NOTIFICACIÓN DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN INTERNA CONTRACTUAL

DE: SECRETARIA JURIDICA Y ASUNTOS LEGALES
PARA: RICHARD VLADIMIR SURATA ESPINOSA
CARGO: Secretaria de Desarrollo Educativo
FECHA: 20/11/2024

Para su conocimiento y demás trámites pertinentes, respetuosamente le informo que ha sido delegada por el Alcalde Municipal como **SUPERVISORES INTERNOS** del contrato que relaciono a continuación y el que remito al (os) correo (s) institucional (es) correspondiente (s).

Contrato y/o Convenio No.	**SA-MC-PSG-596-2024**
Fecha de Suscripción	**20/11/2024**
Contratista y/o Conveniente	**COMERCIALIZADORA DE EDUCACION CIENCIA Y TECNOLOGIA SAS**
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL REFUERZO ESCOLAR Y ASESORÍA DE TAREAS A LOS ESTUDIANTES DE BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA Y EDUCACIÓN MEDIA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES DEL MUNICIPIO DE TENJO EN 3 VEREDAS PRIORIZADAS Y EL ASESORAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Del USO DE LAS HERRAMIENTAS DEL DISEÑO UNIVERSAL PARA EL APRENDIZAJE (DUA) Y LOS PLANES INDIVIDUALES DE AJUSTES RAZONABLES (PIAR) A LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL MUNICIPIO
Registro Presupuestal No.	2024002296
Fecha de Expedición	20/11/2024
Póliza Cumplimiento No.	CSC-100049890
Fecha Expedición	20/11/2024
Póliza RC No.	NA
Fecha Expedición	NA
Fecha Aprobación Pólizas	20/11/2024

En virtud al **artículo 26 de la Ley 80 de 1993** y el **artículo 84 de la Ley 1474 de 2011**, que definen las obligaciones y las faltas del supervisor, deberá ejercer atenta y cuidadosamente todas y cada una de las funciones asignadas en el contrato; así como las demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

Es importante indicar que el incumplimiento de las obligaciones por parte del supervisor genera para éste las sanciones **DISCIPLINARIAS, LEGALES y PENALES** a que haya lugar.

Cordialmente,

LILIANA ROMERO MORALES
Secretaria Jurídica y Asuntos Legales

	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Firma:			
	Mireya Marlen Soche Morales	Liliana Romero Morales	Liliana Romero Morales
Cargo:	Tec. Administrativo (E)	Secretaria Jurídica De Asuntos Legales	Secretaria Jurídica De Asuntos Legales
Fecha:	20 de noviembre del 2024	20 de noviembre del 2024	20 de noviembre del 2024