Alcaldía Municipal
de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	21 NOV 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	3152.2024 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($9.510.000).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
No. DE IDENTIFICACION	94.298.416
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	2024-09-18
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-17
PERIODO DEL INFORME	DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 18 DE OCTUBRE AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCION DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LOS CORREGIMIENTOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en el corregimiento del área rural asignada por intermedio de mesas de seguridad para el	Durante el periodo comprendido del 18 de octubre al 17 de noviembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 29 de octubre del 2024, se realizó mesa de trabajo con el gremio de turberos y empresarios pertenecientes a	**CD - ANEXO** Anexo 1.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros comunitarios realizados. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	la vereda la Vega del corregimiento el Morro, con el fin de llegar acuerdos y compromiso con la empresas que se encuentran trabajando allí, ya que se venían presentando falencias según lo manifestado por la comunidad del sector, con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 25 de octubre del 2024, se realizó mesa de coordinación en el Instituto Educativo Luis Carlos Colon Sarmiento del corregimiento la Chaparrera, donde se organizó y coordino la jornada de aseo, ornato y embellecimiento, que se llevaría a cabo el día 03 de noviembre del presente año, donde se buscas generar espacios limpios y seguros para la comunidad; así se fortalece la Seguridad y la Convivencia Ciudadana.	Externa – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 1.2.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área rural en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención y mediación en manifestaciones desarrolladas en las protestas. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	Durante el periodo comprendido del 18 de octubre al 17 de noviembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 07 noviembre del 2024, dando cumplimiento mis actividades, se realizó apoyo a las acciones de diálogo ciudadano, donde la Secretaría de Gobierno Municipal hizo acompañamiento institucional, a la movilización nacional que desarrollo la Federación Colombiana de Trabajadores de la Educación y el Sindicato de Maestros de Casanare, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 003 del 2021, Derecho a la protesta social pacifica, como elemento fundamental en el desarrollo de la sociedad Democrática; con estas acciones se garantizó mitigar	**CD - ANEXO** Anexo 2.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externo – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	las alteraciones de orden público, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía en el Municipio de Yopal	
3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área rural que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal Evidencia: Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Durante el periodo comprendido del 18 de octubre al 17 de noviembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 24 de octubre de 2024, se realizó salidas conjuntas a puntos críticos como Asentamiento Humano La Libertad, Victoria, la Resistencia, La Fortaleza y Ciudadela la Bendición, en aras de generar entornos seguros, mitigando la presencia de consumidores y expendedores de sustancias psicoactivas, trabajo y actividades contrarias a la convivencia ciudadana, así fortalecemos la seguridad y la convivencia ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 3.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 26 de octubre del 2024, se realizó apoyo logístico al festival de bandas, donde se hizo cierre de vías y se mitigo toda alteración del orden público en el corregimiento de Morichal.	**CD - ANEXO** Anexo 3.2.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 27 de octubre del 2024, se realizó oferta institucional y socialización Ley 1801 del 2016, en la caseta comunal de la vereda la Patimena, donde casa de justicia brindo sus servicios y socializo las rutas institucionales en el área rural que buscan disminuir los flagelos que	**CD - ANEXO** Anexo 3.3.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal.	
	• El día 29 de octubre del 2024, se realizó acompañamiento a la actividad de cultura a los estudiantes del colegio Antonio Nariño del corregimiento del Morro, donde se presentaron muestras culturales alusiva al amor propio y al de los demás, allí se brindó acompañamiento con el fin de garantizar una sana convivencia y generar espacios seguros para nuestros niños, niñas y adolescentes.	**CD - ANEXO** Anexo 3.4.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 30 de octubre del 2024, se realizó actividad Lúdica - Recreativa a los niños y niñas de la escuelita de la vereda la Manga del corregimiento de Tacarimena, actividad que tuvo como objetivo generar un espacio seguro y de sana convivencia.	**CD - ANEXO** Anexo 3.5.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 01 de noviembre del 2024, dando cumplimiento a mis actividades se realizó actividad Lúdica – Recreativa en el Colegio Divino Salvador en el corregimiento la Niata, donde se busca que atreves del juego y las risas se generar entornos seguros y de sana convivencia, a nuestros niños y niñas.	**CD - ANEXO** Anexo 3.6.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	• El día 07 de noviembre del 2024, se realizó campaña de sensibilización y socialización con el Lema Yo no Pago Yo Denunció y Hábitos de Seguridad, al sector comercio de la comuna 1, donde se brindaron algunas recomendaciones para que no sean víctimas de los delincuentes en estas épocas de navidad, la actividad se hizo con la coordinación el Gaula de la Policía Nacional.	**CD - ANEXO** Anexo 3.7.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externo e Interno – nueve (9) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos del área rural el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana. Producto: un (01) informe con los datos e información actualizada de puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique.	Durante el periodo comprendido del 18 de octubre al 17 de noviembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 25 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la jornada de ornato en el parque la iguana, donde se hizo recolección de residuos sólidos, recolección de llantas y escombros, donde se busca rescatar este parque ya que es el pulmón natural de del municipio de Yopal, donde participaron diferentes Secretarias, Gobernación de Casanare, Ministerio del Interior y Ejercito Nacional; con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 4.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externo e Interno – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
5. Realizar las visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de	Durante el periodo comprendido del 18 de octubre al 17 de noviembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 28 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la visita técnica de Vigilancia y Control - VC al establecimientos de alto impacto ubicados en la E.D.S. La	**CD - ANEXO** Anexo 5.1.- Acta de Reunión – dos (2) folios en medio

