INFORME DE+B2:AM72 GESTIÓN ACTIVIDADES CONTRACTU

FECHA	DD	30	MM	11	AAAA	2024

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

NOMBRE COMPLETO	yelena huertas vargas	IDENTIFICACIÓN No.	
TELEFONO	3113423140	CORREO ELECTRÓNICO	

2. INFORMACIÓN SUPERVISOR

NOMBRE COMPLETO	MARTHA CONSUELO ROMERO TORRES	IDENT	
CARGO	SERVIDOR MISIONAL EN SANIDAD MILITAR		

3. INFORMACIÓN CONTRATO

CONTRATO No.:	UCLB-0851/2023								
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL SERVICIO DE DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA -HOSPITAL MILITAR CENTRAL								
FECHA INICIO EJECUCIÓN	DD	1	MM	11	AAAA	2023	FECHA TERMINACION EJECUCIÓN	DD	
FECHA INICIO PRORROGA	DD	1	MM	11	AAAA	2024	FECHA TERMINACION PRORROGA	DD	
VALOR CONTRATO Y PRORROGA	$	30.138.000					VALOR A PAGAR		
OBSERVACIONES EN EL DESARROLLO DEL CONTATO	*DIAS NO LABORADOS*								

4. INFORMACIÓN PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL

OPERADOR	SIMPLE	PERIODO COTIZACIÓN	
No. DE PLANILLA	1067066670	FECHA PAGO	

SALUD		PENSIÓN			
EPS	famisanar cafam	AFP	colfondos	ARL	
VALOR PAGO	$ 162.500	VALOR PAGO	$ 208.000	VALOR PAGO	$

CAJA DE COMPENSACION	
CAJA	colsubsidio
$	26.000

VALOR TOTAL PA

ALES

	1.023.910.668
	huertasvargasyelena@gmail.com

TIFICACIÓN No.	51.871.493
Sevicio	ENFERMERIA

ENFERMERIA DE LA ENTIDAD

31	MM	10	AAAA	2024
30	MM	12	AAAA	2024

	$ 2.181.000

SEPTIEMBRE

DD	7	MM	11	AAAA	2024

RIESGOS
COLMENA
31.700

GADO	$ 428.200

	5. OBLIGACIONES DESARROLLADAS
1	Aplique las políticas de Humanización y seguridad del paciente, implementadas por el Hospital Militar Central.
2	Cumpli con los procesos, procedimientos y protocolos institucionales establecidos para la atención de nuestros us recibo y entrega de turno, proceso de limpieza y desinfección, administración segura de medicamentos, cuidado caídas, registros clínicos de enfermería, sujeción mecánica, toma de muestras de laboratorio, preparación del pa radiología, carro de paro, accesos venosos, control de inventarios, control de líquidos administrados y eliminados procedimientos quirúrgicos, curación de catéter central, lavado de manos, transfusión segura de hemoderivados, los residuos hospitalarios, entre otros).
3	Brinde cuidados básicos de enfermería relacionados con preparaciones pre quirúrgico, preparación para program preparación para exámenes de imágenes diagnósticas, exámenes especiales, cuidados pos quimioterapias.
4	Aplique las normas de lavado de manos, proceso de limpieza y desinfección y manejo de aislamientos.
5	Realice rondas periódicas en el turno.
6	Informe permanente al profesional de Enfermería los cambios presentados y/o identificados durante la atención d
7	Mantuve comunicación asertiva con el equipo de trabajo, equipo interdisciplinario, usuario y su familiar y la comu
8	Realice las actividades asistenciales y/o administrativas que le sean asignadas por el Enfermero Profesional del S limpieza y desinfección, rondas de seguridad, programación de exámenes, entre otras).
9	Plasme de manera oportuna el reporte de eventos adversos y su intervención para evitar complicaciones que afe sus familias.
10	Di buen uso y control de los recursos de la institución, que le sean entregados para el desarrollo de sus activida
11	Registre en las historias clínicas las actuaciones realizadas de manera inmediata, cronológica, ordenada, descrip control de líquidos, hoja de medicamentos, hoja neurológica, control de líquidos, hoja pre quirúrgica, ordenes de s
12	Di uso adecuado a los registros clínicos a los cuales tiene acceso, bajo los principios éticos de verdad, privacidad legales.
13	Garantice la custodia y el orden de la historia clínica.
14	Realice las capacitaciones de actualización y divulgación de procesos, procedimientos y protocolos programados
15	Brinde educación de manera oportuna y constante sobre cuidados básicos y riesgos del proceso salud-enfermed según sea el caso.
16	Aporte los registros oportunos para la medición de indicadores propias de la Unidad y ejecutar plan de mejora ind
17	Promovi en el servicio la cultura de los valores y principios de la institución.
18	Trate con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios internos y externos, pacientes y demás personas co prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres. Sin ninguna discriminación por razones de familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.

suarios (identificación correcta, piel sana, de enfermería por áreas, prevención de ciente para toma de exámenes de , preparación de pacientes para bioseguridad y segregación adecuada de
ıación de ciclos de medicamentos,
lel paciente.
nidad.
Servicio (carro de paro, inventarios,
cten la integridad de nuestros usuarios y
es.
tiva, veraz, las notas de enfermería, suministro de insumos, entre otros.
l, respeto al paciente e implicaciones
por la institución.
ad a los pacientes, padres y/o cuidadores,
licado por la institución.
n que tenga relación con ocasión de la sexo, raza, color, origen nacional o

19	Rendi los informes que el Grupo de Enfermería requiera dentro de los plazos determinados y siguiendo el conduc
20	Registre todos los procedimientos propios de las actividades de enfermería en el sistema de Dinámica Gerencial. asignada por la institución.
21	Cumpli con las normas institucionales referentes a: Saludo institucional, uso de ropa y calzado adecuados, identif esmalte y cortas. Además, la prestación del servicio es de acuerdo a la concertación contractual entre el contratis con la finalidad de mantener la continuidad en la prestación de la actividad.
22	Mantuve disponibilidad para la asignación en los diferentes turnos y servicios, que por necesidad del Hospital sea atención oportuna las 24 horas del día, los 365 días del año. Las ausencias no justificadas afectan la prestación d del contrato.
23	Aporte al inicio del contrato el certificado del curso de soporte vital básico actualizado, Violencia sexual y en caso contrato este debe realizarse y aportar certificado antes de la fecha de vencimiento del mismo, el no cumplimient terminación de contrato. Durante la ejecución del contrato realizar las demás actualizaciones y capacitaciones re con los estándares de Habilitación y Acreditación.
24	Verifique la administración adecuada de los medicamentos controlados, siendo estos de uso exclusivo para el tra
25	Aporte los comprobantes de pago al sistema de seguridad social dentro de los siguientes siete (7) primeros días
26	Apoye las emergencias sanitarias declaradas por el Gobierno Nacional, de acuerdo a la normatividad vigente, ter y las necesidades institucionales.
27	Cumpli requisitos, normas y procedimientos establecidos por el Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Hosp
28	Procure el cuidado de su salud y suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
29	Hice buen uso de los elementos de protección personal necesarios para la actividad contratada.
30	Mantuve una actitud proactiva en el ejercicio diario de mi profesión.
31	Cumpli y velar por el seguimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad, para el personal de la Entidad, como para la comunidad y el medio ambiente.
32	Realice las actividades asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, naturaleza y el área de d
33	

NOTA:
Como deber contractual me permito presentar a este informe el soporte de la planilla de seguridad social pagado donde se incluye: S
Laborales (ARL).

YELENA HUERTAS
1023910668

cto regular.

Net, o la herramienta tecnológica

ficación visible, cabello recogido, uñas sin
sta, el Hospital y el supervisor del contrato,

an requeridas, para garantizar una
del servicio e implican un incumplimiento

de vencerse durante el desarrollo del
o de este requisito puede ser causal de
queridas por la institución, a fin de cumplir

tamiento farmacológico del paciente.

del mes.

niendo en cuenta la idoneidad, experiencia

pital Militar Central.

con el fin de disminuir los riesgos tanto

esempeño del contrato.

Salud (EPS), Pensión (AFP) y Riesgos

.

INFORME DE+B2:AM72 GESTIÓN ACTIVIDADES CONTRACTU

FECHA	DD	31	MM	10	AAAA	2024

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

NOMBRE COMPLETO	NN PEREZ	IDENTIFICACIÓN No.	
TELEFONO	333333	CORREO ELECTRÓNICO	

2. INFORMACIÓN SUPERVISOR

NOMBRE COMPLETO	MARTHA CONSUELO ROMERO TORRES	IDENT	
CARGO	SERVIDOR MISIONAL EN SANIDAD MILITAR		

3. INFORMACIÓN CONTRATO

CONTRATO No.:	UCLB-0851/2023								
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL SERVICIO DE DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA -HOSPITAL MILITAR CENTRAL								
FECHA INICIO EJECUCIÓN	DD	1	MM	11	AAAA	2023	FECHA TERMINACION EJECUCIÓN	DD	
FECHA INICIO PRORROGA	DD	1	MM	11	AAAA	2024	FECHA TERMINACION PRORROGA	DD	
VALOR CONTRATO Y PRORROGA	$	25.776.000					VALOR A PAGAR		
OBSERVACIONES EN EL DESARROLLO DEL CONTATO	*DIAS NO LABORADOS*								

4. INFORMACIÓN PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL

OPERADOR	SIMPLE	PERIODO COTIZACIÓN	
No. DE PLANILLA	###############	FECHA PAGO	

SALUD		PENSIÓN			
EPS	COMPENSAR	AFP	PORVENIR	ARL	
VALOR PAGO	$ 165.000	VALOR PAGO	$ 211.200	VALOR PAGO	$

CAJA DE COMPENSACION		VALOR TOTAL PA
CAJA		

ALES
############
########@hotmail.com
TIFICACIÓN No. 51.871.493
Sevicio ENFERMERIA
ENFERMERIA DE LA ENTIDAD

31	MM	10	AAAA	2024
30	MM	12	AAAA	2024

$	1.744.800

DD	#	MM	#	AAAA	####

RIESGOS	
COLMENA	
	32.300
GADO	$ 402.200

	5. OBLIGACIONES DESARROLLADAS
1	Aplique las políticas de Humanización y seguridad del paciente, implementadas por el Hospital Militar Central.
2	Cumpli con los procesos, procedimientos y protocolos institucionales establecidos para la atención de nuestros us recibo y entrega de turno, proceso de limpieza y desinfección, administración segura de medicamentos, cuidado caídas, registros clínicos de enfermería, sujeción mecánica, toma de muestras de laboratorio, preparación del pa radiología, carro de paro, accesos venosos, control de inventarios, control de líquidos administrados y eliminados procedimientos quirúrgicos, curación de catéter central, lavado de manos, transfusión segura de hemoderivados, los residuos hospitalarios, entre otros).
3	Brinde cuidados básicos de enfermería relacionados con preparaciones pre quirúrgico, preparación para program preparación para exámenes de imágenes diagnósticas, exámenes especiales, cuidados pos quimioterapias.
4	Aplique las normas de lavado de manos, proceso de limpieza y desinfección y manejo de aislamientos.
5	Realice rondas periódicas en el turno.
6	Informe permanente al profesional de Enfermería los cambios presentados y/o identificados durante la atención d
7	Mantuve comunicación asertiva con el equipo de trabajo, equipo interdisciplinario, usuario y su familiar y la comu
8	Realice las actividades asistenciales y/o administrativas que le sean asignadas por el Enfermero Profesional del S limpieza y desinfección, rondas de seguridad, programación de exámenes, entre otras).
9	Plasme de manera oportuna el reporte de eventos adversos y su intervención para evitar complicaciones que afe sus familias.
10	Di buen uso y control de los recursos de la institución, que le sean entregados para el desarrollo de sus activida
11	Registre en las historias clínicas las actuaciones realizadas de manera inmediata, cronológica, ordenada, descrip control de líquidos, hoja de medicamentos, hoja neurológica, control de líquidos, hoja pre quirúrgica, ordenes de s
12	Di uso adecuado a los registros clínicos a los cuales tiene acceso, bajo los principios éticos de verdad, privacidad legales.
13	Garantice la custodia y el orden de la historia clínica.
14	Realice las capacitaciones de actualización y divulgación de procesos, procedimientos y protocolos programados
15	Brinde educación de manera oportuna y constante sobre cuidados básicos y riesgos del proceso salud-enfermed según sea el caso.
16	Aporte los registros oportunos para la medición de indicadores propias de la Unidad y ejecutar plan de mejora ind
17	Promovi en el servicio la cultura de los valores y principios de la institución.
18	Trate con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios internos y externos, pacientes y demás personas co prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres. Sin ninguna discriminación por razones de familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.

suarios (identificación correcta, piel sana, de enfermería por áreas, prevención de ciente para toma de exámenes de , preparación de pacientes para bioseguridad y segregación adecuada de
ıación de ciclos de medicamentos,
lel paciente.
nidad.
Servicio (carro de paro, inventarios,
cten la integridad de nuestros usuarios y
es.
tiva, veraz, las notas de enfermería, suministro de insumos, entre otros.
l, respeto al paciente e implicaciones
por la institución.
ad a los pacientes, padres y/o cuidadores,
licado por la institución.
n que tenga relación con ocasión de la sexo, raza, color, origen nacional o

19	Rendi los informes que el Grupo de Enfermería requiera dentro de los plazos determinados y siguiendo el conduc
20	Registre todos los procedimientos propios de las actividades de enfermería en el sistema de Dinámica Gerencial. asignada por la institución.
21	Cumpli con las normas institucionales referentes a: Saludo institucional, uso de ropa y calzado adecuados, identif esmalte y cortas. Además, la prestación del servicio es de acuerdo a la concertación contractual entre el contratis con la finalidad de mantener la continuidad en la prestación de la actividad.
22	Mantuve disponibilidad para la asignación en los diferentes turnos y servicios, que por necesidad del Hospital sea atención oportuna las 24 horas del día, los 365 días del año. Las ausencias no justificadas afectan la prestación d del contrato.
23	Aporte al inicio del contrato el certificado del curso de soporte vital básico actualizado, Violencia sexual y en caso contrato este debe realizarse y aportar certificado antes de la fecha de vencimiento del mismo, el no cumplimient terminación de contrato. Durante la ejecución del contrato realizar las demás actualizaciones y capacitaciones re con los estándares de Habilitación y Acreditación.
24	Verifique la administración adecuada de los medicamentos controlados, siendo estos de uso exclusivo para el tra
25	Aporte los comprobantes de pago al sistema de seguridad social dentro de los siguientes siete (7) primeros días
26	Apoye las emergencias sanitarias declaradas por el Gobierno Nacional, de acuerdo a la normatividad vigente, ter y las necesidades institucionales.
27	Cumpli requisitos, normas y procedimientos establecidos por el Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Hosp
28	Procure el cuidado de su salud y suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
29	Hice buen uso de los elementos de protección personal necesarios para la actividad contratada.
30	Mantuve una actitud proactiva en el ejercicio diario de mi profesión.
31	Cumpli y velar por el seguimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad, para el personal de la Entidad, como para la comunidad y el medio ambiente.
32	Realice las actividades asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, naturaleza y el área de d
33	

NOTA:
Como deber contractual me permito presentar a este informe el soporte de la planilla de seguridad social pagado donde se incluye: S
Laborales (ARL).

NN PEREZ
333333

cto regular.

Net, o la herramienta tecnológica

ficación visible, cabello recogido, uñas sin
sta, el Hospital y el supervisor del contrato,

an requeridas, para garantizar una
del servicio e implican un incumplimiento

de vencerse durante el desarrollo del
o de este requisito puede ser causal de
queridas por la institución, a fin de cumplir

tamiento farmacológico del paciente.

del mes.

niendo en cuenta la idoneidad, experiencia

pital Militar Central.

con el fin de disminuir los riesgos tanto

esempeño del contrato.

Salud (EPS), Pensión (AFP) y Riesgos

.