MUNICIPIO DE SALENTO		
ACTA PARCIAL No. 004		
Contrato No.	**130 DE JULIO 25 DE 2024**	
Objeto	"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN MATERIA ADMINISTRATIVA EN LOS DIFERENTES TRÁMITES QUE SON COMPETENCIA DEL ÁREA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDÍO."	
Valor contrato	Registro Presupuestal **No. 1298** de julio 25 de 2024	**$11.200.000.oo**
Valor Adición	Registro Presupuestal **No. 2088** de noviembre 22 de 2024	**$3.453.333.oo**
Contratista	Beatriz Helena Andica Castaño	
Supervisor	Paula Andrea Gómez Muñoz	
Fecha de Inicio	Julio 25 de 2024	
Fecha de terminación	Diciembre 31 de 2024	
Plazo de Ejecución	5 meses y 7 días	

FECHA DEL ACTA PARCIAL	**Año**	**Mes**	**Día**
	2024	11	25

En la ciudad de Salento Q.., en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado	OCTUBRE 25 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2024

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
1	**Brindar apoyo en los procesos precontractuales y todos sus componentes tales como: elaboración de solicitudes de bancos de proyectos, CDP, RP, Plan Anual De Adquisidores; etc, cuando sea requerido por el supervisor.**	Durante el periodo informado, la contratista brindó apoyo con la realización de las solicitudes de los documentos precontractuales, tales como: Certificado de Banco de Proyectos de Inversión, Certificados de Disponibilidad Presupuestal, Plan Anual de Adquisiciones para los siguientes objetos contractuales: 1. "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LOS ASUNTOS INHERENTES A LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA DE LA SUBSECRETARIA DE CONVIVENCIA, TRANSITO TRANSPORTE CON FUNCIONES DE INSPECCIÓN DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DE SALENTO.". 2. "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DENTRO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN EL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDIO". 3. "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, ADMINISTRATIVA Y TIC´S, PARA APOYAR EL PROCESO DE ESTRUCTURACIÓN Y FORMULACIÓN DEL COMPONENTE DE LAS FUENTES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DE LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA DEL MUNICIPIO DE SALENTO DE SALENTO Q". 4. "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COMISARÍA DE FAMILIA, PARA LA INTERVENCIÓN EN EL	Los Documentos elaborados para la etapa precontractual fueron los que se describen: • Solicitud de Banco de Programas y Proyectos de Inversión. • Solicitud de CDP • Solicitud de PAA • Solicitud de RP • Solicitud de RP • Solicitud de Banco de Programas y Proyectos de Inversión. • Solicitud de CDP • Solicitud de PAA • Solicitud de RP • Solicitud de Banco de Programas y Proyectos de Inversión. • Solicitud de CDP • Solicitud de PAA

COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
	ÁREA DE PSICOLOGÍA QUE PERMITA LA DETECCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL DE NIÑOS, NIÑAS JÓVENES Y ADOLESCENTES EN EL MUNICIPIO DE SALENTO Q".	• Solicitud de RP
	5. "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO Y CONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE SALENTO, QUINDÍO".	• Solicitud de Banco de Programas y Proyectos de Inversión. • Solicitud de CDP • Solicitud de PAA • Solicitud de RP
	6. "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO PARA APOYAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA EDUCACIÓN, DIFUSIÓN Y ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE SALENTO".	• Solicitud de Banco de Programas y Proyectos de Inversión. • Solicitud de CDP • Solicitud de PAA • Solicitud de RP
	7. "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE GOBIERNO, ADMINISTRATIVA Y TIC´S, PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES QUE PROPENDAN A LA ARMONIZACIÓN DE LA LIBERTAD DE CULTOS EN EL MUNICIPIO DE SALENTO Q".	• Solicitud de Banco de Programas y Proyectos de Inversión. • Solicitud de CDP • Solicitud de PAA • Solicitud de RP

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
2	**Brindar apoyo en la elaboración de los Estudios previos y del Sector y demás documentos contractuales que le sean asignados mediante reparto por el supervisor, atendiendo para ello, la normatividad vigente y la guía de Colombia Compra Eficiente.**	La contratista brindó apoyo con la elaboración de los documentos contractuales, tales como: Estudio del Sector, Estudios Previos, Invitación, Idoneidad, Minuta, Designación de Supervisión y Acta de Inicio, para los siguientes procesos de contratación, que me fueron asignados mediante el reparto realizado: **CONTRATOS DEL PERIODO** • **CPS-246-2024** de fecha 2024/10/29 a nombre de Melissa Andrea Peña Marín/Prestación de Servicios de apoyo a la Gestión como secretaria en la Inspección de Policía. • **CPS-247-2024** de fecha 2024/10/30 a nombre de Sandra Yanir Montenegro/. Prestación de servicios profesionales en asuntos administrativos y financieros en la Secretaría de Hacienda. • **CPS-248-2024** de fecha 2024/11/01 a nombre de Tatiana González Calderón/Servicios profesionales para el desarrollo de la Política Pública de Infancia y Adolescencia. • **CPS-249-2024** de fecha 2024/11/01 a nombre de Daniela González Rojas/Servicios profesionales como Psicóloga en la Comisaría de Familia. • **CPS-250-2024** de fecha 2024/11/08 a nombre de Diana	• Estudios Previos • Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación • Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de Inicio • Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación • Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de inicio • Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación • Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de inicio • Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación • Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de inicio • Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
		Marcela Gutiérrez Aguirre/Servicios profesionales como abogado en la SGAT..	• Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de inicio
		• **CPS-252-2024 de fecha 2024/111/15** a nombre de Sergio Ricardo Forero Moreno/Servicios profesionales como diseñador gráfico.	• Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación • Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de inicio
		• **CPS-253-2024 de fecha 2024/10/17** a nombre de María Eva Posada López/Servicios de apoyo a la Gestión en actividades de Libertad Religiosa.	• Estudios del Sector • Insuficiencia • Invitación • Idoneidad • Minuta • Designación de supervisión • Acta de inicio
		MODIFICATORIOS DEL PERIODO	
		➢ **Modificatorio al CPS-174 de 2024** a nombre de Lina María Valencia Santamaría/Servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.	➢ Justificación ➢ Minuta ➢ Solicitud de RP
		➢ **Modificatorio al CPS-175 de 2024** a nombre de Paula Bibiana Sánchez Rodríguez/ gestión en la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.	➢ Justificación ➢ Minuta ➢ Solicitud de RP
		➢ **Suspensión del CPS-190 de 2024** a nombre de David Alejandro Echeverry Ospina/Servicios profesionales en Gestión del Riesgo.	➢ Minuta de suspensión
		➢ **Modificatorio al CPS-130 de 2024** a nombre de Beatriz Helena Andica Castaño/Servicios profesionales administrativos y en procesos de contratación directa.	➢ Solicitud de Modificatorio ➢ Justificación ➢ Minuta ➢ Solicitud de RP

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
3	**Brindar apoyo en la publicación de los procesos contractuales en la plataforma del SECOP II, así como la publicación de los informes de supervisión del informe de actividades, de los periodos contractuales ejecutados que le sean asignados mediante reparto por el supervisor.**	La contratista brindó apoyo con la publicación de los procesos de contratación que me fueron asignados mediante reparto durante el periodo informado. Las publicaciones se realizan en la plataforma transaccional de contratación SECOP II. Dichas publicaciones fueron: • **CPS-246-2024** de fecha 2024/10/29 a nombre de Melissa Andrea Peña Marín • **CPS-247-2024** de fecha 2024/10/30 a nombre de Sandra Yanir Montenegro. • **CPS-248-2024** de fecha 2024/11/01 a nombre de Tatiana González Calderón • **CPS-249-2024** de fecha 2024/11/01 a nombre de Daniela González Rojas. • **CPS-250-2024** de fecha 2024/11/08 a nombre de Diana Marcela Gutiérrez • Aguirre. • **CPS-252-2024 de fecha 2024/111/15** a nombre de Sergio Ricardo Forero Moreno/Servicios profesionales como diseñador gráfico. • **CPS-253-2024 de fecha 2024/10/17** a nombre de María Eva Posada López/Servicios de apoyo a la Gestión en actividades de Libertad Religiosa.	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35329057&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35342187&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35409692&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35414680&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35546099&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35685403&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.35720624&isFromPublicArea=True&isModal=False

