Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA**	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	2/15/2018	
		Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JHONN ERICK CASTILLO VILLOTA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1082749128	
CORREO ELECTRONICO:	jhonnerick24@hotmail.com				CELULAR:	3105108307	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	U C S EQUIPOS BASICOS EXTRAMURALES USS 36 ASUNCIÓN BOCHICA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU46V07-15	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	29960139427				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	7095			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2352	FECHA	2024-11-13 16:01:02.000	NÚMERO DE CRP	69912	FECHA	2024-11-15 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN MEDICINA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-10-20		2024-10-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$915,492				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$2,807,509
VALOR EJECUTADO	$915,492
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$915,492
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$1,892,017
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	33%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1082749128	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil gestor étnico, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de los equipos extramurales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el convenio asignado.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Prestar servicios desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo a las guías y protocolos institucionales vigentes.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la Secretaria Distrital de Salud, por Dirección de Gestión del Riesgo, supervisora de contrato o subred.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Fortalecer grupos de veeduría ciudadana, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, cargue de historia clínica (si aplica), aplicativos de la Subred o de la SDS entre otros o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato, apoyo a la supervisión y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Alistar soportes y presentar auditorías programadas tanto de la ESE, SDS o por entes de control.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y hacer cumplimiento de los mismos	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas asignadas	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.

Copia Centro Oriente Subred Sur Oriente

Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, según programación y necesidad del servicio.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Velar por el mantenimiento de la imagen institucional a través de las actuaciones individuales.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Portar elementos de identificación de manera adecuada y constante en la ejecución de las acciones.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Resguardar y dar un óptimo uso a los equipos y/o elementos asignados para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.
Dar cumplimiento a la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	• ASISTENCIA A LA SOCIALIZACION DE LINEAMIENTOS, NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLOS QUE GARANTICEN LA ADECUADA EJECUCION DEL MODELO DE SALUD MAS BIENESTAR EN EL MARCO DE LOS EQUIPOS EXTRAMURALES.	• ASISTENCIA Y PARTICIPACION ACTIVA EN SOCIALIZACIONES ESTABLECIDAS, FIRMA Y ENTREGA DE LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS DE SOCIALIZACION.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada Subred Sur Occidente

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

CERTIFICA

Que Jhonn Erik Castillo Villota, identificado(a) con CC número 1082749128, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1082749128
NOMBRES Y APELLIDOS	Jhonn Erik Castillo Villota
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	26/07/1997
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	01/09/2022
NIVEL SISBEN	1
EMPLEADOR(ES)*	

N.I.T. 901041691 CENTROS MEDICOS COLSANITAS SAS Desde 05/06/2024 - Vigente CEDULA DE CIUDADANIA 1082749128 JHONN ERIK CASTILLO VILLOTA Desde 02/11/2022 Hasta 30/07/2024

Generado por interfaces 02/11/2024

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JHONN ERIK CASTILLO VILLOTA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1082749128,** se encuentra afiliado/a desde **27/08/2022** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 02 de noviembre de 2024.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

ARL | sura

JHON ERICK
CASTILLO VILLOTA

C.C	1082749128
Cargo	PROFESIONAL EN MEDICINA
Nit	N900959048
Empresa	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD



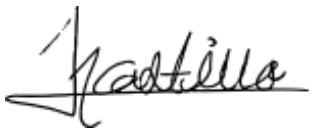
DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE NIT:900.959.048-4

DEBE A:
JHONN ERIK CASTILLO VILLOTA

C.C 1082749128 de CONSACA-NARIÑO

La suma de novecientos quince mil cuatrocientos noventa y dos mil pesos (915.492), por concepto de servicios Profesionales en el área de gestión del riesgo de Medicina General en consulta domiciliaria, en el marco del convenio Equipos Básicos Extramurales, durante el periodo de 20 al 31 de octubre de 2024, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 7095-2024



JHONN ERIK CASTILLO VILLOTA

C.C. 1082749128 de CONSACA-NARIÑO

CUENTA DE AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

NUMERO: 29960139427

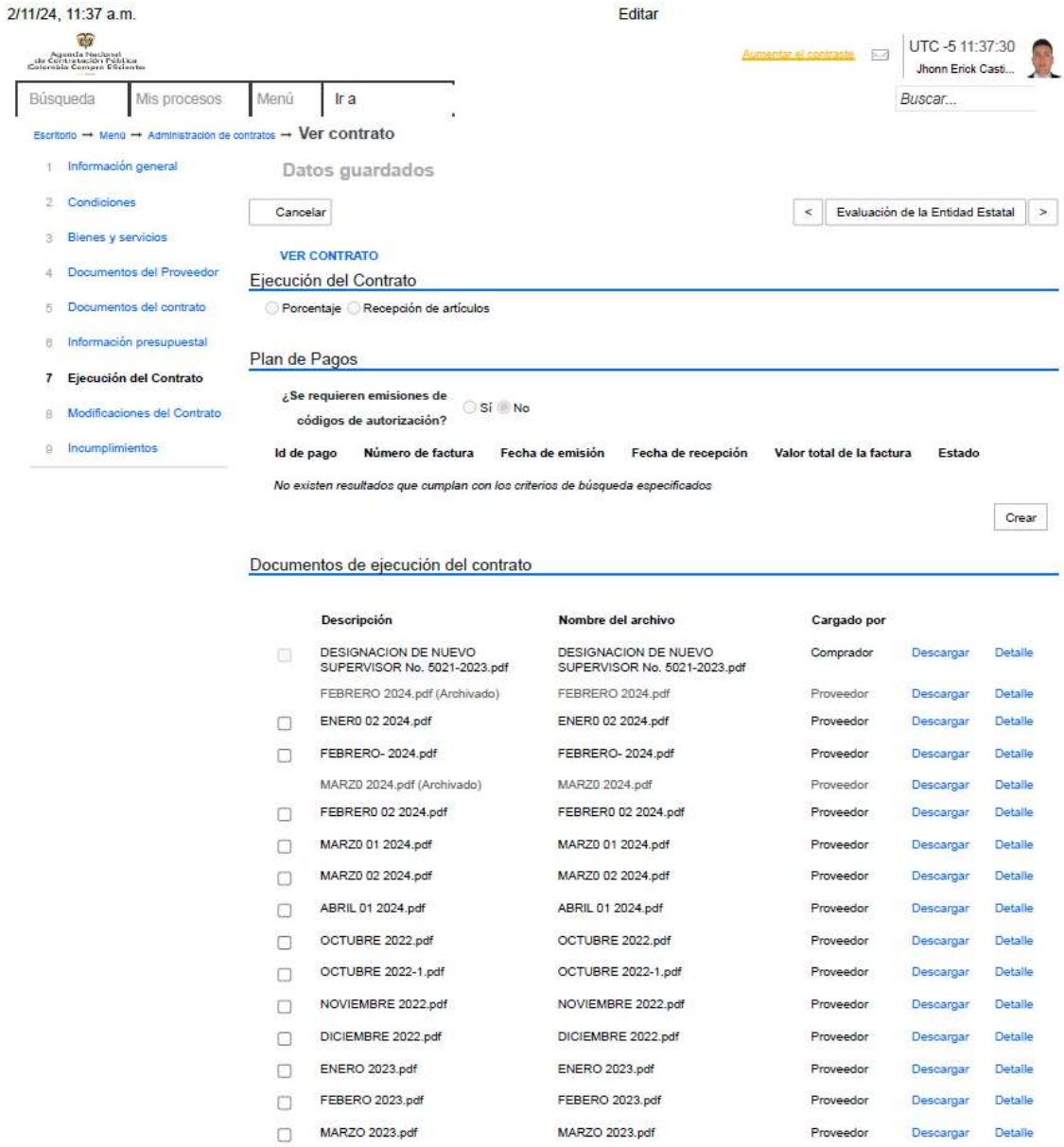
Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al periodo del 20 al 31 de octubre y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



_____
YENNY CAROLINA ESPINOSA PINILLA
Apoyo a la supervisión
Equipos Básicos extramurales

JHONN ERIK CASTILLO VILLOTA CC 1082749128

SECOP II



☐	FEBERO 2023.pdf	FEBERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO 2023.pdf	MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL 2023.pdf	ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL 2023-1.pdf	ABRIL 2023-1.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO 2023.pdf	MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 01- 2023.pdf	JUNIO 01- 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 02-2023.pdf	JUNIO 02-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 01-2023.pdf	JULIO 01-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 02-2023.pdf	JULIO 02-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 03-2023.pdf	JULIO 03-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	AGOSTO 2023.pdf	AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SEPTIEMBRE 2023.pdf	SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	OCTUBRE 2023.pdf	OCTUBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Noviembre 2023.pdf	Noviembre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	DICIEMBRE 2023.pdf	DICIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ENERO 2024.pdf	ENERO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	MAYO 2024.pdf (Archivado)	MAYO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO 01 2024.pdf	MAYO 01 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 2024.pdf	JUNIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 01 2024.pdf	JULIO 01 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 02 2024.pdf	JULIO 02 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo