1PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C., 30 de Octubre de 2024

Señor (a)
SILVIO ALBERTO GALINDO PARRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **6712240**/2024
Coordinador Académico
Centro Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2024

Referencia: No **6712240** del año 2024

VICTOR MANUEL ACELAS ZAMBRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.568.402 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende la suma de QUINCE MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($15.182.854). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer correspondiente al mes de OCTtiembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($4.316.694). b) Dos (02) pagos iguales por los meses de octubre a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes

de diciembre de 2024, por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE. ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para atender los procesos de formación titulada en el área temática de Transporte y red de conocimiento Transporte en la modalidad virtual, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral, de acuerdo con las necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	*Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado por la supervisión (Gestión integral del transporte), según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual*	*Preparación de la plataforma para el desarrollo de las evidencias del programa de gestión integral del transporte* *Fichas:* • *2836515* • *2879533* • *2910869* • *2977166* • *3069247*	Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual Plataforma Zajuna fichas
2	*Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: "Cumplir con la*	*Preparación de la plataforma para el desarrollo de las evidencias* *Fichas:* • *2836515* • *2879533* • *2910869*	Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual

	Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño … del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional".	• *2977166* • *3069247*	Plataforma Zajuna fichas
3	*Apoyar y acompañar en los procesos de inducción de los aprendices y colaborar en su integración al programa formativo.*	• *Inducción Ficha 3069247 del 23 de OCTtiembre al 7 de Octubre de 2024*	En los archivos anexos: Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual
4	*Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 "Guía etapa productiva proceso formativo", GFPI_G_014 "Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje", Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
5	*Guiar de manera integral y continua a los aprendices en su formación por proyectos durante la vigencia del contrato..*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
6	*Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.*	*Evidencias RAP Calificados por Fichas* • *Ficha 2836515 3 RAP (36)* • *Ficha 2879533 - 3 RAP (48)* • *Ficha 2910869 - 3 RAP (49)*	En los archivos anexos: Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual

		• *Ficha 2977166 – 4 RAP (77)* • *Ficha 3069247 – 2 RAP (78)*	Calificaciones Zajuna
7	*Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.*	*Se realizo nuevamente el proceso de deserción de los aprendices por deserción de los aprendices de las fichas con los nuevos formatos* *2836492 (16)* *2836515 (23)*	*Reporte deserción – Drive*
8	*Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.*	*Se realizo nuevamente el proceso de deserción de los aprendices por deserción de los aprendices de las fichas* *2836515 (7)* *2977166 (12)* *3069247 (12)*	*Reporte deserción – Drive*
9	*Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
10	*Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.*	*Preparación Plataforma para el desarrollo de evidencias Mes de OCTtiembre fichas* *F-2836515 (3)* *F-2879533 (3)* *F-2910869 (3)* *F-2977166 (2)* *F-3069247 (2)*	Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual Plataforma Zajuna fichas *2836515* *2879533* *2910869* *2977166* *3069247*
11	*Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
12	*Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*

	y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad		
13	*Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA, siguiendo las directrices académicas de la institución.*	*Se hizo la revisión y evaluación de proyectos de formación Ficha 2836515 (2)*	*Informe de Presentación de trabajos y evaluación*
14	*Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz*	*Se realizo nuevamente el proceso de deserción de los aprendices por deserción de los aprendices de las fichas 2836492 (16) 2836515 (21)*	*Reporte deserción – Drive*
15	*Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
16	*Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.*	*Realización del informe mensual de actividades desarrollados para las fichas de formación a cargo*	Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual
17	*Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
18	*Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
19	*Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*

20	*Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz*	*Se publicaron en las fichas 2836515 – 2977166 - 3069247 los anuncios de Bienestar durante el mes de OCTtiembre (6)*	*Plataforma ZAJUNA*
21	*Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*	*En este periodo no se ejecutó esta obligación.*
22	*Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.*	• *Reunión Equipo Ejecutor F-2836515 11OCT24 – 25OCT24 (2)* • *Reunión Equipo Ejecutor F-2879533 09-OCT-24 y 26 OCT-24 (2)* • *Reunión Equipo Ejecutor F-2910869 16OCT24 – 30OCT24 (2)* • *Reunión Equipo Ejecutor F*2977166 11OCT24 – 25OCT24 (2)* • *Reunión Equipo Ejecutor F-3069247 08OCT24 – 22OCT24 (2)*	Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual Plataforma Zajuna Reuniones EEF *2836515* *2879533* *2910869* *2977166* *3069247*

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en

fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.80318417 de la planilla, de miplanilla del mes de Septiembre de 2.024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

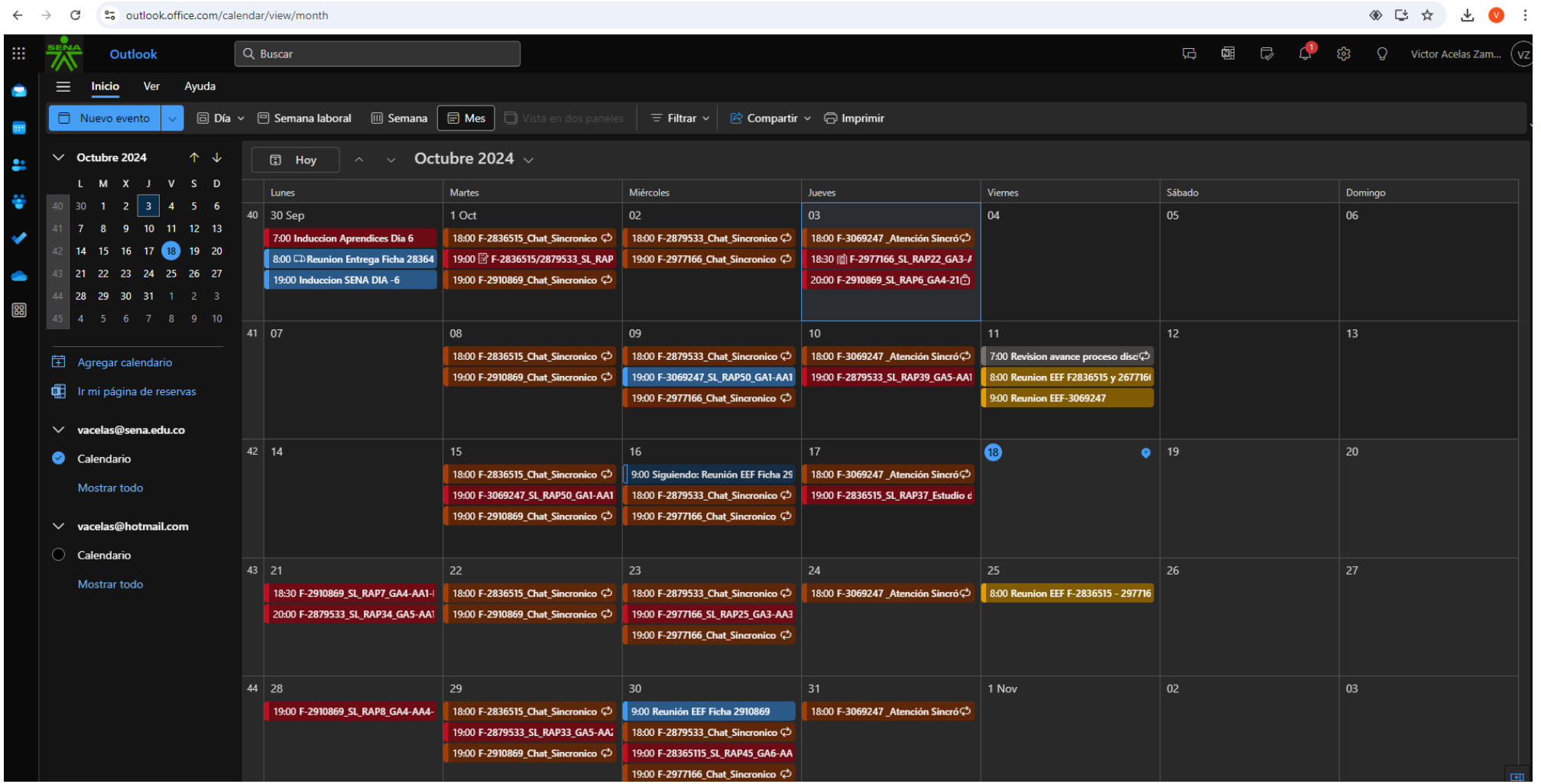


VICTOR MANUEL ACELAS ZAMBRANO
Contratista
C.C. No. 79.568.402

Recibí a satisfacción:

Firma
SILVIO ALBERTO GALINDO PARRA
Supervisor(a) Contrato **6712240** de 2024
Cargo: Coordinador Académico

PROGRAMACION ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE - VAZ



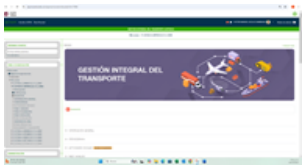
INFORME ACTIVIDADES INSTRUCTOR VICTOR MANUEL ACELAS ZAMBRANO

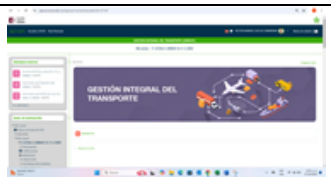
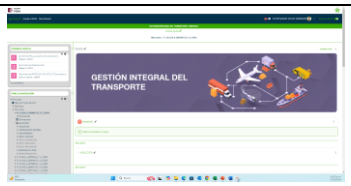
A 31 DE OCTUBRE – GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

1. Atención Sincrónica

Atención a los aprendices en los horarios establecidos en la plataforma ZAJUNA, para la atención de dudas e inquietudes de los aprendices, esto incluye también atención, por el Chat de ZAJUNA y WhatsApp, en horarios y dias diferentes a los programados.

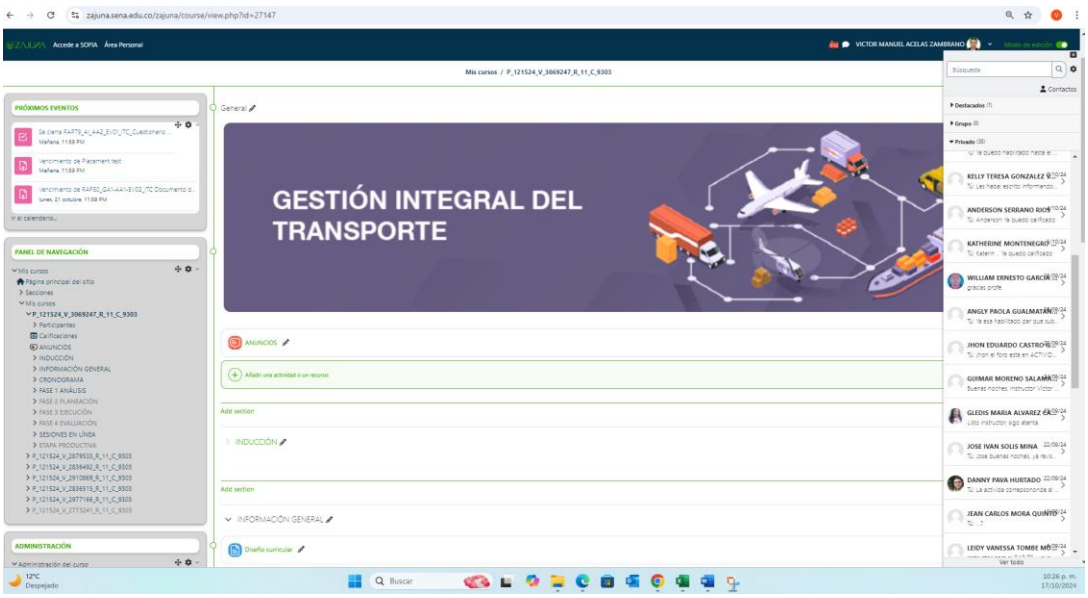
Ficha	Total Atención Sincrónica
2836515	5
2910869	5
2879533	5
2977166	5
3069247	4

Fecha	Ficha	Inicio	Fin
01-Oct-24 08-Oct-24 15-Oct-24 22-Oct-24 29-Oct-24	2836515 06:00 a 07:00 PM		
01-Oct-24 08-Oct-24 15-Oct-24 22-Oct-24 29-Oct-24	2910869 07:00 a 08:00 PM		
02-Oct-24 09-Oct-24 16-Oct-24 23-Oct-24 30-Oct-24	2879533 06:00 a 07:00 PM		
02-Oct-24 09-Oct-24 16-Oct-24 23-Oct-24 30-Oct-24	2977166 07:00 a 08:00 PM		

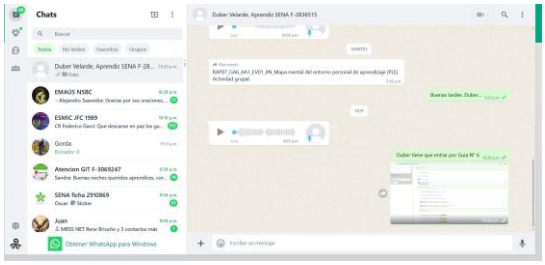
03-Oct-24 10-Oct-24 17-Oct-24 24-Oct-24 31-Oct-24	3069247 06:00 a 07:00 PM		

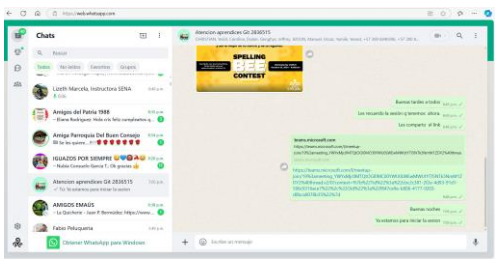
Atención Aprendices plataforma

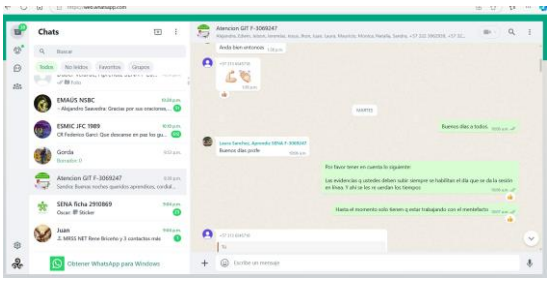


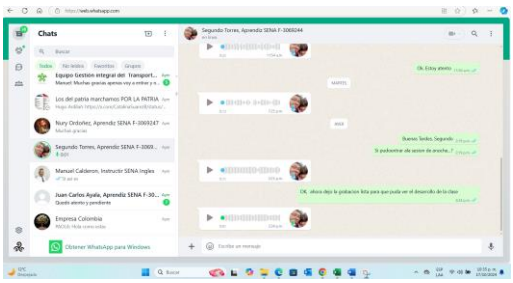


Atención Aprendices Por WhatsApp (Algunos casos)







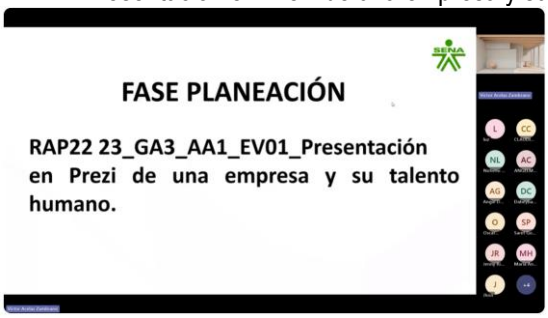


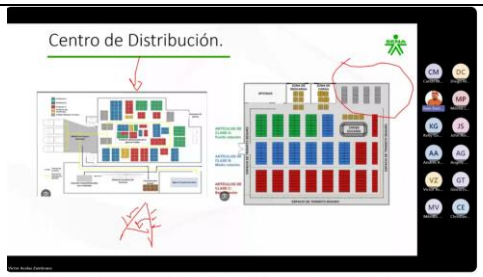
2. 9, 15 Sesiones En Línea

A continuación la información de las sesiones en línea que se realizaron durante el mes de Octubre de 2024, lo que incluye:

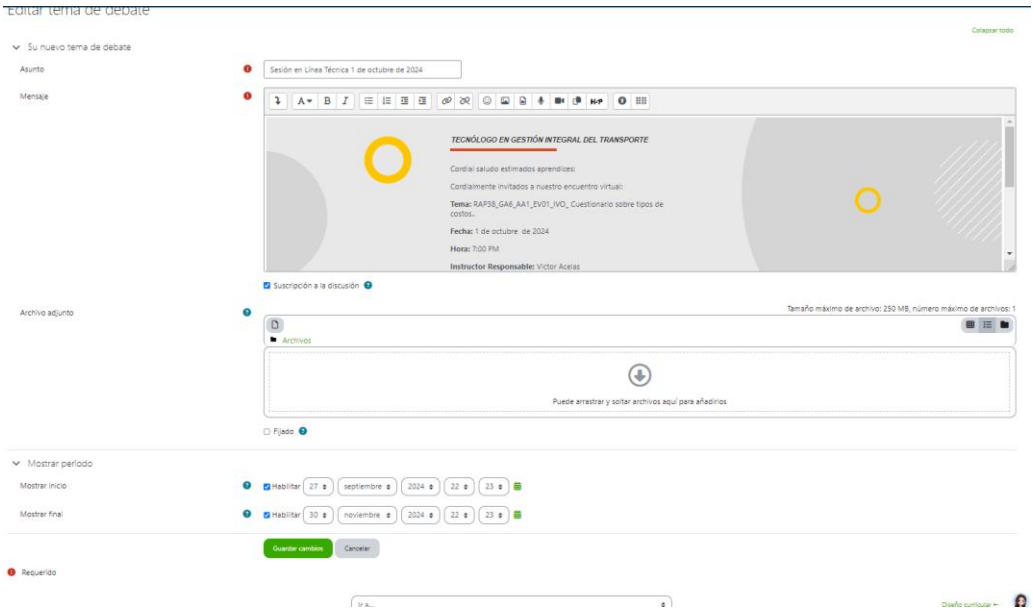
Actividad desarrollada	Cantidad	Obs
Se prepararon y activaron las evidencias en la plataforma ZAJUNA, de cada una de las fichas según cronograma	12	
Elaboraron y publicaron los Anuncios, de sesiones en línea - Programación en TEAMS,	12	
Se aclararon, recordó a los aprendices el respeto, el cumplimento de las normas del SENA y el respeto por la participación del resto de aprendices en el desarrollo de las sesiones y programa de formación	12	

Evidencias Actividades antes descritas:

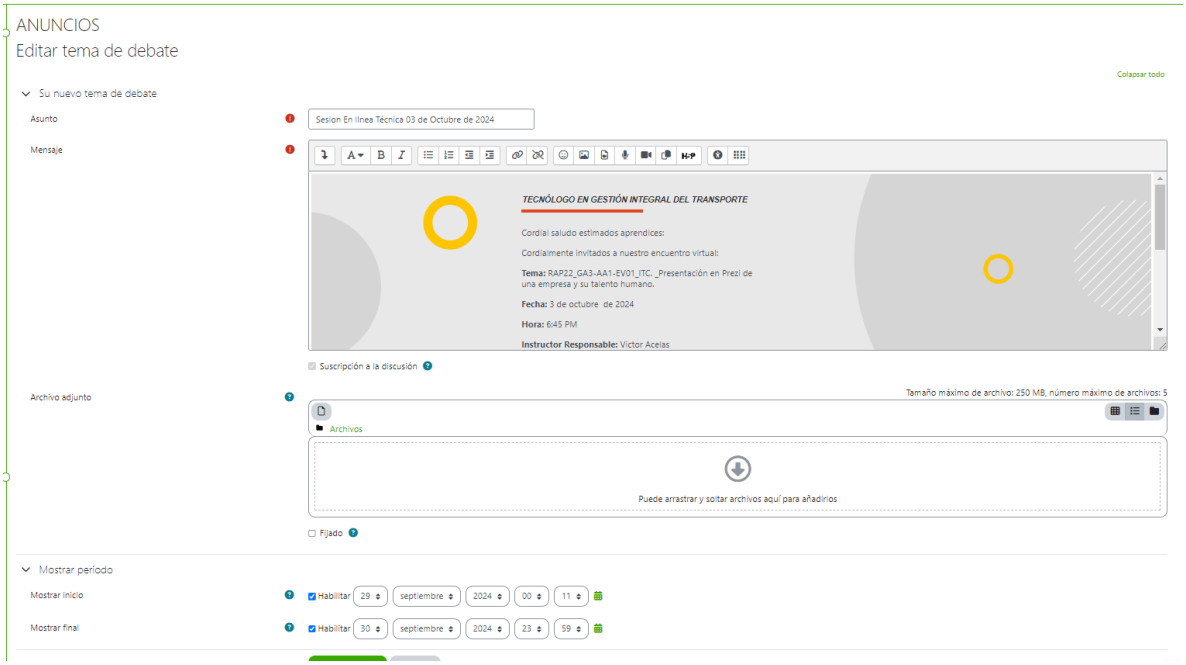
Fecha	Ficha	Sesión en Línea
01-Oct-24	2836515	RAP38 Cuestionario Tipos de Costos
03-Oct-24	2977166	RAP22 Presentación en Prezi de una empresa y su talento humano 
03-Oct-24	2910869	RAP6_GA4-210101051-AA1-EV01.. Participación en foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios 
09-Oct-24	3069247	RAP50_GA1-AA1- EV01_IVO_Mentefacto estructuración de la industria del transporte 
10-Oct-24	2879533	RAP39_GA5-AA1-EV0_ITC. Diseño ruta óptima.

		 2879533 SL RAP39 GA5 AA1 EV0 ITC Diseño ruta óptima 20241010 191805 Grabación Parte II
15-Oct-24	3069247	RAP50_GA1-AA1-EV02_ITC Documento de entidades adscritas y vinculadas 
17-Oct-24	2836515	RAP37_Estudio de caso, y presentación de costos de negociación, e informe.
21-Oct-24	2910869	RAP7_GA4-AA1-EV01_ITC. Crucigrama principios de oferta y demanda.
21-Oct-24	2879533	RAP34_GA5-AA1-EV01_ITC. Análisis de restricciones de restricciones de desplazamiento y operaciones de cargue y descargue de mercancías.
23-Oct-24	2977166	RAP25_GA3-AA3-EV01_IVO. Elaboración de lista de chequeo para evaluación de desempeño
28-Oct-24	2810869	RAP8_GA4-AA4-EV01_ITC. Taller en Excel - ejercicios de pronósticos de demanda.
29-Oct-24	2879533	RAP33_GA5-AA2-EV01_ITC. Cuestionario ciclo de pedido y plan de operación.
30-Oct-24	2836515	RAP45_GA6-AA2-EV02_IVO. Elaboración de presupuesto en Excel.

