PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Octubre del 2024

Señor (a)
HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5925413
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5925413 del 2024

LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91525636 de Bucaramanga-Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación con la Media Doble Titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($40.785.311). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago proporcional por quince (15) días del mes de febrero de 2024, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.232.772); b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno; y c) Un (01) pago proporcional por diecinueve (19) días del mes de noviembre de 2024, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.828.179).

Plazo: Será hasta el 19 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de AGRICOLA para impartir formación profesional integral presencial en el marco del programa de articulación con la educación media del centro agroempresarial en el departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el auto-diagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofia Plus como aspirantes al programa de articulación.	Esta actividad se realizó en el mes de agosto	No aplica para este periodo
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo

	articulado, de acuerdo con los estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA.		
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se orientó formación de manera presencial en los programas de articulación con la media **Fichas: 2720139-2720137-2720127 TÉCNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE PALMA DE ACEITE.** **Actividad de Proyecto:** Ejecutar las actividades aplicando las buenas prácticas agricolas (bpa) en el manejo, control sanitario de palma de aceite mediante la utilización de protocolos técnicos acorde a la normativa. Registrar la información y evaluar los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario y cosecha, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **Competencia**: Determinar el estado de sanidad del cultivo de acuerdo con los parámetros técnicos. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**	Registro fotográfico y listas de asistencias soportadas en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1SXxGhg_TLWv1gtDtbxt-6ndBA2VkbHmN?usp=drive_link

		Censar lotes para detección de plagas, determinando el estado de sanidad del cultivo en los lotes de palma para asegurar la calidad en los procesos y cumpliendo con la seguridad industrial y ambiental. Censar lotes para detección de enfermedades, determinando el estado de sanidad del cultivo en los lotes de palma para asegurar la calidad en los procesos y cumpliendo con la seguridad industrial y ambiental. **Ficha: 2934713-2934767-PRODUCCION AGROPECUARIA** **Actividad de Proyecto**: Identificar las labores agrícolas y pecuarias a realizar en la unidad productiva mediante la implementación de las buenas prácticas agropecuarias, de acuerdo al resultado del diagnóstico inicial **Competencia**:	

		Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se ejecutó y se realizaron ajustes, cambios de formatos en planeación pedagógica, proyección de guías y planes de trabajo, línea de tiempo como así mismo, desarrollar medios didácticos como diseñar y publicar material pedagógico	PRODUCCION AGROPECUARIA https://drive.google.com/drive/folders/1cEVDpTEkbRE4IL6Zu8XQJVFFzQHlO2gO?usp=drive_link CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE https://drive.google.com/drive/folders/1nUbMq9MzYSJq0ZiqkRDgjwMp_XHVUWv8?usp=drive_link
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo

9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se realizó seguimiento a las fases del proyecto productivo con los aprendices de los siguientes programas. **Fichas: 2720139-2720137-2720127 TÉCNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE PALMA DE ACEITE.** **Fichas: 2934713-2934767-PRODUCCION AGROPECUARIA**	Bitácoras de aprendices cargadas en el drive compartido https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/slogreira_sena_edu_co/Documents/ARTICULACION%20CON%20LA%20MEDIA%20BITACORAS%20GRADO%2011?csf=1&web=1&e=aLAxtc https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/slogreira_sena_edu_co/Documents/ARTTICULACION%20CON%20LA%20MEDIA%20BITACORAS%20GRADO%2010?csf=1&web=1&e=Uh5abY
10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó control de asistencia en las formaciones	Listados de asistencia
11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte	Esta actividad se realizó en el mes de abril	No aplica para este periodo

	que todos aparezcan en formación		
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta actividad se realizó en el mes de agosto	No aplica para este periodo
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizó la plataforma Sofía plus descargar reporte de horas correspondiente al mes de octubre	Aplicativo Sofía plus Reporte de horas adjunta en GC
14	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo

15	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se asistió a las reuniones convocadas por la líder del programa para el desarrollo de los programas de formación Se realizaron trabajo administrativo en la semana de receso tales como: Formatos para certificación de las fichas grado 11° Formatos de inicio a etapa productiva grados 10° entre otros para el desarrollo de los programas de formación	Evidencias fotográficas
16	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Me desplace a los municipios de Tamalameque-Pailitas-Barrancalebrija-La Gloria, con el fin de impartir formacion profesional y apoyo en las instituciones educativas	Horario asignado de formación y registro fotográfico de formación
17	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se registró las horas de formación en el aplicativo Sofía plus correspondiente al mes de octubre	Reporte de horas en el archivo GC
18	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del	Se actualizo el portafolio del instructor en proyecto de formación, planeación	Drive compartido

	instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	pedagógica, guías, instrumentos de evaluación, diseño curricular, línea de tiempo, plan de trabajo y evidencias correspondiente al mes de octubre	https://drive.google.com/drive/folders/1SXxGhg_TLWv1gtDtbxt-6ndBA2VkbHmN?usp=drive_link
19	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se cuidó de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	Registro fotográfico de ambientes de formación
20	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y	Se realizó la entrega de materiales en los programas de formación	Evidencias fotográficas

	requerimiento de la institución.		
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
23	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
24	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se entregó el formato de Evaluación y seguimiento en la IE ejecución mensual de actividades, solicitado por el coordinador académico de igual manera se realizó la caracterización de los aprendices Se entregó la documentación solicitada, bitácoras, certificación grados 11° ,formatos de etapa productiva, documento de identidad de los aprendices en el drive del correo institucional compartido por la líder del programa	Formato de Evaluación y seguimiento en la IE ejecución mensual de actividades soportado en GC Caracterización de aprendices enviado vía correo electrónico Drive compartido https://sena4-my.sharepoint.com/personal/slogreira_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0

25	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
26	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Diseñar actividades utilizando las diferentes tendencias tecnológicas con el fin de llevar acabo el desarrollo de los programas de formación	Actividades enviadas vía WhatsApp- correos electrónicos- videos tutoriales
27	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se cuidó de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	fotografía de los ambientes de formación
28	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentó la legalización de la comisión 150224 correspondiente del mes de Septiembre Se presentó agenda de desplazamiento correspondiente al mes de Octubre	Legalización firmada adjunta en GF Agenda de desplazamiento enviada de manera digital al correo asignado
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se entregó informe mensual de actividades, y demás documentos solicitados para la legalización del pago del mes de Octubre	Documentos soportados en el Secop II

30	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se presentó la certificación de la competencia de la **NORMA TÉCNICA 240201056** ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	Certificado adjunto en el momento de la contratacion

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	150224	TAMALAMEQUE	30/09/2024	30/09/2024
2.	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXXX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4567282795 expedido por SOI correspondiente al mes de Octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA
Contratista
C.C. No. 1065592378 de Valledupar-Cesar

Recibí a satisfacción:

HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5925413
Coordinador Académico de Programas Especiales

EVIDENCIAS OCTUBRE

FICHA_2720139







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yamely Inés	1065884732								Yamely Inés
	Linda M. Gonzalez	1091553197								Linda Gonzalez
	Jhoel V. Navarro	1065888213								Jhoel Navarro
	Jessica Joya	1065556573								Jessica Joya
	Yarbeth Sibaja	1065879360								Yarbeth Sibaja
	Hernan Pacheco	1065884185								Hernan Pacheco

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 EL MES 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yamely Inés	1065884732								Yamely Inés
	Linda M. Gonzalez	1091553197								Linda Gonzalez
	Jhoel V. Navarro	1065888213								Jhoel Navarro
	Jessica Joya	1065556573								Jessica Joya
	Yarbeth Sibaja	1065879360								Yarbeth Sibaja
	Hernan Pacheco	1065884185								Hernan Pacheco

