	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07	
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 00	Página 1 de 1	

LA SUSCRITA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción de (la) señor (a) **JESUS ALIRIO RENTERIA ECHEVERRY** Identificado(a) con cédula de ciudadanía 11.799.662 de Quibdó, Las actividades de acuerdo a lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicio **No CO1.PCCNTR.6131544- CD-SDS-0632-2024** de 2024. Para efectos del pago correspondiente a (Un mes y/o 0 días) de servicio suministro la siguiente información:

Periodo Certificado	22 de septiembre de 2024 al 21 de octubre de 2024
Informe Número	Séptimo (07)
Plazo del Contrato	Ocho (8) meses
VALOR A PAGAR	Cinco millones Trescientos ochenta y tres mil, trescientos dos mil pesos ($5.383.302) Mcte
Observaciones	N/A

Para la autorización de este periodo, se verificó que la (el) contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Isla, a los Veinte uno (21) días del mes de octubre de 2024.

Cordialmente,

Secretaria de Desarrollo Social
JOHANA WILCHES DIMAS

Proyectó: JWilches
Revisó: JWilches
Archivó: E Silva

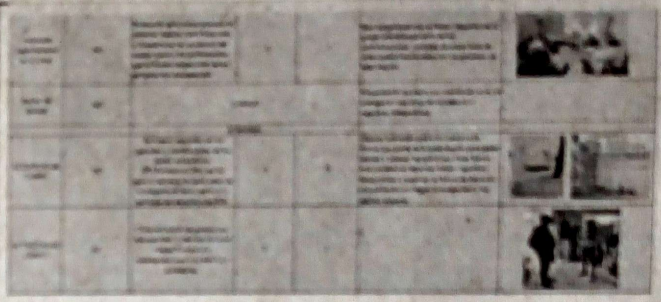
Scanned with ACE Scanner

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC-05
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página **1** de **3**

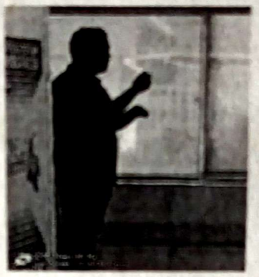
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contratista	JESUS ALIRIO RENTERIA ECEHEVERRY	**C.C.**	**11799662**
Año	2024	**No. Contrato**	**CO1.PCCNTR.6131544 CD-SDS-0632-2024**
Objeto	Prestación de servicios profesionales Administrador de Empresas especialista en Gerencia en Riesgos Laborales, Seguridad y Salud en el Trabajo para apoyar a la atención de las personas con Discapacidad y su adaptación en el trabajo en el programa de discapacidad de la secretaria de desarrollo Social.		
Periodo del Informe	**Desde:**	septiembre 22 de 2024	**Hasta:** 21 de octubre de 2024

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Ítem	Objetivo / Entregable	Actividad
1.	Realizar procesos de control, seguimiento y consolidación de las acciones realizadas en la implementación de la política pública de discapacidad presentadas a través de informes mensuales a la coordinación programa de discapacidad.	Del 26 de septiembre al 4 de octubre de 2024 se realizó reunión de apoyo a las PcD por intermedio de la Contraloría y Defensoría de Pueblo y asamblea departamental con sus directores generales para tratar el apoyo en el desarrollo de la política pública para PcD.    
2	Realizar mensualmente matriz de seguimiento al plan de acción del comité departamental de discapacidad con cada uno de los secretarios que conforman el comité departamental de discapacidad	Desde la primera semana (01) del mes de septiembre de 2024 Se realizaron ajustes y se ingresan nuevas actividades en la Matriz de seguimiento del equipo mes de trabajo para la elaboración de informes, definir políticas, fechas de reunión de los CDD, inversión y participación de una forma incluyente de las Personas con discapacidad en el departamento de san Andrés enfocada a las secretarias partícipes del CDD.

Scanned with ACE Scanner

		
3.	Coordinar la logística de las reuniones ordinarias, extraordinarias, mesas de trabajo, talleres del comité departamental de discapacidad en un lugar accesible.	El 5 de octubre de 2024 Se realiza en conjunto de la coordinadora del programa de PcD estrategias, en Políticas públicas de PcD, actividades educativas la cual se realizan durante las olimpiadas FIDES a realizar en el mes de diciembre con discapacidad, la política pública y la estrategia en los aliados a conformas estas políticas.  
4.	Apoyar en las actividades necesarias para la actualización de la política pública de discapacidad en el departamento.	En la semana del 7 al 11 de octubre de 2024 se realiza la reunión grupal buscando estrategias y establecer cronograma de acercamiento a la comunidad con discapacidad, familia y cuidadores con el fin de hacer llegar programas de prevención y promoción a la comunidad con Discapacidad y acercarnos a sus hogares y cuidadores, inversión y participación de una forma incluyente de las Personas con discapacidad en el departamento de san Andrés enfocada a las secretarías partícipes del CDD.  

Scanned with ACE Scanner

5.	Realizar mensualmente programa para promover estilo de vida y entornos saludables de las personas con discapacidad, familias y cuidadores.	Del 14 de octubre al 18 de 2024 Se realizaron acompañamientos y visitas a las entidades en las reuniones citadas por la secretaria de Desarrollo Social con el fin de realizar capacitación de lenguaje incluyente y transformación de imaginarios, atención prioritaria a las PcD y participación de una forma incluyente de las Personas con discapacidad en el departamento de san Andrés enfocada a las secretarias participes del CDD.   

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 21 de octubre de 2024

Contratista
Nombre: Jesús Alirio Rentería E.

Supervisor
Nombre: Johana Wilches Dimas.

Scanned with ACE Scanner

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-25 10:57:43 AM | Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES | Numero Planilla: [illegible]

Periodo Cotización: septiembre de 2024 | Periodo Servicio: septiembre de 2024

PAGADO 29/09/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JESUS AURIO RENTERIA ECHEVERRY		
Documento	CC1179966?	**Direccion**	AV 05 SUR #40 - 20 BARRIO SAN LUIS
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Telefono**	5132121
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	PROVIDENCIA	**Departamento**	SAN ANDRES Y PROVIDENCIA
Representante Legal		**Identificacion**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante		Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Clase	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Aportes SENA	Aportes ICBF	Cliente	Aportes Idercesar	Total
[illegible]	[illegible]	30	00		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	[illegible]

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes Cliente	Aportes Idercesar	(Incapacidades, Licencias, Fondos y Fallos) UPC	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.403.234	$ 2.403.234	$ 2.403.234	$ 0	$ 287.800	$ 300.000	$ 12.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 700.000	$ 0	$ 700.000

Líneas de Servicio PagoSIMPLE: Bogotá 601 4449634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5140999 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 660 6545444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3616606 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, PAGOSIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Scanned with ACE Scanner