ACTA DE REUNION CON TALENTO HUMANO

TEMATICA:	**Ruta integral de atención en salud.**		
FECHA:	**29/10/2024**	**HORA: 10:00 AM**	**DURACION: 2 HORAS**
DIRIGUIDO POR:	**Lenis Quevedo, Ana Ochoa y Angela Rincón**		
INVITADOS:	**TALENTO HUMANO**		

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivo de la actividad
3. Desarrollo de la actividad
4. Compromisos

DESARROLLO DE LA AGENDA

Objetivo General: Capacitar al talento humano de la modalidad del Modelo Integrado de Atención y Prevención de la Desnutrición en el conocimiento de las activaciones de las rutas integrales en salud, para asegurar el acceso oportuno a los servicios necesarios para la atención de los usuarios. Además, fortalecer sus competencias en la verificación y actualización de las carpetas de atención, garantizando que la información de cada caso esté completa y al día, en beneficio de un seguimiento adecuado y continuo del estado de salud de cada individuo atendido.

Desarrollo:

El día 29 de octubre del presente año, a las 10:00 a.m. Se dio inicio a la capacitación programada para el talento humano del Modelo Integrado de Atención y Prevención de la Desnutrición, correspondiente a las unidades de Pinillos y Tiquisio, en el departamento de Bolívar. La capacitación fue impartida por las Auxiliares de Enfermería: Lenis Quevedo, Ana Ochoa y Angela Rincón, en las instalaciones del Hospital San Nicolás de Tolentino.

La sesión inició con una presentación de los objetivos de la capacitación, resaltando la importancia de las rutas integrales de salud como herramienta fundamental para garantizar el acceso oportuno a servicios de salud esenciales. Se discutió que, en el contexto del Modelo Integrado de Atención y Prevención de la Desnutrición, la activación y correcto manejo de estas rutas es clave para la prevención y monitoreo de la desnutrición, así como para la atención adecuada de las mujeres gestantes y los niños.

Se explicó que la Resolución 3280 de 2018 establece los parámetros de estas rutas integrales, promoviendo que cada usuario cuente con un acceso equitativo y continuo a servicios de salud. Los facilitadores enfatizaron que, al familiarizarse y aplicar estos lineamientos, el talento humano contribuye directamente al mejoramiento de los indicadores de salud en las comunidades atendidas.

Durante la capacitación, se explicó detalladamente el proceso de activación de las rutas integrales, destacando que este proceso es el mecanismo mediante el cual cada usuario recibe los servicios adecuados de acuerdo a sus necesidades particulares. Se utilizaron ejemplos prácticos de casos de activación de rutas, ilustrando cómo se debe coordinar el acceso a diferentes servicios, como:

- **Consultas Médicas Generales y Especializadas:** Se remarcó la importancia de gestionar oportunamente las citas médicas, asegurando que los usuarios reciban atención a tiempo y de forma periódica.
- **Controles de Crecimiento y Desarrollo:** Las facilitadoras subrayaron que estos controles deben realizarse regularmente en la población infantil para evaluar su crecimiento físico, cognitivo y emocional. La periodicidad de estas consultas fue tema central de discusión, enfatizando que es responsabilidad del personal de salud recordar a los padres la importancia de asistir puntualmente a cada cita.
- **Servicios de Vacunación y Seguimiento Prenatal:** Para las gestantes, se discutió la activación de la ruta de seguimiento prenatal y la necesidad de una coordinación eficaz para que cada mujer reciba las vacunas necesarias en el momento adecuado. Se habló también de la importancia de un registro preciso y continuo del proceso de gestación.

Uno de los temas centrales de la capacitación fue la actualización y verificación del carnet de vacunación, tanto para menores de edad como para gestantes. Se discutió que este documento es una herramienta esencial para asegurar que cada menor cuente con las vacunas correspondientes a su etapa de desarrollo, lo que ayuda a prevenir enfermedades evitables.

El personal fue instruido en cómo verificar que cada niño cuente con las vacunas necesarias y cómo hacer seguimiento a los padres para que mantengan actualizado el esquema de vacunación. Se enfatizó el impacto positivo de esta práctica en la prevención de brotes de enfermedades en la comunidad y el fortalecimiento de la inmunidad de grupo.

Para las gestantes, se revisaron los tipos de vacunas recomendadas y su frecuencia, recalcando que la vacunación materna no solo protege a la madre, sino que también previene enfermedades en el recién nacido, otorgándole una inmunidad temprana durante sus primeros meses de vida.

Se explicó que los controles prenatales y las consultas de crecimiento y desarrollo son esenciales para un monitoreo integral de la salud de los usuarios. Las facilitadoras detallaron la frecuencia recomendada de estos controles:

- **Controles Prenatales:** Se enfatizó que las gestantes deben asistir a consultas prenatales de forma periódica para detectar cualquier complicación y recibir orientación sobre el cuidado durante el embarazo. Las facilitadoras detallaron las fases de seguimiento prenatal, indicando los exámenes específicos en cada trimestre y la importancia de llevar un registro actualizado de estos controles.
- **Consultas de Crecimiento y Desarrollo Infantil:** Se abordó el esquema de seguimiento para los menores, resaltando que los controles deben realizarse mensualmente durante el primer año de vida, luego cada tres meses en los siguientes años, y así progresivamente según la edad. Estas consultas permiten al equipo monitorear el progreso físico y cognitivo de los niños, asegurándose de que estén alcanzando los hitos de desarrollo esperados.

Otro punto importante de la capacitación fue la organización y actualización de las carpetas de atención de cada usuario. Se discutió que estas carpetas deben incluir un registro detallado de todos los procedimientos, consultas y vacunas que ha recibido cada usuario, con el fin de facilitar el seguimiento y garantizar una atención continua y de calidad.

El equipo fue capacitado en la verificación de las carpetas, asegurándose de que todos los documentos estén completos y actualizados. Las facilitadoras subrayaron que una carpeta bien organizada es fundamental para la continuidad del cuidado, ya que permite al equipo de salud tener un panorama claro del estado de salud del usuario y responder rápidamente a cualquier necesidad.

Para poner en práctica lo aprendido, los participantes realizaron una actividad de revisión y actualización de controles de crecimiento y desarrollo de los usuarios registrados. En este ejercicio, se revisaron las carpetas y se verificó que cada control estuviera completo y actualizado. También se verificaron los carnets de vacunación, asegurándose de que todos los usuarios tuvieran sus vacunas al día según su edad. Este ejercicio tuvo como objetivo no solo aplicar los conocimientos adquiridos en la capacitación, sino también reforzar la importancia de

un seguimiento continuo y personalizado de cada usuario. A través de esta práctica, el equipo demostró su compromiso con el mantenimiento de registros precisos, lo que contribuirá a la mejora en la atención integral de salud.

La capacitación finalizó con una reflexión sobre la importancia de las rutas integrales de salud como herramienta de prevención y promoción de la salud en la comunidad. Las facilitadoras agradecieron al equipo por su participación activa y resaltaron el impacto positivo de este tipo de capacitaciones en la calidad de atención que se brinda a las familias y usuarios del modelo.

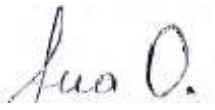
Se reiteró el compromiso del equipo de trabajo en mantener las carpetas y los registros al día, asegurando que cada usuario tenga acceso a la atención oportuna y adecuada. Se concluyó la sesión destacando que la actualización constante y el seguimiento a cada usuario son fundamentales para lograr los objetivos de salud y bienestar establecidos por el programa.

Se culmina agradeciendo la atención prestada.

COMPROMISOS

- Implementar y poner en práctica lo aprendido en la capacitación al momento de revisión de los documentos.

FIRMA DE QUIENES REALIZARON LA ACTIVIDAD



ANA OBDULIA OCHOA
C. C. 1051741489



ANGELA RINCON ARROYO
C.C. 1051742360



LENIS QUEVEDO GIL
C.C. 23042955

ANEXOS DE EVIDENCIAS FOTOFRAFICAS





FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO *HOSPITAL SAN NICOLAS DE TOLENTINO* *PINILLOS-BOLIVAR* *NIT. 806.007343-7*	**CODIGO: ESE HSNT** **VERSION: 01** **PÁGINA 1 DE 1**

LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE Y APELLIDO	Nº DE IDENTIDAD	CRAGO	FIRMA
Zadys Quevedo Argenta	1.051735914	Gestor comunitaria	
Angela Rincon Arroyo	1051742360	Aux. Enfermeria	
Lewis Quevedo Gd	23042955	Aux enfermeria	
Sa[illegible] Jose Arrieta J	1051738764	Gestor Comunitario	
Oscar Altamar Calvo	1002425549	Gestor Comunita	
Ana Abdulia Ochoa	1051741489	Ax. enfermeria	Ana O.
Nilson Sánchez Rodríguez	1051734163	Gestor comunitario	Nilson Sanchez R
Johana Diaz	1102864122	Gestora C	Johana Diaz
Daniela Barros	1051990753	Coordinadora	Daniela Barros
Jorge Diaz Baldovino	1123533762	Aux. Administrativo	
Esteban Gil	1051746580	Nutricionista	
Rosa Elena García P.	1002424.889	Psicosocial	
Rosa Isabel Ortega	1051744436	t. social	
Nevis Gil Pineda	32.764042	Pedagoga	
Katiuska Cozano Caro	1234095959	Nutricionista	Katiuska Cozano C.
[illegible]	26203.936	ENFERMERA	