edu Empresa de Desarrollo Urbano y Hábitat

Alcaldía de Sabaneta

Sabaneta Una ciudad al siguiente nivel

1300-0212

Sabaneta, 18 de junio de 2024

EICE EDU HABITAT
Radicado: **CP-0198/2024 1003**
Fecha: **21/06/2024**
Folios: **18**
Informes

Señor
JAVIER HUMBERTO VEGA MEZA
SECRETARIO DE PLANEACIÓN
Sabaneta, Antioquia

ASUNTO: Informe OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO MUNICIPIO DE SABANETA periodo enero-febrero de 2024 contrato Interadministrativo N.º SAB-01-763-23.

Cordial saludo,

En relación al contrato interadministrativo N.º SAB-01-763-23 suscrito entre el MUNICIPIO DE SABANETA y EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y HÁBITAT - EICE EDU HÁBITAT cuyo objeto es "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO DEL MUNICIPIO DE SABANETA", nos permitimos enviar informe de la operación catastral con enfoque multipropósito municipio de Sabaneta del periodo enero-febrero de 2024 y las facturas correspondientes por servicios y trámites catastrales.

Atentamente,

ABEL GUILLERMO GALLEGO GIL
Subgerente Administrativo y Financiero
EICE EDU HABITAT

Andrés Mauricio R.
ANDRÉS MAURICIO ROBLEDO L.
Director Comercial y Operativo
EICE EDU HABITAT

Alcaldía de Sabaneta
RADICADO No. CR2024019040
21-06-2024 14:30:21
Radicador: ANGELA MARIA MONTOYA CARMONA

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO MUNICIPIO DE SABANETA PERÍODO ENERO-FEBRERO DE 2024.

En relación al contrato interadministrativo N.º SAB-01-763-23 suscrito entre el MUNICIPIO DE SABANETA y EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y HÁBITAT - EICE EDU HÁBITAT cuyo objeto es "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO DEL MUNICIPIO DE SABANETA", en cumplimiento de la CLAÚSULA TERCERA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA,

OBLIGACIONES GERERALES:

1. Garantizar la calidad de los servicios contratados y responder por ellos de conformidad con lo estipulado en el artículo 5º. Numeral 2 de Ley 80 de 1993.
2. Desarrollar el objeto del contrato de acuerdo con la propuesta presentada y cumpliendo con la ficha técnica y las especificaciones establecidas.
3. Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago.
4. Atender todas las recomendaciones, solicitudes, peticiones que oportunamente indique el funcionario encargado para la supervisión y vigilancia del contrato.
5. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones
6. Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.
7. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, juntas y demás eventos que indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.
8. Presentar al supervisor del contrato el informe de las actividades desarrolladas durante cada periodo.
9. Certificar el pago de los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo establecido por la normatividad legal vigente y presentar los respectivos comprobantes de pago.
10. Garantizar al personal destinado para la ejecución del contrato el suministro de los elementos de protección personal y aseo para el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad.
11. Dar el cumplimiento a los protocolos de bioseguridad que apliquen para las actividades objeto del contrato, según las directrices del Ministerio de Salud.
12. Conocer y dar cumplimiento al sistema de seguridad y salud en el trabajo de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y demás normas concordantes.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

13. Cumplir el objeto del contrato en los tiempos requeridos por el supervisor y de acuerdo con los parámetros establecidos en el alcance.
14. Apoyar las actividades de control, seguimiento y vigilancia de la ejecución del presente contrato.
15. Guardar confidencialidad de la información de carácter reservada suministrada por el municipio.
16. Designar un coordinador que será el responsable de realizar el seguimiento técnico, administrativo, financiero y contable del contrato.
17. Disponer del recurso humano, logístico y financiero necesario para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades.
18. Elaborar y presentar informes mensuales sobre el avance técnico, financiero, administrativo y jurídico de las actividades ejecutadas en el desarrollo del contrato.
19. Informar oportunamente los inconvenientes que se presenten para evitar incumplimientos.
20. Todas las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que sean inherentes o necesarias para la correcta ejecución de este, que sean solicitadas por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

El operador catastral se encarga de la gestión catastral que se compone de formación, conservación, actualización y difusión.

1. CONSERVACIÓN

- Mutaciones de primera: hace referencia al cambio de propietario.
- Mutaciones de segunda: son todos los cambios físicos que se generan en un predio, como lo es físico, jurídico y económico (Englobes, segregaciones, RPH, adiciones al RPH).
- Mutaciones de tercera: son las incorporaciones de construcción.
- Mutaciones de quinta: se refiere a los predios que no han sido incorporados en ningún proceso de formación ni de actualización, incorporaciones de mejora y de posesiones.
- Otras: correcciones por aspectos que afectan el Avalúo a petición del ciudadano o de oficio.
- Rectificaciones y certificados de área con fines notariales de acuerdo con la resolución 1101 IGAC y 11344 SNR del 2020.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

2. ACTUALIZACIÓN Y FORMACIÓN

Este proceso se ejecutará de acuerdo con las solicitudes recibidas por otros Municipios.

3. DIFUSIÓN

Mantener informada a la comunidad de los procesos que se llevan a cabo en dicha entidad.

El operador deberá:

- Proveer el Operador Tecnológico al Gestor Catastral.
- Mantener actualizada la cartografía.
- Manejo de la información espacial georreferenciada.
- Prestar servicios de asesoría.
- Cumplir con las metas establecidas por el Gestor Catastral.
- Mantener actualizada la base de datos geográfica y alfanumérica.
- Migrar la información al modelo LAMCOL para el Catastro multipropósito.

4. **Las demás que se deriven de la propuesta presentada por el operador catastral.**

5. **Las demás que sean necesarias para la correcta ejecución de las actividades y del objeto del contrato.**

OPERACIÓN CATASTRAL PERÍODO ENERO-FEBRERO DE 2024

CONSERVACIÓN

A continuación, se detalla la gestión realizada para la operación catastral en cabeza de la EDU-HÁBITAT como operador para el municipio de Sabaneta.

COMPARATIVO POR AÑO TRÁMITE REGISTRADOS

El 98% de los trámites registrados a la fecha, correspondieron a mutaciones de primera clase, tales como el cambio de propietario o poseedor, rectificación de persona y Rectificación Aspectos No Afectan Avalúo. Es normal en todas las operaciones del catastro que los trámites de mayor volumen en registro y en finalización sean los de primera clase, por la dinámica inmobiliaria y porque es el proceso más corto en los procesos catastrales.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

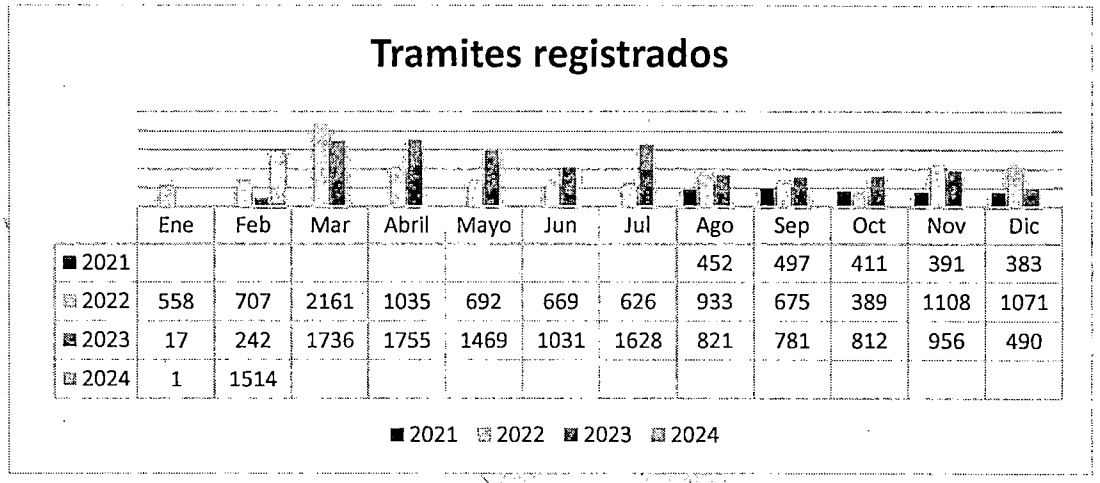


Tabla 1. Comparativa de total Trámites registrados por mes y año.

Desde el inicio como operador catastral en el mes de febrero de 2023 al 29 de febrero del presente año, se han registrado 13.236 trámites.

En el presente año 2024 se tiene una particularidad con el mes de enero, ya que la plataforma desde el 29 de diciembre estuvo cerrada para realizar el proceso de incrementos, pero en el mes de febrero se realiza un proceso de descongestión de mutaciones que habían sido enviadas por el gestor catastral el 21 de diciembre de la información suministrada de SNR de los meses de octubre y noviembre.

TIPO DE TRÁMITES REGISTRADOS

A continuación, se relacionan los tipos de trámites radicados por mes.

El 96% de los trámites registrados a la fecha, correspondieron a mutaciones de primera clase, tales como el cambio de propietario o poseedor, rectificación de persona y Rectificación Aspectos No Afectan Avalúo. Es normal en todas las operaciones del catastro que los trámites de mayor volumen en registro y en finalización sean los de primera clase, por la dinámica inmobiliaria y porque es el proceso más corto en los procesos catastrales. Para el periodo evaluado solo se registró el trámite para el proceso de incrementos.

Tipo de Trámite	ene	feb	Total
Cambio de propietario o poseedor		1454	1454
Rectificación de persona		44	44
Rectificación de Propietario		7	7

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Rectificación Aspectos No Afectan Avalúo		7	7
Predios RPH		1	1
Rectificación de Cabida y Linderos 1101		1	1
Agregación / Segregación			
Rectificación Aspectos Afectan Avalúo			
Construcciones			
Inscripción de predio omitido			
Incrementos Anuales	1		1
Mejoras			
Proceso especial - Infraestructura			
Rectificación de Áreas 01-11			
Total	**1**	**1514**	**1515**

Tabla 2. Tipo de Trámites registrados por mes.

Nota: la operación catastral se lleva a cabo desde el mes de febrero del año 2023

TRÁMITES FINALIZADOS

En los trámites finalizados también sobresalen los correspondientes a mutaciones de primera clase (Cambio de Propietario o Poseedor, rectificación de propietario y la Rectificación de Aspectos que No Afectan Avalúo), con un 99% de participación con respecto al resto de trámites para los meses acumulados a la fecha, es de aclarar que las mutaciones de primera clase se realizan en tiempo real en la plataforma tecnológica BCGS.

Tipo de Trámite	ene	feb	Total
Cambio de propietario o poseedor		1440	1440
Rectificación de persona		43	43
Rectificación Aspectos No Afectan Avalúo		7	7
Rectificación de Propietario		7	7
Rectificación de Cabida y Linderos 1101			
Incrementos Anuales	1		1
Inscripción de predio omitido		1	1
Total	**1**	**1498**	**1499**

Tabla 3. Tipo de Trámites finalizados por mes.

TRÁMITES EN PROCESO.

Al corte del 29 de febrero de 2024, hay 128 trámites en proceso en las siguientes actividades:

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

TRÁMITES EN PROCESOS PLATAFORMA	
TIPO DE TRÁMITE	**TOTAL**
Cambio de propietario o poseedor	77
Construcciones	1
Predios RPH	12
Rectificación Aspectos Afectan Avalúo	7
Rectificación de Cabida y Linderos 1101	29
Rectificación de persona	1
Rectificación de Propietario	1
	128

Tabla 4. En proceso corte febrero.

TRÁMITES EN PROCESO TAQUILLA A FEBRERO 2024

FECHA INGRESO SOLICITU	FECHA RADICACIC	FUENTE	RAD BCGS	RAD AUXILI	MATRÍCULA INMOBILIARIA	SOLICITUD
16/01/2024	16/01/2024	TAQUILLA	NA	CR-0018/2024	1183639	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
22/01/2024		TAQUILLA	NA	,	,	AGREGACION/SEGREGACION
30/01/2024		TAQUILLA	NA	CR-0041/2024	941293	AGREGACION/SEGREGACION
30/01/2024	30/01/2024	TAQUILLA	NA	CR-0042/2024	1482949	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
30/01/2024	30/01/2024	TAQUILLA	NA	CR-0045/2024	1485274	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
01/02/2024	01/02/2024	TAQUILLA	NA	CR-0048/2024	537307-537348-537346	OTRO
13/02/2024	13/02/2024	TAQUILLA	207	TAQUILLA	195259	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
14/02/2024	14/02/2024	TAQUILLA	NA	CR-0078/2024	56282	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
16/02/2024	16/02/2024	TAQUILLA	NA	CR-0082/2024	203018	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
16/02/2024		TAQUILLA	NA	CR-0061/2024	958074- (922330 Predio Omitido)	AGREGACION/SEGREGACION
16/02/2024	16/02/2024	TAQUILLA	NA	CR-0084/2024	1361325	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
23/02/2024	23/02/2024	TAQUILLA	NA	CR-0100/2024	1483548-1483737	OTRO
22/1/2024		CORREO GESTION	NA	CR-0664-23	564463-564465	AGREGACION/SEGREGACION
29/1/2024		CORREO GESTION	NA	CR-0039/2024	524786	AGREGACION/SEGREGACION
6/02/2024		CORREO GESTION	NA		1422495	OTRO
6/02/2024		CORREO GESTION	NA		1183444 Y 1183510	OTRO
19/2/2024		CORREO GESTION	NA	0087/2024		OTRO
22/2/2024		CORREO GESTION	NA		109752	OTRO
27/2/2024	27/2/2024	TAQUILLA	NA	CR-0109/2024		INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
28/2/2024	28/2/2024	TAQUILLA	NA	N/A		OTRO
27/2/2024	27/2/2024	TAQUILLA	NA	CR-0110/2024	1427351	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH
29/2/2024	29/2/2024	TAQUILLA	NA	CR-0119/2024	1811235-FICHA	INCORPORACION DE MEJORA

Tabla 5. Total M2 A/S =4 I RPH=9 - M5 I MEJORA=11 - REC 1101=12 OTRO =6 TOTAL = 42.

INFORMACIÓN DE CERTIFICADOS

Tipo de Certificado	Ene	Feb	Total
Certificado Ficha Predial	1	503	504
Certificado de posesión de bienes	1	6	7
Certificado de no posesión de bienes		6	6

Copia Generada Por: MARY LOSORNO SEPULVEDA Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Certificado Plano Catastral	2	3	5
Certificado Plano Catastral - IAS	1	1	2
Total, predios certificados	**5**	**519**	**524**
Cantidad de certificados			**520**
Valor de los certificados			**$ 16.174.425**

Tabla 6. Certificados expedidos.

CERTIFICADOS EXTERNOS WEB

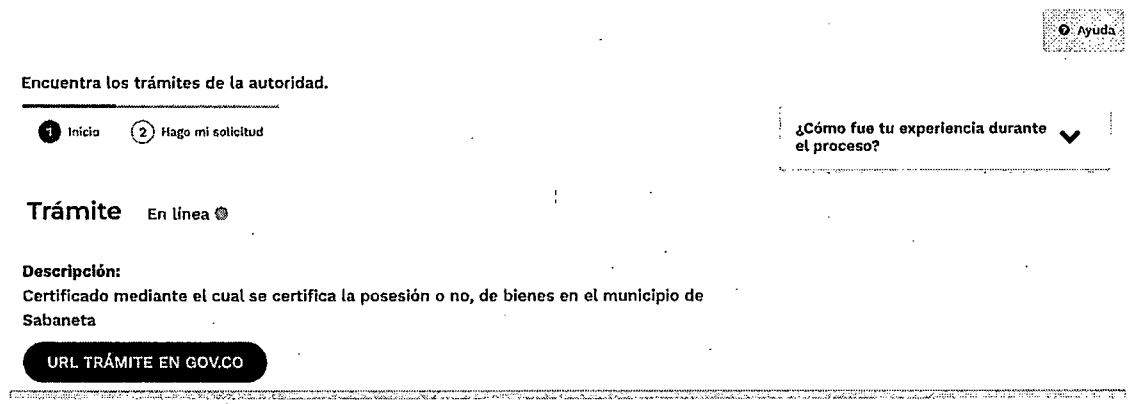


Imagen 1. Certificado de poseer o no poseer bienes.

Tipo de certificado	Enero	febrero	Total
Certificado de posesión de bienes	3	4	7
Certificado Ficha Predial	34	76	110
Certificado de no posesión de bienes	21	7	28
Certificado Plano Catastral - IAS			
Certificado Plano Catastral			
Certificado de información Ficha predial sin Polígono			
Cantidad de certificados	**58**	**87**	**145**
Valor de los certificados	**$ 4.106.721**		

$ 4.106.721, VALOR TOTAL PERIODO ENERO-FEBRERO.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

RESUMEN VALORES SERVICIOS GENERADOS:

MES	VALOR CERTIFICADO BCGS	VALOR CERTIFICADOS EXTERNOS	VALOR TOTAL ENERO-FEBRERO:
ENERO-FEBRERO	$ 16.174.425	$ 4.106.721	$ 20.281.146

ATENCIÓN DE SERVICIOS CATASTRALES.

Se realizaron para el mes de febrero 427 atenciones de servicios de taquilla.

SOLICITUDES SERVICIOS SABANETA 2024

	DATOS DEL SOLICITANTE									
	Fecha recibido dd/mm/a	N° de matriculas	N° de consignación	Valor	Nombres y apellidos	N° de cédula	N° de celular	Dirección	E-mail	Tipo solicit
4	06/02/2024	1422495	60061216 P 9042	$32.500	EDILVANIA MARAIA GARCIA	43587145	3103772883	CL 69 S 45 81 AP	edilvaniagarcia@ho	Certificad
5	06/02/2024	1183444-1183510	60061217 P 9043	$65.000	JENNY ASTRID ZULUAGA DIAZ	43825768	3195443812	CR 41 57 S 53 AP	mareja102@gmail.c	Certificad
6	06/02/2024	1236174,1236428,1236862	60061218 P 9044	$97.500	LUISA FERNANDA ARBOLEDA MARIN	43983122	3136383346	CR 46 C 80 S 155	luisaarboledam@gm	Certificad
7	06/02/2024	958686-958440	60061247 P 9045	$65.000	ELVIRA DEL SOCORRO BENAVIDES	36542588	3152484155	CL 70 S 38 90 IN	ebenavides@roldar	Certificad
8	07/02/2024	43830076	60061208 P 9046	$32.500	LINA MARIA GONZALEZ TORO	43830076	3104202798	CL 9 B S 25 161	linmgonzalezt@hot	Certificad
9	07/02/2024	1233657-1233871	60061221P 9047	$65.000	MARIA BEATRIZ URIBE	42963157	3004227954	CR 29 7 B 50 P 1	betrizuribe80@gma	Certificad
10	07/02/2024	1293949-1293600-1293883	60061210 P 9049	$97.500	YESICA ANDREA FALLA	1087551443			dvangel67@gmail.c	Certificad
11	07/02/2024	1232059-1232124-1162323	60061209 P 9048	$97.500	JULIO CESAR ARISTIZABAL	70690872	3216363750	CL 23 S 27B 46 E	lapilanderasas@gm	Certificad
12	07/02/2024	664114	60061248 P. 9050	$32.500	SANDRA BIBIANA BENITEZ JIMENEZ	30355762	3014058185	CRA 36 N° 55A S	sabibeji@gmail.com	Certificad
13	07/02/2024	1219433,1199741,1199988,121952	60061249 P	$130.000	GLORIA ISABEL RESTREPO	32530264	3008946367	CL 76 S 46 22 AP	gloriairpo@hotmail	Certificad
14	07/02/2024	720012	60061250 P. 9052	$32.500	LAURA MICHELLE TABORDA AGUIRRE	1039471117	3104511878	CRA 27G N° 355	lauracorpaul@gma	Certificad

Tabla 7. Seguimiento de atención al usuario.

TRÁMITES DE TAQUILLA CON COBRO BAJO LOS DECRETOS 20230396 DE DICIEMBRE 2023 Y 2024001278 DEL 29 DE FEBRERO DEL 2024 (mutaciones de primera, segunda, tercera, quinta y rectificaciones 1101).

TOTAL TRÁMITES FEBRERO= $ 4.869.500

TRÁMITES GENERADOS

MES	SERVICIO	CERTIFICADO	TOTAL TRÁMITES	SUB VALOR TOTAL	VALOR TOTAL
feb-24	CAMBIO DE PROPIETARIO	55	57	$ 4.251.500	**$ 4.869.500**
	INCORPORACION O MODIFICACION DE RPH	2		$ 618.000	

Tabla 8. Trámites generados

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

PROCESO OPERATIVOS Y TÉCNICOS CONSERVACIÓN CATASTRAL

Para el proceso operativo se realiza se realiza la gestión de trámites de conservación a petición y de oficio donde se realiza todo para finalizar procesos que estaban en curso.

MUTACIONES DE PRIMERA CLASE DESCONGESTIÓN 2023:

Las mutaciones de primera clase realizadas por descongestión catastral están dadas por la información que viene del gestor catastral para el mes de diciembre, en el momento del cierre de la plataforma BCGS, la cual entro en operación el día 29 de enero del 2024.

MUTACIONES 2023 DESCONGESTIÓN - REGISTRO							
CONS	MATRICU	RADICADO	FECHA RADICAD	USUARIO BCGS RA	ESTADO DEL TRAMITE	NUMERO Y FECHA DE RESOLUCION	RESPONSABLE DEL TRAMITE
1	335988	5	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-06 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
2	1219097	6	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-05 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
3	1219129	7	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-07 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
4	404045	8	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-08 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
5	1219140	9	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-09 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
6	404046	10	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-10 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
7	646909	11	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-11 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
9	776226	12	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-12 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
11	781507	13	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-13 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
13	1291790	14	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-15 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
14	935539	15	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-14 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
15	955524	16	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-16 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
16	1292068	17	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-17 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
17	996285	18	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-18 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
18	1292495	19	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-19 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
19	998310	20	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-20 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
20	1302800	22	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-22 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
21	1045090	21	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-21 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
24	1410934	23	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-24 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
25	1410977	26	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-26 de 09/02/2024	LINA CASTAÑO
26	1062975	28	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-27 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
27	1074490	29	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-29 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA
28	1410987	30	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-31 de 09/02/2025	LINA CASTAÑO
29	1074556	31	9/02/2024	ERICA.RESTREPO	FINALIZADO	Res-30 de 09/02/2024	ELIANA GAVIRIA

Tabla 9. Total mutaciones de cambio de propietario realizados en descongestión 1256 a febrero.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

ASIGNACIÓN DE PROCESOS DE CONSERVACIÓN DESCONGESTIÓN

CONTROL TRAMITES SABANETA 2024 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

fx 2022037385

C	D	E	F	G	H	I	J
FECHA RADICADO BC	FUENTE	RAD BCGS	RAD AUXILIAR	SOLICITUD	ESTADO	FECTA ACTUALIZACIO	ASIGNADO
6/9/2021	GESTOR	36	2021002605	RECTIFICACION AAA	EDICION GEOGRAFICA	NO	LINA.YASMIN
14/12/2021	GESTOR	1871	20210017235	RECTIFICACION AAA	INICIADO	NO	GABRIEL.DIEZ
6/9/2021	OFICIO O CONS	39	SIN RADICADO AUX	RECTIFICACION AAA	ANULADO	NO	JUAN.PENA
23/6/2023	GESTOR	718	20211039241	RECTIFICACION AAA	RECONOCIMIENTO PR	NO	ELIANA.GAVIRIA
23/6/2023	SOLICITUD	8253	2022025296	RECTIFICACION AREAS 1101	INICIADO	NO	GABRIEL.DIEZ
23/6/2023	GESTOR	8272	2022027921	RECTIFICACION AREAS 1101	PRELIMINAR JURIDICA	SI	GABRIEL.DIEZ
15/8/2023	GESTOR	8245	CR2022028388	PREDIOS RPH	EDICION ALFANUMER	NO	DANIELA.BERM
23/6/2023	GESTOR	8771	2023091801335 - 0414/2023-2022029865	RECTIFICACION AREAS 1101	RECONOCIMIENTO PR	NO	LINA.YASMIN
23/6/2023	GESTOR	8778	2022031125	RECTIFICACION AREAS 1101	PRELIMINAR JURIDICA	NO	GABRIEL.DIEZ
23/6/2023	GESTOR	9419	2022033657	RECTIFICACION AREAS 1101	PRELIMINAR JURIDICA	NO	GABRIEL.DIEZ
23/6/2023	GESTOR	9430	2022034125	RECTIFICACION AREAS 1101	PRELIMINAR JURIDICA	NO	GABRIEL.DIEZ
23/6/2023	GESTOR	281	2022037385	RECTIFICACION AREAS 1101	MODIFICANDO INFOR	NO	LINA.YASMIN
9/11/2023	GESTOR	10564	CR2022037851	PREDIOS RPH	EDICION GEOGRAFICA	NO	ELIANA.GAVIRIA
23/6/2023	GESTOR	67	2023003343	RECTIFICACION AREAS 1101	RECONOCIMIENTO PR	NO	ELIANA.GAVIRIA
10/2/2023	OFICIO O CONS	65	2023002174	RECTIFICACION AREAS 1101	PRELIMINAR JURIDICA	NO	GABRIEL.DIEZ
26/5/2023	GESTOR	218	CR2023004808	RECTIFICACION AREAS 1101	EDICION GEOGRAFICA	NO	MANUEL.NEGRE
20/4/2023	GESTOR	8095	CR2023005649	RECTIFICACION AREAS 1101	RECONOCIMIENTO PR	NO	VALENTINA.ARA
21/4/2023	GESTOR	7222	CR2023006336	RECTIFICACION AREAS 1101	EDICION GEOGRAFICA	NO	MANUEL.NEGRE
12/4/2023	GESTOR	7674	CR2023008608	PREDIOS RPH	EDICION ALFANUMER	SI	DANIELA.BERM

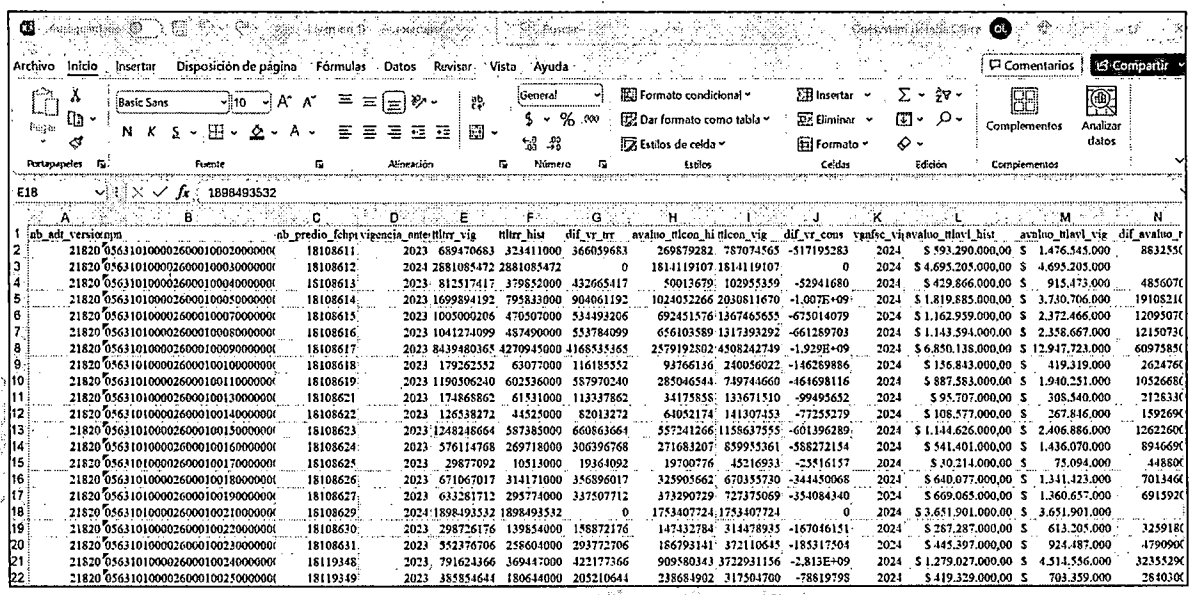
Tabla 10. Total 67 reasignaciones.

En el mes de febrero se genera un plan de descongestión de trámites años anteriores para continuarlos y finalizarlos.

APOYO A LA VERIFICACIÓN DE 7600 PREDIOS DEL POLÍGONO DE ACTUALIZACIÓN CON EL GESTOR CATASTRAL

Para el mes de enero se realiza apoyo de la revisión de los archivos técnicos de incrementos de los avalúos catastrales en el proceso de Conservación Catastral y Actualización Catastral, para el Municipio de Sabaneta.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO OLAYA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	nb_adt_versionmn		nb_predio_fchpr	vigencia_ante	tltrr_vig	tltrr_hist	dif_vr_trr	avaluo_tlcon_hi	tlcon_vig	dif_vr_cons	vgnfsc_vig	avaluo_tlavl_hist	avaluo_tlavl_vig	dif_avaluo_r
2	21820	05631010000260001000200000(	18108611	2023	689470683	323411000	366059683	269879282	787074565	-517195283	2024	$ 593.290.000,00	$ 1.476.545.000	883255(
3	21820	05631010000260001000300000(	18108612	2024	2881085472	2881085472	0	1814119107	1814119107	0	2024	$ 4.695.205.000,00	$ 4.695.205.000	
4	21820	05631010000260001000400000(	18108613	2023	812517417	379652000	432665417	50013679	102955359	-52941680	2024	$ 429.866.000,00	$ 915.473.000	485607(
5	21820	05631010000260001000500000(	18108614	2023	1699894192	795833000	904061192	1024052266	2030811670	-1.007E+09	2024	$ 1.819.885.000,00	$ 3.730.706.000	1910821(
6	21820	05631010000260001000700000(	18108615	2023	1005000206	470507000	534493206	692451576	1367465655	-675014079	2024	$ 1.162.959.000,00	$ 2.372.466.000	1209507(
7	21820	05631010000260001000800000(	18108616	2023	1041274099	487490000	553784099	656103589	1317393292	-661289703	2024	$ 1.143.594.000,00	$ 2.358.667.000	1215073(
8	21820	05631010000260001000900000(	18108617	2023	8439480365	4270945000	4168535365	2579192802	4508242749	-1.929E+09	2024	$ 6.850.138.000,00	$ 12.947.723.000	6097585(
9	21820	05631010000260001001000000(	18108618	2023	179262552	63077000	116185552	93766136	240056022	-146269886	2024	$ 156.843.000,00	$ 419.319.000	262476(
10	21820	05631010000260001001100000(	18108619	2023	1190506240	602536000	587970240	285046544	749744660	-464698116	2024	$ 887.583.000,00	$ 1.940.251.000	1052668(
11	21820	05631010000260001001300000(	18108621	2023	174868862	61531000	113337862	34175835	133671510	-99495652	2024	$ 95.707.000,00	$ 308.540.000	212833(
12	21820	05631010000260001001400000(	18108622	2023	126538272	44525000	82013272	61052174	141307453	-77255279	2024	$ 108.577.000,00	$ 267.846.000	159269(
13	21820	05631010000260001001500000(	18108623	2023	1248248664	587385000	660863664	557241266	1158637555	-601396289	2024	$ 1.144.626.000,00	$ 2.406.886.000	1262260(
14	21820	05631010000260001001600000(	18108624	2023	576114768	269718000	306396768	271683207	859955361	-588272154	2024	$ 541.401.000,00	$ 1.436.070.000	894669(
15	21820	05631010000260001001700000(	18108625	2023	29877092	10513000	19364092	19700776	45216933	-25516157	2024	$ 30.214.000,00	$ 75.094.000	44880(
16	21820	05631010000260001001800000(	18108626	2023	671067017	314171000	356896017	325905662	670355730	-344450068	2024	$ 640.077.000,00	$ 1.341.423.000	701346(
17	21820	05631010000260001001900000(	18108627	2023	633281712	295774000	337507712	373290729	727375069	-354084340	2024	$ 669.065.000,00	$ 1.360.657.000	691592(
18	21820	05631010000260001002100000(	18108629	2024	1898493532	1898493532	0	1753407724	1753407724	0	2024	$ 3.651.901.000,00	$ 3.651.901.000	
19	21820	05631010000260001002200000(	18108630	2023	298726176	139854000	158872176	147432784	314478935	-167046151	2024	$ 287.287.000,00	$ 613.205.000	325918(
20	21820	05631010000260001002300000(	18108631	2023	552376706	258604000	293772706	186793141	372110645	-185317504	2024	$ 445.397.000,00	$ 924.487.000	479090(
21	21820	05631010000260001002400000(	18119348	2023	791624366	369447000	422177366	909580343	3722931156	-2.813E+09	2024	$ 1.279.027.000,00	$ 4.514.556.000	3235529(
22	21820	05631010000260001002500000(	18119349	2023	385854644	180644000	205210644	238684902	317504700	-78819798	2024	$ 419.329.000,00	$ 703.359.000	284030(

Tabla 11. Total 7600 predio verificados.

EDICIÓN GEOGRÁFICA

Para el proceso geográfico se han realizado hasta el mes de febrero un total de 347 ediciones geográficas, como se refleja en la siguiente tabla:

RADICADO	FECHA RADICADO	VERSION	TIPO DE TRAMITE	NOMBRE RPH	PK / NPN	# Unidades Vigentes	# Unidades nuevas	Editor Geografico	Estado
10564	9/11/2023	23501	PREDIOS RPH	SAKURA		0	340	Manuel Negrette	edicion alfanumerica
218	25/02/2023	13150	RECTIFICACIÓN DE CABIDA Y LINDEROS 1101		63120010000003006130000000	1		Manuel Negrette	espera acta de colindancia
281	1/03/2023	13150	RECTIFICACIÓN DE CABIDA Y LINDEROS 1101		63110010020001000380000000	1	0	Manuel Negrette	edicion alfanumerica
7144	14/07/2023	20076	RECTIFICACIÓN DE CABIDA Y LINDEROS 1101		05631010000160018005800000000			Manuel Negrette	edicion alfanumerica
7167	14/07/2023	20099	RECTIFICACIÓN DE CABIDA Y LINDEROS 1101		05631000100000005004500000000			Manuel Negrette	edicion alfanumerica
9885	18/10/2023	22822	RECTIFICACIÓN DE CABIDA Y LINDEROS 1101	Sandra Transito	05631010000120003000500000000			Manuel Negrette	analisis del proceso rectificacion
11351	7/12/2023	24288	RECTIFICACIÓN ASPECTOS AFECTAN AVALÚO		05631010000090012000500000000			Manuel Negrette	conciliando informacion
11352	7/12/2023	24289	RECTIFICACIÓN DE CABIDA Y LINDEROS 1101		05631000100000000101900000000			Manuel Negrette	edicion alfanumerica

Tabla 12. procesos geográficos Total ediciones: 347 predios editados.

CORRECCIONES BASE DE DATOS

Durante este proceso se han evidenciado inconsistencias en la base de datos catastral, la cual, como producto final, para el sistema de predial se corrigen.

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	TOTAL
DEPURACIÓN BASE DE DATOS CORRECCIÓN DE NOMBRES, TIPO DE DOCUMENTOS Y OTROS.	49

Tabla 13. Correcciones.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

GESTIÓN JURÍDICA

GESTIÓN JURÍDICA MES DE ENERO – FEBRERO	
ACTIVIDAD	**CANTIDAD**
Asesorías en la taquilla.	20
Estudio de títulos y análisis jurídico de los trámites	13
Respuesta PQR y solicitudes	15
Proyección de oficios.	15
Análisis preliminar de documentos	6

Tabla 14. Actividades jurídicas 64 actividades

PLAN OPERATIVO CONSERVACIÓN

La proyección del plan operativo en sus diferentes actividades, servicios y trámites catastrales inicia a partir del 01 de febrero y finaliza en el mes de diciembre para el proceso de la consolidación catastral resultante de la vigencia 2024.

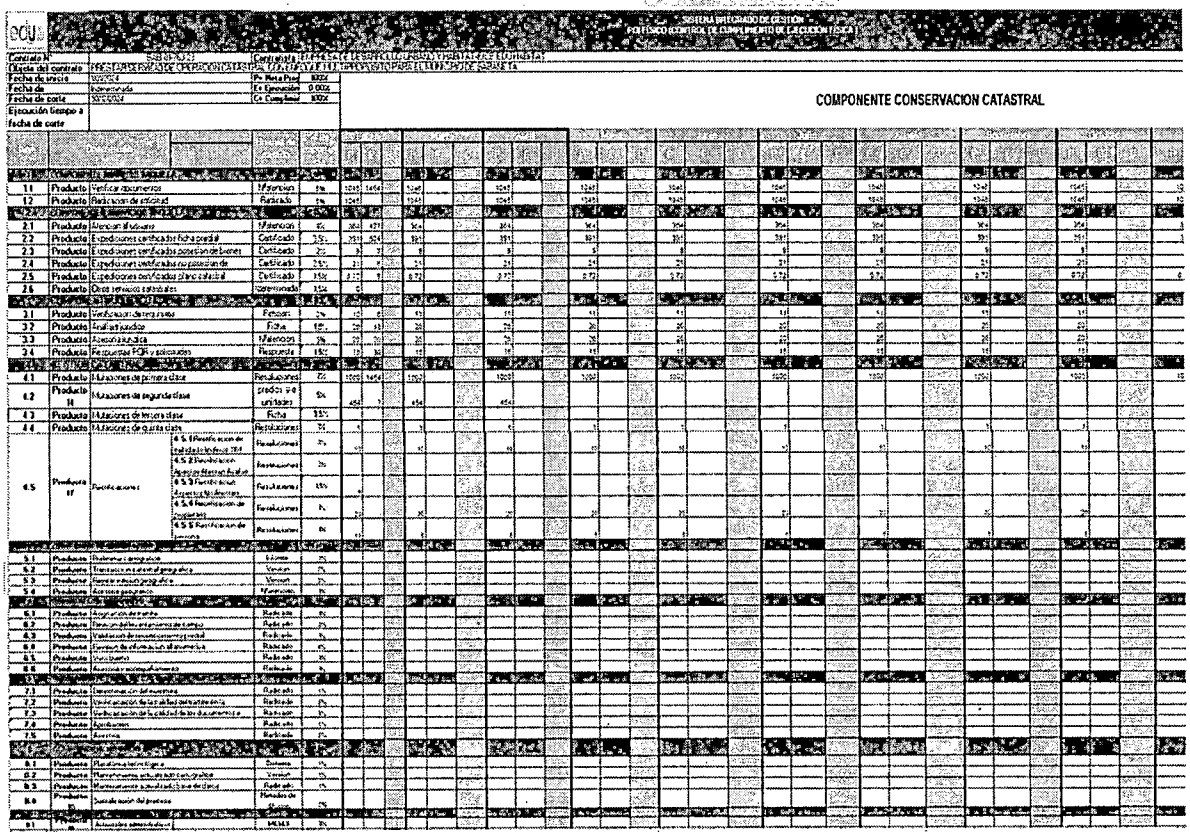


Tabla 15. Proyección plan operativo conservación 2024.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

CONCLUSIONES

- La operación catastral en el mes de enero tuvo una particularidad ya que la plataforma se encontraba cerrada por la implementación de los incrementos de los avalúos por el CONPES 4101 del 29 de diciembre 2023 y el proceso de actualización catastral del sector industrial, el cual el aliado estratégico apoyo la revisión resultante de estos incrementos durante el mes de febrero.

- Al inicio de año después de la apertura de la plataforma se genera una revisión de todos los trámites activos de vigencias anteriores para realizarle su respectivo análisis de su estado y su documentación. Para así poder realizar el proceso de descongestión de trámites activos, que se reasignaron al nuevo equipo operativo para el año 2024.

- Se genera un plan operativo para el desarrollo de la operación catastral 2024 con sus diferentes actividades para cumplir con las necesidades de la operación en materia del componente de conservación.

RESUMEN FINANCIERO

MES	SERVICIOS CATASTRALES PSE	SERVICIOS CATASTRALES TAQUILLA	VALOR RECAUDO	VALOR FACTURA MUNICIPIO DE SABANETA (95%)
ene-24	$ 1.559.903	0	$ 1.559.903	$ 1.481.908
feb-24	$ 2.546.818	$ 16.174.425	$ 18.721.243	$ 17.785.181
TOTAL PERÍODO ENERO-FEBREO 2024 SERVICIOS CATASTRALES				**$ 19.267.089**

MES	VALOR RECAUDO TRÁMITES	VALOR FACTURA MUNICIPIO DE SABANETA (95%)
ene-24	$ -	$ -
feb-24	$ 4.869.500	$ 4.626.025
TOTAL PERÍODO ENERO-FEBREO 2024 TRÁMITES CATASTRALES		**$ 4.626.025**

ACTUALIZACIÓN

ETAPA PREOPERATIVA

Elaboración del plan de calidad

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Se elabora el Plan de Calidad según los lineamientos contemplados en la Resolución 1040 del 08 de agosto de 2023, específicamente en el anexo 6 "guía para la elaboración del Plan de Calidad para el proceso de formación catastral y/o actualización de la formación catastral con enfoque multipropósito".

Se tienen en cuenta además los principios establecidos en la norma GTC-ISO 10005:2019 los contenidos proporcionados aquí no pretenden ser limitativos, por lo que el Operador, puede proponer elementos adicionales, si lo estima conveniente, para cumplir de una manera óptima los objetivos del Plan de Calidad.

El Plan de la Calidad proporcionará un medio de relacionar las especificaciones técnicas del proceso y producto adicionalmente busca asegurar el entendimiento entre el Gestor y Operador sobre cómo se cumplirán las especificaciones técnicas de los productos resultado del proceso de formación y/o actualización catastral.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

PLAN DE CALIDAD – ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SABANETA 2024

1. ALCANCE:

El presente es el Plan de Calidad del proyecto denominado "Actualización Catastral Municipio de Sabaneta 2024" en sus componentes físicos, jurídicos y económicos con enfoque multipropósito en el Municipio de Sabaneta" al cual deberá dar cumplimiento al Operador y gestionar la calidad del proyecto desde la planificación hasta su entrega, teniendo en cuenta su duración prevista en los términos contractuales.

En este informe se definen los procedimientos, procesos y mecanismos de aseguramiento y control de la calidad que serán utilizados por el Operador, de igual manera, se desarrollaran las actividades necesarias para incorporar los cambios y rectificaciones de inconsistencias en la información catastral, utilizando los métodos de intervención en el territorio como lo son: directos, indirectos, declarativos y colaborativos que permiten establecer los cambios entre la base catastral y la realidad de los inmuebles.

El Operador Catastral tiene a su cargo la ejecución de las actividades para cada una de las etapas, así como las labores transversales que se requieran desarrollar.

2. OBJETIVOS:

Objetivo 1: Realizar la entrega de los productos solicitados, cumpliendo con las especificaciones técnicas, características establecidas, así como los requisitos de calidad establecidos.

Indicador Objetivo	Forma de Calculo	Descripcion	Fuente de verificacion
Renovar por método directo un mínimo de 33.865 unidades prediales.	Medido a través del Porcentaje. Meta: 100%. Tipo de fuente: Documento oficial.	Renovar por método directo un mínimo de 33.865 unidades prediales.	Informe de evaluación de la calidad.
Renovar un mínimo de 3.763 unidades prediales.	Medido a través de porcentaje. Meta: 100%. Tipo de fuente: Documento oficial.	Renovar un mínimo de 3.763 unidades prediales.	Informe de evaluación de la calidad.

Imagen 2. Plan de calidad de actualización catastral.

Elaboración del plan de trabajo.

Se realizó el plan de trabajo de acuerdo con las actividades que se deben realizar en la actualización catastral, se tuvo en cuenta las etapas preoperativas con la realización de los documentos que se deben entregar al gestor catastral, la etapa operativa con cada una de las actividades que se deben realizar y la etapa posoperativa con la finalización del proyecto y la entrega de los documentos y productos finales.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

PLAN DE TRABAJO SABANETA														
ORDEN	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Resolucion de inicio actualizacion	Gestor catastral												
2	Entrega de la informacion alfanumerica y geografica	Gestor catastral y operador catastral												
3	Elaboracion del plan de calidad	Onesystem												
4	Elaboracion del plan de trabajo	Onesystem												
5	Elaboracion del documento de diagnostico y caracterizacion	Onesystem												
6	Elaboracion del cronograma de actividades	Onesystem												
7	Elaboracion del cronograma de socializaciones	Onesystem, Operador catastral EDU, Gestor catastral												
8	Elaboracion del plan operativo	Onesystem												
9	Socializacion nivel I	Onesystem, Operador catastral EDU, Gestor catastral												
10	Socializacion nivel II y III	Onesystem, Operador catastral EDU, Gestor catastral												
11	Seguimiento al plan de calidad	Onesystem, Operador catastral EDU, Gestor catastral												
12	Seguimiento al plan de trabajo	Onesystem, Operador catastral EDU, Gestor catastral												

Imagen 3. Cronograma plan de trabajo en Sabaneta.

Elaboración del documento de diagnóstico y caracterización.

El documento de diagnóstico se realizó teniendo en cuenta la información que figura en la base de datos tanto geográfica como alfanumérica del gestor catastral, se realizó revisión de toda la información para determinar las diferencias que existen entre ambas bases de información y así poder realizar el documento con las diferencias encontradas.

Nota: Este documento está en proceso, se entregará en el mes de abril.

El informe de análisis, contexto y caracterización territorial del Municipio de Sabaneta – Antioquia, se realiza para la operación catastral con enfoque multipropósito de dicha municipalidad, el cual determina aspectos que involucran la identificación de aspectos biofísicos, diversidad poblacional, características geográficas, culturales, socioeconómicas, accesibilidad a bienes y servicios, los cuales permitirán, especialmente, realizar el análisis predial frente a la vida de los sabaneteños. Además de esto, muestra un análisis de planeación e infraestructura, la clasificación del suelo según el PBOT y la normativa vigente, así como también la identificación y análisis de tipologías de naturaleza jurídica, y por último, plantear observaciones prediales, todo lo anterior con el fin de desarrollar una caracterización del territorio desde los rastreos bibliográficos, fuentes secundarias, intervenciones en campo y demás procesos operativos, de modo que sirva de insumo de apoyo en el proceso de actualización catastral.

Nota: Este documento está en proceso, se entregará en el mes de abril.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Elaboración del cronograma de actividades.

Este cronograma fue elaborado con base en la cantidad de unidades prediales que se deben realizar en esta fase de la actualización catastral, contiene la cantidad de barrios, manzanas, lotes y unidades prediales para poder proyectar la finalización de cada barrio y realizar la entrega en la fecha estipulada por el gestor catastral.

	ORDEN	Nombre BARRIO	No. BARRIO	UNIDADES PREDIALES aprox	PREDIOS aprox	ACTIVIDADES							PERIODO CIERRE
						Identificación de cambios	Edición GDB	Revisión GDB	Calidad GDB	Grabación Alfanumerica	Revisión Jefe de Comisión	Calidad y Aprobación Final	Mes
1	1	Restrepo Naranjo	23	1215	151	19-02	04-03	18-03	01-04	15-04	22-04	30-04	ABRIL
	2	Sabaneta Real	15	1450	36								
	3	Calle del Banco	19	1702	175								
2	4	Virgen del Carmen	25	3512	173	04-03	18-03	08-04	15-04	06-05	20-05	31-05	MAYO
	5	Paso Ancho	22	908	97								
3	6	Calle Larga	16	9203	639	12-04	03-05	24-05	03-06	17-06	17-07	31-07	JUNIO - JULIO
	7	estra Señora de los dolo	14	882	102								
4	8	Entreamigos	18	2903	410	24-06	08-07	19-07	26-07	09-08	23-08	30-08	AGOSTO
	9	Holanda	17	1492	199								
5	10	Manuel Restrepo	24	2286	83	25-07	08-08	19-08	26-08	09-09	23-9	30-09	SEPTIEMBRE
	11	Alladas del sur	21	958	284								
	12	San Joaquín	7	1495	190								
6	13	Los Alcazares	5	3830	44	19-08	02-09	16-09	03-10	10-10	24-10	31-10	OCTUBRE
	14	La Barquereña	6	1585	34								
7	15	Prados de Sabaneta	13	1850	396	20-09	04-10	18-10	01-11	08-11	22-11	29-11	NOVIEMBRE
	16	Santa Ana	20	2202	270								

Imagen 4. Cronograma de actividades.

Elaboración del cronograma de socializaciones.

Este cronograma fue realizado de acuerdo con el orden de barrios que vamos a visitar en la actualización catastral teniendo en cuenta que se debe realizar primero las socializaciones nivel II y III para iniciar dicho proceso, se realizó de manera tal que se debe hacer las socializaciones cumpliendo con la necesidad de cerrar los barrios completos en el proceso de actualización catastral.

ETAPA	BARRIO	ORDEN	NIVEL DE SOCIALIZACIÓN	PERIODO	ESTADO
1	Restrepo Naranjo	1	2 y 3	ABRIL	En trámite
	Sabaneta Real	2	2	ABRIL	
	Calle del Banco	3	2	ABRIL	
2	Virgen del Carmen	4	2	MAYO	En trámite
	Paso Ancho	5	2	MAYO	
3	Calle Larga	6	2 y 3	ABRIL	En trámite
	Nuestra Señora de los dolores	7	3	JUNIO	
4	Entreamigos	8	2 y 3	JUNIO	En trámite
	Holanda	9	2 y 3	JUNIO	
5	Manuel Restrepo	10	2 y 3	MAYO	En trámite
	Alladas del sur	11	2 y 3	MAYO	
	San Joaquín	12	2	JULIO	
6	Los Alcazares	13	2 y 3	AGOSTO	En trámite
	La Barquereña	14	2 y 3	JULIO	
7	Prados de Sabaneta	15	2 y 3	JUNIO	En trámite
	Santa Ana	16	2 y 3	SEPTIEMBRE	

Imagen 5. Cronograma de socializaciones.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Elaboración del plan operativo.

El plan operativo contiene toda la información de barrios a visitar, cantidad de lotes, cantidad de unidades prediales, fecha de cierre de cada barrio, con el fin de llevar el control de lo realizado cada mes, adicionalmente se debe tener en cuenta los puntos muestra para los avalúos y las fechas que los debemos hacer para cumplir con los porcentajes de avance.

Contrato N°	SAB-01-763-23	Contratista		EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y HABITAT-EICE EDU HABITAT												
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIO DE OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO PARA EL MUNICIPIO DE SABANETA															
Fecha de inicio operación	VV/2024	P= Meta Proyectada	100%													
Fecha de vencimiento	Indeterminada	E= Ejecución	0,00%													
Fecha de corte operación	30/12/2024	C= Cumplimiento	100%													
Ejecución tiempo a fecha de																
Iad de intervenc	ORDEN	Nombre BARRIO	BARRDES	PREDIALES	DIOS a	RIODO CIER	TIDADproyec	IDADproye	TIDADEjecu	TIDADEjecu	TANCIAPRR	TANCIAEJ	Periodo de cierre Avaluos	NTIDADproyect	ANTIDADejecutad
						Mes	dadesPredia	Predios	dadesPredia	Predios	%	%	Mes	Puntos muestra avalúos	Puntos muestra avalúos
1	1	Restrepo Naranjo	23	1215	151	ABRIL	4387	262			11,65		Junio	14	
	2	Sabaneta Real	15	1450	36								Junio	16	
	3	Calle del Banco	19	1702	175								Junio	19	
2	4	Virgen del Carmen	25	2512	173	MAYO	4420	270			11,79		Julio	37	
	5	Paso Ancho	22	908	97								Julio	11	
3	6	Calle Larga	16	9203	639	JUNIO - JULIO	10095	741			26,91		Julio	94	
	7	tra Señora de los do	14	882	102								Julio	10	
4	8	Entreamigos	18	2903	410	AGOSTO	4395	609			11,72		Julio	31	
	9	Holanda	17	1492	199								Julio	16	
5	10	Manuel Restrepo	24	2286	83	SEPTIEMBRE	4739	557			12,64		Agosto	25	
	11	Aliadas del sur	21	958	284								Agosto	10	
	12	San Joaquín	7	1495	190								Agosto	16	
6	13	Los Alcazares	5	3830	44	OCTUBRE	5415	78			14,45		Septiembre	40	
	14	La Barqueña	6	1585	34								Septiembre	17	
7	15	Prados de Sabaneta	13	1850	396	NOVIEMBRE	4052	666			10,84		Octubre	20	
	16	Santa Ana	20	2207	970										

Imagen 6. Plan Operativo.

Socialización nivel I.

"El Gestor Catastral debe socializar las actividades a realizar en el marco de formación y /o actualización a través de mecanismos de interlocución según las características del territorio. Debe socializarse al gobierno local, gobierno de comunidades étnicas, líderes comunitarios; de igual manera, durante la identificación predial el gestor catastral debe informar a los propietarios, poseedores y ocupantes sobre el alcance de la gestión catastral y deberá atender inquietudes que puedan tener los actores mencionados."

La socialización nivel I se realizó el día 18 de febrero con el gobierno local, (alcalde y todos los secretarios de despacho) del Municipio del gestor catastral, se informó todo el proceso que se lleva a cabo en el proyecto y los beneficios que tiene el gestor catastral al realizar las actualizaciones catastrales con enfoque multipropósito en los tiempos estipulados por la norma.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04



Imagen 7. Socialización nivel 1, alcaldía de Sabaneta.

ETAPA OPERATIVA

Socialización nivel II y III.

"El Gestor Catastral debe socializar las actividades a realizar en el marco de formación y /o actualización a través de mecanismos de interlocución según las características del territorio. Debe socializarse al gobierno local, gobierno de comunidades étnicas, líderes comunitarios; de igual manera, durante la identificación predial el gestor catastral debe informar a los propietarios, poseedores y ocupantes sobre el alcance de la gestión catastral y deberá atender inquietudes que puedan tener los actores mencionados." En cumplimiento del marco contractual y de las diferentes normativas, el operador catastral ha programado y realizado las siguientes socializaciones del territorio.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Las socializaciones II y II con gobierno de comunidades étnicas, líderes comunitarios y comunidad se van a programar a partir de la primera semana del mes de abril, de acuerdo con el plan de comunicaciones que se tiene con el operador y gestor catastral.

Se está avanzando en la programación con los lideres de las juntas de acción comunal las socializaciones nivel II y III, para iniciar a partir del mes de abril en los siguientes barrios: Restrepo Naranjo, Sabaneta Real, Calle del Banco, Virgen del Carmen, Paso Ancho, Calle Larga, Nuestra Señora de los dolores, Holanda Entreamigos, Manuel Restrepo, Aliadas del sur, San Joaquín, Los Alcázares, La Barquereña, Prados de Sabaneta, Santa Ana.

Reconocimiento predial métodos directos e indirectos.

Para realizar la identificación de los métodos directos se verificó la información que figura en la base de datos y se determinaron los sectores que se van a realizar, teniendo en cuenta que se visitaran los corredores comerciales y las manzanas que se encuentran alrededor del parque de Sabaneta.

Para realizar la identificación de los cambios físicos por métodos indirectos se está utilizando herramientas como ortofoto, Street view, Mapillary con imágenes 360 tomadas en campo por la empresa y demás aplicativos que nos permiten identificar los cambios que tiene cada uno de los predios.

Se está avanzando en reconocimiento predial por métodos indirectos realizando la identificación de predios con cambios, haciendo el análisis predio a predio tanto físico como jurídico y dibujando los cambios que se están encontrando para enviar a edición geográfica.

En el siguiente cuadro se muestra el avance que se lleva con respecto a los métodos directos.

METODOS DIRECTOS			
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES
Restrepo Naranjo (23)	12		
Sabaneta Real (15)	1		
Calle del Banco (19)	5		
Virgen del Carmen (25)	6		
Paso Ancho (22)	2		
Calle Larga (16)	22		

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Nuestra Señora de los dolores (14)	4		
Entreamigos (18)	23		
Holanda (17)	9		
Manuel Restrepo (24)	5		
Aliadas del sur (21)	12		
San Joaquín (7)	11		
Los Alcázares (5)	2		
La Barquereña (6)	4		
Prados de Sabaneta (13)	16		
Santa Ana (20)	9		
TOTAL	**143**		

Tabla 16. Avance de métodos directos.

En el siguiente cuadro se muestra el avance que se lleva con respecto a los métodos indirectos.

MÉTODOS INDIRECTOS			
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES
Restrepo Naranjo (23)	12		
Sabaneta Real (15)	1		
Calle del Banco (19)	5		
Virgen del Carmen (25)	6		
Paso Ancho (22)	2		
Calle Larga (16)	22		
Nuestra Señora de los dolores (14)	4		
Entreamigos (18)	23		
Holanda (17)	9		
Manuel Restrepo (24)	5		
Aliadas del sur (21)	12		
San Joaquín (7)	11		
Los Alcázares (5)	2		
La Barquereña (6)	4		
Prados de Sabaneta (13)	16		
Santa Ana (20)	9		
TOTAL	**143**		

Tabla 17. Avance métodos indirectos.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

En esta tabla se muestra el avance mes a mes de las manzanas aprobadas, cantidad de lotes y unidades prediales que se lleva en el proyecto.

AVANCE MÉTODOS DIRECTOS E INDIRECTOS				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			
Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			
Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 18. Avance mes a mes.

Nota: Se realizo recorrido con la cámara 360 para tener mayor veracidad en la información que se está recopilando y que será el insumo final para entregar la información consolidada al gestor catastral.

Edición y revisión geográfica.

Las ediciones geográficas de los predios se van realizando a la par de reconocimiento predial, esta actividad se realiza dibujando los cambios físicos de cada uno de los predios teniendo en cuenta la norma que rige el catastro multipropósito.

Se avanza con los editores geográficos en la identificación de los predios con cambios en los métodos indirectos y en la realización de las unidades de

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

construcción en los NPH para avanzar en el proceso mientras se empieza la radicación en BCGS.

En el siguiente cuadro se muestra el avance en edición geográfica.

EDICIÓN GEOGRÁFICA				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			
Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			
Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 19. Avance en edición geográfica.

En el siguiente cuadro se muestra el avance en revisión geográfica.

REVISIÓN GEOGRÁFICA				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			
Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 20. Avance revisión geográfica.

En el siguiente cuadro se muestra el avance en aprobación geográfica.

APROBACIÓN GEOGRÁFICA				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			
Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			
Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 21. Avance aprobación geográfica.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Nota: Aun no ingresa radicados para realizar ediciones geográficas, pero se avanza en los dibujos de las unidades constructivas de los NPH.

Grabación plataforma BCGS.

Se debe grabar la información física, jurídica y económica en la parte alfanumérica de BCGS teniendo en cuenta la resolución 1040 de 2023, verificando que dicha información debe coincidir tanto en lo geográfica como en lo alfanumérico.

Se avanza con el proceso de identificación de predios con cambios y análisis jurídico de las manzanas y enviando para realizar la edición geográfica, cuando finalice esta última actividad se empezará el proceso de grabación en BCGS.

En el siguiente cuadro se muestra el avance de grabación en BCGS.

AVANCE GRABACION EN BCGS				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			
Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			
Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 22. Avance de grabación en BCGS.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

En el siguiente cuadro se muestra el avance de revisión por parte de los jefes de comisión en BCGS.

AVANCE REVISIÓN EN BCGS				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			
Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			
Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 23. Avance de revisión en BCGS.

En el siguiente cuadro se muestra el avance de aprobación por parte de la coordinadora de calidad en BCGS.

AVANCE APROBACIÓN EN BCGS				
BARRIOS	MANZANAS	LOTES	UNIDADES PREDIALES	MES
Restrepo Naranjo (23)	12			
Sabaneta Real (15)	1			
Calle del Banco (19)	5			
Virgen del Carmen (25)	6			
Paso Ancho (22)	2			
Calle Larga (16)	22			
Nuestra Señora de los dolores (14)	4			
Entreamigos (18)	23			

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Holanda (17)	9			
Manuel Restrepo (24)	5			
Aliadas del sur (21)	12			
San Joaquín (7)	11			
Los Alcázares (5)	2			
La Barquereña (6)	4			
Prados de Sabaneta (13)	16			
Santa Ana (20)	9			
TOTAL	**143**			

Tabla 24. Avance de aprobación en BCGS.

Nota: No se ha finalizado ninguna manzana en el proceso de edición geográfica para iniciar la grabación en la plataforma, está pendiente la radicación en BCGS.

Levantamiento puntos muestra avalúos comerciales.

Se realizará un total de 400 puntos muestra en los 16 barrios del Municipio de Sabaneta producto de la actualización catastral.

En el siguiente cuadro se muestra el avance de los puntos muestra mes a mes.

AVANCE PUNTOS MUESTRA AVALUOS COMERCIALES			
BARRIOS	PROYECTADO	EJECUTADO	MES
Restrepo Naranjo (23)	14		
Sabaneta Real (15)	16		
Calle del Banco (19)	19		
Virgen del Carmen (25)	37		
Paso Ancho (22)	11		
Calle Larga (16)	94		
Nuestra Señora de los dolores (14)	10		
Entreamigos (18)	31		
Holanda (17)	16		
Manuel Restrepo (24)	25		
Aliadas del sur (21)	10		
San Joaquín (7)	16		
Los Alcázares (5)	40		
La Barquereña (6)	17		
Prados de Sabaneta (13)	20		
Santa Ana (20)	24		

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

TOTAL	**400**		

Tabla 25. Avance puntos de muestra de avalúos comerciales.

Nota: Esta actividad dentro del cronograma de actividades está programada para iniciar en el mes de junio.

Elaboración de mapas de las zonas homogéneas físicas y geoeconómicas.

Se realizará un mapa de zonas homogéneas físicas y uno de zonas geoeconómicas por barrio los cuales servirán como base y soporte para el cálculo de los avalúos y serán entregados al gestor catastral al finalizar el proyecto de la actualización catastral.

En el siguiente cuadro se muestra el avance de los mapas de zonas homogéneas físicas y geoeconómicas.

AVANCE MAPAS DE LAS ZONAS HOMOGENEAS FISICAS Y GEOECONOMICAS			
BARRIOS	**FISICAS**	**GEOECONOMICAS**	**MES**
Restrepo Naranjo (23)			
Sabaneta Real (15)			
Calle del Banco (19)			
Virgen del Carmen (25)			
Paso Ancho (22)			
Calle Larga (16)			
Nuestra Señora de los dolores (14)			
Entreamigos (18)			
Holanda (17)			
Manuel Restrepo (24)			
Aliadas del sur (21)			
San Joaquín (7)			
Los Alcázares (5)			
La Barquereña (6)			
Prados de Sabaneta (13)			
Santa Ana (20)			
TOTAL	**16**	**16**	

Tabla 26. Avance de mapas de las zonas homogéneas físicas y geoeconómicas.

Nota: Esta actividad se empieza a realizar según el cronograma de actividades en el mes de julio.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Estudio econométrico y definición de los avalúos catastrales.

Se realiza la actualización de valores siguiendo la metodología de zonas homogéneas establecida por el IGAC. Las tablas de construcción de tipologías se elaboraron teniendo en cuenta que cada barrio debe contener los 4 modelos.

En el siguiente cuadro se muestra el avance del estudio econométrico y definición de los avalúos catastrales mes a mes.

AVANCE ESTUDIO ECONOMETRICO Y DEFINICIÓN DE LOS AVALUOS CATASTRALES	
BARRIOS	MES
Restrepo Naranjo (23)	
Sabaneta Real (15)	
Calle del Banco (19)	
Virgen del Carmen (25)	
Paso Ancho (22)	
Calle Larga (16)	
Nuestra Señora de los dolores (14)	
Entreamigos (18)	
Holanda (17)	
Manuel Restrepo (24)	
Aliadas del sur (21)	
San Joaquín (7)	
Los Alcázares (5)	
La Barquereña (6)	
Prados de Sabaneta (13)	
Santa Ana (20)	

Tabla 27. Avance estudio geoeconométrico y definición de los avalúos catastrales.

Nota: Esta actividad se empieza a realizar según el cronograma de actividades en los meses de noviembre y diciembre.

ETAPA POSOPERATIVA

Socialización nivel IV

La Ley 1955 de 2019 define la naturaleza y organización de la gestión catastral y señala que una de las funciones de la gestión catastral es la difusión de la información que produce. De esta manera, se hace necesario llevar a cabo procesos

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

de difusión de los resultados de los procesos catastrales en los territorios de una manera transparente una vez hayan sido finalizados.

La exposición pública de resultados hace referencia a la publicación o comunicación a la comunidad de los resultados de la formación o actualización catastral. Dicha publicación o comunicación debe contemplar diversos mecanismos de acuerdo con la comunidad: entrega de boletines, reuniones, piezas en medios de comunicación masiva, entre otras.

En la medida en que la información catastral se concibe como un bien y un servicio público, en este sentido, las presentaciones públicas de resultados a la comunidad, ciudadanos, terceros interesados y autoridades involucradas constituyen un momento fundamental para divulgar los resultados de la gestión catastral.

El producto de esta actividad son los archivos con las evidencias de las socializaciones realizadas: actas, material de video, entre otros.

Nota: Esta actividad está programada para realizarse en el mes de diciembre.

Consolidación de la información del proceso de actualización catastral

Esta fase corresponde a la realización de una serie de actividades para el cierre del proceso catastral y puesta en vigencia de la información catastral.

Finalizada las actividades del componente económico, fuente principal para la liquidación de los avalúos, y tomando como base los datos físicos de los predios en los objetos de terreno, construcciones y unidades de construcción, se deberá efectuar la liquidación de los avalúos catastrales de los predios objeto de formación o actualización catastral con enfoque multipropósito.

Nota: Esta actividad está programada para realizarse en el mes de diciembre.

Resolución final

Acá se emite la clausura de la actualización catastral urbana, disponiendo la renovación de la inscripción en el catastro de los predios que han sido actualizados en la zona urbana del Municipio de Sabaneta, los datos aparecen en el listado de propietarios y predios que determinó que los avalúos resultantes de la Actualización Catastral urbana del Municipio de Sabaneta, entre en vigencia a partir del 01-01-2025.

Nota: Esta actividad está programada para entregarse en el mes de diciembre.

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

Entrega del TXT

Se realiza la entrega en archivo TXT con el resultado de la información de la actualización catastral física, jurídica y económica de los predios objeto de este proceso.

Nota: Esta actividad está programada para entregarse en el mes de diciembre.

ABEL GUILLERMO GALLEGO GIL
Subgerente Administrativo y Financiero
EICE EDU HABITAT

ANDRÉS MAURICIO ROBLEDO L.
Director Comercial y Operativo
EICE EDU HABITAT

Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y HABITAT
Nit 900.272.057-0
Dir: CALLE 75 SUR 45-47 PISO 2 - Tel.: 3019100 - Sabaneta
contactenos@eduhabitat.gov.co

Factura Electrónica de Venta No. FE1640

INFORMACION DEL CLIENTE	FECHA	FECHA VENCIMIENTO
MUNICIPIO DE SABANETA	**27/05/2024**	**08/06/2024**
NI No. : 890980331-6	TOTAL	
E-MAIL : sec.obraspublicas@sabaneta.gov.co	**$ 19.267.089**	
DIRECCION : Carrera 46 # 75 Sur 36	REFERENCIA	
TELEFONO : 2880098		
CIUDAD : SABANETA **PAIS :** Colombia		

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
40132	CONT SAB01-763 OPERACION CATASTRAL	1 Und	$ 19.267.089		$ 19.267.089

NRO. ITEMS FACTURADOS: 1

FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
CxC # 1	Vence: 08/06/2024	$ 19.267.089

VALOR (en letras) : DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL OCHENTA Y NUEVE PESO

OBSERVACIONES

Contrato: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N.º SAB-01-763-23

Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO DEL MUNICIPIO DE SABANETA".

Período: Enero-febrero de 2024

Favor consignar los recursos en la cuenta de ahorros N° 350002432 AVVILLAS a nombre de Empresa de Desarrollo Urbano y Habitat de Sabaneta

Enviar comprobante de pago al correo Maribel.zapata@eduhabitat.gov.co

Persona jurídica y asimiladas, Régimen ordinario de tributación, Responsable impuesto a las ventas y Agente retenedor (puede practicar retención)
Factura a crédito, plazo hasta 08/06/2024.

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.

Sello de firma:
jZIlRNvzyckyhE2X9j9h0Stt3vNZERzqCyj8zQV3t4e8PFc8bE/OQ6AAosmhm/SdQRgWwaJ+5f+giNzUZoToePLjJiSUQDVil00oiMe78PXHu6oTUNk7Cwey3DCj
upoOzTS9ReDTIF+olMZ+Uhqk8jyECWWLQ0kj+/KKkYvDPPU97GwUc39dE8Vc0ohgDIOv5QNGNQWU8DCJn7i90f3kb2GNTTIUnVRvrzUhYJ+2XGQaLn7p
W49JRZbzLdmT2KCydTX99D6AbsvKPCVdlBctCtqvuy9jT7bRy8KM0kC08/y8AqWxtNjNJ2yk/NSONQdjxUO50JvsHAEp0gZ2qGyQ5Q==

CUFE: a7e522040ecf3da75f6897954fcec26d567645e174dc8782b6959fe231e00ae1db5b4dac08640bbcbeb863b45dcb697a
Fecha emisión: 2024-05-27 16:18:19 **Fecha validación DIAN:** 2024-05-27 16:18:25-05:00
Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.

Resolución DIAN: 18764059408653. Prefijo: FE. Rango: 1329 al 5000. Vigencia: 7/11/2023 hasta 7/11/2024.
Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y HABITAT
Nit 900.272.057-0
Dir: CALLE 75 SUR 45-47 PISO 2 - Tel.: 3019100 - Sabaneta
contactenos@eduhabitat.gov.co

Factura Electrónica de Venta No. FE1643

INFORMACION DEL CLIENTE	FECHA	FECHA VENCIMIENTO
MUNICIPIO DE SABANETA	**28/05/2024**	**09/06/2024**
NI No. : 890980331-6	TOTAL	
E-MAIL : sec.obraspublicas@sabaneta.gov.co	**$ 4.626.025**	
DIRECCION : Carrera 46 # 75 Sur 36	REFERENCIA	
TELEFONO : 2880098		
CIUDAD : SABANETA **PAIS :** Colombia		

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
40132	CONT SAB01-763 OPERACION CATASTRAL	1 Und	$ 4.626.025		$ 4.626.025

NRO. ITEMS FACTURADOS: 1

FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
CxC # 1	Vence: 09/06/2024	$ 4.626.025

VALOR (en letras) : CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTISEIS MIL VEINTICINCO PESO

OBSERVACIONES

Contrato: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N.° SAB-01-763-23

Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPÓSITO DEL MUNICIPIO DE SABANETA".

TRÁMITES DE TAQUILLA CON COBRO BAJO LOS DECRETOS 20230396 DE DICIEMBRE 2023 Y 2024001278 DEL 29 DE FEBRERO DEL 2024 (mutaciones de primera, segunda, tercera, quinta y rectificaciones 1101)

Periodo: Febrero de 2024

Favor consignar los recursos en la cuenta de ahorros N° 350002432 AVVILLAS a nombre de Empresa de Desarrollo Urbano y Habitat de Sabaneta

Enviar comprobante de pago al correo Maribel.zapata@eduhabitat.gov.co

Persona jurídica y asimiladas, Régimen ordinario de tributación, Responsable impuesto a las ventas y Agente retenedor (puede practicar retención)
Factura a crédito, plazo hasta 09/06/2024.

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.

Sello de firma:
L0GMT8eWCx9USg0GfkfTOjyfCgOzxFfbn4o4bDPKUTH0tkodNj9v6mGFneKlMlxjAVZf8Xk9sc/yhRCRUs2laL6/8vM5o5UWZ6aEYLqtRAHDdvmrRjlR4lS54XG
dgFZU3rlMP1xZJcNlMlqr/c81M6kuOBOLzCWBc5CNlNoNp13TTscDxEKSpFkJLRcw+2mV4XYzJ907XMzmpMr7y06mNwR4QG++BiBwD46wHjLMVYgtAshp3
60xJPDlokoNbZK5WzMF6VmGpNFklfha6tUWVT+jDMSOq15G4ZrmUlwDdZDnvFGPJ+DQaMT1c5yN46U/S84jD2aKed+WC5MSOlrumQ==

CUFE: 141d2fc7c80832ee6113fe0e4023329dbb223e6dcd0806fae4c7ada2760af02b3b95365a065bf2a80ecc271ac6035e10
Fecha emisión: 2024-05-28 16:53:28 **Fecha validación DIAN:** 2024-05-28 16:53:32-05:00
Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.

FRM-25V1
(NIIF) Impreso con ContaPyme V. 4 - InSoft SAS. Nit 810.000.630-9 www.contapyme.com

Resolución DIAN: 18764059408653. Prefijo: FE. Rango: 1329 al 5000. Vigencia: 7/11/2023 hasta 7/11/2024.
Copia Generada Por: MARYI OSORNO SEPULVEDA
Fecha: 09-07-2024 15:19:04