Barranquilla 5 de noviembre de 2024

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO

C. R. A

INFORME DE ACTIVIDADES

OBJETO DEL CONTRATO, PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA DE GESTIÓN HUMANA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESPRENDEN DEL PROCESO DE GESTIÓN HUMANA

Labores realizadas entre el 6 de octubre de 2024 y el 5 de noviembre de 2024.

1. Apoyo en la liquidación de la nómina correspondiente al mes de octubre de 2024
2. Apoyo en la liquidación de la seguridad social, aportes parafiscales y cesantías, de los empleados de la corporación, correspondientes al mes de octubre de 2024.
3. Apoyo en la liquidación de vacaciones disfrutadas correspondientes al mes de octubre del 2024.
4. Apoyo en la elaboración de las resoluciones de las vacaciones canceladas en el mes de octubre del 2024
5. Apoyo en la elaboración del archivo plano enviado al fondo de cesantías para que se efectúe el abono de cesantías a las respectivas cuentas de los funcionarios.
6. Apoyo en la liquidación de horas extras y de viáticos locales correspondiente al mes de octubre de 2024.
7. Apoyar en los traslados e ingreso de los funcionarios a los diferentes fondos de pensiones y EPS cuando se presenten.
8 Proyección del presupuesto de nómina con aumento para el año 2025

Dejo constancia que las actividades detalladas en el informe adjunto, fueron ejecutadas por mi persona como contratista Independiente y Autónomo. Que en efecto no existe sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades. De la misma forma ratifico que la contraprestación que recibo es por los Servicios Prestados a la Corporación.



WILFRIDO GUERRERO GAVIRIA

C.C 8.734.235 de Barranquilla