PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de noviembre de 2024

Señor (a)
Diana María Guerrero Pérez.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5807753
Coordinador Académico
Programas Especiales
Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5807753 del año 2024

Franco Giovanny Santacruz Pinchao, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98.396.183 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Programas Especiales SER), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($45.697.411), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)

Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por un valor de CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno. b) Un (01) ultimo pago por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE. ($1.041.961) que se cancelará en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 07 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de EMPRENDIMIENTO aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER, en los municipios de cobertura del Centro Internacional de Producción Limpia Lope durante la vigencia 2024

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato en el Centro Lope y Municipios del área de influencia.	Instructor en el área de emprendimiento programa SER 2024.	Simulador del programa SER 2024
2	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento	Desarrollo de acciones de formación en el curso	Portafolio de evidencias 2024.

	haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos panificables con ficha 3077722 del municipio de Colon Génova. Desarrollo de acciones de asesoría en Asociatividad y Comercialización con las siguientes Unidades Productivas: Moritas san Martin Municipio de San Pedro de Cartago, Avocado de mi Wayco del municipio de Samaniego y Granja Casa Grande del municipio de Consaca. Desarrollo de acciones de asesoría comercial a la Unidad Productiva Hortofrutícola Cabrera del Municipio de Pasto	OneDrive programa SER 2024 Plataforma Sofia Plus
3	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Elaborados con el equipo de instructores de emprendimiento e instructores técnicos de las diferentes redes, la planeación estratégica para coordinar las acciones de asesoría comercial, técnica y de asociatividad con los proyectos productivos Asociativos y comunitarios “PPAyC” que fueron beneficiados con el kit productivo, y demás entregables del programa SER 2024	Documento de trabajo en portafolio de evidencias 2024. OneDrive

4	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Desarrollo de acciones de asesoría en Asociatividad y Comercialización con las siguientes Unidades Productivas: Moritas san Martin Municipio de San Pedro de Cartago, Avocado de mi Wayco del municipio de Samaniego y Granja Casa Grande del municipio de Consaca. Desarrollo de acciones de asesoría comercial a la Unidad Productiva Hortofrutícola Cabrera del Municipio de Pasto	ONE drive, correo electrónico y Sofía plus
5	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Desarrollo de acciones de asesoría en Asociatividad, técnica y comercialización con las siguientes Unidades Productivas: Moritas san Martin Municipio de San Pedro de Cartago, Avocado de mi Wayco del municipio de Samaniego y Granja Casa Grande del municipio de Consaca. Desarrollo de acciones de asesoría comercial a la Unidad Productiva Hortofrutícola Cabrera del Municipio de Pasto	ONE drive, correo electrónico y Sofía plus
6	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos	Inscripción en el segundo mercado campesino organizado con la Policía Nacional de Colombia sede Pasto; con la Unidad	Link de inscripción, ONE drive, correo electrónico y Sofía plus

	virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Productiva Alimentos la Josefita	
7	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Apoyo en la formulación del proyecto productivo a la unidad Productiva Asocafe Tabiles del municipio de Linares, quienes están inscritos en la convocatoria Alianzas Productivas para la Vida – MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	ONE drive, correo electrónico y Sofía plus
8	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Creación de eventos de formación, eventos de asesoría en asociatividad, comercialización y entrega de informe de actividades correspondiente al mes de octubre y noviembre del 2024	Secop II Plataforma Sofia Plus. Portafolio de evidencias vigencia 2024 ONE drive
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se	Reportado al Supervisor, los procesos de formación en emprendimiento con la Unidad Productiva Hortofrutícola Cabrera del	Plataforma Sofia Plus. Planes mensuales. Portafolio de evidencias vigencia 2024.

	autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	municipio de Pasto y desarrollo de acciones de asesoría en asociatividad y comercialización con las siguientes unidades productivas: Moritas san Martin Municipio de San Pedro de Cartago, Avocado de mi Wayco del municipio de Samaniego y Granja Casa Grande del municipio de Consaca. Desarrollo de acciones de asesoría comercial a la Unidad Productiva Hortofrutícola Cabrera del Municipio de Pasto	
10	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	El programa de formación en emprendedor en procesamiento y comercialización de productos panificables se encuentra en ejecución y se evaluara en el mes de diciembre	Plataforma Sofia Plus. Portafolio de evidencias vigencia 2024 ONE drive
11	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Participación en sesiones convocadas por la coordinadora académica y los dinamizadores de oferta rural para tratar los siguientes temas: entregables finales carpetas SER y carpeta de formación, socialización de los resultados a convocatoria fondo Emprender Campesena.	Registro fotográfico. Listas de asistencia Informe de ejecución mensual en Secop II

12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia a reuniones de seguimiento y avances para definir el tiempo y las condiciones de entrega de los kits productivos; a las unidades productivas beneficiadas; según con el cronograma de trabajo establecido entre los dinamizadores de oferta rural e instructores del área de emprendimiento.	Registro fotográfico. Listados de asistencia Documentos de apoyo OneDrive 2024
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se atenderá en el momento que sea requerido	De acuerdo con lo solicitado
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de	Presentado el informe de ejecución del mes de noviembre con anexos para el décimo pago (planilla de seguridad social del mes de octubre).	Plataforma Secop II Si contratistas Registro de horas en plataforma Sofía Plus

	Chequeo - portafolio de evidencias.		
15	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Se atenderá en el momento que sea requerido	De acuerdo con lo solicitado

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	279724	San Pedro de Cartago	12/11/2024	15/11/2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4571854655 de la planilla, SOI del periodo octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites"

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma 

Franco Giovanny Santacruz Pinchao

Contratista

C.C. No. 98396183 de Pasto

Recibí a satisfacción:

Firma 

DIANA MARIA GUERRERO PEREZ.

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5807753

Coordinador(a) Académico(a) Programas Especiales

EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE DEL 2024

Actividades realizadas durante el mes de noviembre de acuerdo con los lineamientos establecidos para el programa SENA EMPRENDE RURAL – SER, vigencia 2024, del Centro Internacional de Producción Limpia Lope - Regional Nariño, para el cumplimiento del objetivo planteado en el proyecto formativo se desarrollan las actividades según la planeación pedagógica:

Reunion con los lideres del Programa para definir los entregables finales de la carpeta SER y actualizar la lista maestra de insumos que se entregaran a las unidades productivas beneficiadas con el kit productivo



Desarrollo de acciones de asesorias en asociatividad y comercializacion con la Unidad Productiva Avocado de mi Wayco del municipio de Samaniego.



Desarrollo de acciones de asesorias en asociatividad y comercializacion con la Unidad Productiva Avocado de mi Wayco del municipio de Samaniego



Desarrollo de acciones de asesorías en asociatividad y comercialización con la Unidad Productiva Granja Casa Grande del municipio de Consaca




MAPAMUNDI FISICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgarellan	GERMAN DARIO ARELLANO CORDOBA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-953610	CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 05 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	279724	**Fecha Solicitud**	2024-11-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953610 CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE-NARIÑO**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-05	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6024	**Dependencia Solicitante**	953638 CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCION LIMPIA - LOPE - NARIÑO - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FRANCO GIOVANNY SANTACRUZ PINCHAO	CC: 98396183	CONTRATISTA	Autorizada	2024-11-12	2024-11-15	NARIÑO / PASTO	NARIÑO / SAN - DE CARTAGO	3,5	No	50	3,5	4.465.545,00	252.390,00	883.365,00	0,00	883.365,00	Desarrollar acciones de formación en la ficha 2918316 Programa SER
											Totales Solicitud de Comisión			**883.365,00**	**0,00**	**883.365,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar acciones de formación en la ficha 2918316 Programa SER

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	98378805	Nombre:	ARELLANO CORDOBA GERMAN DARIO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCION LIMPIA - NARIÑO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/05 21:06:34 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgarellan	GERMAN DARIO ARELLANO CORDOBA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-953610	CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 05 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	SERGIO DANIEL ORTEGA COLIMBA	Fecha Verificación:	05/11/2024 11:27:00

Firmado digitalmente por:
Nombre: GERMAN DARIO ARELLANO CORDOBA
Cédula de ciudadanía: 98378805
Usuario SIIF: MHgarellan
05/11/2024 9:06:51 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pasto, 18 de noviembre del 2024

PRESENTADO A: GERMAN DARIO ARELLANO CORDOBA
Subdirector (E) Centro Internacional de Producción Limpia Lope SENA Regional Nariño.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
279724	12/11/2024	15/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. Municipio de San Pedro de Cartago	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Desarrollar acciones de formación en la ficha 2918316 Programa SER

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **MARTES 12 DE NOVIEMBRE DE 2024. MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE CARTAGO, CORREGIMIENTO DE MARTIN**



Desplazamiento desde la ciudad de Pasto al Municipio de San Pedro de Cartago

Desarrollar acciones de formación y asesoría en Asociatividad, Cooperativismo, comercialización y ventas; al proyecto Productivo Asociativo y Comunitario de la Asociación de Mujeres Emprendedoras Moritas de San Martin teniendo en cuenta los siguientes aspectos: Socialización del acta del Proyecto, productivo, asociativo y comunitario "PPAYC" que fue priorizado a través de la convocatoria del programa SENA Emprende Rural Ruta 1. A demás en esta jornada se explicó los pasos a seguir según el cronograma establecido por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para la entrega del kit productivo, se informó al grupo beneficiario que las fechas de entrega de los insumos esta sujeto al concurso de licitación, emitido por el SENA Regional Nariño, y una vez se conozca el proveedor o proveedores seleccionados se procede a publicar los resultados a través de SECOP II, luego se procede

a realizar las compras y distribución de los insumos a la Asociación Moritas San Martin del municipio de San Pedro de Cartago.

2. MIERCOLES 13 DE NOVIEMBRE DE 2024. MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE CARTAGO, CORREGIMIENTO DE MARTIN.

Desarrollo de actividades de asesoría en asociatividad y cooperativismo a través de la metodología My Coop. En esta sesión se trabajó el taller de escuelas de campo con el propósito de establecer compromisos en las áreas de producción, administración, contabilidad, comercialización y ventas.



El grupo de Moritas San Martin desarrolla el Diagnóstico de cooperativismo a nivel local que consiste en contestar por equipos de trabajo el formulario sobre los aspectos a evaluar dentro de la metodología My Coop; luego a partir de los resultados emitidos se trabaja el taller de autoevaluación respondiendo un cuestionario de seis preguntas relacionadas con los servicios que ofrece la asociación, los objetivos, propósitos y estrategias de la Asociación, los principio asociativos y/o cooperativos, herramientas de satisfacción del cliente, estandarización del producto, portafolio de productos y grado de satisfacción de la sesión de asesoría.

3. JUEVES 14 DE NOVIEMBRE DE 2024. MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE CARTAGO, CORREGIMIENTO DE MARTIN

Continuación en el desarrollo de actividades de asesoría en asociatividad y cooperativismo a través de la metodología My Coop. En esta sesión se trabajó el taller de escuelas de campo con el propósito de establecer compromisos en las áreas de producción, administración, contabilidad, comercialización y ventas.
El grupo de Moritas San Martin desarrolla el Diagnóstico de cooperativismo a nivel local que consiste en contestar por equipos de trabajo el formulario sobre los aspectos a evaluar dentro de la metodología



My Coop; luego a partir de los resultados emitidos se trabaja el taller de autoevaluación respondiendo un cuestionario de seis preguntas relacionadas con los servicios que ofrece la asociación, los objetivos, propósitos y estrategias de la Asociación, los principio asociativos y/o cooperativos, herramientas de satisfacción del cliente, estandarización del producto, portafolio de productos y grado de satisfacción de la sesión de asesoría.

