**ANEXO No. 1**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA durante el periodo del 1 al 30 del mes de Octubre del año 2024

| No. | OBJETO CONTRACTUAL: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES |
|---|---|---|
| | **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES** | |
| 1 | Presté mis servicios como profesional a la Personería Distrital de Barranquilla. | |
| 2 | Presté mis servicios profesionales a la Jefatura de la División Financiera y administrativa. | |
| 3 | Apoyar a la Jefatura de la División Financiera en la revisión de estudios previos, y demás documentos de contratación.<br><br>Se apoyó a la división financiera en la revisión de estudios previos y demás documentos de contratación de los siguientes procesos: | |

| CEDULA O NIT | NOMBRE |
|---|---|
| 8.752.733 | FELIX DARIO BARCELO CASTRO |
| 1.045.750.296 | ALEXANDRA PATRICIA HERNANDEZ ESTRADA |
| 8.485.687 | GEOVANI MARIO ESQUIVEL PAREJO |
| 1.140.899.379 | LINDA FERNANDA TAPIA ZAMBRANO |
| 1.143.132.034 | CAMILA ANDREA TORRES OLEA |
| 72.178.373 | RAUL JOSE FABREGAS VEGA |
| 72.344.939 | GUILLERMO ANDRES ACEVEDO REYES |
| 901.417.108 | ALIANZA COLOMBIANA DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR - RED SUMMA |
| 802.023.581 | ARCHIVOS & PROCESOS S.A.S. |
| 22.520.968 | SHIRLEY JOHANNA GONZALEZ ARIZA |
| 55.233.489 | YULI GIGLIOLA CARMONA LANCHEROS |
| 72.269.220 | JOSE LUIS SIMANCA TRONCOSO |
| 1.020.728.576 | JENNY ANDREA ALVARADO CEPEDA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 55.222.210 | GINA PAOLA GARCIA ANGULO |

4 Apoyar y asesorar a la dirección en los diferentes procesos de contratación.

Se apoyó y asesoró a la dirección en los siguientes procesos de contratación:

| CEDULA O NIT | NOMBRE |
|---|---|
| 8.752.733 | FELIX DARIO BARCELO CASTRO |
| 1.045.750.296 | ALEXANDRA PATRICIA HERNANDEZ ESTRADA |
| 8.485.687 | GEOVANI MARIO ESQUIVEL PAREJO |
| 1.140.899.379 | LINDA FERNANDA TAPIA ZAMBRANO |
| 1.143.132.034 | CAMILA ANDREA TORRES OLEA |
| 72.178.373 | RAUL JOSE FABREGAS VEGA |
| 72.344.939 | GUILLERMO ANDRES ACEVEDO REYES |
| 901.417.108 | ALIANZA COLOMBIANA DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR - RED SUMMA |
| 802.023.581 | ARCHIVOS & PROCESOS S.A.S. |
| 22.520.968 | SHIRLEY JOHANNA GONZALEZ ARIZA |
| 55.233.489 | YULI GIGLIOLA CARMONA LANCHEROS |
| 72.269.220 | JOSE LUIS SIMANCA TRONCOSO |
| 1.020.728.576 | JENNY ANDREA ALVARADO CEPEDA |
| 55.222.210 | GINA PAOLA GARCIA ANGULO |

| | |
|---|---|
| 5 | Emitir los conceptos que le sean solicitados para la elaboración de actos administrativos de entidad. |
| 6 | Adelanté los procesos de contratación asignados en SECOP II y tienda Virtual, según el caso. |
| 7 | Proyectar respuesta a las solicitudes y peticiones de los entes de control, usuarios y veeduría ciudadana, relacionados con los procesos de contratación adelantados la Personería. |
| 8 | Asistí a las reuniones que fueron programadas por parte de la Dirección Financiera y Administrativa. |
| 9 | Cumplí con las demás obligaciones que se derivaron de la esencia o naturaleza del contrato. |

Atentamente,

LUCIA INES DE LA ROSA DE LA CRUZ
C.C. 1.042.350.049
Contratista