PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, noviembre

Señor (a)
María Luz Nieto Said
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6162822
Profesional grado 2, Líder de Bienestar
Coordinación Formación Profesional integral, Promoción y Relaciones corporativas
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6162822 del año 2024

Fátima de Jesús Quintero Mojica, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1221979090 de Ciénaga Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz -PNIBA, desde los programas asociados a economía Popular y CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL valor total del contrato es de VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($29.675.833) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un sexto pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/L ($3.725.000) b) Ocho (8) pagos por los meses de abril a noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/L ($3.725.000) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/L ($3.725.000).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ-PNIBA, DESDE LOS PROGRAMAS ASOCIADOS A ECONOMÍA POPULAR Y CAMPESENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Implementar acciones necesarias para la ejecución del PNIBA con aprendices de los programas asociados a economía popular y CampeSENA, garantizando una estrategia de atención diferencial, integral e incluyente que permita el fortalecimiento de la asociatividad, organización, participación y reconocimiento social.	• Socialización caracterización. • Elección de voceros.	• Registro fotográfico • Registro de Asistencia
2	Realizar actividades que ayuden a la identificación de las necesidades del sector productivo frente a las competencias o habilidades para la vida de los aprendices de los programas asociados a economía POPULAR y CampeSENA, en teniendo en cuenta la política de atención pluralista y diferencial, de acuerdo con sus particularidades sociales, económicas y territoriales.	• Feria ecoemprender	• Registro fotográfico. • Registro de asistencia.

3	Realizar acompañamiento a los aprendices de los programas asociados a ECONOMIA POPULAR y CampeSENA mediante talleres, foros, conversatorios y toda actividad lúdico-pedagógica enfocada a fortalecer la asociatividad, participación, comunicación asertiva, trabajo en equipo, liderazgo, derechos humanos, cultura ambiental y organización comunitaria.	• Socializaciones del valor del mes • Taller resolución de conflictos. • Concurso píntate como quieras. • Taller trabajo en equipo.	• Registro fotográfico • Registro de Asistencia
4	Articular con las demás áreas del SENA a nivel de centro, regional y nacional, así como otras entidades públicas y privadas que permitan el intercambio de saberes, creación de nuevas empresas y desarrollo de habilidades emprendedoras en colectivo. Así como la cooperación para impulsar conjuntamente iniciativas de desarrollo rural y económico.	• Festival cultural regional. • Feria ecoemprender	• Registro fotográfico. • Registro de Asistencia
5	Generar y articular acciones necesarias para la implementación y ejecución de los programas asociados a economía popular y CampeSENA y la presentación de los informes que se requieran.	• Informe mensual CampeSena y economía popular	• Evidencia fotográfica

6	Las demás que se requieran en articulación con la Dirección de Formación Profesional para el cumplimiento del objeto contractual.	• Reunión de equipo.	• Registro fotográfico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9475135756 de la planilla, Aportes en línea y periodo octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,



Firma

Fátima Quintero Mojica

Contratista

C.C. No. 1221979090

Recibí a satisfacción:

Firma

María Luz Nieto Said

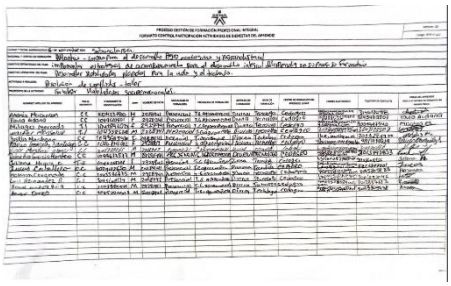
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.6162822 del año 2024

Líder Bienestar al Aprendiz

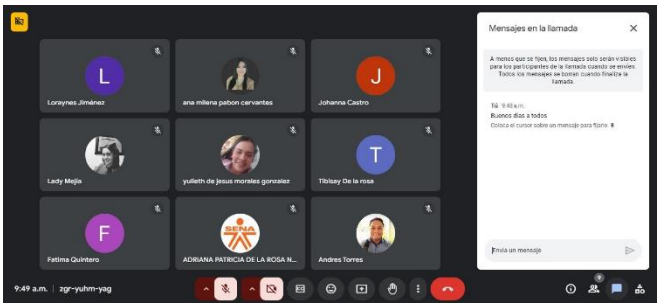


Se realizó socialización del link de caracterización, con el objetivo de tener nuestra información actualizada e identificar otros aspectos.



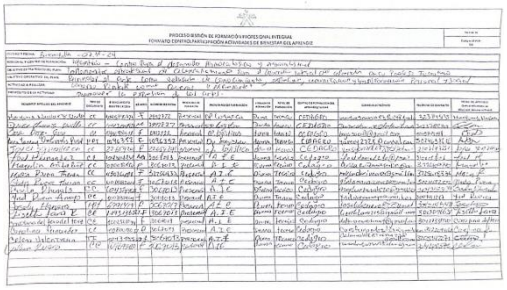


Se realizó taller de resolución de conflictos, con el objetivo de fortalecer las habilidades socioemocionales de nuestros aprendices, enfatizando en la resolución de conflictos.



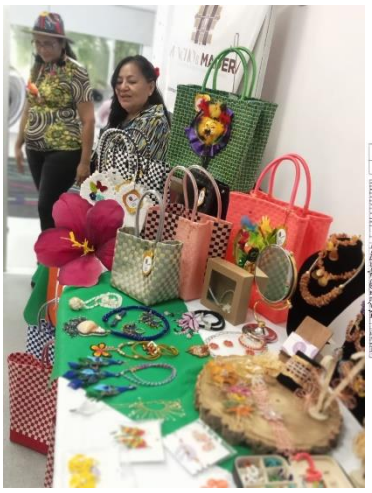
Se llevó a cabo la reunión virtual del equipo de bienestar, con el objetivo organizar actividades a realizarse.





Se llevó a cabo el concurso píntate como quieras, con el objetivo de que nuestros aprendices vivieran un espacio en el cual pudieran expresarse por medio de la pintura y el arte.

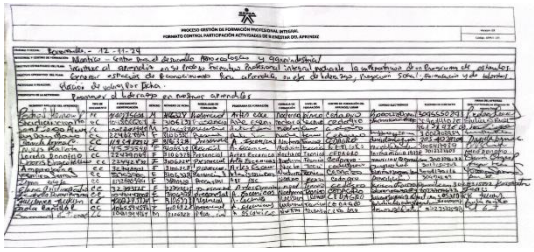






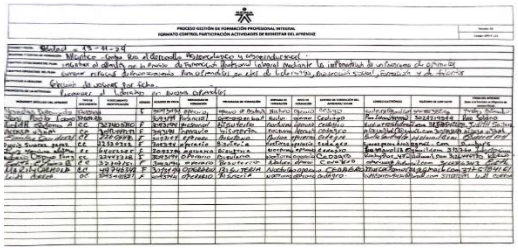
Se llevó a cabo la feria eco emprender, con el objetivo de que los aprendices dieran a conocer sus emprendimientos y los frutos de sus estudios y formaciones.





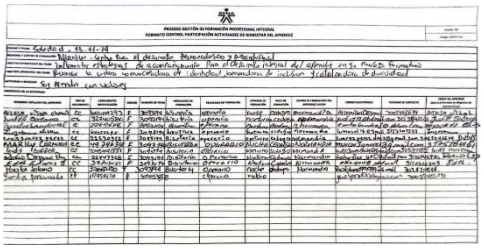
Se realizo elección de voceros, con el objetivo reconocer y promover el liderazgo en nuestros aprendices.





Se realizo elección de voceros, con el objetivo reconocer y promover el liderazgo en nuestros aprendices.





Se realiza socialización del valor del mes, con el objetivo de inculcar en nuestros aprendices el valor de la equidad.





Se realizó taller de trabajo en equipo, con el objetivo de fortalecer las habilidades socioemocionales de nuestros aprendices, enfatizando el trabajo en equipo.

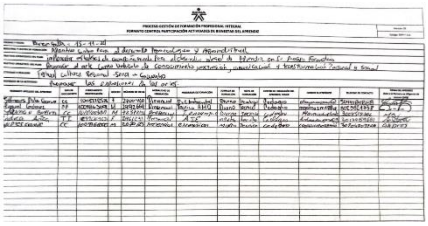


NOVIEMBRE 2024				
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
				1
4	5	6	7	8
FESTIVO		Taller resolucion de conflictos	Concurso pintate como quieras	Ecomprender
11	12	13	14	15
FESTIVO	Reunión de equipo	Por tu Ecomprender - Dia mundial de la diabetes	Taller trabajo en equipo - Dia mundial de la diabetes	Festival cultural regional
18	19	20	21	22
Pausas activas Bienestar a tu clase' - Postal	Taller de maquillaje - Dia internacional trabajo - Pausas activas bienestar a tu clase' -	Buen uso del tiempo libre, Tarde de juegos - Taller trabajo en equipo	Taller - Cultivo Total aumento de competencias socioemocionales	Torneo socio emocional de futbol - Taller de alimentación saludable - "Tomate un refrier a regional atlantico"
25	26	27	28	29
Dia internacional de la no violencia contra la mujer.	Pausas activas Bienestar a tu clase' - Postal- Dia	Actividad con amigos navideños - Taller cuidado personal	Potenciales tu mente	Buen uso del tiempo libre, Tarde de juegos

Se llevó a cabo reunión con el equipo de bienestar al aprendiz, con el objetivo de organizar las actividades y cronograma de noviembre y diciembre.





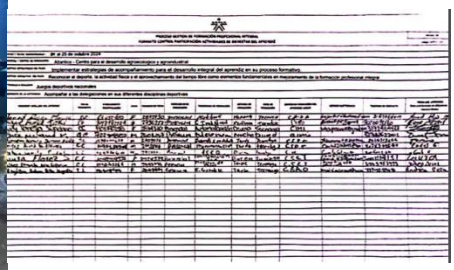


Se llevó a cabo encuentro cultural regional, con el objetivo de resaltar a todos los aprendices que participaron en las diferentes actividades culturales a lo largo del año como lo fueron, teatro, canto baile y otras más.



Se realizó reunión con los equipos de bienestar de los diferentes centros, con el objetivo de organizar los juegos deportivos.



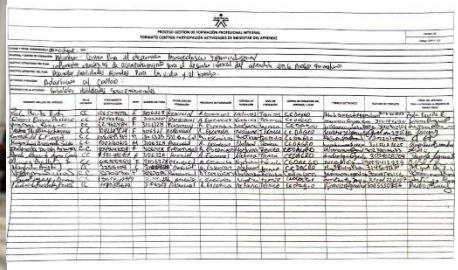



Se llevaron a cabo los juegos deportivos, en los cuales nuestros aprendices de destacaron diferentes disciplinas deportivas.



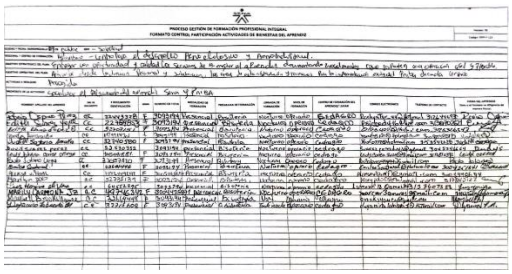
Se realizó presentación del equipo de bienestar al programa de artes escénicas, con el objetivo de identificar a los profesionales de bienestar.





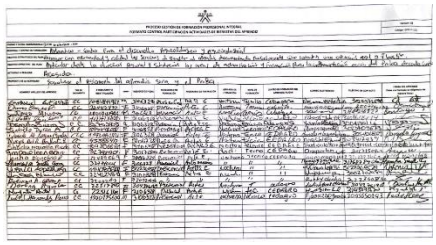
Se realizó taller de adaptación al cambio, con el objetivo de que nuestros aprendices estén motivados a continuar formándose y cumplir con todas sus metas.





Se llevó a cabo acogida a nuevo programa de bisutería artesanal, con el objetivo de informar a nuestros aprendices sobre todo lo que tenga que ver con el PNIBA.



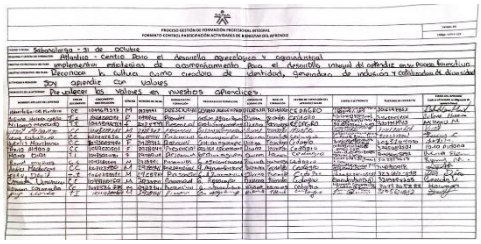


Se llevó a cabo acogida a nuevo programa de Artes escénicas, con el objetivo de informar a nuestros aprendices sobre todo lo que tenga que ver con el PNIBA.

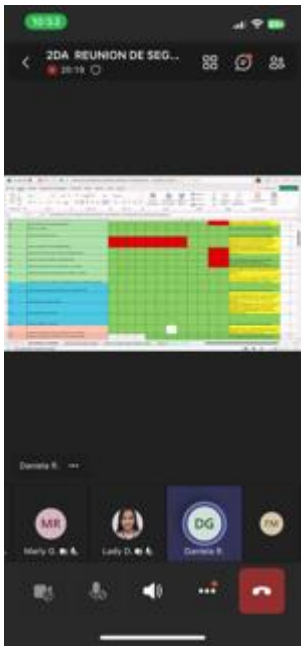


Se llevó a cabo comité académico extraordinario, con el objetivo de analizar situación de aprendiz que estaba teniendo mal comportamiento y bajo rendimiento académico.





Se realiza socialización del valor del mes, con el objetivo de inculcar en nuestros aprendices los valores.



Se llevó a cabo el 2do seguimiento trimestral profesionales campesena y economía popular