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

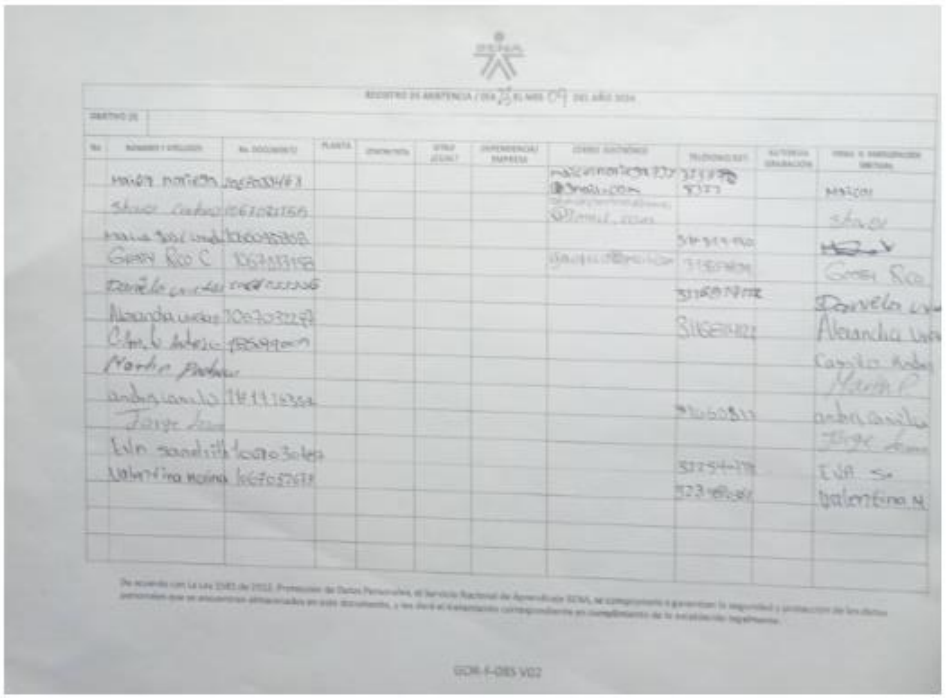
GOR-F-085 V02

Escaneado con Scanner App Lite

FICHA_2720137







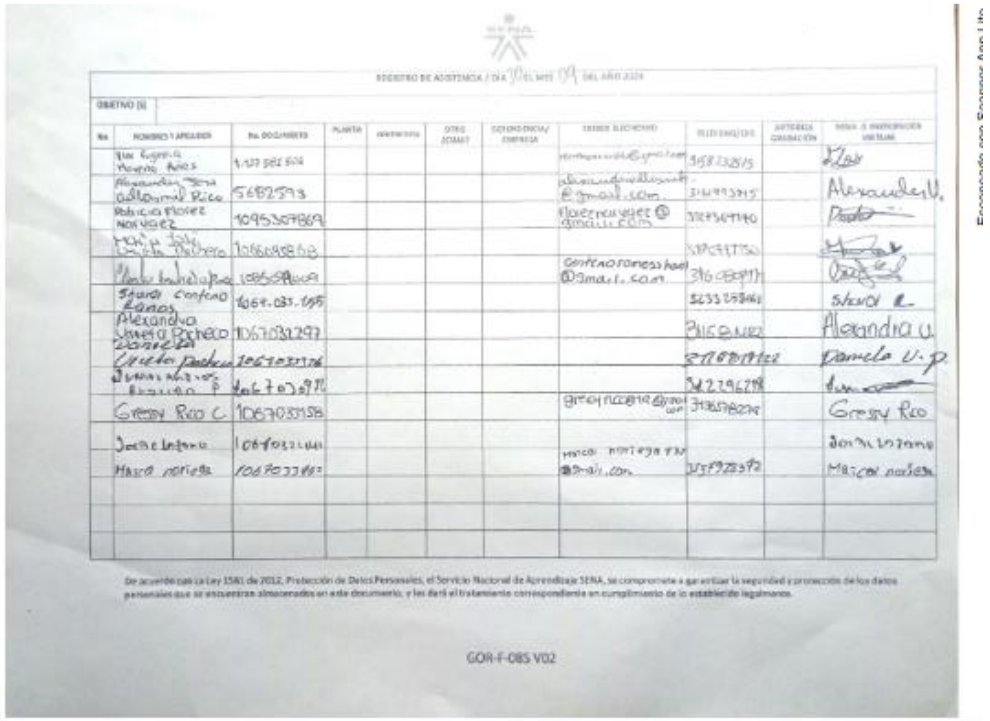
REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 25 EL MES 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRAS ¿CUALES?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA	FIRMA O IMPRESIÓN HUELLA VIRTUAL
	Maria Noriega	1067933483					[illegible]	8323		Maria
	Sharit Cadena	1067921869					[illegible]			Sharit
	Maria Isabel Ordoñez	1066092802						3143119410		
	Gresly Rico C	1067933958					[illegible]	3136978214		Gresly Rico
	Daniela Cardenas	1067933306						3116878212		Daniela C.P.
	Alexandra Ramos	1067933297						3116241822		Alexandra U.
	Cindy Lorena Rodriguez	1085[illegible]								Cindy Rodriguez
	Jorge Lozano	[illegible]								Jorge Lozano
	Eva Sandith Acosta Salgado	[illegible]						3127547178		Eva S.
	Valentina Molina	1067[illegible]						3233[illegible]		Valentina M.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 25 EL MES 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRAS ¿CUALES?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA	FIRMA O IMPRESIÓN HUELLA VIRTUAL
	Yan Rogers Moreno Rios	1.127.582.604					[illegible]	3158738515		Yan
	Alexandra Sena Gallo Rico	56882593					[illegible]	3144993415		Alexandra V.
	Rebeca Flores Noriega	1095367869					[illegible]	3107547190		Rebeca
	Maria Isabel Ordoñez Ordoñez	1066092802						3107547190		
	Maria Isabel Ordoñez	1085[illegible]					Contenidosenasoacha@gmail.com	3160[illegible]		
	Sharit Cadena Ramos	1069.033.195						3233[illegible]		Sharit C.
	Alexandra Ramos	1067[illegible]						3116[illegible]		Alexandra U.
	Daniela Cardenas	1067933306						3116[illegible]		Daniela U.P.
	Jhonny Alberto Rodriguez	1067[illegible]						3122[illegible]		
	Gresly Rico C	1067933958					[illegible]	3136978214		Gresly Rico
	Jorge Lozano	1067[illegible]								Jorge Lozano
	Maria Noriega	1067933483					[illegible]	3157923592		Maria Noriega

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

FICHA_2720127







REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 30 DEL MES Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CARGO/ ACTIVIDAD	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O HUELLA
	Yurani Bedoya	1063564[illegible]								
	Dana Cano	1063562517								
	Juan David [illegible]	1055881649								
	Natalia Alvarado	1063534783								
	Palmar A. P.C	1063811763								
	Jose Ian Badillo	1063820031								
	[illegible]	[illegible]								
	[illegible]	[illegible]								
	[illegible]	[illegible]								
	[illegible]	[illegible]								

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con Scanner App Lite

FICHA_2934713






CHOCO S.
09



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 EL MES 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CARGO (CODIGO)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO(S)	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sebastian	1069898266						3015888266		Sebastian
	Natalia	1099361154						3183444178		Natalia
	Natalia									Natalia
	Joseph Smith	1092353454						3207687364		
	Carlos Vargas	1129588574						3046774814		
	Samuel Gonzalez									
	Kevin Andres	1066888585						3013063886		
	Karol Alvarez	1067778611						3015668855		
	Yulia Carrasco	1.064.794.489								
	Juan David Lozano	1066097326						3213239189		Juan D.
	Laura Mesa	1067039612						3145[illegible]		
	Juan Cardenas	1077203909						3663[illegible]		
	Victor Ramon	1066082449						3222298776		Victor
	Tatiana Castillo	1065886752						3149096252		Tatiana

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con Scanner App Lite



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 EL MES 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CARGO (CODIGO)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO(S)	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Suarez	1066092495						3062[illegible]84		
	Yesica Maria	1067038[illegible]						3138[illegible]		Yesica
	Joseph Smith	1092353454						3207687364		
	Natalia Sanchez	1067334054						3229[illegible]		Natalia
	Israel Parada	1066092585						3218[illegible]		
	Andry Lugo	1066092845						3117[illegible]		Andry
	Kevin Carrasco							3105[illegible]		
	Emmanuel	1123580534						3046774814		
	Sharith G	1066092854						3125230377		Sharith
	Shirly J	1065885230						3105502527		
	Victor M	1066092849						3217223276		Victor
	Mauricio	1120[illegible]						3015[illegible]		
	Diana Molina	1066092914						3128[illegible]6		
	Samuel Gonzalez							3013[illegible]		
	Sofia Sebastian							3187[illegible]		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con Scanner App Lite

FICHA_2934767





REUNIONES









AMBIENTES DE FORMACION





SENA

Versión:
GC-F-0C

Centro Agroempresarial
Coordinación Académica de Programas Especiales - Articulación con la Educación Media
Evaluación y Seguimiento en la Institución Educativa
Ejecución mensual de actividades

Nombre del Instructor (a):	LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA	**Fecha Inicial:**	15 DE SEPTIEMBRE
Número de documento	91.525.636	**Fecha Final:**	14 DE OCTUBRE
Mes:	SEPTIEMBRE		

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PROGRAMA - GRADO FICHA DE CARACTERIZACIÓN	ACTIVIDAD / COMPETENCIA RESULTADO DE APRENDIZAJE	DÍA - FECHA Ju Vi Sa Lu Ma Mi Ju Vi Sa Lu Ma Mi Ju Vi Sa Lu Ma Mi Ju Vi Sa Lu Ma Mi Ju Vi Sa 15 16 17 19 20 21 22 23 24 26 27 28 29 30 31 2 3 4 5 6 7 9 10 11 12 13 14	ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON EL DOCENTE	Horas Aplicadas	Firma Coordinador	Firma Ap
INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO TECNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE LA PALAMNA DE ACEITE - 11° 2720137	**Registrar la información y evaluar** los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario y cosecha, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **Recolectar y acopiar racimos y frutos sueltos** de palma de aceite, de acuerdo con estándares de calidad requeridos.. **Preparar equipos, herramientas y accesorios** para la recolección y el acopio de racimos y frutos sueltos de palma de aceite, determinando el estado de funcionamiento, corrigiendo fallas, cumpliendo con los parámetros técnicos, asegurando la calidad en los procesos, higiene, seguridad industrial y conservación ambiental.	X X X X X	Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	25		
INSTITUCION EDUACTIVA EL MAQUES TECNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE LA PALAMNA DE ACEITE 11° 2720139	**Registrar la información y evaluar** los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario y cosecha, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **Recolectar y acopiar racimos y frutos sueltos** de palma de aceite, de acuerdo con estándares de calidad requeridos.. **Preparar equipos, herramientas y accesorios** para la recolección y el acopio de racimos y frutos sueltos de palma de aceite, determinando el estado de funcionamiento, corrigiendo fallas, cumpliendo con los parámetros técnicos, asegurando la calidad en los procesos, higiene, seguridad industrial y conservación ambiental.	X X X X X X X X X X	Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	50		
IE SAN JUAN BAUTISTA TECNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE LA PALAMNA DE ACEITE - 11° 2720127	**Registrar la información y evaluar los resultados** de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario y cosecha, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **Recolectar y acopiar racimos y frutos** sueltos de palma de aceite, de acuerdo con estándares de calidad requeridos.. **Preparar equipos, herramientas y accesorios** para la recolección y el acopio de racimos y frutos sueltos de palma de aceite, determinando el estado de funcionamiento, corrigiendo fallas, cumpliendo con los parámetros técnicos, asegurando la calidad en los procesos, higiene, seguridad industrial y conservación ambiental.	X X X X X X	Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	25		
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA ROSA JAIME BARRERA TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA - AGRICOLA - 10° 2934713	**Ejecutar las diferentes actividades agrícolas y pecuarias**, aplicando las buenas prácticas en la unidad productiva, mediante la utilización de protocolos técnicos acorde a la normatividad **.Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas** **• Operar sistema de riego de** acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	X X X X X X	Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	30		
IE GUILLERMO LEON VALENCIA DE BARRANCALEBRIJA TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA - AGRICOLA - 10° 2934767	**Ejecutar las diferentes actividades agrícolas y pecuarias**, aplicando las buenas prácticas en la unidad productiva, mediante la utilización de protocolos técnicos acorde a la normatividad **.Mantener el cultivo según** recomendaciones agronómicas **• Operar sistema de riego de** acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	X X X X	Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	30		

Firma del Instructor:	Luis Carlos Acosta Molina	**Total Horas**	180	Resultado Ejecutado del periodo - Mes de:.....

Escaneado con Scanner App Lite

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720127 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720137 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934713 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720139 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	54,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934767 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 157,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL