CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.: 5**	Del 23 de agosto al 22 de septiembre de 2024			
Contrato No.:	LP-001-2024 LOTE 2				
Nombre del supervisor:	ALBERTO VÁSQUEZ. Supervisor SDOP Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	**Obra X**	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	CONSORCIO PARQUES DP 2024				
No. de identificación del contratista:	NIT 901817334-0				
Objeto del contrato:	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, ZONAS VERDES, MALECONES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII). LOTE 2 "CONSTRUCCIÓN DE LA UNIDAD DEPORTIVA LA MAGDALENA"				
Plazo:	Hasta el 31 de diciembre de 2024				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202400220 del 22-01-2024				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202404055 del 12-04-2024				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	22-04-2024	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31-12-2024		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Calidad del servicio:				
Cumplimiento:	Seguros del Estado S.A.	85-44-101128365	10-04-2024	30-06-2025
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:	Seguros del Estado S.A.	85-44-101128365	10-04-2024	31-12-2027
Responsabilidad civil extracontractual:	Seguros del Estado S.A.	85-40-101058838	10-04-2024	31-12-2024
Estabilidad y calidad de la obra:	Seguros del Estado S.A.	85-44-101128365	31-12-2024	01-01-2030
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 14.858.229.465,61
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 14.858.229.465,61
Porcentaje del anticipo:	0 %	$ 0
Porcentaje del pago anticipado:	0 %	$ 0
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$428.405.235,49
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 14.429.824.230,12
Valor a pagar en el presente informe:		$428.405.235,49
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

II. Aspectos administrativos:

2.1 Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato

El contrato de obra **LP-001-2024 LOTE 2** con objeto **"MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, ZONAS VERDES, MALECONES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII). LOTE 2 "CONSTRUCCIÓN DE LA UNIDAD DEPORTIVA LA MAGDALENA"** se encuentra actualmente en ejecución. Se suscribió acta de inicio de actividades el día 22 de abril de 2024 con un plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2024.

La ejecución del contrato de obra cuenta con la vigilancia de la sociedad de economía mixta del orden Distrital – EDUBAR S.A. a través del contrato de interventoría No. CD-12-2024-2202 "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTARTIVA, AMBIENTAL, JURIDICA Y FINANCIERA PARA MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE PARQUES PUBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, MALECONES, ZONAS VERDES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA FASE (VII)

De acuerdo con la programación aprobada y vigente, el porcentaje de avance programado es del **55.12%** y el porcentaje de avance físico de obra ejecutado es del **13.36%.**

Se presenta un atraso del 41.77% que según informa la interventoría obedece al proceso de ajustes de diseño a la pista de patinaje, y estadio de beisbol.

INDICADOR	VALOR	PORCENTAJE SOBRE EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO
Valor del contrato.	$14.858.229.465,61	100%	41,77%
Valor acumulado de las actividades conforme a la programación.	$ 8.190.419.188,54	55,12%	
Valor acumulado de las actividades ejecutadas y aprobados por la Interventoría.	$ 1.984.326.896,24	13,36%	

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2.2 Se relaciona a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

Las actividades desarrolladas durante el periodo del presente informe fueron las siguientes:

- Se realizaron excavaciones manuales para la construcción de vigas de cimentación y muros de contención en canchas.
- Se realizo excavación a maquina para el sector de la pista de patinaje.
- Se realizaron actividades de extensión, conformación y compactación de material de lleno para la zona de servicios y zona de jaula de bateo en la tercera base.
- Se vacío solado en concreto de 2000 psi para vigas de cimentación de 0.3m x 0.3m en canchas y jaulas de bateo.
- Se realizó corte y figurado de acero de refuerzo para el muro de contención de la cancha 2.
- Se realizó vaciado de concreto de 4000 psi para el muro de contención curvo en la pista de patinaje.
- Se realizó el vaciado de concreto para viga de corona en el muro divisorio con el colegio.

Dificultades presentadas durante el periodo:

- El contratista solicito gestionar la intervención para las obras de alumbrado público.

