ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIALY PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: FUNDACIÓN MARINA ORTH	**NIT: 900142115-2**
Empleado:	**Condición LN __CA__ PR__ CT __**
Contratista: X	**Convenio de asociación:** 092-007 de 2024
Periodo del informe: 09 de octubre al 08 de noviembre del 2024	**Fecha:** 09 de noviembre de 2024
Superior/ Supervisor: Camila Pinzón	**Rubro:** 2.3.2.02.02.009.220106600
Objeto Contractual: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD Y COBERTURA EDUCATIVA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN NO FORMAL EN INGLÉS Y ROBÓTICA PARA NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO.	

ACTIVIDADES	RESULTADOS
Contribuir al fortalecimiento de la calidad educativa, a través de la educación no formal para la comunidad mediante programas para el desarrollo de habilidades en inglés y en robótica con base en la metodología STEM de la fundación, como estrategia para el desarrollo educativo y social de la región.	**Inglés**: El mes pasado permitió comprobar que los procesos que el proyecto viene desarrollando se establecen en el municipio como parte del ecosistema de educación que el municipio desea desarrollar, ya en su implementación se adelantan actividades cercanas a los cierres que nos planeamos para este mes que inicia. **Robótica**: En robótica nos preparamos a materializar los diferentes proyectos que se construyeron durante este año, sumándole al proyecto los procesos de exposición para la feria de innovación en la que participarán los estudiantes como cierre del proyecto.
Cumplir a cabalidad con las obligaciones laborales de las personas que vincule durante y para la ejecución del Convenio. El Municipio de El Retiro no contraerá ninguna obligación laboral con los mismos	La Fundación Marina Orth cumple los aspectos legales de la contratación de los profesionales que ejecutan el proyecto. Nicolás Tamayo (Profesional de inglés) Andrés Aristizábal (Profesor de robótica)
Desarrollar un club de robótica dirigido a niños de la comunidad de El Retiro, entre los 8 y los 15 años, para un total de 25 participantes, por ocho horas mensuales, durante ocho meses del año 2024; y un club de inglés, dirigido a la comunidad de el Retiro, conformado por un total de 4 grupos identificados por edades de los participantes, para un total de 80 participantes; con una formación de seis horas mensuales, por ocho meses del año 2024	**Inglés**: <u>Grupo adultos:</u> El club de la mañana se posiciona como el club más numeroso y los participantes aumentan el nivel de aprendizaje para todos. Incluso personas nativas del idioma inglés asisten y encuentran un espacio de interacción y relacionamiento. A nivel del lenguaje, seguimos trabajando en tiempos del pasado tales como pasado simple, progresivo y perfecto. También, hemos profundizado en el uso de conjunciones para empezar a argumentar y debatir temas importantes. Este mes tuvo un promedio de **23 asistentes**. <u>Grupo Jóvenes:</u> Este club mantiene una asistencia muy variable, en algunas ocasiones por temas del clima y otros por temas académicos de los estudiantes. En el proceso del lenguaje, continuamos fortaleciendo el vocabulario de rutinas diarias, actividades de tiempo libre, familia y cuidad; con juegos y con conversaciones simples para aplicar lo que han aprendido en un contexto real. Este mes el club tuvo un promedio **de 9 asistentes**.

	Grupos Casa de la Mujer 3:30 pm y 4:30 pm: Este club ha tenido un aumento de participación de mujeres este mes. Se han estudiado los conceptos principales de la fonética inglesa y las herramientas que son útiles a la hora de aprender y mejorar el inglés. Además, hemos abarcado lo que tiene que ver con el presente simple, los adverbios de frecuencia y los patrones de verbos en conversaciones útiles para la vida cotidiana. El promedio de **asistentes es de 12** participantes. Se ha completado un total de **113 horas presenciales de formación y 52 horas de trabajo virtual** por los grupos de WhatsApp. **Robótica:** El club durante el mes de octubre se enfocó en ajustar y terminar los proyectos a presentar en la feria final. Durante las sesiones se completan los proyectos de detectores de metal, siendo este proyecto el más retador para los estudiantes, también se hicieron pruebas para mejorar la detección, probando ajustes como aumentar la bobina del proyecto, aumentar el sonido del buzzer, entre otros experimentos. De manera paralela se definen los grupos de exposición final y se trabaja en el modelo Canva para la presentación de las muestras finales. En el club de robótica **llevamos 62 horas de formación presencial.**
Informar la deserción presentado durante el desarrollo del proyecto	Este mes el clima ha afectado al grupo de la tarde (2:30 en Incluser) en especial en el encuentro del 21 de octubre donde por la lluvia solo llegaron 3 asistentes.
Dictar los cursos con docentes altamente capacitados en sus áreas de formación	Contamos en nuestro equipo con personal idóneo tanto en experiencia como en formación. Nuestro profesional en inglés es el poliglota Walter Nicolás Tamayo, egresado de la universidad de Antioquia dominando 5 lenguas actualmente. En el caso de robótica tenemos a nuestro profesional Andrés Aristizábal, Tecnólogo de robótica, redes y sistemas del SENA, con más de 6 años de experiencia en el área de la robótica educativa, y con participación en dos mundiales de robótica como coach de estudiantes de las zonas rurales obteniendo resultados destacables.
Mantener comunicación permanente con la Supervisión del contrato y/o con la Dirección de Educación del Municipio de El Retiro, con el fin de recibir orientaciones, evaluar el proceso y velar por el cumplimiento del objeto del Convenio.	Durante el periodo del informe tuvimos una reunión el **16 de octubre**, está tuvo el objetivo de preparar los cierres de los procesos que se desarrollaron en el municipio acordando fechas y formas. Adicionalmente sirvió para hacer un seguimiento del proceso y observar detalles finales a tener en cuenta en la clausura de los procesos.
Presentar informe administrativo con cada factura, relacionado con la ejecución del Convenio, anexando certificaciones de pago de salarios, prestaciones sociales, aportes al sistema de seguridad social de los trabajadores a su cargo, certificados de parafiscales, copia de documentos del contador de la fundación y la certificación de este	Entregamos el informe de trabajo de octubre a noviembre donde anexamos el registro fotográfico.

Sugerencias, aportes y/o dificultades:

ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIALY PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
INFORME DE ACTIVIDADES

NOTAS DEL SUPERVISOR:
Anexos: -Registro fotográfico.

Paula Marín Ortiz
Representante Legal Fundación Marina Orth

ELABORÓ: Sergio Alberto Hernández, Coordinador de Proyectos Fundación Marina Orth
REVISÓ: Camila Pinzón, Supervisora del Contrato
FECHA: noviembre de 2024