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3) visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Campanilla Kilometro 5 vía Morichal del municipio de Yopal; donde la Secretario de Gobierno Municipal realizo ante los propietarios acercamiento y los invito a tener la documentación establecía al día para prestar el servicio al público en cumplimiento al artículo 87 de la Ley 1801 del 2016 y acatar las recomendaciones como la importancia del manejo adecuado del volumen, con eso evitan alguna medida correctiva según lo estipulado en el artículo 92 de la Ley 1801 del 2016; con estas acciones se fortalece la seguridad ciudadana en el Municipio de Yopal.	magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• el día 04 de noviembre del 2024, se realiza visita de vigilancia y control IVC ejecución de las actividades al establecimiento de comercio con razón social la placita y comidas rápidas J y A, ubicados en la Vereda de la Niata donde se le socializo el artículo 87 de la ley 1801 del 2016, hábitos de seguridad; donde se les hace la recomendación de tener la documentación al día ya que solo cuentan con el de manipulación de alimentos.	**CD - ANEXO** Anexo 5.2.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4578464641	OCTUBRE	$ 163.900
PENSION	4578464641	OCTUBRE	$ 209.800
ARL	4578464641	OCTUBRE	$ 32.000

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, articulo 244, el pago de seguridad social para los contratista y trabajadores independientes se realizarán mes vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, no implica anexar la planilla del mes de noviembre de 2024 para este periodo.
Nombre Contratista: MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO **Identificación: 94298416**	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. [2] del contrato **3152.2024 del 17 de septiembre del 2024,** los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal
de Yopal

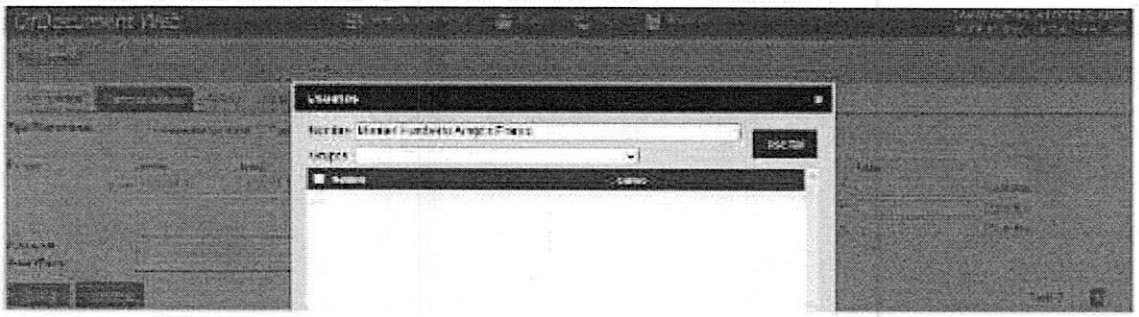
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **Manuel Humberto Aragón Franco**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **94298416** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **3152-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 18 de octubre de 2024 al 17 de noviembre de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los dieciocho (18) días del mes de noviembre del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	94298416
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 1 N 64 A - 14	TELÉFONO:	6350000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4578464641			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	12				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/11/19			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990742406

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.800	$ 0	$ 208.000	$ 1.800	$ 209.800
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 1.800**	**$ 209.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 162.500	$ 1.400	$ 0	$ 163.900
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 1.400**	**$ 0**	**$ 163.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31.700	$ 31.700	$ 300	$ 0	$ 32.000
SUBTOTALES:									**$ 31.700**	**$ 300**	**$ 0**	**$ 32.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP														
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																		CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 94298416	ARAGON FRANCO MANUEL HUMBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	94298416	$ 31.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 405.700**

Planilla Pagada SOI Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que MANUEL HUMBERTO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 94298416, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO con documento CC 94298416, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4578464641	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	OCTUBRE/2024	Periodo Cotización Salud	OCTUBRE/2024
Fecha Pago	2024/11/19	Número de Autorización	9990742406

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		
SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30	Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VALIDADO

Planilla Pagada

Planilla Pagada