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
		MODIFICATORIOS DEL PERIODO ➢ **Modificatorio al CPS-174 de 2024** a nombre de Lina María Valencia Santamaría/Servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico. ➢ **Modificatorio al CPS-175 de 2024** a nombre de Paula Bibiana Sánchez Rodríguez/ gestión en la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico. ➢ **Suspensión del CPS-190 de 2024** a nombre de David Alejandro Echeverry Ospina/Servicios profesionales en Gestión del Riesgo. ➢ **Modificatorio al CPS-130 de 2024** a nombre de Beatriz Helena Andica Castaño/Servicios profesionales administrativos y en procesos de contratación directa.	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.33832408&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.33832705&isFromPublicArea=True&isModal=False https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.33963293&isFromPublicArea=True&isModal=False. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.33231324&isFromPublicArea=True&isModal=False.
4	**Brindar apoyo en la elaboración y proyección de las respuestas a los requerimientos presentados por las distintas autoridades, entes de control y demás entidades que sean competencia de la Secretaría de Gobierno, Administrativa y Tic´s del Municipio de Salento Q.**	Durante el periodo informado no me fue requerido apoyar en respuestas a requerimientos hechos por los entes de control.	N/A

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
5	**Apoyo en la revisión de los informes de actividades y actas de supervisión de los contratistas a cargo de la Secretaria de Gobierno, Administrativa y Tic´s; así como apoyar en la publicación del acta de supervisión en la Plataforma SECOP II, según reparto del supervisor.**	Durante el periodo informado, realicé apoyo con la revisión de las Actas de Supervisión, de los colaboradores adscritos a la Secretaría de Gobierno, Administrativa y Tic´s, las cuales fueron. **INFORMES DE SUPERVISIÓN** SUPERVISION #2 DANILO.pdf José Danilo Pinzón ACTA DE SUPERVISION #2 NA Nathalie Arenas ACTA DE SUPERVISION #3 SIR Sirly del Carmen Díaz ACTA DE SUPERVISIÓN #8 FO Fonpacífico ACTA DE SUPERVISION #1 STI Stefanny Tovar ACTA DE SUPERVISÓN #3 SEB Sebastián Palacios ACTIVIDADES #3 LUISA.pdf Luisa Fda Cardona ACTA DE SUPERVISION #3 ELE Elena Rojas ACTA DE SUPERVISION #1 ALI Alexanda Jojoa	Publicación de las actas de supervisión en la plataforma SECOP II, a través del usuario de la Supervisora, Paula Andrea Gómez Muñoz.

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
		SUMINISTRO 003, ACTA FINAL.pdf SUMINISTRO 001, ACTA FINAL.pdf Skrybe SUPERVISION #3 CAROLINA.pdf Carolina Guerrero SUMINISTRO 004, ACTA 6.pdf Skrybe SUPERVISION #1 MARTA.pdf Marta Rodríguez SUPERVISION #3 EDWIN.pdf Edwin L Acevedo SUPERVISION #2 GUIOMAR.pdf Guiomar Albenis	

Evidencias de la ejecución del contrato	Expedientes contractuales producidos durante el periodo, los cuales se pueden consultar en el archivo documental de la Secretaría de Gobierno, Administrativa y Tic´s.
	Links de publicación de la Plataforma de Contratación Estatal SECOP II

En consideración a que la CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

PERIODO A PAGAR: OCTUBRE DE 2024

VALOR A PAGAR: $377.300

Entidad en donde se realiza el pago: BANCO DE BOGOTÁ /18 de noviembre de 2024

No	No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
1	9470691678	Julio de 2024	$163.300	$209.000	$6.900
2	9468768847	Agosto de 2024	$163.300	$209.000	$6.900
3	9474871224	Septiembre de 2024	$162.700	$208.200	$6.900
4	9476797271	Octubre de 2024	$162.500	$208.000	$6.800

ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	**$11.200.000**
Acta parcial No. 01	$2.800.000
Acta parcial No. 02	$2.800.000
Acta parcial No. 03	$2.800.000
Valor Adición	$3.453.333
Nuevo Saldo	**$6.253.333**
Acta parcial No. 04	$2.800.000
Saldo	**$3.453.333**

ANEXOS:	Marque con x
Recibo de pago de seguridad social	X
Copia planillas de aporte	X
Otros: Certificación Banco	X

Firma			
Nombre	**Beatriz Helena Andica Castaño**	**Marta Cecilia Rodríguez Herrera**	**Paula Andrea Gomez Muñoz**
	Contratista	**Apoyo a la Supervisión**	**Supervisor**