	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS	CÓDIGO	AFINCO-FR-46		
	CONTROL FINANCIERO Y CONTABLE	VERSIÓN	1		
	AUTORIZACION DE PAGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PÁGINA	1	DE	1

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	DTSAN	**Pago No:**	4	**Total de Pagos**	4

Nombre/Razon social:	ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ	**Naturaleza:**	Persona Natural	**Identificacion:**	1098221481
Correo:	ing.aldahir97@gmail.com	**Telefono de contacto:**	3203706444	**Extension:**	3203706444
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	1624	**Periodo a pagar:**	Septiembre	**Plazo de Ejecucion**	06/09/2023
Fecha de Iniciacion	7/06/2023	**No RP**	583723	**Requiere Informe**	SI
Departamento	SANTANDER	**Municipio**	Floridablanca		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 15.500.000,00
Valor Adiciones:	$ 0,00
Valor Reducciones:	$ 0,00
Valor Prorrogas:	$ 0,00
Valor Total Contrato:	$ 15.500.000,00
Valor Honorarios:	$ 900.000,00
Gastos de Viaje:	$ 523.590,00
Valor a pagar:	$ 1.423.590,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER ASUNTOS DE CARÁCTER TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA CAMINOS COMUNITARIOS DE LA PAZ TOTAL, EN LA DIRECCIÓN TERRITORIAL SANTANDER

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Brindar el apoyo requerido por parte de la Dirección Territorial Santander en lo relacionado con la ejecución de los convenios y contratos suscritos en el marco del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en el componente de Ingeniería Civil.	Durante el mes de septiembre se han desarrollado actividades correspondientes a programación y caracterización de tramos priorizados, mediante visitas en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza. En el desarrollo de las mismas se solicita documentación a presidentes de JAC, con el fin de avanzar en el cumplimiento de requisitos para convenios.
2. Prestar el apoyo técnico y-o administrativo requerido por la Dirección Territorial del Instituto en los asuntos relacionados con el programa y conforme a loS lineamientos que le sean indicados por el supervisor	En el marco del desarrollo de las diferentes actividades dirigidas a las comunidades, se realizó apoyo técnico y acompañamiento en los siguientes eventos: Reunión con el supervisor del programa de la DT Santander en las instalaciones del INVIAS cada lunes del mes de septiembre. Las demás asociadas al apoyo de la supervisión y enlace del programa CCDPT.
3. Elaborar los informes, actas de reuniones y manejo de correspondencia que le sea asignada por el Instituto.	Se estructuran los informes correspondientes a las órdenes de desplazamiento, en razón a las visitas de caracterización de los tramos priorizados visitados y se socializan las actas de visitas ante el componente social y jurídico del equipo. Se hace entrega de información aportada por las diferentes juntas al equipo jurídico del programa para su respectiva revisión.
4. Apoyar la administración, cargue de información y demás que se requieran de los aplicativos y-o plataformas SICO, SECOP, SEPRO y demás que le sean requeridas por el supervisor del contrato.	Se realiza y actualiza cargue de información en “Drive” dispuesto por el enlace del programa CCDPT. Caracterización de tramos viales visitados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS.
5. Orientar técnicamente a las Organizaciones en relación con la suscripción de convenios o contratos con el Instituto Nacional de Vías en el marco del	En el desarrollo de las visitas técnicas de caracterización a los tramos priorizados, se realiza socialización con cada uno de los presidentes de JAC en cuanto a la documentación requerida para continuar con el proceso referente al convenio del programa CCDPT.
6. Mantener actualizado y en orden el archivo de los asuntos asignados con ocasión a la ejecución del contrato en cumplimiento de	La información correspondiente a capacitaciones, documentos y demás componentes que enmarcan las actividades del contrato, se encuentran dispuestos en carpeta digital.
7. Presentar un informe detallado mensual sobre las actividades realizadas en los asuntos a su cargo con ocasión a la estructuración y-o ejecución del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en la Dirección Territorial Santander, realizando las recomendaciones y observaciones pertinentes que conlleven a un normal desarrollo de las actividades.	Se desarrolla informe sobre las actividades del periodo, el cual se adjuntan en las evidencias.
8. Prestar apoyo técnico a los procesos contractuales que surjan durante la ejecución del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en la Dirección Territorial Santander.	Se socializa documentación recibida por las JAC, con el equipo jurídico y social, teniendo en cuenta los requisitos para la concepción de los convenios.
9. Guardar debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión del contrato.	La información suministrada por la entidad y las JAC se mantiene a nivel del equipo técnico.
10. Las demás relacionadas que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	Se realiza programación de visitas a tramos priorizados. Acompañamiento y socialización en DT SANTANDER.
11. Revisar, tramitar, conceptuar y someter a aprobación de la Dirección de Estructuración de Proyectos, las modificaciones, suspensiones, adiciones y prorrogas, etc, que se presenten en los contratos y-o convenios. 12. Informar, proyectar y solicitar el trámite de las acciones sancionatorias, judiciales y-o administrativas tendientes a garantizar la correcta ejecución de los contratos y-o convenios bajo su gestión y demás asuntos a su cargo	Se realizaron cambios a estructura de presupuesto y actividades a desarrollar en la ejecución propia de las obras que componen los convenios, con el fin de optimizar los recursos y generar un mayor alcance de las obras físicas.
12. Informar, proyectar y solicitar el trámite de las acciones sancionatorias, judiciales y-o administrativas tendientes a garantizar la correcta ejecución de los contratos y-o convenios bajo su gestión y demás asuntos a su cargo.	En las visitas técnicas, se socializa con las JAC, que el programa CCDPT se genera directamente desde el gobierno nacional mediante el apoyo directo del INVIAS y, por tanto, no tiene intermediarios, ni proselitismo político.

13. Presentar informes en los formatos del INVIAS de solicitudes de imposición del multas y sanciones para ser remitido a la Subdirección Gestión Contractual y Procesos Administrativos del INVIAS y hacer seguimiento, así como a los procesos de declaración de siniestros ajustándose al procedimiento establecido en la normatividad vigente	Se realiza análisis de la información aportada por las JAC, teniendo en cuenta que se cumpla a cabalidad con los requisitos del convenio.
14. Cumplir con las comisiones asignadas, fuera del lugar de ejecución del contrato, que le asigne el supervisor	Se han desarrollado actividades correspondientes a caracterización de tramos priorizados, mediante visitas técnicas en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza.
15. Brindar acompañamiento y asesoría a las organizaciones en la etapa de postulación y posteriores previas a la suscripción de convenios.	Se han desarrollado actividades correspondientes a caracterización de tramos priorizados, mediante visitas técnicas en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza.
16. Apoyar el proceso de verificación de requisitos una vez cerrada la convocatoria de caminos comunitarios de la paz total.	Según los lineamientos establecidos para el programa CCDPT, se analiza información aportada por las JAC.
17. Realizar las visitas técnicas a los tramos focalizados, realizando el levantamiento con las herramientas y sistemas empleados por el INVIAS.	Caracterización de tramos viales priorizados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza
18. Realizar las actividades de su área para la estructuración y montaje de documentos técnicos de las obras.	Durante el mes de septiembre se recoge la información técnica de los tramos priorizados visitados, para posteriormente desarrollar la concepción de los presupuestos y anexos técnicos de obra para cada uno de los tramos viales priorizados.
19. Apoyar la elaboración de los documentos, proyectos, presupuestos, informes de supervisión, requerimientos a contratistas y todos los demás documentos que se originen en el ejercicio de su objeto contractual, y responder por la proyección y elaboración de los mismos dentro del programa de caminos comunitarios de la paz total.	Se indagó con los presidentes de JAC, en cuanto a la cercanía de los insumos para la ejecución de las actividades de obra, con el fin de realizar el análisis para los presupuestos.
20. Apoyar a los supervisores designados por el INVIAS en las diferentes acciones que se encuentren encaminadas a su área deespecialidad dentro del programa de caminos comunitarios de la paz total.	Se mantuvo disponibilidad para el apoyo a la totalidad de los eventos realizados por la DT SANTANDER, en coordinación de la supervisión.
21. Apoyar a la respuesta oportuna y en los términos otorgados por ley frente a los requerimientos presentados por particulares u organismos de control.	Se mantiene comunicación con presidentes de JAC, con el objeto de orientar y facilitar el proceso.
22. Apoyar a la realización de visitas de campo que determinen o justifiquen la necesidad de formular proyectos de inversión de acuerdo a su área de especialidad dentro del programa de caminos comunitarios de la paz total.	Visitas técnicas de tramos viales priorizados en los municipios de Sucre, Florian y La Belleza.
23. Brindar acompañamiento a los entes de control en las visitas de auditoria realizadas por estos	Se mantiene disponibilidad como apoyo técnico para acompañamiento a visitas de auditoría.
24. Coadyuvar con la estructuración de parámetros, indicadores y acciones para la elaboración de diseños por parte de la entidad, que sean generados dentro del programa caminos comunitarios de la paz total. Las obligaciones anteriormente mencionadas deberán ser llevadas a cabo por el contratista en coordinación con el supervisor del contrato y el enlace designado por Planta Central que tendrá la territorial para la ejecución del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total.	Se analizaron y realizaron cambios en la plantilla del presupuesto, dando un mejor manejo y un mejor trabajo al equipo de CCPT.

AUTORIZACION DE PAGO

De acuerdo con la Resolución número 8121 del año 2018, modificada por la Resolución 8130 de 2018, y modificada parcialmente y adicionada por la Resolución 359 de 2019 y las resoluciones de delegación que se derivan de estas, se AUTORIZA EL PAGO A FAVOR DEL CONTRATISTA con cargo al registro presupuestal del contrato. Para proceder con el presente pago, en calidad de supervisor del contrato/convenio anotado, certifico que el contratista cumplió con el objeto del contrato y lo estipulado contractualmente. En igual sentido certifico que el contratista cumplió con el pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable, en los términos previstos en la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003, Ley 797 de 2003, por el Decreto 1703 de 2002 y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia.

OBSERVACIONES

MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE
DIRECTOR TERRITORIAL SANTANDER(E)
DIRECCION TERRITORIAL SANTANDER
Documento Firmado Electrónicamente

CUENTA DE COBRO No. 4

EL INSTITUTO NACIONAL DE VIAS

INVIAS

NIT. 800.215.807-2

DEBE A:

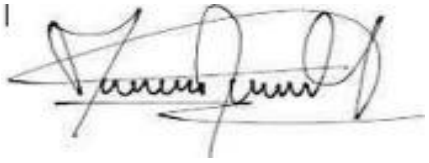
ALDAHIR PEÑA HERNÁNDEZ
C.C 1.098.221.481

La suma total de $1.423.590 Letras: UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE. Desagregados así:

La suma de: $ 900.000 Letras: NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE, Por concepto de servicios profesionales prestados durante el periodo, desde el 01 de septiembre de 2023 hasta el 06 de septiembre de 2023, según lo estipulado en la cláusula 5° del contrato No. 1624/2023.

Y la suma de: $523.590 Letras: QUINIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE, por concepto de gastos de viaje durante el mes de septiembre de 2023, según lo estipulado en la cláusula 5° del contrato No. 1624/2023.

El servicio se presta en la ciudad de Floridablanca.



ALDAHIR PEÑA HERNÁNDEZ
C.C 1.098.221.481 de Guaca
Floridablanca, septiembre 30 de 2023

INSTITUTO NACIONAL DE VIAS

FORMATO LEGALIZACIÓN GASTOS REEMBOLSABLES POR DESPLAZAMIENTO

NOMBRE CONTRATISTA:	Aldahir Peña Hernández	
IDENTIFICACIÓN:	1098221481	
DEPENDENCIA:	DIRECCION TERRITORIAL SANTANDER	
RUBRO PRESUPUESTAL:	C-2402-0600-12-0-2402041-02 Recurso N°11	
FECHAS DE DESPLAZAMIENTO	**DESDE:**	**HASTA:**
	31/08/2023	2/09/2023

Hospedaje por Día	227.140,00
Alimentación por Día	296.450,00
Transporte Urbano por Día	-
Otros Gastos (Con soporte)	-
Peajes (únicamente conductores con soporte)	-
TOTAL GASTOS REEMBOLSABLES	523.590,00

Contratista: Aldahir Peña Hernández
CONTRATO No: 1624/2023

Firmado digitalmente por MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE

Supervisor: Marlon Oswaldo Gamboa Duarte
Director Territorial Santander Encargado
Fecha firma: 03-10-2023

Reynaldo F. Mantilla A
Vo.Bo.

MINISTERIO DE TRANSPORTE
INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

AUTORIZACIÓN DESPLAZAMIENTO No 04 ORDEN DE PRESTACIÓN No. 1624 DE 2023

Por el cual se autoriza el desplazamiento, se reconoce y autoriza el pagos de gastos de viaje por desplazamiento

LA DIRECTORA TERRITORIAL SANTANDER ENCARGADA

CONSIDERANDO:

Que el CONTRATISTA manifiesta que no posee desplazamientos pendientes por legalizar, en el Contrato de Prestación de Servicios No. 1624-2023

RESUELVE :

ARTÍCULO 1o.: Conferir comisión (X) **OBJETO :**

REALIZAR VISITAS TÉCNICAS A LOS TRAMOS PRIORIZADOS DEL PROGRAMA CAMINOS COMUNITARIOS DE LA PAZ TOTAL DEPARTAMENTO DE SANTANDER:

1. JUEVES (PERNOCTAR) BUCARAMANGA - SUCRE - LA BELLEZA
2. VIERNES (PERNOCTAR) LA BELLEZA - FLORIAN
3. SÁBADO (SIN PERNOCTAR) LA BELLEZA - FLORIAN - BUCARAMANGA

Nombres y apellidos:				Cédula número:		
ALDAHIR PEÑA HERNÁNDEZ				**1.098.221.481**		
Cargo:					**ASIGNACION MENSUAL**	
CONTRATISTA					**4.500.000,00**	
Dependencia:	**DIRECCIÓN TERRITORIAL SANTANDER**				**VR.DIARIO**	**227.140,00**
PAGO DE VIATICOS POR UN DIA (IGUAL O > A 8 HORAS)			Duración			
DESDE			**HASTA**			
DIA	**MES**	**AÑO**	**DIA**	**MES**	**AÑO**	Pernoctado:2
31	**AGOSTO**	**2023**	**2**	**SEPTIEMBRE**	**2023**	Sin Pernoctar: 1

ARTÍCULO 2o.:

LUGAR DE LA COMISIÓN		
VEREDA LOS ÓRGANOS - MUNICIPIO SUCRE - DEPARTAMENTO SANTANDER **VEREDA BERLÍN - MINICIPIO LA BELLEZA - DEPARTAMENTO SANTANDER** **VEREDA SINAI - MINICIPIO LA BELLEZA - DEPARTAMENTO SANTANDER** **VEREDA OTRO MUNDO - MINICIPIO FLORIAN - DEPARTAMENTO SANTANDER** **VEREDA CACHIPAYAL - MINICIPIO LA BELLEZA - DEPARTAMENTO SANTANDER** **VEREDA GUALILO - MINICIPIO FLORIAN - DEPARTAMENTO SANTANDER**		**VALOR:**
DIA PERNOCTANDO	***2***	**454.280,00**
DIA SIN PERNOCTAR	***1***	**113.570,00**
VALOR TOTAL HONORARIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO		**567.850,00**
VALOR TRANSPORTE AEREO		**0,00**
VALOR TRANSPORTE TERRESTRE - (PEAJES)		**0,00**
VALOR TOTAL GASTOS DE VIAJE + TRANSPORTE AEREO + TRANSPORTE TERRESTRE		**567.850,00**

La presente autorización se da el 30 de agosto de 2023

A efectos de la legalización de los gastos de viaje, el contratista deberá presentar informe detallado de su actividad en los tres (3) días siguientes a la finalización de su desplazamiento.

Firmado digitalmente por LILIANA IVONNE ORJUELA DIAZ

LILIANA IVONNE ORJUELA DIAZ
Directora Territorial Santander Encargada

Vo.bo: Reynaldo Frederich Mantilla Angarita

CIUDAD Y FECHA	Bucaramanga, 30 de septiembre de 2023				
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE ESTRUCTURACIÓN				
COMISIÓN N°	**4**	**FECHA**	**31/08/2023 02/09/2023**	**CIUDAD**	**Sucre, Florián, La Belleza**
OBJETO DE LA COMISIÓN	REALIZAR VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y SOCIAL PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS TRAMOS PRIORIZADOS DEL PROGRAMA CAMINOS COMUNITARIOS DE LA PAZ TOTAL DEPARTAMENTO DE SANTANDER. 1. JUEVES (PERNOCTAR) BUCARAMANGA – SUCRE – LA BELLEZA 2. VIERNES (PERNOCTAR) LA BELLEZA - FLORIAN 3. SÁBADO (SIN PERNOCTAR) FLORIAN - BUCARAMANGA				

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. **VISITA DE CARACTERIZACIÓN VEREDA ÓRGANOS - TRAMO VIAL LA PEÑA - MUNICIPIO DE SUCRE - DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

Fecha: 31 /08/2023

Se realizó la visita de caracterización del tramo postulado y priorizado por la Junta de Acción comunal de este sector; se desarrollaron las actividades que a continuación se mencionan:

1. **Interacción con el presidente de la JAC y algunos dignatarios y miembros de la comunidad. Socialización del programa**

2. **Caracterización técnica utilizando las aplicaciones Survey123 y FieldMaps en donde se definieron los mejoramientos y necesidades de la vía en el tramo vial postulado: Vereda Órganos – La Peña - Sucre. Revisión placa huella y obras de drenaje.**

La participación de los habitantes y los dignatarios de la Junta de Acción Comunal fue fundamental, ya que pudieron compartir sus inquietudes, necesidades y propuestas para mejorar la vía. Esta participación y el diálogo fluido entre los ingenieros, la social y la comunidad contribuyeron a generar un ambiente de colaboración y confianza mutua, para definir y caracterizar el tramo priorizado.

Finalizando la visita, la comunidad presentó sus inquietudes y expectativas frente al proyecto, se dio respuesta a las mismas, se procedió a socializar así mismo, los documentos necesarios para continuar con el proceso para acceder al convenio, dentro del cual está la realización del presupuesto.

3. **Levantamiento Acta de reunión de visita de caracterización.**

4. **Evidencias Fotográficas.**



Fotografía 1 Visita de Caracterización Vereda Órganos – Municipio Sucre – Departamento Santander

2. **VISITA DE CARACTERIZACION, VEREDA BERLÍN - TRAMO VIAL CURVA ELVER MARIN LIZIMACO ARIZA - MUNICIPIO DE LA BELLEZA - DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

Fecha: 31 /08/2023

Se realizó la visita de caracterización del tramo postulado y priorizado por la Junta de Acción comunal de este sector; se desarrollaron las actividades que a continuación se mencionan:

1. **Interacción con el presidente de la JAC y algunos dignatarios y miembros de la comunidad- Socialización Programa**

2. **Caracterización técnica las aplicaciones Survey123 y FieldMaps en donde se definieron los mejoramientos y necesidades de la vía en el tramo vial postulado: Berlín – Curva elver Marín lizimaco ariza – La Belleza. Revisión placa huella y obras de drenaje.**

La participación de los habitantes y los dignatarios de la Junta de Acción Comunal fue fundamental, ya que pudieron compartir sus inquietudes, necesidades y propuestas para mejorar la vía. Esta participación y el diálogo fluido entre los ingenieros, la social y la comunidad contribuyeron a generar un ambiente de colaboración y confianza mutua, para definir y caracterizar el tramo priorizado.

Finalizando la visita, la comunidad presentó sus inquietudes y expectativas frente al proyecto, se dio respuesta a las mismas, se procedió a socializar así mismo, los documentos necesarios para continuar con el proceso para acceder al convenio, dentro del cual está la realización del presupuesto.

3. **Levantamiento Acta de reunión de visita de caracterización.**

4. **Evidencias fotográficas.**



Fotografía 2 Visita de Caracterización Vereda Berlín – Municipio La Belleza – Departamento Santander

3. **VISITA DE CARACTERIZACION VEREDA EL GUALILO - TRAMO VIAL EL OCCIDENTE – MUNICIPIO FLORIÁN - DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

Fecha: 31 /08/2023

Se realizó la visita de caracterización del tramo postulado y priorizado por la Junta de Acción comunal de este sector, se desarrollaron las actividades que a continuación se mencionan:

1. **Interacción con el presidente de la JAC y algunos dignatarios y miembros de la comunidad. Socialización Programa**

2. **Caracterización técnica las aplicaciones Survey123 y FieldMaps en donde se definieron los mejoramientos y necesidades de la vía en el tramo vial postulado: Gualilo – El Occidente - Florián. Revisión placa huella y obras de drenaje.**

La participación de los habitantes y los dignatarios de la Junta de Acción Comunal fue fundamental, ya que pudieron compartir sus inquietudes, necesidades y propuestas para mejorar la vía. Esta

participación y el diálogo fluido entre los ingenieros, la social y la comunidad contribuyeron a generar un ambiente de colaboración y confianza mutua, para definir y caracterizar el tramo priorizado.

Finalizando la visita, la comunidad presentó sus inquietudes y expectativas frente al proyecto, se dio respuesta a las mismas, se procedió a socializar así mismo, los documentos necesarios para continuar con el proceso para acceder al convenio, dentro del cual está la realización del presupuesto.

