DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS233199

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 14/11/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-11-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : MIRIAN STEPHANY DEL M SAAVEDRA URUE
NIT / Número de Documento 11439437240
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo teffysaavedra@hotmail.com
Dirección: CARRERA 36 OESTE N. 11A-45
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-6293-202 CONTRATO DEL 20 MAYO 2024 . O	NIU	1.00	6,000,000.00											6,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600066697,, Nro planilla:81620705-1037010769,CUOTA 7

Total en Palabras: Seis millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	6,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	6,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	6,000,000.00

CUDE:3f3b1d3dddc0be7859211f94596692aebcbcc5aa8b518bce60259a703045ba7947ac7f1b319282cc3b3382a129a69a93

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 7

NOMBRE:	MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA
CEDULA:	1143943724
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIADORA INTERNACIONAL CON MAGISTER EN GOBIERNO
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6293-2024 del 20 de mayo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$45.000.000 (CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	NOVIEMBRE de 2024, CUOTA 7
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de noviembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA MAGISTER EN GOBIERNO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Generar propuestas de valor para el rediseño del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial, a partir de un proceso diagnóstico de necesidades aplicado a emprendedores y Mipymes del departamento, según metodología y directrices de la entidad.

Apoyé el proceso de indagación de las necesidades e intereses de las startups seleccionadas en ValleyCare, lo anterior para realización del Breaf ValleCare con el objetivo de generar una metodología clara y eficiente.

2. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Desarrollé formulario para obtener conocimiento de alto valor con la librería nube de Rockstart para emprendimientos de base digital , lo anterior en aras del proceso de rediseño y reformulación de la ruta de atención, siento esto valor agregado para las startups del ecosistema empresarial.

3. Apoyar técnicamente la elaboración de los términos de referencia requeridos para las convocatorias a desarrollar para el fortalecimiento al emprendimiento en el Valle del Cauca,

según directrices de la entidad y la normatividad vigente.

Apoyé el desarrollo del evento del programa Segundo Batch de NIDO – Startups, lo anterior como resultado del proceso de selección de las 50 Startups beneficiarias de las mentorias, networking y otros programas de beneficio a emprendedores y empresarios.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a las directrices de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

Proyecté y elaboré invitaciones a las instituciones de salud al evento de ValleyCare. Así mismo, elaboré documento relacionado a la innovación abierta y el impacto en las Startups en el marco de AgroTech.

5. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al documento del emprendimiento y el desarrollo empresarial del Valle del Cauca, según asignación del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

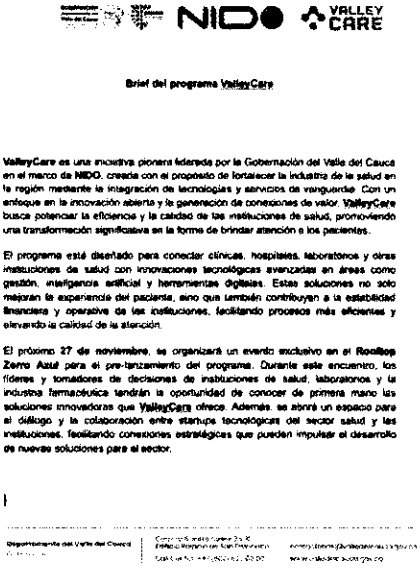
Asistí al evento de la Universidad Antonio José Camacho en el marco del lanzamiento del laboratorio virtual, el cual para el ecosistema de emprendimiento genera opciones y oportunidades en temas tech para jovenes y empredadores.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Asesoré a la empresa Mi Pequeño Saltamontes en lo relacionado con su estrategia comercial y la apertura de nuevos puntos en el territorio Colombiano, validando su modelo de negocio y generando alianzas importantes para sus clientes.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



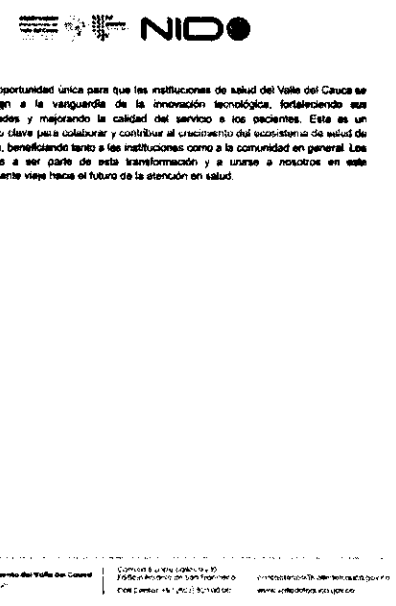
NIDO VALLEY CARE

Brief del programa ValleyCare

ValleyCare es una iniciativa pionera liderada por la Gobernación del Valle del Cauca en el marco de NIDO, creada con el propósito de fortalecer la industria de la salud en la región mediante la integración de tecnologías y servicios de vanguardia. Con un enfoque en la innovación abierta y la generación de conexiones de valor, ValleyCare busca potenciar la eficiencia y la calidad de las instituciones de salud, promoviendo una transformación significativa en la forma de brindar atención a los pacientes.

El programa está diseñado para conectar clínicas, hospitales, laboratorios y otras instituciones de salud con innovaciones tecnológicas avanzadas en áreas como gestión, inteligencia artificial y herramientas digitales. Estas soluciones no solo mejoran la experiencia del paciente, sino que también contribuyen a la estabilidad financiera y operativa de las instituciones, facilitando procesos más eficientes y elevando la calidad de la atención.

El próximo **27 de noviembre**, se organizará un evento exclusivo en el **Rooftop Zarro Azul** para el pre-lanzamiento del programa. Durante este encuentro, los líderes y tomadores de decisiones de instituciones de salud, laboratorios y la industria farmacéutica tendrán la oportunidad de conocer de primera mano las soluciones innovadoras que ValleyCare ofrece. Además, se abrirá un espacio para el diálogo y la colaboración entre startups tecnológicas del sector salud y las instituciones, facilitando conexiones estratégicas que pueden impulsar el desarrollo de nuevas soluciones para el sector.

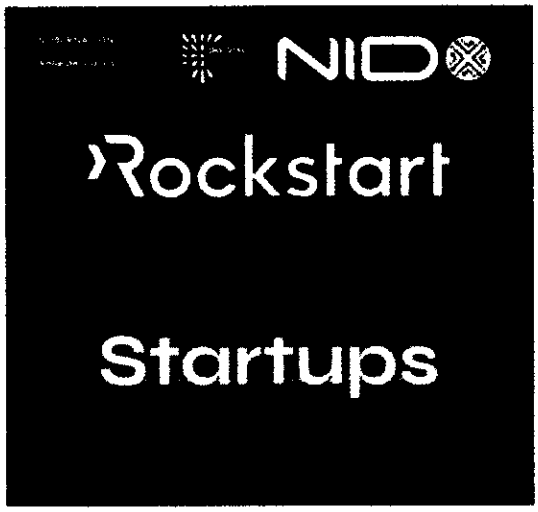


NIDO

Es una oportunidad única para que las instituciones de salud del Valle del Cauca se posicionen a la vanguardia de la innovación tecnológica, fortaleciendo sus capacidades y mejorando la calidad del servicio a los pacientes. Esta es un momento clave para colaborar y contribuir al crecimiento del ecosistema de salud de la región, beneficiando tanto a las instituciones como a la comunidad en general. Los invitamos a ser parte de esta transformación y a unirse a nosotros en este emocionante viaje hacia el futuro de la atención en salud.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 7

ACTIVIDADES 2



Si eres emprendedor vallecaucano, Nido, La gobernación del Valle y Rockstart te invitan a aplicar para acceder a esta libreria

Al ser elegido accederás a contenido único para tus retos como emprendedor

Aplicar pulsa Enter ↵

● Dura 6 minutos

ACTIVIDADES 3



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 7

ACTIVIDADES 4

1. **¿Qué esfuerzos se han hecho desde la Gobernación del Valle en programas de innovación abierta?**

Desde la Gobernación del Valle del Cauca, hemos lanzado **El Agrifoodtech Challenge 2024**, una iniciativa que conecta el ecosistema de innovación para enfrentar los desafíos en la producción y sostenibilidad alimentaria. El programa fomenta la colaboración para crear productos y tecnologías que respondan a las necesidades del sector agroalimentario, enfocándose en prácticas sostenibles, reducción de la huella ecológica y mejora de la seguridad alimentaria a nivel global.

Retos: Los retos del Agrifoodtech Challenge 2024 están alineados con los grandes desafíos globales en la industria agroalimentaria, y se agrupan en tres temáticas principales:

- **Reducción y aprovechamiento de desperdicios alimentarios:** Busca soluciones para reducir el desperdicio de alimentos a lo largo de la cadena de suministro, desde tecnologías que prolongan la vida útil de los productos hasta métodos de reutilización de subproductos.

- **Agricultura regenerativa y sostenible:** Fomenta la implementación de prácticas agrícolas que restauren la salud del suelo, promuevan la biodiversidad y sean sostenibles, con aplicaciones en diversos cultivos y condiciones ambientales.

- **Desarrollo de alimentos funcionales y nutracéuticos:** Se enfoca en la creación de alimentos que mejoren la salud y prevengan enfermedades, mediante innovaciones en ingredientes, formulaciones y procesos de producción.

Empresas inscritas y seleccionadas por reto:

Reducción y aprovechamiento de desperdicios alimentarios:

1. K-listo 2. Haceb

Agricultura regenerativa y sostenible:

1. Corpovalle 2. Ingenio Pichichi S.A.

Desarrollo de alimentos funcionales y nutracéuticos:

1. Arrocera la Esmeralda S.A.S 2. Ingredientes y Productos Funcionales IPF

Tema 2: Liderazgo desde lo Público para Transformar el Ecosistema de Base Tecnológica

2. ¿Qué estrategias considera más efectivas para fomentar un ambiente de colaboración entre el sector público y las startups tecnológicas?

Para fomentar un ambiente de colaboración efectivo entre el sector público y las startups tecnológicas, primero desde la Gobernación del Valle hemos desarrollado las siguientes acciones:

- Crear espacios de interacción como nuestro primer coworking **NIDO** donde han interactuado más de 200 compañías tecnológicas
- Facilitar el acceso a conexiones de valor con fondos de inversión y corporativos en eventos de alta reputación como Capital Summit, Softic entre otros.
- Facilitar colaboraciones entre startups, dependencias y/o entidades de la Gobernación del Valle para buscar soluciones innovadoras a retos del estado. En este sentido hemos acompañado más de 10 startups con procesos directos en soluciones con el sector público.
- Desarrollar programas de alto prestigio para acompañar startups. En este sentido hemos impactado + de 50 startups en el 2024 con programas directos.

Segundo, es importante facilitar la participación de startups en espacios como meetups donde asisten entidades públicas y secretarios de despacho, encontrando oportunidades de networking

Tercero, promover programas de financiamiento y apoyo técnico específicos para startups que aborden desafíos públicos puede incentivar la creación de soluciones tecnológicas orientadas al bien común. También es esencial fomentar una cultura de innovación dentro del sector público, capacitando a los funcionarios en nuevas tecnologías y metodologías ágiles.

Finalmente, establecer canales de comunicación abiertos y transparentes ayuda a construir confianza y comprensión mutua, lo cual es clave para una colaboración sostenible y exitosa.

2.1 ¿Cómo puede el liderazgo en el sector público influir en la creación de políticas que apoyen la innovación y el crecimiento del ecosistema tecnológico?

El liderazgo en el sector público tiene un rol esencial en la configuración de políticas que promuevan la innovación y el crecimiento tecnológico. Los líderes pueden impulsar la creación de iniciativas de inversión en infraestructura para empresas de base tech como **NIDO**, programas educación y capacitación en habilidades digitales como **"1000 programadores"** y **Talento tech** asegurando que el talento necesario para el ecosistema tecnológico esté disponible y bien preparado.

Además, **impulso de programas de alto impacto, espacios de mentalidad y cultura, programas de innovación en corporativos que faciliten las conexiones con startups**, creación de marcos regulatorios que faciliten la experimentación y adopción de nuevas tecnologías, evitando regulaciones excesivamente restrictivas que puedan sofocar la innovación.

En esencia, un liderazgo público visionario y comprometido es capaz de crear un entorno propicio para la innovación, donde las políticas públicas actúan como catalizadores del crecimiento tecnológico y económico.

Tema 3: GovTech

3. ¿Cómo cree que la tecnología puede mejorar la transparencia y la eficiencia en los servicios públicos?

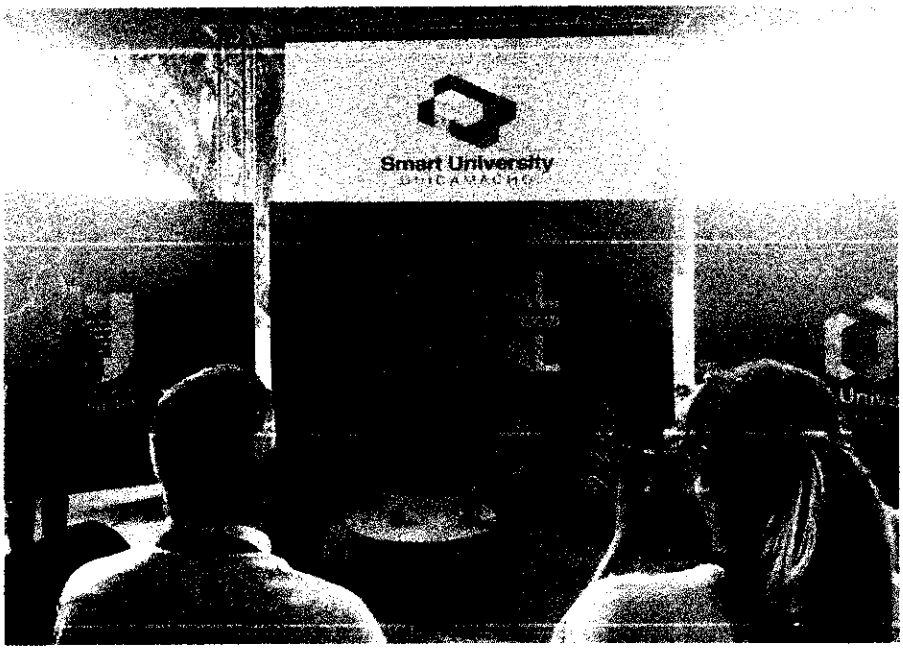
La tecnología es una herramienta poderosa para mejorar tanto la transparencia como la eficiencia en los servicios públicos. Mediante la digitalización de procesos y la implementación de plataformas en línea, se facilita el acceso de los ciudadanos a la información y a los servicios gubernamentales, reduciendo tiempos de espera y eliminando barreras burocráticas.

En términos de eficiencia, la inteligencia artificial y el análisis de datos pueden optimizar la toma de decisiones y la asignación de recursos, permitiendo al gobierno anticipar necesidades y responder de manera más efectiva a las demandas ciudadanas.

En el contexto de la estrategia **NIDO**, estamos comprometidos con la integración de tecnologías emergentes para transformar la gestión pública, haciendo que los servicios sean más transparentes, eficientes y centrados en el ciudadano. En este sentido estamos colaborando con **MINTIC** para crear retos de innovación en **10 Alcaldías** del departamento donde las startups van a poder presentarse y llevar soluciones que logren impacto en transformación digital, eficiencia, analítica y toma de decisiones.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 7

ACTIVIDADES 5



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA
C.C.1143943724
Teléfono: 3183850878
Correo:teffysaavedra20@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 6

Fecha: **12** de **noviembre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-6293-2024 de	20 de mayo de 2024	
Acta Aclaratoria	- del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 1 y 3 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600066693 y 5600066697 Del 20/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/27 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e Impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Rediseñar el servicio de asistencia técnica prestado a las Mipymes del Valle del Cauca // Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/27 y PI38-101901/1/1/01/28 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA MAGISTER EN GOBIERNO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA**
C.C. 1143943724

Teléfono. 3183850878

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **NOVIEMBRE de 2024, CUOTA 7,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante NOVIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Generar propuestas de valor para el rediseño del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial, a partir de un proceso diagnóstico de necesidades aplicado a emprendedores y Mipymes del departamento, según metodología y directrices de la entidad. 2. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental. 3. Apoyar técnicamente la elaboración de los términos de referencia requeridos para las convocatorias a desarrollar para el fortalecimiento al emprendimiento en el Valle del Cauca, según directrices de la entidad y la normatividad vigente. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a las directrices de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 5. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al documento del emprendimiento y el desarrollo empresarial del Valle del Cauca, según asignación del jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **NOVIEMBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	87,5%

Otras consideraciones. N/A

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6293-2024 del 20 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 7 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Generar propuestas de valor para el rediseño del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial, a partir de un proceso diagnóstico de necesidades aplicado a emprendedores y Mipymes del departamento, según metodología y directrices de la entidad.

   La contratista apoyó el proceso de indagación de las necesidades e intereses de las startups seleccionadas en ValleyCare, lo anterior para realización del Breaf ValleCare con el objetivo de generar una metodología clara y eficiente.

2. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

   La contratista desarrolló formulario para obtener conocimiento de alto valor con la librería nube de Rockstart para emprendimientos de base digital , lo anterior en aras del proceso de rediseño y reformulación de la ruta de atención, siento esto valor agregado para las startups del ecosistema empresarial.

3. Apoyar técnicamente la elaboración de los términos de referencia requeridos para las convocatorias a desarrollar para el fortalecimiento al emprendimiento en el Valle del Cauca, según directrices de la entidad y la normatividad vigente.

   La contratista apoyó el desarrollo del evento del programa Segundo Batch de NIDO – Startups, lo anterior como resultado del proceso de selección de las 50 Startups beneficiarias de las mentorias, networking y otros programas de beneficio a emprendedores y empresarios.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a las directrices de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

   La contratista proyectó y elaboró invitaciones a las instituciones de salud al evento de ValleyCare. Así mismo, elaboró documento relacionado a la innovación abierta y el impacto en las Startups en el marco de AgroTech.

5. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al documento del emprendimiento y el desarrollo empresarial del Valle del Cauca, según asignación del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

   La contratista asistió al evento de la Universidad Antonio José Camacho en el marco del lanzamiento del laboratorio virtual, el cual para el ecosistema de emprendimiento genera opciones y oportunidades en temas tech para jovenes y emprededores.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

   La contratista asesoró a la empresa Mi Pequeño Saltamontes en lo relacionado con su estrategia comercial y la apertura de nuevos puntos en el territorio Colombiano, validando su modelo de negocio y generando alianzas importantes para sus clientes.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 81620705 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1037010769 con periodo de cotización del mes de OCTUBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$45.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$45.000.000
Valor pagado	$33.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$6.000.000
Valor total ejecutado	$39.000.000
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Junio/2024	3.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Junio/2024	6.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Agosto/2024	6.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Agosto/2024	6.000.000	Cancelada
CUOTA 5	Septiembre/2024	6.000.000	Cancelada
CUOTA 6	Octubre/2024	6.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 7 de DICIEMBRE de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de **noviembre** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1143943724	MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA	CRA 35A #11B OESTE - 288 B/CRISTALES	4843906	TEFFYSAAVEDRA@HOTMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		VALLE DEL CAUCA	CALI		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	08/11/2024	81620705	$744.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS012	Comfenalco Valle EPS	890303093-5	300.000	0		0		0	0	0	0	300.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	384.000	0	0	0	0	0	0		384.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.600				12.600	0	0	12.600			126	12.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF57	Comfamiliar Andi	890303208-5	48.000	0	0	48.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	300.000
Pensión	1	384.000	384.000
Riesgos Laborales	1	12.600	12.600
CCF	1	48.000	48.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	744.600	744.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**		**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**
CC	1143943724	MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA		CRA 35A #11B OESTE - 288 B/CRISTALES	4843906	TEFFYSAAVEDRA@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2024-10	2024-10	I	08/11/2024	81620705	$744.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Estornado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
1	CC	1143943724	SAAVEDRA URUEÑA MIRIAN STEPHANY DEL MAR	59	0			N																	25-14	2.400.000	384.000	0	0	0	0	EPS012	2.400.000	300.000	14-23	2.400.000	1	12.600	CCF57	2.400.000	48.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA	**NIT:**	1143943724
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	octubre 2024
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	octubre 2024
Número de Radicación:	81620705	**Total a pagar:**	$744,600
Fecha de vencimiento:	08/11/2024	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	08/11/2024	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	NEQUI	**Número Autorización:**	1037010769
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$12,600
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$384,000
CCF57	890303208	Comfamiliar Andi Comfandi Caja de	1		$0	$48,000
EPS012	890303093	Comfenalco valle E.P.S.	1		$0	$300,000
						$744,600

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PSE Transacción Aprobada - CUS 1037010769 ✅

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: teffysaavedra20@gmail.com

8 de noviembre de 2024, 7:35 a.m.



¡Hola, MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA!

Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 1037010769
Empresa: COMPENSAR-OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: $ 744.600
Fecha de Transacción: 08/11/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

ACH COLOMBIA S.A.

ACH Colombia Oficial

@ACHColombia_

ACHColombiaOficial

ACH Colombia Oficial

Regresar

Respuesta de la **transacción**

Imprimir

Razón Social	**Compensar OI**
NIT	**9998600669427**
Pago vía	**MiPlanilla.com**
Banco	**NEQUI**
Número de planilla	**81620705**
Fecha y hora de solicitud	**2024/11/8**
Fecha y hora de pago	**2024/11/8**
Valor	**$744,600.00**
CUS - Código de transaccion	**1037010769**
Descripción del pago	**MiPlanilla.com Pago Proteccion Social**
Dirección IP del cliente	
Mensaje	**La transacción se encuentra PENDIENTE de recibir confirmación por parte de la entidad financiera. Por favor Intente más tarde aquí para ver el resultado de la transacción. De lo contrario verifique con su banco que el dinero no haya sido debitado. Si fue debitado recuerde los datos de la transacción e infórmelo a MiPlanilla.com Pago Proteccion Social.**

Si tiene dudas acerca de la transacción puedes comunicarte con nuestras lineas de atención. En Bogotá al 307 7006 o a la linea gratuita nacional 01 8000 11 7006

Regresar

Reintentar Pago