4. VIERNES 15 DE NOVIEMBRE DE 2024. MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE CARTAGO, CORREGIMIENTO DE MARTIN



Para incrementar el volumen de ventas y nivel de ingresos se estructuro el modelo de acuerdo comercial el cual se presentará ante empresas comercializadoras de frutas a nivel regional y nacional, entre las posibles organizaciones se encuentra: La empresa Coltropicos, Asohofrucol, Managro Fresch, Nutrium S.A.S y Helados California; estas empresas están interesadas en conocer el producto y a futuro a concertar posibles negociaciones con la Asociación Moritas San Martin.



Dentro del taller se establecen propósitos y compromisos para ejecutar acuerdos comerciales que permitan a la Asociación mejorar sus ingresos y que pueda ser reconocida en mercados a nivel regional y nacional. Se define el plan de mercadeo teniendo en cuenta el análisis del sector de la mora a nivel regional y nacional, el análisis del mercado, análisis de la competencia, análisis de su situación, propuesta de valor, ventaja competitiva, segmento de clientes, posicionamiento, objetivos a conseguir, concepto del producto, estrategias de precios, estrategias de distribución, estrategias de comunicación, estrategias de servicios y presupuesto de la mezcla de mercadeo.

RESULTADOS:

- Plan de mercadeo de la Asociación Asomoritas San Martin
- Modelo de acuerdo comercial con la empresa Nutrium S.A.S de la Ciudad de Cali.
- Documento Plan de direccionamiento estratégico que contiene: estructura organizacional, manual de funciones, procedimientos, principios asociativos, valores
- Documento taller de campo vivencial
- Plan de acuerdos y compromisos

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia
2. Registro fotográfico

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Socializar y entregar el acuerdo comercial con la Empresa Nutrium S.A.S de la ciudad de Cali	Integrantes de la Asociación Asomoritas de San Martin	17/12/2024
2. Acompañar a la Asociación en eventos como: ferias de emprendimiento, mercados campesinos y ruedas de negocios	Franco Giovanny Santacruz. Instructor de Emprendimiento	17/12/2024

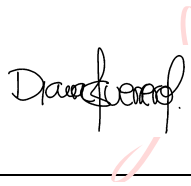
3. Estar pendiente de la entrega del kit productivo y acompañar a la Asociación en las actividades de cargue y descargue de los insumos	Franco Giovanny Santacruz. Instructor de Emprendimiento	17/12/2024
4. Estar pendiente de la entrega de los insumos y asistir cumplidamente al cargue y descargue de los mismos; además de buscar el medio transporte	Integrantes de la Asociación Asomoritas de San Martin	17/12/2024

CONCLUSIÓNES:

En las jornadas de asesoría en comercialización, asociatividad y cooperativismo a la Asociación Asomoritas de San Martin del municipio de San pedro de Cartago se evidencio la participación activa de todos los asociados aportando grandes ideas, brindando toda la información requerida para la consolidación del acuerdo comercial, estructura organizacional, manual de funciones, diagnostico de asociatividad y plan de mercadeo y ventas.

A través del acta de inicio de asesoría se estableció los compromisos y acuerdos que ejecutaran una vez se entregue el kit productivo, definiendo las fechas de cumplimiento, metas, logros, indicadores de gestión, evidencias fotográficas, registros contables, plan financiero y crecimiento en ventas.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
FRANCO GIOVANNY SANTACRUZ PINCHAO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINACION PROGRAMAS ESPECIALES	DIANA MARIA GUERRERO PEREZ	 Firmado digitalmente por Diana Maria Guerrero Perez Fecha: 2024.11.19 17:14:08 -05'00'

Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	**San Pedro de Cartago, Corregimiento de Martin**
CENTRO DE FORMACIÓN:	**Centro Internacional de Produccion Limpia Lope SENA Regional Nariño**
COMPETENCIA:	**Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico**
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. Determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno
FICHA:	**2918316**
AMBIENTE: Salon Comunal	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Generacion de ideas para un negocio innovador
HORARIO: 14:00 A LAS 22:00	

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	**NOMBRE**	**APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/CELULAR**	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	TERESA	BOLAÑOS URBANO	36850586		3128798671	12/11/2024				X	13/11/2024				X
2	ROSARIO DE JESUS	CERON DE CHAVEZ	27295076		3203303901	12/11/2024				X	13/11/2024				X
3	DEIBA ARLENI	CERON ROSERO	1089076055		3111315036	12/11/2024				X	13/11/2024				X
4	MERCEDES OBDULIA	CHAVES CERON	36850384		3217422719	12/11/2024				X	13/11/2024				X
5	MARIA GLORIA	CHAVES DELGADO	27119370	yicela2020narvaez@gmail.com	3215816023	12/11/2024				X	13/11/2024				X
6	MARCELITA DEL ROSARIO	CHAVEZ CERON	27119469		3114261296	12/11/2024				X	13/11/2024				X
7	ANA CELIA	CIVILO	66949678		3218077477	12/11/2024				X	13/11/2024				X
8	MARIA CONCEPCION	CIVILO	36850271		3226212820	12/11/2024				F	13/11/2024				X
9	LUISA FERNANDA	CIVILO MONTERO	1089076476		3165191156	12/11/2024				X	13/11/2024				X
10	ROSALBA	CIVILO	36850327		3175042781	12/11/2024				X	13/11/2024				X
11	ANGELA DANIELA	CORDOBA CIVILO	1089078469		3175042781	12/11/2024				X	13/11/2024				X
12	CARLOS ALBERTO	FERNANDEZ	76276220		3113528711	12/11/2024				X	13/11/2024				X
13	SANDRA MILENA	GAVIRIA	36850692		3187762226	12/11/2024				X	13/11/2024				X
14	GLORIA FANNY	GOMEZ DE GUTIERREZ	36850138		3207180443	12/11/2024				X	13/11/2024				X
15	NATACHA DAYANA	GOMEZ RIVAS	1089484383		3233056205	12/11/2024				X	13/11/2024				X
16	NILSA YAMILE	GUTIERREZ GOMEZ	27119421		3161186659	12/11/2024				X	13/11/2024				X
17	OLIVIA LUCELLY	GUTIERREZ GOMEZ	36850438			12/11/2024				X	13/11/2024				X
18	SONIA MARGOTH	MONTERO JIMENEZ	1089076746		3188140923	12/11/2024				X	13/11/2024				X
19	MONICA ANDREA	MUÑOZ CHAVEZ	1083925717		3126535957	12/11/2024				X	13/11/2024				X
20	MARLY LUCIA	MUÑOZ CIVILO	1004716143	marlylucia1996@hotmail.com	3127266141	12/11/2024				X	13/11/2024				X
21	CLARIBE	MUÑOZ NOGUERA	27119319		3135199658	12/11/2024				X	13/11/2024				X
22	MARIA YICELA	NARVAEZ CHAVEZ	1004716267	yicela2020narvaez@gmail.com	3215816023	12/11/2024				X	13/11/2024				X
23	ANA ALICIA	NOGUERA MUÑOZ	1089077902	alicianoguera213@gmail.com	3183025695	12/11/2024				X	13/11/2024				X
24	FELICIANA	PAJAJOY MUÑOZ	1089076830		3147457003	12/11/2024				X	13/11/2024				X
25	PEDRO MESIAS	RODRIGUEZ URBANO	12845380		3205270842	12/11/2024				X	13/11/2024				F
26	RUBY ESPERANZA	SILVA MONTILLA	1089077280		3187762226	12/11/2024				X	13/11/2024				X
27	ANA EVANGELINA	VIVEROS CERON	66927187		3177461732	12/11/2024				X	13/11/2024				X

Nombre el instructora o instructor

**** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"**

Versión: 03

Código:
GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	**San Pedro de Cartago, Corregimiento de Martin**
CENTRO DE FORMACIÓN:	**Centro Internacional de Produccion Limpia Lope SENA Regional Nariño**
COMPETENCIA:	**Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico**
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	**Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. Formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica.**
FICHA:	**2918316**
AMBIENTE: Salon Comunal	**PROGRAMA DE FORMACIÓN: Generacion de ideas para un negocio innovador**
HORARIO: 14:00 A LAS 22:00	