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES TÉCNICAS Y AMBIENTALES DEL CONTRATISTA		
OBLIGACIÓN	**% DE CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIÓN**
Vincular para el desarrollo del presente contrato, a personas víctimas del conflicto y/o madres o padres cabeza de familia, en una cantidad mínima del diez por ciento (10%) de la nómina de mano de obra no calificada requerida para el proyecto.	80%	El contratista ha cumplido con esta obligación parcialmente, ya que la mayor parte de esta población vinculada es de mano de obra calificada y deben ser de mano de obra no calificada.
Proyectar, validar, revisar, complementar, adicionar, modificar, corregir y ajustar los estudios y/o diseños, para lo cual contará con un plazo hasta de una (01) semana, a partir del acta u orden de inicio del contrato.	100%	El contratista ha venido cumpliendo con esta obligación

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Mantener fijos los precios ofertados y adjudicados durante la ejecución y hasta la liquidación del contrato.	N/A	No aplica para el presente periodo
Visitar los sitios de la obra con el fin de verificar, entre otras, las cantidades de obras, presupuesto, programación, y aquellas actividades que le permitan establecer la logística necesaria para el inicio de las obras.	100%	Se realizó inspección de los sitios objeto de las intervenciones contractuales
Presentar un informe de todo lo anterior, el cual debe contener como mínimo la siguiente información: *Programación de obras y *Socialización. Una vez verificado por el contratista el alcance de la intervención en obra y hecha las observaciones respectivas, previa aprobación del informe técnico, por parte de la supervisión, se podrá iniciar la ejecución de la obra hasta su terminación final.	100%	El contratista de obra entregó el informe mensual a través del oficio CPDP-ING-015-2024 y CPDP-ING-008-2024 en donde se consigna la información requerida. Está en proceso de revisión por parte de la Interventoría y la Supervisión.
Ejecutar adecuadamente las obras, para ello implementar todas las medidas de control durante la etapa de ejecución contractual establecidas en la ley, con el fin de evitar la paralización o inadecuada ejecución de la obra.	100%	Se ha venido realizando un proceso de verificación y validación de manera continua por parte de la interventorìa.
Constituir la garantía de cumplimiento que ampare el cumplimiento del contrato, la calidad de los estudios y diseño, materiales, el pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones, la estabilidad de la obra, así como la garantía de responsabilidad civil extracontractual en los términos que establece la ley, incluyendo como asegurado y beneficiario al DISTRITO.	100%	El contratista constituyó las respectivas garantías de acuerdo con lo requerido en el Contrato. A la fecha se encuentran vigentes.
Instalar vallas informativas sobre el proyecto, de acuerdo con lo establecido en materia de comunicaciones en el DISTRITO.	100%	Se instaló valla informativa del proyecto
Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y de señalización y movimiento de máquina.	50%	Si bien se ha procurado cumplir con las normas SST, al final del periodo el contratista presentó la nueva profesional SST con el perfil establecido en el pliego de condiciones.
Sin perjuicio de lo establecido en el contrato de obra, el contratista deberá cumplir con lo establecido en las normas, códigos y/o reglamentos de diseño y construcción locales,	100%	El contratista ha realizado la revisión técnica y preoperacionales de la maquinaría en obra

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

nacionales e internacionales vigentes aplicables a todos y cada uno de los materiales, actividades y procesos por desarrollar dentro del objeto del presente contrato		
Suministrar los materiales, equipos, herramientas y mano de obra necesarios para la ejecución del contrato de obra, de acuerdo con lo estipulado en las especificaciones técnicas, no podrá apartarse de ellos sin la autorización escrita del DISTRITO y el concepto previo del interventor y/o supervisor	100%	El contratista ha cumplido con esta obligación
Acreditar el aporte al Sistema de Seguridad Social (Pensión, Salud y ARL).	100%	Se verificaron y validaron los soportes de aportes al Sistema de Seguridad Social del Contratista
Considerar los costos indirectos de los ensayos de control de calidad que le solicitará la supervisión para garantizar los trabajos por ejecutar o ejecutados.	100%	El contratista ha venido tomando muestras para los ensayos de calidad.
Realizar el control de calidad a las obras y/o materiales utilizados en la obra a través de un laboratorio debidamente acreditado y/o certificado según las normas legales y técnicas	100%	El contratista ha venido cumpliendo con esta obligación.
Mantener en todo momento informada a la Comunidad del alcance del proyecto y de las consecuencias que este tenga para ellos, a través de folletos y similares. El Contratista junto con la supervisión, mantendrán cuando sea necesario o conveniente reuniones con los representantes de la Comunidad.	0%	Para el presente periodo no se cumplió con esta obligación.
Obtener, tramitar y pagar por su cuenta todos los permisos, licencias, autorizaciones, costos de traslado, instalación de acometidas de servicios públicos y/o similares que sean necesarios para la ejecución y puesta en funcionamiento de la obra. El contratista se obliga a la presentación de los planes de manejo de tráfico ante la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial en los casos en los que haya cierres de vías para la ejecución de sus trabajos, con el objetivo de que dicha entidad revise, haga observaciones y apruebe dichos planes.	100%	El contratista ha venido cumpliendo con esta obligación.
Señalizar todos los frentes de trabajo que conforman la obra, teniendo en cuenta las	100%	Se realizó la señalización respectiva para las

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

instrucciones que reciba de la supervisión y modelos estipulados en el contrato. La señalización debe ser para uso diurno y nocturno. De igual manera, queda obligado a implementar los planes de manejo de tráfico mencionados, de acuerdo con lo aprobado por la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial. Esto, en cumplimiento con lo establecido en el artículo 101 de la ley 769 de 2002.		actividades ejecutadas. Pendiente revisión y aprobación del PMT
Dotar durante el plazo de ejecución de las obras a los trabajadores de uniformes y elementos para su seguridad. En un lugar visible del uniforme, deberá tener la imagen institucional de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, y la del contratista.	100%	El contratista ha cumplido con esta obligación.
Asegurar la permanencia y garantizar el buen estado de funcionamiento en el sitio de las obras, de los equipos y herramientas ofrecidas para la ejecución del contrato. En el caso que alguno de los equipos o herramientas presente fallas en la prestación del servicio, el contratista deberá remplazar dicho elemento de manera inmediata por uno que garantice las condiciones requeridas por el proyecto, sin que se afecte la programación de las labores a ejecutar	100%	Se evidenció la presencia y uso de los respectivos equipos y herramientas requeridos para el desarrollo de las actividades programadas
Mantener en el lugar de los trabajos a los residentes de obra exigidos, que representen al contratista en todo lo relacionado con el desarrollo del contrato, con amplios poderes para actuar dentro de la obra.	100%	Para el presente periodo el contratista cumplió con esta obligación..
Suministrar la mano de obra requerida incluyendo operadores de los equipos necesarios para la ejecución de los trabajos.	100%	El contratista cuenta con el personal requerido en el sitio de ejecución del contrato
Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el Interventor y/o Supervisor del contrato.	90%	El contratista ha realizado las actividades solicitadas por el interventor. Está pendiente la entrega de algunos documentos
Acatar las instrucciones, sugerencias o recomendaciones que para el desarrollo del contrato le imparta el interventor.	90%	El contratista ha realizado las actividades solicitadas por el interventor. Está pendiente la entrega de algunos documentos

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Cumplir con las actividades establecidas en el Anexo No. 01 - Anexo Técnico y en el Anexo No. 06 - Especificaciones Técnicas y las particulares de la interventoría para el presente proceso.	100%	Hasta la fecha, se ha cumplido con las actividades establecidas en el contrato
Rehacer, sufragando a su costo cualquier obra no conforme, en todo o en parte, a juicio del Interventor y/o Supervisor.	N/A	No se ha requerido al Contratista para obras no conformes
Elaborar y presentar oportunamente informes mensuales de avances de obras.	100%	El contratista de obra entregó el informe mensual a través del oficio CPDP-ING-015-2024
Presentar dentro de los cinco (05) días siguientes a la aprobación de los sitios a intervenir por parte de la Secretaría Distrital de Obras Públicas, el Plan de Manejo Ambiental (PMA) y el Plan de Manejo de Tráfico (PMT), cuando aplique. Dichos planes deben ser recibidos por la Secretaría Distrital de Obras Públicas (PMA y PMT), y aprobados por Barranquilla Verde (PMA) y la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial (PMT).	90%	El contratista entregó la documentación requerida, pero esta pendiente de subsanar algunas observaciones realizadas por la interventoría.
Presentar dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del contrato, el recibido del Plan de Gestión Social.	90%	El documento del PGS fue entregado a la Interventoría a través de Oficio CPDP-ING-008-2024. Esta pendiente de ajustes solicitados por la interventoría
Implementar el Plan de Manejo Ambiental, el Plan de Manejo de Tráfico y Plan de Gestión Social revisados por la supervisión y avalados por la Secretaría Distrital de Obras Públicas y aprobados por las entidades competentes.	70%	El PMA está pendiente de ajustes solicitados por la interventoría. El PMT fue aprobado y esta a la espera de la radicación en la Secretaría de Tránsito.
Presentar la siguiente información detallada antes del inicio de los trabajos: Análisis de precios unitarios de cada ítem contenido en el presupuesto y cronograma de ejecución de los trabajos a realizar. Así mismo deberá presentar la siguiente información detallada al momento de suscribir el contrato:	100%	El contratista entregó los documentos, los cuales están en proceso de revisión por parte de la interventoría.
1 ORGANIZACIÓN DE LOS TRABAJOS: El contratista deberá incluir en la organización de los trabajos, como mínimo lo siguiente: a) Organigrama General del Proyecto. b) Metodología para la ejecución de actividades objeto del contrato.	100%	El contratista presentó el documento de la Organización de los Trabajos a través de oficio CPDP-ING-008-2024. Se encuentra en

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

c) Cronograma de los trabajos.		revisión por parte de la Interventoría
2. PLAN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS TRABAJOS El proponente Elegido deberá proponer el plan de aseguramiento de calidad de los trabajos propuesto de acuerdo con lo estipulado en el Contrato.	100%	El contratista presentó el documento de la Organización de los Trabajos a través de oficio CPDP-ING-008-2024. Se encuentra en revisión por parte de la Interventoría
Elaborar y presentar de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 1523 de 2012, el estudio del riesgo, el cual deberá atender los lineamientos del Plan de Gestión del Riesgo del DISTRITO. Dicho plan deberá ser presentado a la Oficina de Gestión del Riesgo para su respectiva revisión.	100%	El documento fue revisado y aprobado por la interventoría, ya fue radicado en la entidad correspondiente.
Interactuar desde el inicio del proyecto con las empresas de servicios públicos y con los concesionarios del Distrito encargados del Alumbrado Público y Señalización de Vías, para los debidos traslados, instalaciones y reinstalaciones de redes y de mobiliario urbano.	-	No se tiene reporte de comunicaciones con las empresas de servicios públicos. Se tiene reporte de comunicación con la ADI para realizar ajustes a los diseños
Ajustar algún estudio o diseño, si durante el curso de la ejecución se requiere debe realizarlos o ajustarlos, entregándole al Interventor y/o supervisor los documentos técnicos necesarios para su correspondiente revisión y aprobación. Estos Estudios y Diseños deberán cumplir con los requerimientos de contenido y metodología de las especificaciones particulares	-	No aplica para el presente periodo.
En todo caso y conforme a lo establecido en el artículo 7 de la ley 2050 del 12 de agosto de 2020, si el contratista se encuentra obligado a tener Plan Estratégico de Seguridad Vial deberá presentarlo al Interventor y/o Supervisor del contrato, quien se encargará de verificar su cumplimiento y el de las demás normas en materia de seguridad vial.	100%	El contratista allegó el PMT, mediante oficio CPDP-ING-014-2024 indicó que el PESV se encuentra incluido en el PMT. Actualmente se encuentra en revisión por parte de la interventoría.
Entregar con cada informe de supervisión un anexo con los insumos, datos e información requeridos para el desarrollo de estrategias de comunicación y divulgación a la comunidad de las actividades ejecutadas en el contrato.	100%	El contratista de obra ha venido cumpliendo con esta obligación.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con el Anexo Técnico, el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso.	N/A	No aplica para para el presente periodo
Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones	100%	El contratista ha radicado oficios en donde pone en conocimiento de algunas situaciones que podrían retrasar la ejecución de las actividades. Ver Capítulo VIII del presente informe
Abstenerse de utilizar elementos y productos que contengan la fibra asbesto y/o sus derivados. El Contratista promoverá el uso de materias primas que no atenten contra la salud pública de conformidad con la Ley Aplicable.	100%	A la fecha se ha verificado que el contratista cumpla con este requerimiento
Acreditar el cumplimiento del factor de calidad ofrecido durante la fase de selección en los plazos acordados con la Entidad	100%	Se presentó el profesional en gerencia de proyectos y la interventoría hace seguimiento a la implementación del programa.
Acreditar el cumplimiento del factor de sostenibilidad técnico ambiental ofrecido durante la fase de selección en los plazos acordados con la Entidad.	-	No aplica para el presente periodo
Dar cabal cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta.	100%	Se encuentra en validación por parte de la Interventoría y la Supervisión
Informar a la Entidad Estatal cuando ocurra una situación que implique una modificación del estado de los Riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el Contrato.	100%	El contratista no ha reportado una situación que implique modificación de los Riesgos
Comunicarle a la Entidad cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo que pueda afectar la ejecución del Contrato.	100%	El contratista ha radicado oficios en donde pone en conocimiento de algunas situaciones que podrían retrasar la ejecución de las actividades. Ver Capítulo VIII del presente informe
Durante la ejecución del Contrato deberá observar las leyes y los reglamentos relativos con la Salud Ocupacional y Seguridad Industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos	100%	Se ha verificado continuamente durante el desarrollo de la obra

de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como dotar a su personal y asegurar el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP).		
Cumplir con sus obligaciones laborales respecto del personal a su cargo, las tributarias y ambientales que le correspondan de acuerdo con su labor.	100%	Se ha verificado continuamente durante el desarrollo de la obra
El Contratista presentará el plan de calidad específica para el proyecto elaborado conforme con las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018 en los 20 hábiles siguientes a la suscripción del contrato.	100%	Documento presentado y en proceso de revisión por parte de la interventoría.
Cumplir los criterios sostenibles que se implementarán en el desarrollo de la obra de acuerdo con lo previsto en el numeral 7 del Anexo 1 – Anexo técnico.	100%	Se ha verificado continuamente durante el desarrollo de la obra

2.3 Acta de vecindad.

- El contratista durante el primer mes de ejecución elaboró las actas de vecindad, las cuales fueron verificadas por la interventoría.

2.4 Acta de reunión de la comunidad

En este periodo no se elaboraron actas de reunión con la comunidad.

2.5 Otras actas suscritas durante el periodo respectivo.

En este periodo no se elaboraron otras actas.

2.6 Control del personal del contratista y del interventor.

Personal clave del Contratista

Ítem	Cargo	Nombre	Cantidad
1	Director de obra	Jaime Fontanilla Dedicación 50%	**1**
2	Profesional en gerencia de proyectos	Roberto Donado	1
3	Residente de obra	Luis Angulo	1
4	Especialista en urbanismo	Jaime Fontanilla Dedicación 35%	1

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

5	Profesional SISO	Sandra Madrid (la interventoría no evidencio su presencia 100% en obra)	1
5	Trabajador Social	Lilibeth Gutiérrez (la interventoría no evidencio su presencia 100% en obra)	

Así mismo de acuerdo con lo reportado por la interventoría se contó con el siguiente personal operativo:

Cargo	Cantidad
Supervisor SST	1
Residente administrativo	1
Inspector de obra	1
Almacenista	1
Operador de maquinaría	2
Topógrafo	1
Cadenero	1
Ayudante de obra	13
Conductor de volqueta	3
Maestro de obra	3
Oficial de obra	5
Vigilantes	2

Personal del Interventor

Ítem	Cargo	Nombre	Cantidad
1	Director de interventoría	Diego Rada	1
2	Coordinador de interventoría	Eileen Torres	1
3	Residente de interventoría	Sornadys Castro	1
4	Profesional del área ambiental (Ingeniera ambiental)	Merlín Lozano	1
5	Profesional de seguridad y salud en el trabajo (SISO)	Oriana Molina	1
6	Profesional Social	Gladys Corredor	1
7	Especialista en suelos vías y pavimentos	Juan Samper	1
8	Especialista Hidráulico	Jaime Maestre	1

9	Especialista en programación y control de obra	Nugeth Ucrós	1
10	Especialista Urbanista	Libardo Chavez	1
11	Especialista en estructuras	Hermogenes Herrera	1

2.7 Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO.

No. radicado	Asunto	Fecha	Estado
IP–00889	**Remitente**: Interventoría **Destinatario:** Contratista **Asunto**: listado personal aprobado	23-08-2024	Radicada
IP-00890	**Remitente**: Interventoría **Destinatario:** Contratista **Asunto**: Revisión informe socio ambiental y sst #3	26-08-2024	Radicada
IP-00920	**Remitente**: Interventoría **Destinatario:** Contratista **Asunto**: Observaciones a oficio CPDP 071 (Diseños pista de patinaje)	30-08-2024	Radicada
IP-00940	**Remitente**: Interventoría **Destinatario:** Contratista **Asunto**: Reiteración entrega de balance y programación ajustado	04-09-2024	Radicada
IP-00953	**Remitente**: Interventoría **Destinatario:** Contratista **Asunto**: Respuesta al oficio CPDP-ING-070-2024	05-08-2024	Radicada
IP-00976	**Remitente**: Interventoría **Destinatario:** Contratista **Asunto**: Respuesta a oficio CPDP 080 actualización oferta diseños hidrosanitarios	12-09-2024	Radicada
CPDP-ING-070-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** propuesta diseño hidráulico, aguas lluvias estadio beisbol	23-08-2024	Radicada
CPDP-ING-071-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Diseños estructurales pista de patinaje	26-08-2024	Radicada
CPDP-ING-072-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Entrega informe mensual N°04	26-08-2024	Radicada
CPDP-ING-073-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría	26-08-2024	Radicada

	Asunto: Entrega estudio de suelos estadio de beisbol		
CPDP-ING-074-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Solicitud ampliación plazo para entrega de presupuesto ajustado	26-08-2024	Radicada
CPDP-ING-075-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Actualización oferta diseño geométrico y arquitectónico pista de patinaje	30-08-2024	Radicada
CPDP-ING-076-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Entrega de oferta para desmontar postes.	30-08-2024	Radicada
CPDP-ING-078-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Respuesta oficio IP 00523 PMA-PGS-PGR	02-09-2024	Radicada
CPDP-ING-062-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Entrega diseño murete cancha	03-09-2024	Radicada
CPDP-ING-063-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Presentación de personal para obras civiles	03-09-2024	Radicada
CPDP-ING-079-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Radicado plan de manejo RCD	03-09-2024	Radicada
CPDP-ING-080-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Actualización económica oferta de diseño hidrosanitario estadio de beisbol	06-09-2024	Radicada
CPDP-ING-082-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Entrega diseño redes eléctricas estadio beisbol	10-09-2024	Radicada
CPDP-ING-083-2024	**Remitente**: Contratista **Destinatario:** Interventoría **Asunto:** Entrega certificados disposición final de residuos solidos	10-09-2024	Radicada

2.8 Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período

Durante el periodo no se han presentado requerimientos de las autoridades.

2.9 Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período.

Durante el periodo objeto del presente informe no se han recibido derechos de petición

III. Aspectos técnicos:

3.1 Planos récord entregados por el contratista.

No aplica para el presente periodo,

3.2 Análisis de precios unitarios.

Ya se cumplió con este requisito.

3.3 Análisis de precios y actividades no previstas.

Para el presente periodo se presentó el Acta de Acuerdo de Precios No Previstos 01 del 12 de septiembre de 2024, la cual se encuentra publicada en la plataforma Secop II.

3.4 Control de los equipos dispuestos para la ejecución del contrato.

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Planta eléctrica	1
2	Vehículos para cargue y descargue de material (volquetas) tipo doble troque	1
3	Retro cargador 310-SL	1
4	Retroexcavadora 320-GC	1
5	Vibro compactador tipo rana	1
6	Vibro compactador tipo canguro	1
7	Minicargador Newholland	1

3.5 Pruebas y resultados.

Para el presente periodo no se entregaron resultados de ensayos realizados.

3.6 Evidencias de ejecución del contrato (fotografías, vídeos y demás medios audiovisuales).

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	
Excavación a maquina pista de pantinaje	Vaciado solados para jaula de bateo 3ra base
	
Armado acero de refuerzo y formaleta muro curvo cabecera sur pista de patinaje	Vaciado vigas de cimentación jaula de bateo 3ra base
	
Extensión de material de lleno jaula de bateo 3ra base	Compactación lleno jaula de bateo 3ra base

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	
Muro de concreto curvo cabecera sur pista de pantinaje	Vaciado placa de fondo carcamo
	
Vaciado viga de corona muro divisorio	Vaciados de concreto muro curvo cabecera sur pista de patinaje

3.7 Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

Para el presente periodo no se realizaron actividades de socialización con la comunidad, no se presentaron novedades y se continúan las obras de acuerdo con lo socializado a la comunidad.

Respecto a la implementación del plan de gestión social, de acuerdo con información suministrada por la interventoría no se evidenció presencia constante de la profesional social en la obra y no se implementaron las estrategias de comunicación con la comunidad para el presente periodo.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

IV. Aspectos ambientales:

4.1 Resumen sobre el cumplimiento de las normas de higiene y seguridad industrial.

En las visitas realizadas por la supervisión se pudo evidenciar el uso adecuado de los elementos de protección personal, también se pudo evidenciar la realización de charlas de capacitación al personal.

No se evidenció la presencia de la profesional SST, pero siempre se encontró en campo una inspectora SST.

4.2 Resumen sobre el cumplimiento de los requisitos y exigencias que formule la autoridad ambiental.

En las visitas realizadas por la supervisión se evidencio una obra aseada y organizada, con el almacén separado de las oficinas, y en general un adecuado acopio de materiales.

Respecto a la parte documental la interventoría informa que esta pendiente por realizar ajustes al PMA.

4.3 Registro fotográfico.

Ver registro fotográfico en el numeral 3.6

V. Aspectos financieros y presupuestales:

5.1 Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización.

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no se reporta manejo de éste y su amortización

5.2 Balance financiero del contrato.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Actas de Recibo Parcial No.	Valor
1	$ 428.405.235,49
2	$ -
3	$ -
4	$ -
5	$ -
Saldo del contrato por ejecutar descontando los pagos realizados (relacionados en el cuadro anterior)	$ 14.429.824.230,12

5.3 Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo.

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no existen rendimientos financieros por este concepto.

VI. Aspectos legales:

6.1 Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal.

Para el periodo del presente informe la interventoría reportó los soportes de pago de los aportes a seguridad social y parafiscales del contratista. Estos documentos se encuentran anexos en el respectivo informe mensual de interventoría No. 5

6.2 Informe sobre cambios de personal solicitudes de cesión y/o subcontratación.

La interventoría no informo sobre cambios de personal para el presente periodo.

6.3 Informe sobre desviaciones del contratista o la Interventoría en relación con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Para mayor detalle del desarrollo y cumplimiento de las obligaciones del contratista, revisar cuadro del cumplimiento de las obligaciones técnicas y ambientales del contratista que se encuentra en la sección 2. Aspectos Administrativos del presente informe.

VII. Anexos Informe Final:

7.1 Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para este periodo

7.2 Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

Las cantidades de obra ejecutadas se encuentran publicadas en el secop 2 en los soportes del pago 01.

7.3 Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

Revisar cuadro de cumplimiento de obligaciones contractuales en la sección 2 de este informe. Aspectos administrativos

7.4 Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

Para este periodo no se han recibido resultados de ensayos de laboratorio

7.5 Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para este periodo

7.6 Libro o bitácora del contrato.

En el informe mensual de interventoría, se encuentra como anexo copia del registro realizado sobre la bitácora de obra.

VIII. Riesgos de incumplimiento

Los riesgos identificados por el contratista han sido subsanados, ya se desalojaron vendedores y oficinas de clubes deportivos, quedando pendiente la comisaría de familia, pero hay suficiente área para trabajar y que no se vean afectadas el cumplimiento de las metas contractuales.

IX. Contratos derivados

APLICA ☐ **NO APLICA** ☒

Si aplica se debe diligenciar la siguiente información:

RELACIÓN DE CONTRATOS DERIVADOS DEL CONVENIO Y/O CONTRATO No.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Contrato No.	Contratista	Identificación	Valor del contrato	Fecha Acta de Inicio

ALBERTO VÁSQUEZ, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada. Pero con observaciones puntuales relacionadas en el cuadro del capítulo 2 de seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Se firma en Barranquilla a los 30 días del mes de septiembre de 2024.

ALBERTO VÁSQUEZ
C.C. 9730781
SUPERVISOR SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA