PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha octubre de 2024

Señor
CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR 5991259**
COORDINADOR ACADEMICOS DE
PROGRAMAS ESPECIALES
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No. **CO1.PCCNTR. 5991259** del año 2024

ADELMIS GENITH ARIZA BOLAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.921.571 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($ 40.189.905,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 4 días del mes de febrero por valor de QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($595.406) b) ocho (8) pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a octubre por valor CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545,00). b) un último pago correspondiente a (26) días del mes de noviembre por valor de TRES MILLONES OCHOSCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.870.139).

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria de la Programación de atención a población víctima y vulnerable ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente.	• Ejecución de la formación profesional integral asignada.	• Reporte de ejecución de horas en Sofia Plus. • Relación de los cursos ejecutados.
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2023.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,	En este mes no se realizaron actividades elacionadas con estaobligación,
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	• Se realizó Ruta de aprendizaje a los diferentes grupos	Sofia Plus
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	• Se asoció aprendices a la Ruta de aprendizaje	Sofia Plus
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	• Se concertaron con los aprendices del programa Emprendimiento de unidades productivas las actividades que formarán parte de la capacitación	Acta de concertación

6	Entregar soporte e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	Diligenciamiento de la ficha de caracterización, planillas de asistencia a matricula de los aprendices	Entregado a la señora Yelka Sotomayor
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación.	Alimenté portafolio del instructor	Portafolio de “Evidencias del Instructor”.
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.	• Guía de aprendizaje planeación pedagógica, Instrumentos de evaluación	• Portafolio de “Evidencia del Instructor”. .
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	• En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,	• En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,
10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Impartí Formación Profesional Integral en la competencia Emprendimiento de unidades productivas Fichas 3097871	• Portafolio de. “Evidencias del Instructor

11	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	• Elaboré Planeación Pedagógica de la competencia asignada en la programación del mes.	• Portafolio del Instructor ".
12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminacióndel proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad.	Se realizo informe de calificación a las fichas #.3069128, 3069109	Entregados a la señora Doralba Cardona .
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinte (20) de cada mes al Supervisor del contrato.	En este mes no se realizaron actividadesrelacionadas con esta obligación, .	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,

14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Realicé control de asistencia a los aprendices de cada ficha asignada	Listado de asistencia
16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Garanticé espacios para el surgimiento de ideas y construcción conjunta de conocimientos.	Registro fotográfico
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	• En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,	. En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,
18	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	• Utilicé responsablemente mi correo institucionaladearizabo@misena.edu.co. • Respeté el principio de confidencialidad de la información registrada en Sofia Plus, LMS Territoriumy demás sistemas dispuestos por la entidad.	• No Aplica.

19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientescon el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	• Cargué en el Secop II la documentación requerida para el pago de honorarios, atendiendo el principio de transparencia.	• Documentos auténticos cargadosen el Secop II.
20	Aplicar al proceso de certificación por competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	Certificada	SOFIA PLUS
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafoliode servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f)	• En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,	• En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,

	Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.		
22	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	• Para este mes no tengobienes o elementos a mi cargo.	• No Aplica.
23	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	• Acaté responsablemente las instrucciones de higiene y autocuidado del sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo (SG – SST).	Evidencias en formato DO-F-012 Versión 07.
24	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	• En este mes no se realizaron actividades relacionadas con estaobligación,	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDENDE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No **9472219322** *de la planilla de aportes en línea, correspondiente al mes de* ***septiembre*** *de 2024.*

Evidencias en () folios.

Cordialmente,

Firma
ADELMIS GENITH ARIZA BOLAÑO
Contratista
C.C. No. 40.921.571

Recibí a satisfacción:

Firma

CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 5991259
Coordinador académico de programas especiales

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME CUALITATIVO DE LA FPI					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROGRAMA DE FORMACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO

PRESENTADO POR:

ADELMIS GENITH ARIZA BOLAÑO

INSTRUCTOR

PRESENTADO A:

CARLOS ALBERTO BARRIOS NISPERUZA

COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

REGIONAL GUAJIRA

OCTUBRE DE 2024

1. **Introducción**, con el contrato C01.PCCNTR **5991259 del año 2024,** firmado con el SENA, por medio del programa de formación víctima de desplazamiento forzado, en el programa: Emprendimiento de unidades productivas, va desde el 18 del mes de septiembre hasta el 18 del mes de octubre del 2024
2. El siguiente informe tiene como fin dar a conocer las actividades desarrolladas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales La formación se realiza presencial con actividades de aprendizaje integrando, documentos impresos y otros. Así como el diseño de instrumentos de evaluación.
3. **Responsable**

Según el contrato **No. CO1.PCCNTR. 5991259,** se designa al señor Carlos Alberto Barrios Nisperuza – Instructor G09 CIEA como supervisor de dicho contrato y la Sra. Adelmis Genith Ariza Bolaño como contratista responsable de las actividades a ejecutar,

7.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE DE 2024

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas durante el mes de octubre en la ejecución de la formación profesional integral con el programa asignado, así:

PROGRAMA DE FORMACION: Emprendimiento de unidades productivas

FICHAS: 3097871

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

Formular propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos administrativos de acuerdo con las observaciones y problemas tecnológicos surgidos en los sistemas productivos agropecuarios, presentadas en informes periódicos de acuerdo con la política empresarial.

FICHA # 3097871 EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
CASA DEL ABUELO
MINGUEO







Fuente: Elaboración propia (Adelmis Ariza Bolaño 2024)

APRENDICES	
APRENDICES MATRICULADOS	APRENDICES EN FORMACION
25	25

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

ASISTENCIA A MATRICULA



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 | CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

REGIONAL: Huila | CENTRO DE FORMACIÓN: CIFA | CIUDAD/MUNICIPIO: Hobo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento de Unidades Produ | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2097871

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	CC	1127928844	Geraldine	Plata Gomez	Alto Prado		3163247884	
	RC	1109332836	Tatiana	Solano Herrera	Jesus Oliveira		3119109389	
	T I	1065.846.590	Cha.ito Alejandra	Quiñones Camilo	el Brom		3218116946	Chaito
	CC	1118.827.663	Ale.andra	Aguirre Cardo	el Brom		3215362765	Ale
	TI	1117396080	Daileth Ester	Garcia Navarro	el Brom		3216804014	Daileth Ester
	CC	1144457017	Yeraida	Urbaez R.	Alto Prado		3225496678	
	CC	1118830238	Estefani Manuela	Bonilla Rojas	Alto Prado		3004947343	
	CC	1144407770	Rosaura Eliana	Ipuz Cachaya	Jose Arnulfo		3227499923	Rosaura Ipuz
	TI	1118831301	Shakira Rocio	Ojeda Hoyos	1 de Julio		3004865859	Shakira Ojeda
	CC	1128115268	Oxana Samantha	Cardona Aguirre	Villa Esperanza		3126936941	Oxana Cardona
	CC	1006879210	Ana Cecilia	Alvarez Mendoza	Alto Prado		3008700777	Ana Alvarez

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 | CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

REGIONAL: Huila | CENTRO DE FORMACIÓN: CIFA | CIUDAD/MUNICIPIO: Hobo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento de Unidades Produ | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2097871

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	TI	1117396080	Daileth Ester	Garcia Navarro	El Brom		3216804014	Daileth Ester
	C	1123402268	Yeraida	Martinez Ramos	El Brom		3013890419	
	CC	1128115268	Oxana Samantha	Cardona Aguirre	Villa Esperanza		3126936941	
	RC	1109332836	Tatiana	Solano Herrera	Jesus Oliveira		3119109389	
	TI	1065.846.590	Cha.ito Alejandra	Quiñones Camilo	el Brom		3218116946	Chaito
	CC	1134609509	Jenny Smith	Castro Bolivar	1 de Julio		3102182214	
	TI	1117403833	Sandra Salome	Hernandez Polo	Alto Prado		3043913961	
	TI	1080423641	Wendy Juana	Hernandez Polo	Alto Prado		3147913991	
	CC	1144457017	Yeraida Alejandra	Rodriguez	Alto Prado		3225496678	
	CC	1118831301	Yuris Emilia	Ipuz Hoyos	1 de Julio		3102182214	
	CC	1117403833	Geraldine	Plata Gomez	Alto Prado		3163247884	
	CC	1144457017	Rosaura Eliana	Ipuz Cachaya	Jose Arnulfo		3227499923	
	TI	1118.831.301	Shakira Rocio	Ojeda Hoyos	1 de Julio		3004865859	Shakira Ojeda

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

JUICIOS EVALUATIVOS DE SEPTIEMBRE

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3003109
Programa de Formación	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1045767194	ANA CECILIA FONTALVO ELJAIEK	A
CC - 1193538462	ANGIE PAOLA ARIAS HERNANDEZ	A
CC - 43160553	BEATRIZ ELENA PUERTA VELEZ	A
CC - 1193154335	CAROLAYN MARIA ORTEGA DEL TORO	A
CC - 1006854163	DAYANA PAOLA HERNANDEZ GUZMAN	A
CC - 1118857688	DEILIS TATIANA DAZA LOPERENA	A
CC - 1128185716	DORAINE PATRICIA TORRES RUIZ	A
CC - 1193125782	ELIANA YESID ZUBIRIA PERTUZ	A
CC - 1006854825	HENNY PINTO GIL	A
CC - 1192810261	KATERIN ALARCON	A
CC - 1006890698	LEIDYS HERNANDEZ GOMEZ	A
CC - 1004369813	LIZBETH BARROS GARCIA	A
CC - 1194713313	LUZ ENITH TARAZONA ARIAS	A
CC - 57105175	LUZNEIRA SERPA TORRES	A
CC - 40931737	MABEL ESTHER VILLALOBO MORALES	A
CC - 50972203	MARIA ENCARNACION BOLAÑO OQUENDO	A
CC - 36720826	MARIA FILOMENA GUZMAN PACHECO	A
CC - 1123406165	MAYELINA MENA GOMEZ	A
CC - 1128192998	NAYERLIS MARIA CANTILLO CACERES	A
CC - 40798702	NURIS ESTHER CELEDON TORRES	A
CC - 57281219	OLIVIA ROSA DEL TORO LANDETA	A
CC - 57150034	PIEDAD ISABEL FONTALVO RODRIGUEZ	A
CC - 1070808606	WENDY NORIEGA BOLAÑO	A
CC - 26719492	YACIRA LEDESMA VILLERO	NA
CC - 1007050551	YAJAIRA YICELA ANDRADE JIMENEZ	A
CC - 1042424053	YALEDY ESMITH RADA HURTADO	A
CC - 1123406673	YOLANDA PABON RODRIGUEZ	A
CC - 40935023	YOMAIRA M°RIA SUAREZ CASTRO	A
CC - 40942123	YURANIS ESTER RADA HURTADO	A

Recibido 1/10/2024

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de inscripciones

Código Ficha	3069128
Programa de Formación	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1123416154	ABIGAIL ESTHER ALVAREZ RODRIGUEZ	A
PPT - 4870572	ANDREA LORENA MENDEZ MONTIEL	NA
CC - 84091656	ARGEMIRO ARTURO CABALLERO SINITAVE	A
CC - 1193208689	ARIANE FERNANDA BANQUEZ SINITABE	A
CC - 1123415899	ARIANIS FERNELIS BANQUEZ SINITABE	A
CC - 40822180	BETTY ESTHER RODRIGUEZ RADA	A
CC - 45742036	CARMEN MARTINEZ MALDONADO	NA
CC - 26848147	DORIS CECILIA ROBLES GUERRERO	NA
CC - 1006855630	ELSI JANETH FIGUEROA MORENO	A
CC - 40918516	IDALMIS VILLAR RIVADENEIRA	A
CC - 37753508	IDIS SARIT PAYARES MARTINEZ	A
CC - 57271698	JACKELINE PATRICIA SARMIENTO DONADO	A
TI - 1083467607	JAILYN DAYANA ESTRADA AGUDELO	A
CC - 85460146	JAIME CIFUENTES BUITRAGO	NA
CC - 1043120853	KEEREN DANIELA BALLESTAS PALENCIA	A
CC - 1082853401	LILIBETH MELISSA LURAN RIVAS	A
CC - 1123403044	LUCERO YICETH RODRIGUEZ SALINAS	NA
CC - 26969732	LUCEY URIBE	A
CC - 1006616049	MABEL ESTHER ANAYA REDONDO	A
CC - 1118867517	MARIA CAMILA GARCIA BELLO	A
CC - 40927131	MARIA HERMINDA SANDOVAL MUÑOZ	A
CC - 56070913	MARIA RITA RODRIGUEZ PUSHAINA	A
CC - 40822145	NELIDA DEL ROSARIO SINITABE ARENAS	A
CC - 1118805097	OSCAR DAVID REDONDO SANDOVAL	A
CC - 32115379	ROSA AMELIA ARENAS DE SINITAVE	NA
CC - 27002885	VELVIS MARIA GRANADILLO MOLINA	A
CC - 22999205	YAMILE DEL CARMEN SAMPAYO CARO	A
PPT - 6341493	YANEXIS MORILLO PALENCIA	A
CC - 26970253	YANIZA YANET BENITEZ VILLAR	A
CC - 1010015282	YARINCA JOSEFINA BENITEZ VILLAR	A
CC - 32665252	YEDIS MABEL REDONDO CAMPO	A
CC - 1123412801	YEINIS YAILETH RESTREPO MAESTRE	A

Recibido 11/10/2024

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

CONCLUSION

Se ejecutaron las horas en formación presencial en la complementaria EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS de 48 horas, se matricularon dos grupos en el municipio de Dibulla, brindándole acompañamiento al instructor de cocina Jorge Luis Vides, uno en el corregimiento de Campana y el otro en Mingueo, fueron unos grupos muy participativos con mucha empatía, respeto, responsabilidad y puntualidad donde ellos se empoderaron de la capacitación con ganas de emprender, generando unidades productivas con entusiasmo y dedicación.

Luego en este mes de octubre se matriculó 1 grupo que termina el 7 de noviembre, realizándole acompañamiento a la instructora Casta Cotes del Centro Agroempresarial y Acuícola, que brinda la capacitación de Elaboración de productos de palma de iraca, donde los aprendices están muy dispersos, no están llegando a la capacitación todos, he tomado como estrategia llamarlos individualmente, promoviendo la asistencia y los beneficios que ellos van a tener, les escribo por WhatsApp, motivándolos a realizar las actividades en casa

y luego acercarse al punto de la capacitacion, donde me ha dado como resultado un 30%, con la seguridad que ese índice va a ser positivo, luego matricule 2 grupos más que inician finalizado este mes.

Cordialmente,



Adelmis Ariza Bolaño
Instructor
Centro Industrial y Energías Alternativas
C01.PCCNTR **5991259 del año 2024**