Barranquilla, 16 de octubre de 2024.

Doctor:
NELSON PATRÓN PÉREZ
SECRETARIA DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO UN QUINTO INFORME DE GESTIÓN DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 06 DE SEPTIEMBRE AL 05 DE OCTUBRE DE 2024.

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de asesoría profesional a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

1. Brindar asesoría para la asignación de recursos económicos para financiar la inversión de la operación y fortalecimiento para la gestion de derechos humanos en los trámites y servicios propios de su misionalidad.
2. Recopilar, analizar y hacer seguimiento a los datos financieros del funcionamiento de los derechos humanos para optimizar los gastos y resultados de estas.
3. Asesorar al personal de derechos humanos sobre los acuerdos financieros a los que haya lugar para la resolución de controversias que sean de su conocimiento.
4. Brindar asesoría en la utilización de diversos softwares de gestión y otras herramientas digitales para mejorar el trabajo de institucional sobre los derechos humanos.
5. Socializar y sensibilizar a las comunidades sobre los servicios, estrategias, planes y trámites legales que se realizan en derechos humanos .
6. Brindar orientación a las personas sobre la gestion en derechos humanos sobre la oferta que se brinda en estas con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus inquietudes.

Las actividades realizadas incluyen:

Asesoría sobre Acuerdos Financieros

- **Capacitación al personal:** Impartí talleres y cursos de capacitación al personal de derechos humanos sobre los aspectos legales y financieros de los acuerdos.
- **Revisión de contratos:** Se recomendó revisar todos los contratos relacionados con derechos humanos para garantizar que estén en cumplimiento con la ley y los estándares de la institución.
- **Gestión de conflictos:** Se asesoro al personal en la resolución de controversias relacionadas con acuerdos financieros.

. Asesoría en el Uso de Software y Herramientas Digitales

- **Identificación de herramientas:** Se identifico las herramientas digitales más adecuadas para las necesidades específicas de la institución.
- **Implementación de software:** Se recomienda implementar y configurar el software seleccionado.
- **Desarrollo de aplicaciones:** se ayuda a desarrollar aplicaciones personalizadas para mejorar la gestión de los derechos humanos.

Atentamente,

ADRIANA BLANCO BURGOS
C.C. 32.793.830 de Barranquilla