# ACTA DE INICIO EJECUCIÓN DE CONVENIOS

| | |
|---|---|
| **FECHA DEL ACTA** | 18 de Octubre de 2024 |

| **1. GENERALIDADES DEL CONVENIO** | |
|---|---|
| **CONVENIO No. - FECHA** | 02764 DE 2024 |
| **TIPO DE CONVENIO** | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO |
| **ENTIDAD(ES) SUSCRIBIENTE(S)** | MUNICIPIO DE DURANIA |
| **N.I.T.** | 800099237-6 |
| **OBJETO DEL CONVENIO** | Desarrollar un proceso de formación artística y cultural (Música, Danza y Teatro) en el municipio de DURANIA, Norte de Santander en desarrollo del proyecto Fortalecimiento y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos en Norte de Santander, el cual está inscrito por la Secretaria de Cultura en el Banco de Proyectos 2024004540085 a realizarse en el municipio de DURANIA. |
| **VALOR DEL CONVENIO** | VEINTITRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SIETE SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 23.777.676 M/cte) |
| **PLAZO O DURACIÓN** | **2 MESES** |
| **SUPERVISOR** (Acto administrativo y fecha de designación) | **NINI YOHANA LUNA BECERRA**<br>Profesional especializada<br>Según Oficio de Fecha 18 de Octubre de 2024 |

| **2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN PARA INICIO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO** | |
|---|---|
| **2.1 REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO** | |
| **REQUISITO** | **FECHA** |
| **Fecha de suscripción** | 10 de Octubre de 2024 |
| **Registro Presupuestal** | No. 00 006092 del 10 de Octubre de 2024 |

| **2.2 REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN:** (Según contenido del Convenio) | | | |
|---|---|---|---|
| **REQUISITO** | **FECHA** | | |
| **Garantía Única de Cumplimiento** | Amparos | Valor asegurado | Vigencia |
| No. | N/A | N/A | N/A |
| Aseguradora: | N/A | N/A | N/A |
| Fecha de Expedición: | N/A | N/A | N/A |
| Fecha de aprobación: | N/A | N/A | N/A |

| **Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual** | Valor asegurado | Vigencia |
|---|---|---|
| No. | N/A | N/A |
| Aseguradora: | | |
| Fecha de Expedición: | | |

## ACTA DE INICIO EJECUCIÓN DE CONVENIOS

| | | |
|---|---|---|
| Fecha de aprobación: | | |
| **Otros (según el contrato):** | N/A | |

En San José de Cúcuta, en la oficina de la Secretaría de Cultura de Norte de Santander, se reunieron, la secretaria de cultura Doctora **MARTHA MARIA REYES PARRA,** Ordenadora del Gasto por delegación y **NINI YOHANA LUNA BECERRA** en calidad de Supervisora y **MARLYN OHANA MARQUEZ RIVERA,** en calidad de Alcalde Municipal de Durania – Norte de Santander, con el fin de acordar el inicio del contrato en mención, con el fin de dar inicio al convenio en mención, a partir de la fecha de la presente acta.

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

Se firma la presente por los que en ella intervienen, el 18 de Octubre de 2024

**MARTHA MARIA REYES PARRA**
**Secretaria de Cultura Departamental**

**MARLYN YOHANA MARQUEZ RIVERA**
**Alcalde Municipal Durania -N de S**

**NINI YOHANA LUNA BECERRA**
**Profesional Especializada**
**Supervisora**

***Nota 1:*** *Toda suspensión y reiniciación que afecte el contrato debe ser notificada a la compañía garante con el fin de que se extienda la vigencia de los amparos por el término de duración efectiva del mismo.*

| Trazabilidad | Nombre | Cargo | Firma / fecha |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | **Marta Lucia Villa Agudelo** | **Contratista –Asesor jurídico externo** | Marta Lucía Villa Agudelo |
| Aprobación Jurídica: | **Tulio Flórez** | **Asesor Jurídico** | |
| Revisión área técnica: | **Nini Yohana Luna** | **Profesional Especializada** | |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes; y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

COPIA CONTROLADA