Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-10-21	**Hasta:**	2024-10-31	
Nombre del Contratista:	ANDRES ORLANDO MARTIN PEÑA		**Número de Documento:**	1033724008	
Correo Electrónico:	andres091030@gmail.com		**Número Telefónico:**	3138953869	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	6861-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	2537
Perfil:	TECNICO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K26PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	92	0	13372	$1230224	150%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 1230224**	**UN MILLON DOSCIENTOS TREINTA MIL DOSCIENTOS VEINTICUATROPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2024-10-21	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-11-30
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**	
1	OCTUBRE	$ 1230224	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3690672	**$ 3690672**	**$ 1230224**	**$ 2460448**

© Siasur - 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Recepción y validación de calidad, oportunidad y pertinencia de la información registrada en bases de datos y aplicativos del proceso transversal de GPAISP.	-se consolidan y se ingresan datos al aplicativo sinergias proyectos de inversión con un horario de siete y treinta de la mañana a cuatro de la tarde o mas si lo requiere el proceso.	-proyectos de inversión archivo en drive, con un horario de siete y treinta de la mañana a cuatro de la tarde o mas si lo requiere el proceso.
2	2. Cruce de bases de datos según requerimientos de los programas, acciones y estrategias del componente.	-construcción y consolidación de cronogramas mensuales - construcción consolidación proyectos de inversión - construcción consolidación plan de acción - construcción consolidación portal de indicadores	-cronogramas actividades mensuales - proyectos de inversión - plan de acción - portal de indicadores, con un horario de siete de la mañana a cuatro de la tarde o mas si lo requiere el proceso.
3	3. Consolidación de información e ingreso de la misma al aplicativo dispuesto por la SDS de los proyectos de inversión.	- construcción consolidación proyectos de inversión - proyectos 7828-7829-7830-7833-7832 ingreso al aplicativo sinergias dispuesto por la secretaria de salud	-se genera hoja de calculo en drive con todos los proyectos y metas dispuestas por secretaria de salud para todas las acciones y procesos trasversales del programa gpaisp con el objetivo de subir información al aplicativo con una mejor calidad.
4	4. Construcción y mantenimiento de bases de datos o aplicativos necesarios para el monitoreo de cohortes y demás requerimientos del componente.	-creación de bases de datos, cruces y informes para acciones del programa gpaisp	-creación de bases de datos, cruces y informes para acciones del programa gpaisp, con un horario de siete de la mañana a cuatro de la tarde o mas si lo requiere el proceso.
5	5. Apoyo a la verificación de soportes (pagos de seguridad social) del talento humano del proceso transversal para la certificación mensual.	-Apoyo a la verificación de soportes (pagos de seguridad social) del talento humano del proceso transversal para la certificación mensual.	-pantallazos con la verificación de planillas pagadas mes de certificación. esta verificación se realiza a través de los link dispuestos para cada operador de pago y plataforma adres compensados.
6	6. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-asignación citas medicas - informe niños menores de cinco años sin esquema de vacunación - construcción base de datos programa de desnutrición construcción y mantenimiento de bases de datos o aplicativos necesarios para el monitoreo de cohortes y demás requerimientos del componente., con un horario de siete de la mañana a cuatro de la tarde o mas si lo requiere el proceso. recepción de insumos- Reunión mensual del programa. - Asistencias técnicas según lo requiera el producto -gestión documental.	-tablero de asignación de citas - archivo enviado por correo, carpetas de archivo para las acciones del programa electrónico, con un horario de siete de la mañana a cuatro de la tarde o mas si lo requiere el proceso.-

© Siasur - 2024

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	4970257525

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	ANDRES ORLANDO MARTIN PEÑA	2024-10-28 10:25:41
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2024-10-28 18:15:38
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-10-29 07:21:44
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-11-14 12:32:04

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD