PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 15 de Octubre de 2024

Señora
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5928916 del año 2024
Coordinación Programas Especiales
Dependencia Programa Articulación
Málaga (Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5928916 del año 2024

JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096.947.661 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa de Articulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS MCTE ($32.962.815), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos mensuales proporcionales de acuerdo al número de horas de formación impartidas en cada mes por valor de TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE ($ 38.553).

Plazo: Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de integración con la media en la red Agropecuaria, área temática: PRODUCCIÓN PECUARIA y demás de su competencia.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada y complementaria) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	1. Elaboración de los documentos de desarrollo curricular para el programa Técnico en Producción Agropecuaria que reposan en los portafolios de la ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.	1. Según se requiera cada vez que inicie un nuevo programa de formación.
2	Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades	1. Se realizó la programación del instructor, el cual fue	1. Archivo Programación del instructor.

	a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	entregado a coordinación académica.	
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	1. Se realizo la programación de las fichas 2695326, 2695375, 2695366. 2. Reporte de evento del instructor soportando la ejecución de horas ficha 2695336, 2695375, 2695366, la programación de la ficha y acorde al plan de pagos. 3. Reporte de las Inasistencias de aprendices de las fichas 2695336, 2695375, 2695366.	1. Archivo Programador de las fichas 2695326, 2695375, 2695366. 2. Ultima semana del mes anterior se debe pasar la programación de eventos en las Fichas en Sofia Plus de manera oportuna. 3.Según fecha de ejecución de las fichas.
4	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	1. Se realizo las actividades de reinducción institucional a los aprendices de las ficha 2695336, 2695375, 2695366.	1. Portafolios de evidencias ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico

			Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales con domicilio contractual en Málaga.	Se oriento la formación en la etapa lectiva a aprendices en la ficha - Ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote. 15 Horas - Ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés. 20 Horas - Ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca. 20 Horas - Ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción. 15 Horas Para un total de 70 Horas Seguimiento Etapa Practica mes de Octubre Ficha 2695326 Pangote - Concepción. 10 Horas. Ficha 2695375 San Andrés. 05 Horas. Ficha 2695366 Guaca. 05 Horas. Total Horas: 90	Reporte de eventos en sofiaplus.
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la	Se realizo actividad según lineamientos de Coordinación Programas Especiales y Líder del Programa de Articulación.	Listas de asistencia que reposan en coordinación académica.

	integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.		
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	Se acordó con las diferentes Instituciones Educativas asignadas el plan operativo del programa de articulación para realizar seguimientos y/o asesoría a los aprendices vigencia 2024.	Acta plan operativo vigencia 2024 que reposa en el respectivo portafolio de evidencias de la ficha.
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	Evaluación AP8 Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos , especie, etapa productiva y objetivos de la empresa. Ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.	Evaluación AP8 Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos , especie, etapa productiva y objetivos de la empresa. Ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.
9	Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del Líder del programa de Articulación y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del Líder del programa de

	institucionales y necesidad del Servicio.		Articulación y la supervisora de mi contrato.
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Actas de Comités de E y S Seguimiento a la ejecución de la formación ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.	Trimestralmente Seguimiento a la ejecución de la formación ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se elaboraron, ajustaron y subieron los portafolios al drive del programa de Articulación de la ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.	Portafolio ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción en el Drive.

12	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada del programa de Articulación con la media (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Se proyecto realizar esta actividad en los meses siguientes según el plan operativo del programa de articulación	Según las fechas definidas.
13	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
14	Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Se realizó actividades de promoción de la oferta entre los egresados I.E. vigencias anteriores.	Promoción de la oferta entre los egresados I.E. vigencias anteriores.
15	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
16	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.

	requeridos para el área temática objeto del contrato.		
17	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
18	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se realizo la validación de la Inscripción en la APE del SENA de los aprendices de la ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.	Se realizo la validación de la Inscripción en la APE del SENA de los aprendices de la ficha 2695326 Institución Educativa Antonio María Guarín municipio San Andrés Pangote, ficha 2695375 Institución Educativa Fray José de las Casas Novas municipio San Andrés, ficha 2695366 Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro municipio de Guaca, ficha 2695326 Institución Educativa Instituto Técnico Agropecuario Felipe Cordero Municipio de Concepción.
19	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y docentes homólogos de las instituciones educativas y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Participación según requerimiento de Coordinación Académica Programas Especiales.	Listas de asistencia que reposan en coordinación académica.
20	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo propuesto en la plataforma de si contratista.	Anexo copia de la aprobación de la inducción en el reporte de GF Gestión financiera del reporte en el mes de febrero.

21	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Documentos cargados de la Cuentas oportunamente en el SECOP II según planeación.	Mes a mes
22	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Norma de Competencia Laboral activa "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo"	Certificado presentado en la hoja de vida.
23	Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, según su área.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.
24	Participar en las actividades programadas por el SENA y equipo SIGA a las cuales se les convoque en cumplimento de las actividades propias del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
25	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro	Soportes presentados a supervisión de contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de	Soportes presentados a supervisión de contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes

	de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces. **Nota.** Se adjunta los soportes de la comisión 63024 y 65224 del mes de Septiembre. En la siguiente cuenta de cobro se relacionará las comisiones 72924 y 75324 ya que están programadas en una fecha posterior a la entrega del presente informe.	a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces. **Nota.** Se adjunta los soportes de la comisión 63024 y 65224 del mes de Septiembre. En la siguiente cuenta de cobro se relacionará las comisiones 72924 y 75324 ya que están programadas en una fecha posterior a la entrega del presente informe.
26	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Documentos cargados de la Cuentas oportunamente en el SECOP II según planeación	Mes a mes
27	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Soporte de pago al SGSSS que acrediten el pago Adjuntarlo mes a mes a la planilla de los documentos de GF de la Cuenta.	Mes a mes
28	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	72924	Málaga/ San Andrés vereda Puerta del Llano/ Guaca vereda Mesetas / Málaga.	23 – 10 - 2024	24 – 10 - 2024
2.	75324	Málaga/ San Andrés vereda Puerta del Llano/ Guaca vereda Mesetas / Málaga.	30 – 10 - 2024	31 – 10 - 2024

