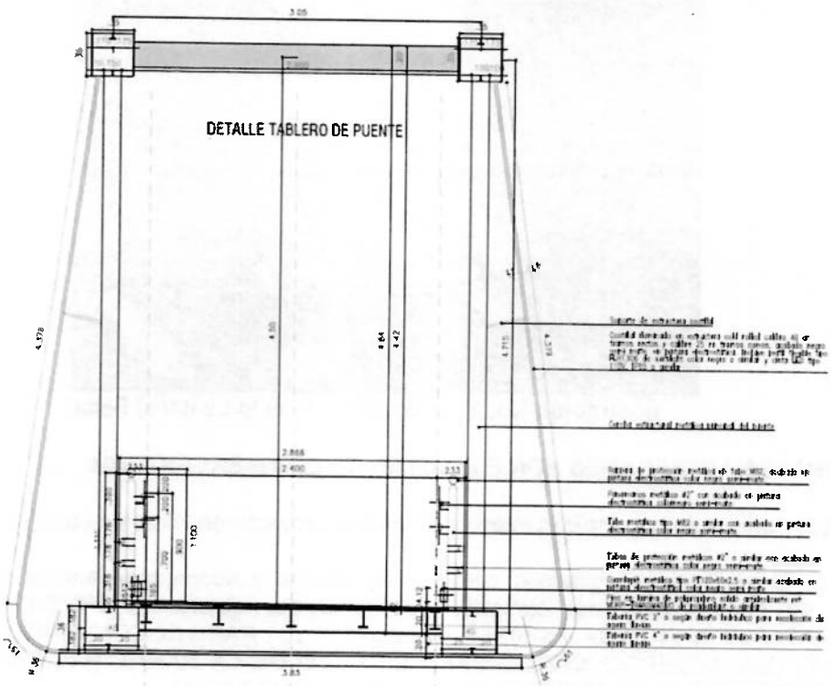


Ilustración No. 6. Sección transversal tablero del Puente Peatonal Belari

A partir de lo anteriormente expuesto, y según los análisis técnicos, presupuestales y jurídicos, es decisión de la administración adelantar la contratación de la **"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, LEGAL Y SST PARA EL CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A)"**, necesaria para propiciar y optimizar el desarrollo y bienestar de la comunidad y ofrecer una mejor calidad de vida a todos los ciudadanos.

Con la presente contratación se avanza en el cumplimiento de la siguiente meta

LINEA ESTRATEGICA: 6. Conectamos con identidad territorial.
SECTOR: 40. Vivienda, ciudad y territorio.
PROGRAMA: 4002 - Ordenamiento territorial y desarrollo urbano
PROYECTO: 2024254730054 - DESARROLLO INTEGRAL DE INFRAESTRUCTURA PARA EL MUNICIPIO DE MOSQUERA CUNDINAMARCA
META PRODUCTO: 266 – Intervenir 15.000 m² de espacio público para garantizar espacios incluyentes en el cuatrienio.
LÍNEA BASE PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: 1567

2.2 Localización

El lugar de desarrollo del proyecto se realizará sobre la Vía Mosquera-La Mesa entre la urbanización Quintas de Serrezuela y la Ciudadela Novaterra, en el Kilómetro 1 de la vía Mosquera-La Mesa, en el municipio de Mosquera – Cundinamarca.

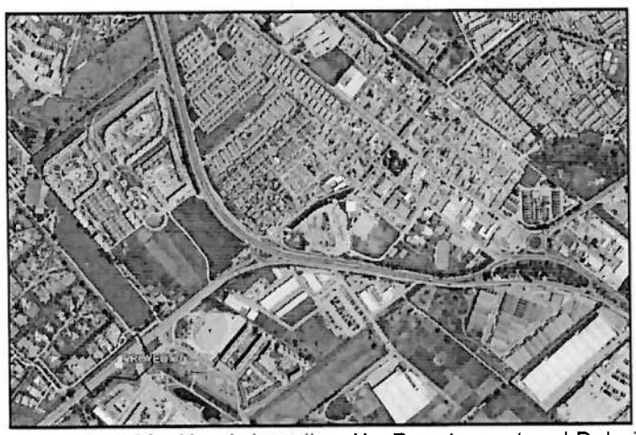


Ilustración No. 1. Localización Puente peatonal Belari

3 PRINCIPALES ACTIVIDADES POR EJECUTAR DE LA INTERVENTORÍA

Las actividades que deberá cumplir el Interventor para el proyecto de infraestructura son las siguientes:

La interventoría realizará la vigilancia, control, seguimiento y acompañamiento a las actividades a desarrollar en cumplimiento del contrato, que tiene por objeto: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, LEGAL Y SST PARA EL CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A).

El INTERVENTOR dentro de sus funciones deberá supervisar, vigilar, controlar y coordinar la ejecución del contrato asignado, a fin de garantizar al municipio de Mosquera, el cumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en el contrato de obra, especialmente en lo referente a las especificaciones técnicas (calidad y cantidad), programa de ejecución física y de inversiones (cronograma de actividades del contrato) así como también por el control técnico, ambiental, administrativo, financiero, jurídico y SST, de acuerdo con la naturaleza del contrato y teniendo en cuenta las siguientes especificaciones:

FASE I – REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS DEL PUENTE PEATONAL BERALI:

A los Estudios y Diseños entregados por parte de Constructora Capital Bogotá SAS y Constructora Las Galias SA, se efectuará una revisión integral por parte del interventor integral, que servirá para elaborar el acta preliminar de observaciones, que incluirá los detalles que requieren ajustes o correcciones para la recepción definitiva de los trabajos.

ENTREGA DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS

La interventoría revisará y controlará que, al momento de la entrega, los estudios y diseños se encuentren en perfecto estado y acordes con las condiciones contractuales.

INFORMES DE AVANCE MENSUAL

Como requisito para la aprobación de las actas de pago el contratista, deberá presentar un informe mensual en original y copia a la interventoría, que permita tener una visión clara y objetiva del estado de los estudios y diseños en el periodo del informe, y que comprenda los aspectos técnicos exigidos. Será la interventoría, por tanto, la responsable de hacer entrega a tiempo de todos los documentos a la entidad es indispensable que tenga en cuenta que todos los documentos que se generen en ejecución del contrato deberán ser entregados a la supervisión de la interventoría, a más tardar dentro del día hábil siguiente a la generación del mismo.

INFORME FINAL

El interventor deberá presentar un informe final, que contenga el resumen general de los estudios y diseños, como requisito para la aprobación del recibo y posterior inicio a la fase II del contrato, según el cronograma, al supervisor de la interventoría, que permita tener una visión clara y objetiva del estado de los estudios y diseños en el plazo establecido por parte de la entidad, y que comprenda todos y cada uno de los aspectos de vigilancia y control que se hallan a su cargo y den cuenta del cumplimiento de los productos exigidos en el contrato de obra pública.

Comité de Interventoría
Miembros del Comité: Estará integrado por los representantes del municipio de Mosquera, la Interventoría y Constructora Capital Bogotá SAS y Constructora Las Galias SA.

Periodicidad de las Reuniones: El Comité se reunirá con la periodicidad acordada con el representante del municipio Mosquera, denominado Supervisor de la Interventoría.

Funciones del Comité: A manera descriptiva, las funciones principales de dicho comité son, sin limitarse a ellas:

- Estudiar, aprobar o rechazar el proyecto propuesto por Constructora Capital Bogotá SAS y Constructora Las Galias SA.
- Estudiar cambios en las especificaciones técnicas, para someterlas a consideración de la Dirección de servicios públicos e infraestructura vial adscrita a la Secretaría de infraestructura y obras públicas.
- Analizar el desarrollo de los aspectos técnicos, administrativos, financieros, ambientales, jurídicos y SST durante la ejecución de la fase I del contrato.
- Analizar el avance del contrato y el control de la programación, determinando las proyecciones, causas, efectos y fijando metas de corto plazo para prevenir o disminuir desfases en la ejecución del programa general.
- Analizar la información correspondiente al control de calidad de los productos derivados del contrato de obra.
- Las demás funciones propias de este tipo de Comités.

