ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCUSIÓN SOCIAL FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

SERVICIO SOCIAL:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO DIA-NOCHE									
OPERADOR:	CONSTRUYENDO FUTURO ONG									
CONVENIO No.	8224			de:	24	5	2024	PLAZO:		210
FECHA ACTA DE INICIO:	1	6	2024	FECHA DE TERMINACIÓN:	31	12	2024			
PERIODO DE INFORME:	1	10	2024	a:	31	10	2024	No. Informe:		5
SUPERVISOR:	Diana Carolina Mora Betancourt			DEPENDENCIA:	SUBIDRECCIÓN PARA LA VEJEZ					

OBJETO CONTRACTUAL

AUNAR RECURSOS TECNICOS, FISICOS, ADMINISTRATIVOS Y ECONOMICOS ENTRE LAS PARTES, PARA GARANTIZAR LA ATENCION DE LAS PERSONAS MAYORES EN LOS CENTROS DE CUIDADO TRANSITORIO DIA-NOCHE, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ 2010-2025.

OBLIGACIONES CONVENIO/CONTRATO

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1- Cumplir con las condiciones previstas en los estudios previos, anexos técnicos, formatos y demás documentos en la oferta presentada, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024 1.1 Acta No 515 del 8/10/2024 Reunión mensual con el Talento Humano - Socialización del anexo técnico. 1.2 Acta No 523 del 9/10/2024 Socialización Anexo Técnico a las personas mayores. 1.3 Acta No 587 del 24/10/2024 Funciones de la administración documental - socialización formato FOR-GD016 1.4 Acta No 603 del 28/10/2024 Socialización Anexo técnico a las personas mayores. 1.5 Acta No 604 del 28/10/2024 Socialización reunión de coordinadores y equipo de supervisión.	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024 Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 01
2- Cumplir con los deberes que se contraen en calidad de asociado de acuerdo con el Artículo 5 de la Ley 80 de 1993.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: Se entregó informe mensual que da cuenta de el cumplimiento de los deberes contraídos en el marco del artículo 5 de la Ley 80 de 1993 Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024
3- Disponer de todos los recursos físicos, técnicos, económicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexos Técnicos, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte del convenio.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: Se entregó informe mensual que da cuenta de la disposición de todos los recursos físicos, técnicos, económicos y humanos establecidos en el estudio previo, anexos técnicos y demás documentos del convenio. FOR-PSS-209. 8224-2024 octubre 2024	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024
4- Suscribir oportunamente el acta inicio, liquidación del convenio y las modificaciones si las hubiera junto con el Supervisor del mismo.	Durante el periodo se suscribió oportunamente el acta de inicio del Centro de Cuidado Transitorio para el convenio 8224- 2024. Como se evidencio en el informe # 1 del mes de junio del 2024	No Aplica
5- Suministrar al Supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: Se dio respuesta a las solicitudes realizadas por el equipo de supervisión vía correo electrónico. 5.1 Impresión pdf correo electrónico del 18/ 10/ 2024 Egreso de participante 5.2 Impresión pdf correo electrónico del 25/10/ 2024 Solicitud de radicación de queja formal 5.3 Impresión pdf correo electrónico del 29/10/ 2024 Solicitud de información sobre actividades para la Semana Distrital del Buen Trato 5.4 Impresión pdf correo electrónico del 29/10/2024 Evidencias de la actividad del día internacional del cuidado y apoyo 5.5 Impresión pdf correo electrónico del 30/10/2024 Solicitud liberación centros transitorios	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 05
6- Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por la supervisión.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: Se dio respuesta a los compromisos adquiridos durante las diferentes visitas de supervisión. Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 06

7- Pagar los salarios y/o honorarios a las y los contratistas y/o empleados(as) de forma oportuna por transferencia bancaria, dando estricto cumplimiento a la estructura de costos del presente convenio. Por lo tanto, no se debe descontar valores al recurso humano que deben ser asumidos por el asociado con ocasión de la ejecución del convenio, excepto los impuestos de ley soportados por el revisor fiscal mes a mes.	La Fundación Construyendo Futuro paga los honorarios de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con la estructura de costos aprobada por la Secretaría Distrital de Integración Social. Se adjunta el formato relación Talento humano, planillas de nómina y Certificación de pagos de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales. 4.1.1. FOR-PSS-214 relación de talento humano 4.1.3. Transferencia Talento Humano	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/1.Informe financiero /4. Costos fijos /4.1 Talento humano.
8- Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la Secretaría Distrital de Integración Social.	El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca presentó como soporte planillas de pagos de la seguridad social contratistas y certificación de pago debidamente firmados por el Contador T.P.47604-T y la representante Legal Eliana Paola Martínez dando cumplimiento a lo que se refiere al artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF. 4.1.2 Planillas de pago de Seguridad Social Talento Humano 4.1.4. Certificado parafiscales del asociado	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/1.Informe financiero /1. Costos fijos /4.1 Talento humano.
9- Cancelar en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el asociado e incluidos en el precio de su oferta	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: - Se cancelaron en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios establecidos por la ley 9.1 Certificación expedida por la Representante Legal Eliana Paola Martínez y el Contador Jaime Eduardo León de fecha 1 de noviembre de 2024	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 09
10- Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.	De acuerdo a la verificación de soportes y visita realizada se evidenció que el contratista respondió por la seguridad y el debido manejo y registros propios de la institución y reposaron en la dependencia correspondiente garantizando que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio reposa en la unidad operativa donde se prestó el servicio. El plan de trabajo y el cronograma se presento en el informe #4. 10.1 FOR GD 016 Entrega de documentos 10.2 FOR-GD 017 FUID centro de cuidado transitorio Cundinamarca 8224-2024 10.3 Registro fotográfico FOR-GD 035 10.4 Registro fotográfico archivo 10.5 Impresión de pantalla presentación de informe de gestión octubre 2024	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 10
11- Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación Publica, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.	Durante el periodo cuenta con las garantías exigidas, tanto en plazo como en cuantía descritas a continuación: Seguros del Esta S.A POLIZA DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL No 33-44-101250109 de 29 de mayo de 2024 AMPAROS CONTRATADOS / VALOR ASEGURADO / VIGENCIA DESDE / VIGENCIA HASTA Cumplimiento del contrato $ 287.498.340 24/05/2024 30/06/2025 Calidad del servicio $ 287.498.340 24/05/2024 30/06/2025 Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indenizaciones $ 71.874.585 24/05/2024 31/12/2027 Seguros del Esta S.A POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL No 33-40-101079872 de 29 de mayo de 2024 AMPAROS CONTRATADOS / VALOR ASEGURADO / VIGENCIA DESDE / VIGENCIA HASTA Predios labores y operacion $ 260.000.000 24/05/2024 31/12/2024 Contratistas y subcontratista $ 260.000.000 24/05/2024 31/12/2024 Vehículos propios y no porpios $ 260.000.000 24/05/2024 31/12/2024	Ver SECOP II Número del proceso: //SDIS-SDIS-DCT092-005-2024/Asociado 8224-2024 /Condiciones
12- Asistir a las reuniones que sean convocadas por la supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	Durante el periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, asistió a la reuniones convocadas por la subdirectora para la vejez: La reunión citada por el equipo técnico el día 3/10/2024 para el talento humano de facilitadores no asistieron Sebastián Galeano (se encontraba enfermo con resfriado pero si cubrio su turno laboral de 1:00pm a 8:00pm) Sandra Bonilla no asistió por que ese día recibia turno noche y también se encontraba con resfriado y estaba solicitando una cita prioritaria) 12.1 FOR-GD-040 del 03/10/2024 Asistencia técnica perfil facilitadores Servicio Cuidado Transitorio Día - Noche (presencial) 12.2 FOR-GD-040 del 08/10/2024 Cualificación a Centros de Cuidado Transitorio Día – Noche en los formatos Cruce Individual Base de Datos FOR-PSS-377 / Planilla recepción devolución ropa lavandería FOR-PSS-520 / Formato entrega elementos de aseo FOR-PSS-729 / Formato seguimiento Individual FOR-PSS-224 / Formato registro de constantes vitales FOR-PSS-518 /Socialización Instructivo Canales de Interacción para Atención a La Ciudadanía Buzón de Sugerencias / Formato de Caracterización. (Plataforma Virtual Teams) 12.3 Acta No 519 del 9/10/2024 Socialización del debido proceso. (Presencial) 12.4 FOR-GD-040 del 18/10/2024 Visita de seguimiento y asistencia técnica, avance	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 12

13- Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financieros requeridos por la Secretaría Distrital de Integración Social durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a esta obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la Entidad.	De acuerdo con las visitas de seguimiento y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que, se elaboraron y entregaron todos los documentos técnicos, administrativos y financieros requeridos por la Secretaría, como se demostró en: INFORME DE GESTIÓN 8224-2024 octubre 2024 FORMATOS FOR-PSS 209 Informe Mensual Operadores Asociados FOR-PSS 210 Liquidación Mensual de Cupos FOR-PSS 212 Mensual Financiero Ejecutor FOR-PSS 214 Relación Talento Humano FOR-PSS 448 Presentación de facturas FOR-PSS 461 Relación de facturas FOR-PSS 377 Cruce Individual de base de datos FOR-PSS 518 Registro constantes vitales FOR-PSS 730 Registro diario de actividades FOR-PSS 517 Registro desarrollo actividades servicio cuidado transitorio día – noche FOR-PSS 175 Formato plan de compras semanal asociados FOR-PSS- 226 Formato plan de compras consolidado mensual de abarrotes FOR- PSS - 224 Seguimiento Individual FOR-PSS 230 Formato recepción de alimentos FOR-PSS 232 Formato verificación transporte de alimentos FOR-PSS 235 Formato control de entrada y salida de alimentos asociados FOR-PSS 243 Preparación de alimentos FOR PSS245 Cambio de preparación de alimentos FOR . PSS 730 Registro diario actividades de cuidado para la salud FOR-PSS 064 Formato lavado y desinfección tanque agua FOR-PSS 065 Formato soluciones desinfectantes FOR-PSS 066 Formato presencia de plagas FOR PSS 067 Formato elementos desuso FOR PSS 068 Formato lista de verificación de limpieza FOR PSS 069 Formato registro control de plagas FOR PSS 071 formato verificación de hermeticidad FOR PSS 238 Formato control de temperaturas de equipos FOR PSS 246 Formato Evaluación de características organolépticas FOR PSS 248 Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual FOR PSS 525 Listado Ingreso al servicio y asistencia a las actividades	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024
14- Cargar todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional SECOP II de Colombia Compra Eficiente.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades:- Se cargaron todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente. 14.1 Impresión PDF cargue secop informe septiembre 8224	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 14
15- Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: Se entregó informe mensual financiero en el cual se presentaron de manera oportuna las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informe. 1.1 FOR-PSS-210 Liquidación mensual cupos 2.1 FOR-PSS-212 Informe financiero ejecutor 4.1.4 Certificación Parafiscales 6. FOR-PSS-461 Formato de relación facturas 8224-2024 octubre 2024 7. Documentos del contador.	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/1.Informe financiero /1.Liquidación de cupos Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/1.Informe financiero /2. Informe Financiero ejecutor Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/1.Informe financiero /4. costos fijos / 4.1 Talento humano.
16- Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación como se evidencia en la certificación. 16.1. Certificación actos u omisiones con fecha del 1 de noviembre de 2024 expedida por la Representante Legal y el Contador.	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 16
17-Mantener indemne a la Entidad, frente a las posibles Investigaciones y sanciones Administrativas, derivadas de las visitas de Inspección, Vigilancia y Control por parte de la entidad competente.	Durante el período de tiempo comprendido entre el 1 al 31 de octubre del 2024, en el Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, no fue notificado de reclamación alguna que afecte directa o indirectamente a la Secretaría Distrital de Integración Social -SDIS por las que deba responder el operador en calidad de asociado. En cualquier caso, la Fundación Construyendo Futuro responderá en los términos en que la ley lo obligue. 17.1. Certificación firmada por la Representante Legal con fecha del 1 de Noviembre del 2024	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 17
18- Pagar a la Secretaría Distrital de Integración Social todas las sumas y costos que la entidad deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del asociado, durante la ejecución del convenio.	Para el periodo de tiempo comprendido entre el 1 al 31 de octubre del 2024, en el Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, el operador no fue notificado de reclamación alguna por acciones u omisiones del personal subcontratado y proveedores que afecte directa o indirectamente a la Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS por las que deba responder en calidad de asociado. En cualquier caso, La Fundación Construyendo Futuro responderá en los términos en que la ley lo obligue. 18.1. Certificación no daños a terceros por causa del asociado firmada por la Representante Legal el 1 de noviembre de 2024.	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 18

19- Mantener INDEMNE a la Secretaría Distrital de Integración Social de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad para que este adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la Secretaría Distrital de Integración Social.	Durante este periodo el Centro de cuidado transitorio mantuvo indemne a la secretaria Distrital de Integración Social de reclamos, demandas, acciones legales y costos. 19.1 Certificado de indemnidad a la secretaria Distrital de Integración social firmada por la Representante Legal el 1 de noviembre de 2024	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 19
20- Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS por la cual deba responder el asociado, la Entidad procederá a notificarle al asociado, a la mayor brevedad, para que este adopte bajo su propia costa, todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS.	Durante este periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, para el presente periodo no realizó denuncias ante ninguna autoridad competente ya que no se presentó ningún tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores 20.1 Certificación acciones u omisiones, firmada por la Representante Legal el1 de noviembre de 2024.	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 20
21- Autorizar a la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos.	Para el período de tiempo comprendido entre el 1 al 31 de octubre del 2024, el Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, no requirió la deducción por valores resultantes adeudados a favor de la Secretaría de Integración Social. 18.1 Certificación firmada por el representante legal y el revisor fiscal 19.1 Certificado de indemnidad a la secretaria Distrital de Integración social firmada por la Representante Legal el 1 de noviembre de 2024 20.1 Certificación firmada por Representante Legal	Informe Gestión 82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 18 Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 19 Informe Gestión 82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 20
22- . No ejercer ninguna conducta que lleve implícita cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores, personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos - raciales y la población víctima del conflicto armado. Así mismo, garantizar en todo tipo de actuación el respeto por la dignidad humana.	Durante este periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, informa que para el mes de octubre 2024 no presentó ninguna conducta que lleve implícita cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores, personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos - raciales y la población víctima del conflicto armado. Así mismo, garantizó en todo tipo de actuación el respeto por la dignidad humana, 22.1 Certificación de no violencia firmada por la Representante Legal el 1 de noviembre de 2024	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 22
23- Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 1952 de 2019 “Código Único Disciplinario”, la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” y la ley 2094 de 2021; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.	Durante este periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, no se presentó ninguna situación que requirió realizar denuncia ante autoridad competente. 23.1 Certificación de no denuncia por violencia firmada por la Representante Legal y coordinación del 1 de noviembre de 2024	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 23
24- Dar cumplimento a los lineamientos, protocolos, directrices y demás documentos, establecidos por el gobierno nacional para la prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública.	Durante el periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca realizo dos socializaciones con el talento humano y personas mayores prevención, contención y mitigación de eventos y/o factores de riesgo para la salud pública. 24.1 Acta No 553 del 17/10/ 2024 Socialización Protocolo Hepatitis B, C y coinfección / superinfección Hepatitis B- 24.2 Acta No 564 del 21/10/ 2024 Socialización Protocolo de salud Hepatitis A	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 24
25- Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable de la unidad operativa, en caso de contar con concepto favorable con requerimientos, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria junto con el plan de mejora.	Durante la ejecución del convenio se ha trabajado en el plan de trabajo enviado por el equipo técnico y se realizan los arreglos locativos por parte del operador. 25.1 Acta de inspección SB08C 005144 del 16 de Julio 2024 25.2 Impresión pdf correo electrónico ajustes plan de trabajo del 23/10/2024	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 25
26- Documentar, socializar e implementar el Plan de Saneamiento de la unidad operativa según lo descrito en la normatividad vigente.	El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca en el presente periodo octubre realiza socialización y da cumplimiento al plan de saneamiento básico, como se demuestra en los siguientes soportes. Se realizó la fumigación y lavado de tanques en el informe # 3. 26.1 GUI-PSS-005 Plan de Saneamiento Centro Transitorio Cundinamarca 26.2 Acta No.498 del 03/10/ 2024 Capacitación PSB: Medidas preventivas para la inspección de la hermeticidad	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 26
27- Implementar y utilizar la documentación e información que para la prestación del servicio sea suministrada por la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS.	El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca , para el presente periodo, se verificó frecuentemente la documentación e información para la prestación del servicio en el mapa de procesos de la Secretaría Distrital de Integración social teniendo las actualizaciones efectuadas en la página web verificando los formatos, lineamientos, protocolos, procedimientos y guías emitidas por la Secretaría Distrital de Integración Social. FOR- PSS -209 8224-2024 octubre 2024	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024