Nota. Se adjunta los soportes de la comisión 63024 y 65224 del mes de Septiembre. En la siguiente cuenta de cobro se relacionará las comisiones 72924 y 75324 ya que están programadas en una fecha posterior a la entrega del presente informe.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. 7941837209 de la planilla, operador pago SOI del mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (44) folios

Cordialmente,



Firma

JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

Contratista

C.C. No. 1.096.947.661

Recibí a satisfacción:

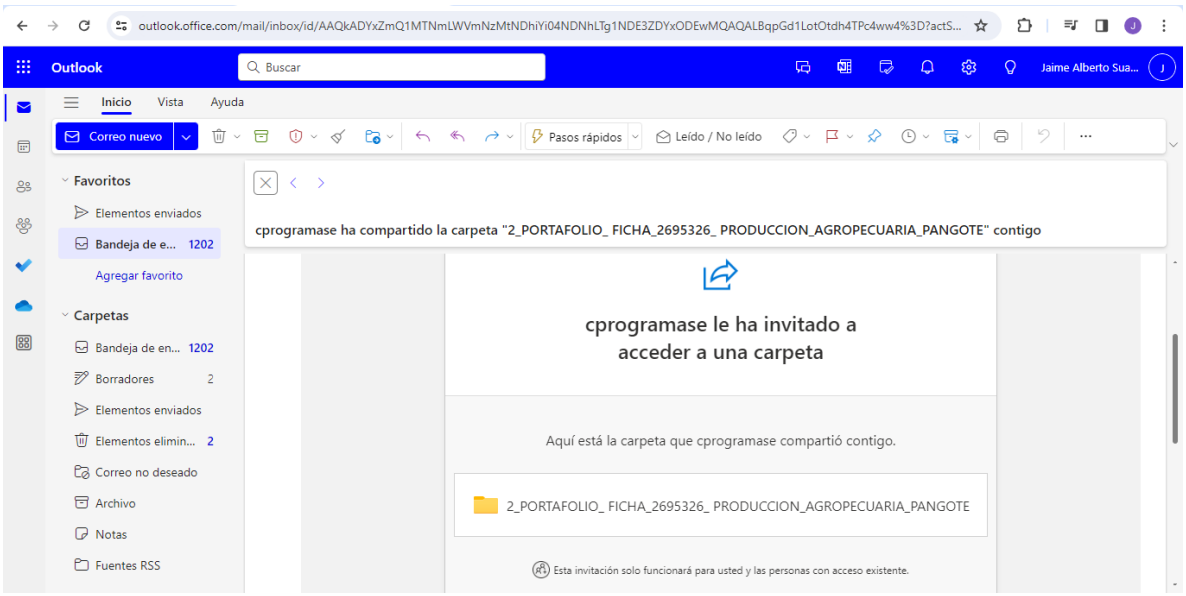
Firma

DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5928916 del año 2024
Coordinación Programas Especiales

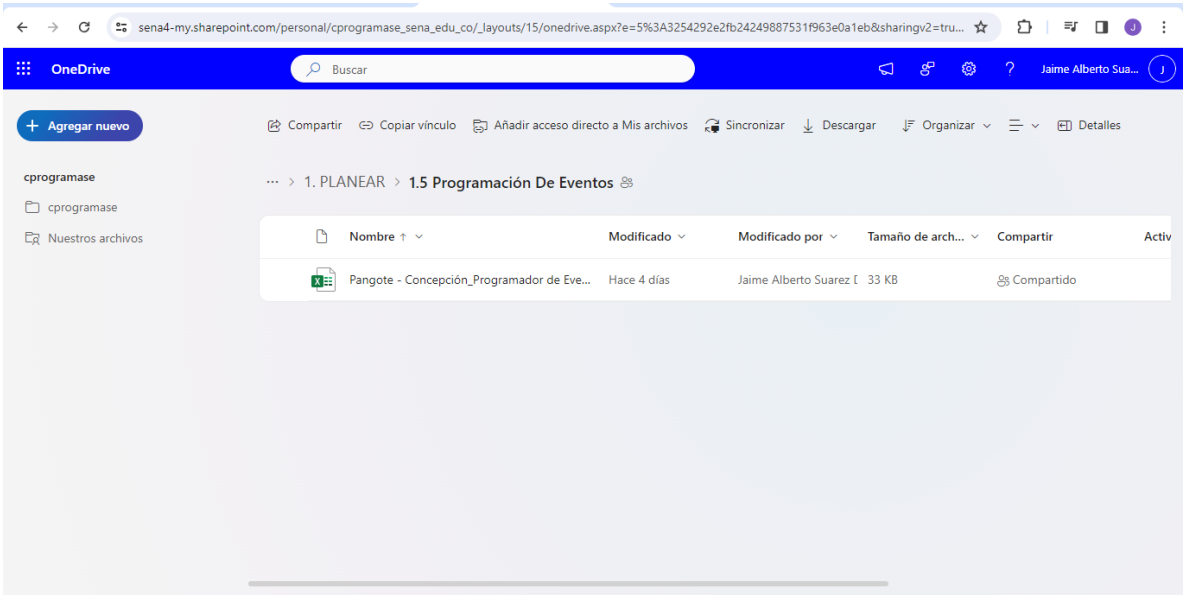
EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DE 16 SEPTIEMBRE A 15 DE OCTUBRE 2024

Obligaciones Específicas:

1. Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada y complementaria) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.



2. Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.



5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales con domicilio contractual en Málaga.

TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA FICHA 2695326 MUNICIPIO PANGOTE - SAN ANDRES.


TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA FICHA 2695375 MUNICIPIO SAN ANDRES.



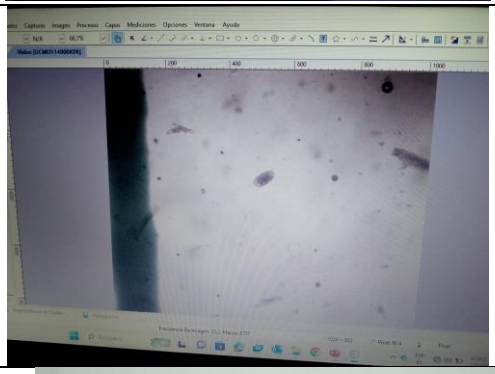

TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA FICHA 2695366 MUNICIPIO GUACA.

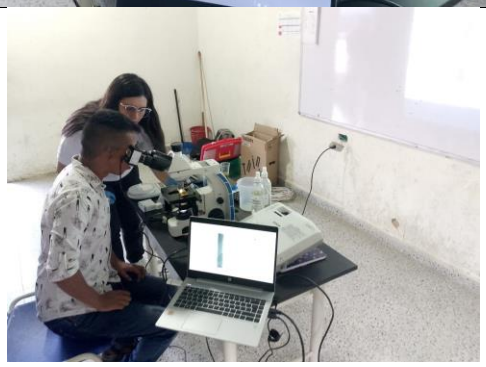














TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA FICHA 2695326 MUNICIPIO CONCEPCIÓN.







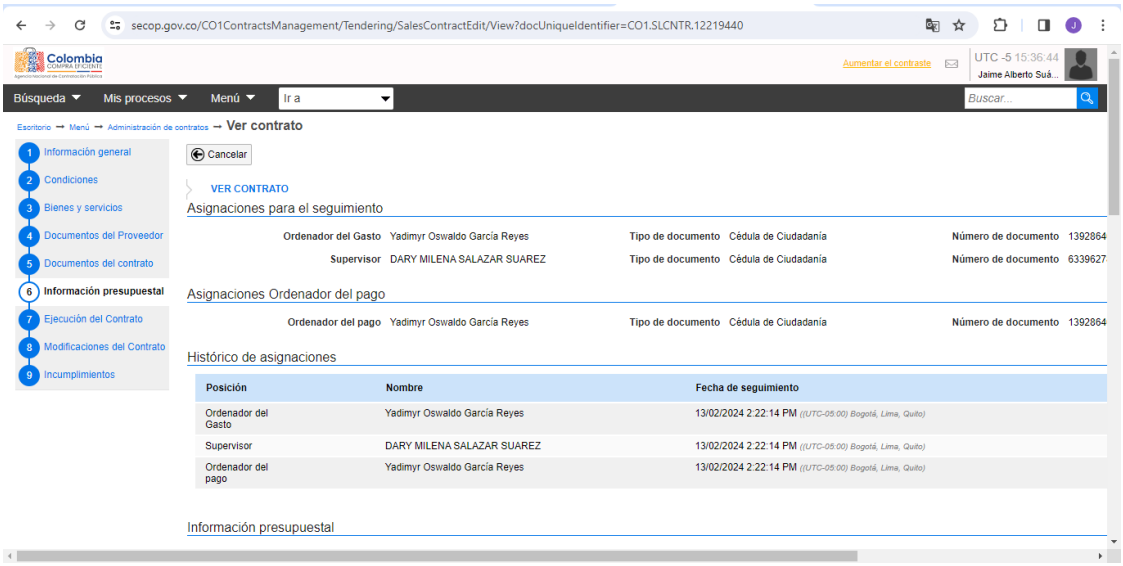





19. Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y docentes homólogos de las instituciones educativas y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.



26. Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 12 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	63024	**Fecha Solicitud**	2024-09-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3324	**Dependencia Solicitante**		954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO	CC: 1096947661	CONTRATISTA - INSTRUCTOR ARTICULACION	Autorizada	2024-09-18	2024-09-18	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	1	Si	0	1,5	3.469.770,00	188.890,00	283.335,00	80.000,00	363.335,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES VDA PUERTA DEL LLANO, GUACA VDA MESETAS, DEL 18 AL 19 SEPTIEMBRE 2024 PARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TECNICA EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366
				2024-09-19	2024-09-19	SANTANDER / SAN ANDRES	SANTANDER / GUACA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**283.335,00**	**80.000,00**	**363.335,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES VDA PUERTA DEL LLANO, GUACA VDA MESETAS, DEL 18 AL 19 SEPTIEMBRE 2024 PARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TECNICA EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/12 18:00:08 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 12 de septiembre de 2024	

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	12/09/2024 17:19:37

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
12/09/2024 6:00:29 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	13/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3324 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	235724	**Fecha Registro:**	2024-09-13	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	363.335,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	363.335,00	**Saldo x Obligar:**	363.335,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1096947661	**Razón Social:**	JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	36654803948	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**63024**	**Número:**	COM 63024	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-13

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		363.335,00	0,00		
					Total:	363.335,00	0,00	363.335,00	363.335,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 63024 A SAN ANDRES (VDA PUERTA DEL LLANO) GUACA (VDA MESETAS) DEL 18 AL 19 SEPT 2024 IMPARTIR FORMACION PI PROG ARTICULACION FICHAS 2695375 Y 2695366

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-17	363.335,00	363.335,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Ana Milena Galvis Gomez
Fecha: 2024.09.13 16:46:27 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Málaga 18 de Septiembre del 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1096947661	**Fecha de elaboración:**	26/09/2024

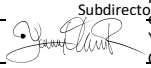
En desarrollo de la comisión No. _____63024____durante los días____18 y 19_____del mes de ___Septiembre____de___2024___se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18 de Septiembre 2024	Desplazamiento de Málaga a vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres	Vehiculo informal - Moto	30000
19 de Septiembre 2024	Desplazamiento de vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres a Vereda Meseta Municipio de Guaca	Vehiculo informal - Moto	10000
19 de Septiembre 2024	Desplazamiento de vereda Mesetas Municipio de Guaca a Málaga	Vehiculo informal - Moto	40000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	80000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA
Numero de Contrato:	No. CO1.PCCNTR.5928916	**Cargo:**	Coordinadora De Programas Especiale	**Cargo:**	Subdirector (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**3/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1096947661**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 5928916**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de integración con la media en la red Agropecuaria, área temática: PRODUCCIÓN PECUARIA y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Málaga/ San Andres vereda Puerta del Llano/Guaca vereda Mesetas/Málaga.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	I.E. Colegio Fray Jose de las Casas Novas Sede B / I.E. Nuestra Señora del Socorro	**CONTACTO**	3125833033 - 3186687073	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	18	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		19	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA" EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 18/09/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga a San Andres vereda Puerta del Llano
Medio de transporte: Terrestre.
Actividades a ejecutar: Impartir formación en el Programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695375 en la competencia Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.

Día 2: 19/09/2024
Desplazamientos: Vereda Puerta del Llano del municipio de San Andres a Vereda Mesetas municipio de Guaca Santander.
Actividades a ejecutar:
Impartir formación en el Programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695366 en la competencia Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.

Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Mesetas del municipio de Guaca a Málaga.
Medio de transporte: Terrestre.

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $ N/A (Cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $ N/A (Cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ N/A (cuando aplique)

Se liquidan gastos de transporte informal por $ 80,000

Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:

La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa Articulación con la Media Técnica.

La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el aprendizaje remoto.El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para impartir formación en las fichas asignadas del programa Articulación con la Media Técnica.

Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Teniendo en cuenta que se dificulta un transporte formal por los horarios del proceso de formación y los horarios de salida del transporte.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES		
Nombres y Apellidos: Yadimyr Oswaldo García Reyes	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	
Cargo: Subdirector (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de programas Especiales	**Nombres y Apellidos:** Jaime Alberto Suàrez Delgado

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Málaga Septiembre 26 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
63024	Septiembre 18 de 2024	Septiembre 19 de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Málaga – Vereda Puerta del Llano - Municipio de San Andrés – Vereda Mesetas- Municipio de Guaca - Málaga	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA" EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- **Septiembre 18 de 2024**

- Desplazamiento ruta de ida de Málaga a la Vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés, para impartir formación en el programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695375.

- **Competencia.** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- **Actividad de Proyecto.** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos , especie, etapa productiva y objetivos de la empresa.
- **Actividad de Aprendizaje.** Aplicar prácticas de manejo sanitario garantizando la salud y el bienestar animal de cada especie según su fase productiva.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación y ejecución de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa de acuerdo al programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria acorde con resultados de la planeación de la Finca y requisitos técnicos.

- **Septiembre 19 de 2024**

Impartir formación en el programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695366.

- **Competencia.** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- **Actividad de Proyecto.** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos, especie, etapa productiva y objetivos de la empresa.
- **Actividad de Aprendizaje.** Aplicar prácticas de manejo sanitario garantizando la salud y el bienestar animal de cada especie según su fase productiva.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación y ejecución de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa de acuerdo al programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria acorde con resultados de la planeación de la Finca y requisitos técnicos.

Desplazamiento ruta de regreso vereda Mesetas del Municipio de Guaca a Málaga.

RESULTADOS:

- Reconocer actividades de planeación agropecuaria, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a las Buenas Prácticas Pecuarias.
- Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie animal según objetivos de la empresa acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.
- Aplicar las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la Finca, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a requisitos técnicos.
- Monitorear la aplicación de Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la finca según requisitos técnicos y normativa.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Establecer acciones de mejora en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.	Aprendices - Instructor	Septiembre del 2024

CONCLUSIÓNES:

Los Aprendices de la formación Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695375 Vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés y ficha No 2695366 Vereda Mesetas del Municipio de Guaca, fortalecieron sus conocimientos Teórico – Prácticos en:

- **Competencia.** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- **Actividad de Proyecto.** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos , especie, etapa productiva y objetivos de la empresa.
- **Actividad de Aprendizaje.** Aplicar prácticas de manejo sanitario garantizando la salud y el bienestar animal de cada especie según su fase productiva.

Obteniendo los siguientes resultados:

- Reconocer actividades de planeación agropecuaria, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a las Buenas Prácticas Pecuarias.
- Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie animal según objetivos de la empresa acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.
- Aplicar las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la Finca, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a requisitos técnicos.
- Monitorear la aplicación de Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la finca según requisitos técnicos y normativa.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado.

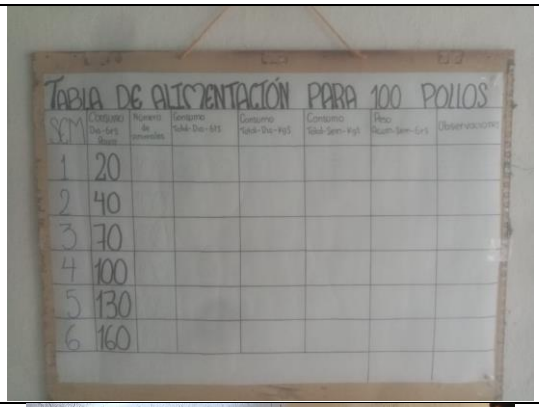
Nota: Se utilizo medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindó formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

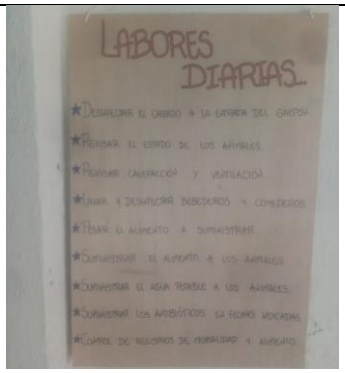
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JAIME ALBERTO SUÀREZ DELGADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 18 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Evidencia 1. PROGRAMA Técnico en Producción Agropecuaria FICHA No. 2695375

















EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Evidencia 1. PROGRAMA Técnico en Producción Agropecuaria FICHA No. 2695366










LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: SAN ANDRES 01-09-2024	CENTRO: CATA	AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. COLEGIO FRAY JOSE DE LAS CASAS NOVAS
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA		FICHA: 2695375
COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.		
INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO		
VOCERO FORMACION: MARYORY VANESA HERNANDEZ PEÑA		

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 04-09-24	11-09-24	18-09-24			OBSERVACIONES
1	ASTRID YICELA GUTIERREZ	1096851025	Gisselagutierrezsoto	3224193858	Gissela	Gissela	Gissela			
2	BRANDON ALEXIS CASTELLANOS SANTOS	1102012092	Brandon Santos	3155130363	Brandon	Brandon	Brandon			
3	DARWIN ALEXIS CABALLERO RUIZ	1101596966	n	3170804586	Alexis	Alexis	Alexis			
4	DECCY JULIANA BAUTISTA DUARTE	1102012086	Bautista Deccy	3204938068	Deccy	Deccy	Deccy			
5	ERIXON ALEXANDER HERNANDEZ CELIS	1096948107	Erixon Alexander	3155255463	Erixon	Erixon	Erixon			
6	FELIPE MURCIA JAIMES	1021398042	Felipe31580	3157508616	Felipe	Felipe	Felipe			
7	GUSTAVO ALEXIS CELIS ROJAS	1005479121	Alexis Celisrojas	3204116165	Alexis C.	Alexis C.	Alexis C.			
8	JESUS LEONARDO JAIMES JAIMES	1098675549	Jesusleonardo	3166922823						
9	LISETH DAYANA CACERES MENDEZ	1101597029	Caceres dayana527	3169719106	Dayana	Dayana	Dayana			
10	MARYORY VANESA HERNANDEZ PEÑA	1096950518	maryoryhernandezpena@gmail.com	3204128922						
11	MICHEL DORAYNE MEDINA PEREZ	1095307105	Michelmedinaperez11	3170882233	Michel	Michel	Michel			
12	NELSON ENRIQUE PINTO PINTO	1102012055	Nelson Pinto	3162[illegible]	Nelson	Nelson	Nelson			
13	RONAL FELIPE MONTES GOMEZ	1031648474	Ronalmontes14@gmail	3142224000	Ronal	Ronal	Ronal			
14	RUDY YESENIA NORIEGA SIERRA	1101596758	Yesseniaquiroga	3235737853	Yessenia	Yessenia	Yessenia			
15	SADY YORBEY JAIMES NORIEGA	1102012058	SADYJORBEYJAIMES	3222527020	SADY	SADY	SADY			
16	SARA SOFINATHALY CASTELLANOS CARRILLO	1030569859	Sara Sofinathaly	3228[illegible]	Sara	Sara	Sara			
17										
18										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Maryory Vanesa Hernandez Peña

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: GUACA 01-09-2024 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. INSTITUTO NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO | FICHA: 2695366

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 09-09-24	FECHA 12-09-24	FECHA 19-09-24			OBSERVACIONES
1	ADRIANA LUCIA CALDERON CUADROS	1098476130	[illegible]	[illegible]	lucici	lucici	lucici			
2	ANDERSON DANIEL JAIMES LEAL	1097494663	[illegible]	[illegible]	ANDER	ANDER	ANDER			
3	ANDREY ESTIVEN JAIMES QUINTERO	1101596198	[illegible]	[illegible]	andree	andree	andree			
4	ANGI YURLEY ALVARADO LOZANO	1097912269	[illegible]	[illegible]	Angi L	Ang, L	Ang, L			
5	CHRISTOPHER ANDREY ACUÑA VILLAMIZAR	1098220564	christopher 2211 @gmail.com	[illegible]	Chistopher	Chistopher	Chistopher			
6	DERLY JULIANA PEÑA ORDUZ	1098476132	derly [illegible]	[illegible]	Derly	Derly	Derly			
7	JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ	1095796544	jesusFernando [illegible] @gmail.com	[illegible]	Jesus	Sesus	Sesus			
8	KAREN NORELY ORDUZ LOZANO	1098220543	[illegible]	[illegible]	Karen	Karen	karen			
9	KAREN ROCIO LOZANO PEÑA	1098476099	[illegible]	[illegible]	Kroal	Kroal	Kroal			
10	KAREN YULIETH VALENCIA CELIS	1102363859	[illegible]	[illegible]	Karen	Kraier	Kraier			
11	MARIA ANGELICA LOZANO PEÑA	1098220536	[illegible]	[illegible]	Angelica	Angelica	Angelica			
12	STIVEN ALEXANDER ESPINEL ALVARADO	1102635329	[illegible]	[illegible]	stiven	stiven	stiven			
13										
14										
15										

S — A — D.

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

Jesús Fernando Jaimes

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 17 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	65224	**Fecha Solicitud**	2024-09-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-17	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3324	**Dependencia Solicitante**	954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO	CC: 1096947661	CONTRATISTA - INSTRUCTOR ARTICULACION	Autorizada	2024-09-25	2024-09-25	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	1	Si	0	1,5	3.469.770,00	188.890,00	283.335,00	80.000,00	363.335,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES VDA PUERTA DEL LLANO, GUACA VDA MESETAS, DEL 25 AL 26 SEPTIEMBRE 2024 PARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366
				2024-09-26	2024-09-26	SANTANDER / SAN ANDRES	SANTANDER / GUACA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**283.335,00**	**80.000,00**	**363.335,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES VDA PUERTA DEL LLANO, GUACA VDA MESETAS, DEL 25 AL 26 SEPTIEMBRE 2024 PARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/17 09:16:23 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 17 de septiembre de 2024	

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	17/09/2024 9:06:37

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
17/09/2024 9:16:42 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	17/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3324 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	238324	**Fecha Registro:**	2024-09-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	363.335,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	363.335,00	**Saldo x Obligar:**	363.335,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1096947661	**Razón Social:**	JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	36654803948	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**65224**	**Número:**	COM 65224	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		363.335,00	0,00		
					Total:	363.335,00	0,00	363.335,00	363.335,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 65224 A SAN ANDRES (VDA PUERTA DEL LLANO) GUACA (VDA MESETAS) DEL 25 AL 26 SEPT 2024 IMPARTIR FPI PROG ARTICULACION FICHAS 2695375 Y 2695366

