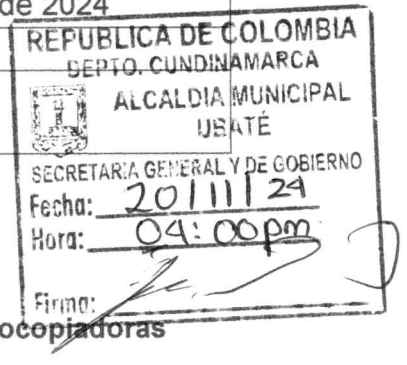
INFORME NO. 009

CONTRATISTA	PABLO EMILIO DIAZ RODRIGUEZ.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y COPIADO PROPIEDAD DEL MUNICIPIO VILLA SAN DIEGO DE UBATÉ.
NUMERO DE CONTRATO	SGG-CPS-038-2024
DURACION	09 meses
PERIODO DE EJECUCION	16 de Octubre al 15 de Noviembre de 2024
AVANCE DE EJECUCION	100 %
FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME	20 de Noviembre de 2024



OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRANTISTA

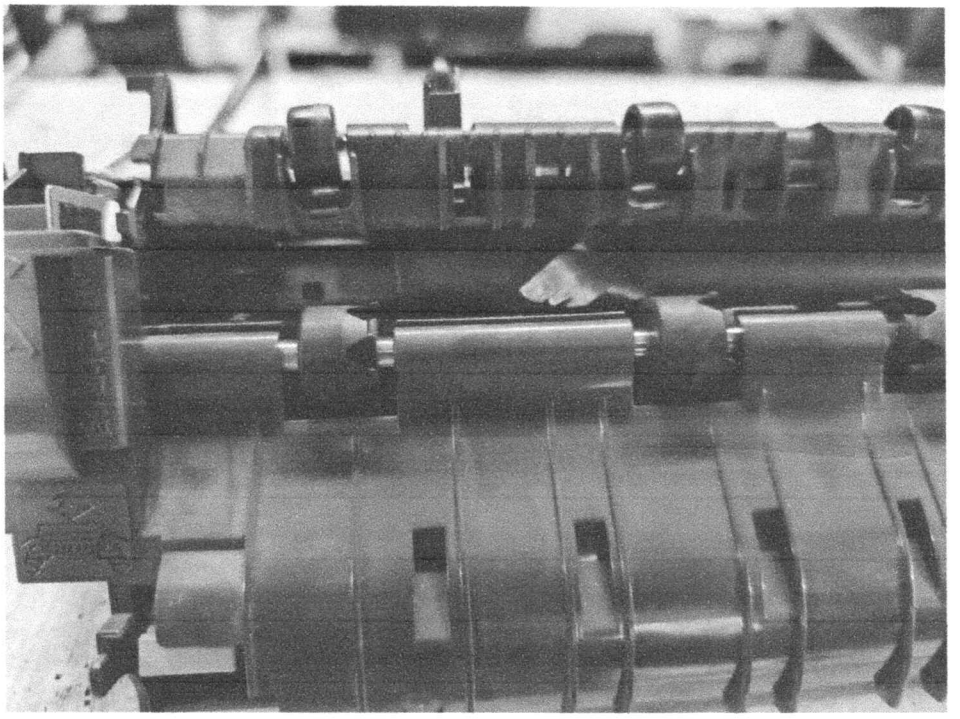
1. **Efectuar el mantenimiento y reparaciones de las impresoras y fotocopiadoras de las dependencias de la Alcaldía Municipal de Ubaté.**