Nota 1. Para el inicio de la **FASE II – CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE PEATONAL BELARI**, se deberá contar con la totalidad de los ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉNICOS A NIVEL DE DETALLE, debidamente revisados, recibidos y aprobados por la INTERVENTORÍA; no obstante a lo anterior, los profesionales de la Fase I por parte del CONTRATISTA, deberán estar disponibles para resolver cualquier aclaración o duda que pueda surgir durante la ejecución de las obras contempladas en la fase II, sin que esto genere costos adicionales a cargo de la entidad. Las constructoras son las responsables de la calidad de los estudios y diseños técnicos entregados y aprobados por la interventoría en la FASE I, y de la calidad y estabilidad de las obras ejecutadas. Condición que, además, también le es aplicable al equipo profesional del interventor, cuando corresponda.

FASE II – CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE PEATONAL BELARI

El contratista deberá realizar la vigilancia, control, seguimiento y acompañamiento a las actividades a desarrollar en cumplimiento del contrato, que tiene por objeto: **"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, LEGAL Y SST PARA EL CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A)".**

El **INTERVENTOR** dentro de sus funciones deberá supervisar, vigilar, controlar y coordinar la ejecución del contrato asignado, a fin de garantizar al municipio de Mosquera, el cumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en el contrato de obra, especialmente en lo referente a las especificaciones técnicas (calidad y cantidad), programa de ejecución física y de inversiones (cronograma de actividades del contrato) así como también por el control técnico, ambiental, administrativo, contable, financiero, SST y legal, de acuerdo con la naturaleza del contrato.

ESTUDIO DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO

Además del estudio técnico del proyecto, el interventor analizará el contrato que vigilará, sus anexos y cualquier otro documento oficial concerniente al mismo.

METODOLOGÍA PARA LA EJECUCIÓN

Revisión del proyecto

El interventor deberá revisar las especificaciones del proyecto y sus obras complementarias, con el fin de conceptuar sobre el mismo o sobre las modificaciones requeridas. Así mismo, avalará las zonas de depósito y las fuentes de materiales, de acuerdo con los resultados de los estudios y conceptuará sobre obras necesarias no contempladas en las cantidades de obra inicialmente contratadas.

El informe correspondiente deberá entregarlo a la Alcaldía de Mosquera dentro del mes siguiente a la fecha de iniciación de los trabajos. El interventor podrá efectuar las modificaciones que estime convenientes para minimizar costos o eludir problemas, sin embargo, éstas deberán someterse a la aprobación previa de la Alcaldía de Mosquera por medio del supervisor delegado, y será responsabilidad de la interventoría el oportuno suministro al contratista de los diseños, cálculos y análisis, así como dar solución a los diferentes problemas que se presenten en la obra, tales como fuentes de materiales, etc.

Antes de efectuar cualquier modificación en el proyecto deberá hacerse un balance económico del contrato, y si las variaciones cambian sustancialmente las cantidades previstas inicialmente y/o superan el valor contractual se requerirá la aprobación de las mismas por parte del Supervisor designado por la Alcaldía de Mosquera. Una vez aprobada esta variación se debe llevar a cabo las acciones necesarias y pertinente frente a la oficina de contratación con el fin de legalizar dichos cambios a través de un modificatorio a las condiciones inicialmente pactadas debidamente suscrito por las partes involucradas, entiéndase con esto contratista de obra, interventoría y supervisión por parte de la entidad.

Será obligación de la interventoría, poner en conocimiento al supervisor designado por la Alcaldía de Mosquera, con la debida anticipación, la necesidad de prórroga, adición, suspensión o el vencimiento del contrato de obra. En cada uno de estos casos, será la interventoría la responsable de solicitar oportunamente el trámite pertinente, previa justificación técnica de los hechos, quedando a juicio del supervisor designado por la Alcaldía de Mosquera la determinación final.

En el evento en que haya lugar a una prórroga y adición del contrato de obra, por causas imputables a la interventoría, ésta permanecerá al frente de los trabajos hasta su terminación, sin que la Alcaldía de Mosquera deba efectuar erogación alguna por este concepto.

Libro diario de obra (bitácora)

El interventor vigilará que el contratista abra un libro (bitácora) en el cual se anotarán diariamente los hechos y sucesos relacionados con el desarrollo de la obra, así como las observaciones o sugerencias que haga el supervisor y la interventoría. Cada anotación diaria que se haga en este libro deberá llevar la fecha y la firma de los residentes del contratista y del interventor.

El responsable de mantener en la obra y al día este diario será el Residente de Interventoría, quien está en la obligación de presentarlo del supervisor designado por la Alcaldía de Mosquera que visite la obra. El libro diario de la obra deberá entregarse al supervisor designado por la Alcaldía de Mosquera una vez finalicen los trabajos.

Cambios o modificaciones en las especificaciones

El interventor deberá analizar y conceptuar acerca de los cambios o modificaciones en las especificaciones iniciales del proyecto, solicitados por el contratista, por razones técnicas, tecnológicas, administrativas, ambientales o financieras y si encuentra conveniente dicho cambio, solicitará autorización al supervisor designado por la Alcaldía de Mosquera, indicando la cantidad, precio unitario, valor total y la respectiva justificación.

Control del programa de trabajo

El interventor vigilará el cumplimiento del programa de trabajo e inversión aprobado por la Alcaldía de Mosquera. El interventor y el contratista evaluarán semanalmente la ejecución del contrato, revisando la programación actualizada para establecer en qué condiciones avanzan los trabajos. De estas evaluaciones se levantará un acta, suscrita por el ingeniero director del contratista y de la Interventoría, al igual que los residentes del contratista e interventoría, donde se consignará el estado real de los trabajos; en caso de presentarse algún atraso, se señalarán los motivos del mismo, dejando constancia de los correctivos que se tomarán para subsanarlo.

Cuando se presenten circunstancias especiales, tales como ampliación de plazo o modificación de las cantidades de obra, el contratista deberá someterlas a revisión y aprobación de la interventoría, la cual deberá revisar y analizar la solicitud, conceptuar sobre la misma en los aspectos que atañen a la interventoría, y posteriormente presentarla al supervisor de obra de la alcaldía para su visto bueno.

Revisión y aprobación de las actas

El interventor revisará y aprobará, bajo su responsabilidad, las actas de obra, verificando que la información financiera acumulada, el valor de las adiciones, las modificaciones a las cantidades de obra medida y aceptada para el pago, el valor de la obra ejecutada y los acumulados, y toda la información adicional, esté correcta, para lo cual anexará un balance general de la obra ejecutada.

Bajo ningún aspecto, el interventor aceptará obras que estén por fuera del contrato original y que no hayan sido previamente aprobadas por la Alcaldía de Mosquera, y estén debidamente incluidas mediante actas de modificación de cantidades de obra, o adición, según sea el caso.

Revisión de las actas de modificación de cantidades

El interventor elaborará las actas de modificación a las cantidades de obra iniciales del contrato, verificando que la información incluida esté correcta; en caso de ser necesario introducir modificaciones a las cantidades de obra inicialmente contratadas, el Interventor hará una evaluación minuciosa de cada uno de los ítems del contrato, de forma tal que dichas modificaciones no impliquen cambios significativos en las actividades fundamentales para cumplir con el objeto del contrato, todo lo cual quedará a juicio de la Alcaldía de Mosquera para su perfeccionamiento, siempre y cuando, como requisito previo, se esté ejecutando la obra de acuerdo con el cronograma de actividades aprobado. De ser necesario llevar a cabo un cambio a las condiciones inicialmente pactada, se deberá adelantar los tramites permites por parte del contratista de obra, interventoría y supervisión por parte de la entidad frente a la oficina de contratación en relación con el requerimiento de modificatorio al contrato inicialmente suscrito.

Concepto sobre precios unitarios para obras no previstas

En caso de necesitarse la incorporación de nuevos ítems, diferentes a los contemplados en el contrato original, el contratista presentará a la interventoría, el análisis detallado de cada precio unitario. El interventor realizará y presentará su propio análisis de precios, justificando cada uno de los componentes del mismo, y entregando su concepto acerca del análisis presentado por el contratista. Igualmente, informará sobre los volúmenes de obra por ejecutar, presentando sus recomendaciones y un balance general del contrato.

Cuando se trate de equipos de construcción, para lo cual el contratista solicita que se le fije el costo por hora, día, semana, mes, etc., el interventor presentará las recomendaciones del costo/hora real, según el análisis de costos de propiedad y operación, estado del equipo, modelo, serie, capacidad y año de fabricación.

Es importante mencionar, que los análisis de los precios no previstos realizados por la interventoría deberán ser presentados a la supervisión del contrato, para su revisión, aprobación y tramite frente a la oficina de contratación, con el fin de llevar a cabo el modificatorio de las condiciones inicialmente pacta en el contrato de obra pública.

Control de calidad de la obra

El interventor auditará, controlará y revisará los ensayos de campo de laboratorio, calidad en la mano de obra y de materiales que deba ejecutar el contratista para las diferentes actividades de la obra, de acuerdo con las normas y especificaciones de construcción vigentes y estipuladas en el contrato, e informará a la Alcaldía de Mosquera sus resultados dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su obtención. Los métodos de construcción quedan a juicio del contratista; sin embargo, el interventor podrá sugerir cambios en los métodos que considere inadecuados.

Así mismo, se debe verificar la existencia y posterior aplicación de los planes de manejo socio-ambiental, aseguramiento de calidad, salud ocupacional y seguridad industrial, los cuales deben ser desarrollados por el profesional encargado de este tema, (especialista SISO).

Comité de Interventoría

Una vez perfeccionado el contrato de interventoría y firmada el acta de inicio, se conformará los comités de seguimiento al contrato derivado del presente proceso de contratación de la siguiente manera:

Miembros del Comité: Estará integrado por los representantes de la Alcaldía de Mosquera, la interventoría y el contratista de obra.

Periodicidad de las Reuniones: El Comité se reunirá con la periodicidad acordada con el representante de la Alcaldía de Mosquera, denominado supervisor de la interventoría.

Funciones del Comité: A manera descriptiva, las funciones principales de dicho comité son, sin limitarse a ellas:

- Estudiar, aprobar o rechazar los sistemas constructivos propuestos por el contratista.
- Estudiar cambios en las especificaciones técnicas, para someterlas a consideración de la Secretaría de Infraestructura.
- Analizar el desarrollo de los aspectos técnicos, administrativos, financieros y ambientales durante la ejecución del contrato.
- Analizar el avance de la obra y el control de la programación, determinando las proyecciones, causas, efectos y fijando metas de corto plazo para prevenir o disminuir desfases en la ejecución del programa general de obra.
- Analizar la información correspondiente al control de calidad de materiales y de la obra ejecutada.
- Las demás funciones propias de este tipo de Comités.

ENTREGA DE INTERVENTORIA

Visita Final a la Obra

A la terminación del contrato, se efectuará una inspección final a las obras por parte del interventor, el supervisor de la Alcaldía de Mosquera y el contratista, que servirá para elaborar el acta preliminar de observaciones, que incluirá los detalles que requieren ajustes o correcciones para la recepción definitiva de los trabajos.

Acta de Recibo Final

Se elaborará un documento donde se consigne la recepción definitiva de las obras, así como el inventario final de la obra ejecutada debidamente terminada, verificando el cumplimiento de los compromisos adquiridos por el contratista en el acta preliminar de Observaciones.

Entrega de la Obra

La interventoría inspeccionará y controlará que, al momento de la entrega, las obras se encuentren en perfecto estado y acordes con las condiciones contractuales.

Esta acta deberá ser suscrita por el interventor, el supervisor del contrato de interventoría y el CONTRATISTA de obra.

INFORMES DE INTERVENTORÍA

Informes de avance mensual

Como requisito para la aprobación de las actas de pago de la interventoría, el interventor deberá presentar un informe mensual, en original, que permita tener una visión clara y objetiva del estado de las obras en el período, y que comprenda, como mínimo, los aspectos: Técnico, Administrativo, Financiero, Ambiental, SST y legal.

Informe final

El interventor deberá presentar un informe final, en el cual hará una relación de los problemas técnicos que hubieren surgido en el desarrollo del contrato, la ubicación y características de las fuentes de materiales utilizadas en la construcción de las obras, clase de ensayos ejecutados y los resultados obtenidos.

El informe deberá incluir las recomendaciones especiales que el Interventor considere necesarias y convenientes para la adecuada conservación de la obra.

Revisión: Realizando actividades de seguimiento conforme a lo establecido con la norma y la presentación de informes de interventoría.

Verificación: Verificar contra lo solicitado en las reglas de participación, la normatividad aplicable al proyecto y el requerimiento del mismo en la etapa de ejecución.

Validación: Aquí se debe indicar de qué manera se validarán los ajustes o modificaciones a los estudios y diseños en la etapa de ejecución.

Sin limitarse a lo anterior, el Interventor debe cumplir sus obligaciones derivadas de las Leyes 80 de 1993 y 1474 de 2011 y demás que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

4 PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo previsto para la ejecución de las actividades que se deriven del presente proceso es el establecido en la sección 1.1. del Pliego de Condiciones, el cual se contará en la forma prevista en el "Anexo 5 – Minuta del Contrato de Interventoría".

5 FORMA DE PAGO

El Municipio de Mosquera, pagara el valor del presente contrato de interventoría de obra a través de un esquema que involucra tres (3) tipos de remuneración, tal como se desarrolla en el siguiente cuadro y las notas que le siguen:

No.	Tipo de Remuneración	Concepto y porcentaje frente al valor del contrato	Fórmula para determinar el valor a pagar	Requisitos
1	Componente Fijo	Corresponde al pago del **50%** del valor del contrato. Dicho valor será dividido entre el número de meses del plazo pactado en sumas de igual valor. El pago se hará mes vencido.	El cálculo para determinar el valor a pagar se realizará así: **(Valor Fijo) = Valor de la interventoría X 50% / Numero de meses del plazo**	• Mes vencido. • Aprobación de informes mensuales de interventoría por parte de la entidad.
2	Componente Variable	Corresponde al pago del **40%** del valor del contrato. Dicho valor será pagado a través de una suma variable mensual asociada al porcentaje de avance de la obra objeto de interventoría	El cálculo para determinar el valor a pagar se realizará así: **(Valor Variable) = (Valor de la interventoría x 40%) x Avance mensual registrado en obra**	• Contra porcentaje de avance registrado en la obra, soportado en el Acta de Recibo Parcial de Obra con sus respectivas memorias, debidamente suscritas, revisadas y avaladas por parte de la interventoría.
3	Pago Final	Corresponde al pago del **10%** del valor del contrato, que se dividirá en dos (2) pagos del **5%** cada uno; el primero a la entrega a satisfacción de las obras y el segundo al momento de la liquidación.	El cálculo para determinar el valor a pagar se realizará así: **5 % * del valor del contrato de interventoría**	• Suscripción acta de recibo final del contrato de obra e interventoría. • Recibo a satisfacción de las obras por parte de la interventoria y entidad.
			El cálculo para determinar el valor a pagar se realizará así: **5 % * del valor del contrato de interventoría**	• Suscripción del acta de liquidación del contrato de obra e interventoría, junto con cada uno de los requisitos establecidos por la entidad para la suscripción de la misma.

Nota 1: El valor de la interventoría incluye IVA y demás impuestos, tasas y contribuciones.
Nota 2: El avance registrado en obra corresponderá al valor registrado en las actas de recibo parcial de obra soportado con las memorias de las actividades ejecutadas, recibidas y avaladas por parte de la interventoría.
Nota 3: Las sumas no pagadas del Componente Variable serán canceladas con la suscripción del acta de recibo final, hasta completar el 100% de este valor. (Si se presenta este caso).
Nota 4: Las actas de pago, deberán ser suscritas de conformidad con los lineamientos estipulados por parte de la supervisión.

FORMA DE PAGO FRENTE A EVENTOS DE TERMINACIÓN ANORMAL DEL CONTRATO

Si durante la ejecución del contrato de obra pública al cual se le está haciendo seguimiento y control por parte de la interventoría, no se ejecuta o se ejecuta de manera parcial las metas físicas (alcance del proyecto) y/o el presupuesto inicialmente estimado por cualquiera de las siguientes causales: i) terminación anticipada del contrato de obra, ii) reducción del alcance, iii) abandono de la obra, iv) caducidad del contrato de obra pública, v) cualquier otro evento de terminación anormal del contrato principal. Los siguientes serán los tratamientos que se aplicarán para el pago de la interventoría:

1. El componente Fijo se pagará hasta el mes en el que se configure algunas de las causales mencionadas anteriormente, previa verificación por parte de la entidad del cumplimiento de las obligaciones del contrato de interventoría.
2. El componente variable se pagará contra avance del contrato de obra registrado en las respectivas actas de recibo parcial, previa verificación por parte de la entidad del cumplimento de las obligaciones derivadas de la ejecución del contrato de interventoría.
3. El 10% del valor restante se dividirá en dos (2) pagos del 5% cada uno; el primero a la terminación y/o recibo final del contrato de obra e interventoría y el segundo al momento de la liquidación del contrato de interventoría.

Dichos pagos se realizarán previo el lleno de los siguientes requisitos:

- Acreditar que dio cumplimiento a la publicación y divulgación proactiva de la Declaración de Bienes y Rentas, Registro de Conflicto de Interés y Declaración del Impuesto sobre la Renta y Complementarios, con la presentación del pantallazo de publicación que arroja el aplicativo dispuesto para el efecto.
- Presentación de informe de actividades y/o de ejecución del contrato.
- Acreditación de pagos de seguridad social integral y parafiscales cuando corresponda.
- Certificación de cumplimiento expedida por parte del supervisor del contrato.
- Presentación de Factura y/o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT.
- Y demás documentación establecida por la secretaria de hacienda del municipio de Mosquera.

A los pagos se les efectuaran los respectivos descuentos por impuestos de ley y las contribuciones Municipales de conformidad con el acuerdo No. 28 de 2020 expedido por el concejo municipal de Mosquera, así:

IMPUESTO Y ESTAMPILLA	BASE GRAVABLE	TARIFA
RETENCIÓN EN LA FUENTE DEL CTO INTERVENTORÍA	VALOR DEL CONTRATO	6%
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	VALOR DEL CONTRATO	2%
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	VALOR DEL CONTRATO	1%
TASA PRO-DEPORTE Y RECREACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	1%
RETE ICA	VALOR DEL CONTRATO	7x1000

Nota: Los porcentajes enunciados pueden variar en cualquier momento y se aplicarán los que se encuentren vigentes al momento de realizar el pago.

6 DOCUMENTOS O INSUMOS QUE ENTREGARÁ LA ENTIDAD PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, LEGAL Y SST PARA EL CONVENIO ESPECÍFICO No. 2 DERIVADO DEL ACUERDO MARCO PARA EL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA CORRESPONDIENTES AL PLAN PARCIAL SAN JORGE "MALTA" (A)

Dentro del alcance del presente proceso de selección, se establece que la interventoría tiene la responsabilidad de llevar a cabo la revisión y aprobación de los estudios y diseños detallados para la construcción del puente peatonal Belari, los cuales han sido elaborados y entregados por las firmas Constructora Capital Bogotá SAS y Constructora Las Galias SA a la entidad contratante. Estos estudios y diseños constituyen los insumos que deberán ser considerados para la ejecución de la Fase II – Construcción del puente peatonal.

Por consiguiente, tanto la interventoría como las constructoras mencionadas serán los únicos responsables de que los estudios y diseños entregados cumplan en su totalidad con la normatividad vigente aplicable y se ajusten a la realidad técnica y constructiva del proyecto.

El plazo para la revisión y aprobación de los estudios y diseños detallados para la construcción del puente peatonal será el estipulado en el estudio previo, el pliego de condiciones y demás documentos que integran el presente proceso de selección.

7 INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL PROFESIONAL Y EQUIPOS DEL INTERVENTOR

Para analizar la información del personal del Interventor se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

a) Los soportes académicos y de experiencia de los perfiles que están descritos en el Anexo Técnico serán verificados por la Entidad como requisito para suscripción de acta de inicio del contrato de interventoría.

b) Si el Interventor ofrece dos (2) o más profesionales para realizar actividades de un mismo cargo, cada uno de ellos deberá cumplir los requisitos exigidos en los Pliegos de Condiciones para el respectivo cargo. Un mismo profesional no puede ser proporcionado para dos (2) o más cargos diferentes en los cuales supere el cien por ciento (100 %) de la dedicación requerida para este Proceso de Contratación.

c) El Interventor deberá informar la fecha a partir de la cual los profesionales ofrecidos ejercen legalmente la profesión de conformidad con lo señalado en el Pliego de Condiciones. El requisito de la tarjeta o certificado profesional se puede suplir con el registro de que trata el artículo 18 del Decreto 2106 de 2019, o según las regulaciones aplicables para cada profesión.

d) Las certificaciones de experiencia de los profesionales deben ser expedidas por la persona natural o jurídica con quien se haya establecido la relación laboral o de prestación de servicios.

e) En la determinación de la experiencia y la formación académica de los profesionales serán aplicables las equivalencias detalladas en la "Matriz 4 – Lineamientos de requisitos del personal" y los lineamientos contenidos en esta.

f) La Entidad aplicará las equivalencias mencionadas en la "Matriz 4 – Lineamientos de requisitos del personal" para verificar el cumplimiento de la formación académica y la experiencia mínima exigida al equipo de trabajo (Personal Clave Evaluable), de acuerdo con los perfiles requeridos en este Anexo. En todo caso, la Entidad podrá aplicar estas equivalencias a los demás profesionales requeridos en el proyecto de interventoría que no hayan sido objeto de puntuación.

g) La Entidad podrá solicitar en cualquier momento al Interventor los documentos que permitan acreditar el valor y el pago correspondiente de cada uno de los profesionales empleados para el desarrollo del objeto contractual y que estén acorde con el valor de los honorarios definidos a la fecha de ejecución del contrato, en el caso en el cual sea establecida una remuneración de referencia.

h) El Interventor es responsable de verificar que los profesionales propuestos que se vincularán al proyecto tengan la disponibilidad real para ejecutarlo, así como el cumplimiento de los requisitos de formación y experiencia.

i) El Interventor se obliga a que los profesionales estén disponibles (físicamente o a través de medios digitales) de acuerdo con el porcentaje de dedicación exigido para cada profesional, so pena de aplicar las sanciones contractuales.

j) La Entidad se reserva el derecho de exigir el reemplazo o el retiro de cualquier Contratista o trabajador vinculado al contrato, sin que ello conlleve a mayores costos para ella, detallando las razones que justifican la solicitud de dicho cambio, el cual deberá ser reemplazado por uno que cumpla con los requisitos establecidos para tal cargo.

El personal relacionado será contratado por el Interventor y su costo debe incluirse dentro de la estructura de costos de la oferta, que fue definida al presentar la propuesta en el "Formulario 1 – Propuesta Económica del contrato". Se aclara que los perfiles que hacen parte del Personal Clave Evaluable deben cubrir todo el plazo de ejecución del proyecto indistintamente de su porcentaje de dedicación. Para los demás perfiles profesionales, en caso de que la Entidad los requiera deberán estar disponibles, según su porcentaje de dedicación, con el fin de lograr el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones derivadas del Interventor, para lo cual se podrá hacer uso de medios virtuales.

7.1. Personal Clave Evaluable

El Personal Clave Evaluable es el definido en el Pliego de Condiciones, el cual es susceptible de acreditación de puntaje bajo las condiciones establecidas en dicho documento, y al que le serán aplicables las condiciones de verificación de experiencia definidas en este documento.

7.2. Personal Mínimo Requerido Adicional al Clave Evaluable

El personal mínimo requerido para la ejecución del Contrato de Interventoría, y adicional al Clave Evaluable indicado en el Pliego de Condiciones, corresponde al relacionado a continuación:

FASE I – REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS DEL PUENTE PEATONAL BERALI

1. Un (1) Director de consultoría **(Clave Evaluable).**
2. Un (1) Especialista en estructuras **(Clave Evaluable).**
3. Un (1) Especialista en geotécnica **(Clave Evaluable).**
4. Un (1) Especialista hidráulico **(Clave Evaluable).**
5. Un (1) Profesional en tránsito y transporte **(Clave Evaluable).**
6. Un (1) Profesional eléctrico **(Clave Evaluable).**
7. Un (1) Profesional ambiental **(Clave Evaluable).**
8. Un (1) Arquitecto **(Clave Evaluable).**

FASE II – CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE PEATONAL BELARI

1. Un (1) Director de interventoría **(Clave Evaluable).**
2. Un (1) Residente de interventoría **(Clave Evaluable)**.
3. Un (1) Especialista en estructuras **(Clave Evaluable)**.
4. Un (1) Especialista en geotécnica **(Clave Evaluable).**
5. Un (1) Profesional en seguridad y salud en el trabajo, **(Clave Evaluable)**.
6. Un (1) Abogado **(Clave Evaluable)**.
7. Un (1) Profesional ambiental, **(Clave Evaluable)**.

Nota: Teniendo en cuenta que para poder iniciar la Fase II, se debe haber culminad la Fase I, los profesionales claves evaluables pueden ser los mismos, siempre y cuando cumplan a cabalidad con los requerimientos de formación y experiencia establecidos por parte de la entidad en el pliego de condiciones y demás documentos que hacen parte integral del presente proceso de selección.

Las condiciones de formación académica y experiencia de los perfiles del personal integrante del equipo de trabajo denominado Personal Clave Evaluable se encuentran en el "Anexo 1 – Anexo Técnico" del Proceso de Contratación, las cuales serán verificadas como requisito para suscripción de acta de inicio del contrato de interventoría, de acuerdo con las reglas establecidas en el Pliego de Condiciones, particularmente, en el numeral "10.2. Acreditación de experiencia y formación académica del equipo de trabajo y del Personal Clave Evaluable".

Nota 1: El Proponente en la etapa de selección **no** deberá allegar con su propuesta documentos soporte, hojas de vida, ni certificaciones de los profesionales y del equipo de trabajo que considerará para el futuro contrato, ya que serán verificados con posterioridad a la celebración del contrato.

Nota 2: Los documentos aportados en el presente acápite podrán tenerse en cuenta para demostrar el cumplimiento de los criterios de evaluación y asignación de puntaje, sin perjuicio de las reglas de subsanación dispuestas en el numeral 1.6. del Pliego de Condiciones.

LINEAMIENTOS DE REQUISITOS DEL PERSONAL

De conformidad con lo indicado en la matriz 4 – Lineamientos de requisitos del personal, se establecieron por parte de la entidad las condiciones de experiencia general y especifica del personal mínimo requerido para la ejecución del contrato que se derivara del presente proceso de contratación. Estos perfiles obedecen a las categorías establecidas para los rangos en SMMLV en los cuales se encuentra el valor del presupuesto oficial.

Procesos iguales o menores a 1500 SMMLV:

No.	Categoría	Experiencia general (años mínimos)	Experiencia específica (años mínimos)
1	Categoría 1	12 años	5 años
2	Categoría 2	10 años	4 años
3	Categoría 3	8 años	3 años
4	Categoría 4	6 años	2 años
5	Categoría 5	4 años	2 años
6	Categoría 6	2 años	1 años
7	Categoría 7	2 años	0 años

A continuación, se presenta el personal mínimo requerido para la ejecución de las actividades concernientes a la interventoría, junto con los requisitos mínimo de cada profesional:

FASE I – REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS DEL PUENTE PEATONAL BERALI

PERSONAL CLAVE:

1. Un (1) Director de consultoría – Dedicación 20% **(Clave Evaluable).**
2. Un (1) Arquitecto – Dedicación 25% **(Clave Evaluable).**
3. Un (1) Especialista en estructuras – Dedicación 30% **(Clave Evaluable).**
4. Un (1) Especialista en geotécnica – Dedicación 25% **(Clave Evaluable).**
5. Un (1) Especialista hidráulico – Dedicación 25% **(Clave Evaluable).**
6. Un (1) Profesional en tránsito y transporte – Dedicación 25% **(Clave Evaluable).**
7. Un (1) Profesional eléctrico – Dedicación 20% **(Clave Evaluable).**
8. Un (1) Profesional ambiental – Dedicación 20% **(Clave Evaluable).**

Perfil No.	Cargo	Título Profesional	Título de Posgrado	Experiencia General (años mínimos)	Experiencia Específica (años mínimos)
1	**Director de consultoría (Clave Evaluable)** Dedicación del 20% mensual.	Título de ingeniero civil y/o arquitecto debidamente matriculado y vigente.	Con título de postgrado en gerencia de proyectos y/o áreas afines.	8	3

2	**Arquitecto (Clave Evaluable)** Dedicación del 25% mensual.	Título de arquitecto debidamente matriculado y vigente.	N.A.	6	2
3	**Especialista en estructuras (Clave Evaluable)** Dedicación del 30% mensual.	Título de ingeniero civil matriculado y vigente.	Con título de postgrado en estructuras.	8	3
4	**Especialista en geotecnia (Clave Evaluable)** Dedicación del 25% mensual.	Título de ingeniero civil matriculado y vigente.	Con título de postgrado en geotecnia.	8	3
5	**Especialista hidráulico (Clave Evaluable)** Dedicación del 25% mensual.	Título de ingeniero civil matriculado y vigente.	Con título de postgrado en hidráulica o áreas afines.	8	3
6	**Profesional en tránsito y transporte (Clave Evaluable)** Dedicación del 25% mensual.	**Opción 1.** Título en ingeniería de transporte y vías debidamente matriculado y vigente.	**Opción 1.** N.A.	8	3
		Opción 2. Título en ingeniería civil debidamente matriculado y vigente.	**Opción 2.** Con título de postgrado en el área de tránsito, transporte y seguridad vial		
7	**Profesional eléctrico (Clave Evaluable)** Dedicación del 20% mensual.	Título de ingeniero eléctrico y/o electricista matriculado y vigente.	N. A	4	2

8	**Profesional ambiental (Clave Evaluable)** Dedicación del 20% mensual.	**Opción 1.** Título en ingeniería ambiental debidamente matriculado y vigente.	**Opción 1.** N.A.	4	2
		Opción 2. Título de ingeniero civil y/o industrial debidamente matriculado y vigente.	**Opción 2.** Con título de postgrado en el área ambiental.		

Nota: La experiencia específica para el equipo de trabajo (personal clave evaluable), debe estar directamente relacionada al cargo a desempeñar solicitado por la entidad en el presente proceso de contratación (Ej. Director de consultoría, Arquitecto, etc.) en proyecto cuyo objeto sea **"INTERVENTORÍA A LA CONSULTORIA A ESTUDIOS Y DISEÑOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y/O TRANSPORTE".**

PERSONAL NO CLAVE:

- Un (1) Topógrafo, Dedicación 30%

Perfil No.	Cargo	Título Profesional	Título de Posgrado	Experiencia General (años mínimos)	Experiencia Específica (años mínimos)
9	**TOPOGRAFO** Dedicación del 50% mensual.	**Opción No. 1.** Título de tecnólogo en topografía debidamente matriculado y vigente.	**Opción 1.** N.A.	2	1
		Opción No. 2. Título de ingeniero topográfico debidamente matriculado y vigente.	**Opción 2.** N.A.		