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-19	363.335,00	363.335,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Ana Milena Galvis Gomez
Fecha: 2024.09.17 14:09:15 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Málaga 25 de Septiembre del 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1096947661	**Fecha de elaboración:**	27/09/2024

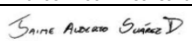
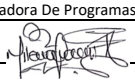
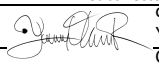
En desarrollo de la comisión No. _____65224____durante los días____25 y 26_____del mes de ___Septiembre____de___2024___se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25 de Septiembre 2024	Desplazamiento de Málaga a vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres	Vehiculo informal - Moto	30000
26 de Septiembre 2024	Desplazamiento de vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres a Vereda Meseta Municipio de Guaca	Vehiculo informal - Moto	10000
26 de Septiembre 2024	Desplazamiento de vereda Mesetas Municipio de Guaca a Málaga	Vehiculo informal - Moto	40000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	80000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA
Numero de Contrato:	No. CO1.PCCNTR.5928916	**Cargo:**	Coordinadora De Programas Especiale	**Cargo:**	Subdirector (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**3/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1096947661**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 5928916**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de integración con la media en la red Agropecuaria, área temática: PRODUCCIÓN PECUARIA y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Málaga/ San Andres vereda Puerta del Llano/Guaca vereda Mesetas/Málaga.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	I.E. Colegio Fray Jose de las Casas Novas Sede B / I.E. Nuestra Señora del Socorro	**CONTACTO**	3125833033 - 3186687073	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	25	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		26	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA" EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 25/09/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga a San Andres vereda Puerta del Llano
Medio de transporte: Terrestre.
Actividades a ejecutar: Impartir formación en el Programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695375 en la competencia Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.

Día 2: 26/09/2024
Desplazamientos: Vereda Puerta del Llano del municipio de San Andres a Vereda Mesetas municipio de Guaca Santander.
Actividades a ejecutar:
Impartir formación en el Programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695366 en la competencia Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.

Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Mesetas del municipio de Guaca a Málaga.
Medio de transporte: Terrestre.

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $ N/A (Cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $ N/A (Cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ N/A (cuando aplique)

Se liquidan gastos de transporte informal por $ 80,000

Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:

La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa Articulación con la Media Técnica.

La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el aprendizaje remoto.

El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para impartir formación en las fichas asignadas del programa Articulación con la Media Técnica.
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Teniendo en cuenta que se dificulta un transporte formal por los horarios del proceso de formación y los horarios de salida del transporte.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES		
Nombres y Apellidos: Yadimyr Oswaldo García Reyes	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	
Cargo: Subdirector (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de programas Especiales	**Nombres y Apellidos:** Jaime Alberto Suàrez Delgado

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Málaga Septiembre 27 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
65224	Septiembre 25 de 2024	Septiembre 26 de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Málaga – Vereda Puerta del Llano - Municipio de San Andrés – Vereda Mesetas- Municipio de Guaca - Málaga	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA" EN LAS FICHAS 2695375 Y 2695366.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- **Septiembre 25 de 2024**

- Desplazamiento ruta de ida de Málaga a la Vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés, para impartir formación en el programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695375.

- **Competencia.** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- **Actividad de Proyecto.** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos , especie, etapa productiva y objetivos de la empresa.
- **Actividad de Aprendizaje.** Aplicar prácticas de manejo sanitario garantizando la salud y el bienestar animal de cada especie según su fase productiva.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación y ejecución de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa de acuerdo al programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria acorde con resultados de la planeación de la Finca y requisitos técnicos.

- **Septiembre 26 de 2024**

Impartir formación en el programa Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695366.

- **Competencia.** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- **Actividad de Proyecto.** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos, especie, etapa productiva y objetivos de la empresa.
- **Actividad de Aprendizaje.** Aplicar prácticas de manejo sanitario garantizando la salud y el bienestar animal de cada especie según su fase productiva.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación y ejecución de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa de acuerdo al programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria acorde con resultados de la planeación de la Finca y requisitos técnicos.

Desplazamiento ruta de regreso vereda Mesetas del Municipio de Guaca a Málaga.

RESULTADOS:

- Reconocer actividades de planeación agropecuaria, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a las Buenas Prácticas Pecuarias.
- Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie animal según objetivos de la empresa acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.
- Aplicar las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la Finca, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a requisitos técnicos.
- Monitorear la aplicación de Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la finca según requisitos técnicos y normativa.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Establecer acciones de mejora en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.	Aprendices - Instructor	Septiembre del 2024

CONCLUSIÓNES:

Los Aprendices de la formación Técnico en Producción Agropecuaria en la ficha No 2695375 Vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés y ficha No 2695366 Vereda Mesetas del Municipio de Guaca, fortalecieron sus conocimientos Teórico – Prácticos en:

- **Competencia.** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- **Actividad de Proyecto.** Realizar prácticas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propósitos , especie, etapa productiva y objetivos de la empresa.
- **Actividad de Aprendizaje.** Aplicar prácticas de manejo sanitario garantizando la salud y el bienestar animal de cada especie según su fase productiva.

Obteniendo los siguientes resultados:

- Reconocer actividades de planeación agropecuaria, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a las Buenas Prácticas Pecuarias.
- Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie animal según objetivos de la empresa acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.
- Aplicar las Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la Finca, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme a requisitos técnicos.
- Monitorear la aplicación de Buenas Prácticas en Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa acorde a la planeación agropecuaria de la finca según requisitos técnicos y normativa.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado.

Nota: Se utilizo medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindó formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JAIME ALBERTO SUÀREZ DELGADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Evidencia 1. PROGRAMA Técnico en Producción Agropecuaria FICHA No. 2695375













EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 26 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Evidencia 1. PROGRAMA Técnico en Producción Agropecuaria FICHA No. 2695366



LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: SAN ANDRES 01-09-2024	CENTRO: CATA	AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. COLEGIO FRAY JOSE DE LAS CASAS NOVAS
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA		FICHA: 2695375
COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.		
INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO		
VOCERO FORMACION: MARYORY VANESA HERNANDEZ PEÑA		

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 04-09-24	11-09-24	18-09-24	25-09-24	OBSERVACIONES
1	ASTRID YICELA GUTIERREZ	1096951025	Giseela6	3224183578	Gissela	Gissela	Gissela	Gissela	
2	BRANDON ALEXIS CASTELLANOS SANTOS	1102012092	Brandon Santos	3155130365	Brandon	Brandon	Brandon	Brandon,	
3	DARWIN ALEXIS CABALLERO RUIZ	1101596966	n	3170804582	Alexis	Alexis	Alexis	Alexis	
4	DECCY JULIANA BAUTISTA DUARTE	1102012086	Bautista Deccy	3209	Deccy	Deccy	Deccy	Deccy	
5	ERIXON ALEXANDER HERNANDEZ CELIS	1096948107	Erixon Alexander	315	Erixon	Erixon	Erixon	Erixon	
6	FELIPE MURCIA JAIMES	1021398042	felipe312580	3157508616	Felipe	Felipe	Felipe	Felipe	
7	GUSTAVO ALEXIS CELIS ROJAS	1005479121	Alexis Celisrojas	300 416965	Alexis C.	Alexis C.	Alexis C.	Alexis C.	
8	JESUS LEONARDO JAIMES JAIMES	1098675549	leoleonardo	3166	E				
9	LISETH DAYANA CACERES MENDEZ	1101597029	Caceresdayana527	3165719	Dayana	Dayana	Dayana	Dayana	
10	MARYORY VANESA HERNANDEZ PEÑA	1096960518	maryoryhernandezp@gmail.com	3244128922	Maryory	Maryory	Maryory	Maryory	
11	MICHEL DORAYNE MEDINA PEREZ	1095307105	Michelmedinaperez11	3176882233	Michel	Michel	Michel	Michel	
12	NELSON ENRIQUE PINTO PINTO	1102012055	Nelson Pinto	3162	Nelson	Nelson	Nelson	Nelson	
13	RONAL FELIPE MONTES GOMEZ	1031648474	Ronalmontes14.@gmail	314	Ronal	Ronal	Ronal	Ronal	
14	RUDY YESENIA NORIEGA SIERRA	1101596758	Yesenianoriega	3235	Yesenia	Yesenia	Yesenia	Yesenia	
15	SADY YORBEY JAIMES NORIEGA	1102012058	SADYYORBEY	3225	SADY	SADY	SADY	SADY	
16	SARA SOFINATHALY CASTELLANOS CARRILLO	1030569859	Sara Sofinathaly	32	Sara	Sara	Sara	Sara	
17									
18									

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Maryory Vanesa Hernandez Peña

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: GUACA 01-09-2024 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. INSTITUTO NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO | FICHA: 2695366

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 09-09-24	12-09-24	19-09-24	26-09-24		OBSERVACIONES
1	ADRIANA LUCIA CALDERON CUADROS	1098476130	adrianacalderon1@gmail.com	3197717334	lucia	lucia	lucia	lucia		
2	ANDERSON DANIEL JAIMES LEAL	1097494863	[illegible]	3217926760	ANDER	ANDER	ANDER	ANDER		
3	ANDREY ESTIVEN JAIMES QUINTERO	1101596198	[illegible]	[illegible]	andree	andree	andree	andree		
4	ANGI YURLEY ALVARADO LOZANO	1097912269	angiyurley16@gmail.com	3114[illegible]	Angi L	Ang. L	Ang. L	Ang. L		
5	CHRISTOPHER ANDREY ACUÑA VILLAMIZAR	1098220564	christopher2211@gmail.com	3224279048	Chistopher	Chistopher	Chistopher	Chistopher		
6	DERLY JULIANA PEÑA ORDUZ	1098476132	derly [illegible]	3208425866	Derly	Derly	Derly	Derly		
7	JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ	1095796544	jesusFernando[illegible]@gmail.com	3178661812	Jesus	Jesus	Jesus	Jesus		
8	KAREN NORELY ORDUZ LOZANO	1098220543	orduzkarennorely@gmail.com	3172844441	karen	karen	karen	karen		
9	KAREN ROCIO LOZANO PEÑA	1098476099	[illegible]	3129731911	karol	karol	karol	karol		
10	KAREN YULIETH VALENCIA CELIS	1102363859	[illegible]	3112615891	karen	karen	karen	karen		
11	MARIA ANGELICA LOZANO PEÑA	1098220536	mariaangelica0917@gmail.com	3007775867	Angelica	Angelica	Angelica	Angelica		
12	STIVEN ALEXANDER ESPINEL ALVARADO	1102635329	stivenespinel@gmail.com	3182721333	stiven	stiven	stiven	stiven		
13										
14										
15										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 01-10-2024 PARGOTE | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. COLEGIO ANTONIO MARIA GUARIN

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA | FICHA: 2695326

COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: JUDITH MIREYA JEREZ JAIMES

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 14-10-24					OBSERVACIONES
1	ANA DEL CARMEN ORTIZ BASTO	1096948651	ortizbastoana58@gmail.co	3174668464						
2	ANGELA LORENA CAMACHO ORTIZ	1096948830	angelor2706@gmail.com	3166852739						
3	ANGIE LORENA CARVAJAL CARVAJAL	1102012089	Carvajalangie2007@gmail.c	3222121197						
4	EDWIN FABIAN BOHORQUEZ CARVAJAL	1096950633	edwinfabianjuez1108@gmail.com	3158793393						
5	HAIDER ARLEY OSORIO GOMEZ	1101520274								
6	JUAN STIVEN RIAÑO CELIS	1097910932								
7	JUDITH MIREYA JEREZ JAIMES	1101596990	jaimesmireya23250	3228670073						
8	JULIAN DAVID JEREZ BAUTISTA	1098476122								
9	LISETH VANESSA SANTAMARIA PARRA	1096950537								
10	MARIA ANGELICA NIÑO PINTO	1101520264								
11	YEIMY CAMILA CARVAJAL LOZANO	1096950158								
12	YENNY MARITZA SANTAMARIA BOHORQUEZ	1101596399								
13										
14										
15										

Mireya Jerez

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Judith Mireya Jerez J

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 01-10-2024 San Andres | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. COLEGIO FRAY JOSE DE LAS CASAS NOVAS

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA | FICHA: 2695375

COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: MARYORY VANESA HERNANDEZ PEÑA

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 02-10-24					OBSERVACIONES
1	ASTRID YICELA GUTIERREZ	1096951025	[illegible]	[illegible]	[illegible]					
2	BRANDON ALEXIS CASTELLANOS SANTOS	1102012092	Brandon Santos	3155130363	Brandon					
3	DARWIN ALEXIS CABALLERO RUIZ	1101596966	[illegible]	3170804586	Alexis					
4	DECCY JULIANA BAUTISTA DUARTE	1102012086	Bautista Deccy	320[illegible]	Deccy					
5	ERIXON ALEXANDER HERNANDEZ CELIS	1096948107	Erixon Alexander	[illegible]	Erixon					
6	FELIPE MURCIA JAIMES	1021398042	Felipe31580	315750[illegible]16	Felipe					
7	GUSTAVO ALEXIS CELIS ROJAS	1005479121	Alexis Celis[illegible]	300 [illegible]965	Alexis C.					
8	JESUS LEONARDO JAIMES JAIMES	1098675549	[illegible]	[illegible]	[illegible]					
9	LISETH DAYANA CACERES MENDEZ	1101597029	Caceres dayana 527	316[illegible]	Dayana					
10	MARYORY VANESA HERNANDEZ PEÑA	1096950518	maryuri[illegible]	[illegible]	[illegible]					
11	MICHEL DORAYNE MEDINA PEREZ	1095307105	Michelmedinaperez.11	317[illegible]233	Michel					
12	NELSON ENRIQUE PINTO PINTO	1102012055	Nelson Pinto	3762[illegible]	Nelson					
13	RONAL FELIPE MONTES GOMEZ	1031648474	Ronalmontes14.@gmail	314 2724[illegible]	Ronal					
14	RUDY YESENIA NORIEGA SIERRA	1101596758	Yesenia[illegible]	3235[illegible]	Yessenia					
15	SADY YORBEY JAIMES NORIEGA	1102012058	SADY[illegible]	3228[illegible]	SADY					
16	SARA SOFINATHALY CASTELLANOS CARRILLO	1030569859	Sara Sofinathaly C[illegible]	3238[illegible]	Sara					
17										
18										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Maryory Vanesa Hernández Peña

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 01-10-2024 GUACA | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. INSTITUTO NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA | FICHA: 2695366

COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 03-10-24					OBSERVACIONES
1	ADRIANA LUCIA CALDERON CUADROS	1098476130	adrianacalderon1106@gmail.com	3184797534	Lucia					
2	ANDERSON DANIEL JAIMES LEAL	1097494863	jaimesleolandersondaniel12@gmail.com	7274267 686	Daniel J					
3	ANDREY ESTIVEN JAIMES QUINTERO	1101596198	jaimesandreio84@gmail.com	3209476620	Andrey J					
4	ANGI YURLEY ALVARADO LOZANO	1097912269	angieyurley@gmail.com	3174047320	Angi L					
5	CHRISTOPHER ANDREY ACUÑA VILLAMIZAR	1098220564	christopher0211@gmail.com	3224270048	Christopher					
6	DERLY JULIANA PEÑA ORDUZ	1098476132	derly.p156@gmail.com	3208125866	Derly P					
7	JESUS FERNANDO JAIMES MARTINEZ	1095796544	Jesusfernandojm1626@gmail.com	3118661812	Jesus J					
8	KAREN NORELY ORDUZ LOZANO	1098220543	orduzlozanokarennorely@gmail.com	3172384441	Karen O					
9	KAREN ROCIO LOZANO PEÑA	1098476099	lozanokaren328@gmail.com	3124353461	Karen L					
10	KAREN YULIETH VALENCIA CELIS	1102363859	karenyulieth.0616@gmail.com	3112707591	Karen					
11	MARIA ANGELICA LOZANO PEÑA	1098220536	Angelicalozanop717@gmail.com	3124534641	Angelica					
12	STIVEN ALEXANDER ESPINEL ALVARADO	1102635329	stibenespinel@gmail.com	3182773374	Stiven					
13										
14										
15										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Jesus Fernando Jaimes Martinez

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: 01-10-2024 Concepción | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: I.E. INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO FELIPE CORDERO | FICHA: 2695326

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: CAMILO ANDRES CARVAJAL REYES

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 04-10-24					OBSERVACIONES
1	CAMILO ANDRES CARVAJAL REYES	1098150377	carvajalreyescamilo Andres@gmail.com	3143325485	Camilo Andres					
2	CARLOS EDUARDO JAIMES SANTOS	1096949729	[illegible]754735@gmail.com	3788535525						
3	EMMA GABRIELA GUILLEN PEREDA	6828273	guillenperedagaby4@gmail.com	3232029931						
4	FABIAN ALIRIO BLANCO CACERES	1098150650	fabiancaceresgonzalez4320@gmail.com	3133850148						
5	JAYDER DANIEL CORREA GONZALEZ	1096949300	gonzalezjayder45@gmail.com	3228949474						
6	LICETH YULIANA ROJAS MERCHAN	1096950644	rojasmerchalicethyuliana@gmail.com	3144095675						
7	NELSY KARINA CARVAJAL SUAREZ	1098150335	nelsykarsuarez12@gmail.com	3112941269						
8	SOFIA DUBIETH CACERES SOLER	1096951590	[illegible]@gmail.com	3146116510						
9	YULI VANESSA ROJAS VARGAS	1096701497	[illegible]@gmail.com	3177280434						
10										
11										
12										
13										
14										
15										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Camilo Andrés Carvajal Reyes.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2695375 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2695326 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2695366 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	90,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES