Período del mes de Noviembre 2024.

No. Contrato de Prestación de Servicios	Valor Total Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación	No. Meses	Valor Mes
CDPS-157-2024	$ (21.000.000)	12/07/2024	30/12/2024	6	6 cuotas por valor de $ 3.500.000

Obligaciones Contractuales	Noviembre del 2024 Actividades	Soportes
1. Realizar la producción general de eventos artísticos y de los grupos profesionales a nivel local, nacional e internacional.	La me reuní con los grupos profesionales para llevar a cabo la revisión de la programación del mes de noviembre y realizar los debidos procesos de producción en cada actividad. **Banda Departamental:** durante el mes de noviembre realice las siguientes actividades de producción general para la Banda Departamental. Elaboración de planes de trabajo de los conciertos llevados a cabo en el mes de noviembre de 2024.	**CONCIERTO DE GALA # XIV – 21 NOVIEMBRE 2024** PLANIING CONCIERTO DE GALA No. XIV – 21 NOVIEMBRE 2024. PERSONAL RESPONSABLE DIRECTOR: MIGUEL SANTIAGO LÓPEZ SUB-DIRECTOR: CRISTIAN DANIEL VALLEJO COORDINADOR COMUNICACIONES: HECTOR FABIO GRUESO 40 MUSICOS: BANDA DEPARTAMANETAL COORDINACIÓN SALA BEETHOVEN: CARLOS TORO PRODUCCION GENERAL: ANA MARTINEZ GRABACIÓN Y SONIDO: EQUIPO DE COMUNICACIONES - JHON JAIRO GOMEZ PRODUCCION TÉCNICA: EDWIN BALLESTEROS APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO: LUISA QUINTERO CONSERJES: RODRIGO VELAZQUEZ – ÁNDRES RICÓN APOYO DE LA SALA: SAID VARGAS SERVICIOS GENERALES: MARIBEL MONTOYA INVITADA: TERESITA GÓMEZ FECHA: 21 noviembre 2024 — LUGAR: SALA ANTONIO MARIA VALENCIA HORA / ACTIVIDAD / RESPONSABLE / OBSERVACIÓN: 11:00 am — Montaje de utilería de la Banda — Rodrigo Velázquez, Técnicos — LOS REQUERIDOS POR EL MAESTRO MIGUEL SALNTIAGO LÓPEZ A LA PRODUCCION TÉCNICA. 1 micrófono 12:00 – 2:30 pm — Ensayo general con la solista invitada – Teresita Gómez — Miguel Santiago López, Director de la Banda Departamental — Cristian Daniel Vallejo, Subdirector 5:00 pm — Instalación de pendón Banda D. — Andrés Rincón, Técnico — El pendón se desmonta al finalizar el concierto después de que haya evacuado todo el público 5:00 pm — Aseo del escenario — Servicios generales a cargo — Mary 6:00 pm — Instalación de cámaras para grabación — Equipo de comunicaciones asignado por el coordinador del área — Héctor Fabio Grueso, Coordinación comunicaciones 6:30 PM — Salón para 1 solista — Luisa Quintero, Apoyo Banda Departamental — Ubicar en un salón asignado con hidratación 6:30 pm — Ingreso y acomodación de público — Acomodadores de la Sala – practicantes de producción — Ana Martínez convoca los practicantes 6:55 pm — Primer Timbre 7:00 pm — Segundo Timbre — Said Vargas -Técnico 7:05 pm — Tercer Timbre 7:05 pm — Concierto de Gala XI — Miguel Santiago López, Director de la Banda Departamental; Dirige Cristian Daniel Vallejo, Subdirector; Solista invitada Teresita Gómez — Said Vargas – apoyo sala; Edwin Bastidas – Producción Técnica; Jhon Jairo Gómez – sonido - cámaras Proyectó y elaboró: Ana Martínez – producción General Bellas Artes. Revisó y aprobó: Miguel Santiago López – director BD.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

CONCIERTO GOBERNACIÓN – 25 NOVIEMBRE 2024

PLANIING CONCIERTO GOBERNACIÓN 25 NOVIEMBRE 2024.

FECHA	LUGAR	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
25 noviembre 2024	**Bellas Artes**	2:00 pm	Llegada transporte, carga de utilería	**Ana Martínez** – Producción **Victor Torres** – Transporte de carga	. llevar pendones – Andrés Rincón
		3:00 pm	Salida del camión con la utilería para la Gobernación	**Andrés Rincón** – Técnico **Rodrigo Velázquez** – Técnico	
	Gobernación del Valle	4:00 pm	Llegada a la gobernación (equipo de trabajo y camión con la utilería) Instalación utilería Revisión condiciones técnicas	**jAndrés Rincón** – Técnico **Rodrigo Velázquez** – Técnico **Edwin Bastidas** – Técnico – Producción	Un micrófono al lado izquierdo para el narrador Apoyo contrabajo Apoyo Piano Mauricio Díaz deberá garantizar que todo lo técnico este listo técnicamente.
	Bellas Artes	4:00 pm	Llegada transporte Cristian Cotta Transporte de pasajeros	**Luisa Quintero** Asistente Banda Departamental	Verificar que los buses cuenten con aire acondicionado, pedir a los conductores que por favor lo prendan para confirmar que este en buen estado.
		5:00 pm	Salida transporte de pasajeros	**Luisa Quintero** Asistente Banda Departamental	2 buses
	Gobernación del Valle	4:30 pm	Adecuación de camerino	**Andrés Rincón** – Técnico	Por favor garantizar que el camerino cuente con 50 sillas, mesas y 50 botellas de agua
	Gobernación del Valle	6:00 pm	Llegada y ubicación de músicos en el camerino	**Luisa Quintero** Asistente Banda Departamental	50 sillas 50 botellas de hidratación Estas condiciones deben estar verificadas por Andrés Rincón antes de que la Banda llegue al sitio
	Gobernación del Valle	6:15 PM	Entrega de refrigerios		49 refrigerios normales 1 refrigerio vegetariano para la maestra Sarlv. Delgado.
	Gobernación del Valle	6:30 pm	Ubicación de músicos en el escenario	**Edwin Bastidas** – Técnico – Producción	
		7:00 pm	Concierto	Director Banda Departamental **Cristian Daniel Vallejo** Subdirector Banda Departamental	**Miguel Santiago López** Director Banda Departamental **Cristian Daniel Vallejo** Subdirector Banda Departamental
		8:00 pm	Salida de buses	**Luisa Quintero** Asistente Banda Departamental	
	Gobernación – Bellas Artes	9:00 PM	Desmontaje y regreso a Bellas Artes		

CONCIERTO DE COOMEVA – 29 NOVIENBRE 2024

CONCIERTO # 3 – COOMEVA – 29 NOVIEMBRE DE 2024.

FECHA	LUGAR	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
29 NOVIEMBRE 2024	**SALA BEETHOVEN**	11:00 am	Montaje de utilería de la Banda	**Andrés Rincón** **Rodrigo Velázquez** Técnicos	
		11:00 am	1 salón para 8 artistas de Rapsoda	**Luisa Quintero** Asistenta Banda Departamental	Este Salón debe estar adecuado con sillas e hidratación. Gestionar este Salón con Geovany.
		12:15 – 2:15 pm	Ensayo general Mariachi de oro – Banda Departamental	**Miguel Santiago López** Director de la Banda Departamental **Edwin Bastidas** Producción Técnica **Jhon Jairo Gómez** Sonido **Said Vargas** Apoyo sala	Los cantes se ubicarán de manera lateral 2 al lado derecho, 2 al lado izquierdo. **Requerimientos que pone el grupo:** 3 in-ears P2 audífonos de uso personal Amplificador de guitarra y piano **Requerimientos que pone la Banda D.** Amplificador de bajo batería 2 tarimas de 2 x 1 a 40 de alto Sonido de acuerdo a la necesidad del concierto.
		4:00 pm	Instalación Pendón de la Banda D.	**Andrés Rincón** Conserje	
		5:00 pm	Aseo del escenario	**Servicios Generales** Maribel Montoya	
		6:00 pm	Llegada organismos de socorro	**Defensa civil**	
		6:20 pm	Ingreso y acomodación de público	**Acomodadores de la Sala**	
		7:20 pm	Primer Timbre	**Said Vargas** -Técnico	
		7:25 pm	Segundo Timbre		
		7:30 pm	Tercer Timbre		
		7:30 pm	Concierto Coomeva Banda Departamental – Mariachi de oro	**Miguel Santiago López** Director de la Banda Departamental	

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Realice el cronograma de compra de tiquetes aéreo de la solista invitada Teresita Gómez quien participo como solista la Gala # 14 de la Banda Departamental.

NOMBRE	TRAYECTO 1	FECHA	HORA DE LLEGADA	TRAYECTO 2	FECHA	HORA DE LLEGADA	TIPO DE EQUIPAJE
TERESITA GOMEZ	MEDELLÍN - CALI	18-nov-24	EN HORAS DE LA TARDE	CALI MEDELLÍN	22-nov-24	DESPUES DE LAS 4:00 PM	23 KILOS
ADRIANA MORENO GOMÉZ	MEDELLÍN - CALI	18-nov-24	EN HORAS DE LA TARDE	CALI MEDELLÍN	22-nov-24	DESPUES DE LAS 4:00 PM	23 KILOS

Realice el cronograma transportes internos de la solista invitada Teresita Gómez quien participo como solista la Gala # 14 de la Banda Departamental.

ITINERARIO MAESTRO -RÙBIAN ZULUAGA				
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	OBSERVACIÓN
19-nov	11:15 a. m.	Salida del Hotel Obelisco a Bellas Artes	Av. Colombia #4 Oeste - 49, COMUNA 3, Cali, Valle del Cauca	GARANTIZAR EL RECURSO POR CAJA MENOR PARA LA MOVILIDAD DE LA MAESTRA TRANSPORTES INTERNOS LUISA QUINTERO
	12:15 p. m.	Ensayo pregeneral	Sala Beethoven	
	2:30 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Obelisco	Av. 2 Nte. #7N-66, Cali, Valle del Cauca	
20-nov	11:15 a. m.	Salida del Hotel Obelisco a Bellas Artes	Av. Colombia #4 Oeste - 49, COMUNA 3, Cali, Valle del Cauca	
	12:15 p. m.	Ensayo pregeneral	Sala Beethoven	
	2:30 p. m.	Salida de Bellas ArtesHotel Obelisco	Av. 2 Nte. #7N-66, Cali, Valle del Cauca	
21-nov	11:15. a. m..	Salida del Hotel Obelisco a Bellas Artes	Av. Colombia #4 Oeste - 49, COMUNA 3, Cali, Valle del Cauca	
	12:15 p. m.	Ensayo general	Sala Beethoven	
	45499,03056	Salida de Bellas Artes Hotel Obelisco	Av. 2 Nte. #7N-66, Cali, Valle del Cauca	
	6:00 p. m.	Salida del Hotel Obelisco a Bellas Artes	Av. Colombia #4 Oeste - 49, COMUNA 3, Cali, Valle del Cauca	
	7:00 p. m.	Concierto	Sala Beethoven	
	9:00 p. m.	Salida de Bellas ArtesHotel Obelisco	Av. 2 Nte. #7N-66, Cali, Valle del Cauca	

Realice el cronograma de hospedaje y alimentación de la solista invitada Teresita Gómez quien participo como solista la Gala # 14 de la Banda Departamental

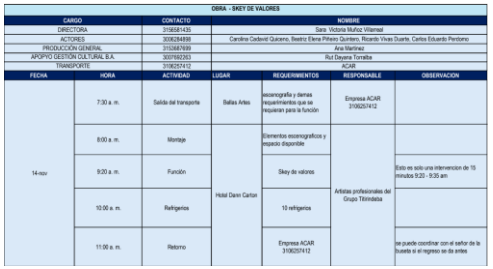
HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DE LA TERESITA GOMEZ				
FECHA INGRESO	FECHA DE SALIDA	HOSPEDAJE	ALMUERZO	CENA
18 NOV EN HORAS DE LA TARDE	22 DE NOVIEMBRE	18-nov	N.A.	18-nov
		19-nov	19-nov	19-nov
		20-nov	20-nov	20-nov
		21-nov	21-nov	21-nov
		N.A.	22-nov	N.A.
Total		4 noches	4 almuerzos	4 cenas

HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DE LA ADIRANA MORENO GOMEZ				
FECHA INGRESO	FECHA DE SALIDA	HOSPEDAJE	ALMUERZO	CENA
18 NOV EN HORAS DE LA TARDE	22 DE NOVIEMBRE	18-nov	N.A.	18-nov
		19-nov	19-nov	19-nov
		20-nov	20-nov	20-nov
		21-nov	21-nov	21-nov
		N.A.	22-nov	N.A.
Total		4 noches	4 almuerzos	4 cenas

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Por otra parte, la contratista de acuerdo con las directrices recibidas por la directora del grupo profesional Titirindeba desde la producción general elabore los planes de trabajo de las siguientes funciones del mes de noviembre de 2024.

FERIA DE LA TRANSPARENCIA 14 NOVIEMBRE 2024



OBRA - SKEY DE VALORES

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284898	Carolina Cadavid Quicero, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte, Carlos Eduardo Perdomo
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699	Ana Martinez
APOYO GESTIÓN CULTURAL B.A.	3007692263	Rut Dayana Torralba
TRANSPORTE	3108257412	ACAR

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
14-nov	7:30 a. m.	Salida del transporte	Bellas Artes	escenografía y demas requerimientos que se requieran para la función	Empresa ACAR 3108257412	
	8:00 a. m.	Montaje	Hotel Dann Carlton	Elementos escenograficos y espacio disponible	Artistas profesionales del Grupo Titirindeba	
	9:20 a. m.	Función		Skey de valores		Esto es solo una intervencion de 15 minutos 9:20 - 9:35 am
	10:00 a. m.	Refrigerios		10 refrigerios		
	11:00 a. m.	Retorno		Empresa ACAR 3108257412		se puede coordinar con el señor de la buseta si el regreso se da antes

VIERNES INFANTIL 15 NOVIEMBRE 2024

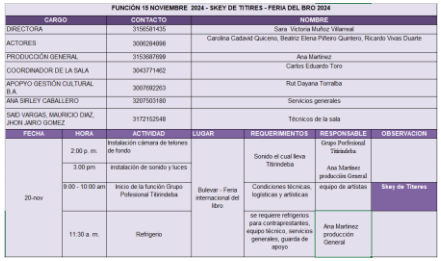


FUNCIÓN 15 NOVIEMBRE 2024 - AVENTURA SUBMARINA

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284898	Carolina Cadavid Quicero, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699	Ana Martinez
COORDINADOR DE LA SALA	3043771462	Carlos Eduardo Toro
APOYO GESTIÓN CULTURAL B.A.	3007692263	Rut Dayana Torralba
ANA SIRLEY CABALLERO	3207503180	Servicios generales
SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, JHON JAIRO GOMEZ	3172152548	Técnicos de la sala

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
15-nov	7:00 a. m.	Instalación cámara de telones de fondo	Sala Beethoven	Telones y requerimientos técnicos disponibles	Edwin Bastidas Said Vargas Jhon Jairo Gómez **Técnicos de la sala**	
	7:30 a. m.	instalación de sonido y luces				
	8:45 a. m.	se abren las puertas al público		Guarda asignado	Ana Martinez producción	
	9:00 - 10:00 am	Inicio de la función Grupo Pofesional Titirindeba		Condiciones técnicas, logísticas y artísticas	equipo de artistas	AVENTURA SUBMARINA
	11:30 a. m.	Refrigerio		se requiere refrigerios para contraprestantes, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo	Ana Martinez producción General	

FERIA DEL LIBRO 20 NOVIEMBRE 2024



FUNCIÓN 15 NOVIEMBRE 2024 - SKEY DE TITIRES - FERIA DEL BRO 2024

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284898	Carolina Cadavid Quicero, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699	Ana Martinez
COORDINADOR DE LA SALA	3043771462	Carlos Eduardo Toro
APOYO GESTIÓN CULTURAL B.A.	3007692263	Rut Dayana Torralba
ANA SIRLEY CABALLERO	3207503180	Servicios generales
SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, JHON JAIRO GOMEZ	3172152548	Técnicos de la sala

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
20-nov	2:00 p. m.	Instalación cámara de telones de fondo	Bulevar - Feria internacional del libro	Sonido el cual lleva Titirindeba	Grupo Porfesional Titirindeba Ana Martinez producción General	
	3:00 pm	instalación de sonido y luces				
	9:00 - 10:00 am	Inicio de la función Grupo Pofesional Titirindeba		Condiciones técnicas, logísticas y artísticas	equipo de artistas	Skey de Titeres
	11:30 a. m.	Refrigerio		se requiere refrigerios para contraprestantes, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo	Ana Martinez producción General	

FUNCION SONORIDADES 22 NOVIEMBRE 2024

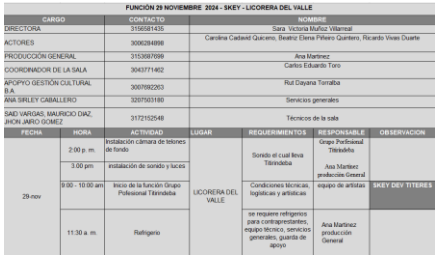


FUNCIÓN 22 NOVIEMBRE 2024 - EL GUERRERO TERRIBLE

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284898	Carolina Cadavid Quicero, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699	Ana Martinez
COORDINADOR DE LA SALA	3043771462	Carlos Eduardo Toro
APOYO GESTIÓN CULTURAL B.A.	3007692263	Rut Dayana Torralba
ANA SIRLEY CABALLERO	3207503180	Servicios generales
SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, JHON JAIRO GOMEZ	3172152548	Técnicos de la sala

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
22-nov	2:00 p. m.	Instalación cámara de telones de fondo	FUNDACIÓN SONORIDADES	Sonido el cual lleva Titirindeba	Grupo Porfesional Titirindeba Ana Martinez producción General	
	3:00 pm	instalación de sonido y luces				
	9:00 - 10:00 am	Inicio de la función Grupo Pofesional Titirindeba		Condiciones técnicas, logísticas y artísticas	equipo de artistas	GUERRERO TERRIBLE
	11:30 a. m.	Refrigerio		se requiere refrigerios para contraprestantes, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo	Ana Martinez producción General	

FUNCIÓN 22 NOVIEMBRE – LICORERA DEL VALLE



FUNCIÓN 29 NOVIEMBRE 2024 - SKEY - LICORERA DEL VALLE

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284898	Carolina Cadavid Quicero, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699	Ana Martinez
COORDINADOR DE LA SALA	3043771462	Carlos Eduardo Toro
APOYO GESTIÓN CULTURAL B.A.	3007692263	Rut Dayana Torralba
ANA SIRLEY CABALLERO	3207503180	Servicios generales
SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, JHON JAIRO GOMEZ	3172152548	Técnicos de la sala

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
29-nov	2:00 p. m.	Instalación cámara de telones de fondo	LICORERA DEL VALLE	Sonido el cual lleva Titirindeba	Grupo Porfesional Titirindeba Ana Martinez producción General	
	3:00 pm	instalación de sonido y luces				
	9:00 - 10:00 am	Inicio de la función Grupo Pofesional Titirindeba		Condiciones técnicas, logísticas y artísticas	equipo de artistas	SKEY DEV TITERES
	11:30 a. m.	Refrigerio		se requiere refrigerios para contraprestantes, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo	Ana Martinez producción General	

FUNCIÓN LA ELVIRA 28 NOVIEMBRE 2024



FUNCIÓN28OVIEMBRE MI AMIGO DRAKO

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284898	Carolina Cadavid Quicero, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699	Ana Martinez
COORDINADOR DE LA SALA	3043771462	Carlos Eduardo Toro
APOYO GESTIÓN CULTURAL B.A.	3007692263	Rut Dayana Torralba
ANA SIRLEY CABALLERO	3207503180	Servicios generales
SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, JHON JAIRO GOMEZ	3172152548	Técnicos de la sala

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
28-nov	2:00 p. m.	Instalación cámara de telones de fondo	COLEGIO LA ELVIRA	Sonido el cual lleva Titirindeba	Grupo Porfesional Titirindeba Ana Martinez producción General	
	3:00 pm	instalación de sonido y luces				
	9:00 - 10:00 am	Inicio de la función Grupo Pofesional Titirindeba		Condiciones técnicas, logísticas y artísticas	equipo de artistas	MI AMIGO DRAKO
	11:30 a. m.	Refrigerio		se requiere refrigerios para contraprestantes, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo	Ana Martinez producción General	

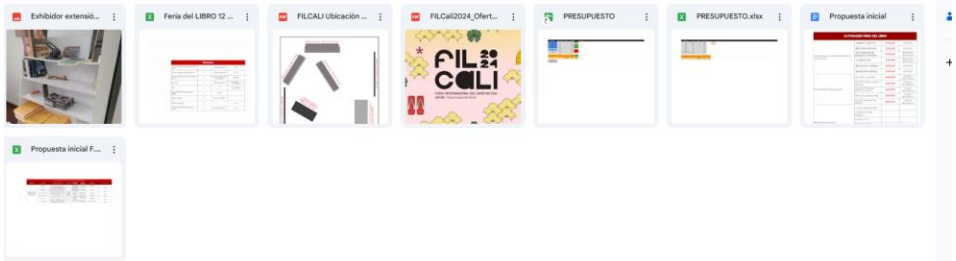
Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

	Realice la producción general de la programacion de Bellas Artes para la Feria Internacional del Libro 2024. Apoye el Encuentro de internacionalización 2024.	**FUNCION SONORIDADES 29 NOVIEMBRE 2024**

FUNCIÓN 29 NOVIEMBRE 2024 - EL GUERRERO TERRIBLE

CARGO	CONTACTO	NOMBRE
DIRECTORA	3156541435	Sara Victoria Muñoz Villarreal
ACTORES	3006284886	Carolina Cadavid Quicano, Beatriz Elena Piñero Quintero, Ricardo Vivas Duarte
PRODUCCIÓN GENERAL	3153087698	Ana Martinez
COORDINADOR DE LA SALA	3043771462	Carlos Eduardo Toro
APOYPO GESTIÓN CULTURAL S.A.	3007092283	Rut Dayana Torralba
ANA SIRLEY CABALLERO	3207503180	Servicios generales
SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, JHON JAIRO GOMEZ	3172152548	Técnicos de la sala

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
29-nov	2:00 p. m.	Instalación cámara de telones de fondo	FUNDACIÓN SONORIDADES	Sonido el cual llevá Titimdeba	Grupo Profesional Titimdeba	GUERRERO TERRIBLE
	3:00 pm	instalación de sonido y luces			Ana Martinez producción General	
	9:00 - 10:00 am	Inicio de la función Grupo Profesional Titimdeba		Condiciones técnicas, logísticas y artísticas	equipo de artistas	
	11:30 a. m	Refrigerio		se requiere refrigerios para contraprestantes, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo	Ana Martinez producción General	



N	DOCUMENTO	NOMBRE	CARGO	FECHA DE SALIDA (REGRESO)	VUELO	HORA LLEGADA
1	43576318	Paula Botero	Rectora	9 de noviembre		11:30 a.m
2	43206147	Ximena Gonzalez	Directora Relacionamiento	9 de noviembre		11:30 a.m
3	52998228	Juliana Mesa Jaramillo	Docente Investigadora	9 de noviembre		
4	43984147	Maria Isabel Giraldo	coordinación investigaciones	12 de noviembre		
5	1037761513	Laura Barrera Misas	Estudiante Semillero I+C en Música	8 de noviembre	5473	23:08
6	1152469720	Sofia Garcia Cárdenas	Estudiante Semillero I+C en Música	8 de noviembre	5473	23:08
7	1034778663	Maria Valentina Castro Gomez	Estudiante Semillero Transmedia	8 de noviembre	5473	23:08
8	1017928299	Laura Sofia Sarmiento	Estudiante Semillero Transmedia	8 de noviembre	5473	23:08
9	1125618635	Elizabeth Aguirre Botero	Líder de Relaciones Internacionales Tec. Débora Arango	8 de noviembre	AV 8448	23:08

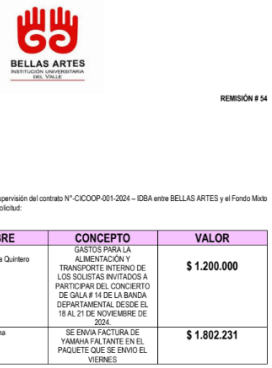
Nombres	Cargo	Cedula	Programa	Institucion	Teléfono	Vuelo	Hora Llegada	Tipo de equipaje
Paula Botero	Rectora	43576318	Rectoria	FUBA	3126409005	LA325	05 Nov - Hr 10:45 Cali	Equipaje 12 Kg y Morral
Ximena Gonzalez	Admin	43206147	Internacionalizacion	FUBA	3126409005	LA325	05 Nov - Hr 10:45 Cali	Equipaje de Mano
Cindy Paola Gomez Perez	Admin	1047408980	Coordinacion Investigacion	UNIBAC	316 9437802	LA4067	05 Nov - Hr 11:20 Cali	Equipaje 20 kg y morral
Elizabeth Aguirre	Admin	1125618635	Internacionalizacion	DEBORA ARANGO	3053207075	AV9283	05 Nov - Hr 11:20 Cali	Equipaje 15 kg y morral
Juliana Mesa Jaramillo	Ponente	52998228	Coordinacion Investigación	FUBA	3126409005	JA5470	06 Nov - Hr 16:30 Cali	Equipaje 23 kg
Mauricio Rodriguez Calle	Ponente	98671702	Producción Musical	DEBORA ARANGO	3053207075	LA4328	06 Nov - Hr 06:23 Cali	Equipaje de Mano
Maria Isabel Giraldo	Ponente	43984147	Investigación	FUBA	3126409005	JA5472	07 Nov - Hr 11:04 Cali	Equipaje de Mano
Laura Barrera Misas	Ponente	1037761513	Interpretacion Musical	FUBA	3126409005	JA5472	07 Nov - Hr 11:04 Cali	Equipaje de Mano
Sofia Cardenas	Ponente	1152469720	Interpretacion Musical	FUBA	3126409005	JA5472	07 Nov - Hr 11:04 Cali	Equipaje de Mano
Maria Valentina Castro	Ponente	1034778663	Comunicación Transmedia	FUBA	3126409005	JA5472	07 Nov - Hr 11:04 Cali	Equipaje de Mano
Laura Sofia Sarmiento	Ponente	1017928299	Comunicación Transmedia	FUBA	3126409005	JA5472	07 Nov - Hr 11:04 Cali	Equipaje de Mano
Lilia Rosa Martinez Cogollo	Ponente	1007823680	Comunicación Audiovisual	UNIBAC	313 7300653		08 Nov - Hr10:45 Cali	Equipaje de Mano
Frederick López Pulido	Ponente	1.001.979.228	Comunicación Audiovisual	UNIBAC	304 4366910		08 Nov - Hr10:45 Cali	Equipaje de Mano
Maria Victoria Hernández Palacio	Ponente	1007975625	Diseño Gráfico	UNIBAC	301 3216542		08 Nov - Hr10:45 Cali	Equipaje de Mano
Nestr David Rodriguez	Ponente	1235084777	Artes Escénicas	UNIBAC	312 8873071		08 Nov - Hr10:45 Cali	Equipaje de Mano

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Apoye al área de Bienestar Intitucional en el evento para los estudiantes realizado el dia 13 noviembre de 2024.</td>
<td>
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>HORA</th><th>LUGAR</th><th>REQUERIMENTO</th></tr>
<tr><td rowspan="4">13-nov</td><td>8:00 a. m.</td><td>Bellas Artes</td><td>10 buses</td></tr>
<tr><td>9:00 a. m.</td><td rowspan="3">Club del Departamento</td><td>450 desayunos</td></tr>
<tr><td>12:30 p. m.</td><td>450 almuerzo</td></tr>
<tr><td>3.00 pm</td><td>450 refrigerios</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>2. Brindar Apoyo a la ejecución del contrato de producción suscritos por la entidad.</td>
<td>Durante el mes noviembre relice diferentes acciones con relacion al apoyo en la ejecucion del contrato entre el Fondo Mixto y Bellas Artes.

Solictud compra de tiquetes para la solista Teresita Gómez invitada a participar como solista en el Concierto de Gala # 14, de la Banda Departamental.

Envíe cuentas de proveedores, artístas, solicitud de gastos al Fondo Mixto para trámites de pago en el mes de noviembre de 2024</td>
<td>

BELLAS ARTES
REMISIÓN # 56
Santiago de Cali 18 noviembre de 2024.
Doctora
María Clemencia Ramírez de Fernández
Gerente
Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura
ASUNTO: remisión de cuentas
Por medio de la presente yo, ANA MARTINEZ apoyo a la supervisión del contrato N° CICOOP-001-2024 – IDBA entre BELLAS ARTES y el Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura remito la siguiente solicitud:
<table>
<tr><th>ACITIVIDAD</th><th>NOMBRE</th><th>CONCEPTO</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD # – GRUPO PROFESIONAL TITIRINDESA</td><td>FUNDACIÓN EKOLECTIVO ARTE PUBLICO</td><td>EL MONTAJE EXPOSITIVO TITIRINDESA UNA TRADICIÓN PARA LA VIDA ¡PATRIMONIO INMATERIAL Y Y EL CONVERSATORIO TITIRINDESA PATRIMONIAL, EN EL MARCO DEL XVIII FESTIVAL DE TEATRO DE TITERES RUQUITA VELASCO BELLAS ARTES, EVENTO A REALIZARSE DEL 18 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024.</td><td>$ 6.000.000</td></tr>
<tr><td></td><td>VICTORIA EUGENIA RIOS</td><td>SUMINISTRO ALIMENTOS (ALMUERZOS Y REFRIGERIOS) PARA LA CONVIVENCIA TITIRITERA REALIZADO EL 22 Y 27 DE OCTUBRE EN EL MARCO DEL XVIII FESTIVAL DE TEATRO DE TITERES RUQUITA VELASCO BELLAS ARTES.</td><td>$ 4.000.000</td></tr>
</table>

BELLAS ARTES
REMISIÓN # 54
Santiago de Cali 18 noviembre de 2024.
Doctora
María Clemencia Ramírez de Fernández
Gerente
Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura
ASUNTO: remisión compra de tiquetes
Por medio de la presente yo, ANA MARTINEZ apoyo a la supervisión del contrato N° CICOOP-001-2024 – IDBA entre BELLAS ARTES y el Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura remito la siguiente solicitud:
<table>
<tr><th>ACITIVIDAD</th><th>NOMBRE</th><th>CONCEPTO</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td rowspan="2">ACTIVIDAD # 3 – BANDA DEPARTAMENTAL</td><td>Luisa Fernanda Quintero</td><td>GASTOS PARA LA ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE INTERNO DE LOS SOLISTAS INVITADOS A PARTICIPAR DEL CONCIERTO DE GALA # 14 DE LA BANDA DEPARTAMENTAL DESDE EL 18 AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2024.</td><td>$ 1.200.000</td></tr>
<tr><td>Yamaha</td><td>SE ENVIA FACTURA DE YAMAHA FALTANTE EN EL PAQUETE QUE SE ENVIO EL VIERNES</td><td>$ 1.802.231</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

	Apoye las área de Bienestar Universitario y Talento Humano cumpliendo con los requerimientos solicitados para la realizacion de las diferentes actividades desarrolladas con e lperonal y estudinates de Bellas Artres. Apoye el evento de Celebración Halloween realizado por el aerea de Talento Humano. La contratista realizo solicitud de gastos para las areas de: Banda Departamental: gastos para lalimentacíon y transporte a solistas invitados del 18 al 21 de noviviembre de 2024. Rectoria: gastos para alimentación para el personal de apoyo en la Feria Internacional del Libro 2024, y gastos de alimentación, transportes aeropuerto y transporte interno para	 BELLAS ARTES REMISIÓN # 54 Santiago de Cali 13 noviembre de 2024. Doctora María Clemencia Ramírez de Fernández Gerente Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura ASUNTO: remisión compra de liquetes Por medio de la presente yo, ANA MARTINEZ apoyo a la supervisión del contrato N° CICOOP-001-2024 – IDBA entre BELLAS ARTES y el Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura remito la siguiente solicitud: ACTIVIDAD # 2 – RECTORIA Ana Martinez – Gastos para la alimentación Feria del libro del 14 al 24 de noviembre de 2024. $ 3.100.000 ACTIVIDAD 5 – COODINACION ADMINISTRATIVA Y BIENESTAR Flags Club del Departamento actividad realizada el 13 de noviembre de 2024. $ 25.150.000 Paseo para los estudiantes 13 noviembre 2024.     

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

<table>
<tr><td></td><td>el Encuentyro de internacionalización.</td><td></td></tr>
<tr><td>3. Brindar apoyo a la dirección de las salas de Bellas Artes</td><td>En el mes de noviembre de 2024, la brinde apoyo a las salas de acuerdo con el calendario de actividades programadas.</td><td> </td></tr>
<tr><td>4 brindar apoyo en la facturación de actividades tales como (conciertos, funciones y actividades artísticas) de los grupos profesionales de Bellas Artes</td><td>Realice el trasmite de factura para el cobro del concierto # 4 de la Banda Departamental para Coomeva.</td><td>
<table>
<tr><td>GF.700.031.03.02</td><td>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</td><td rowspan="2">BELLAS ARTES</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN 2
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/nov./2018</td><td>SOLICITUD ELABORACIÓN DE FACTURA</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>DETALLE</th><th>DESCRIPCIÓN</th></tr>
<tr><td>Fecha:</td><td>30 noviembre de 2024</td></tr>
<tr><td>Solicitante:</td><td>ANA MARTINEZ</td></tr>
<tr><td>Área:</td><td>RECTORIA/PRODUCCIÓN GENERAL</td></tr>
<tr><td>A Nombre de:</td><td>COOPERATIVA MEDICA DEL VALLE Y DE PROFESIONALES DE COLOMBIA COOMEVA</td></tr>
<tr><td>Nit:</td><td>890300625-1</td></tr>
<tr><td>Contacto:</td><td>recepcion_coomeva@coomeva.com.co</td></tr>
<tr><td>Direccion:</td><td>CALLE 13 57 50</td></tr>
<tr><td>Telefono:</td><td>6023330000-60231880038</td></tr>
<tr><td>Concepto:</td><td>PAGO CONCIERTO DE GALA # 4"HOMENAJE A NAVIDAD" RELIAZADO EL 29 NOVIEMBRE 2024, A CARGO DE LA BANDA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA EN LA SALA BEETHOVEN DE BELLAS ARTES.</td></tr>
<tr><td>Valor:</td><td>$ 13.750.000</td></tr>
<tr><td>Observaciones:</td><td>ORDEN DE COMPRA: OC-CH0-12808 Y # DE RECEPCIÓN: 14790</td></tr>
</table>
Ana Martinez
Firma Solicitante
Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.
</td></tr>
<tr><td>5. asistir a reuniones de producción programadas por los directores de los grupos profesionales de Bellas Artes, coordinación general,</td><td>fuí citada a diferentes reuniones concernientes a los grupos profesionales y las diferentes áreas (Talento Humano, Bienestar Institucional, rectoría y vicerrectoría) para revisar los diferentes aspectos de requerimientos técnicos y logísticos de cada una de las</td><td></td></tr>
</table>

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Bienestar Universitario vicerrectoría y rectoría.	actividades programadas en el mes de noviembre de 2024. Reunión programación Feria del Libro 2024. Reunión Fava para revisión de programación Feria del Libro 2024. Reunión Feria de la Transparencia. Reunión Grupo Profesional Titrindeba.	   

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

	Reunión con el director de la Banda Departamental	 .

FIRMA DEL CONTRATISTA

Ana Martinez

_____

C.C. No 29.104.411

Anexos.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.