28- Promover la participación de personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad en la ejecución del convenio conforme a lo indicado en Directiva No. 001 de 2011 del alcalde Mayor de Bogotá , D.C.	Para el periodo de tiempo comprendido entre el 1 al 31 de octubre del 2024, en el Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, el operador certifica que se promueve la participación de mujeres en la ejecución del convenio según los porcentajes mínimos establecidos en el artículo 3 del decreto 322 de 2020. Se promovió la participación de mujeres en la ejecución del convenio, la cual se encuentra en el 78% 4.1.1 FOR- PSS 214 Relación Talento humano 28.1 Certificación de fecha 1 de noviembre de 2024 firmada por la representante legal.	Informe Gestión 8224-2024 octubre 2024/1. Informe Financiero / 4. costos fijos / 4.1 talento humano. Informe Gestión82240-2024 octubre 24/2. Obligaciones generales/Obligación No. 28
29- Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en los anexos técnicos y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	Se cumplieron las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en los anexos técnicos y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio, como se demuestra en: **29.01 Apertura de Buzón de sugerencias.** 29.1.1 Acta No 505 del 04/10/2024 Apertura buzón de sugerencias 29.1.2 Acta No 540 del 11/ 10/2024 Apertura buzón de sugerencias 29.1.3 Acta No 566 del 18 /10/2024 Apertura buzón de sugerencias 29.1.4 Acta No 595 del 25/10 /2024 Apertura buzón de sugerencias 29.1.5 Acta No 602 del 31/10/2024 Apertura buzón de sugerencias 29.02 Acta No 582 del 23/10/2024 Socialización Buzón de sugerencias **29.03 Cuidado al Cuidador** 29.3.1 Acta No 497 del 03/10/2024 Cuidado al cuidador (Ritmos y Retos) 29.3.2 Acta No 531 del 10/10/2024 Cuidado al cuidador (Resolución de conflictos) 29.3.3 Acta No. 555 del 17/10 /2024 Cuidado al cuidador (Respirando ando) 29.3.4 Acta No 580 del 23/10/2024 Cuidado al cuidador - Recordar es vivir 29.04 Acta No 524 del 09 /10/2024 Estrategia de buen trato Responsabilidad Cuidándonos y Cuidando a Otros 29.05 Acta No 589 del 24/10/2024 Encuentro Ecuménico 29.06 Acta No 596 del 25 /10/2024 Celebración Cumpleaños Personas Mayores 29.07 Acta No 602 del 28/10/2024 Divulgación de la campaña del Consejo "Sabios y Sabias" en Puente Aranda 29.08 Acta No 609 del 29/10/2024 encuentro familiar (roles en la familia) **29.09 Celebración de Halloween** 29.9.1 Acta No 619 del 31/10/ 2024 Celebración Halloween con las personas mayores AM 29.9.2 Acta No 623 del 31 10 2024 Celebración Halloween con las personas mayores PM **29.10 Manejo de emociones.** 29.10.1 Acta No 507 del 05 /10 /2024 Manejo de emociones 29.10.2 Acta No 540 del 12 10 2024 Emociones en equilibrio 29.10.3 Acta No 605 del 28 /10/ 2024 Manejo de emociones 29.11 Acta No 622 del 31 10 2024 Entrega ropa interior a las personas mayores **29.12 Socialización denuncia de maltrato a personas mayores** 29.12.1 Acta No 574 del 22 /10 / 2024 Socialización denuncia de maltrato a personas mayores 29.12.2 Acta No 610 del 29/ 10 /2024 Socialización denuncia de maltrato a personas mayores	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 29

OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: COMPONENTE ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1 -Registrar todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas mayores en los formatos y o sistemas de información indicados por la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS y de conformidad con las orientaciones descritas en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: 1.1 Caracterización pdf 1.2 Cruce individual de base de datos octubre 2024 1.3 Estadística y reporte mensual de asistencia **1.4 Tiempos de escucha** 1.4.01 Acta No 495 del 02/10/2024 Sensibilización citas médicas y autocuidado Persona mayor Vitelio Rojas 1.4.02 Acta No 500 del 04/10/2024 Sensibilización Arsenio Sierra 1.4.03Acta No 503 del 04/10/2024 Espacio de escucha Abelardo Rivera 1.4.04Acta No 511 del 07/10/2024 Espacio de escucha Miguel Cadena y Nubia López 1.4.05 Acta No 529 del 10/10/2024 Espacio de escucha Irene Bejarano 1.4.06 Acta No 532 del 10/ 10 /2024 Espacio de escucha Alberto Giraldo 1.4.07 Acta No 534 del 11/10/2024 Situación con la persona mayor Carmen Castañeda 1.4.08 Acta No 536 del 11/10/2024 Espacio de escucha Consuelo Inés Leal 1.4.09 Acta No 537 del 11/10/2024 Espacio de escucha Luis Espitia 1.4.10 Acta No 543 del 14/10/2024 Situación con el señor Miguel Cadena 1.4.11 Acta No 545 del 15/10/2024 Espacio de escucha seguimiento Miguel Calderón 1.4.12 Acta No 547 del 15/10/2024 Espacio de escucha Rubiela Rozo 1.4.13 Acta No 548 del 15/10/2024 Espacio de escucha Dorian Martinez 1.4.14 Acta No 562 del 21/10/2024 Espacio de escucha Bertha Torres y Rosalía Paz 1.4.15 Acta No 567 del 21/10/2024 Espacio de escucha Luis Dávila 1.4.16 Acta No 568 del 21/10/2024 Espacio de escucha Jaime Valbuena 1.4.17 Acta No 569 del 21/10/2024 Espacio de escucha José Albeiro Zapata 1.4.18 Acta No 584 del 23/10/2024 Espacio de escucha Jaime Rodríguez 1.4.19 Acta No 585 del 24/10/2024 Sensibilización Persona mayor Aura Zamora 1.4.20 Acta No 594 del 25/10/2024 Sensibilización Persona mayor Hernando Arias 1.4.21 Acta No 614 del 29/10/2024 Socialización pacto de convivencia María Luisa Ramírez 1.4.22 Acta No 617 del 30/10/2024 Socialización pacto convivencia Luisa Ramírez	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 01

	1.5 seguimientos 1.5.01 FOR-PSS-224 del 02/10/2024 Vitelio Rojas 1.5.02 FOR-PSS-224 del 03/10 2024 Juan Niño 1.5.03 FOR-PSS-224 del 03 /10/2024 José Jaramillo 1.5.04 FOR-PSS-224 del 04/10/2024 Helmer Gutiérrez 1.5.05 FOR-PSS-224 del 04/10/2024 Edisson Cuellar 1.5.06 FOR-PSS-224 del 04/10/2024 Bernardo Silva 1.5.07 FOR-PSS-224 del 05/10/2024 José Torrijos 1.5.08 FOR-PSS-224 del 05/10/2024 Arsenio Sierra 1.5.09 FOR-PSS-224 del 10/10/2024 Luisa Mayorga 1.5.10 FOR-PSS-224 del 13/10/2024 Aura Zamora 1.5.11 FOR-PSS-224 del 13/10 2024 Francisco Rodríguez 1.5.12 FOR-PSS-224 del 18/10/2024 Miguel Cadena 1.5.13 FOR-PSS-224 del 19/10/2024 Carlos Mora 1.5.14 FOR-PSS-224 del 22/10/2024 Alfonso Rivera 1.5 15 FOR-PSS-224 del 22/10/2024 Luis Arias 1.5..16 FOR-PSS-224 del 27/10/2024 Álvaro Camelo **1.6 Faltas al pacto de convivencia.** 1.6.1 Acta No 527 del 10/10/2024 Falta al pacto de convivencia Luisa Mayorga 1.6.2 Acta No 546 del 15/10/2024 Falta al pacto de convivencia Luis Vera 1.6.3 Acta No 599 del 27/10/2024 Falta al pacto de convivencia María Blanco 1.6.4 Acta No 618 del 31/10/2024 Falta al pacto de convivencia Luisa Mayorga **1.7 Socializaciones al pacto de convivencia** 1.7.1 Acta No 501 del 04/10/2024 Socialización Pacto de convivencia 1.7.2 Acta No 530 del 10/10/2024 Socialización Pacto de convivencia 1.7.3 Acta No 559 del 19/10/2024 Socialización pacto de convivencia 1.7.4 Acta No 606 del 28/10/2024 Socialización pacto de convivencia	
2- Presentar a la Supervisión durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI- dando cumplimiento a lo señalado en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche.	Se obtuvo la aprobación del Plan de Atención Institucional - PAI en el segundo mes de ejecución y se presento el acta el en informe No 2 mes de julio 2024.	No Aplica
3- Presentar un informe trimestral de carácter técnico a la Supervisión del Convenio que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al PAI incorporando los ejes y líneas de atención definidos para el Servicio Social Cuidado Transitorio Día – Noche.	Durante la ejecución del convenio 8224 al 31 de octubre se presento un informe trimestral de carácter técnico a la supervisión del convenio en el cual se contiene los avances, dificultades y proyecciones del PAI donde se tuvo en cuenta los ejes y líneas de atención. 3.1 Impresión pdf de correo electrónico Informe trimestral del PAI al 31 de Octubre del 2024. 3.2 FOR-PSS 516 SEGUIMIENTO PLAN DE ATENCIÓN INSTITCIONAL- PAI	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 03
4- Contar y garantizar durante la ejecución del convenio los medios de comunicación e información para el uso de las personas mayores, establecidos en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche.	Durante la ejecución del convenio 8224 El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, ha garantizado, los medios de comunicación, telefonía fija y móvil, acceso a revistas, acceso a redes sociales, medios informativos virtuales y televisión, de manera permanente. 4.1 Formato uso Computadores octubre 2024 4.2 Formato uso de llamadas octubre 2024 4.3 Registro fotográfico uso computadores octubre 2024	Informe gestión 8224-2024 octubre2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 04
5- Implementar todas las acciones descritas en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche que garanticen la atención en salud para las personas mayores.	Durante la ejecución del convenio El Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca Implemento para el mes de octubre desarrollo las acciones descritas en anexo técnico que garantizan las atenciones relacionadas a salud en las personas mayores tales como: Se realizaron 3012 tomas de registros de signos vitales, por parte del talento humano de enfermería - Se presentaron 7 activaciones de 123. - Se realizaron 60 formatos de registro diario actividades día - noche. 5.1 FOR-PSS-518 registro constantes vitales **5.2 Registro Diario de actividades** 5.2.1FOR-PSS-730 Registro diario de actividades día. 5.2.2 FOR-PSS-730 Registro diario de actividades noche **5.3 Activación de Línea 123.** 5.3.1 Acta No 491 del 02/10/2024 Activación línea de emergencia 123 para la persona mayor Juan Lancheros 5.3.2 Acta No 522 del 09/10/2024 Activación de línea de emergencias 123 para la persona mayor María Inés Penagos Fonseca 5.3.3 Acta No 542 del 13/10/2024 Activación de línea de emergencias 123 para la persona mayor Hernando Arias 5.3.4 Acta No 544 del 14/10/2024 Activación línea de emergencia 123 para la persona mayor Helmer Hernán Gutiérrez 5.3.5 Acta No 577 del 22/10/2024 Activación de línea de emergencias 123 para la persona mayor Saulo Mosquera 5.3.6 Acta No 597 del 26/10/2024 Activación línea de emergencias 123 para persona mayor Vitelio Rojas. 5.3.7 Acta No 600 del 27/10/2024 Activación de línea 123 para persona mayor Bertha Torres	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 05

6- Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico.	Durante este periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca, realizó las siguientes actividades estipuladas en el cronograma con las personas mayores las cuales quedaron consignadas en el Formato Registro de Desarrollo de Actividades Servicio Cuidado Transitorio Dia-Noche FOR-PSS-517 Se realizaron 15 actividades para el eje del derecho y ejercicio a la ciudadanía - Se realizaron 15 actividades para el eje de ocupación humana - Se realizaron 22 actividades para el eje de estilos de vida saludables - Se realizaron 4 actividades para el eje de Participación y redes lio 2024 **6.1 Derecho y ejercicio a la ciudadanía.** 6.1.01 FOR PSS 517 del 02/10/2024 Autonomía del amor propio 6.1.02 FOR PSS 517 del 04/10/2024 Resiliencia 6.1.03 FOR PSS 517 del 07/10/2024 Habilidades cognitivas 6.1.04 FOR PSS 517 del 09/10/2024 Toma de decisiones 6.1.05 FOR PSS 517 del 10/10/2024 Privacidad e intimidad 6.1.06 FOR PSS 517 del 15/10/2024 Autonomía del conflicto 6.1.07 FOR PSS 517 del 17/10/2024 tejiendo redes 6.1.08 FOR PSS 517 del 17/10/2024 Me expresó sabiamente 6.1.09 FOR PSS 517 del 21/10/2024 Somos libres 6.1.10 FOR PSS 517 del 22/10/2024 Retos y Oportunidades 6.1.11 FOR PSS 517 del 23/10/2024 Cambio o estabilidad 6.1.12 Acta No 592 del 24/10/2024 Reunión COLEV 6.1.13 Acta N° 587 del 24/10/2024 Entornos amigables 6.1.14 FOR PSS 517 del 25/10/2024 Inspiración a través de la libre expresión 6.1.15 FOR PSS 517 del 29/10/2024 Expresando nuestros puntos de vista **6.2 Ocupación Humana** 6.2.01 FOR PSS 517 del 02/10/2024 Funciones Ejecutivas 6.2.02 FOR PSS 517 del 03/10/2024 Rompecabezas 6.2.03 FOR PSS 517 del 07/10/2024 Máscaras 6.2.04 FOR PSS 517 del 09/10/2024 Máscaras 2 6.2.05 FOR PSS 517 del 11/10/2024 Máscaras como identidad 6.2.06 FOR PSS 517 del 15/10/2024 Funciones visoespaciales 6.2.07 FOR PSS 517 del 16/10/2024 Resolución de conflictos 6.2.08 FOR PSS 517 del 18/ 10/ 2024 Ocio y Tiempo libre (TICS) 6.2.09 FOR PSS 517 del 21/ 10/ 2024 Máscaras para la vida 6.2.10 FOR PSS 517 del 22 /10/ 2024 Fotografía vegetal 6.2.11 FOR PSS 517 del 23/ 10/ 2024 Recoger semillas Huerta La Girasola 6.2.12 FOR PSS 517 del 24 /10/ 2024 Velas en flor 6.2.13 FOR PSS 517 del 25/ 10/ 2024 Velas en flor 6.2.14 FOR PSS 517 del 28/ 10/ 2024 Habilidades Numéricas 6.2.15 FOR PSS 517 del 30/ 10/ 2024 Ejercicios de atención **6.3 Estilos de vida saludable** 6.3.01 FOR PSS 517 del 1 al 4 del 10 2024 Estiramientos Grupos Musculares 6.3.02 FOR PSS 517 del 3 / 10 /2024 Creando decoraciones con amor 6.3.03 Acta No 512 del 07/10/2024 Socialización Autocuidado Manejo de emociones 6.3.04 FOR PSS 517 del 8 /10 / 2024 Prácticas seguras en alimentación 6.3.05 Acta No 513 del 08 / 10 /2024 Política pública (LGBTI, Habitabilidad en Calle, Vejez y envejecimiento) 6.3.06 Acta No 521 del 09 /10 /2024 Socialización Autocuidado Infecciones Urinarias 6.3.07 Acta No 533 del 10 /10 /2024 Socialización Autocuidado aceptación y cambios físicos 6.3.08 Acta No 539 del 11 /10 /2024 Socialización Autocuidado Manejo del colesterol y triglicéridos 6.3.09 FOR PSS 517 del 7 al 11 del 10 2024 Ejercicios cardiovasculares 6.3.10 FOR PSS 517 del 11 / 10 /2024 Taller adornos festivos 6.3.11 FOR PSS 517 del 15 /10 /2024 Arte comestible 6.3.12 Acta 549 del 16 10 2024 : Socialización Política Pública Distrital Raizal, Política Pública Distrital para el grupo étnico Rom o Gitano, Política Pública de Mujeres y Equidad de Género, Política pública. 6.3.13 FOR PSS 517 del 18 /10 /2024 Manualidades para un hogar mágico 6.3.14 FOR PSS 517 del 15 al 18 10 2024 Capacidades físicas 6.3.15 Acta No 570 del 21 /10 /2024 Socialización Autocuidado Cuidado de la piel 6.3.16 Acta No 583 del 23 /10 /2024 Socialización Autocuidado Manejo de la prótesis 6.3.17 Acta No 593 del 24 /10 /2024 Socialización de autocuidado (Relajación y sus beneficios) 6.3.18 FOR PSS 517 del 24 /10 /2024 Decorando con estilo 6.3.19 Acta No 597 del 25 /10 /2024 Socialización de autocuidado (Primer Respondiente) 6.3.20 FOR PSS 517 del 21 al 25 Recreación 6.3.21 Acta No 612 del 29 al 10 2024 Socialización Autocuidado Trastorno del sueño 6.3.22 FOR PSS 517 del 28 al 31 2024 Fuerza **6.4 Participación y redes** 6.4.1 FOR PSS 517 del 04 / 10 / 2024 El juicio de los personajes míticos 6.4.2 FOR PSS 517 del 11 / 10 / 2024 Narrativas paranormales 6.4.3 FOR PSS 517 del 18/ 10/ 2024 ¿Estamos solos en el espacio ? 6.4.4 FOR PSS 517 del 22 /10 / 2024 Pensamiento esotérico y supersticiones 6.5 Cronogramas 6.5.1 Cronograma actividades PAI 6.5.2 Cronograma Rotativo 6.5.3 Impresión PDF de correo electrónico presentación de cronogramas	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 06