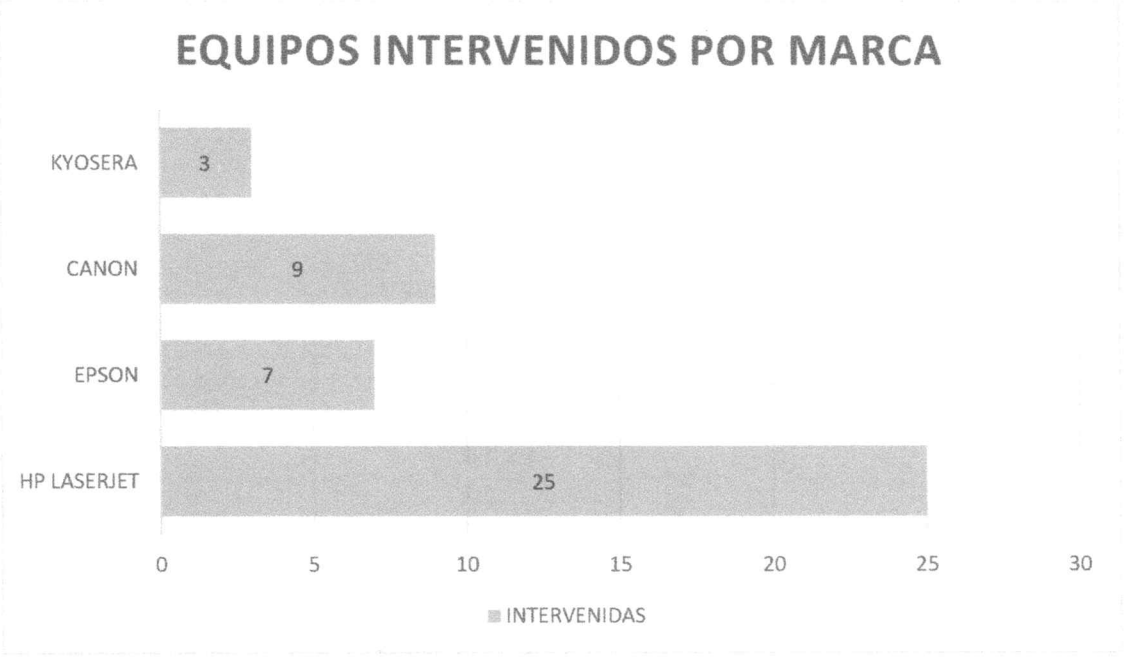
   a. **Descripción Cualitativa:**

Durante el periodo de ejecución desarrollado del 16 de Octubre al 15 de Noviembre de 2024, se desarrollaron las actividades de acuerdo al objeto del contrato, cumpliendo a cabalidad las obligaciones; realizando el mantenimiento y reparación de los equipos de propiedad de la alcaldía del municipio de Ubaté.

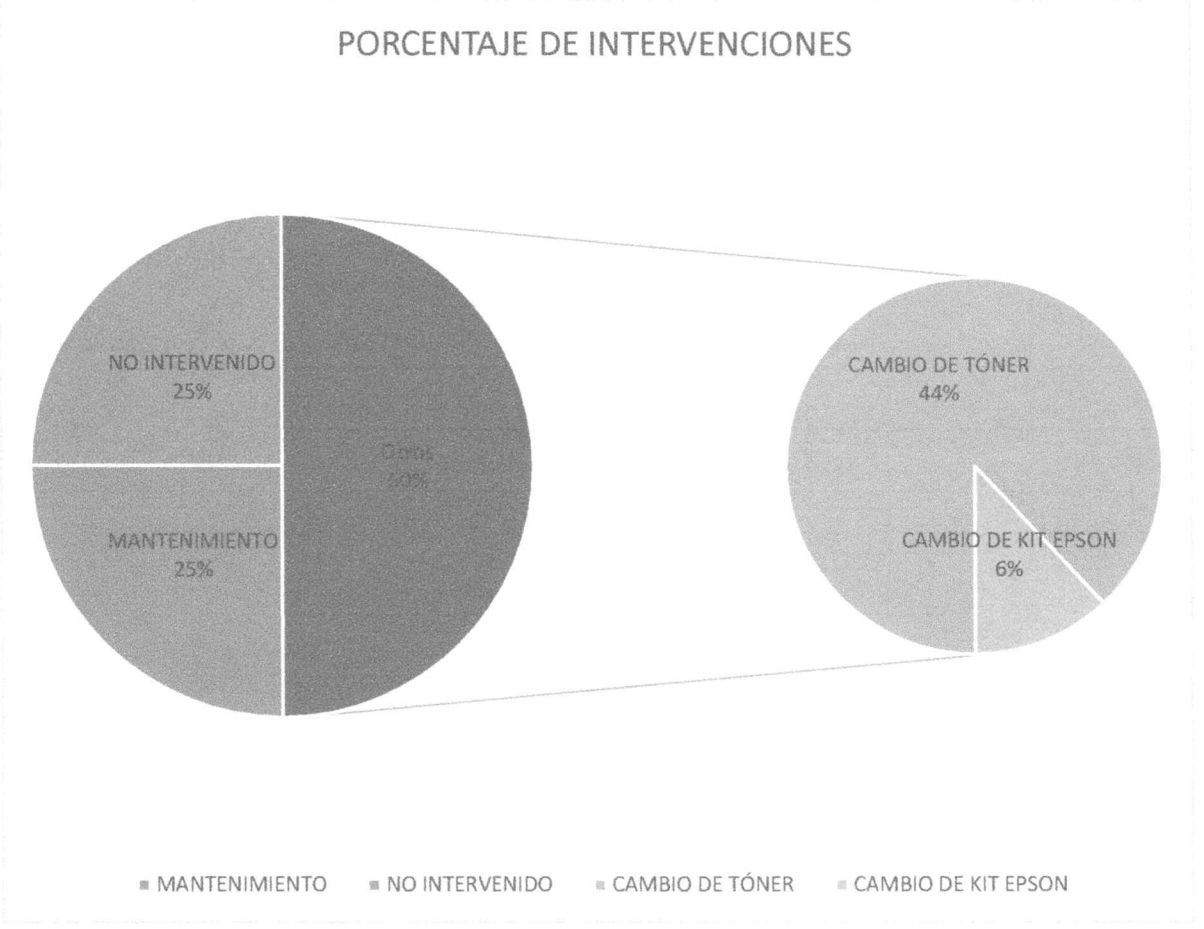
Ejecutando todas las actividades de la mejor manera, dando la solución más efectiva y eficiente con el fin de restablecer el servicio de los equipos en el menor tiempo posible.

Se ha realizado asistencia de los equipos en los cuales han requerido de mantenimientos o reparaciones y de acuerdo a las observaciones o peticiones de cada una de las dependencias.

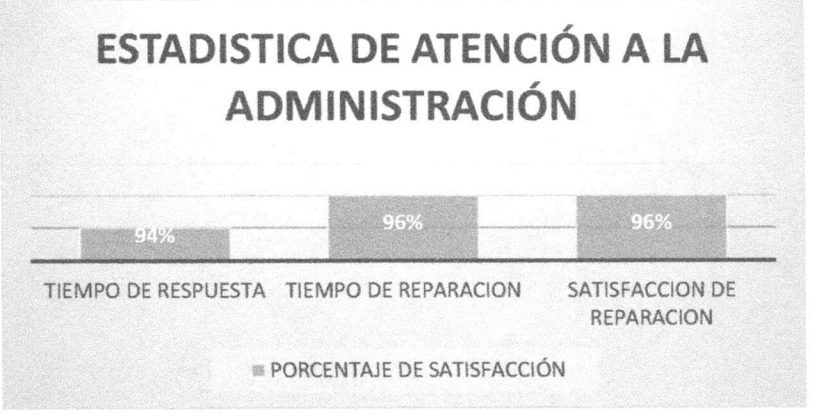




2. **Proporcionar soluciones para que la respectiva dependencia cuente con el equipo (impresora o fotocopiadora) en caso de que el mantenimiento deba hacerse en lugar específico y debe tener en cuenta las referencias y equipos que a continuación se describen**



En el siguiente gráfico se representa una escala de satisfacción en el tiempo de atención de la solicitud, la duración del mantenimiento o reparación (según sea el caso) y la satisfacción del personal con el servicio prestado.

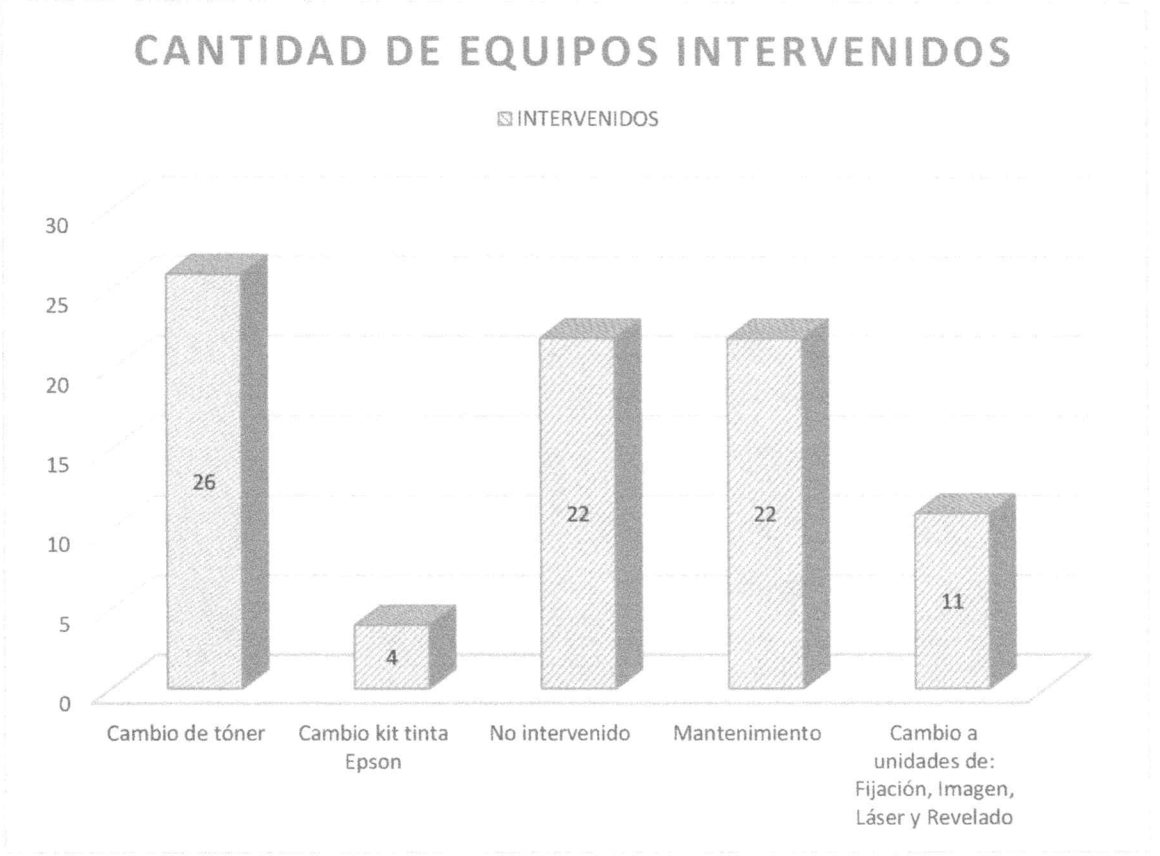


a. Descripción Cuantitativa:

Durante el periodo de ejecución se ha cumplido el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones e instrucciones recibidas por la persona que supervisa el contrato, para resolver las necesidades que se puedan presentar en el menor tiempo posible.

Así mismo los equipos que requieren un servicio especial que no se pueden arreglar en el sitio, se programa los mantenimientos o reparaciones en horario no laborales para trasladar los equipos para su servicio sin que afecten las labores de los funcionarios.

En algunos casos especial se instala un equipo provisional en la dependencia para no interrumpir las labores mientras se realiza el respectivo servicio que el equipo requiera.



Porcentaje de ejecucion

A continuación, se lleva un registro de las impresoras y fotocopiadoras revisadas en cada uno de los periodos de ejecución con el fin de mantener un control de la cantidad de equipos que requieren servicio técnico durante los lapsos establecidos. Ya que esta información será de ayuda para establecer estrategias que permitan alargar la vida útil de los respectivos equipos.

	FEB	MAR	ABR.	MAY	JUN.	JUL.	AGT.	SEPT.	OCT.	
NUMERO DE EQUIPOS	55	51	51	48	47	49	47	49	47	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA META	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	100%

Las respectivas revisiones se han realizado de la siguiente manera:

Para el periodo de ejecución, del 16 de Octubre al 15 de Noviembre de 2024

	MODELO	MARCA	DEPENDENCIA	TRABAJO REALIZADO
1	IMAGE CLASS MF 216N	CANON	DESPACHO ALCALDE	Cambio de tóner
2	LASERJET P1006	HEWLLET PACKARD	DESPACHO ALCALDE/AMBIENTE	cambio de tóner
3	LASER MFP M130FW	HEWLLET PACKARD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Cambio de tóner
4	EPSON L380	EPSON	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /COMISARIA DE FAMILIA	mantenimiento Cambio kit de tintas Epson
5	LASERJET 2420N	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	No Intervenida
6	LASERJET PRO MFP M127N	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	Cambio de tóner
7	B6200	OKI	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	no intervenida
8	LASERJET P1006	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	Cambio de un tóner
9	LASERJET 4350A	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	No Intervenida
10	LASERJET 1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /PLAZA MERCADO	no intervenida
11	LASERJET 1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /COMISARIA DE FAMILIA	Cambio de laser y tóner
12	EPSON L380	EPSON	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /COMISARIA DE FAMILIA	Mantenimiento
13	LASERJET 1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /COMISARIA DE FAMILIA	Mantenimiento y cambio de Board

14	DESKJET INK ADVANTAGE 4625	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /COMISARIA DE FAMILIA	No Intervenida
15	DESKJET INK ADVANTAGE 4625	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /COMISARIA DE FAMILIA	No Intervenida
16	OFFICEJET 100 MOBILE PRINTER	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /INSPECCIÓN DE POLICIA	no intervenida
17	DESKJET ADVANTAGE 4645	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /VICTIMAS	No Intervenida
18	LASERJET 1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO /INSPECCIÓN DE POLICIA	Cambio de tóner
19	EPSON L575	EPSON	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	cambio de kit de tintas Epson
20	DESKJET F4480	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	No Intervenida
21	SCX 340SF	SAMSUNG	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	No Intervenida
22	LASERJET P1006	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	Cambio de tóner
23	LASERJET P1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES	Cambio Pick Up Roller y Cambio de tóner
24	EPSON L210	EPSON	SECRETARIA DE SALUD	Cambio kit de tintas Epson
25	DESKJET INK ADVANTAGE 4625	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	No Intervenida
26	HP LASERJET 1606 DN	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	Mantenimiento y cambio de tóner
27	IMAGE RUNNER 1025IF	CANON	SECRETARIA DE SALUD	Mantenimiento
28	LASERJET P1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	Cambio de tóner
29	EPSON L210	EPSON	SECRETARIA DE SALUD	cambio kit de tintas
30	LASERJET P1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	Cambio de tóner
31	IMAGE RUNNER 1025IF	CANON	SECRETARIA DE SALUD	Mantenimiento unidad de imagen
32	LASERJET P1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	Mantenimiento
33	LASEJET P1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	Cambio de laser
34	EPSON L210	EPSON	SECRETARÍA DE HACIENDA	mantenimiento
35	LASERJET 1320N	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE HACIENDA	No Intervenida
36	IMAGECLASS MF 4770N	CANON	SECRETARÍA DE HACIENDA	No Intervenida
37	LASERJET 700 M712	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE HACIENDA	descartado en servicio remplazada por una hp 3015 provisional
38	LASERJET 1102W	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE HACIENDA	Cambio de tóner
39	DESKJET INK ADVANTAGE 1515	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	No Intervenida
40	DESKJET INK ADVANTAGE 1515	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	No Intervenida
41	JASERJET 1320	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Cambio de tóner