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	**NOMBRE**	**APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/CELULAR**	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	TERESA	BOLAÑOS URBANO	36850586		3128798671	14/11/2024				F	15/11/2024				X
2	ROSARIO DE JESUS	CERON DE CHAVEZ	27295076		3203303901	14/11/2024				X	15/11/2024				X
3	DEIBA ARLENI	CERON ROSERO	1089076055		3111315036	14/11/2024				X	15/11/2024				X
4	MERCEDES OBDULIA	CHAVES CERON	36850384		3217422719	14/11/2024				X	15/11/2024				X
5	MARIA GLORIA	CHAVES DELGADO	27119370	yicela2020narvaez@gmail.com	3215816023	14/11/2024				X	15/11/2024				X
6	MARCELITA DEL ROSARIO	CHAVEZ CERON	27119469		3114261296	14/11/2024				X	15/11/2024				X
7	ANA CELIA	CIVILO	66949678		3218077477	14/11/2024				X	15/11/2024				X
8	MARIA CONCEPCION	CIVILO	36850271		3226212820	14/11/2024				X	15/11/2024				X
9	LUISA FERNANDA	CIVILO MONTERO	1089076476		3165191156	14/11/2024				X	15/11/2024				X
10	ROSALBA	CIVILO	36850327		3175042781	14/11/2024				X	15/11/2024				X
11	ANGELA DANIELA	CORDOBA CIVILO	1089078469		3175042781	14/11/2024				F	15/11/2024				X
12	CARLOS ALBERTO	FERNANDEZ	76276220		3113528711	14/11/2024				X	15/11/2024				X
13	SANDRA MILENA	GAVIRIA	36850692		3187762226	14/11/2024				X	15/11/2024				X
14	GLORIA FANNY	GOMEZ DE GUTIERREZ	36850138		3207180443	14/11/2024				X	15/11/2024				X
15	NATACHA DAYANA	GOMEZ RIVAS	1089484383		3233056205	14/11/2024				X	15/11/2024				X
16	NILSA YAMILE	GUTIERREZ GOMEZ	27119421		3161186659	14/11/2024				X	15/11/2024				X
17	OLIVIA LUCELLY	GUTIERREZ GOMEZ	36850438			14/11/2024				X	15/11/2024				X
18	SONIA MARGOTH	MONTERO JIMENEZ	1089076746		3188140923	14/11/2024				X	15/11/2024				X
19	MONICA ANDREA	MUÑOZ CHAVEZ	1083925717		3126535957	14/11/2024				X	15/11/2024				X
20	MARLY LUCIA	MUÑOZ CIVILO	1004716143	marlylucia1996@hotmail.com	3127266141	14/11/2024				X	15/11/2024				X
21	CLARIBE	MUÑOZ NOGUERA	27119319		3135199658	14/11/2024				X	15/11/2024				X
22	MARIA YICELA	NARVAEZ CHAVEZ	1004716267	yicela2020narvaez@gmail.com	3215816023	14/11/2024				X	15/11/2024				X
23	ANA ALICIA	NOGUERA MUÑOZ	1089077902	alicianoguera213@gmail.com	3183025695	14/11/2024				X	15/11/2024				X
24	FELICIANA	PAJAJOY MUÑOZ	1089076830		3147457003	14/11/2024				X	15/11/2024				X
25	PEDRO MESIAS	RODRIGUEZ URBANO	12845380		3205270842	14/11/2024				X	15/11/2024				X
26	RUBY ESPERANZA	SILVA MONTILLA	1089077280		3187762226	14/11/2024				X	15/11/2024				X
27	ANA EVANGELINA	VIVEROS CERON	66927187		3177461732	14/11/2024				X	15/11/2024				X

Nombre el instructora o instructor

**** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"**