7- Contar con un archivo físico y digital en el cual se conserven fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	De acuerdo con el seguimiento en visita y la verificación realizada a los soportes que presentó el asociado, se evidenció que cuenta con archivo en físico para custodia de documentos y se actualizó el OneDrive desde el correo institucional profesionalesctcundinamarca@gmail.com. donde se alberga la información y evidencias correspondientes a las actividades realizadas con las personas mayores mensualmente, lo cual se evidenció en: 10.2 Registro fotográfico archivo. 7.1 Impresión en pdf registro fotográfico DRIVE	Informe Gestión 8224 - 2024/ octubre 2024/2.Obligaciones Generales /obligación 10 Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 07
8- El asociado debe definir la persona responsable para la creación del usuario al sistema misional SIRBE (o el que haga sus veces), el cual debe garantizar que toda la información generada sea de uso confidencial y discrecional de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, de acuerdo con los parámetros técnicos y operativos establecidos por la misma. Por lo tanto, dicha información no puede ser distribuida o trasladada fuera de la Unidad Operativa sin previa autorización de la supervisión del convenio.	El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca garantiza la confidencialidad de la información por medio del responsable del usuario SIRBE Usuario: y Martínez a nombre de la coordinadora del centro Yeiny Victoria Martínez Rincón.	No Aplica
9- Elaborar los documentos de sistematización de experiencias de acuerdo con las condiciones descritas en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche.	Durante este periodo el Centro de Cuidado Transitorio Día - Noche Cundinamarca realizo el envió del primer avance de la sistematización de las experiencias según lo estipulado en el anexo técnico. Titulo de la sistematización: Efectos de las actividades cognitivas en la autopercepción, autoestima y autoconfianza de las personas mayores del Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca. Se recibe correo por parte del equipo técnico en donde se procederá a la revisión del documento. 9.1 Documento segundo avance de la sistematización 9.2 Impresión pdf de correo electrónico del 31/10/ 2024 Sistematización de la experiencia- 2do avance	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 9
10- Registrar la participación de las personas mayores en el Servicio Social Cuidado Transitorio Día – Noche diariamente en las planillas de asistencia oficializadas y o sistemas de información para dicho fin.	Durante este periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca realiza diligenciamiento diario de la asistencia y participación de las personas mayores en los servicios Dia - Noche 10.1 FOR-PSS-525 Listado al servicio y actividades día 10.2 FOR-PSS-525 Listado al servicio y actividades noche	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 10
11- Cumplir con los compromisos derivados de la obtención de los puntajes incluidos en el proceso de selección.	El Centro de Cuidado Transitorio Día - Noche Cundinamarca cumple con los compromisos derivados de la obtención de los puntajes incluidos en la el proceso licitatorio con los siguientes: **11.1 Actas Focalización búsqueda activa** 11.1.1 Acta No 509 del 1,3,4, 7102024 Focalización de personas mayores 11.1.2 Acta No 558 del 18102024 Focalización personas mayores 11.1.3 Acta No 561 del 15,16,17,18,19 y 20102024 Focalización personas mayores 11.1.4 Acta No 576 del 22, 24, 25, 26, 27102024 Focalización personas mayores 11.1.5 Acta No 607 del 28, 29, 30102024 Focalización personas mayores **11.2 Registro fotográfico del vehículo** **11.3 Salida Lúdico Recreativa** 11.3.1 Aprobación salida lúdico recreativa con número de radicado S2024179180 del 22 de octubre 2024. 11.3.2 Acta No 616 del 30 10 2024 salida lúdico recreativa 11.3.3 Protocolo de la salida 11.3.4 Consentimientos informados 11.4 Registro fotográfico Habitaciones con mayor privacidad (menor numero de camas) 11.5 FOR-PSS 517 22/10/ 2024 Viaje Sensorial: Meditación y Aromas	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 11
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1- Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2 4) “componente nutrición y salubridad” (1.1) Subcomponente suministro alimentario	El Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca dio cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2-4) “componente nutrición y salubridad” (1.1) Subcomponente suministro alimentario", como se demuestra en: 11.3.1 Aprobación salida lúdico recreativa con número de radicado S2024153991 del 22 de octubre 2024. 1.01 Formato no controlado Tabla 18. Relación equipo y utensilios mínimos del componente nutrición y salubridad. 1.02 Registro fotográfico del 31 10 24 Ciclo de menú publicado 1.03 Impresión pantalla menú mes adulto mayor 1.04 FOR-PSS-175 Formato plan de compras semanal asociados 1.05 FOR-PSS- 226 Formato plan de compras consolidado mensual de abarrotes 1.06 FOR-PSS 230 Formato recepción de alimentos 1.07 FOR-PSS 232 Formato verificación transporte de alimentos 1.08 FOR-PSS 235 Formato control de entrada y salida de alimentos asociados 1.09 FOR-PSS 243 Preparación de alimentos 1.10 FOR-PSS 245 Cambio de preparación de alimentos- celebración cumpleaños y Halloween 1.11 FOR-PSS 245 Cambio de preparación de alimentos- salida pedagógica	Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/3.Obligaciones Técnicas/2. Componente nutrición y salubridad/Obligación No. 01 Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. obligaciones técnicas/1. Componente atención integral para el desarrollo humano/obligación No. 11
2- Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2 4) “componente nutrición y salubridad” (1.2) Subcomponente Vigilancia nutricional”	El Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca dio cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2-4) “componente nutrición y salubridad” (1.2) Subcomponente Vigilancia nutricional", como se demuestra en: 2.1. FOR PSS-204 Formato de seguimiento individual	Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/3.Obligaciones Técnicas/2. Componente nutrición y salubridad/Obligación No. 02

3- Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2 4) “componente nutrición y salubridad” (1.3) Subcomponente promoción en estilos de vida”	El Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca dio cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2-4) “componente nutrición y salubridad” (1.3) Subcomponente promoción en estilos de vida", como se demuestra en: 3.1 FOR-PSS 295 Formato construcción estrategias de información educación y comunicación en estilos de vida saludable 3.2 FOR-PSS 297 Formato cronograma capacitación estilos vida saludable 3.3 FOR-PSS-298 Formato Base de consolidación mensual de promoción en estilos de vida saludable 3.4 FOR-PSS-300 Formato Reporte cualitativo 3.5 FOR-PSS-517 Practicas seguras en alimentación 3.6 FOR-PSS-517 Arte comestible 3.7 Impresión de pantalla autorización estrategia IEC 3.8 Formato no controlado test inicial y final capacitación PSB 3.9 Formato no controlado test inicial y final capacitación BPM	Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/3.Obligaciones Técnicas/2. Componente nutrición y salubridad/Obligación No. 03
4- Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2 4) “componente nutrición y salubridad” (1.4) Subcomponente de salubridad”	El Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca dio cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente del Anexo técnico (2-4) “componente nutrición y salubridad” (1.4) Subcomponente de salubridad", como se demuestra en: El formato control de plagas se adjunto en el informe No. 4 en el mes de septiembre, dado que la fumigación se realiza cada 6 meses 26.1 GUI-PSS-005 Plan de saneamiento Centro Transitorio Cundinamarca 4.01. Formato No controlado-Relación muestras testigo 4.02. Conceptos sanitarios de los proveedores emitidos por la autoridad sanitaria. • Acta No.AS04E 723679 Fruver- Fecha visita 25/05/2024 • Resolución No. AS05C 9352 Carnes- Fecha visita 14/07/2023 • Acta No. AS05C 2162 Abarrotes y lácteos- Fecha visita 03/05/2024 • Acta No. AS05C 721722- Pescado- Fecha visita 22/03/2024 * Acta No. AS11E 502249- Tamales- Fecha visita 02/08/2024 * Acta No. AS04S 048572- Panadería- Fecha visita 05/08/2024 * Acta No. AS06E 704914- Huevos- Fecha visita 02/08/2024 4.03 Cronograma de capacitación Buenas prácticas de manufactura 4.04 Certificado de manipulación de alimentos y plan de formación de: - Carmen Alicia Rico Caicedo - Diana Paola Puerto López - Luz Marina Sandoval Llanos - María Bernarda Abril Estupiñán - Ludybia Olarte Aguilar - Yudy Vanessa Barrantes Martínez 4.05 certificado médico de aptitud para manejo de alimentos y exámenes médicos - Carmen Alicia Rico Caicedo - Diana Paola Puerto López - Luz Marina Sandoval Llanos - María Bernarda Abril Estupiñán - Ludybia Olarte Aguilar - Yudy Vanessa Barrantes Martínez 4.06 Avisos alusivos a la obligatoriedad y necesidad del cumplimiento de las prácticas higiénicas durante la manipulación de alimentos 4.07 Plan de mantenimiento de equipos preventivo y correctivo 4.08 Acta No. 538 del 11 10 2024 Capacitación BPM Adecuada Limpieza y desinfección 4.09 FOR-PSS 047 formato no controlado- Formato de Registro y control de desperdicio de alimentos producto de descomide 4.10 FOR-PSS 064 Formato lavado y desinfección tanque agua 4.11 FOR-PSS 065 Formato soluciones desinfectantes. 4.12 FOR-PSS 066 formato presencia de plagas 4.13 FOR PSS 067 Formato elementos desuso 4.14 FOR PSS 068 Formato lista de verificación de limpieza 4.15 FOR PSS 071 formato verificación de hermeticidad 4.16 FOR PSS 238 Formato control de temperaturas de equipos 4.17 FOR PSS 246 Formato evaluación de características organolépticas 4.18 FOR PSS 248 Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual 4.19 FOR PSS 252 Formato Inspección plan de muestreo porciones servidas	Informe Gestión82240-2024 octubre 2024/2. Obligaciones generales/Obligación No. 26 Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/3.Obligaciones Técnicas/2. Componente nutrición y salubridad/Obligación No. 04
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: COMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1- Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) de las áreas ofertadas y avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS.	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: El Centro de Cuidado Transitorio Día - Noche Cundinamarca, desarrolla sus servicio en el inmueble ubicado Diagonal 19 D No 36 -04 dando cumplimiento al Subcomponente Urbanístico y de Estándares, Subcomponente de Infraestructura. Se garantizó la prestación del servicio en el inmueble avalado por la Subdirección de Pantas Físicas de la SDIS, conforme al concepto inicial favorable de Plantas Físicas, lo cual es soportado mediante registro fotográfico 1.1 Aval de plantas físicas.	Informe gestión 8224-2024 Octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 01

2- Dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo y mantenerlo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	Se dio cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo, manteniéndolo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitieran el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención, como se demuestra en: 2.1 FOR-PSS-417. Plan de Mantenimiento Preventivo 2.2 FOR-PSS-418 Plan de Mantenimiento Correctivo 2.3 Registro fotográfico Mantenimiento Preventivo 2.4 Registro fotográfico Mantenimiento Correctivo	Informe gestión 8224-2024 Octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 02 Registro fotográfico
3- Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en los anexos técnicos, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	Se suministró la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en los anexos técnicos, los cuales estuvieron en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio, como se demuestra en: 3.1 Lista de chequeo Tabla 11 Relación de elementos de dotación de habitaciones Tabla 12 Relación de elementos dotación lencería de habitación.	Informe gestión 8224-2024 Octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 03
4-Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en los anexos técnicos.	Se suministraron a todos los beneficiarios los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en los anexos técnicos, como se demuestra en: 4.1. Lista de chequeo tablas 13 Relación de elementos de aseo personal Tabla 14. Relación de absorbentes y otros elementos de cuidado Tabla 16 Relación de elementos de salud. 4.2 Registro fotográfico entrega elementos de aseo personal 4.3. FOR-PSS-729. Entrega elementos de aseo	Informe gestión 8224-2024 Octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 04
5- Disponer en cada Centro de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique, con su respectivo formato de inventario	Se dispuso en el Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique, con su respectivo formato de inventario, como se demuestra en: 5.1. FOR-TH-066. Inspección y suministro de botiquines tipo B. 5.2. Registro fotográfico botiquín tipo B	Informe gestión 8224-2024 Octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 05
6- Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en los anexos técnicos.	Se garantizó el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en los anexos técnicos, como se demuestra en: 6.1 Lista de chequeo Tablas 21 Relación de elemento mínimo para el área de alistamiento y Tabla 25 Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades. 6.2 Lista de chequeo Tabla 26 Relación de elementos mínimos para el desarrollo de actividades complementarias.	Informe gestión 8224-2024 Octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 06
7- Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo con lo establecido en los anexos técnicos.	Se garantizó el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitieran mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo con lo establecido en los anexos técnicos, como se demuestra en: 7.1 Lista de chequeo Tabla 27. Relación de elementos de aseo institucional mínimos	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 07
8- Suministrar la dotación a los perfiles que lo requieran estipulados en el Anexo Técnico (1-4) Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche.	Se suministró la segunda dotación a los perfiles que lo requirieron estipulados en el Anexo Técnico (1-4) Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche, el día 23/10/2024. 8.1 Acta No 579 del 23/10/2024 Entrega de dotación	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 08
9- Garantizar durante toda la ejecución del convenio la elaboración, divulgación y puesta en marcha del Plan de Emergencias y Contingencias y los protocolos de seguridad y registro de conformidad con lo establecido en los anexos técnicos.	Se garantizó durante toda la ejecución del convenio la elaboración, divulgación y puesta en marcha del Plan de Emergencias y Contingencias y los protocolos de seguridad y registro de conformidad con lo establecido en los anexos técnicos, como se demuestra en: 9.1 Plan de emergencias y contingencias CCT Cundinamarca 9.2 Acta No 615 del 29/10/ 2024 Tipos y manejos de extintores	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 09
10- Contar con el concepto técnico de Bomberos vigente de la autoridad Distrital correspondiente de conformidad con lo establecido en los anexos técnicos.	Se contó con el concepto técnico de Bomberos vigente de la autoridad Distrital correspondiente de conformidad con lo establecido en los anexos técnicos, como se demuestra en: Concepto favorable con fecha de 4/03/2024 al 4/03/2025 CT 2024-0088875/2PNCMX6LLT75154 10.1 Concepto de bomberos	Informe gestión 8224-2024 octubre2024/3. Obligaciones técnicas /3. Componente ambientes adecuados y Seguros/ Obligación No. 10
OBLIGACIONES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1- Contar al inicio del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución.	Se contó al inicio del convenio con la plataforma estratégica que incluía: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución, como se demuestra en: 1.1 Registro fotográfico Cartelera Administrativa	Informe Gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones Técnicas /4. componente gestión administrativa/ Obligación No. 01

2- Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía Mayor de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el asociado.	Durante este periodo El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca cuenta publicada la imagen institucional desde el primer mes del convenio 8224 de 2024 en la entrada del edificio principal de la unidad operativa, aprobado el 14 de junio del 2024 por medio de correo electrónico. 2.1 Registro Fotográfico Fachada imagen institucional	Informe Gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones Técnicas /4. componente gestión administrativa/ Obligación No. 02
3- Articular con otras instituciones que permitan brindar una atención integral a las personas mayores”	Durante el periodo de este informe se cumplió con esta obligación mediante las siguientes actividades: El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca durante el periodo del 1 al 30 de octubre 2024 coordino con diferentes instituciones para realizar articulaciones dándole cumplimento a la prestación del servicio: 3.01 Acta No 489 del 01 /10 /2024 Articulación Redes de cuidado SDIS 3.02 Acta No 494 del 02 /10 /2024 IDRD ejercicios de elongación 3.03 Acta No 496 del 03 /10 /2024 Articulación subred Hipertensión Arterial en personas mayores 3.04 Acta No 514 del 08 /10 /2024 Articulación Redes de Cuidado 3.05 Acta No 528 del 10/10/2024 Articulación Mujeres La Maloka 3.06 Acta No 550 del 16/10/2024 Articulación Jornada de Peluquería academia de barbería Basilos 3.07 Acta No 556 del 17/10/2024 Articulación La Maloka, visita huertera. 3.08 Acta no 560 del 19/10/2024 Articulación Simposio Regional de Educación Artística 3.09 Acta No 563 del 21/10/2024 Entrevista al Centro Cundinamarca del servicio de la subred sur occidente 3.10 Acta No 581 del 23/10/2024 Reunión Universidad ECCI 3.11 Acta No 608 del 29/10/2024 Ejercicios de coordinación 3.12 Acta No 613 del 29/10/2024 Articulación casa de la participación	Informe Gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones Técnicas /4. componente gestión administrativa/ Obligación No. 03
4- Presentar a la supervisión del convenio al menos con cinco (05) días hábiles antes de la necesidad de retiro del personal las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano establecido en el anexo técnico (personal mínimo requerido) para su aprobación. En los casos en que el talento humano no avise su retiro con anterioridad, el asociado deberá garantizar la entrega de la hoja de vida con sus soportes a la supervisión durante los dos (2) días calendario posteriores al retiro del talento humano.”	Durante este periodo el Centro de Cuidado transitorio Cundinamarca presento a la supervisión las hojas de vida correspondientes a los cargos para la aprobación de las hojas de vida idóneas para desarrollar cada una de las funciones establecidas en el anexo técnico. Para el mes de octubre no se realizó cambio del talento humano	No Aplica
5- Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche y a la estructura de costos.	Se garantizó el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el Anexo Técnico (1-4) Componente De Atención para el Desarrollo Humano y Gestión Administrativa Servicio Cuidado Transitorio Día – Noche y a la estructura de costos, como se demuestra en: 4.1.1. FOR-PSS-214 Relación de Talento humano 5.1 Carpeta Talento mínimo requerido. 5.1.1 Coordinación 5.1.2 Profesionales 5.1.2.1 Artista 1 5.1.2.2 Educador Físico 1 5.1.2.3 Terapeuta Ocupacional 1 5.1.2.4 Trabajadora Social 1 5.1.2.5 Psicólogos 2 5.1.2.6 Nutrición 1 5.1.3 Técnicos 5.1.3.1 Auxiliares enfermería 4 5.1.3.2 Facilitadores 5.1.3.3 Técnico Gestión Documental 5.1.4 Servicios 5.1.4.1 Manipuladoras de alimentos 4 5.1.4.2 Operarias de servicios generales 6	Informe gestión 8224-2024 octubre 2024/1. Informe Financiero//4. Costos Fijos/4. 1 Talento Humano. Informe Gestión 8224-2024 octubre 2024/3. Obligaciones Técnicas /5. componente gestión administrativa/ Obligación No. 05
6- Según el proceso de cierre o de traslado del expediente de las personas mayores, el asociado deberá entregar, cumpliendo con los lineamientos estipulados para cada proceso, antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas e inactivas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	No aplica	No Aplica
7- Garantizar el servicio de vigilancia en los términos establecidos en la normatividad vigente	El Centro de Cuidado Transitorio Dia - Noche Cundinamarca cuenta con servicio de vigilancia las 24 horas el cual esta contratado con la empresa se seguridad COVISUR: 4.5.1 Contrato prestación de servicios de vigilancia No 044 - 2024 4.5.2 Factura vigilancia No. FE 1267	Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/Carpeta financiera- costosfijos-.4.4 Vigilancia
8- 8. Garantizar la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en los anexos técnicos.	El Centro de Cuidado Transitorio Día - Noche Cundinamarca garantizó el suministro de los servicios públicos durante el mes de octubre del 2024 mediante su pago oportuno: 4.3.1 Soporte y facturas de servicios públicos	Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/1.Carpeta financiera/costos fijos/4.3 Servicios Públicos
COMPROMISOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1.Ejercer el autocontrol y aplicar las directrices establecidas en el Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- y sus políticas de gestión y desempeño, actualizado mediante Decreto Nacional 1499 de 2017, en todas las acciones relacionadas con el objeto del convenio, según las orientaciones específicas del supervisor.	Durante este periodo se realizó autocontrol y aplicaron las directrices establecidas en el Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- y sus políticas de gestión y desempeño, actualizado mediante Decreto Nacional 1499 de 2017 como se evidencia en: INFORME DE GESTIÓN 8228-2024 octubre 2024	Informe de gestión 8228-2024 octubre 2024

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTALES		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1- Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) de las áreas ofertadas y avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS.	Durante este periodo se implementaron cada uno de los criterios de componente de ambiental establecido en el Anexo Técnico Ambientes Adecuados y Seguros espacio físico funcional, como se demuestra en: 1.01 Captura de pantalla registro movilidad sostenible del 3/10/2024 1.02 Soporte de participación día de la movilidad sostenible del 3/10/2024. 1.03 Acta No 517 del 8/10/2024 Apagón Ambiental 1.0.4 Radicado de exoneración de pago por publicidad exterior numero de radicado 2024ER211599 del 9 de octubre 2024. 1.05 Carta Plástico de un solo uso del 10/10/2024 1.06 Acta No 565 del 21/10/2024 Socialización Política 0 desperdicio de agua-fugas ocultas y políticas 0 desperdicio de energía - metodología de aparatos eléctricos. 1.07 Acta 578 del 22/10/2024 Socialización de la matriz de riesgos (aspectos e impactos ambientales) Normograma y RCD 1.08 Registro fotográfico uso eficiente de agua del 31/10/2024 1.09 FOR-GA 09 registro, medición y control de residuos entregados. 1.10 FOR-GA 010 Certificado recolección residuos solidos. 1.11 FOR-GA 047 Registro, medición y control de descomide	Informe de gestión 8224-2024 octubre 2024/3.Obligaciones Técnicas/5. Componente Gestión ambiental/Obligación No. 01

NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	Eliana Paola Martínez Cifuentes	
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52,369,352
Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME		

INFORME DE ASISTENCIA MENSUAL

UNIDAD OPERATIVA :	CENTRO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
PERÍODO :	OCTUBRE

	JORNADA DÍA				JORNADA NOCHE			
DÍA	Cobertura esperada Jornada Día	Cantidad de participantes Jornada Día	Porcentaje de Asistencia Jornada Día	Personas Mayores sin servicio Jornada Día	Cobertura esperada Jornada Noche	Cantidad de participantes Jornada Noche	Porcentaje de Asistencia Jornada Noche	Personas Mayores sin servicio Jornada Noche
1	50	47	94%	0	50	50	100%	3
2	50	50	100%	0	50	50	100%	1
3	50	49	98%	0	50	50	100%	3
4	50	46	92%	0	50	50	100%	3
5	50	50	100%	0	50	50	100%	4
6	50	50	100%	0	50	50	100%	6
7	50	44	88%	0	50	50	100%	2
8	50	50	100%	0	50	50	100%	4
9	50	50	100%	0	50	50	100%	5
10	50	50	100%	0	50	50	100%	3
11	50	50	100%	0	50	50	100%	1
12	50	45	90%	0	50	50	100%	2
13	50	46	92%	0	50	50	100%	4
14	50	50	100%	8	50	50	100%	
15	50	47	94%	0	50	50	100%	0
16	50	46	92%	0	50	50	100%	2
17	50	45	90%	0	50	50	100%	1
18	50	49	98%	0	50	50	100%	0
19	50	44	88%	0	50	50	100%	0
20	50	37	74%	0	50	50	100%	0
21	50	46	92%	0	50	50	100%	1
22	50	46	92%	0	50	50	100%	4
23	50	50	100%	0	50	50	100%	2
24	50	47	94%	0	50	50	100%	2
25	50	49	98%	0	50	50	100%	1
26	50	43	86%	0	50	50	100%	2
27	50	46	92%	0	50	50	100%	1
28	50	46	92%	0	50	50	100%	1
29	50	48	96%	0	50	50	100%	1
30	50	46	92%		50	50	100%	6
31	50	50	100%	0	50	50	100%	2
	1550	1462		8	**1550**	1550		67

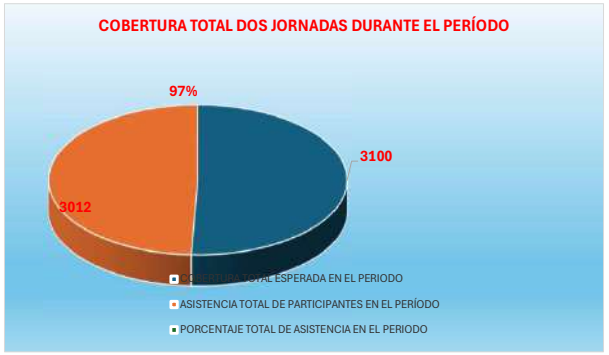
ESTADÍSTICA DE COBERTURA VS ASISTENCIA EN EL PERÍODO

Total Asistencia Mes Jornada Día	Porcentaje Mensual de asistencia Jornada Día	Total Asistencia Mes Jornada Noche	Porcentaje Mensual de asistencia Jornada Noche	Total de personas sin servicio dos jornadas	Novedad presentada en el Período
1462	94%	1550	100%	75	



COBERTURA TOTAL DOS JORNADAS DURANTE EL PERÍODO

COBERTURA TOTAL ESPERADA EN EL PERIODO	ASISTENCIA TOTAL DE PARTICIPANTES EN EL PERÍODO	PORCENTAJE TOTAL DE ASISTENCIA EN EL PERIODO
3100	3012	97%



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Manuel Rosero No. DE DOCUMENTO 5357095

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	✓
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	✓

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: [signature] CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales los datos persona es aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de estricto cumplimiento de sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Amado de Jesus Ocampo No. DE DOCUMENTO 8315936

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	x	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	x	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	x	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	x	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales, los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de las entidades y de la SDIS no divulgar información a personas diferentes a la titular de la misma, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| ELEMENTOS MENSUALES | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Roberto Osptna No. DE DOCUMENTO 328/474

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	Roberto
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	Roberto

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna sin consentimiento expreso del titular de la misma, salvo aquellos casos contemplados en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	x Rosa E
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	x Rosa E

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	x Rosa E

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																	

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: [signature]

CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

*Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar, almacenar o guardar información que no sea de su interés, así como abstenerse de suministrar cualquier información de la que tenga conocimiento en desarrollo de la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 1 de 2	

NOMBRES Y APELLIDOS: Omar Calcedo No. DE DOCUMENTO 6760729

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	a	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	A	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18/10/2024				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad				18/10/24	
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				18/10/24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA:

CARGO: facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Dado que los datos personales los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de las asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna sin previo consentimiento expreso y bajo las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código FOR-PSS-729
Versión 0
Fecha Memo 12023036946 – 28/11/2023
Página Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Luisa Mayorga No. DE DOCUMENTO 51865419

ELEMENTOS DIARIOS

No	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabon de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	Luisa M
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	Luisa M

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Maquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	——	18-10-24	25-10-2024	——
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	——	18-10-24	25-10-2024	——
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	——	18-10-24	25-10-2024	——
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	——	18-10-24	25-10-2024	——

9

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES								Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	—				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES								
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor	
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—	
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	—	—	—	5-10-24		

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a otra con propósito diferente a la de este formato so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo 12023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Edissan Cuellar No. DE DOCUMENTO 1933650

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	✓	X	X	X	X	X	X	X	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	✓	X	X	X	X	X	X	X	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro se debe de las condiciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

ELEMENTOS MENSUALES														Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24										
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24										

ELEMENTOS TRIMESTRALES														Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1			Trimestre 2			Trimestre 3			Trimestre 4	
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad											
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad										5-10-24	

ELEMENTOS A DEMANDA																																		Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Cadena

FIRMA: _____ CARGO: facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Juan Lancheros No. DE DOCUMENTO 19220104

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	/	X	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	/	X	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimoce 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí recolectados tienen carácter confidencial y reservado por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información en ningún propósito diferente de para lo cual se puso a disposición, según lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

ELEMENTOS MENSUALES

					Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clésica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

ELEMENTOS TRIMESTRALES

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																			

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a quien no corresponda. Cualquier uso diferente a los de este fin acarrea las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo 12023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Miguel Calderon No. DE DOCUMENTO 19382552

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a quien no tenga derecho a ella. Este registro solo podrá ser diligenciado por el personal autorizado para el manejo de datos personales y para el fin que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo 12023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES								Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24					x
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24					x
	ELEMENTOS TRIMESTRALES								
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor	
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad						
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24		x

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3						Semana4						Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos de las personas aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a quien en propósito diferente a la [illegible] de acuerdo con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y Decreto [illegible].

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 1 de 2	

NOMBRES Y APELLIDOS: George Polo No. DE DOCUMENTO 72027742

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																											Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito referente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	'Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	

	ELEMENTOS A DEMANDA																																		Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 1 de 2	

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Vera No. DE DOCUMENTO 70053780

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES October																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	X	X	X	X	X	/	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	X	X	X	X	X	/	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| | ELEMENTOS MENSUALES | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código FOR-PSS-729
Versión 0
Fecha Memo 12023033846 - 28/11/2023
Página Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Silebi No. DE DOCUMENTO 72148209

ELEMENTOS DIARIOS

MES Octubre

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Firma de la persona mayor
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	/	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	1810-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10 24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial y razón por la cual es un deber y un compromiso de todas las partes, de la SDIS y [illegible] información aquí contenida [illegible] a este seguimiento solamente para el cumplimiento legal de actividades propias de la misionalidad de la SDIS de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-723 Versión 0 Fecha Memo 12023000948 – 28/11/2023 Página Página 2 de 2

ELEMENTOS MENSUALES

					Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

ELEMENTOS TRIMESTRALES

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																	

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: [signature] CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Heary Zambrano No. DE DOCUMENTO 17049708

ELEMENTOS DIARIOS

MES Octubre

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Firma de la persona mayor
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	12.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja. metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10_24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: La información suministrada será consignada en formato físico/digital con fines de prestación del servicio social, la cual es de carácter confidencial y de uso exclusivo de los asistentes y de la SDIS. Por lo anterior, la información aquí consignada no podrá ser divulgada a terceros sin autorización del titular, salvo en los casos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																	

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Guillermo Lampea No. DE DOCUMENTO 93345701

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X		Lampea
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X		Lampea

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-24	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-24	———

Nota. Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de todos los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la estricta y exclusiva para el cumplimiento de las funciones legales a que hay lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y [illegible]

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca. para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad					

| | ELEMENTOS A DEMANDA | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Torrijos No. DE DOCUMENTO 231698

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a lo establecido en el marco de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 2 de 2	

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales, los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito diferente a la obtenida en las semblanzas según lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Alberto Ceiraldo No. DE DOCUMENTO 10079884

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	/	X	X	X	X	/	X
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	/	X	X	X	X	/	X

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a su [illegible] este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

										Firma de la persona mayor
				ELEMENTOS MENSUALES						
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca. para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24						
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24						
				ELEMENTOS TRIMESTRALES						
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor		
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad							
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24			

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos diligenciados en el presente documento son de carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna sin el propósito diferente a la de esta ficha. La aplicación de las normas legales vigentes en materia de protección de datos personales, Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código:	FOR-PSS-729
Versión:	0
Fecha:	Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página:	Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Francisco Rodriguez No. DE DOCUMENTO 19167775

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	—

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en procesos [illegible] los cuales no se autorice expresamente, según lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-729 Versión 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES								Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24					
	ELEMENTOS TRIMESTRALES								
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor	
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad						
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24		

| | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Carlos Mora No. DE DOCUMENTO 3345976

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X		Carlos Mora
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X		Carlos Mora

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimo de 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes, de la SDIS no divulgar información a otros en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que hubiere lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-729 Versión 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES									Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos. anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24						
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-2024						
	ELEMENTOS TRIMESTRALES									
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor		
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad							
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad							

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3						Semana4						Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información a quien no pertenezca a la entrega, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 1 de 2	

NOMBRES Y APELLIDOS: Victor Quintero No. DE DOCUMENTO 1022585513

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| | ELEMENTOS MENSUALES | | |

A. CALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-729 Versión. 0 Fecha Memo 12023036946 – 28/11//2023 Página Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Irene Bejarano No. DE DOCUMENTO 30769077

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es de uso reservado, y no podrán ser suministrados a terceros sin el lleno de los requisitos legales. De conformidad con la Ley 1581 de 2012 - Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

	ELEMENTOS A DEMANDA																															Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de quienes asistimos y de la SDIS no divulgar información a ajena en principio inherente a la de este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jaime Cortes No. DE DOCUMENTO 3093032

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en provecho propio o ajeno, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-720 Versión 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11/2023 Página Página 2 de 2

				ELEMENTOS MENSUALES					Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca. para adultos. anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante	Mensual	1 unidad	5-10-24					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24					
				ELEVENTOS TRIMESTRALES					
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor	
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad						
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24		

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2						Semana 3						Semana4						Semana 5					Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																													

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Mario Mora No. DE DOCUMENTO 14927799

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen caracter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a el de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| | ELEMENTOS MENSUALES | | |

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Alejandrina Valencia No. DE DOCUMENTO 14445224

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en proporción diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-729 Versión 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página Página 2 de 2

				ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca. para adultos, anti caries triple accion sabor a menta clasica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
				ELEMENTOS TRIMESTRALES				
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																			

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA

CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Carmen Castañeda No. DE DOCUMENTO 51724451

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	x	/	/	/	/	x	x	/	/	/	/	/	/	/	x	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Carmen
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	x	/	/	/	/	x	x	/	/	/	/	/	/	/	x	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Carmen

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a quien no corresponda, de lo contrario se harán acreedores de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Antonio Restrepo No. DE DOCUMENTO 3382876

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabon de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	F/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
5	Papel higiénico triple hoja. metraje mínimode 25 metros. color blanco. acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	—	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de todas las alertas y de la SDIS no divulgar información alguna en atención a lo referente a la ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca. para adultos. anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	X Antonia
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	Antonia

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	5-10-24				X Antonia

	ELEMENTOS A DEMANDA																															Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad ad ac de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO. CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES.

Nota: Tratamiento de datos personales. Los datos del(la) [illegible] para [illegible] en [illegible] y [illegible] de [illegible] de [illegible] de

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Montenegro No. DE DOCUMENTO 7522474

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																											Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Jose Pmt
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Jose Pmt

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja. metraje mínimode 25 metros. color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Tratamiento de datos personales: Los datos personales que usted como titular tiene carácter confidencial, razón por la cual solicitamos su permiso y autorización de los mismos y de la SDIS no divulgación, salvo alguna excepción prevista en el artículo [illegible] de la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Pág na 2 de 2

| | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Helmer Gutierrez No. DE DOCUMENTO 1941549

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	/	X	/	X	/	/	X	/	/	X	/	/	/	/	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	/	X	X	X	/	X	Helmer G
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	/	X	/	X	/	/	X	/	/	X	/	/	/	/	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	/	X	X	X	/	X	Helmer G

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10_24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales. los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de todas las partes y de la SDS no divulgar información alguna en el presente o diferente a lo de este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la ley 527 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| | ELEMENTOS MENSUALES | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Bernardo Silva No. DE DOCUMENTO 13835309

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																											Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a los de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	x
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	x

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	x

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos persona es aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones lega es a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge Trujillo No. DE DOCUMENTO 3045396

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octobre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	

*Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en particular diferente a la [illegible] y a quien de las personas legalmente autorizadas de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-729 Versión. 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	

																																Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA																																
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																														

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de quien [illegible] velar por su protección y reserva. Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Aora Zamora No. DE DOCUMENTO 41308070

ELEMENTOS DIARIOS																																
No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	Aora Zamora
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	Aora Zamora

ELEMENTOS SEMANALES								
				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11_10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11_10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11_10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales. los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información a ajena en propósito diferente a l de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo 12023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES								Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24					X
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	—				

	ELEMENTOS TRIMESTRALES								
				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor	
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad						
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					—	
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	X	

	ELEMENTOS A DEMANDA																																		Firma de la Persona mayor
				Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

CARGO: Facilitador

FIRMA:

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo !2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Varela No. DE DOCUMENTO 19052573

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octobre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11:10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a cuna en propósito diferente a la de este registro para de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en ningún momento diferente a la que sea requerida por una de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Tito Jimenez No. DE DOCUMENTO 3117647

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	x	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	x	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales. los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
	ELEMENTOS A DEMANDA																																				
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																		

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

CARGO: Facilitador

FIRMA:

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales, los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Castellanos No. DE DOCUMENTO 17077757

ELEMENTOS DIARIOS																																	
No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES								
				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| | ELEMENTOS MENSUALES | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 - 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Paz No. DE DOCUMENTO 5248158

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octobre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen caracter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

	ELEMENTOS A DEMANDA																																Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																														

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la solicitada, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Arsenio Sierra No. DE DOCUMENTO 19067388

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	I	I	X	X	X	X	I	I	X	X	X	X	X	I	X	X	X	X	X	X NO FIRMA
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	I	I	X	X	X	X	I	I	X	X	X	X	X	I	X	X	X	X	X	X NO FIRMA

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a su debido registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	NO FIRMA
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	NO FIRMA

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	NO FIRMA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																		

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en procedimiento diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Hernando Arias No. DE DOCUMENTO 3295135

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	Y	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Y	X	X	Y	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Y	X	X	X	X	X	Y	X	X	/	X	X	X	X	X

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en el objeto diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página Página 2 de 2

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en ningún momento a terceros, salvo cuando sea requerido por autoridades que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODIA-NOCHE	Codigo FOR-PSS-729 Version 0 Fecha Memo 12023036946 – 28/11/2023 Pagina Página de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Rubiela Rozo No DE DOCUMENTO 41555372

ELEMENTOS DIARIOS

No	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber, un compromiso ético de parte y de la SDIS no divulgar información que los identifique, salvo [illegible] Artículo 2 numeral 1 de la Ley 1581 de 2012 Reglamentada parcialmente por el Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries tripie acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
	ELEMENTOS A DEMANDA			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asignantes y de la SDIS no divulgar información alguna en atención a lo referente a los datos registrados en el presente registro de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Arias No. DE DOCUMENTO 19191441

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octobre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de esta misma y de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

| ELEMENTOS MENSUALES | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 1 de 2	

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Cajigas No. DE DOCUMENTO 14433715

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-1024	18-10-24	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a quien en propósito diferente a lo de este recibo so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES										Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries tripie acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24							
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24							
	ELEMENTOS TRIMESTRALES										
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3		Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad								
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad							5-1024	

	ELEMENTOS A DEMANDA																																		Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo [illegible] de las finalidades legales a que haya lugar, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Jaramillo No. DE DOCUMENTO 14209165

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en procesos diferentes a [illegible] so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código	FOR-PSS-729
Versión	0
Fecha	Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página	Página 2 de 2

				ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries tnple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
				ELEMENTOS TRIMESTRALES				
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Tratamiento de datos personales: los datos de persona es que nos proporcione tienen carácter confidencial y están protegidos por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS no divulgar información alguna en propósito a [illegible] de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Sandoval No. DE DOCUMENTO 17190851

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10.24	25-10-2024	——
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10.24	25-10-2024	——
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	——
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18_1024	25-10-2024	——

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a gente en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página. Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES									Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries tripie acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24						
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-2024						
	ELEMENTOS TRIMESTRALES									
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1			Trimestre 2		Trimestre 3	Trimestre 4 / Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad							
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad							5-10-2024

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3						Semana4						Semana 5					Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																														

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información a quien no corresponda, salvo en los casos legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Dorian Martinez No. DE DOCUMENTO 7503494

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre	Firma de la persona mayor
				1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

				ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				
				ELEMENTOS TRIMESTRALES				
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10-24	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																	

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo 12023036946 – 28/11//2023	
Página: Página 1 de 2	

NOMBRES Y APELLIDOS: Alfonso Rivera No. DE DOCUMENTO 401195

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	X	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ALFONSO RI
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	X	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ALFONSO RI

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de todos los asistentes y de la SDIS no divulgar información y [illegible] para fines legítimos bajo pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

				ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries tripie acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				ALFonsoRi
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24				ALFonsoRi

				ELEMENTOS TRIMESTRALES				
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				5-10.24	ALFonsoRi

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																	

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano.

CARGO: Facilitador

FIRMA:

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES

...tamiento de datos personales los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en principio ...
... pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jaime Valbuena No. DE DOCUMENTO 17064424

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimo de 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24.	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en dicho sitio, toda vez que solo será de conocimiento de las personas legalmente autorizadas para ello, de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES									Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries tripie acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24						
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	—					
	ELEMENTOS TRIMESTRALES									
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad							
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad						5-1024	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDS divulgar información alguna con propósito diferente a lo de este registro se acoge a las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo a la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: William Gonzalez No. DE DOCUMENTO 1909123

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos persona de aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro debe ser tomados como reservados a cualquier lugar se aplicando con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Codigo FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha Memo 12023036946 - 28/11//2023 Página Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca para adultos anti caries triple accion sabor a menta clásica o refrescante	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-2024	

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				18-10-2024	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																			

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos suministrados aquí consignados tienen carácter confidencial, serán tratados de acuerdo a lo establecido en la Ley [illegible] y demás normas que la modifiquen o adicionen y en el procedimiento establecido para el [illegible] de las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales.

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código FOR-PSS-729 Versión 3 Fecha Memo 20233036946 – 28/11/2023 Página Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Guillermo Jimenez No DE DOCUMENTO 19072609

ELEMENTOS DIARIOS

MES Octubre

No	Elemento	Periodicidad	Cantidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Firma de la persona mayor
1	Jabon de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X		
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X		

ELEMENTOS SEMANALES

No	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
5	Papel higiénico triple hoja metraje mínimode 25 metros. color blanco. acolchado	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-2024	———

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales [illegible] serán tratados conforme a la [illegible] de la Ley 1581 de 2012, [illegible] 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

	ELEMENTOS MENSUALES								Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-2024					
	ELEMENTOS TRIMESTRALES								
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad							
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad						18-10.2024	

| | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Ana María Ruiz No. DE DOCUMENTO 51574931

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	1	X	X	1	1	X	X	1	1	2	1	1	X	X	X	X	X	1	X	X	X	X	1	X	X	X	1	X	X
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	1	X	X	1	1	X	X	X	1	1	1	1	X	X	X	X	X	1	X	X	X	X	1	X	X	X	1	X	X

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimo de 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de su registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729	
Versión: 0	
Fecha: Memo 20230369 46 – 28/11/2023	
Página: Página 2 de 2	

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca para adultos anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24				
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	11-10-2024	—			

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				11-10-2024	

	ELEMENTOS A DEMANDA																																					Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																					

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

CARGO: Facilitador

FIRMA:

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratar entre de cubrir las unidades de datos cercanos a adultos mayores tener en cuenta contenido, razon por la cual es un requerimiento de la normatividad. Ley 80 de 1993 y la ley 1150 de 2007 y demas normas concordantes y aplicables a la materia. Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Jaime Rodriguez No. DE DOCUMENTO 19097362

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octobre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	<	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	X	X	/	/	X	X	X	(	'	/	/	/		JAIMER
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	X	X	/	/	/	/	/		JAIMER

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimo de 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	25-10-2024	—

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha Memo 12023036946 – 28/11//2023 Página Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES									Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24						
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-24	—					
	ELEMENTOS TRIMESTRALES									
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor		
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—		
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	—	—	—	18-10-24			

				ELEMENTOS A DEMANDA																														Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

CARGO: Facilitador

FIRMA:

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Aristobulo Rico No. DE DOCUMENTO 1290490

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	I	I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	I	I	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	I	I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	I	I	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.20	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos de anteriores serán tratados bajo estricta confidencialidad por la UAE de [illegible]

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES								Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24					x ART
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	11-10-2024					x ART
	ELEMENTOS TRIMESTRALES								
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad							
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad						11-10-2024	x ART

	ELEMENTOS A DEMANDA																																					Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																					

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Javier Peña No. DE DOCUMENTO 5932655

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	/	X	X	X	X	X	/	X	X	/	/	X	/	X	/	/	X	X	X	X	X	/	/	/	X	X	X	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	/	X	X	X	X	X	/	X	X	/	/	X	/	X	/	/	X	X	X	X	X	/	/	/	X	X	X	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

					Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS MENSUALES				
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-2024	

				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	—	—	—	18-10.2024	

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																	

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asesores y de la SDIS no divulgar información a cualquier persona diferente a la persona titular de los mismos, salvo en los casos legales a que haya lugar, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: José Zapata No. DE DOCUMENTO 13456249

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	V	/	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Y	X	X	/	X	X	/	/	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	—	25-10-2024	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	—	25-10-2024	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	—	25-10-2024	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11/2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES										Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24							
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	11-10-24		—					
	ELEMENTOS TRIMESTRALES										
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3		Trimestre 4	Firma de la persona mayor
				—		—		—		—	—
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad	—		—		—		—	—
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	—		—		—		11-10.24	

| | ELEMENTOS A DEMANDA | | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo 12023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Nubia Lopez No. DE DOCUMENTO 65495056

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	V	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	X	X	X	V		X	X	X	X	V	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo relacionado aquí so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	—	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-2024 —	Marca

	ELEMENTOS TRIMESTRALES			Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	18-10-2024	—	—	—	Marca

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: [signature] CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE

Código: FOR-PSS-729
Versión: 0
Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023
Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS Victor Quintero No. DE DOCUMENTO 19258513

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ELEMENTOS SEMANALES

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	✓	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	✓	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	—	18-10-24	—	—

Nota: "Tratamiento de datos personales: La(s) persona(s) aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en provecho o detrimento de la(s) misma(s) o de las actividades propias de la entidad, de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-24	

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad	—	—	—	—	—
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	18-10-24	—	—	—	

| | ELEMENTOS A DEMANDA | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Maria Blanco No. DE DOCUMENTO 51785144

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	X	/	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	MB
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	X	/	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	MB

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad					
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad					
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad					
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad					

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de las asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11/2023 Página: 2 de 2

				ELEMENTOS MENSUALES	Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad		
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades		

				ELEMENTOS TRIMESTRALES				
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad					

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3						Semana4						Semana 5						Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																															

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: [redacted] CARGO: ___

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: Cundinamarca

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Camelo Annichiarico No. DE DOCUMENTO 6861518

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																												Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	X	X	X	X	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	X	^	X	X	/	/	/	/	/	X	X	X	/	/	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—
6	Crema para cuerpo 1 cojín 10 gr	Semanal	1 unidad	—	—	18-10-24	—	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen caracter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11/2023 Página: 2 de 2

				ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades					
				ELEMENTOS TRIMESTRALES				
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad					

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5							Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																		

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: [signature] CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: Condinamarca

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Bertha Torres No. DE DOCUMENTO 70398332

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	/	Bertha
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	/	/	Bertha

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11/2023 Página: 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para acultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante	Mensual	1 unidad	5-10-24				xBertha
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-2024				

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
				Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad					
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad				18-10-2024	xBertha

| | ELEMENTOS A DEMANDA | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Victor Segura No. DE DOCUMENTO 17084316

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES Octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	/	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	X	X	/	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
5	Papel higiénico triple hoja, metraje mínimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	—	11-10-24	18-10-24	25-10-24	—

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11/2023 Página: 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES							Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadora de rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad					
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	18-10-2024				

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las prótesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad	18-10-2024				

	ELEMENTOS A DEMANDA																																Firma de la Persona mayor
No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																														

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano
FIRMA: [illegible] CARGO: Facilitador
CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: Cundinamarca

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 1 de 2

NOMBRES Y APELLIDOS: Miguel Cadena No. DE DOCUMENTO 79264049

ELEMENTOS DIARIOS

No.	Elemento	Periodicidad	Cantidad	MES octubre																													Firma de la persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Jabón de tocador de 8 gr	Diario	1 unidad	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	X	X	
2	Shampoo en sobre 10 ml	Diario	1 unidad	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	/	/	X	X	

ELEMENTOS SEMANALES

				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
3	Máquina de afeitar desechable de 3 hojas (debe entregarse a hombres y mujeres)	Semanal	1 unidad	5-10-24	11-10.24	18-10.24	25-10.24	
4	Desodorante en sobre 10 ml	Semanal	1 unidad	5-10.24	11.10.24	18-10.24	25-10-24	
5	Papel higiénico triple hoja, metraje minimode 25 metros, color blanco, acolchado.	Semanal	1 unidad	5-10.24	11.10.24	18-10.24	25-10-24	
6	Crema para cuerpo 1 cojin 10 gr	Semanal	1 unidad	5-10-24	11.10.24	18-10.24	25-10-24	

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA DE ELEMENTOS DE ASEO SERVICIO CUIDADOTRANSITORIODÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-729 Versión: 0 Fecha: Memo I2023036946 – 28/11//2023 Página: Página 2 de 2

	ELEMENTOS MENSUALES				Firma de la persona mayor
7	Crema dental 50 gr con tapa dosificadorade rosca, para adultos, anti caries triple acción sabor a menta clásica o refrescante.	Mensual	1 unidad	5-10-24	
8	Enjuague bucal 60 ml	Mensual	2 unidades	5-10-24	

	ELEMENTOS TRIMESTRALES							
9	Cepillo de Dientes con cerda suave uniforme y registro sanitario INVIMA con estuche y protector de cabeza. Para quienes usan prótesis dentales deben suministrarle cepillo de dientes de cerda dura para la Higiene de las protesis.	Trimestral	1 unidad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Firma de la persona mayor
10	Seda dental	Trimestral	1 unidad					
11	Talco desodorante para pies 150 gr antibacterial para pies con triclosán	Trimestral	1 unidad					

ELEMENTOS A DEMANDA

No.	Elemento	Periodicidad de Entrega	Cantidad	Semana 1						Semana 2							Semana 3							Semana4							Semana 5					Firma de la Persona mayor
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
12	Shampoo para piojos 300ml	A demanda	1 unidad																																

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE DILIGENCIA EL FORMATO: Sebastian Galeano

FIRMA: _____ CARGO: Facilitador

CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO: CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES:

Nota: Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a la de este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador:	YEINY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso:	Dayanni Rojas

Fecha: 01-10-24 Jornada: Día [X] Noche [ ]

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del: Vanessa	Nombre del: Nathaly	Nombre del Profesional: Andres Guerrero	Nombre del: Julian
	TIPO	NUMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Taller de organolepticos	LINEA: Dia Persona Mujer	LINEA: Buenas Practicas	LINEA: Movilizando
1	CC	14445224	ALEJANDRINO	VALENCIA			NO	SI	NO	SÍ
2	CC	65495056	NUBIA	LOPEZ			NO	SI	SÍ	SÍ
3	CC	3117647	TITO	JIMENEZ			NO	SI	NO	SÍ
4	CC	3281474	ROBERTO	OSPINA			NO	SI	SÍ	SÍ
5	CC	30769077	ISAAC	BEJARANO			SI	SI	SÍ	NO
6	CC	13835507	BERNARDO	SILVA			SI	SI	SÍ	NO
7	CC	51865419	LUISA	MAYORGA			NO	SI	NO	SÍ
8	CC	3295130	HERNANDO	ARIAS			SI	SI	NO	NO
9	CC	3345976	CARLOS	MORA			NO	SI	NO	SÍ
10	CC	19167775	FRANCISCO	RODRIGUEZ			SI	SI	SÍ	NO
11	CC	41308070	AURA	ZAMORA			SI	SI	SÍ	SÍ
12	CC	52485158	JOSE	PAZ	NO FIRMA SEGUN CC		NO	SI	SÍ	SÍ
13	CC	17190851	LUIS	SANDOVAL			SI	SI	SÍ	SÍ
14	CC	20398332	BERTHA	TORRES			SI	SI	SÍ	SÍ
15	CC	19072609	LUIS	JIMENEZ			NO	SI	NO	SÍ
16	CC	17077757	LUIS	CASTELLANOS			SI	SI	SÍ	SÍ
17	CC	19067388	ARSENIO	SIERRA	NO FIRMA SEGUN CC		SI	SI	NO	SÍ
18	CC	25420909	DIOMAR	ESPARZA			SI	SI	SÍ	SÍ
19	CC	19148562	JORGE	HIGUERA			SI	SI	NO	SÍ
20	CC	401195	ALFONSO	RIVERA			SI	SI	SÍ	NO
21	CC	19097362	JAIME	RODRIGUEZ			SI	SI	SÍ	SÍ
22	CC	53570917	MANUEL	ROSERO			SI	SI	NO	SÍ
23	CC	7503494	JOSE	MARTINEZ			NO	SI	SÍ	SÍ
24	CC	19382557	MIGUEL	CALDERON			NO	SI	NO	SÍ
25	CC	1420916	JOSE	JURAMILLO			SI	SI	NO	SÍ

Scanned with CamScanner

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Reyes

Fecha: 01-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Vanesa	Nombre del Profesional: Nathaly	Nombre del Profesional: Andres	Nombre del Profesional: Julian
	TIPO	NUMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA Taller de organolepticas	LINEA Dia Persona Mayor	LINEA Bienes Practicos	LINEA Movilizando saberes
26	CC	19220104	Juan	Lancheros			Si	Si	Si	Si
27	CC	14433715	Luis	Cajigas			Si	Si	Si	Si
28	CC	3093032	Jaime	Cortes			Si	Si	Si	Si
29	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			Si	Si	Si	No
30	CC	70522474	Jose	Montenegro			NO	Si	No	No
31	CC	70053780	Luis	Vera			Si	Si	No	No
32	CC	19359502	Hermes	Hernandez			Si	Si	Si	Si
33	CC	14173561	Luis	Davila			NO	Si	Si	Si
34	CC	19258513	Victor	Quintero			NO	Si	No	No
35	CC	8315936	Amado	Ocampo			NO	Si	NO	No
36	CC	41483819	Rosalia	Paz			Si	Si	Si	Si
37	CC	17064424	Jaime	Valbuena			Si	Si	Si	Si
38	CC	93345701	Guillermo	Lamprea			NO	Si	Si	Si
39	CC	14977799	Mario	Mora			Si	Si	Si	Si
40	CC	19191441	Luis	Arias			Si	Si	Si	Si
41	CC	5932655	Javier	Pena			NO	Si	Si	Si
42	CC	5684959	Raul	Luna			NO	Si	Si	Si
43	CC	19415454	Helmer	Gutierrez			NO	Si	No	Si
44	CC	3045396	Jorge	Trujillo			NO	Si	Si	Si
45	CC	72148209	Francisco	Silebi Torrijos			NO	Si	Si	Si
46	CC	2313698	Jose	Paez			No	Si	Si	Si
47	CC	19071084	Luis				No	Si	Si	Si
48	CC									
49	CC									
50	CC									

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador:	YENNY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso:	Dayanni Rojas

Fecha: 02-10-24 (Día: X, Mes:)

(INSCRIPCIÓN A LA UNIDAD OPERATIVA)

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NÚMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Coordinación ACTIVIDAD 1	Nombre del Profesional: Andres Gutierrez ACTIVIDAD 2	Nombre del Profesional: Julian Molano ACTIVIDAD 3	Nombre del Profesional: Rodrigo Chaparro ACTIVIDAD 4
							Linea: Simulacro Distrital	Linea: Buenas Practicas	Linea: Movilidad y habilidades	Linea: Autonomia
1	CC	65495056	Nubia	Lopez			SI	NO	NO	NO
2	CC	93345701	Guillermo	Lamprea			SI	NO	SI	SI
3	CC	41308070	Ana	Zamora			SI	NO	NO	NO
4	CC	3045396	Jorge	Trujillo			SI	SI	NO	NO
5	CC	401195	Alfonso	Rivera			SI	NO	S	SI
6	CC	3345976	Carlos	Mora			SI	SI	SI	SI
7	CC	5351095	Manuel	Rocha			SI	NO	SI	SI
8	CC	5248158	Jose	Paz		Segunda	SI	SI	SI	SI
9	CC	17064424	Jaime	Valbuena			SI	SI	SI	SI
10	CC	14433715	Luis	Cajigas			SI	SI	SI	SI
11	CC	14209164	Jose	Jaramillo			SI	NO	NO	NO
12	CC	17077757	Luis	Castellanos			SI	SI	SI	SI
13	CC	3281474	Roberto	Ospina			SI	SI	SI	SI
14	CC	2313698	Jose	Torija			SI	SI	SI	SI
15	CC	3295130	Hernando	Arias			SI	SI	NO	NO
16	CC	14445224	Alejandro	Valencia			SI	SI	SI	SI
17	CC	7503494	Jose	Martinez			SI	SI	SI	SI
18	CC	14052573	Luis	Varela			SI	SI	SI	SI
19	CC	17190851	Luis	Sandoval			SI	NO	SI	SI
20	CC	19072609	Luis	Jimenez			SI	NO	SI	SI
21	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			SI	SI	SI	SI
22	CC	17084316	Victor	Segura			SI	NO	NO	NO
23	CC	19077163	Vitelio	Rojas			SI	NO	SI	SI
24	CC	30769077	Irene	Bejarano			SI	SI	SI	SI
25	CC	20798332	Bertha	Torres			SI	SI	SI	SI

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CURIGUAMANTA

Nombre del Coordinador: YENNY MARTINEZ

Nombre de quien registra la información: Dayanni Rojas

Fecha: 02-10-24 Jornada: Día [X] Noche [ ]

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES Nombre del Profesional: Coordinación ACTIVIDAD 1 Simulacro Distrital	Nombre del Profesional: Andrea Guerrero ACTIVIDAD 2 Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Julian Molano ACTIVIDAD 3 Movilizando habilidades	Nombre del Profesional: Rodrigo Chaparro ACTIVIDAD 4 Autonomia
26	CC	5186419	Luisa	Mayorga			SI	NO	NO	NO
27	CC	41483814	Rosalía	Paz			SI	SI	SI	SI
28	CC	25420904	Diomar	Esparza			SI	NO	SI	SI
29	CC	19281774	Efrain	Carrota			SI	SI	NO	NO
30	CC	19167775	Francisco	Rodriguez			SI	SI	SI	SI
31	CC	19191441	Luis	Arias			SI	NO	NO	NO
32	CC	19333650	Edision	Cuellar			SI	SI	SI	SI
33	CC	13835307	Bernardo	Silva			SI	SI	SI	SI
34	CC	19258513	Victor	Quintero			SI	NO	NO	NO
35	CC	6760729	Omar	Cuicedo			SI	NO	NO	NO
36	CC	70053780	Luis	Vera			SI	NO	SI	SI
37	CC	19067388	Arsenio	Sierra	No firma seguro		SI	SI	SI	SI
38	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			SI	SI	SI	SI
39	CC	14977799	Mario	Mora			SI	NO	NO	NO
40	CC	3093032	Jaime	Cortes			SI	SI	SI	SI
41	CC	7522474	Jose	Montenegro			SI	SI	SI	SI
42	CC	19343502	Hermes	Hernandez			SI	NO	NO	NO
43	CC	19382557	Miguel	Calderon			SI	NO	SI	SI
44	CC	11240490	Aristobulo	Rico			SI	SI	SI	SI
45	CC	5942655	Javier	Peña			SI	NO	NO	NO
46	CC	17049708	Henry	Zambrano			SI	NO	NO	NO
47	CC	10079884	Alberto	Giraldo			NO	NO	NO	NO
		9415459	Helmer	Gutierrez			NO	NO	NO	NO
		72149209	Francisco	Silebi			NO	NO	NO	NO
		79264049	Miguel	Cadena			NO	NO	NO	NO

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA — Fecha: 3-10-2024

Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ — Jornada: Día [X] Noche [ ]

Nombre de quien registra el ingreso: Nubia Jimenez

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA: DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TIPO	NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES: Nombre del Profesional: Rodrigo — ACTIVIDAD 1 LINEA: ARTICULACION SENA	Nombre del Profesional: Rodrigo — ACTIVIDAD 2 LINEA: Articulación Vidett	Nombre del Profesional: Miguel — ACTIVIDAD 3 LINEA: Derechos	Nombre del Profesional: Vanessa — ACTIVIDAD 4 LINEA: Transformación de Imaginarios
1	CC	4130870	Avila	Zamora			SI	SI	SI	NO
2	CC	20398332	Bertha	torres.	Bertya		SI	SI	NO	SI
3	CC	3045396	Jorge	trujillo			NO	NO	NO	NO
4	CC	401795	Alfonso	Rivera	ALFONSO		SI	NO	SI	NO
5	CC	3345976	Carlos	Mora			SI	NO	SI	NO
6	CC	6357095	Manuel	Roseic			NO	SI	SI.	NO
7	CC	5248758	Jose	Paz.	NO FIRMA		SI	NO	SI	NO
8	CC	1906 73388	Arsenio	Sierra	NO FIRMA		SI	NO	NO	SI
9	CC	14433715	Luis	Cosigas.			SI	SI	SI	NO
10	CC	17084316	Victor	Segura.	Victor Julio Segura		SI	NO	NO	NO
11	CC	17077757	Luis	Castellanos			NO	NO	SI	SI
12	CC	14209165	Jose	Jaramillo			NO	NO	NO	SI
13	CC	3281474	Roberto	Ospina	Roberto		NO	NO	NO	NO
14	CC	3295130	Hernando	Arias			SI	SI	NO	SI
15	CC	19052573	Luis	Varela			SI	NO	SI	NO
16	CC	14445224	Alejandrino	Valencia			NO	NO	NO	SI
17	CC	7503494	Jose	Martinez.			SI	NO	SI	NO
18	CC	19091123	Jorge	Gonzales			NO	NO	NO	NO
19	CC	19072609	Luis	Jimenez.			NO	NO	NO	NO
20	CC	17064424	Jaime	Valbuena			NO	SI	SI	NO
21	CC	19072609	Vitelio	Rojas	Vitelio Rojas R		SI	SI	SI	SI
22	CC	51574931	Ana	Ruiz			NO	SI	SI	SI
23	CC	51865419	Luisa	Mayorga.			NO	NO	NO	NO
		25420909	Diomara	Esparza			SI	NO	SI	SI
		41483819	Rosalia	Paz.	Rosalia Paz		SI	NO	SI	SI

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del Instructor: YEINY MARTINEZ

Nombre de quien registra el ingreso: Nubia J Jimenez

Fecha: 3 - 10 - 2024

Jornada: Día [X] Noche [ ]

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA	Nombre del Profesional: Rodrigo ACTIVIDAD 1 LINEA: Articulación Salud	Nombre del Profesional: Rodrigo ACTIVIDAD 2 LINEA: Articulación Vida Sti	Nombre del Profesional: Miguel ACTIVIDAD 3 LINEA: Derechos	Nombre del Profesional: Vanessa ACTIVIDAD 4 LINEA: Transformación Imaginarios
26	CC	79264049	Miguel	Cadena				NO	NO	SI	SI
27	CC	19333650	Edisson	Cuellar				SI	SI	SI	SI
28	CC	14194447	Luis	Arias				NO	SI	SI	NO
29	CC	13456249	Jose	Zapata				NO	NO	NO	SI
30	CC	19258513	Victor	Quintero				NO	NO	NO	NO
31	CC	13835307	Bernardo	Silva				SI	NO	NO	NO
32	CC	93345701	Guillermo	Lamprea				NO	NO	NO	NO
33	CC	19097362	Jaime	Rodriguez.				NO	SI	SI	SI
34	CC	14977799	Mario	Mora				NO	NO	NO	SI
35	CC	3117647	Tito	Jimenez				NO	NO	NO	NO
36	CC	70053780	Luis	Vera				SI	NO	NO	SI
37	CC	19167775	Francisco	Rodriguez				NO	NO	SI.	SI
38	CC	3093032	Jaime	Cortes				SI	SI	SI	SI
39	CC	7522474	Jose	Montenegro				SI	NO	NO	SI
40	CC	19176567	Luis	Davila				NO	NO	NO	SI
41	CC	19385557	Miguel	Calderon				NO	SI	SI.	NO
42	CC	79230777	Anacleto	Gonzales				NO	NO	NO	NO
43	CC	5684959	Raul	Luna				NO	NO	SI	SI
44	CC	5932655	Javier	Peña				NO	NO	NO	NO
45	CC	19415459	Helmer	Gutierrez				NO	NO	NO	SI
46	CC	19220104	Juan	Cacheros				NO	NO	NO	NO
47	CC	2313648	Jose	Torrijos				NO	NO	NO	NO
48	CC	19050070	Regulo	Guiott				NO	NO	NO	NO
49	CC	17129522	Juan	Niño				NO	NO	NO	NO
50	CC										

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del Diligenciador: YENNY MARTINEZ

Nombre de quien ingresa el Ingreso: Dayanni Rojas

Fecha: 04-10-24

Jornada: Dia [X] Noche [ ]

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE CONFORMACION TIPO	DOCUMENTO DE CONFORMACION NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Rodrigo Chuquirro ACTIVIDAD 1: Fortalecimiento de la Autonomia	Nombre del Profesional: Rodrigo Chuquirro ACTIVIDAD 2: Participación	Nombre del Profesional: Andrea Guevara ACTIVIDAD 3: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Julian ACTIVIDAD 4: Movilidad H.P.C
1	CC	7000378.	Luis	Vera			NO	NO	NO	NO
2	CC	19191441	Luis	Arias			NO	NO	NO	NO
3	CC	7522474	Jose	Montenegro			SI	SI	NO	NO
4	CC	14977799	Mario	Mora			NO	NO	SI	SI
5	CC	3093032	Jaime	Cortes			SI	SI	SI	SI
6	CC	13835304	Bernardo	Silva			SI	SI	SI	SI
7	CC	3117697	Tito	Jimenez			NO	NO	SI	SI
8	CC	19258513	Victor	Quintero			NO	NO	NO	NO
9	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			SI	SI	SI	SI
10	CC	3382876	Antonio	Restrepo			NO	NO	NO	NO
11	CC	19162775	Francisco	Rodriguez			SI	SI	SI	SI
12	CC	19220104	Juan	Cancharos			NO	NO	NO	NO
13	CC	19333650	Edisson	Cuellar			SI	SI	SI	SI
14	CC	79264049	Miguel	Cadena			NO	NO	NO	NO
15	CC	19167009	Abelardo	Rivera			SI	SI	SI	SI
16	CC	9734701	Guillermo	Campos			NO	NO	SI	SI
17	CC	51865414	Luisa	Mayorga			SI	SI	SI	SI
18	CC	30769077	Irene	Bejarano			SI	SI	NO	NO
19	CC	65495056	Nubia	Lopez			NO	NO	NO	NO
20	CC	19097332	Bertha	Torres			SI	SI	SI	SI
21	CC	19072609	Luis	Jimenez			NO	NO	NO	NO
22	CC	19077163	Vitelio	Rojas			NO	NO	NO	NO
23	CC	7190951	Luis	Sandoval			SI	SI	NO	NO
24	CC	11290490	Aristobulo	Rico			SI	SI	NO	NO
25	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			SI	SI	NO	NO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ESTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ

Fecha: 04-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

Nombre del adulto registrado al ingreso: Dayanni Rojas

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: RODRIGO CHUPUTRO ACTIVIDAD 1	Nombre del Profesional: Rodrigo Chuputro ACTIVIDAD 2	Nombre del Profesional: Andres Gutierrez ACTIVIDAD 3	Nombre del Profesional: Julian ACTIVIDAD 4
	TIPO	NUMERO					Tema: Fortalecimiento de la autonomia	Tema: Participacion	Tema: Buenas Practicas	Tema: Movilidad H.P.C.
26	CC	19052573	Luis	Varela			SI	SI	NO	NO
27	CC	3291130	Hernando	Arias			SI	SI	NO	NO
28	CC	7503494	Jose	Martinez			SI	SI	NO	NO
29	CC	3281474	Roberto	OSpina			NO	NO	NO	NO
30	CC	14442224	Alejandrino	Valencia			SI	SI	SI	SI
31	CC	2313698	Jose	Turizo			SI	SI	NO	NO
32	CC	14204165	Luis	Castellanos			SI	SI	SI	SI
33	CC	1170777??	Jose	Suramillo			SI	SI	NO	NO
34	CC	17064424	Jaime	Valbuena			SI	SI	SI	SI
35	CC	19067388	Arsenio	Sierra	NO Firma	Segunda	SI	SI	SI	SI
36	CC	14433715	Luis	Cajigas			NO	NO	SI	SI
37	CC	5357095	Manuel	Rosero			SI	SI	SI	SI
38	CC	3045396	Jorge	Trujillo			SI	SI	NO	NO
39	CC	5248158	Jose	Paz	NO Firma	Segunda	SI	SI	SI	SI
40	CC	345976	Carlos	Mora			SI	SI	NO	NO
41	CC	401195	Alfonso	Rivero			NO	NO	NO	NO
42	CC	41308070	Ana	Zamora			SI	SI	SI	SI
43	CC	79230777	Anacleto	Gonzalez			NO	NO	NO	NO
44	CC	41483814	Rosalia	Paz			NO	NO	NO	NO
45	CC	19382557	Miguel	Calderon			SI	SI	NO	NO
46	CC	1941549	Helmer	Gutierrez			NO	NO	NO	NO
47	CC						NO	NO	NO	NO
48	CC									
49	CC									
50	CC									

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador	YENNY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Sebastian Oviedo

Fecha: 8-10-2024
Jornada: Día [X] Noche [ ]

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						Nombre del Profesional: Rodrigo Chaparro	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional
	TIPO	NUMERO					ACTIVIDAD 1: Actividad Bienvenida	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
1	CC	41308070	Aura	Zamora			NO			
2	CC	3045396	Jorge	Trujillo			NO			
3	CC	3345976	Carlos	Mora			NO			
4	CC	17064422	Jaime	Valbuena			NO			
5	CC	5357095	Manuel	Rosero			NO			
6	CC	5248158	Jose	Paz			NO			
7	CC	14833715	Luis	Cajigas			NO			
8	CC	401195	Alfonso	Rivera			NO			
9	CC	14209165	José	Jaramillo			NO			
10	CC	7047957	Luis	Castellanos			NO			
11	CC	14442224	Alejandrino	Valencia			NO			
12	CC	3281474	Roberto	Osorio			NO			
13	CC	3295130	Hernando	Arias			NO			
14	CC	7503494	Dorian	Martinez			NO			
15	CC	19091123	William	Gonzalez			NO			
16	CC	11790490	Aristodemo	Rico			NO			
17	CC	19052573	Luis	Varela			NO			
18	CC	19072609	Guillermo	Jimenez			NO			
19	CC	17190851	Luis	Sandoval			NO			
20	CC	14555372	Rabiela	Rozo			NO			
21	CC	51574931	Ana	Ruiz			NO			
22	CC	30769077	Irene	Bejarano			NO			
23	CC	51865419	Luisa	Mayorga			NO			
24	CC	77027742	Gorge	Polo			NO			
25	CC	79760479	Miguel	Cadena			SI			

PROCESO ATENCIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

INSTRUCTIVO REGISTRO DE INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador	YENY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Sebastian Echeverry
Fecha	5 - 10 - 2024
Jornada	Día [X] Noche [ ]

	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA					ASISTENCIA ACTIVIDADES			
						Nombre del Profesional: Rodrigo Chaparro	Nombre del Profesional:	Nombre del Profesional:	Nombre del Profesional:
TEN	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
	TIPO	NUMERO					LINEA: Actividad Emocional	LINEA	LINEA	LINEA
25	CC	51724451	Carmen	Castañeda	Carmen.		NO			
27	CC	93545701	Guillermo	Lamprea			NO			
28	CC	19338650	Edissan	Cuellar			NO			
29	CC	19191441	Luis	Arias			NO			
30	CC	19667975	Francisco	Rodriguez			SI			
31	CC	1345624	Jose	Zapata			NO			
32	CC	70053780	Luis	Vera			NO			
33	CC	13825307	Bernardo	Silva			NO			
34	CC	19258513	Victor	Quintero			SI			
35	CC	19067388	Arsenio	Sierra	NO FIRMA		SI			
36	CC	8315936	Amado de Jesus	Ocampo			SI			
37	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			NO			
38	CC	14977799	Mario	Mora			NO			
39	CC	3093032	Jaime	Cortes			NO			
40	CC	3117642	Tito	Jimenez			NO			
41	CC	75722474	Jose	Montenegro			NO			
42	CC	3382876	Antonio	Restrepo			NO			
43	CC	19382557	Miguel	Calderon			NO			
44	CC	5932655	Javier	Peña			NO			
45	CC	19220104	Juan	Lancheros			NO			
46	CC	19415459	Helmet	Gutierrez	Helmet		NO			
47	CC	72148209	Francisco	Siabi			NO			
48	CC	17049708	Henry	Zambrano			NO			
49	CC	2313698	Jose	Torrijos			SI			
50	CC	10079884	Aiberto	Giraldo			NO			

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA — Fecha: 07-10-24

Nombre del colaborador: YENY MARTINEZ — Jornada: Día X

Nombre de quien registra el ingreso: Deyanni Ruiz

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES
1	CC	65495056	NUBIA	LOPEZ		
2	CC	19191441	CARLOS	ARIAS		
3	CC	70053780	LUIS	VERA		
4	CC	41308030	AURA	Zamora		
5	CC	14445224	ALEJANDRINO	VALENCIA		
6	CC	3345476	CARLOS	MORA	Carlos Mora	
7	CC	5248158	JOSE	PAZ	No Firma Seguridad	
8	CC	2313698	JOSE	TORRES		
9	CC	17064424	JAIME	VALBUENA		
10	CC	14437715	LUIS	CAYCEDO		
11	CC	5331095	MANUEL	ROSERO		
12	CC	19067388	ARSENIO	SIERRA	No Firma Seguridad	
13	CC	14209165	JOSE	JARAMILLO		
14	CC	401195	ALFONSO	RIVERA	ALFONSO R	
15	CC	17077757	LUIS	CASTELLANOS		
16	CC	3295130	HERMUNDO	ARIAS		
17	CC	17190851	LUIS	SANDOVAL		
18	CC	7503494	JOSE	MARTINEZ		
19	CC	19072609	LUIS	JIMENEZ		
20	CC	30769077	IRENE	BEJARANO		
21	CC	19091123	JORGE	GONZALEZ		
22	CC	20393332	BERTHA	TORRES	Bertha	
23	CC	5865419	LUISA	MUÑOZ		
24	CC	51690865	MARTA	LOZANO	Margerytna	
		79264049	MIGUEL	CADENA		

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	ACTIVIDAD 1 — Nombre del Profesional: Andrea Guerrero — Buenas Practicas	ACTIVIDAD 2 — Nombre del Profesional: Stefanie Bolivar — Fortalecimiento de la Resonancia	ACTIVIDAD 3 — Nombre del Profesional: Nathaly Abigail — Modelizando H.P.C	ACTIVIDAD 4 — Nombre del Profesional:
1	NO	NO	NO	
2	NO	NO	NO	
3	NO	NO	NO	
4	NO	NO	SI	
5	NO	NO	NO	
6	SI	NO	NO	
7	SI	NO	SI	
8	SI	SI	SI	
9	NO	NO	NO	
10	SI	SI	SI	
11	SI	SI	SI	
12	SI	SI	SI	
13	SI	NO	NO	
14	NO	NO	NO	
15	SI	NO	SI	
16	NO	NO	NO	
17	SI	NO	NO	
18	SI	NO	NO	
19	NO	NO	NO	
20	SI	SI	SI	
21	NO	NO	SI	
22	SI	SI	SI	
23	NO	NO	NO	
24	SI	SI	SI	
	NO	NO	NO	

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YERRY MARTINEZ

Fecha: 07-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Rojas

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NÚMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Andres Guerrero ACTIVIDAD 1: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Stefania Bolivar ACTIVIDAD 2: Fortalecimiento de la Autoridad	Nombre del Profesional: Nathaly Abigail ACTIVIDAD 3: Movilizando H.P.C	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 4:
26	CC	1916777S	Francisco	Rodriguez			SI	SI	NO	
27	CC	41483814	Rosalba	Paz			SI	NO	NO	
28	CC	13835307	Bernardo	Silva			SI	SI	SI	
29	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			NO	NO	NO	
30	CC	19333650	Edisson	Cuellar			NO	NO	SI	
31	CC	14977799	Mario	Mora			SI	NO	NO	
32	CC	93345701	Guillermo	Lamprea			NO	NO	NO	
33	CC	3093032	Jaime	Cortes			SI	SI	SI	
34	CC	91498562	Jorge	Higuera			NO	SI	SI	
35	CC	91765612	Luis	Davila			SI	NO	NO	
36	CC	19258513	Victor	Quintero			NO	NO	NO	
37	CC	7522474	Jair	Montenegro			NO	SI	SI	
38	CC	3382876	Antonio	Restrepo			NO	SI	NO	
39	CC	19382557	Miguel	Calderon			NO	NO	SI	
40	CC	72143209	Francisco	Silebi			SI	SI	SI	
41	CC	5935655	Javier	Pena			NO	SI	NO	
42	CC	10074884	Alberto	Giraldo			NO	NO	NO	
43	CC	3045396	Jorge	Trujillo			NO	NO	NO	
44	CC	1107533867	Saulo	Mosquera						
45	CC									
46	CC									
47	CC									
48	CC									
49	CC									
50	CC									

PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-121
Versión: 2
Fecha: marzo 02/2018 - 05/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ

Fecha: 6-10-2024

Jornada: Día [X] Noche [ ]

Nombre de quien registra el ingreso: Sebastian Galeano

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 1	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 2	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 3	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 4
	TIPO	NÚMERO					LINEA	LINEA	LINEA	LINEA
1	CC	41308090	Aura	Zamora						
2	CC	1107533867	Saulo	Mosquera						
3	CC	174408	Henry	Zambrano						
4	CC	17179522	Juan	Niño						
5	CC	8315936	Amado de Jesus	Ocampo						
6	CC	72148709	Francisco	Sileti						
7	CC	3345976	Carlos	Mora						
8	CC	5357095	Manuel	Rosero						
9	CC	5248158	Jose	Paz						
10	CC	401195	Alfonso	Rivera						
11	CC	1706444024	Jaime	Valbuena						
12	CC	14433715	Luis	Cajigas						
13	CC	14445224	Alejandrino	Valencia						
14	CC	3045396	Jorge	Trujillo						
15	CC	14709165	Jose	Jaramillo						
16	CC	3281434	Roberto	Ospina						
17	CC	3295130	Hernando	Arias						
18	CC	7503494	Darian	Martinez						
19	CC	19052573	Luis	Varela						
20	CC	19091123	William	Gonzalez						
21	CC	19092376	Luis	Cespedes						
22	CC	19087163	Vitelio	Rosas						
23	CC	19072609	Guillermo	Jimenez						
24	CC	41555372	Rubiela	Rozo						
25	CC	20398332	Bertha	Torres						

PROCESO: PARTICIPACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PPSS-535
Versión: 2
Fecha: Viernes 05/04/2024 - 05/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA	Fecha:	6-10-2024
Nombre del coordinador:	YERUY MARTINEZ	Jornada:	Día: X Noche:
Nombre de quien registra el ingreso:	Sebastian Cordero		

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 1	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 2	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 3	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 4
	TIPO	NÚMERO					LINEA	LINEA	LINEA	LINEA
26	CC	30769097	Irene	Bocanegra						
27	CC	51965419	Luisa	Mayorga						
28	CC	65495056	Nubia	Lopez						
29	CC	93345701	Guillermo	Lamprea						
30	CC	19281379	Efrain	Carrota						
31	CC	19169775	Francisco	Rodriguez						
32	CC	19191441	Luis	Arias						
33	CC	13456249	Jose	Zapata						
34	CC	13835307	Bernardo	Silva						
35	CC	19770104	Juan	Lancheros						
36	CC	19258513	Victor	Quintero						
37	CC	19097362	Jaime	Rodriguez						
38	CC	70068669	Gildardo	Tovo						
39	CC	3117647	Tito	Jimenez						
40	CC	7522474	Jose	Montenegro						
41	CC	19067388	Arsenio	Sierra	NO FIRMA					
42	CC	19148562	Jorge	Higuera						
43	CC	14977799	Mario	Mora						
44	CC	79764049	Miguel	Cadena						
45	CC	2313698	Jose	Torrijos						
46	CC	19277345	Faldo	Landaño						
47	CC	41483819	Rosalía	Par						
48	CC	10079884	Alberto	Giraldo						
49	CC	19415459	Helmer	Gutierrez						
50	CC	70053780	Luis	Vera						

Scanned with CamScanner

MODELO INTEGRADO DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ÚNICO PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YENY MARTINEZ

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Rojas (INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA)

Fecha: 08-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NÚMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES Nombre del Profesional: Andres Guzman — ACTIVIDAD 1: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Stheranie Bolivar — ACTIVIDAD 2: Transformación de imaginarios	Nombre del Profesional: — ACTIVIDAD 3: Articulación Redes Cuidado	Nombre del Profesional: — ACTIVIDAD 4
1	CC	51690865	Maria	Lozano			NO	NO	SI	
2	CC	65495056	Nubia	Lopez			NO	NO	NO	
3	CC	2313698	Jose	Torrijos			SI	SI	NO	
4	CC	3117647	Tito	Jimenez			NO	NO	NO	
5	CC	19382557	Miguel	Calderon			NO	NO	NO	
6	CC	7522474	Jose	Montenegro			NO	NO	SI	
7	CC	3093032	Jaime	Cortes			SI	SI	SI	
8	CC	19176561	Luis	D'Avila			SI	SI	SI	
9	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			NO	NO	SI	
10	CC	13835707	Bernardo	Silva			SI	SI	SI	
11	CC	19191491	LUIS	Arias			SI	SI	SI	
12	CC	70053780	LUIS	VERA			SI	SI	NO	
13	CC	13456249	Jose	Zapata			NO	SI	NO	
14	CC	8315936	Arnulfo	Ocampo			NO	NO	NO	
15	CC	19167775	Francisco	Rodriguez			SI	NO	NO	
16	CC	19333650	Edisson	Cuellar			SI	NO	SI	
17	CC	93345701	Guillermo	Lamprea			NO	SI	NO	
18	CC	7264049	Miguel	Cadena			SI	NO	NO	
19	CC	51865419	Luisa	Mayorga			NO	NO	NO	
20	CC	20748332	Barbara	Torres			SI	NO	NO	
21	CC	30769077	Irene	Bejarano			SI	NO	NO	
22	CC	1907609	Luis	Jimenez			SI	NO	NO	
23	CC	11790490	Aristobulo	Rico			SI	NO	NO	
24	CC	19258513	Victor	Quintero			NO	SI	NO	
		41483814	Rosalía	Paz			SI	SI	SI	
									NO	

Scanned with CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del colaborador	YENY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Dayanni Rojas — INGRESO A UNIDAD OPERATIVA
Fecha	09-10-24
Jornada	Día X / Noche

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NÚMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES — Nombre del Profesional: Andres Guerrero — ACTIVIDAD 1 LÍNEA: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Stefanía Bonilla — ACTIVIDAD 2 LÍNEA: Transformación de Imaginarios	Nombre del Profesional: — ACTIVIDAD 3 LÍNEA: Articulación Redes Cuidado	Nombre del Profesional: — ACTIVIDAD 4 LÍNEA:
26	CC	19052573	Luis	Varela			NO	NO	NO	
27	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			SI	SI	NO	
28	CC	17190851	Luis	Sandoval			NO	SI	NO	
29	CC	7503494	Jose	Martinez			NO	NO	SI	
30	CC	3295130	Hernando	Arias			NO	SI	NO	
31	CC	14445224	Algandrino	Valencia			NO	SI	NO	
32	CC	14209165	Jose	Jaramillo			NO	NO	NO	
33	CC	17077757	Luis	Castellanos			SI	NO	NO	
34	CC	17084716	Victor	Segura			NO	NO	SI	
35	CC	401195	Alfonso	Rivera	ALFONSO R.		NO	SI	NO	
36	CC	17064424	Jaime	Rodriguez			NO	SI	SI	
37	CC	19067388	Arsenio	Sierra	No Firma Segunda		SI	SI	Si	
38	CC	14433715	Luis	Cajigas			SI	NO	NO	
39	CC	5248158	Jose	Paz	No Firma Segunda		NO	SI	SI	
40	CC	5357095	Manuel	Rosero			NO	SI	SI	
41	CC	3345976	Carlos	Mora	Carlos Mora		NO	SI	NO	
42	CC	41308070	Aura	Zamora			SI	NO	SI	
43	CC	19077163	Vitulio	Rojas			SI	NO	SI	
44	CC	51574931	Ana	Ruiz			SI	SI	SI	
45	CC	5937651	Javier	Pinta			NO	SI	NO	
46	CC	3041596	Jorge	Trujillo			NO	NO	NO	
47	CC	14977794	Mario	Mora			NO	SI	NO	
48	CC	17049708	Henry	Zambrano			NO	SI	NO	
49	CC	10079984	Alberto	Giraldo			NO	NO	NO	
50	CC	19415454	Helmer	Gutierrez	Helmer G		NO	NO	NO	

PROCESO APOYO: SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO HOMBRES M. MENORES Y ASISTENCIA Y LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-026
Versión: 7
Fecha: Anexo 05/04/2023 - 25/07/2024
Página 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ

Fecha: 09-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Rojas

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	FECHA	Nombre del Profesional: Andres Guerrero ACTIVIDAD 1: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Stheffanie Bonilla ACTIVIDAD 2: Fortalecimiento de la Autonomia	Nombre del Profesional: Sonia Martinez ACTIVIDAD 3: Participaciones	Nombre del Profesional: Nathaly P ACTIVIDAD 4: Movilidad H.D.C
1	CC	93345701	GUILLERMO	LAMPREA			NO	NO	NO	NO
2	CC	19333650	EDISSON	CUELLAR			NO	NO	NO	SI
3	CC	19191441	CARLOS	ARIAS			NO	NO	NO	SI
4	CC	65495056	NUBIA	LOPEZ			NO	SI	NO	SI
5	CC	10079884	ALBERTO	GRADO			NO	NO	NO	NO
6	CC	41483819	ROSALIA	PAZ			NO	NO	NO	NO
7	CC	7522474	JOSE	HUNTNEGRO			NO	NO	NO	NO
8	CC	14977744	MARIO	MORA			NO	NO	NO	NO
9	CC	13835307	BERNARDO	SILVA			SI	SI	SI	NO
10	CC	19220104	JUAN	LANCHEROS			NO	SI	SI	NO
11	CC	13456244	JOSE	ZAPATA			NO	NO	SI	NO
12	CC	79264044	MIGUEL	CADENA			NO	SI	SI	NO
13	CC	51690865	MARIA	LORANO			SI	SI	SI	SI
14	CC	51865419	LUISA	HAYORGA			NO	NO	SI	NO
15	CC	20548732	BERTHA	FORY			SI	SI	SI	NO
16	CC	19258513	VICTOR	QUINTERO			NO	NO	NO	NO
17	CC	30769077	IRENE	BERMUDEZ			SI	SI	SI	NO
18	CC	19077163	VITELIO	ROJAS			SI	SI	SI	SI
19	CC	19072609	LUIS	JIMENEZ			NO	NO	SI	NO
20	CC	19167777	FRANCISCO	RODRIGUEZ			SI	SI	SI	NO
21	CC	213698	JOSE	TORRIJOS			SI	SI	NO	NO
22	CC	7503494	JOSE	MARTINEZ			SI	NO	SI	NO
23	CC	14445224	ALEJANDRINO	VALENCIA			SI	NO	NO	NO
24	CC	14209165	JOSE	JARAMILLO			NO	NO	SI	NO
25		17077757	LUIS	CASTELLANOS			SI	SI	NO	NO

PROCESO MISIONAL DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador	YEINY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Dayanni Rojas

Fecha: 09-10-24 | Jornada: Día [X] Noche [ ]

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Andres Guerrero ACTIVIDAD 1 LINEA: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: Sthefania Bolivar ACTIVIDAD 2 LINEA: Fortalecimiento de la Autonomia	Nombre del Profesional: Danna Martinez ACTIVIDAD 3 LINEA: Participacion Grupal	Nombre del Profesional: Martha Ly Prieto ACTIVIDAD 4 LINEA: Movilizando P.C
26	CC	17064424	Jaime	Vilbuena			SI	NO	NO	NO
27	CC	11290490	Aristobulo	Rico			SI	SI	SI	SI
28	CC	19067388	Arsenio	Sierra	NO Firma	Segun cc	SI	SI	NO	Si
29	CC	14433715	Luis	Cajigas			SI	SI	SI	no
30	CC	5248358	Jose	Paz	NO Firma	Segun cc	SI	SI	SI	si
31	CC	5357095	Manuel	Rosero			SI	SI	SI	no
32	CC	345976	Carlos	Mora			SI	NO	NO	no
33	CC	72148209	Francisco	Silebi			SI	SI	SI	no
34	CC	8315936	Amado	Ocampo			NO	NO	NO	no
35	CC	401195	Alfonso	Rivera			SI	SI	SI	no
36	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			SI	SI	SI	no
37	CC	17049708	Henry	Zambrano			SI	SI	SI	no
38	CC	4130807O	Ana	Zamora			SI	SI	SI	si
39	CC	19052533	Luis	Varela			SI	SI	SI	si
40	CC	19176561	Luis	Davila			SI	NO	NO	no
41	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			NO	SI	SI	si
42	CC	5157493I	Ana	Ruiz			SI	SI	SI	no
43	CC	3295130	Hernando	Arias			SI	SI	SI	no
44	CC	3382876	Antonio	Restrepo			SI	NO	NO	no
45	CC	19148562	Jorge	Higuera			NO	NO	NO	no
46	CC	5684954	Raul	Luna			NO	NO	NO	no
47	CC	3045396	Jorge	Trujillo			NO	NO	NO	no
48	CC	5932655	Javier	Peña			NO	NO	NO	no
49	CC	19415454	Helmer	Gutierrez			NO	NO	NO	SI
50	CC	70068669	Eldardo	Toro			NO	NO	NO	no

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YESSY MARTINEZ

Fecha: 10-10-24

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Rojas

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	TIPO	NÚMERO					Nombre del Profesional: Nathaly Abiquil ACTIVIDAD 1: Articulación Movilidad	Nombre del Profesional: Miguel ACTIVIDAD 2: Derechos	Nombre del Profesional: Andres ACTIVIDAD 3: Buenas Practicas	Nombre del Profesional: STHEFANY ACTIVIDAD 4: Socialización Peligros
1	CC	1007988 4	Alberto	Giraldo			NO	NO	No	SI
2	CC	17049708	Henry	Zambrano			NO	NO	No	SI
3	CC	5357095	Manuel	Rosero			NO	SI	SI	SI
4	CC	3045396	Jorge	Trujillo			NO	SI	SI	SI
5	CC	41309070	Aura	Zamora			NO	NO	SI	SI
6	CC	3345976	Carlos	Mora			NO	NO	SI	SI
7	CC	4011485	Alfonso	Rivera			NO	SI	SI	SI
8	CC	5248158	Jose	Paz		No Firma Segunda	NO	SI	No	NO
9	CC	14433715	Luis	Cajigas			NO	SI	SI	NO
10	CC	19067388	Arsenio	Sierra		No Firma Segunda	SI	SI	No	NO
11	CC	14209165	Jose	Jaramillo			SI	SI	SI	SI
12	CC	14445224	Alejandrino	Valencia			NO	SI	SI	SI
13	CC	3291474	Roberto	Ospina			NO	SI	SI	NO
14	CC	3295130	Hernando	Arcos			NO	NO	SI	SI
15	CC	7503444	Jose	Martinez			NO	NO	SI	SI
16	CC	17077757	Luis	Castellanos			SI	SI	SI	SI
17	CC	17084316	Victor	Segura			NO	NO	No	SI
18	CC	17064424	Jaime	Valbuena			NO	NO	No	SI
19	CC	17190851	Luis	Sandoval			NO	NO	No	SI
20	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			SI	SI	SI	NO
21	CC	19077163	Vitelio	Rojas			SI	SI	SI	SI
22	CC	19072609	Luis	Jimenez			NO	NO	SI	NO
23	CC	41483819	Rosalia	Paz			SI	SI	No	SI
24	CC	20398332	Bertha	Torres			SI	SI	SI	SI
25		30769077	Irma	Bejarano			SI	SI	SI	SI

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YEDLY MARTINEZ

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Rojas

Fecha: 10 - 10 - 24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Nathaly Abigail ACTIVIDAD 1 Artes plásticas Movilizando n.	Nombre del Profesional: Miguel ACTIVIDAD 2 P. Derechos	Nombre del Profesional: Andres ACTIVIDAD 3 Buenas practicas	Nombre del Profesional: STHEFANY ACTIVIDAD 4 Socialización Decreto
26	CC	51574931	Ana	Ruiz			SI	SI	SI	SI
27	CC	51865419	Luisa	Mayorga			NO	NO	SI	SI
28	CC	51690865	Maria	Lozano			SI	SI	NO	NO
29	CC	79264044	Miguel	Cadena			NO	SI	NO	NO
30	CC	13875207	Bernardo	Silva			SI	SI	NO	NO
31	CC	93345701	Guillermo	Lampiea			NO	NO	SI	NO
32	CC	19333650	Edisson	Cuellar			SI	NO	SI	SI
33	CC	19284379	Efrain	Iarrota			NO	NO	SI	SI
34	CC	19191441	Luis	Arias			NO	SI	SI	NO
35	CC	19167775	Francisco	Rodriguez			SI	SI	SI	SI
36	CC	19052573	Luis	Varela			SI	NO	SI	SI
37	CC	19258513	Victor	Quintero			NO	NO	NO	SI
38	CC	19097362	Juime	Rodriguez			SI	SI	NO	SI
39	CC	14977749	Mario	Mora			NO	NO	SI	SI
40	CC	3117647	Tito	Jimenez			NO	NO	NO	NO
41	CC	19176561	Luis	Davila			SI	NO	SI	SI
42	CC	3093032	Juime	Cortes			SI	SI	SI	SI
43	CC	7522474	Jose	Montenegro			SI	SI	SI	SI
44	CC	11240490	Aristobulo	Rico			SI	SI	NO	NO
45	CC	4455970	Jose	Mondragon			NO	SI	SI	NO
46	CC	19382557	Miguel	Calderón			NO	NO	SI	SI
47	CC	5932655	Javier	Peña			NO	NO	NO	SI
48	CC	70068668	Gildardo	Toro			NO	NO	NO	SI
49	CC	70053780	Luis	Vera			NO	SI	SI	SI
20	CC	41595510	Consuelo	Leal			NO	NO	NO	NO

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del entrenador: YENY MARTINEZ

Nombre de quien registra el ingreso: Dayanni Rojas

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

Fecha: 11-10-24

Jornada: Día [X] Tarde [ ]

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	TIPO	NÚMERO					Nombre del Profesional: Vanessa	Nombre del Profesional: Nethaly P	Nombre del Profesional: Laura 13	Nombre del Profesional
							ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LÚDICA: Transformación de imaginarios	LÚDICA: Proyecto vida	LÚDICA: Participación	LÚDICA
1	CC	93345701	GUILLERMO	LAMPREA			NO	NO	NO	
2	CC	19191441	CARLOS	ARIAS			NO	SI	SI	
3	CC	14445224	ALEJANDRINO	VALENCIA			NO	NO	SI	
4	CC	7049708	HENRY	ZAMBRANO			NO	NO	SÍ	
5	CC	79264049	MIGUEL	CADENA			NO	SI	NO	
6	CC	100798884	ALBERTO	GIRALDO			NO	NO	NO	
7	CC	14209165	JOSE	JARAMILLO			NO	NO	NO	
8	CC	7522474	JOSE	MONTENEGRO			NO	SI	SI	
9	CC	19382557	MIGUEL	CALDERON			NO	SI	SI	
10	CC	3117647	TITO	JIMENEZ			NO	NO	SI	
11	CC	3382976	ANTONIO	RESTREPO			NO	NO	NO	
12	CC	19477794	MARIO	MORA			NO	NO	NO	
13	CC	3093032	JAIME	CORTES			SI	SI	SI	
14	CC	19097362	JAIME	RODRIGUEZ			SI	SI	SI	
15	CC	6760729	OMAR	CAICEDO			NO	SI	SI	
16	CC	13835307	BERNARDO	SILVA			SI	SI	SI	
17	CC	13456244	JOSE	ZAPATA			NO	NO	NO	
18	CC	19167775	FRANCISCO	RODRIGUEZ			SI	SI	SI	
19	CC	51690865	MARIA	LOZANO			SI	SI	SI	
20	CC	41555372	RUBIELA	ROZO			NO	NO	NO	
21	CC	41483819	ROSALIA	RUIZ			SI	SI	SI	
22	CC	30769077	IRENE	BERMUDEZ			NO	NO	SI	
23	CC	20398332	BERTHA	TORRES			NO	SI	SI	
24	CC	19077163	VITELIO	ROJAS			SI	SI	SI	
25	CC	19072609	LUIS	JIMENEZ			NO	NO	NO	

Scanned with CamScanner

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA	Fecha	11-10-24
Nombre del coordinador	YENY MARTINEZ	Jornada	Día X Noche
Nombre de quien registra el ingreso	Dayanni Rojas		

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	TIPO	NUMERO					Nombre del Profesional: Vanessa	Nombre del Profesional: Nathaly P.	Nombre del Profesional: Rodrigo	Nombre del Profesional:
							ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							Transformacion de imaginarios	Movilizando H.P.C	Participacion	
26	CC	19258513	VICTOR	QUINTERO			NO	NO	NO	
27	CC	11290490	Aristobulo	Rico	RT		SI	SI	SI	
28	CC	1740851	LUIS	SUNDOVAL			NO	NO	SÍ	
29	CC	3295130	Hernando	Arias			NO	SI	NO	
30	CC	17084316	VICTOR	SEGURA			NO	NO	NO	
31	CC	17077757	LUIS	Castellanos			NO	NO	NO	
32	CC	17064424	Jaime	Valbuena			NO	NO	SI	
33	CC	19067388	Arsenio	Sierra	NO Firma	Seguimiento	SI	SI	SÍ	
34	CC	5357095	Manuel	Rosero			SI	SI	SÍ	
35	CC	5248158	Jose	Paz	NO Firma	Seguimiento	SI	NO	SI	
36	CC	3345476	Carlos	Mora	Carlos Mora		NO	NO	SI	
37	CC	14433715	Luis	Cayeros			NO	SI	SÍ	
38	CC	831596	Amado	Ocampo			NO	NO	NO	
39	CC	2313698	Jose	Tamayo			SI	SI	SI	
40	CC	3045346	Jorge	Trujillo			NO	NO	SÍ	
41	CC	41308070	Ana	Zamora			SI	SI	NO	
42	CC	401199	Alfonso	Rivera	ALFONSO RI		NO	NO	SÍ	
43	CC	19091123	Jorge	Gonzalez			NO	NO	SÍ	
44	CC	7503494	Jose	Martinez			NO	NO	NO	
45	CC	4344952	Luis	Espitia			NO	SI	SÍ	
46	CC	5684959	Raul	Lora			SI	NO	NO	
47	CC	4465930	Jose	Hondrugon			SI	NO	NO	
48	CC	70068669	Gildardo	Toro			NO	NO	NO	
49	CC	5932655	Javier	Peña				NO	NO	
	CC	17049708	Henry	Zambrano					NO	

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador:	YEINY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso:	Dayanni Rojas

Fecha: 12-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	TIPO	NUMERO	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA				Nombre del Profesional: Estefania	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional
							ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Emociones	LINEA	LINEA	LINEA
1	CC	83159 36	Amado	Ocampo			No			
2	CC	10079884	Alberto	Giraldo			No			
3	CC	41308070	Aura	Zumora			Si			
4	CC	3045396	Jorge	Trujillo			No			
5	CC	3341476	Carlos	Mora			No			
6	CC	2313698	Jose	Torino			No			
7	CC	5248158	Jose	Paz	No Firma	Segunda	Si			
8	CC	5357095	Manuel	Rosero			No			
9	CC	401145	Alfonso	Rivera			No			
10	CC	19067388	Arsenio	Sierra	No Firma	Segunda	No			
11	CC	A064424	Jaime	Valbuena			No			
12	CC	14709165	Jose	Jaramillo			No			
13	CC	1444224	Alejandrino	Valencia			No			
14	CC	17190851	Luis	Sandoval			No			
15	CC	17077757	Luis	Castellanos			No			
16	CC	3245130	Hernando	Arias			No			
17	CC	14091123	Jorge	Gonzalez			No			
18	CC	11290440	Aristobulo	Rico			No			
19	CC	19072609	Luis	Jimenez			No			
20	CC	41555372	Rubiela	Rozo			No			
21	CC	30769077	Irene	Bejarano			Si			
22	CC	51874931	Ana	Ruiz			Si			
23	CC	20348332	Bertha	Torres			Si			
24	CC	51690865	Marta	Lozano			No			
25	CC	79264049	Miguel	Cadena			No			

PROCESO: GESTIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador	YEINY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Dayanni Rodriguez

Fecha: 12-10-24

Jornada: Día [X] Noche [ ]

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional
	TIPO	NUMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA	LINEA	LINEA	LINEA
26	CC	14433715	Luis	Cajigas			No			
27	CC	19141441	Luis	Arias			No			
28	CC	13456249	Jose	Zapata			No			
29	CC	13835307	Bernardo	Silva			Si			
30	CC	1005137088	Luis	Vera			No			
31	CC	9259513	Victor	Quintero			No			
32	CC	14977794	Mario	Mora			No			
33	CC	3117647	Tito	Gutierrez			No			
34	CC	14097362	Jairo	Rodriguez			Si			
35	CC	7522474	Jose	Montenegro			No			
36	CC	19382554	Miguel	Calderon			No			
37	CC	41493814	Rosalba	Paez			Si			
38	CC	93345701	Guillermo	Lamprea			No			
39	CC	19167775	Francisco	Rodriguez			Si			
40	CC	5932655	Javier	Peña			No			
41	CC	70068669	Gildardo	Tuso			No			
42	CC	3093032	Jaime	Cortes			Si			
43	CC	5684959	Raul	Lora			No			
44	CC	19252647	Carlos	Sanchez			No			
45	CC	3281474	Roberto	Ospina			No			
46	CC									
47	CC									
48	CC									
49	CC									

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador	YENNY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Dayanni Rojas

Fecha 13-10-24
Jornada: Día X Noche

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 1 LINEA	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 2 LINEA	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 3 LINEA	Nombre del Profesional: ACTIVIDAD 4 LINEA
	TIPO	NUMERO								
1	CC	65495056	Nubia	Lopez						
2	CC	41308070	Ana	Zamora						
3	CC	7522474	Jose	Montenegro						
4	CC	13835307	Bernardo	Silva						
5	CC	19167775	Francisco	Rodriguez						
6	CC	19281379	Efrain	Lancheros						
7	CC	10079884	Alberto	Giraldo						
8	CC	80769077	Ivan	Bejarano						
9	CC	41555372	Rubiela	Rozo						
10	CC	20348332	Bertha	Torres						
11	CC	19072609	Luis	Jimenez						
12	CC	19097362	Jaime	Rodriguez						
13	CC	19052573	Luis	Varela						
14	CC	6861518	Carmelo	Annicchiarico						
15	CC	93345701	Guillermo	Lamprea						
16	CC	19071123	Jorge	Gonzalez						
17	CC	19209169	Jose	Jaramillo						
18	CC	17064424	Jaime	Valbuena						
19	CC	7503444	Jose	Martinez						
20	CC	14433715	Luis	Quigua						
21	CC	19067338	Arsenio	Sierra						
22	CC	5357095	Manuel	Rosero						
23	CC	3345976	Carlos	Mora	Carlos Mora					
24	CC	5248158	Jose	Paz	NO Firma	Seyn Cc				
25		19258513	Victor	Quintero						

FORMATO UNICO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA	Fecha:	17-10-24
Nombre del coordinador:	YENY MARTINEZ	Jornada: Día: X	Noche:
Nombre(s) quien registra el ingreso:	Dayanni Rojas		

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION NUMERO	NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional ACTIVIDAD 1	Nombre del Profesional ACTIVIDAD 2	Nombre del Profesional ACTIVIDAD 3	Nombre del Profesional ACTIVIDAD 4
							HORA	HORA	HORA	HORA
26	CC	3281474	Roberto	Ospina						
27	CC	4011915	Alfonso	Rivera						
28	CC	8315936	Amado	Ocampo						
29	CC	19252647	Carlos	Sanchez						
30	CC	2313698	Jose	Torrijos						
31	CC	1107533867	Saulo	Mosquera						
32	CC	17044708	Henry	Zambrano						
33	CC	3045396	Jorge	Trujillo						
34	CC	70068669	Gildardo	Toro						
35	CC	70053780	Luis	Vera						
36	CC	79264049	Miguel	Cadena						
37	CC	8662363	Raimundo	Castilla						
38	CC	14977719	Mario	Mora						
39	CC	19335545	Pedro	Cubides						
40	CC	51865414	Luisa	Mayorga						
41	CC	5684959	Raul	Luna						
42	CC	3382876	Antonio	Restrepo						
43	CC	3093032	Jaime	Cortes						
44	CC	14445224	Alejandrino	Valencia						
45	CC	41483814	Rosalia	Paz						
46	CC	19191441	Luis	Arias						
47	CC									
48	CC									
49	CC									
50	CC									

PROCESO MISIONAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE

Nombre Unidad Operativa	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Nombre del coordinador	YEINY MARTINEZ
Nombre de quien registra el ingreso	Dayanni Rojas
Fecha	14-10-24
Jornada	Día X Noche

INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA

ASISTENCIA ACTIVIDADES

ITEM	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional	Nombre del Profesional
	TIPO	NUMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA	LINEA	LINEA	LINEA
26	CC	7503494	Jose	Martinez						
27	CC	17077757	Luis	Castellanos						
28	CC	19052573	Luis	Varela						
29	CC	19077163	Vitelio	Rojas						
30	CC	19072609	Luis	Jimenez						
31	CC	19092376	Luis	Cespedes						
32	CC	19091123	Jorge	Gonzalez						
33	CC	41555372	Robinson	Rozo						
34	CC	20398332	Bertha	Torres						
35	CC	30769077	Irene	Bejarano						
36	CC	41483819	Rosalia	Paez						
37	CC	51865419	Luisa	Mayorga						
38	CC	79062898	Miguel	Lozano						
39	CC	10074884	Alberto	Giraldo						
40	CC	65445056	Nubia	Lopez						
41	CC	19167775	Francisco	Rodriguez						
42	CC	19281374	Efrain	Lamota						
43	CC	19191441	Luis	Arias						
44	CC	13456244	Jose	Zapata						
45	CC	13835307	Bernardo	Silva						
46	CC	70053780	Luis	Vera						
47	CC	19258513	Victor	Quintero						
48	CC	6760724	Omar	Cuicedo		✓				
		11290440	Aristobulo	Pico						
		19050070	Regulo	Giliot						

			Código: FOR-MIS-025
			Versión: 2
			Fecha: Sistema (2024-08223 - 05/07/2024
			Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA	Fecha:	14-10-24
Nombre del coordinador:	YENNY MARTINEZ	Jornada:	Día X Noche
Nombre de quien registra el ingreso:	Dayanni Rojas		

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del	Nombre del	Nombre del Profesional	Nombre del
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA	LINEA	LINEA	LINEA
1	CC	93345701	Guillermo	Lamprea	Guillermo					
2	CC	41368070	Aura	Zamora						
3	CC	17049708	Henry	Zumbruno						
4	CC	1107533867	Silvio	Mosquera						
5	CC	401195	Alfonso	Rivera						
6	CC	3045346	Jorge	Trujillo						
7	CC	17129522	Juan	Niño						
8	CC	2313698	Jose	Torrijos						
9	CC	8315936	Amado	Ocampo						
10	CC	3345976	Carlos	Mora	Carlos Mora					
11	CC	72148204	Francisco	Silebi						
12	CC	5351095	Harold	Rosero						
13	CC	5248158	Jose	Paz	No Firma Seguridad					
14	CC	19067388	Arsenio	Sicua	No Firma Seguridad					
15	CC	5932655	Javier	Peña						
16	CC	17064424	Jaime	Valbuena						
17	CC	1443371J	Luis	Cujigues						
18	CC	17084316	Victor	Segura						
19	CC	17094057	Salomon	Maldonado						
20	CC	1444224	Alejandrino	Valencia						
21	CC	14209165	Jose	Jaramillo						
22	CC	3281474	Roberto	Ospina						
	CC	3295180	Hernando	Arias						
		68615180	Carmelo	Annicchiarico						
		1719085	Luis	Sandoval						