42	LASERJET 1606 DN	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Mantenimiento y cambio de tóner
43	LASERJET 1606 DN	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Cambio de tóner
44	LASERJET 1606 DN	HEWLLET PACKARD	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Cambio de Board y de tóner
45	IMAGE RUNNER 1025IF	CANON	SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Mantenimiento
46	LASERJET HP 127	HEWLLET PACKARD	CONTROL INTERNO	No Intervenida
47	epson L220	EPSON	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	Mantenimiento
48	IMAGERUNNER 1025IF	CANON	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	Mantenimiento
49	HP LASERJET 3015	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	Mantenimiento y cambio de tóner
50	ZEBRA ZXP SERIES 1	ZEBRA	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	No Intervenida
51	LASERJET P1006	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO	Mantenimiento y cambio de tóner
52	LASERJET P1006	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO	Cambio de tóner
53	IMAGE RUNNER 1025IF	CANON	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO	Mantenimiento
54	OFFICEJET PRO 8610	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO	No Intervenida
55	LASERJET P2035N	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE SALUD	Cambio de tóner
56	LASERJET P1006	HEWLLET PACKARD	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO	Mantenimiento
57	OKI B6200	OKI	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO	No Intervenida
58	DESKJET INK ADVENTAGE 4625	HEWLLET PACKARD	PERSONERÍA	No Intervenida
59	LASERJET P1102W	HEWLLET PACKARD	PERSONERÍA	No Intervenida
60	FOTOCOPIADORA IMAGERUNNER 1435I	CANON	SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA	Mantenimiento unidad de láser
61	FOTOCOPIADORA IMAGERUNNER 1435I	CANON	SECRETARIA GENERAL Y DEGOBIERNO/INSPECCIÓN DE POLICÍA	Mantenimiento
62	FOTOCOPIADORA IMAGERUNNER 1435I	CANON	SECRETARÍA DE TRANSITO Y MOVILIDAD	Mantenimiento
63	(2) IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER	HEWLLET PACKARD	GENERAL ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	No Intervenida
64	(4) IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA/ TRABAJO PESADO	KYOSERA	GENERAL ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	Cambio de tóner en las 3 Mantenimiento Sec Salud unidad de revelado Mantenimiento y tóner planeación Mantenimiento y tóner Tránsito

Equipos que se mantienen en préstamo:

a. Descripción Cualitativa: Análisis

Se deja en constancia que hay equipos en calidad de préstamo en las siguientes dependencias. Estos equipos en calidad de préstamo, se dejan en las dependencias que no cuentan con los mismos y que son necesarios para el desarrollo de las actividades delegadas a cada una de ellas; además fueron solicitados por la secretaria de gobierno

b. Descripción Cuantitativa:

- **Comisaria de familia:** CANON IR1023
- **Comisaria de familia:** HP 1102w
- **Archivo:** CANON IR1023
- **Sisbén:** HP 1020
- **Control interno:** HP 127
- **Hacienda:** Samsung 2010 / HP 3015
- **Policía:** HP 1020
- **Tránsito:** HP 1320, HP 2010
- **Umata:** Epson L210
- **Despacho:** Epson L375
- **Cultura:** HP 3015
- **Hacienda: HP 3015**

PABLO EMILIO DIAZ RODRIGUEZ
CC. 74'320.814 DE SOCHA
E-mail: pabloemiliodiazr@yahoo.es
CEL.: 311 477 84 60