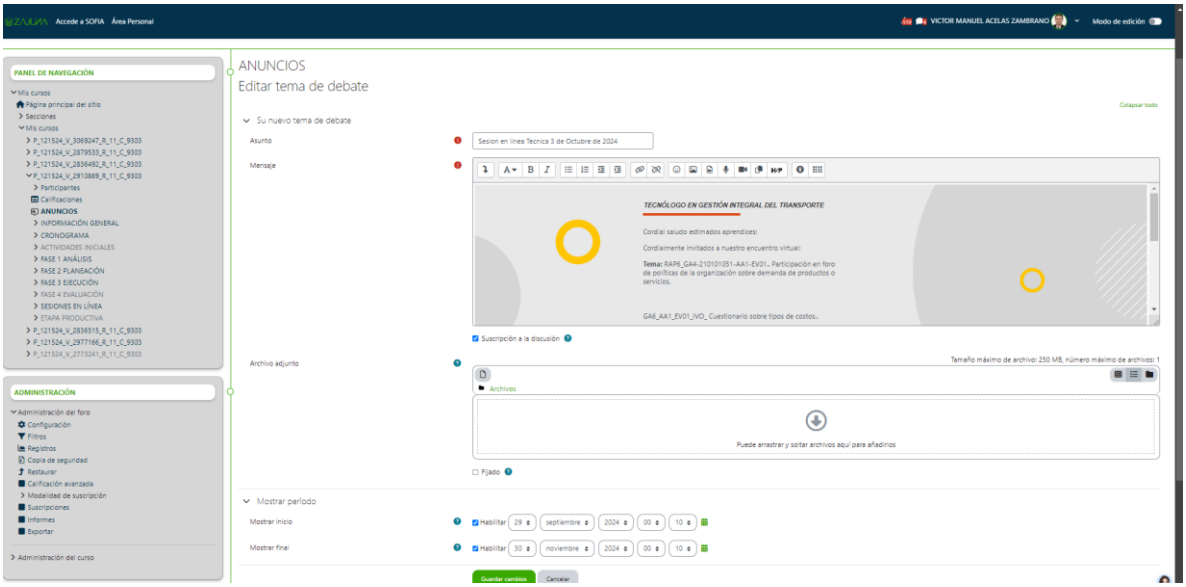
2836515 RAP38 Cuestionario Tipos de Costos



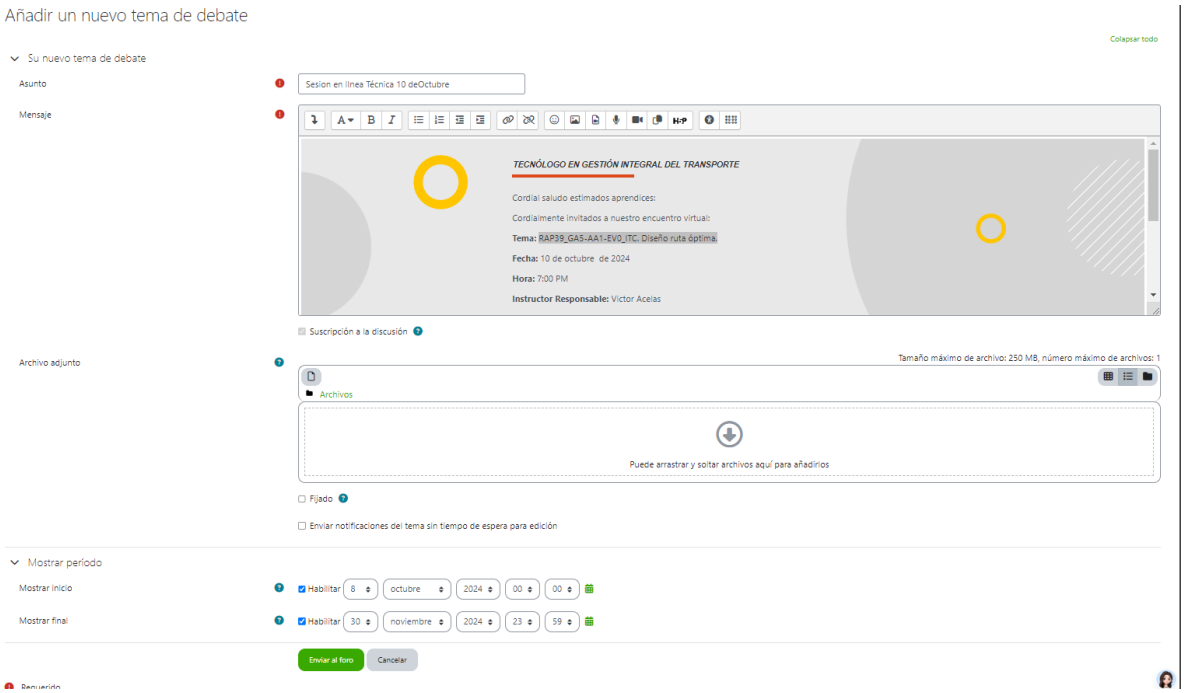
2977166 RAP RAP22 Presentación en Prezi de una empresa y su talento humano



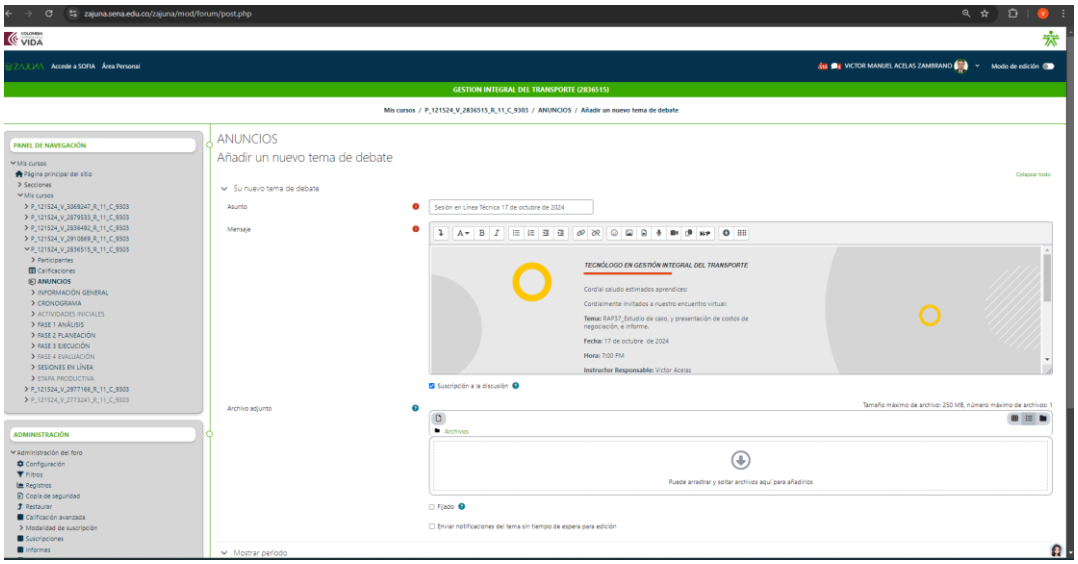
2910869 RAP6_GA4-210101051-AA1-EV01.. Participación en foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios

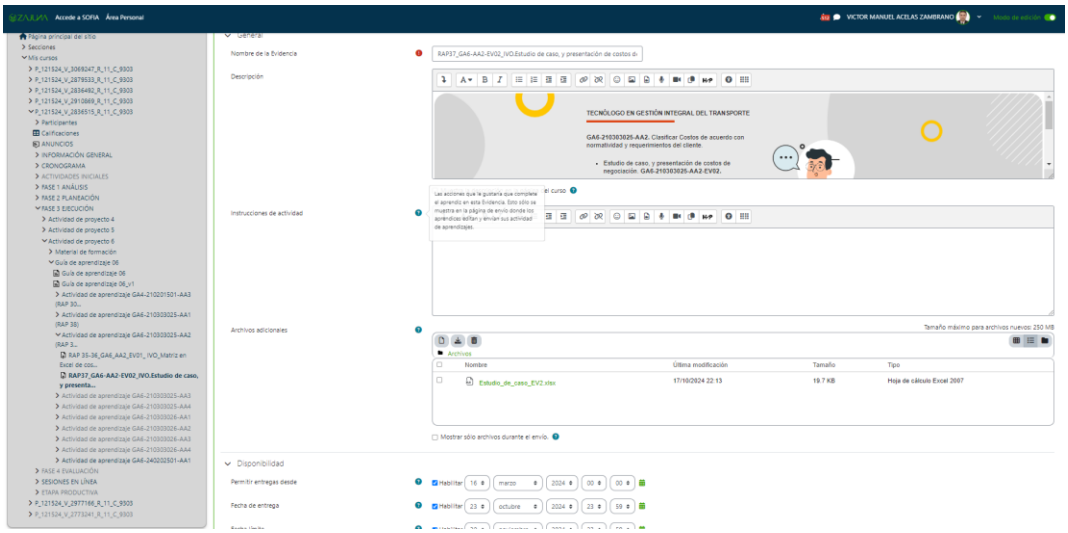


2879533 RAP39_ GA5-AA1-EV0_ITC. Diseño ruta óptima.

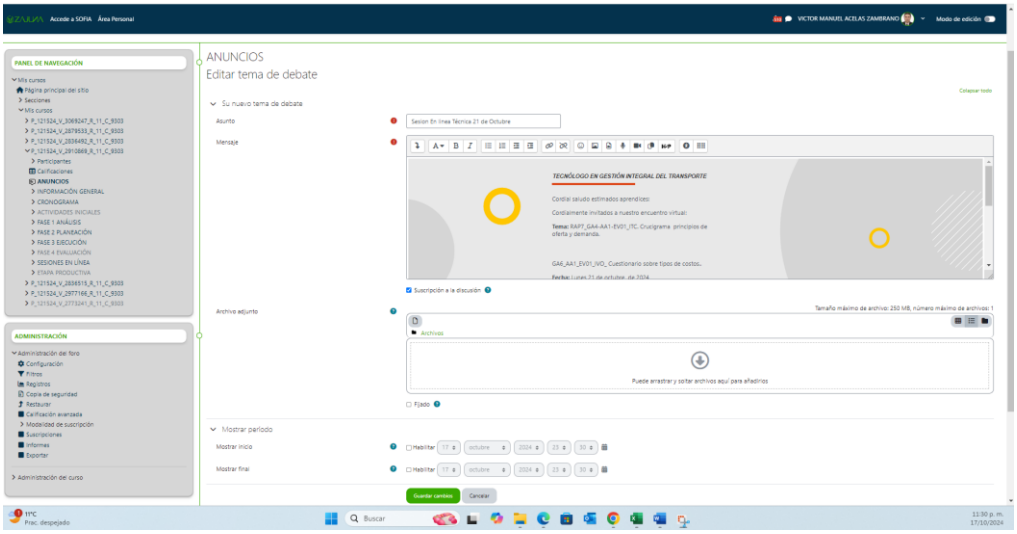


2836515 RAP37_Estudio de caso, y presentación de costos de negociación, e informe.

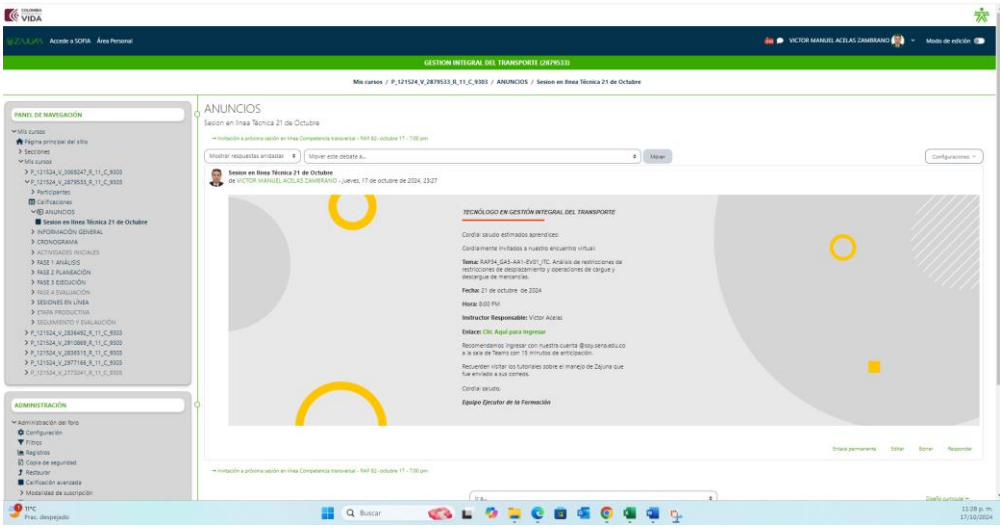




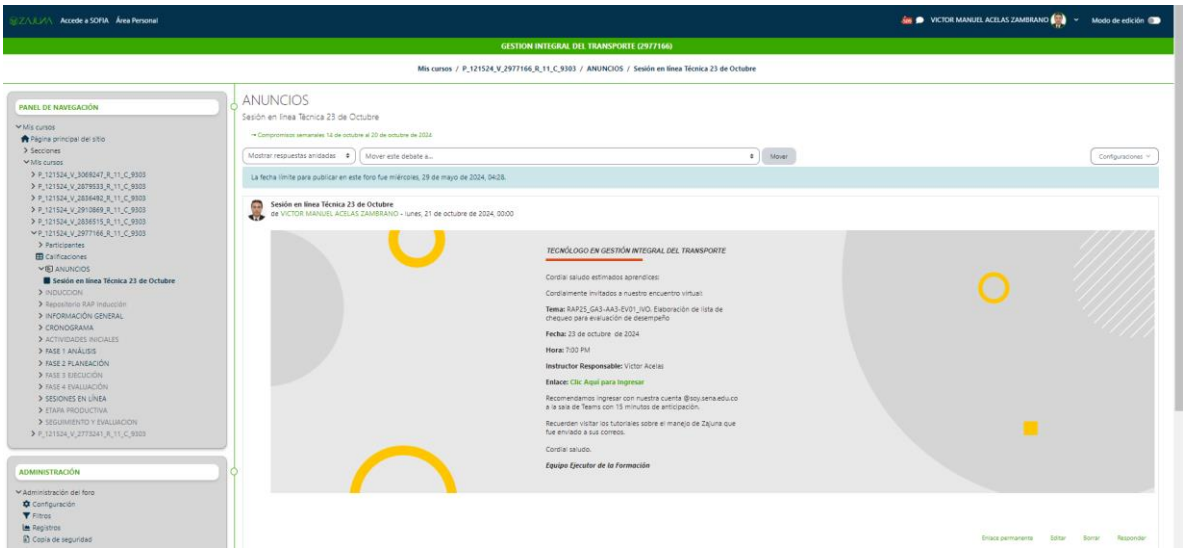
RAP7_GA4-AA1-EV01_ITC. Crucigrama principios de oferta y demanda.



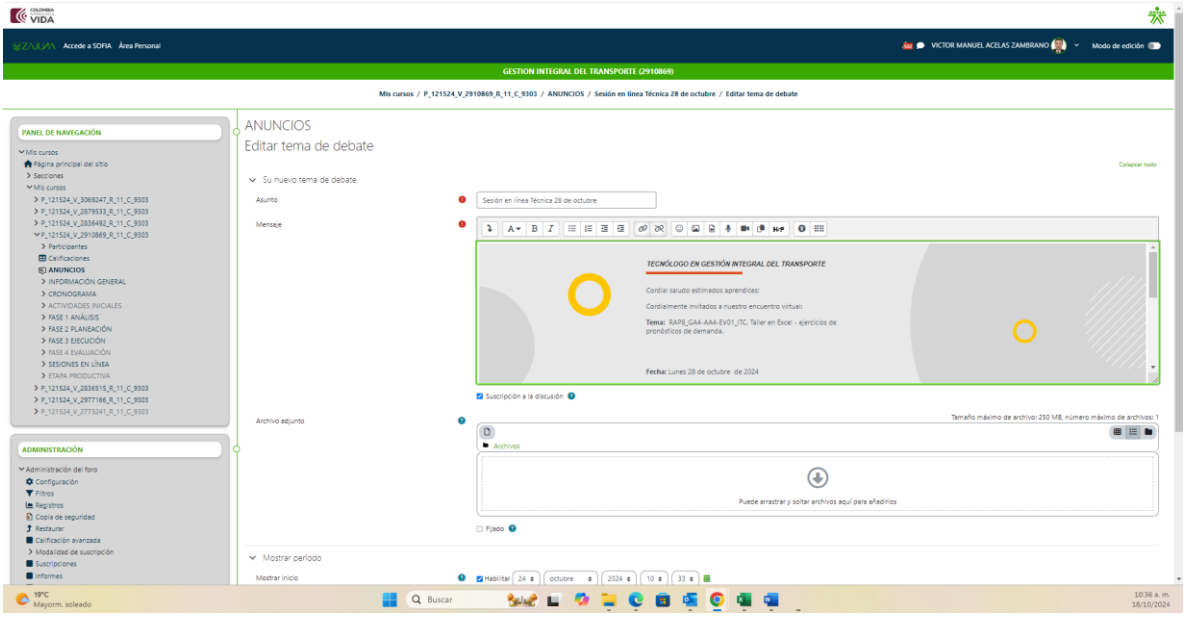
RAP34_GA5-AA1-EV01_ITC. Análisis de restricciones de restricciones de desplazamiento y operaciones de cargue y descargue de mercancías.



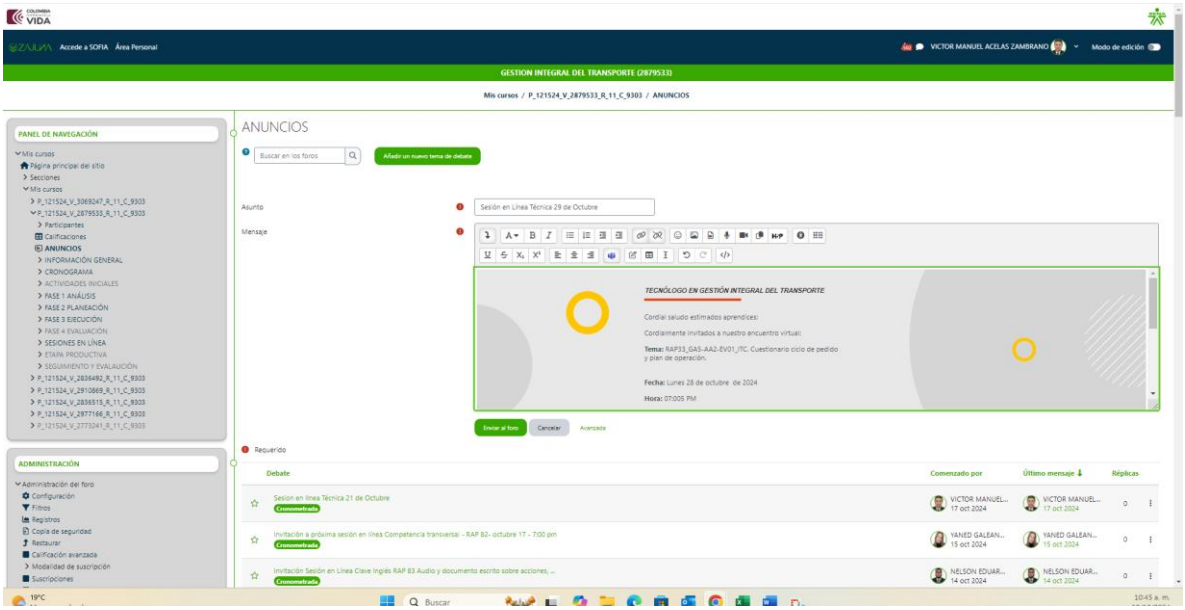
RAP25_GA3-AA3-EV01_IVO. Elaboración de lista de chequeo para evaluación de desempeño



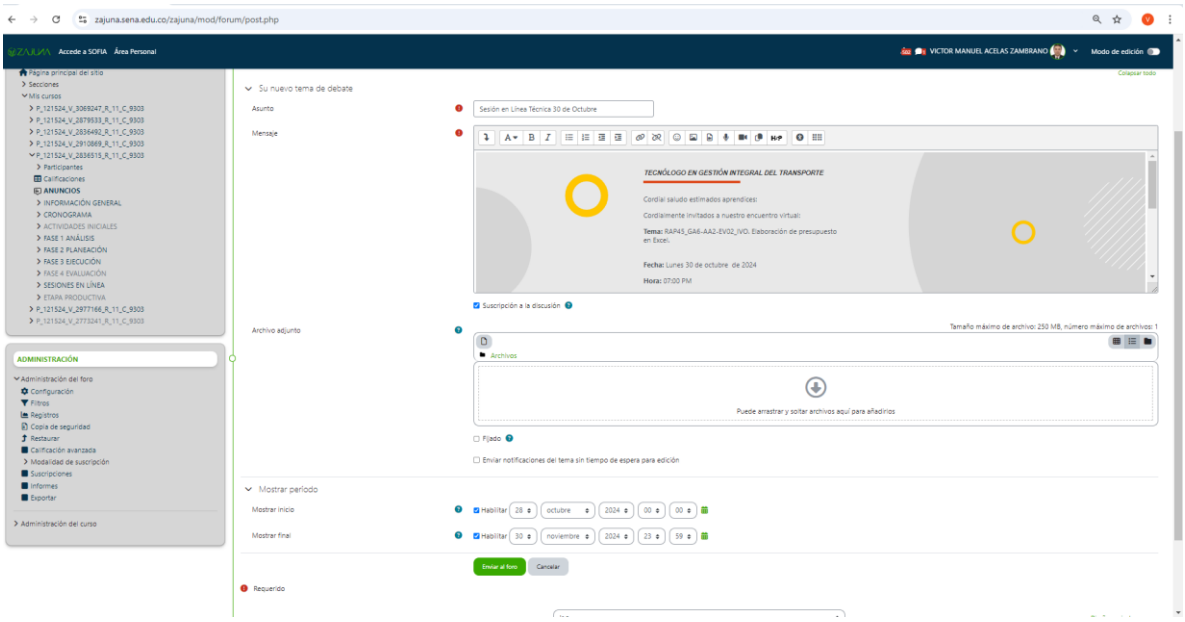
RAP8_GA4-AA4-EV01_ITC. Taller en Excel - ejercicios de pronósticos de demanda.



RAP33_GA5-AA2-EV01_ITC. Cuestionario ciclo de pedido y plan de operación



RAP45_GA6-AA2-EV02_IVO. Elaboración de presupuesto en Excel



.

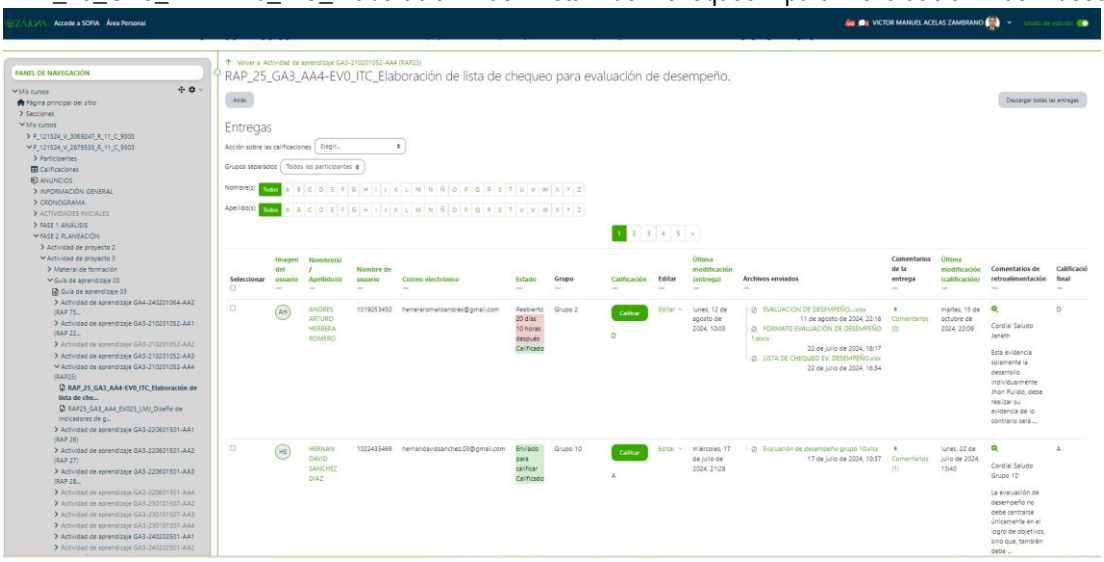
3. y 6. Evaluaciones - Revisión de Evidencias Fichas

Ficha	RAP	Calificacion
2836515	RAP37_Estudio de caso, y presentación de costos de negociación, e informe.	12
	RAP38_GA6_AA1_EV01_IVO_ Cuestionario sobre tipos de costos	12
	RAP9_GA4_AA2_EV01_IVO Cuestionario de Oferta y demanda	12
Total 2836515		36
2879533	RAP_25_GA3_AA4-EV0_ITC_Elaboración de lista de chequeo para evaluación de desempeño.	10
	RAP34_GA5-AA1-EV01_ITC. Análisis de restricciones de restricciones de desplazamiento y operaciones de cargue y descargue de mercancías.	18
	RAP39_GA5-AA1-EV0_ITC. Diseño ruta óptima.	18
Total 2879533		46
2910869	RAP25_ GA3-AA4-EV02_ITC_Diseño de indicadores de gestión y acciones de mejora.	13
	RAP6_GA4_AA1_EV01_ITC_Participación en Foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios.	16
	RAP7_GA4-AA1-EV01_ITC. Crucigrama principios de oferta y demanda.	20
Total 2910869		49
2977166	RAP14_GA2_AA2_EV01_IVO_Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo.	9
	RAP22/23_GA3_AA1_EV1. IVO. Presentación en Prezi de una empresa y su talento humano.	32
	RAP31_GA2_AA1_EV03_IVO_Taller tipología de vehículos de transporte según medios.	33
	RAP32_ GA2_AA2_EV02_IVO_Caso transporte multimodal e intermodal.	3
Total 2977166		77
3069247	RAP50_GA1-AA1- EV01_IVO_Mentefacto estructuración de la industria del transporte	39
	RAP50_GA1-AA1-EV02_ITC Documento de entidades adscritas y vinculadas	39
Total 3069247		78
Total general		286

Soportes de las evaluaciones Realizadas en el mes de Octubre en cada una de las fichas

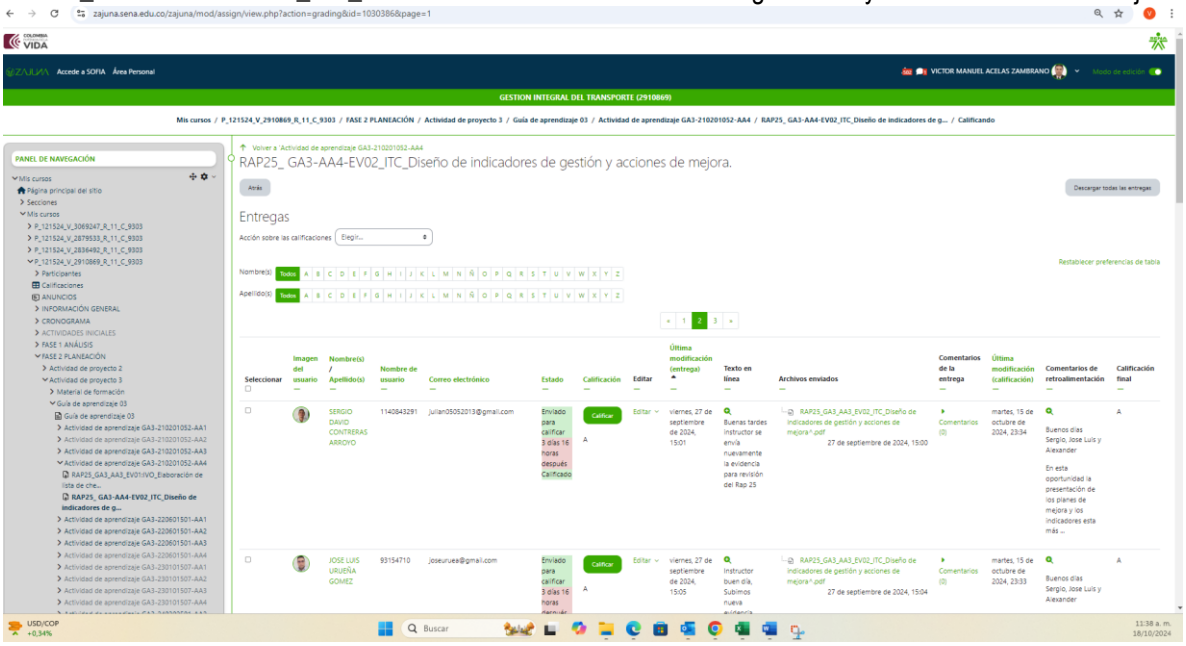
2879533

RAP_25_GA3_AA4-EV0_ITC_Elaboración de lista de chequeo para evaluación de desempeño



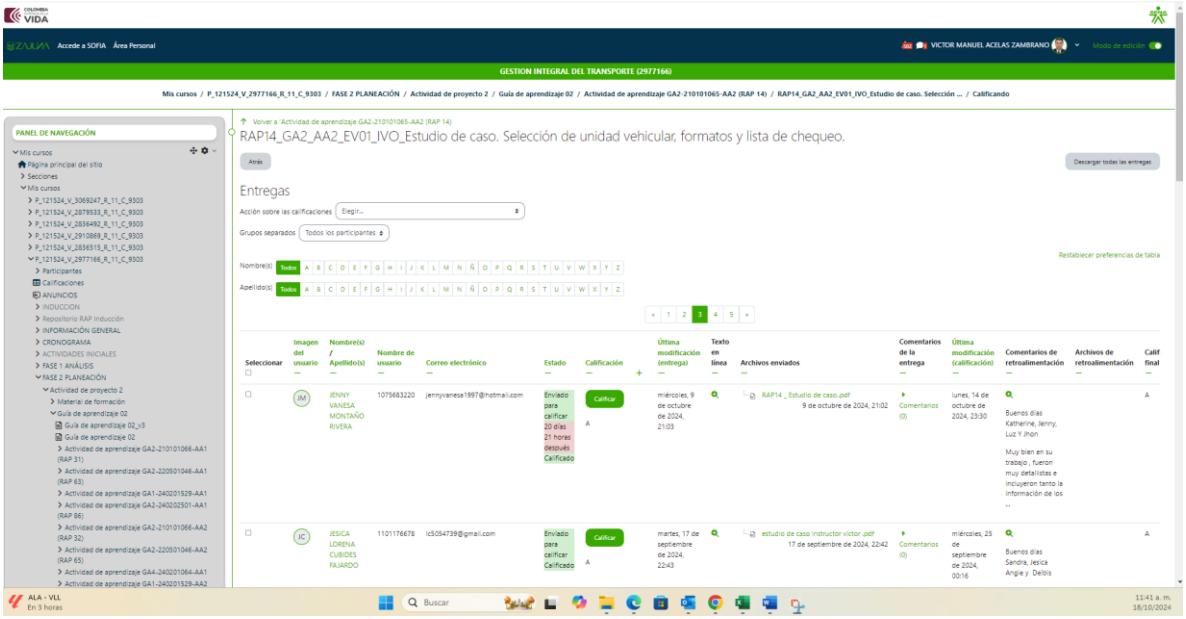
2910869

RAP25_ GA3-AA4-EV02_ITC_Diseño de indicadores de gestión y acciones de mejora.



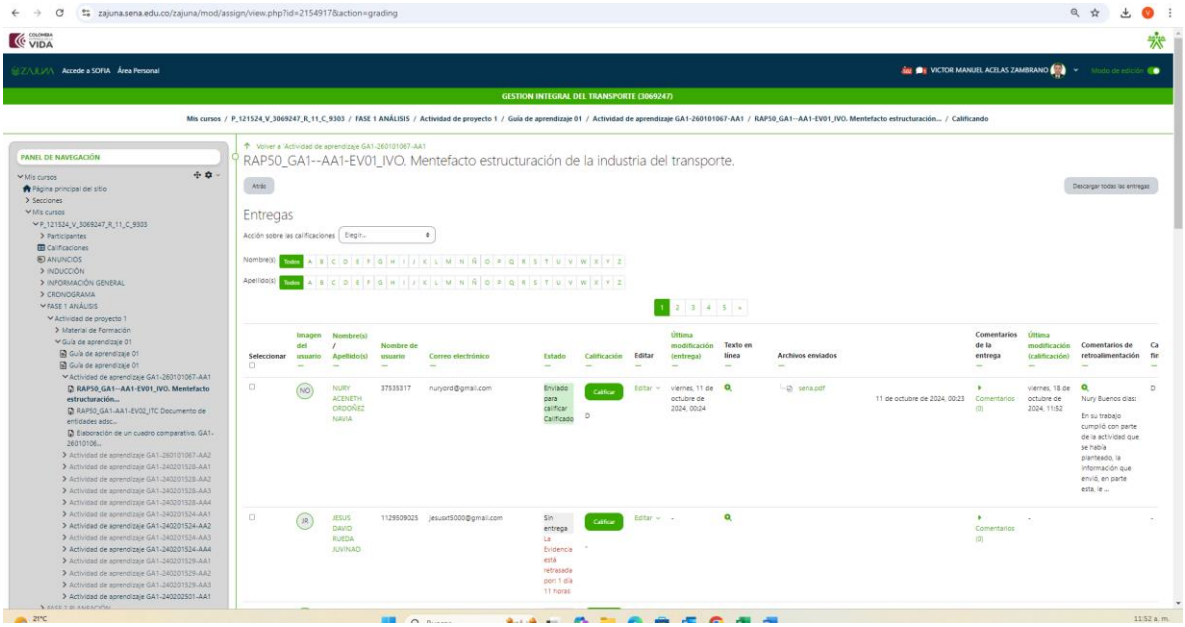
2977166

RAP14_GA2_AA2_EV01_IVO_Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo.



3069247

RAP50_GA1--AA1-EV01_IVO. Mentefacto estructuración de la industria del transporte.

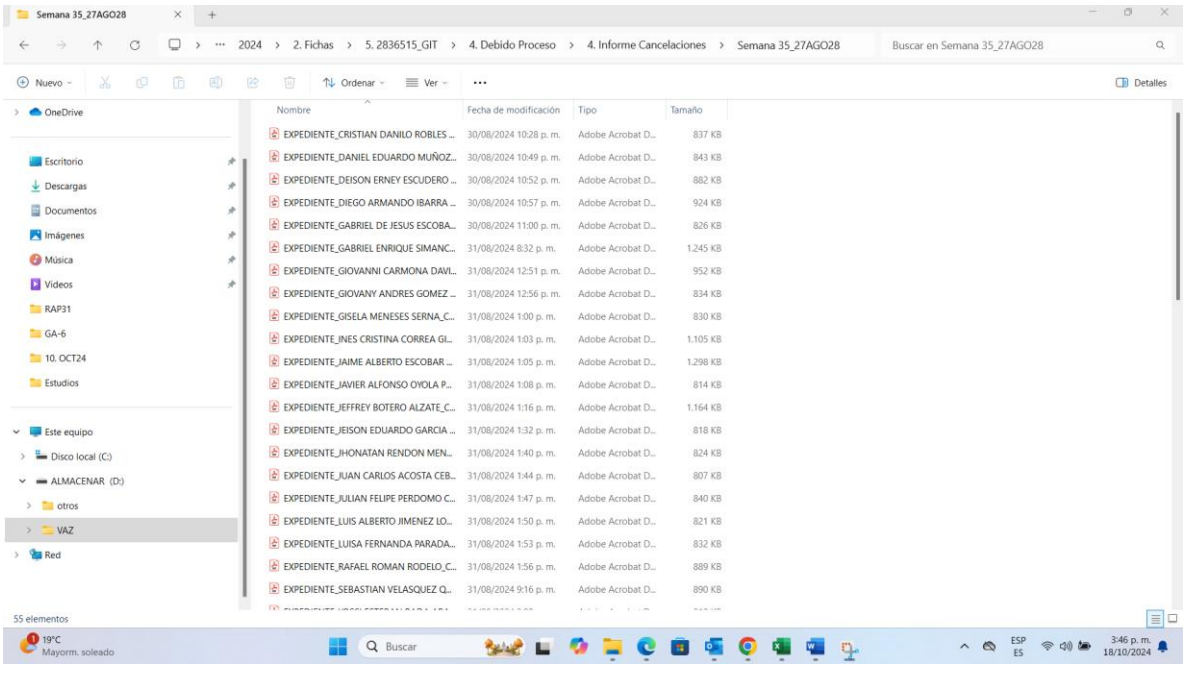


8. **Seguimiento Aprendices Retención - Reporte de Novedades**

Ficha	Correos Retención	Reporte deserciones
2836515	7	23
2977166	12	2
3069247	12	

2836515

Reporte deserciones



Revisión Foro de dudas e inquietudes:

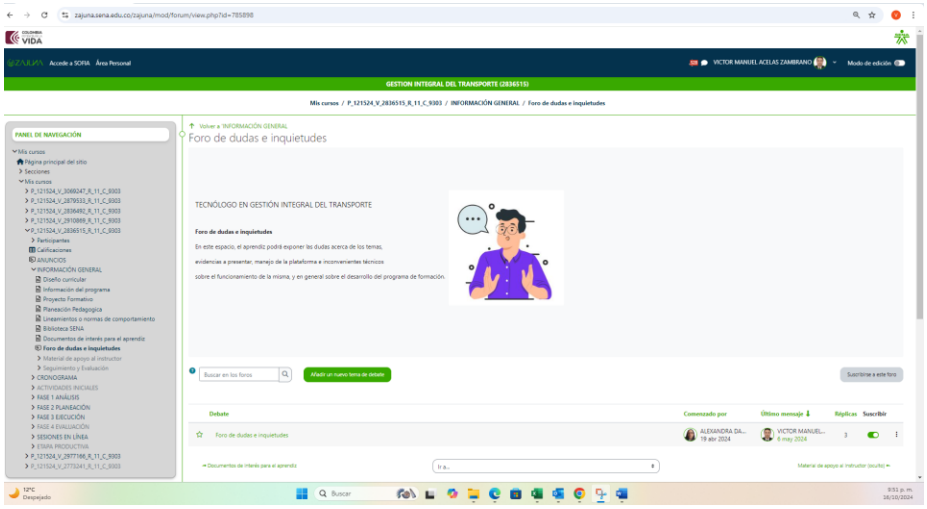
Revisión Diaria de los Foros de dudas e inquietudes de cada una de las fichas de formación.

Ficha	Revisión Foros dudas e inquietudes
2836515	19
2879533	19
2910869	19
2977166	19
3069247	15

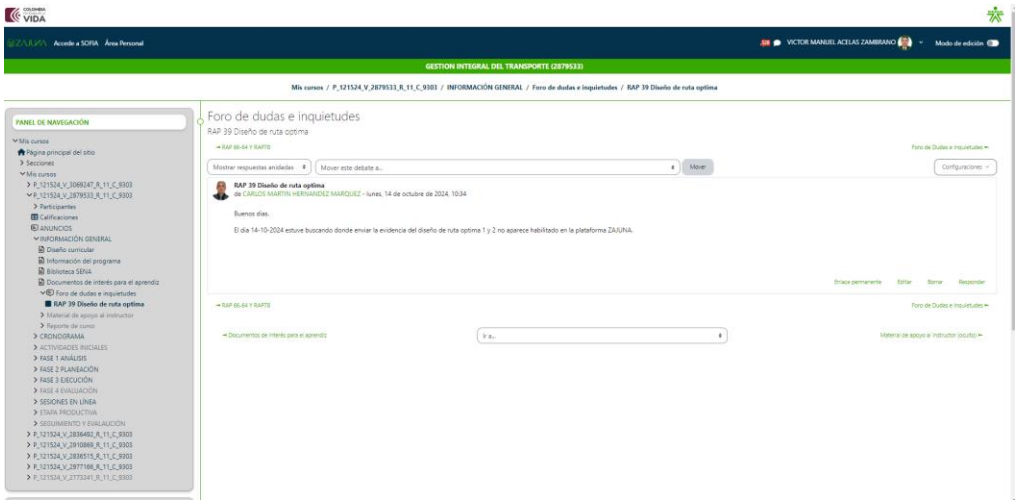
Se reportan algunos dias del seguimiento que se hizo del Foro de dudas e inquietudes de las fichas (todos los dias se hizo la revisión)

16-Oct-24

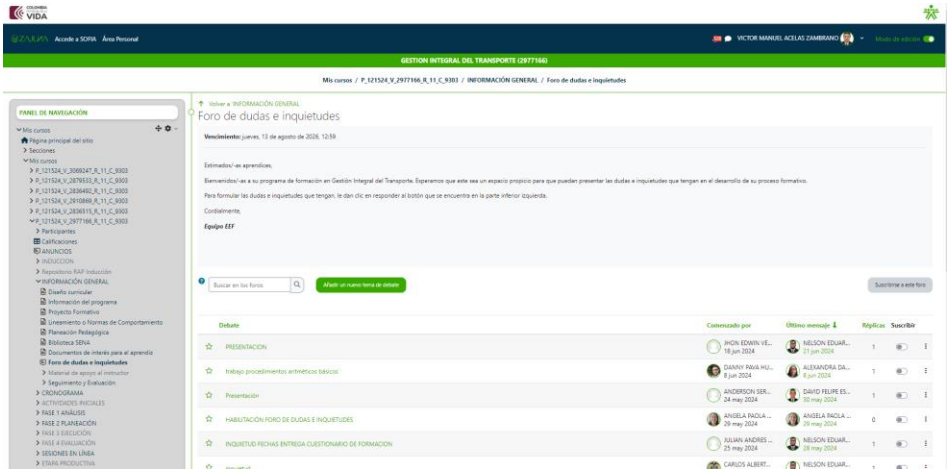
2836515



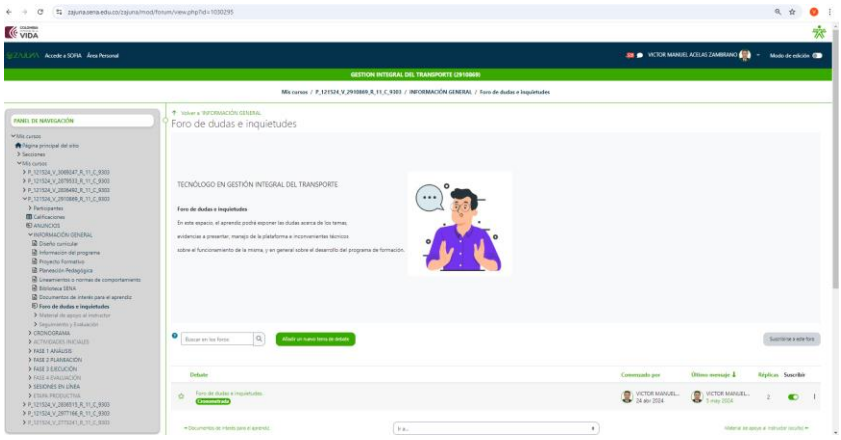
2879533



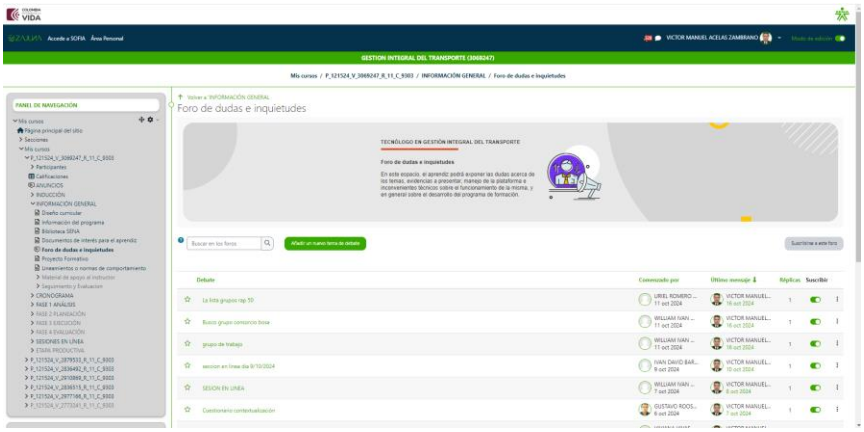
2977166



2910869



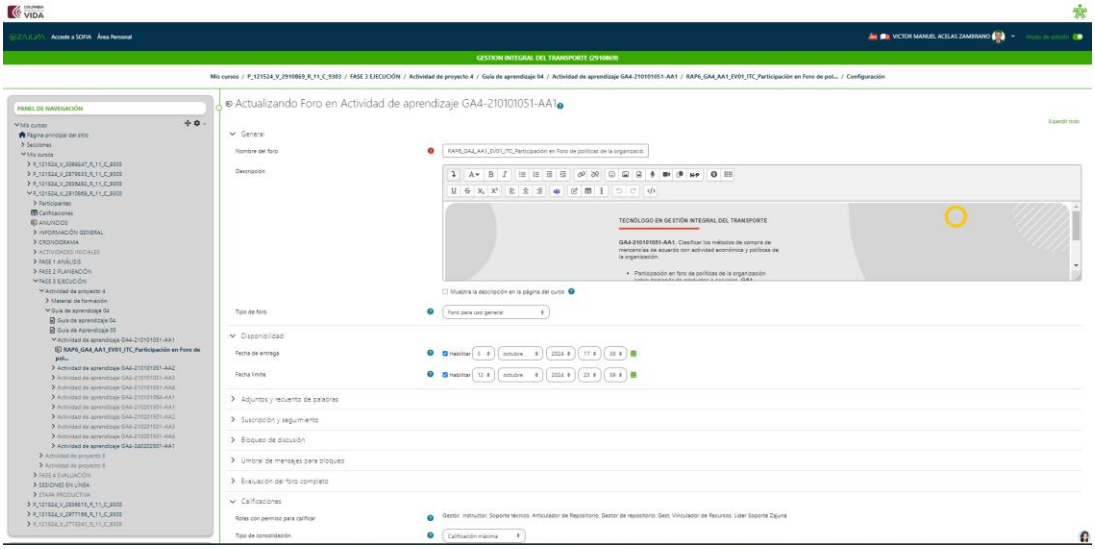
3069247



Evidencias Preparadas Fichas mes de Octubre - ZAJUNA

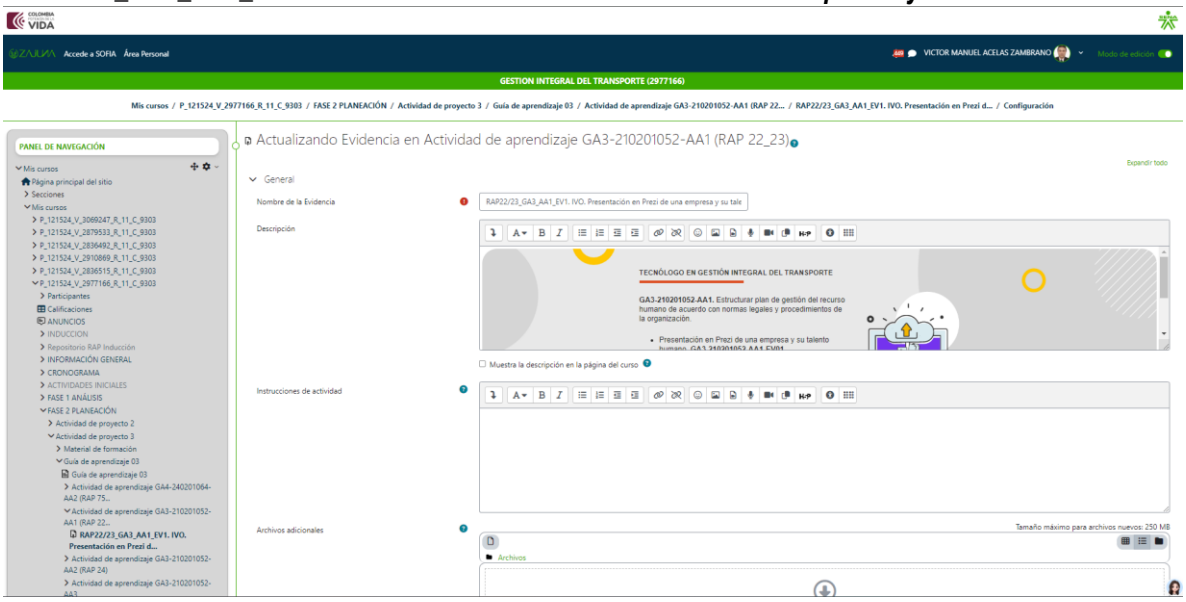
2910869 *03-OCT-24*

RAP6_GA4_AA1_EV01_ITC_Participación en Foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios.



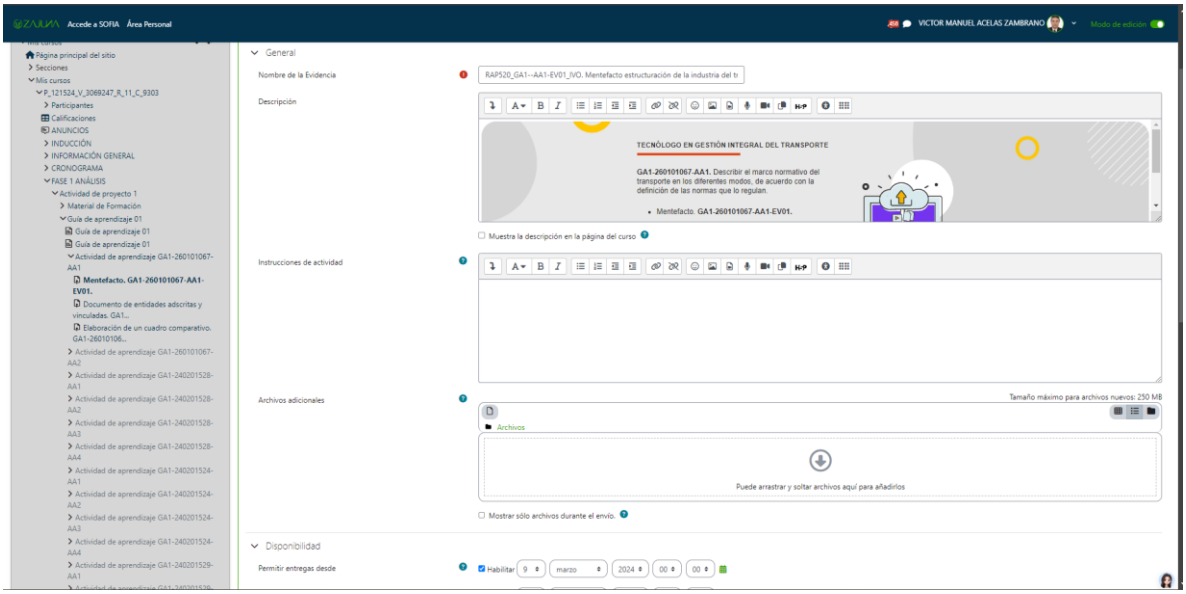
2977166 03-OCT-24

RAP22/23_GA3_AA1_EV1. IVO. Presentación en Prezi de una empresa y su talento humano.



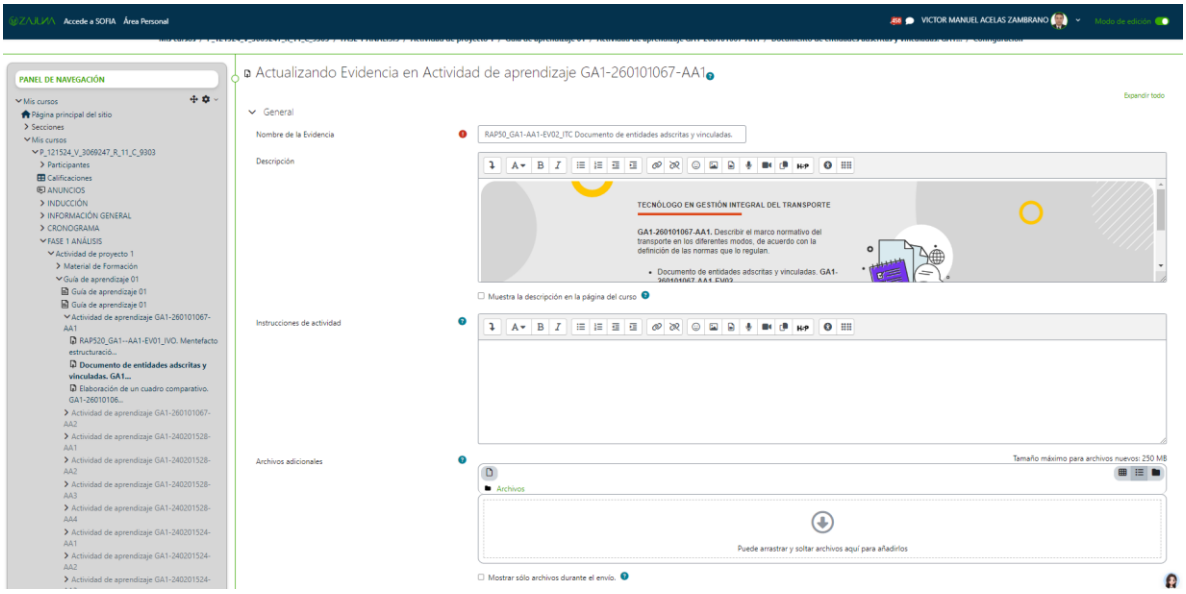
3069247 09-OCT-24

RAP520_GA1--AA1-EV01_IVO. Mentefacto estructuración de la industria del transporte.



3069247 15-OCT-24

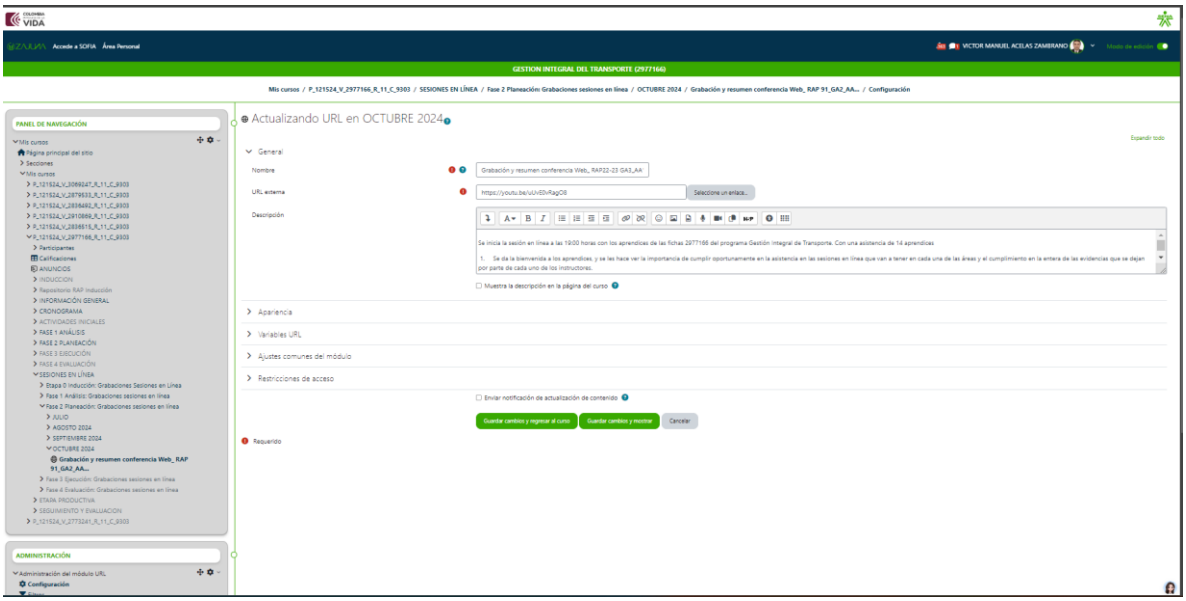
RAP50_GA1-AA1-EV02_ITC Documento de entidades adscritas y vinculadas.



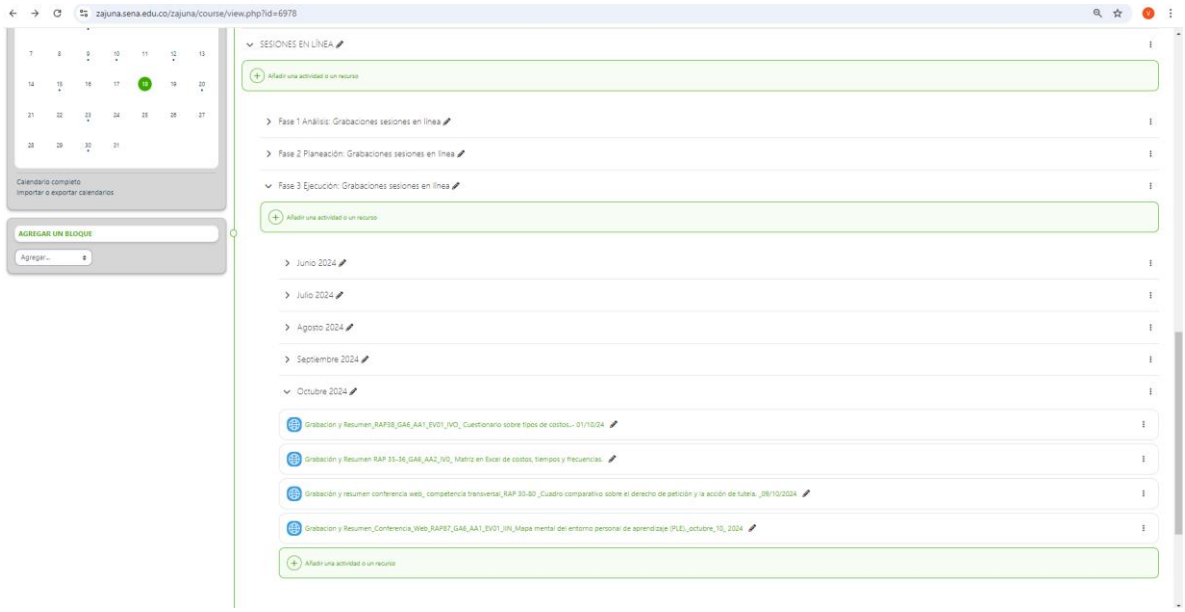
GRABACION Sesiones en linea mes de Octubre

2977166

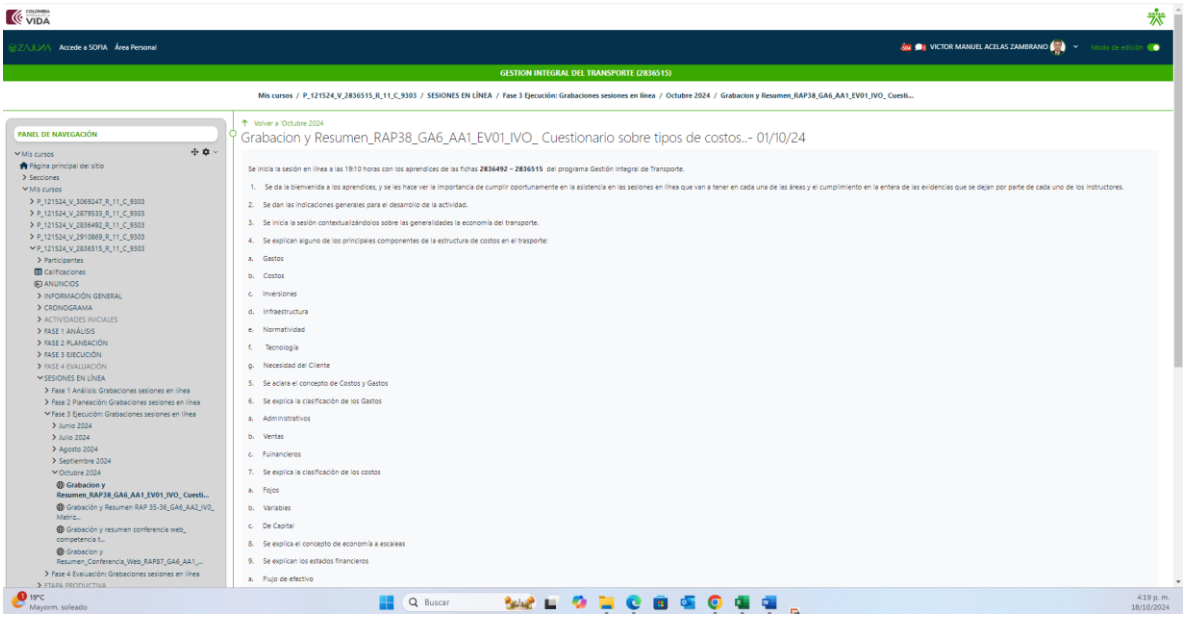
RAP22-23 GA3_AA1_EV01_IVO_Presentacion Prezi talento Human 03/10/24



2836515

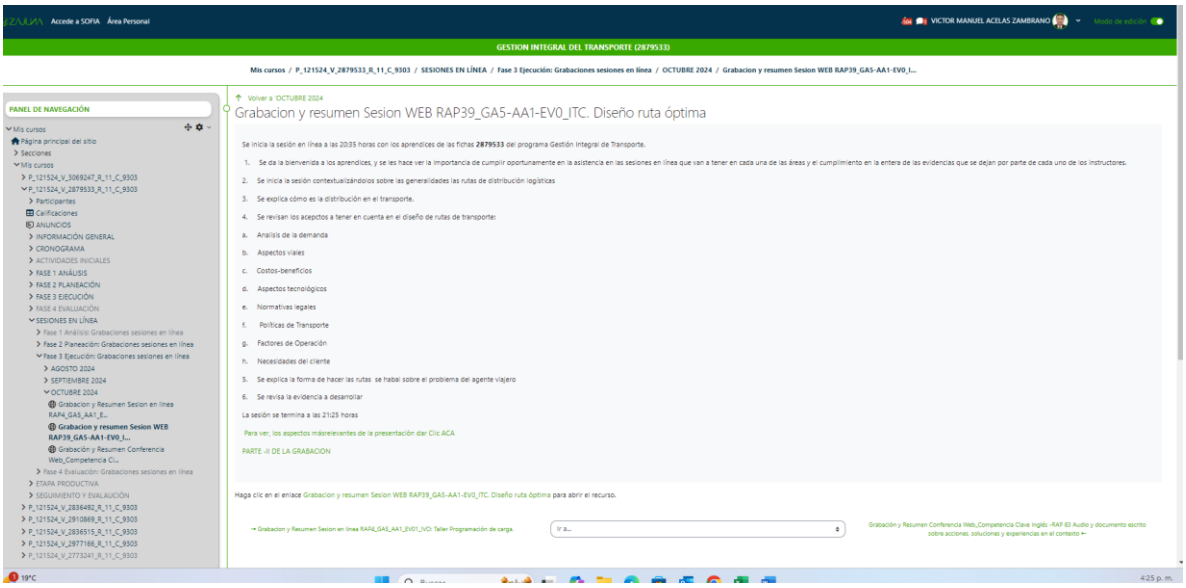


Grabación y Resumen_RAP38_GA6_AA1_EV01_IVO_ Cuestionario sobre tipos de costos..- 01/10/24



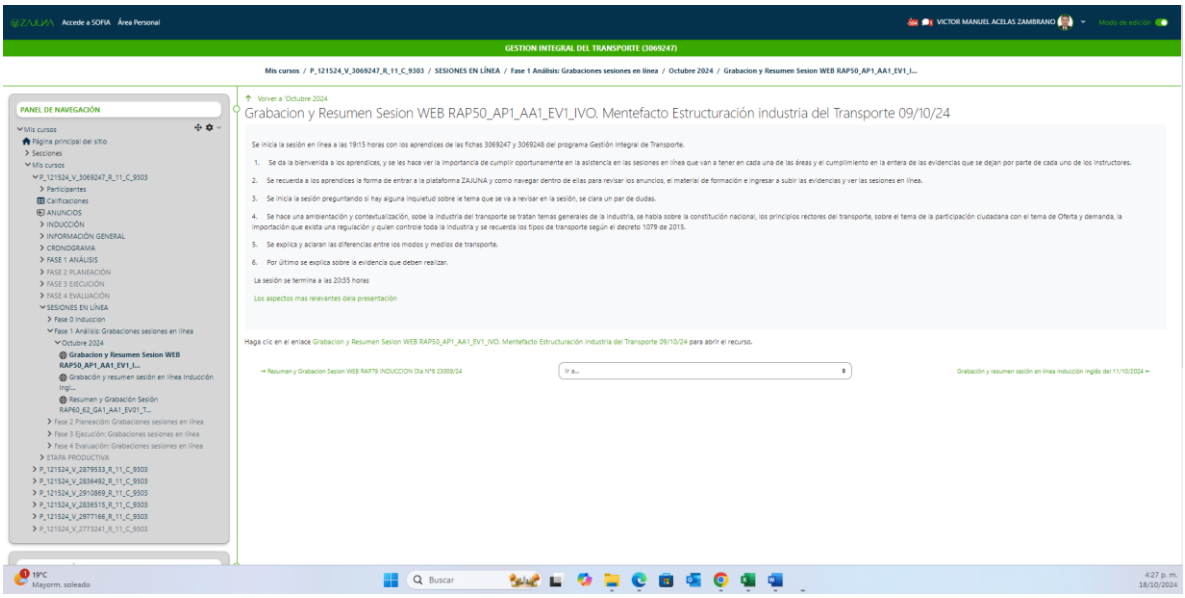
2879533

RAP39_GA5-AA1-EV0_ITC. Diseño ruta óptima.



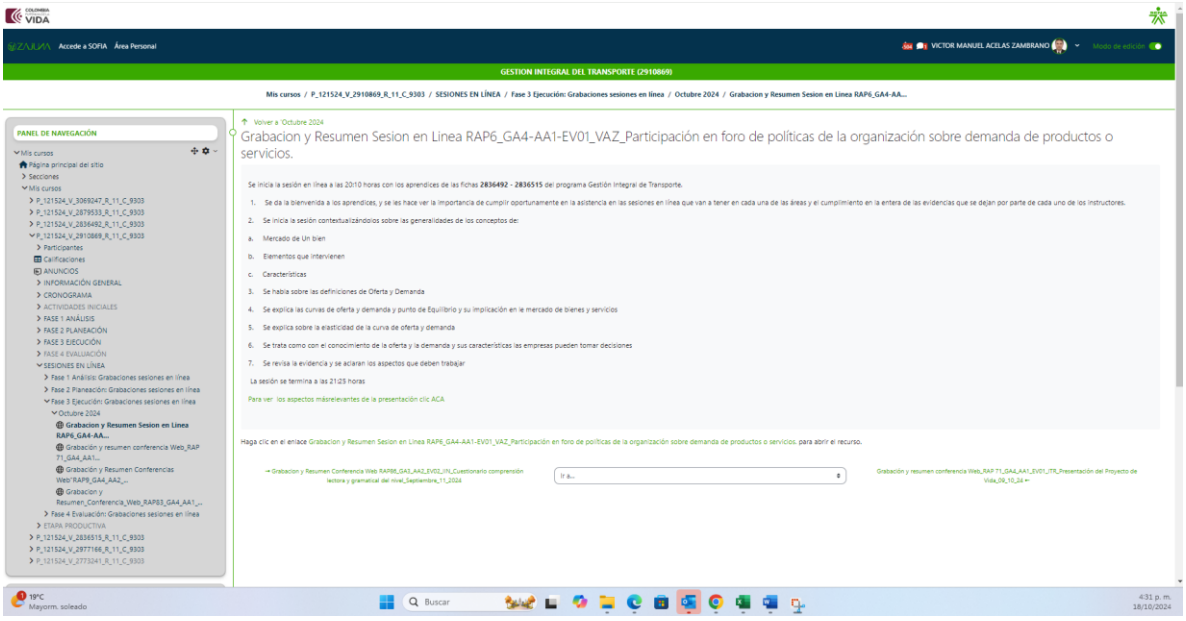
3057249

Grabacion y Resumen Sesion WEB RAP50_AP1_AA1_EV1_IVO. Mentefacto Estructuración industria del Transporte 09/10/24

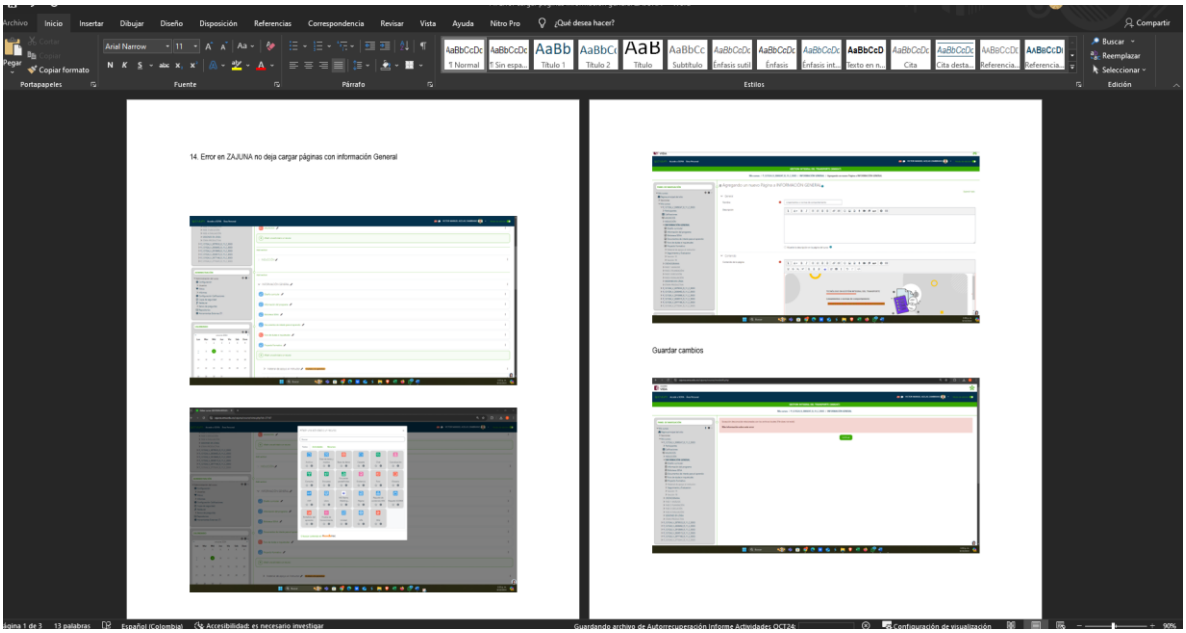


2910869

Grabación y Resumen Sesion en Linea RAP6_GA4-AA1-EV01_VAZ_Participación en foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios.



Novedades ZAJUNA



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL ACELAS ZAMBRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2836515 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DE COSTO DE LA OPERACIÓN SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR LA OPERACIÓN DE RECIBO Y DESPACHO DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORIENTAR EL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACCIÓN Y MANUAL DE FUNCIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2879533 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DE COSTO DE LA OPERACIÓN SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR LA OPERACIÓN DE RECIBO Y DESPACHO DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORIENTAR EL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACCIÓN Y MANUAL DE FUNCIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	3069247 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DE COSTO DE LA OPERACIÓN SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR LA OPERACIÓN DE RECIBO Y DESPACHO DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el transporte según rutas y medios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORIENTAR EL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACCIÓN Y MANUAL DE FUNCIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2977166 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DE COSTO DE LA OPERACIÓN SEGÚN ESTRUCTURA DE COSTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR LA OPERACIÓN DE RECIBO Y DESPACHO DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORIENTAR EL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACCIÓN Y MANUAL DE FUNCIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	182,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL ACELAS ZAMBRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION