# INFORME CUENTA No.2

**PROCESO/ACTIVIDAD/AREA:** OFICINA CONTROL URBANO - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

**RESPONSABLE:** ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO
**CARGO:** CONTRATISTA

**PERÍODO PRESENTADO:** DEL 2 DE OCTUBRE AL 1 DE NOVIEMBRE DE 2024

**FECHA DE PRESENTACIÓN:**

| D | M | A |
|---|---|---|
| 05 | 11 | 2024 |

**DESTINATARIO:** WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA
**CARGO:** ASESOR DE CONTROL URBANO

**OBJETIVO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL URBANSTICO, CON UN ENFOQUE ESPECIFICO EN LA SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

**DESARROLLO:**

En virtud del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20240494 DEL 29 DE AGOSTO DE 2024**, cordialmente me permito presentar el informe de las actividades correspondientes al periodo comprendido **DEL 2 DE OCTUBRE AL 1 DE NOVIEMBRE DE 2024**, dando cumplimiento a la ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL URBANSTICO, CON UN ENFOQUE ESPECIFICO EN LA SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.***

**Actividades desarrolladas:**

1. **Actividades Específicas del Contrato:**

| ACTIVIDAD DEL CONTRATO | REPORTE DE CUMPLIMIENTO | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Apoyar la revisión previa de veinte (20) solicitudes y documentación para el trámite y expedición de licencias urbanísticas en la oficina de control urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial. | Se llevó a cabo la revisión de veinte (20) solicitudes de licencias urbanísticas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos, legales y normativos previos a la expedición de dichas licencias. Este proceso incluyó una evaluación detallada de la documentación aportada por los solicitantes, con énfasis en la compatibilidad con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) y las normativas urbanísticas vigentes. | | |
| 2. Apoyar en el seguimiento y control de cien (100) obras licenciadas en cuanto al área estructural y destinada a la construcción de la infraestructura según planos y diseños aprobados en la Oficina de Control Urbano de la Secretaria de Planeación y | El objetivo principal fue asegurar que las obras licenciadas cumplan con las especificaciones estructurales y de infraestructura aprobadas en la fase de licenciamiento, garantizando que la construcción se ajuste a los planos, diseños, y normativas urbanísticas vigentes.<br>Se realizaron visitas a cada una de las 100 obras, verificando las condiciones en sitio de los trabajos estructurales y la | | |

# INFORME CUENTA No.2

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ordenamiento Territorial. | adecuación de la infraestructura a los planos aprobados. | | |
| 3. realizar treinta (30) inspecciones técnicas y oculares respecto de las obras en construcción en el municipio de Florencia, para verificar que se está construyendo con permisos y/o licencias de urbanismos expedida por la oficina de Control Urbano. | Se llevaron a cabo visitas a cada una de las 30 obras, observando de manera detallada los trabajos en ejecución y verificando:<br>Existencia de permisos y licencias visibles en obra.<br>Cumplimiento del área estructural según lo licenciado. | | 23/10/2024<br>15/10/2024 |
| 4. Apoyar en el sellamiento de obras en construcción que se realicen sin licencia urbanística y/o permiso de la Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial. | Este proceso asegura que las construcciones en el municipio se realicen conforme a la normativa vigente y con los permisos necesarios, promoviendo un crecimiento urbano ordenado. | | |
| 5. Apoyar en la atención de cincuenta (50) quejas, peticiones, reclamos y requerimientos por escrito y verbal que presenta la comunidad respecto de las obras y construcciones en el municipio de Florencia. | Se registraron y clasificaron un total de 16 quejas y peticiones presentadas por la comunidad, tanto de forma verbal como escrita.<br>Las quejas se agruparon en categorías, como:<br>Falta de información sobre las obras.<br>Inquietudes sobre la legalidad de las licencias.<br>Problemas de seguridad y convivencia relacionados con las construcciones | COR 19845<br><br><br><br><br>COR 19845<br>COR 17818 | 08/10/2024<br>7/10/2024<br>20/10/2024<br>25/10/2024<br>25/10/2024<br><br><br>9/10/2024<br>16/10/2024 |
| 6. Realizar inspecciones de campo para la elaboración de informes sobre perforaciones en la vía y poda de árbol. | Se programaron visitas de campo a las áreas donde se han realizado perforaciones en la vía y donde se requiere la poda de árboles.<br>Se identificaron las ubicaciones específicas, y se establecieron criterios para la inspección, que incluían la seguridad, la afectación al tráfico y la salud de los árboles. | COR 18735<br>COR 18825<br>COR 18924<br>COR 19828<br>COR 19866<br>COR 19866<br>COR 20336<br>COR 19492<br>COR 19747 | 8/10/2024<br>23/10/2024<br>23/10/2024<br>23/10/2024<br>23/10/2024<br>29/10/2024<br>30/10/2024<br>21/10/2024<br>24/10/2024 |

# INFORME CUENTA No.2

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | COR 18777 | 18/10/2024 |
| 7. Brindar acompañamiento a los inspectores de policía durante las audiencias relacionadas con querellas por perturbación de la propiedad, así como en la elaboración de los informes correspondientes. | El acompañamiento brindado a los inspectores de policía durante las audiencias ha sido efectivo, facilitando el desarrollo de los procedimientos y la elaboración de informes pertinentes. | QUERELLA 008-2024 FOLIO 62 TOMO V<br><br>QUERELLA 2023 - 003 Folio 243 Tomo IX<br><br>QUERELLA 2024 - 010 Folio 292 Tomo IX | 21/10/2024<br><br>22/10/2024<br><br>30/10/2024 |
| 8. Brindar orientación a la comunidad sobre los requisitos técnicos y jurídicos necesarios para realizar trámites ante la Oficina de Control Urbano. | | COR 2901<br>COR 1801<br>COR 1573 | 9/10/2024<br>25/10/2024<br>9/10/2024 |
| 9. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo requeridas por las dependencias de la Administración Municipal y de otras entidades u organizaciones de orden Municipal y Departamental. | Se han establecido canales de comunicación con otras dependencias y organizaciones para mejorar la coordinación en proyectos conjuntos. | | |

# INFORME CUENTA No.2

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. Las demás actividades de apoyo a la labor de la Oficina de Control Urbano adscrita a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, que sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato. | Se recibió y revisó una lista de actividades y tareas específicas asignadas por el supervisor, las cuales estaban alineadas con los objetivos del contrato.<br>Las actividades abarcaron desde tareas administrativas hasta labores de campo relacionadas con la gestión urbanística. | | |

**1. Obligaciones generales del contratista**

| ACTIVIDAD DEL CONTRATO | REPORTE DE CUMPLIMIENTO | EVIDENCIAS |
|---|---|---|
| **1**.El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas | Se han desarrollado las actividades pactadas en el contrato | Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor |
| **2**. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. | En la actualidad se hace uso del equipo de cómputo marca Lenovo identificado con placas 6121 emitido por la oficina de almacén | Estado actual del equipo es que está en buen funcionamiento. |
| 3. Acreditar los pagos del sistema de seguridad social integral en cumplimiento al artículo 23 de la ley 1150 de 2007. | Se han acreditado el pago de la seguridad social del mes de octubre de 2024. | Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor |
| **4**. Presentar informes de ejecución mensualmente, su incumplimiento será causal de terminación anticipada del contrato. | Se presenta el informe del 02 de octubre al 01 de noviembre 2024. | Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor |
| **5.** Participar en las jornadas de inducción que programe la entidad | No se programó jornadas de inducción por la entidad | |

**EVIDENCIAS**

- Informes

**ASUNTOS PENDIENTES-COMPROMISOS O TAREAS:**

No quedaron asuntos pendientes

# INFORME CUENTA No.2

**REGISTRO FOTOGRÁFICO**

A continuación, anexamos todo el registro fotográfico obtenido en la visita realizada

**COR 18640**



**COR 17818**




**COR 18735**



**COR 18777**



# INFORME CUENTA No.2






# INFORME CUENTA No.2






# INFORME CUENTA No.2






# INFORME CUENTA No.2






# INFORME CUENTA No.2

QUEJA CIUDADANA



QUEJA CIUDADANA



# INFORME CUENTA No.2






# INFORME CUENTA No.2

OBRAS EN CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA





Anggi Ximena Olmos

**ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO**
CC. 1.117.533.920 de Florencia-Caquetá

Powered by CamScanner

# INFORME CUENTA No.2

**ANEXOS:**

- SOPORTE DE LAS SOLICITUDES

| NUMERO | COR | NOMBRE SOLICITANTE | ZONA | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1573 | Ludivia olivero Parra | occidental | 9/10/2024 |
| 2 | 1801 | ANA LILY MONSALVE SAENZ | occidental | 25/10/2024 |
| 3 | 2901 | HERMINDA URQUIJO DE GARCIA | occidental | 9/10/2024 |
| 4 | 17818 | GRACIELA GOMEZ | occidental | 16/10/2024 |
| 5 | 18640 | LIDA GAMBOA ORDOÑEZ | occidental | 9/10/2024 |
| 6 | 18735 | CRUZ ELENA PALOMINO OLAYA | occidental | 8/10/2024 |
| 7 | 18777 | LINA MARCELA ASCENCIO CRIOLLO | occidental | 18/10/2024 |
| 8 | 18825 | DERLY STELLA MORENO | occidental | 23/10/2024 |
| 9 | 18944 | VERENICE SANCHEZ CASTILLO | occidental | 23/10/2024 |
| 10 | 19492 | HENRY ARMANDO FIGUEREDO DAZA | occidental | 21/10/2024 |
| 11 | 19747 | MIRYAM MURCIA | occidental | 24/10/2024 |
| 12 | 19845 | RICARDO TAPIERO BOCANEGRA | occidental | 25/10/2024 |
| 13 | QUERELLA 2023 - 003 Folio 243 Tomo IX | QUEJOSO: Crelia Sther Paladines Muñoz INFRACTOR: Feliz Martínez Carvajal | occidental | 22/10/2024 |
| 14 | QUERELLA 2024 - 010 Folio 292 Tomo IX | QUEJOSO: Venancy Santamaría Romero<br>INFRACTOR: Zulma Juliana Bobadilla Muñoz | occidental | 30/10/2024 |
| 15 | INFORME QUEJA CIUDADANA | | occidental | 8/10/2024 |
| 16 | INGORME QUEJA CIUDANA CERRAMIENTO GLORIA | Jhon Fredy Rodriguez Restrepo | occidental | 7/10/2024 |
| 17 | 20232 | MERCY TATIANA CUELLAR | occidental | 29/10/2024 |
| 18 | 20336 | TITO JOEL ARIAS SANCHEZ | occidental | 30/10/2024 |
| 19 | 19866 | LAUREANO PARRA ARTUNDUAGA | occidental | 23/10/2024 |
| 20 | 19828 | LIDIA BASTIAS RODRIGUEZ | occidental | 23/10/2024 |
| 21 | 19845 | RICARDO TAPIERO BOCANEGRA | occidental | 25/10/2024 |
| 22 | QUERELLA 008-2024 FOLIO 62 TOMO V | | occidental | 21/10/2024 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1117533920 | | OLMOS ENCISO ANGGI XIMENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 10 N 2D-39 | FLORENCIA-CAQUETA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-10 | 2024-10 | 9475985089 | 9475985089 | I | 2024/11/07 | 2024/10/31 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $377,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |
| Ciudad: FLORENCIA Depto: CAQUETA ( 1 Afiliados) | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1117533920 | OLMOS ANGGI | 230301 | 30 | $1,300,000 | $208,000 | ESSC62 | 30 | $1,300,000 | $162,500 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,300,000 | $6,800 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1117533920 | | OLMOS ENCISO ANGGI XIMENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 10 N 2D-39 | FLORENCIA-CAQUETA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-10 | 2024-10 | 9475985089 | 9475985089 | I | 2024/11/07 | 2024/10/31 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $377,300 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $208,000 | $0 | $0 | $208,000 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $208,000 | $0 | $0 | $208,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $162,500 | $0 | $0 | $162,500 |
| ASMET SALUD EPS SAS | ESSC62 | 900,935,126 | 7 | 1 | $162,500 | $0 | $0 | $162,500 |
| TOTAL | | | | 1 | $377,300 | $0 | $0 | $377,300 |