3. **Levantamiento Acta de reunión visita de caracterización.**

4. **Evidencias Fotográficas.**



Fotografía 3 Visita de Caracterización Vereda Gualilo – Municipio Florián – Departamento Santander

4. **VISITA DE CARACTERIZACION VEREDA EL SIANI - TRAMO VIAL CASA BELARMINO – MUNICIPIO LA BELLEZA - DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

Fecha: 01/09/2023

Se realizó la visita de caracterización del tramo postulado y priorizado por la Junta de Acción comunal de este sector, se desarrollaron las actividades que a continuación se mencionan:

1. **Interacción con la presidente de la JAC y algunos dignatarios y miembros de la comunidad. Socialización Programa**

2. **Caracterización técnica las aplicaciones Survey123 y FieldMaps en donde se definieron los mejoramientos y necesidades de la vía en el tramo vial postulado: El Siani – Casa Belarmino – La Belleza. Revisión placa huella y obras de drenaje.**

La participación de los habitantes y los dignatarios de la Junta de Acción Comunal fue fundamental, ya que pudieron compartir sus inquietudes, necesidades y propuestas para mejorar la vía. Esta participación y el diálogo fluido entre los ingenieros, la social y la comunidad contribuyeron a generar un ambiente de colaboración y confianza mutua, para definir y caracterizar el tramo priorizado.

Finalizando la visita, la comunidad presentó sus inquietudes y expectativas frente al proyecto, se dio respuesta a las mismas, se procedió a socializar así mismo, los documentos necesarios para continuar con el proceso para acceder al convenio, dentro del cual está la realización del presupuesto.

3. **Levantamiento Acta de reunión visita de caracterización.**

4. **Evidencias Fotográficas.**



Fotografía 4 Visita de Caracterización Vereda El Sinai – Municipio La Belleza – Departamento Santander

5. **VISITA DE CARACTERIZACION VEREDA CACHIPAYAL - TRAMO VIAL LA YE – MUNICIPIO LA BELLEZA - DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

Fecha: 01/09/2023

Se realizó la visita de caracterización del tramo postulado y priorizado por la Junta de Acción comunal de este sector, se desarrollaron las actividades que a continuación se mencionan:

1. **Interacción con la presidente de la JAC y algunos dignatarios y miembros de la comunidad. Socialización Programa**

2. **Caracterización técnica las aplicaciones Survey123 y FieldMaps en donde se definieron los mejoramientos y necesidades de la vía en el tramo vial postulado: Cachipayal – La Ye – La Belleza. Revisión placa huella y obras de drenaje.**

La participación de los habitantes y los dignatarios de la Junta de Acción Comunal fue fundamental, ya que pudieron compartir sus inquietudes, necesidades y propuestas para mejorar la vía. Esta participación y el diálogo fluido entre los ingenieros, la social y la comunidad contribuyeron a generar un ambiente de colaboración y confianza mutua, para definir y caracterizar el tramo priorizado.

Finalizando la visita, la comunidad presentó sus inquietudes y expectativas frente al proyecto, se dio respuesta a las mismas, se procedió a socializar así mismo, los documentos necesarios para continuar con el proceso para acceder al convenio, dentro del cual está la realización del presupuesto.

3. **Levantamiento Acta de reunión visita de caracterización.**

4. **Evidencias Fotográficas.**



Fotografía 5 Visita de Caracterización Vereda Cachipayal – Municipio La Belleza – Departamento Santander

6. **VISITA DE CARACTERIZACION VEREDA OTRO MUNDO - TRAMO VIAL TIERRA NEGRA – MUNICIPIO FLORIÁN - DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

Fecha: 02/09/2023

Se realizó la visita de caracterización del tramo postulado y priorizado por la Junta de Acción comunal de este sector, se desarrollaron las actividades que a continuación se mencionan:

1. **Interacción con la presidente de la JAC y algunos dignatarios y miembros de la comunidad. Socialización Programa**

2. **Caracterización técnica las aplicaciones Survey123 y FieldMaps en donde se definieron los mejoramientos y necesidades de la vía en el tramo vial postulado: Otro Mundo – Tierra Negra - Florián. Revisión placa huella y obras de drenaje.**

La participación de los habitantes y los dignatarios de la Junta de Acción Comunal fue fundamental, ya que pudieron compartir sus inquietudes, necesidades y propuestas para mejorar la vía. Esta participación y el diálogo fluido entre los ingenieros, la social y la comunidad contribuyeron a generar un ambiente de colaboración y confianza mutua, para definir y caracterizar el tramo priorizado.

Finalizando la visita, la comunidad presentó sus inquietudes y expectativas frente al proyecto, se dio respuesta a las mismas, se procedió a socializar así mismo, los documentos necesarios para continuar con el proceso para acceder al convenio, dentro del cual está la realización del presupuesto.

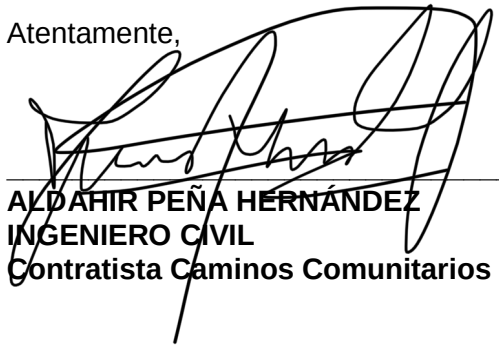
3. **Levantamiento Acta de reunión visita de caracterización.**

4. **Evidencias Fotográficas.**



Fotografía 6 Visita de Caracterización Vereda Otro Mundo – Municipio Florián – Departamento Santander

Atentamente,



ALDAHIR PEÑA HERNÁNDEZ
INGENIERO CIVIL
Contratista Caminos Comunitarios para la Paz Total DT SANTANDER

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS CONTROL FINANCIERO Y CONTABLE **AFECTACION PRESUPUESTAL DE OBLIGACIONES**	CÓDIGO	AFINCO -FR-12	
		VERSIÓN	1	
		PÁGINA	1	DE 1

CONTRATO No: 1624 DE 2023

		%	TIPO PAGO:		NUMERO DE ACTA O CUENTA DE COBRO	PERIODO
ANTICIPO		_____	ACTA DE OBRA			
PAGO ANTICIPADO		_____	ACTA DE INTERVENTORIA			
			ACTA DE AJUSTE			
DESEMBOLSO		_____				
			PRESTACION DE SERVICIOS	X	4 Y FINAL	01-SEP-2023 AL 06-SEP-2023
			OTRO			
			CUAL? _____			

RECURSO PRESUPUESTAL : Registre el No. de Recurso Presupuestal que financia el proyecto.
(Consulte la información en el Registro Presupuestal del Contrato)

No. COMPROMISO 583723 RUBRO No C-2402-0600-12-0-2402041-02 RECURSO No. 11

VALOR AFECTADO: $ 1.423.590,00

TOTAL ACTA : $ 1.423.590,00

Firmado digitalmente por MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE

MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE
DIRECTOR TERRITORIAL SANTANDER ENCARGADO
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 1624 DE 2023

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **GESTIÓN CONTRACTUAL** **ACTA DE RECIBO DEFINITIVO CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CODIGO	ACONTR-FR-37	
		VERSIÓN	2	
		PAGINA	1 DE 1	

DD	MM	AA
28	9	2023

1. UNIDAD EJECUTORA **DIRECCIÓN TECNICA Y DE ESTRUCTURACIÓN**

2. DIRECCIÓN TERRITOR **SANTANDER**

3. CONTRATO N° **1624 DE 2O23** FECHA: **26/05/2023**

4. CONTRATISTA: **ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ**

5. SUPERVISOR: **MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE**

6. OBJETO DEL CONTRA: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER ASUNTOS DE CARÁCTER TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA CAMINOS COMUNITARIOS DE LA PAZ TOTAL, EN LA DIRECCIÓN TERRITORIAL SANTANDER.**

7. VALOR INICIAL DEL CONTRATO **$ 15.500.000**
(Indique en este espacio el valor total en números)

8. VALOR TOTAL DEL CONTRATO **$ 15.500.000**
(Indique en este espacio el valor total en números)

9. FECHA DE INICIO DEL CONTRATO **7** (Día) DE **JUNIO** (Mes)

10. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO **3 meses**
(Indique en este espacio el número de meses para ejecutar el contrato)

11. FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONTRATO **6** (Día) DE **SEPTIEMBRE** (Mes)

ADICIÓN **No aplica**
(Indique en este espacio el valor total en números)

PRÓRROGA **No aplica**
(Indique en este espacio el valor total en números)

12. En la ciudad Floridablanca, a los 28 días del mes de septiembre del año **2023**, se reunieron: MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE por parte del Instituto Nacional de Vías, como supervisor del Contrato No. 1624 de 2023 y ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ como contratista, identificada con cédula de ciudadania No. 1098221481 expedida en Guaca (S), con el fin de recibir a satisfacción las obligaciones objeto del Contrato, conforme a lo establecido en las cláusulas del mismo.

13. El plazo inicial de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 1624 de 2023 se pactó por tres meses **(3)** meses, a partir de la orden de inicio, impartida mediante oficio No. **DTE 32639** del 7 **de junio de 2023**, suscrito por la **DIRECTORA TÉCNICA Y DE ESTRUCTURACIÓN (E)**, oficio mediante el cual se aprobó la garantía única de cumplimiento No. 18-46-101018840, expedida por SEGUROS DEL ESTADO S.A., la cual ampara **EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO Y LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO.** En la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 1624 de 2023.

14. El valor de los honorarios pactados fue pagado al contratista en mensualidades vencidas y proporcional al periodo en el cual se prestaron sus servicios profesionales, previa presentación de las cuentas de cobro y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, con cargo al registro presupuestal No. 583723 de fecha 30 de mayo de 2023

15. De acuerdo con las certificaciones de cumplimiento suscritas por el supervisor del contrato, conforme a lo establecido en la cláusula octava (8) del contrato de prestación de servicios No. 1624 DE 2023, que reposan en la carpeta del contrato y de los demás documentos atinentes a la ejecución contractual, igualmente los recibos soporte del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, durante el plazo de ejecución del contrato.

16. VERIFICACIÓN Y ENTREGA DE INVENTARIO: NO TIENE INVENTARIO A CARGO

17. BALANCE FINANCIERO :

DESCRIPCIÓN	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	SALDO NO EJECUTADO
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1624 de 2023	**$ 15.500.000,00**	**$ 15.500.000,00**	**$ 0,00**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 28 días del mes de septiembre de 2023.

Firma
Nombre **ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ**
CONTRATISTA

Firma
Nombre **MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE**
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Firmado digitalmente por MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1624 DE 2023

CONTRATISTA: ALDAHIR PEÑA HERNÁNDEZ

SUPERVISOR DE EJECUCIÓN: MARLON OSWALDO GAMBOA DUARTE

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER ASUNTOS DE CARÁCTER TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA CAMINOS COMUNITARIOS DE LA PAZ TOTAL, EN LA DIRECCIÓN TERRITORIAL SANTANDER.

PERIODO DEL INFORME: 07/06/2023 AL 06/09/2023

FECHA DEL INFORME: 30 SEPTIEMBRE DE 2023

OBLIGACIÓN	ACCIÓN
1. Brindar el apoyo requerido por parte de la Dirección Territorial Santander en lo relacionado con la ejecución de los convenios y contratos suscritos en el marco del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en el componente de Ingeniería Civil.	**1. JUNIO:** En cumplimiento de la presente obligación, no se han suscrito convenios con las JAC; más sin embrago, se asiste a capacitaciones convocadas por la Escuela Corporativa Guillermo Gaviria Correa, en las cuales se recibe inducción y socialización de los diferentes componentes del programa CCDPT. **2. JULIO:** Durante el mes de julio se han desarrollado actividades correspondientes a programación y caracterización de tramos priorizados, mediante visitas en los municipios de: Piedecuesta, Lebrija, Aratoca, El Playón, Guadalupe, Vetas y Barrancabermeja. En el desarrollo de las mismas se solicita documentación a presidentes de JAC, con el fin de avanzar en el cumplimiento de requisitos para convenios. Adicionalmente se asiste y participa de las diferentes capacitaciones y reuniones propias del programa CCDPT. **3. AGOSTO:** Durante el mes de agosto se han desarrollado actividades correspondientes a programación y caracterización de tramos priorizados, mediante visitas en los municipios de: Confines, Coromoro, Charalá, Mogotes, San Gil, Santa Bárbara y Zapatoca. En el desarrollo de las mismas se solicita documentación a presidentes de JAC, con el fin de avanzar en el cumplimiento de requisitos para convenios.

	Adicionalmente se asiste y participa de las diferentes capacitaciones y reuniones propias del programa CCDPT. **4. SEPTIEMBRE:** Durante el mes de septiembre se han desarrollado actividades correspondientes a programación y caracterización de tramos priorizados, mediante visitas en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza. En el desarrollo de las mismas se solicita documentación a presidentes de JAC, con el fin de avanzar en el cumplimiento de requisitos para convenios. Adicionalmente se asiste y participa de las diferentes capacitaciones y reuniones propias del programa CCDPT.
2. Prestar el apoyo técnico y-o administrativo requerido por la Dirección Territorial del Instituto en los asuntos relacionados con el programa y conforme a loS lineamientos que le sean indicados por el supervisor	**1. JUNIO:** Se asiste a reunión convocada por Dirección Territorial, donde se indican generalidades y se imparten instrucciones en cuanto a las actividades a desarrollar, tales como el acompañamiento a las JAC en el proceso de recolección de documentos y elaboración de programación de visitas técnicas. **2. JULIO:** En el marco del desarrollo de las diferentes actividades dirigidas a las comunidades, se realizó apoyo técnico y acompañamiento en los siguientes eventos: Socialización JAC priorizadas en la ciudad de Bucaramanga. - Mesas Sectoriales Gobierno escucha, realizadas en la Universidad Industrial de Santander. - Evento Gobierno Escucha, en inmediaciones del Coliseo Bicentenario donde se firmaron compromisos con JAC priorizadas. Las demás asociadas al apoyo de la supervisión y enlace del programa CCDPT. **3. AGOSTO:** En el marco del desarrollo de las diferentes actividades dirigidas a las comunidades, se realizó apoyo técnico y acompañamiento en los siguientes eventos: Reunión con la supervisora del programa de la DT Santander en las instalaciones del INVIAS cada lunes del mes de agosto. Las demás asociadas al apoyo de la supervisión y enlace del programa CCDPT. **4. SEPTIEMBRE:** En el marco del desarrollo de las diferentes actividades dirigidas a las comunidades, se realizó apoyo técnico y acompañamiento en los siguientes eventos: Reunión con el supervisor del programa de la DT Santander en las instalaciones del INVIAS cada lunes del mes de septiembre. Las demás asociadas al apoyo de la supervisión y enlace del programa CCDPT.
3. Elaborar los informes, actas de reuniones y manejo de correspondencia que le sea asignada por el Instituto.	**1. JUNIO:** No se genera informe como complemento de la presente obligación. Se realiza indagación y estudio de los diferentes

	procesos del programa (Manejo de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS). La correspondencia recibida se enfoca en los lineamientos para análisis en cuanto al desarrollo de las actividades propias del presente contrato. **2. JULIO:** Se estructuran los informes correspondientes a las órdenes de desplazamiento, en razón a las visitas de caracterización de los tramos priorizados visitados y se socializan las actas de visitas ante el componente social y jurídico del equipo. Se hace entrega de información aportada por las diferentes juntas al equipo jurídico del programa para su respectiva revisión. **3. AGOSTO:** Se estructuran los informes correspondientes a las órdenes de desplazamiento, en razón a las visitas de caracterización de los tramos priorizados visitados y se socializan las actas de visitas ante el componente social y jurídico del equipo. Se hace entrega de información aportada por las diferentes juntas al equipo jurídico del programa para su respectiva revisión. **4. SEPTIEMBRE:** Se estructuran los informes correspondientes a las órdenes de desplazamiento, en razón a las visitas de caracterización de los tramos priorizados visitados y se socializan las actas de visitas ante el componente social y jurídico del equipo. Se hace entrega de información aportada por las diferentes juntas al equipo jurídico del programa para su respectiva revisión.
4. Apoyar la administración, cargue de información y demás que se requieran de los aplicativos y-o plataformas SICO, SECOP, SEPRO y demás que le sean requeridas por el supervisor del contrato.	**1. JUNIO:** Dado que no se cuenta con asignación de dichas plataformas, no se desarrollaron actividades de esta obligación; sin embargo, se cumplió por parte del suscrito, a estar atento y prestar asistencia en la DT SANTANDER. **2. JULIO:** Se realiza y actualiza cargue de información en “Drive” dispuesto por el enlace del programa CCDPT. Caracterización de tramos viales visitados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS. **3. AGOSTO:** Se realiza y actualiza cargue de información en “Drive” dispuesto por el enlace del programa CCDPT. Caracterización de tramos viales visitados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS. **4. SEPTIEMBRE:** Se realiza y actualiza cargue de información en “Drive” dispuesto por el enlace del programa CCDPT. Caracterización de tramos viales visitados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS.

5. Orientar técnicamente a las Organizaciones en relación con la suscripción de convenios o contratos con el Instituto Nacional de Vías en el marco del programa Caminos Comunitarios para la Paz Total, específicamente en la Dirección Territorial Santander	**1. JUNIO:** Dado que, en el desarrollo del presente periodo, no se cuenta con la socialización de los listados correspondientes a los tramos de las JAC priorizadas para el departamento de Santander, no se orienta técnicamente a las organizaciones, por consiguiente, se realiza análisis de documentación aportada por el enlace del programa CCDPT, adelantando listados de verificación para firma de convenios. **2. JULIO:** En el desarrollo de las visitas técnicas de caracterización a los tramos priorizados, se realiza socialización con cada uno de los presidentes de JAC en cuanto a la documentación requerida para continuar con el proceso referente al convenio del programa CCDPT. **3. AGOSTO:** En el desarrollo de las visitas técnicas de caracterización a los tramos priorizados, se realiza socialización con cada uno de los presidentes de JAC en cuanto a la documentación requerida para continuar con el proceso referente al convenio del programa CCDPT. **4. SEPTIEMBRE:** En el desarrollo de las visitas técnicas de caracterización a los tramos priorizados, se realiza socialización con cada uno de los presidentes de JAC en cuanto a la documentación requerida para continuar con el proceso referente al convenio del programa CCDPT.
6. Mantener actualizado y en orden el archivo de los asuntos asignados con ocasión a la ejecución del contrato en cumplimiento de la normatividad vigente.	**1. JUNIO:** Se realiza legalización del contrato de prestación de servicios mediante firma y expedición de garantías, posteriormente se carga la información en la plataforma SECOP II. **2. JULIO:** La información correspondiente a capacitaciones, documentos y demás componentes que enmarcan las actividades del contrato, se encuentran dispuestos en carpeta digital. **3. AGOSTO:** La información correspondiente a capacitaciones, documentos y demás componentes que enmarcan las actividades del contrato, se encuentran dispuestos en carpeta digital. **4. SEPTIEMBRE:** La información correspondiente a capacitaciones, documentos y demás componentes que enmarcan las actividades del contrato, se encuentran dispuestos en carpeta digital.
7. Presentar un informe detallado mensual sobre las actividades realizadas en los asuntos a su cargo con ocasión a la estructuración y-o ejecución del Programa Caminos	**1. JUNIO:** Se desarrolla informe sobre las actividades del periodo, el cual se adjunta en las evidencias. **2. JULIO:**

Comunitarios de la Paz Total en la Dirección Territorial Santander, realizando las recomendaciones y observaciones pertinentes que conlleven a un normal desarrollo de las actividades.	Se desarrolla informe sobre las actividades del periodo, el cual se adjuntan en las evidencias. **3. AGOSTO:** Se desarrolla informe sobre las actividades del periodo, el cual se adjuntan en las evidencias. **4. SEPTIEMBRE:** Se desarrolla informe sobre las actividades del periodo, el cual se adjuntan en las evidencias.
8. Prestar apoyo técnico a los procesos contractuales que surjan durante la ejecución del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en la Dirección Territorial Santander.	**1. JUNIO:** Dado que, en el desarrollo del presente periodo, no se cuenta con la socialización de los listados correspondientes a los tramos de las JAC priorizadas para el departamento de Santander, no se presta el apoyo técnico debido a que no se han ejecutado procesos contractuales de las JAC. Se desarrolló actualización en plataforma SECOP II, de documentación correspondiente al contrato de consultoría del suscrito. **2. JULIO:** Se socializa documentación recibida por las JAC, con el equipo jurídico y social, teniendo en cuenta los requisitos para la concepción de los convenios. **3. AGOSTO:** Se socializa documentación recibida por las JAC, con el equipo jurídico y social, teniendo en cuenta los requisitos para la concepción de los convenios. **4. SEPTIEMBRE:** Se socializa documentación recibida por las JAC, con el equipo jurídico y social, teniendo en cuenta los requisitos para la concepción de los convenios.
9. Guardar debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión del contrato.	**1. JUNIO:** La información suministrada por la entidad se mantiene a nivel del equipo técnico. **2. JULIO:** La información suministrada por la entidad y las JAC se mantiene a nivel del equipo técnico. **3. AGOSTO:** La información suministrada por la entidad y las JAC se mantiene a nivel del equipo técnico. **4. SEPTIEMBRE:** La información suministrada por la entidad y las JAC se mantiene a nivel del equipo técnico.
10. Las demás relacionadas que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	**1. JUNIO:** Se realiza estudio y análisis de los diferentes componentes del programa CCDPT, tales como, actividades sociales, estudio jurídico y desarrollo técnico, con el acompañamiento de la supervisión. **2. JULIO:** Se realiza programación de visitas a tramos priorizados. Acompañamiento a eventos sociales desarrollados en DT SANTANDER.

	3. AGOSTO: Se realiza programación de visitas a tramos priorizados. Acompañamiento y socialización en DT SANTANDER. **4. SEPTIEMBRE:** Se realiza programación de visitas a tramos priorizados. Acompañamiento y socialización en DT SANTANDER.
11. Revisar, tramitar, conceptuar y someter a aprobación de la Dirección de Estructuración de Proyectos, las modificaciones, suspensiones, adiciones y prorrogas, etc, que se presenten en los contratos y-o convenios.	**1. JUNIO:** De conformidad con la ejecución de esta obligación, no se realizan modificaciones, suspensiones, adiciones y prorrogas; no obstante, se cumplió con la disponibilidad y atención a los requerimientos en la DT SANTANDER. **2. JULIO:** Se realizó revisión a estructura de presupuesto (Plantilla suministrada por enlace) y actividades a desarrollar en la ejecución propia de las obras que componen los convenios, con el fin de optimizar los recursos y generar un mayor alcance de las obras físicas. **3. AGOSTO:** Se realizaron cambios a estructura de presupuesto y actividades a desarrollar en la ejecución propia de las obras que componen los convenios, con el fin de optimizar los recursos y generar un mayor alcance de las obras físicas. **4. SEPTIEMBRE:** Se realizaron cambios a estructura de presupuesto y actividades a desarrollar en la ejecución propia de las obras que componen los convenios, con el fin de optimizar los recursos y generar un mayor alcance de las obras físicas.
12. Informar, proyectar y solicitar el trámite de las acciones sancionatorias, judiciales y-o administrativas tendientes a garantizar la correcta ejecución de los contratos y-o convenios bajo su gestión y demás asuntos a su cargo.	**1. JUNIO:** Teniendo en cuenta que no se ha realizado firma de convenios en la DT SANTANDER, no se genera la necesidad de realizar trámites sancionatorios, judiciales y/o administrativos. Se mantiene la disponibilidad como contratista ante la eventualidad de dichas acciones. **2. JULIO:** En las visitas técnicas, se socializa con las JAC, que el programa CCDPT se genera directamente desde el gobierno nacional mediante el apoyo directo del INVIAS y, por tanto, no tiene intermediarios, ni proselitismo político. **3. AGOSTO:** En las visitas técnicas, se socializa con las JAC, que el programa CCDPT se genera directamente desde el gobierno nacional mediante el apoyo directo del INVIAS y, por tanto, no tiene intermediarios, ni proselitismo político. **4. SEPTIEMBRE:** En las visitas técnicas, se socializa con las JAC, que el programa CCDPT se genera directamente desde el gobierno nacional mediante el apoyo directo del INVIAS y, por tanto, no tiene intermediarios, ni proselitismo político.

13. Presentar informes en los formatos del INVIAS de solicitudes de imposición del multas y sanciones para ser remitido a la Subdirección Gestión Contractual y Procesos Administrativos del INVIAS y hacer seguimiento, así como a los procesos de declaración de siniestros ajustándose al procedimiento establecido en la normatividad vigente	**1. JUNIO:** Dado que las actividades desarrolladas corresponden a retroalimentación del programa, no se presentan hechos que generen procesos de posibles sanciones. **2. JULIO:** Se realiza análisis de la información aportada por las JAC, teniendo en cuenta que se cumpla a cabalidad con los requisitos del convenio. **3. AGOSTO:** Se realiza análisis de la información aportada por las JAC, teniendo en cuenta que se cumpla a cabalidad con los requisitos del convenio. **4. SEPTIEMBRE:** Se realiza análisis de la información aportada por las JAC, teniendo en cuenta que se cumpla a cabalidad con los requisitos del convenio.
14. Cumplir con las comisiones asignadas, fuera del lugar de ejecución del contrato, que le asigne el supervisor	**1. JUNIO:** En cumplimiento del contrato de prestación de servicios, se ha mantenido la disponibilidad para el desarrollo de comisiones según sean asignadas por la supervisión. **2. JULIO:** Se han desarrollado actividades correspondientes a caracterización de tramos priorizados, mediante visitas técnicas en los municipios de: Piedecuesta, Lebrija, Aratoca, El Playón, Guadalupe, Vetas y Barrancabermeja. **3. AGOSTO:** Se han desarrollado actividades correspondientes a caracterización de tramos priorizados, mediante visitas técnicas en los municipios de: Confines, Coromoro, Charalá, Mogotes, San Gil, Santa Bárbara y Zapatoca. **4. SEPTIEMBRE:** Se han desarrollado actividades correspondientes a caracterización de tramos priorizados, mediante visitas técnicas en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza.
15. Brindar acompañamiento y asesoría a las organizaciones en la etapa de postulación y posteriores previas a la suscripción de convenios.	**1. JUNIO:** Dado que, en el desarrollo del presente periodo, no se cuenta con la socialización de los listados correspondientes a los tramos de las JAC priorizadas para el departamento de Santander, no se realiza el respectivo acompañamiento, se evalúa la lista de chequeo de documentos requeridos para la firma de convenios. **2. JULIO:** Posterior al cierre de las visitas técnicas, se mantiene comunicación vía llamada telefónica y mensajes de WHATS APP, con presidentes de junta con el fin de apoyar el proceso. **3. AGOSTO:** Posterior al cierre de las visitas técnicas, se mantiene comunicación vía llamada telefónica y mensajes de WHATS

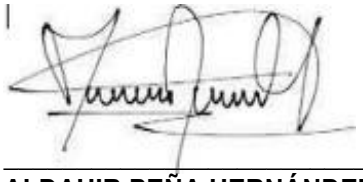
	APP, con presidentes de junta con el fin de apoyar el proceso. **4. SEPTIEMBRE:** Posterior al cierre de las visitas técnicas, se mantiene comunicación vía llamada telefónica y mensajes de WHATS APP, con presidentes de junta con el fin de apoyar el proceso.
16. Apoyar el proceso de verificación de requisitos una vez cerrada la convocatoria de caminos comunitarios de la paz total.	**1. JUNIO:** Tal como se describe en el numeral anterior (15), se apoyó mediante el proceso de verificación de lista de chequeo. **2. JULIO:** Según los lineamientos establecidos para el programa CCDPT, se analiza información aportada por las JAC. **3. AGOSTO:** Según los lineamientos establecidos para el programa CCDPT, se analiza información aportada por las JAC. **4. SEPTIEMBRE:** Según los lineamientos establecidos para el programa CCDPT, se analiza información aportada por las JAC.
17. Realizar las visitas técnicas a los tramos focalizados, realizando el levantamiento con las herramientas y sistemas empleados por el INVIAS.	**1. JUNIO:** A la fecha de finalización del mes de junio, no se han realizado visitas técnicas, dado que no se cuenta con la información de los tramos priorizados. Sin embargo, se han estudiado las herramientas a utilizar en el desarrollo de las mismas. **2. JULIO:** En el presente mes realizamos 17 visitas técnicas a los siguientes tramos viales: Municipio de Piedecuesta: Vereda Umpalá y Vereda Guatiguará (2) Municipio de Lebrija: Vereda El Líbano (1) Municipio de Aratoca: Vereda Clavellinas sector Las Lajas San Ignacio, sector Manchego y sector Cruz de Piedra (3) Municipio de El Playón: Vereda San Agustín Aguascalientes, Vereda Betania y Vereda Las Rocas (3) Municipio de Guadalupe: Vereda Solferino, Vereda Solferino Meseta y Vereda Sabaneta (3) Municipio de Vetas: Vereda Móngora, Vereda Borrero y Vereda San Juan Nepomuceno (3) Municipio de Barrancabermeja: Vereda San Rafael de Chucurí y Vereda Guarumo (2) **3. AGOSTO:** Caracterización de tramos viales priorizados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS en los municipios de: Confines, Coromoro, Charalá, Mogotes, San Gil, Santa Bárbara y Zapatoca. **4. SEPTIEMBRE:**

	Caracterización de tramos viales priorizados, mediante el uso de aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS en los municipios de: Sucre, Florian y La Belleza
18. Realizar las actividades de su área para la estructuración y montaje de documentos técnicos de las obras.	**1. JUNIO:** Al encontrarnos en proceso de capacitación, las actividades desarrolladas corresponden con el estudio y verificación de la información aportada por la entidad. **2. JULIO:** Durante el mes de julio se recoge la información técnica de los tramos priorizados visitados, para posteriormente desarrollar la concepción de los presupuestos de obra para cada uno. **3. AGOSTO:** Durante el mes de agosto se recoge la información técnica de los tramos priorizados visitados, para posteriormente desarrollar la concepción de los presupuestos y anexos técnicos de obra para cada uno de los tramos viales priorizados. **4. SEPTIEMBRE:** Durante el mes de septiembre se recoge la información técnica de los tramos priorizados visitados, para posteriormente desarrollar la concepción de los presupuestos y anexos técnicos de obra para cada uno de los tramos viales priorizados.
19. Apoyar la elaboración de los documentos, proyectos, presupuestos, informes de supervisión, requerimientos a contratistas y todos los demás documentos que se originen en el ejercicio de su objeto contractual, y responder por la proyección y elaboración de los mismos dentro del programa de caminos comunitarios de la paz total.	**1. JUNIO:** Se mantiene disponibilidad para el apoyo ante las solicitudes del supervisor, en cuanto a la documentación que sea requerida en el marco del programa CCDPT. **2. JULIO:** Se indagó con los presidentes de JAC, en cuanto a la cercanía de los insumos para la ejecución de las actividades de obra, con el fin de realizar el análisis para los presupuestos. **3. AGOSTO:** Se indagó con los presidentes de JAC, en cuanto a la cercanía de los insumos para la ejecución de las actividades de obra, con el fin de realizar el análisis para los presupuestos. **4. SEPTIEMBRE:** Se indagó con los presidentes de JAC, en cuanto a la cercanía de los insumos para la ejecución de las actividades de obra, con el fin de realizar el análisis para los presupuestos.
20. Apoyar a los supervisores designados por el INVIAS en las diferentes acciones que se encuentren encaminadas a su área de especialidad dentro del programa de caminos comunitarios de la paz total.	**1. JUNIO:** Como ingeniero civil, se presta apoyo a la supervisión, en cuanto al componente técnico de desarrollo del programa CCDPT. **2. JULIO:** Se mantuvo disponibilidad para el apoyo a la totalidad de los eventos realizados por la DT SANTANDER, en coordinación de la supervisión. **3. AGOSTO:**

	Se mantuvo disponibilidad para el apoyo a la totalidad de los eventos realizados por la DT SANTANDER, en coordinación de la supervisión. **4. SEPTIEMBRE:** Se mantuvo disponibilidad para el apoyo a la totalidad de los eventos realizados por la DT SANTANDER, en coordinación de la supervisión.
21. Apoyar a la respuesta oportuna y en los términos otorgados por ley frente a los requerimientos presentados por particulares u organismos de control.	**1. JUNIO:** Si bien es cierto que no se han presentado requerimientos técnicos, se mantiene actualizada la información del desarrollo del contrato. **2. JULIO:** Se mantiene comunicación con presidentes de JAC, con el objeto de orientar y facilitar el proceso. **3. AGOSTO:** Se mantiene comunicación con presidentes de JAC, con el objeto de orientar y facilitar el proceso. **4. SEPTIEMBRE:** Se mantiene comunicación con presidentes de JAC, con el objeto de orientar y facilitar el proceso.
22. Apoyar a la realización de visitas de campo que determinen o justifiquen la necesidad de formular proyectos de inversión de acuerdo a su área de especialidad dentro del programa de caminos comunitarios de la paz total.	**1. JUNIO:** En cumplimiento del contrato de prestación de servicios, se ha mantenido la disponibilidad para realizar visitas técnicas de caracterización, se profundiza en el análisis de los aplicativos SURVEY 123 y FIELD MAPS. **2. JULIO:** Como se evidencia en la obligación número 17, se realiza apoyo a la realización de visitas técnicas para la formulación de proyectos. **3. AGOSTO:** Visitas técnicas de tramos viales priorizados en los municipios de Confines, Coromoro, Charalá, Mogotes, San Gil, Santa Bárbara y Zapatoca. **4. SEPTIEMBRE:** Visitas técnicas de tramos viales priorizados en los municipios de Sucre, Florian y La Belleza.
23. Brindar acompañamiento a los entes de control en las visitas de auditoria realizadas por estos	**1. JUNIO:** Se mantiene disponibilidad como apoyo técnico para acompañamiento a visitas de auditoría. **2. JULIO:** Se mantiene disponibilidad como apoyo técnico para acompañamiento a visitas de auditoría. **3. AGOSTO:** Se mantiene disponibilidad como apoyo técnico para acompañamiento a visitas de auditoría. **4. SEPTIEMBRE:** Se mantiene disponibilidad como apoyo técnico para acompañamiento a visitas de auditoría.
24. Coadyuvar con la estructuración de parámetros, indicadores y acciones para	**1. JUNIO:**

la elaboración de diseños por parte de la entidad, que sean generados dentro del programa caminos comunitarios de la paz total. Las obligaciones anteriormente mencionadas deberán ser llevadas a cabo por el contratista en coordinación con el supervisor del contrato y el enlace designado por Planta Central que tendrá la territorial para la ejecución del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total.	Al encontrarnos en proceso de capacitación, las actividades desarrolladas corresponden con el estudio y verificación de la información aportada por la entidad. **2. JULIO:** Se analizó técnicamente la plantilla de presupuesto en conjunto con enlace del programa. **3. AGOSTO:** Se analizaron y realizaron cambios en la plantilla del presupuesto, dando un mejor manejo y un mejor trabajo al equipo de CCPT. **4. SEPTIEMBRE:** Se analizaron las plantillas de presupuesto para las interventorías de los convenios del programa CCDPT.

Para todos los efectos manifiesto que la información bajo mi responsabilidad se encuentra actualizada en el SIGEP y que no tengo trámite de radicaciones pendientes ya que lo relacionado con peticiones, quejas, reclamos y pruebas que son radicadas para esta Dirección Territorial a través del Grupo de Atención al Ciudadano por el SICOR y Correo Electrónico, está centralizada en la coordinación y la parte secretarial. Por lo anterior, estoy a paz y salvo por correspondencia radicada en dichos canales de atención de información.



ALDAHIR PEÑA HERNÁNDEZ
Contratista

SuAporte | Prefactura

Fecha creación reporte: 2023-11-01, 12:41:10 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 66665920

Periodo Cotización: septiembre de 2023 **Periodo Servicio:** septiembre de 2023

Fecha limite de pago: 2023-10-19

GUARDADA 31/10/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALDAHIR PEÑA HERNANDEZ				
Documento	CC1098221481	**Dirección**	CL 1C #16 - 39		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3203706444		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	PIEDECUESTA	**Departamento**	SANTANDER		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1098221481	PEÑA HERNANDEZ ALDAHIR	59	00		X														0	7	7	7	0	COLPENSIONES	$ 420.000	$ 67.200	EPS SANITAS	$ 420.000	$ 52.500	POSITIVA DE SEGUROS	$ 420.000	$ 2.200	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 121.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 420.000	$ 420.000	$ 420.000	$ 0	$ 67.200	$ 0	$ 0	$ 52.500	$ 2.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 121.900	$ 1.800	$ 123.700

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.