Nota: La experiencia específica para el equipo de trabajo (personal clave evaluable), debe estar directamente relacionada al cargo a desempeñar solicitado por la entidad en el presente proceso de contratación (Ej. Topógrafo, etc.) en proyecto cuyo objeto sea **"INTERVENTORÍA A LA CONSULTORIA A ESTUDIOS Y DISEÑOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y/O TRANSPORTE".**

FASE II – CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE PEATONAL BELARI

PERSONAL CLAVE:

1. Un (1) Director de interventoría – Dedicación 30% **(Clave Evaluable).**
2. Un (1) Residente de interventoría – Dedicación 100% **(Clave Evaluable).**
3. Un (1) Especialista en estructuras – Dedicación 20% **(Clave Evaluable).**
4. Un (1) Especialista en geotecnia – Dedicación 20% **(Clave Evaluable).**
5. Un (1) Profesional en seguridad y salud en el trabajo (SST) – Dedicación 100% **(Clave Evaluable).**
6. Un (1) Abogado – Dedicación 10% **(Clave Evaluable).**
7. Un (1) Profesional ambiental – Dedicación 30% **(Clave Evaluable).**

Perfil No.	Cargo	Título Profesional	Título de Posgrado	Experiencia General (años mínimos)	Experiencia Específica (años mínimos)
1	**Director de interventoría (Clave Evaluable)** Dedicación del 30% mensual.	Título de ingeniero civil y/o arquitecto debidamente matriculado y vigente.	Con título de postgrado en gerencia de proyectos y/o áreas afines.	8	3
2	**Residente de interventoría (Clave Evaluable)** Dedicación del 100% mensual.	Título de ingeniero civil y/o arquitecto debidamente matriculado y vigente.	N.A.	6	2
3	**Especialista en estructuras (Clave Evaluable)** Dedicación del 20% mensual.	Título de ingeniero civil debidamente matriculado y vigente.	Con título de postgrado en estructuras.	8	3
4	**Especialista en geotecnia (Clave Evaluable)** Dedicación del 20% mensual.	Título de ingeniero civil debidamente matriculado y vigente.	Con título de postgrado en geotecnia.	8	3
5	**Profesional en seguridad y salud en el trabajo (Clave Evaluable)** Dedicación del 100% mensual.	**Opción 1.** Título en seguridad y salud en el trabajo o seguridad industrial o afines debidamente matriculado y con licencia vigente. **Opción 2.** Título de ingeniero civil y/o ingeniero industrial y/o ingeniero ambiental debidamente matriculado.	**Opción 1.** N.A. **Opción 2.** Con título de postgrado en seguridad y salud en el trabajo o afines y con licencia vigente.	4	2

6	**Abogado (Clave Evaluable)** Dedicación del 10% mensual.	Título de abogado matriculado y vigente.	N.A.	2	1
7	**Profesional ambiental (Clave Evaluable)** Dedicación del 30% mensual.	**Opción 1.** Título en ingeniería ambiental debidamente matriculado y vigente.	**Opción 1.** N.A.	4	2
		Opción 2. Título de ingeniero civil y/o industrial debidamente matriculado y con licencia vigente.	**Opción 2.** Con título de postgrado en el área ambiental.		

Nota: La experiencia específica para el equipo de trabajo (personal clave evaluable), debe estar directamente relacionada al cargo a desempeñar solicitado por la entidad en el presente proceso de contratación (Ej. Director de interventoría, Residente de interventoría, etc.) en proyecto cuyo objeto sea **"INTERVENTORÍA A PROYECTOS DE: CONSTRUCCIÓN O MEJORAMIENTO DE PUENTES VEHICULARES O PEATONALES O FÉRREOS, EN ESTRUCTURA MIXTA (EN CONCRETO Y METÁLICA)".**

PERSONAL NO CLAVE:

- Un (1) Topógrafo, Dedicación 50%
- Un (1) Auxiliar De Topografía, Dedicación 25%

Perfil No.	Cargo	Título Profesional	Título de Posgrado	Experiencia General (años mínimos)	Experiencia Específica (años mínimos)
6	**TOPOGRAFO** Dedicación del 30% mensual.	**Opción No. 1.** Título de tecnólogo en topografía debidamente matriculado y vigente.	**Opción 1.** N.A.	2	1
		Opción No. 2. Título de ingeniero topográfico debidamente matriculado y vigente.	**Opción 2.** N.A.		
7	**AUXILIAR DE TOPOGRAFÍA** Dedicación del 15% mensual.	Título de bachiller.	N. A	2	0

Nota: La experiencia específica para el equipo de trabajo (personal clave evaluable), debe estar directamente relacionada al cargo a desempeñar solicitado por la entidad en el presente proceso de contratación (Ej. Director de interventoría, Residente de interventoría, etc.) en proyecto cuyo objeto sea **"INTERVENTORÍA A PROYECTOS DE: CONSTRUCCIÓN O MEJORAMIENTO DE PUENTES**

VEHICULARES O PEATONALES O FÉRREOS, EN ESTRUCTURA MIXTA (EN CONCRETO Y METÁLICA)".

La experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico, salvo en los casos que se realicen prácticas laborales para obtener el título profesional o tecnólogo. El tiempo de experiencia en la práctica es válido si se realizaron durante los veinticuatro (24) meses anteriores a la expedición de la Ley 1955 de 2019 o con posterioridad a su expedición. Es decir, la práctica hecha antes de la terminación de materias contará como experiencia profesional si se cumplen los criterios mencionados. En el evento de que el oferente no entregue alguno de estos documentos, la Entidad contará la experiencia profesional a partir de la expedición del acta de grado o el diploma, el cual debe ser aportado con posterioridad a la celebración del contrato.

El personal relacionado anteriormente es el personal operacional y profesional mínimo requerido para la ejecución del proyecto, en la medida que corresponde al personal que la Entidad estableció en la etapa de planeación para el cumplimiento del contrato.

Para cada uno de los profesionales mencionados se deberá anexar fotocopia de la tarjeta profesional y/o certificado de vigencia y antecedentes expedido por el consejo profesional competente de acuerdo con la regulación aplicable en la materia. El requisito de la tarjeta profesional se puede suplir con el registro de que trata el artículo 18 del Decreto-Ley 2106 de 2019. Los estudios de posgrado que se exijan como requisito mínimo se acreditarán mediante copia de los diplomas respectivos o certificado de obtención del título correspondiente. Además, la Entidad podrá solicitar las certificaciones laborales que permitan verificar la información relacionada en los Anexos. Para cada uno de los profesionales se debe aportar la información exigida.

7.3. Maquinaria y condiciones técnicas vinculadas al proyecto para seguimiento o implementación del Interventor [En caso de aplicar]

El Interventor deberá verificar que el Contratista de obra mantenga en las condiciones requeridas y/o ofertadas en los distintos frentes de obra la maquinaria vinculada al proyecto, en niveles óptimos y cumpliendo con lo requerido por la Entidad.

El equipo mínimo requerido al contratista de obra es el siguiente:

- Dos (2) Volquetas sencillas.
- Dos (02) Minicargadores.
- Una (1) retroexcavadora.
- Una (01) Estación Total de topografía (Incluye comisión).

8 EXAMEN DEL SITIO DE LA OBRA A VIGILAR

Es responsabilidad del Proponente conocer la ubicación y situaciones particulares donde será adelantada la labor de Interventoría de la obra. Asimismo, deberá vigilar e informarse sobre la forma y características del sitio, las condiciones ambientales y sociales del área de influencia, las cuales debe considerar para las labores de Interventoría propias del seguimiento al desarrollo y manejo ambiental del proyecto, en especial cuando se establezca presencia de minorías étnicas, caso en el que debe asegurarse de hacer el seguimiento al cumplimiento del Contratista de obra con la normativa especial que rige para la explotación de recursos naturales en jurisdicción de los territorios legalmente constituidos y, en general, sobre todas las circunstancias que puedan afectar o influir en el cálculo del valor de su propuesta y las condiciones particulares del proyecto desde el rol del Interventor.

De igual forma, por parte de la Entidad se resaltan los siguientes aspectos a tener en consideración por parte de los interesados:

9 SEGUIMIENTO A LAS OBRAS PROVISIONALES

El Interventor deberá vigilar, controlar, y conceptuar sobre las siguientes labores realizadas por el Contratista de obra según disponga la Entidad.

Durante su permanencia en la obra serán a cargo del Contratista, la Construcción, Mejoramiento y Conservación de las obras provisionales o temporales que no forman parte integrante del proyecto, tales como Vías provisionales, Vías de acceso y Vías internas de explotación a las fuentes de materiales así como: las obras necesarias para la recuperación morfológica cuando se haya explotado por el Contratista

a través de las autorizaciones temporales; y todas aquellas que considere necesarias para el buen desarrollo de los trabajos, cercas, oficinas, bodegas, talleres y demás edificaciones provisionales con sus respectivas instalaciones, depósitos de combustibles, lubricantes y explosivos, de propiedades y bienes de la Entidad o de terceros que puedan ser afectados por razón de los trabajos durante la ejecución de los mismos y, en general, toda obra provisional relacionada con los trabajos. Todas estas labores deberán ser objeto de vigilancia y seguimiento por parte del Interventor.

En caso de que sea necesario, el Contratista de obra dispondrá de las zonas previstas para ejecutar la obra y la obtención de lotes o zonas necesarias para construir sus instalaciones, las cuales estarán bajo su responsabilidad. El Interventor será el encargado de su seguimiento y verificación.

Adicionalmente, correrán por cuenta del Contratista de obra los trabajos necesarios para no interrumpir el servicio en las Vías públicas usadas por él o en las Vías de acceso cuyo uso comparta con otros Contratistas, las cuales deberán ser entregadas en iguales o mejores condiciones, por lo cual deberá existir un registro fotográfico previo a la utilización y a la finalización de las labores para constatar dicho estado, labor que será vigilada por el Interventor.

El Contratista de obra deberá tener en cuenta el costo correspondiente a los permisos y a las estructuras provisionales que se requieran cuando, de conformidad con el proyecto cruce o interfiera corrientes de agua, canales de desagüe, redes de servicios públicos, etc. En el caso de interferir redes de servicios públicos, estos costos serán reconocidos mediante aprobación de precios no previstos, incluidos en las correspondientes actas de obra aprobadas por el Interventor. Para lo anterior deberá tramitar la aprobación de los precios no previstos del proyecto ante el ordenador del gasto, y en los casos que se requiera el permiso ante la autoridad competente. Situación que será vigilada y supervisada por el Interventor.

A menos que se hubieran efectuado otros acuerdos, el Contratista de obra deberá retirar todas las obras provisionales a la terminación de los trabajos y dejar las zonas en el mismo estado de limpieza y orden en que las encontró. Asimismo, será responsable de desocupar en su totalidad las zonas que le fueron suministradas para las obras provisionales y permanentes. Sobre el particular, el Interventor deberá cerciorarse que se cumplieron las consideraciones aquí establecidas, y que las obras complementarias cuenten con su vigilancia y control según corresponde para el Interventor.

10 SEÑALIZACIÓN Y MANUAL DE IMAGEN A VERIFICAR POR EL INTERVENTOR

De ser necesario, según los Estudios Previos, están a cargo del Contratista de obra todos los costos requeridos para instalar y mantener la Señalización de obra y las vallas informativas, la iluminación nocturna y demás dispositivos de seguridad y de comunicación y coordinación en los términos definidos por las autoridades competentes, situación de estricta verificación por parte de la Interventoría.

La Entidad y la Interventoría deberán tener presente para proyectos de infraestructura de transporte vial, lo establecido en el parágrafo 2 del artículo 115 de la Ley 769 de 2002 o la norma que lo modifique, complemente o sustituya el cual indica: *"PARÁGRAFO 2º. En todo contrato de construcción, pavimentación o rehabilitación de una vía urbana o rural será obligatorio incluir la demarcación vial correspondiente, so pena de incurrir el responsable, en causal de mala conducta".*

11 SEGUIMIENTO A PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES POR PARTE DEL INTERVENTOR

La interventoría deberá revisar y aprobar cada uno de los permisos y licencia que se tramiten dentro de la Fase I referente a los estudios y diseños a nivel de detalle para la construcción del puente peatonal Belari.

12 NOTAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS PARA EL PROYECTO ENFOCADAS AL INTERVENTOR

El interventor, deberá verificar y controlar que cualquier. Actividad que ejecute el constructor cumpla con la normativa que le aplique tales como **Ley 769 de 2002** (Código Nacional de Tránsito), **Decreto 1504 de 1998** (Espacio Público), **Plan de Ordenamiento Territorial** (POT), **NTC 6012**: Accesibilidad al espacio público urbano, Guía para la accesibilidad del mobiliario urbano y los andenes, **NTC 4114**: Diseño y construcción de andenes y **Ley 1618 de 2013** (Accesibilidad para Personas con Discapacidad).

13 SEGUIMIENTO POR PARTE DEL INTERVENTOR

El Interventor como parte de su seguimiento debe realizar informes periódicos para constatar las gestiones realizadas en cada uno de sus componentes que como mínimo contengan lo siguiente:

1. GENERALIDADES

1. Descripción general del Contrato de Obra.
2. Objeto del contrato.
3. Fechas de suscripción, cumplimiento de los requisitos de ejecución, plazo y valor con sus diferentes etapas, prórrogas, suspensiones y adiciones.
4. Directorio telefónico actualizado del personal profesional del Contratista, Interventoría y de la Entidad.

2. INFORMACIÓN LEGAL Y FINANCIERA

1. Garantías y vigencias de las mismas, adiciones, suspensiones y/o prórrogas.
2. Presentar el cuadro de control legal del Contratista y de la Interventoría (fechas de suscripción, Procesos de Contratación, entre otros)
3. Evaluación del cumplimiento de las obligaciones contractuales.
4. Programación del Plan Anual de Caja (PAC), si aplica.
5. Balance financiero del contrato y de la Interventoría.
6. Seguimiento al cuadro de control financiero presentado por el Contratista de obra.
7. Informe sobre el manejo del Anticipo y/o Pago Anticipado y anexos relacionados (En caso de haber sido entregado Anticipo y/o Pago Anticipado alguno).
8. Relación de las metas físicas a ejecutar con respecto al presupuesto disponible contractualmente. Informar cantidades y/o saldos faltantes o sobrantes dentro del proyecto para el cumplimiento de las metas físicas contractuales. Informar las cantidades y costos referentes a ejecución de estudios, diseños y obras para redes de servicios públicos domiciliarios, en caso de aplicar.
9. Copia del acta de recibo parcial de obra, en caso de aplicar.

3. INFORMACIÓN TÉCNICA

1. Cronograma detallado del contrato aprobado por la Interventoría con su respectivo análisis a la fecha de corte.
2. Análisis del desempeño de las actividades incluidas en la ruta del Contrato de Obra de acuerdo con el Cronograma contractual aprobado por la Interventoría.
3. Descripción de los atrasos o adelantos de obra que se estén presentando, conforme al Cronograma contractual aprobado por la Interventoría. Relacionar las acciones solicitadas por el Interventor e implementadas por el Contratista y el seguimiento efectuado por el Interventor.
4. Cuadro sobre el estado del tiempo. Detallar las horas no trabajadas debido a condiciones climáticas que impidan la ejecución de las labores.
5. Reporte de daños a la infraestructura de servicios públicos indicando: ESP, ubicación, fecha y estado de pago a las ESP por parte del Contratista, en caso de ser procedente.
6. Planes de contingencia elaborados por el Contratista, aprobados por la Interventoría, que no afecten el plazo contractual, los cuales deben ser presentados a la Entidad.
7. Descripción de las medidas correctivas exigidas por la Interventoría en los aspectos técnicos, administrativos y legales que se están teniendo en cuenta, así como las medidas preventivas que deban implementarse para evitar futuros atrasos.
8. Descripción de las actividades desarrolladas durante el mes por el Contratista de obra y la Interventoría y su equipo de trabajo (director, residentes y especialistas).
9. Esquemas de avance físico de obra, planos de localización del proyecto, figuras, cuadros y demás información relevante relacionada con el avance del contrato.
10. Registro fotográfico georreferenciado del avance del proyecto tomando como puntos fijos y panorámica, de igual manera una breve descripción de la foto indicando localización, georreferenciación, aspectos relevantes y fecha. Durante la ejecución del contrato, la Interventoría debe presentar a la Entidad registros fotográficos por cada elemento de la infraestructura de transporte que haga parte del contrato, resaltando el antes y el después, en cada una de las fases del proyecto.
11. Presentar el avance físico por grupo de Vías, tramos, segmentos, o elementos que hagan parte del proyecto de infraestructura de transporte según sea el caso del proyecto.

12. Relación de los resultados y análisis de los ensayos de laboratorio y de campo, efectuados por el Contratista de obra y los ejecutados por la Interventoría como medio de comprobación o verificación, según las especificaciones técnicas aplicables.
13. Certificaciones de cumplimiento de calidad y especificaciones de materiales empleados durante el período, expedido por el representante legal de la Interventoría, expresando claramente el cumplimiento de las frecuencias de los ensayos de laboratorio de acuerdo con las especificaciones y el plan de inspección y ensayos de laboratorio.
14. Certificación de cumplimiento del plan de calidad por parte del Interventor y la correspondiente verificación al cumplimiento del plan de calidad del Contratista de obra, según lo ofertado por este en el aspecto de calidad en su propuesta.
15. Gestiones adelantadas por el Contratista y la Interventoría ante las ESP y otras entidades que tengan relación directa con la ejecución del proyecto de infraestructura de transporte.
16. Descripción de las actividades realizadas y calificación del componente del Plan de Manejo de Tráfico, Señalización y desvíos empleados por el Contratista de obra, de acuerdo con los parámetros establecidos en el contrato y según los lineamientos de la autoridad de tránsito que rija en la ubicación del proyecto.
17. Descripción de obras adicionales y/o complementarias, valor y justificación de las mismas; relación de precios unitarios no previstos presentados por el Contratista de obra y aprobados por la Interventoría e indicar la modificación contractual realizada para su incorporación (en caso de aplicar). Además, mostrar su incidencia en el valor actual del contrato.
18. Informar sobre los ajustes, complementación, apropiación y/o actualización realizada por el Contratista a los diseños existentes entregados por la Entidad, de ser el caso, y la justificación de los mismos, debidamente aprobados y avalados por la Interventoría.
19. Relación de cantidades de obra que a la fecha no han sido recibidos por la Interventoría por no cumplir con los requisitos previstos para el recibo y pago de las mismas, mostrando su incidencia en el valor actual del contrato. Además, se deben enlistar las acciones correctivas propuestas, así como la respuesta por parte del Contratista de obra.
20. Reporte de producto no conforme, en el cual se deben incluir los ítems de pago que presentaron no conformidades en el mes, la fecha de identificación, la descripción de la no conformidad y una breve explicación de la acción a tomar. En este capítulo también se debe describir el seguimiento a las acciones adoptadas para el tratamiento de no conformes en el período anterior en caso de existir.
21. Copia del libro de obra (bitácora) del período reportado.
22. Copia de las actas de seguimiento desarrolladas en el período (comité y reuniones) debidamente suscritas por los participantes, Contratista, Interventor y Entidad.
23. Cuadro detallado de cantidades y valores ejecutados por tramo, grupo de elementos, o unidad funcional, o frente de obra, según sea el caso del proyecto de infraestructura de transporte; indicando valor pagado, número de acta en la que se pagó su ejecución parcial y verificación del consolidado y sumatoria final respecto al acta de recibo parcial de obra, en caso de existir. Como resumen del análisis consolidado, determinar los costos directos e indirectos por elemento, grupo de segmentos, tramos, frentes de obra, o según sea el caso del proyecto de infraestructura de transporte.

4. INFORMACIÓN SOCIAL

1. Descripción de las actividades del plan de acción de la Interventoría y verificación del plan de gestión social del Contratista. Debe incluir copia de los Anexos referentes a la gestión del Contratista requeridos en el contrato.
2. Observaciones y recomendaciones formuladas por la Interventoría. Descripción de los atrasos o adelantos o eventualidades que se estén presentando conforme al Plan de Gestión Social del Contratista aprobado por la Interventoría. Además, se deben relacionar las acciones correctivas propuestas, así como la respuesta por parte del Contratista.
3. Relación de recursos físicos empleados para el desarrollo del componente social del Contratista y de la Interventoría.
4. Calificación del componente de gestión social.

5. INFORMACIÓN AMBIENTAL Y SST

1. Informe mensual ambiental y SST de Interventoría a la etapa de obra (incluyendo el componente de maquinaria/equipo y vehículos), con sus respectivos soportes y análisis de los indicadores propuestos para cada uno de los programas desarrollados en el PIPMA.

2. Control de materiales y copia de los correspondientes certificados de adquisición de todos los materiales empleados en el mes dentro de la obra.
3. Control del aprovechamiento de los Residuos de Construcción y Demolición -RCD-.
4. Manejo de vegetación, si aplica para el contrato.
5. Listado de vehículos utilizados en el mes para la obra.
6. Relación del número de licencia ambiental y/o permiso ambiental y/o PIN ambiental.
7. Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el Contratista donde se verifique el cumplimiento de las actividades descritas en el plan de mantenimiento presentado por el Contratista de obra y aprobado por la Interventoría.
8. Copia de la certificación de mantenimiento periódica de los baños móviles, anexando copia del permiso de vertimientos vigente expedido por la autoridad ambiental competente.
9. Resumen de las actividades realizadas por la Interventoría en cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con sus respectivos soportes.
10. Informe de accidentes e incidentes de trabajo en el período tanto del Contratista de obra como del Interventor.
11. Afiliaciones y pagos del personal del Contrato de Obra al Sistema General de Seguridad Social Integral.
12. Certificación del revisor fiscal/contador público y representante legal del Contratista de obra (de acuerdo con la naturaleza de la misma) y Subcontratista, donde se exprese paz y salvo por concepto de pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral y salarios que contenga como mínimo el número de los trabajadores que laboran en el Contrato de Obra y el periodo laborado.
13. Afiliaciones y pagos del personal del Contrato de Interventoría al Sistema General de Seguridad Social Integral.
14. Certificación del revisor fiscal/contador público y representante legal del Interventor (de acuerdo a la naturaleza de la misma) y Subcontratista, donde se exprese paz y salvo por concepto de pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral y salarios que contenga como mínimo el número de los trabajadores que laboran en el Contrato de Obra y el periodo laborado.
15. Calificación del componente de gestión Ambiental y SST y fichas de seguimiento de labores ambientales.
16. Certificación expedida por la Interventoría donde exprese que se han revisado los documentos soporte de pagos salariales y del SGSSI remitidos por el Contratista de obra para el respectivo informe.

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Conclusiones, observaciones y recomendaciones de los especialistas de la Interventoría y del Contratista de obra sobre el componente técnico tendientes a la solución de los inconvenientes presentados en el proyecto indicando los actores involucrados en cada caso.
2. Conclusiones, observaciones y recomendaciones de los especialistas de la Interventoría y el Contratista de obra sobre el componente social tendientes a la solución de los inconvenientes presentados en el proyecto indicando los actores involucrados en cada caso.
3. Conclusiones, observaciones y recomendaciones de los especialistas de la Interventoría y el Contratista de obra sobre el componente ambiental y SST tendientes a la solución de los inconvenientes presentados en el proyecto indicando los actores involucrados en cada caso.
4. Conclusiones, observaciones y recomendaciones de los especialistas de la Interventoría y el Contratista de obra sobre el componente administrativo tendientes a la solución de los inconvenientes presentados en el proyecto indicando los actores involucrados en cada caso.
5. Conclusiones, observaciones y recomendaciones de los especialistas de la Interventoría y el Contratista de obra sobre el componente financiero tendientes a la solución de los inconvenientes presentados en el proyecto indicando los actores involucrados en cada caso.
6. Conclusiones, observaciones y recomendaciones de los especialistas de la Interventoría y el Contratista de obra sobre el componente legal tendientes a la solución de los inconvenientes presentados en el proyecto indicando los actores involucrados en cada caso.

14 DOCUMENTOS TÉCNICOS ADICIONALES

Durante la ejecución del contrato, el contratista, deberá tener en cuenta el manual de contratación del Municipio de Mosquera, Cundinamarca y todas las comunicaciones que emita el supervisor durante la ejecución del contrato.

En constancia se firma en Mosquera, Cundinamarca, a los 13 días del mes de noviembre de 2024.

Jonny A. Muñoz Soto
Director de Servicios Públicos e Infraestructura Vial (E)

Elaboró	Oscar A. Gómez Rodríguez	Contratista OPS SIOP
Revisó	Ivonne Torres Cano	Contratista OPS SIOP
Aprobó	Jonny A. Muñoz Soto	Director de Servicios Públicos e Infraestructura Vial (E)