Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YULI ANDREA POVEDA PALACIO						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52875751	
CORREO ELECTRONICO:	andreapovedapalacio@gmail.com				CELULAR:	3115204119	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SANITARIA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K31	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24074454697				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	7896			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	2246	FECHA	2024-10-31 17:52:10.000	NÚMERO DE CRP	65540	FECHA	2024-10-31 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	DIGITADOR						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL 2024-10-24	HASTA	FECHA FINAL 2024-10-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$492,054				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$492,054
VALOR EJECUTADO	$492,054
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$492,054
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
80248825	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Registrar la información requerida en el aplicativo Sivigila D.C – Subsistema de vigilancia epidemiológica ambiental según la asignación de tareas adelantada por el Referente de Vigilancia de la Salud Ambiental.	Apoyar los procesos de digitación de las encuestas de la línea de AIRE, RUIDO Y REM, operativos de Tabaco, Quejas y las diferentes actas de IVC. Del mes correspondiente. ENCUESTAS 422 OPERATIVOS 17 QUEJAS 12.	Apoyar los procesos de digitación de las encuestas de la línea de AIRE, RUIDO Y REM, operativos de Tabaco, Quejas y las diferentes actas de IVC. Del mes correspondiente. ENCUESTAS 422 OPERATIVOS 17 QUEJAS 12.
Asistir a la reunión mensual distrital del equipo de gestión informática cuando sean convocados por la SDS	De acuerdo a programación del mes	De acuerdo a programación del mes
Adelantar las tareas relacionadas con la digitación de la información del aplicativos Sivigila D.C – Subsistema de vigilancia epidemiológica ambiental	Apoyar los procesos de digitación de las encuestas de la línea de AIRE, RUIDO Y REM, operativos de Tabaco, Quejas y las diferentes actas de IVC. Del mes correspondiente. ENCUESTAS 422 OPERATIVOS 17 QUEJAS 12.	Apoyar los procesos de digitación de las encuestas de la línea de AIRE, RUIDO Y REM, operativos de Tabaco, Quejas y las diferentes actas de IVC. Del mes correspondiente. ENCUESTAS 422 OPERATIVOS 17 QUEJAS 12.
Reportar las no conformidades a través del módulo de asistencia técnica y realizar el seguimiento para el cierre de la asistencia cuando se hayan resuelto	Se realiza digitación y creación de asistencias técnicas y se reporta al técnico para la respectiva creación y seguimiento en el aplicativo.	Se realiza digitación y creación de asistencias técnicas y se reporta al técnico para la respectiva creación y seguimiento en el aplicativo.
Realizar entregas de los productos de su intervención cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes y técnicos en los tiempos estipulados.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes y técnicos en los tiempos estipulados.
Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitación del componente	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes y técnicos en los tiempos estipulados.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes y técnicos en los tiempos estipulados.
Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.	Verificar que las actas entregadas del mes queden en el aplicativo SIVIGILA, corregir las novedades encontradas por los técnicos.	Verificar que las actas entregadas del mes queden en el aplicativo SIVIGILA, corregir las novedades encontradas por los técnicos.
Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los lideres operativos, referente de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes en los tiempos estipulados. Y lo programado en el mes.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes en los tiempos estipulados. Y lo programado en el mes.
Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el líder operativo.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes en los tiempos estipulados.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes en los tiempos estipulados.
Atender oportunamente a la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de los productos derivados de la ejecución de las actividades de IVC y sus correspondientes bases de datos.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes en los tiempos estipulados.	Dar cumplimiento de los requerimientos de los líderes en los tiempos estipulados.
Garantizar la correcta calidad del dato y la información en los sistemas del componente (Sivigila) así mismo garantizar la corrección de inconsistencias derivadas de los procesos generados en el componente de Vigilancia en salud ambiental.	verificar que las actas entregadas del mes queden en el aplicativo SIVIGILA, y corregir las inconsistencias encontradas en el DRIVE y en el aplicativo SIVIGILA.	verificar que las actas entregadas del mes queden en el aplicativo SIVIGILA, y corregir las inconsistencias encontradas en el DRIVE y en el aplicativo SIVIGILA.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada
Subred Suroccidente