PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 30 de noviembre de 2024

Señora
ALBA LUZ MÉNDEZ ROJAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6436711
Coordinadora Académica
Formación Profesional Integral, Gestión Educativa,
Promoción y Relaciones Corporativas
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 5883364 del año 2024

JHON JAIRO MAESTRE CATAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.189.827 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación profesional integral en el área - mantenimiento electrico y control electronico de automotores, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR. 6436711, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($30.552.973). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago para el mes de junio por el valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (2.416.619), b) cinco pagos iguales por los meses de julio a noviembre de 2024, por valor mensual de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($5.178.470) cada uno) c) Último pago para el mes de diciembre por el valor de DOS MILLONES DOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATRO PESOS M/CTE (2.244.004).

Plazo: Será hasta el (13) de (diciembre) de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área, AUTOMOTOR – MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO EN AUTOMOTORES, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa, el seguimiento en la etapa productiva ; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Virtual, y Complementaria en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecNto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica	Impartí formación profesional integral durante el mes objeto de cobro en las siguientes fichas asignadas por coordinación académica que describo a continuación: **Número de ficha: 3034208** **Nombre del programa de formación:** mantenimiento eléctrico y control electrónico de automotores ✓ Fecha de inicio de la ficha y fecha de terminación etapa lectiva de la ficha: 08 de julio 2024, finaliza 07 de abril 2024 ✓ Código y nombre del proyecto formativo: código **2134008** resoluciones de problemas eléctricos y de control electrónico aplicando estrategias de diagnóstico**.** ✓ Número de aprendices matriculados: (24), de los	1.1 Registro de tiempos 1.2 Portafolio de evidencias fichas, 3034208, 3128136, 1.3 Listado de asistencia Escaneado y firmado en físico, para cada ficha asignada.

		cuales 24 están en estado en formación. ✓ **Nombre de la competencia en desarrollo**: ✓ reparar sistema eléctrico electrónico de acuerdo con procedimientos y parámetros de automotores **Nombre de los resultados de aprendizaje en ejecución** ✓ diagnosticar el sistema eléctrico del vehículo de acuerdo con procedimientos técnicos y manual del fabricante y normativa ✓ **Describir las actividades de aprendizaje desarrolladas:** ✓ Realizar inspeccion y diagnostico de los sistemas eletrónico del vehiculo según parametros del fabricante y normatividad vigente ✓ El horario asignado para esta ficha **3034208**, fue de lunea a viernes, Me fue asignado y ejecute en el mes de noviembre un total de 60 horas en los siguientes días y horarios:	

		lunes 18, 25; miércoles 06. 13. 20, 27, jueves 07, 14, 21, 28 en horario de 08 pm 2 pm. ✓ **Número de ficha: 3128136** ✓ Nombre del programa de formación: **básico en mantenimiento y operación del tractor** ✓ Fecha de inicio de la ficha y fecha de terminación etapa lectiva de la ficha: 13 de noviembre 2024, finaliza 20 de noviembre 2024 ✓ Código y nombre del proyecto formativo: código **N/A** ✓ Número de aprendices matriculados: (15, de los cuales 15 están en estado en formación. ✓ **Nombre de la competencia en desarrollo**: ✓ operar tractores para realizar labores agrícolas de acuerdo con las normas y los manuales técnicos ✓ **Nombre de los resultados de aprendizaje en ejecución** ✓ Realizar mantenimiento general del tractor e implementos agrícolas teniendo en cuenta las	

		recomendaciones técnicas del fabricante ✓ Conducir con responsabilidad el tractor agrícola sin implemento, por vías internas, cumpliendo con los reglamentos y normas de tránsito y seguridad industrial ✓ **Describir las actividades de aprendizaje desarrolladas:** ✓ Reconoce el funcionamiento del tractor agrícola su operación y labores de mantenimiento diarias. ✓ realiza actividades de conducción y maniobrabilidad del tractor agrícola , según protocolos del fabricante y manuales técnicos El horario asignado para esta ficha **3128136**, fue de lunea a sabado, Me fue asignado y ejecute en el mes de noviembre40 horas; martes 19 de 14-22 miercoles 13-20 de 14-22 sabado domingo 16 de 14-22, 17 de 14-22	
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:	✓ Realicé seguimiento y control de las actividades de desarrollo curricular durante el mes de	2.1. a- Aplicativo Sofía plus 2.2 c- pantallazo asociación ruta de

	a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c). Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).	noviembre de 2024, de la siguiente ✓ **Número de ficha: 3034208 mantenimiento eléctrico y control electrónico de automotores** ✓ Aprendices matriculados: 24 aprendices. ✓ Aprendices en formación: 24 en estado de formación ✓ Aprendices que asisten: 20 aprendices. ✓ Aprendices en deserción:4. ✓ Aprendices con retiro voluntario. 0 ✓ Aprendices con retiro voluntario. 0 ✓ **Número de ficha: 3128136 BÁSICO EN MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL TRACTOR** ✓ Aprendices matriculados: 15 aprendices. ✓ Aprendices en formación: 15 en estado de formación ✓ Aprendices que asisten: 16 aprendices. ✓ Aprendices en deserción: 0 ✓ Aprendices con retiro voluntario. 0 ✓ b) **Todos los aprendices al inicio de las fichas**, Número de ficha:**, , 3034208, 3128136**. Fueron, asociados a la ruta de aprendizaje al inicio de la formación.	aprendizaje ficha 3128156 y 3134091 2.3 c- Excel registro de Juicios evaluativos de Competencias y/o Resultados de aprendizaje Desarrollados de las fichas, , 3034208 y 3128136 filtrada según planeación pedagógica.

		✓ C, a la fecha, se han registrado en el aplicativo Sofía Plus, todos los juicios evaluativos de cada uno de los resultados de aprendizaje ejecutados en presencialidad la ficha **3034208 :** mantenimiento eléctrico y control electrónico de automotores ✓ diagnosticar el sistema de control electrónico del vehículo de acuerdo con procedimientos técnicos y manual del fabricante y normativa ✓ NOTA el anterior resultado no se ha evaluado por que faltas horas por ejecutar finaliza el 8 de diciembre. ✓ se han registrado en el aplicativo Sofía Plus, todos los juicios evaluativos de cada uno de los resultados de aprendizaje ejecutados en presencialidad la ficha **3128136 BÁSICO EN MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL TRACTOR** ✓ Realizar mantenimiento general del tractor e implementos agrícolas teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas del fabricante	

		✓ Conducir con responsabilidad el tractor agrícola sin implemento, por vías internas, cumpliendo con los reglamentos y normas de tránsito y seguridad industrial ✓ **d) radicado proceso de deserciónу retiros voluntarios**	
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando Ejecute formación Complementaria.	✓ Impartí formación complementaria en la ficha **3128136, básico en mantenimiento y operación del tractor** para ejecutar durante el noviembre de 2024, a los aprendices del técnico agrícola y produccion pecuaria. Entregue vía correo el formato inscripción de aprendices, Lo mismo que el listado de asistencia firmado por cada aspirante, y documentos de identidad para realizar la matricula.	3.1 correos asignación formación complementaria
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación debido a que no me asignaron aprendices para hacer seguimiento en etapa productiva	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por no fui convocado para este proceso	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro

	requeridos para el área Temática objeto del contrato.		
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por que no fui convocado a presentar proyecto de investigación SENNOVA.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
7	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por no fui convocado para este proceso	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de formación.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por que no hubo convocatoria a reunión de instructores.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales d formación y uso de materiales de formación. una vez finalizado, quedar paz y salvo con el Almacén	No tengo bienes ni elementos a mi cargo por el momento.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fecha establecidas por el centro.	Presenté el informe mensual de ejecución contractual GTH_F_062_V10, del mes de noviembre de 2024 Pague la seguridad social correspondiente al mes de octubre de 2024; Planilla No. **7946726502**	10.1 informe de ejecución contractual mes de noviembre de 2024
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportarel respectivo certificado deaprobación, o la evidencia de la	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024, en esta obligación debido a que esta se cumplió en el mes de junio de 2024, por que la NSCL- Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo tiene vigencia hasta 25 julio de 2025.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro

	inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.		
12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	Cumplió con el código de integridad de la entidad, por que No he utilizado ni total ni parcialmente información con beneficios a terceros o entidades diferentes.	Reposa en el Portafolio de evidencias del instructor y en la plataforma Sofia Plus.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por que no fui convocado para actividades en este proceso.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
14	Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo al área de su competencia.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por que no fui convocado para este proceso.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
15	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación debido a que esta se cumplió en el mes de junio de 2024.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento de objeto contractual.	No se realizó esta actividad para el mes de noviembre de 2024 en esta obligación por que no se prentaron actividades extra.	No hay evidencias toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7946726502 ,** de la planilla, expedida por SOI. Correspondiente al mes de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,



JHON JAIRO MAESTRE CATAÑO
Contratista
C.C. No. 77.189.827

Recibí a satisfacción:



ALBA LUZ MÉNDEZ ROJAS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 6436711 de 2024
Coordinadora Académica

1.1 Registro de tiempos

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON JAIRO MAESTRE CATAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3034208 - MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORREGIR FALLAS EN SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DEL VEHÍCULO AUTOMOTOR DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE.

DIAGNOSTICAR EL SISTEMA ELÉCTRICO DEL VEHÍCULO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA.

DIAGNOSTICAR EL SISTEMA DE CONTROL ELECTRÓNICO DEL VEHÍCULO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA.

PREPARAR EQUIPOS HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3128156 - BÁSICO EN MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL TRACTOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR TRACTORES PARA REALIZAR LABORES AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y LOS MANUALES TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONDUCIR CON RESPONSABILIDAD EL TRACTOR AGRÍCOLA SIN IMPLEMENTO, POR VÍAS INTERNAS, CUMPLIENDO CON LOS REGLAMENTOS Y NORMAS DE TRANSITO Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

REALIZAR MANTENIMIENTO GENERAL DEL TRACTOR E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
13/11/2024	21/11/2024	OTROS	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: JHON JAIRO MAESTRE CATAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

1.3 Listado de asistencia Escaneado y firmado en físico, para cada ficha asignada.

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	BÁSICO EN MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL TRACTOR	**No. De Ficha:**	3128136
Competencia:	operar tractores para realizar labores agrícolas de acuerdo con las normas y los manuales técnicos	**Código:**	**Horas: 14 Pm - 22 Pm**
Resultado de Aprendizaje	Realizar mantenimiento general del tractor e implementos agrícolas teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas del fabricante Conducir con responsabilidad el tractor agrícola sin implemento, por vías internas, cumpliendo con los reglamentos y normas de tránsito seguridad industrial		
Municipio:	Florencia	**Lugar: CTA**	**Ambiente**: 101
Instructor:	JHON JAIRO MAESTRE	**No. Doc. Identidad**	77189827

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. De IDENT	MES DE NOVIEMBRE DE 2024 FIRMA APRENDIZ 13-11-24	16-11-24	17-11-24	20-11-24		
1	CARLOS JULIO EMBUS MEJIA		- 1137674347						
2	CEBASTIAN SANDOVAL VELASQUEZ		- 1118020664	Cebastian	Cebastian	Cebastian	Cebastian		
3	CESAR AUGUSTO VALDERRAMA CASTRO		- 1029880305						
4	DANIEL CARVAJAL CARVAJAL MOSQUERA		- 1118364500						
5	EDNA KARINA MONCAYO SANCHEZ		- 1006506166	Edna moncayo	Edna moncayo	Edna moncayo	Edna moncayo		
6	EMILY ELIZABETH MORALES RIOS		- 1117930185						
7	ERIKA YULIETH OSORIO CARDONA		- 1006549595	Erika Y.O.C	Erika Y.O.C	Erika Y.O.C	Erika Y.O.C		
8	ESTIVEN ALEXANDER SUAREZ MANRIQUE		- 1116920962						
9	FABIAN ARLEZ CUELLAR ARTUNDUAGA		- 1054550028						
10	JHONATAN STIVEN OSPINA ADAIME		- 1137624350						
11	JULIHAN DAVID NIÑO CHAVARRO		TI - 1117931435	Julihan	Julihan	Julihan	Julihan		
12	KENYA DAYANNA PINZON HERRERA		TI - 1118365502	Dayanna	Dayanna	Dayanna	Dayanna		
13	LAURA VALENTINA BOHORQUEZ RAMOS		- 1118363621						
14	LEIDY DANIELA GASCA LEGUIZAMO		- 1117549022						
15	MERLY KATHERINE SANCHEZ CAVIEDES		- 1116912923						
~~16~~	~~Kevin Ernesto Rueles Amaya~~		~~1118365735~~	Kevin	Kevin	Kevin	Kevin		
~~17~~	~~Daniel monroy guevara~~		1117263962	Daniel	Daniel	Daniel	Daniel		

Firma Instructor (a): _____

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

Programa:	Mantenimiento Eléctrico y Control Electrónico de Automotores	**No. De Ficha:**	3034208
Competencia:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas	**Código:**	**Horas: 8 A.M. a 2 P.m.**
Resultado de Aprendizaje	Realizar informes del mantenimiento preventivo del vehículo de acuerdo con técnicas de redacción de documentos y procedimientos de la empresa.		
Municipio:	Florencia	**Lugar: CTA**	**Ambiente**. heliconias
Instructor:	Jhon Jairo maestre Cataño	**No. Doc. Identidad**	77189827

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. De IDENT	MES DE OCTUBRE DE 2024 FIRMA APRENDIZ					
			06-11-24	07-11-24	13-11-24	14-11-24	18-11-24	20-11-24
01	ALEXANDER ARTUNDUAGA CLAROS	7702168						
02	ANDRES CAMILO PEREZ BELLO	1030580731						
03	CARLOS DANIEL ORDOÑEZ PINTO	80228873						
04	DANOBER TABARES LOPEZ	- 79830776						
05	EDINSON RAMIREZ GUALTERO	1024527996						
06	EDWAR ESTERLING MAVESOY	- 1117267000						
07	ESNEYDER ALEXANDER LEON SALAMANCA	- 1023948469						
08	FAUSTINO VALENCIA SOUSA	- 97446905	Faustino	Faustino	Faustino	Faustino	Faustino	Faustino
09	FAVIO EDUARDO BECERRA LEMUS	- 80374113						
10	ISIDRO ANDRES APERADOR GRANADOS	- 79283860						
11	JAIRO CARDENAS URIBE	- 4423133						
12	JOSE ANTONIO CANTOR ALZATE	- 11510721	Jose Antonio	Jose Antonio	Jose Antonio	Jose Antonio	Jose Antonio	Jose Antonio
13	JOSE GREGORIO ORTIZ MAHECHA	- 17702939						
14	LUIS EDUARDO MONTERO MEZA	- 17688231						
15	MIGUEL ANGEL CUBILLOS SEGURA	- 1116781478						
16	MIGUEL CARO PASAJE	- 17636302						
17	OMAR CHARRY AMBROCIO	- 14257448						
18	ORLANDO GALINDEZ	- 12180749						

Scanned with CamScanner

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

10	ORLANDO TRUJILLO VIRGUES	- 1023006950							
20	PEDRO NEL MESTRA DIAZ	- 8322641	Mestra	Mestra	Mestra	Mestra	Mestra	Mestra	
21	WILLIAM DARIO BETANCUR MORALES	- 71266441							
22	WILLIAM JOAN COLORADO SARMIENTO	- 1006501430							
23	WILSON PULECIO VARGAS	- 93136587							
24	YERSSON FARID CAMERO FERNANDEZ	- 79701901							

Firma Instructor (a): _____

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

Programa:	Mantenimiento Eléctrico y Control Electrónico de Automotores	**No. De Ficha:**	3034208
Competencia:	reparar sistema eléctrico electrónico de acuerdo con procedimientos y parámetros de automotores	**Código:**	**Horas: 8 A.M. a 2 P.m.**
Resultado de Aprendizaje	Diagnosticar el sistema de control electrónico del vehículo de acuerdo con procedimientos técnicos y manual del fabricante y normativa.		
Municipio:	Florencia	**Lugar: CTA**	**Ambiente.** heliconias
Instructor:	Jhon Jairo maestre Cataño	**No. Doc. Identidad**	77189827

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. De IDENT	MES DE NOVIEMBRE DE 2024 FIRMA APRENDIZ					
			21-11-24	25-11-24	27-11-24	28-11-24		
01	ALEXANDER ARTUNDUAGA CLAROS	7702168						
02	ANDRES CAMILO PEREZ BELLO	1030580731						
03	CARLOS DANIEL ORDOÑEZ PINTO	80228873						
04	DANOBER TABARES LOPEZ	- 79830776						
05	EDINSON RAMIREZ GUALTERO	1024527996						
06	EDWAR ESTERLING MAVESOY	- 1117267000						
07	ESNEYDER ALEXANDER LEON SALAMANCA	- 1023948469						
08	FAUSTINO VALENCIA SOUSA	- 97446905						
09	FAVIO EDUARDO BECERRA LEMUS	- 80374113						
10	ISIDRO ANDRES APERADOR GRANADOS	- 79283860						
11	JAIRO CARDENAS URIBE	- 4423133						
12	JOSE ANTONIO CANTOR ALZATE	- 11510721						
13	JOSE GREGORIO ORTIZ MAHECHA	- 17702939						
14	LUIS EDUARDO MONTERO MEZA	- 17688231						
15	MIGUEL ANGEL CUBILLOS SEGURA	- 1116781478						
16	MIGUEL CARO PASAJE	- 17636302						
17	OMAR CHARRY AMBROCIO	- 14257448						
18	ORLANDO GALINDEZ	- 12180749						

Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

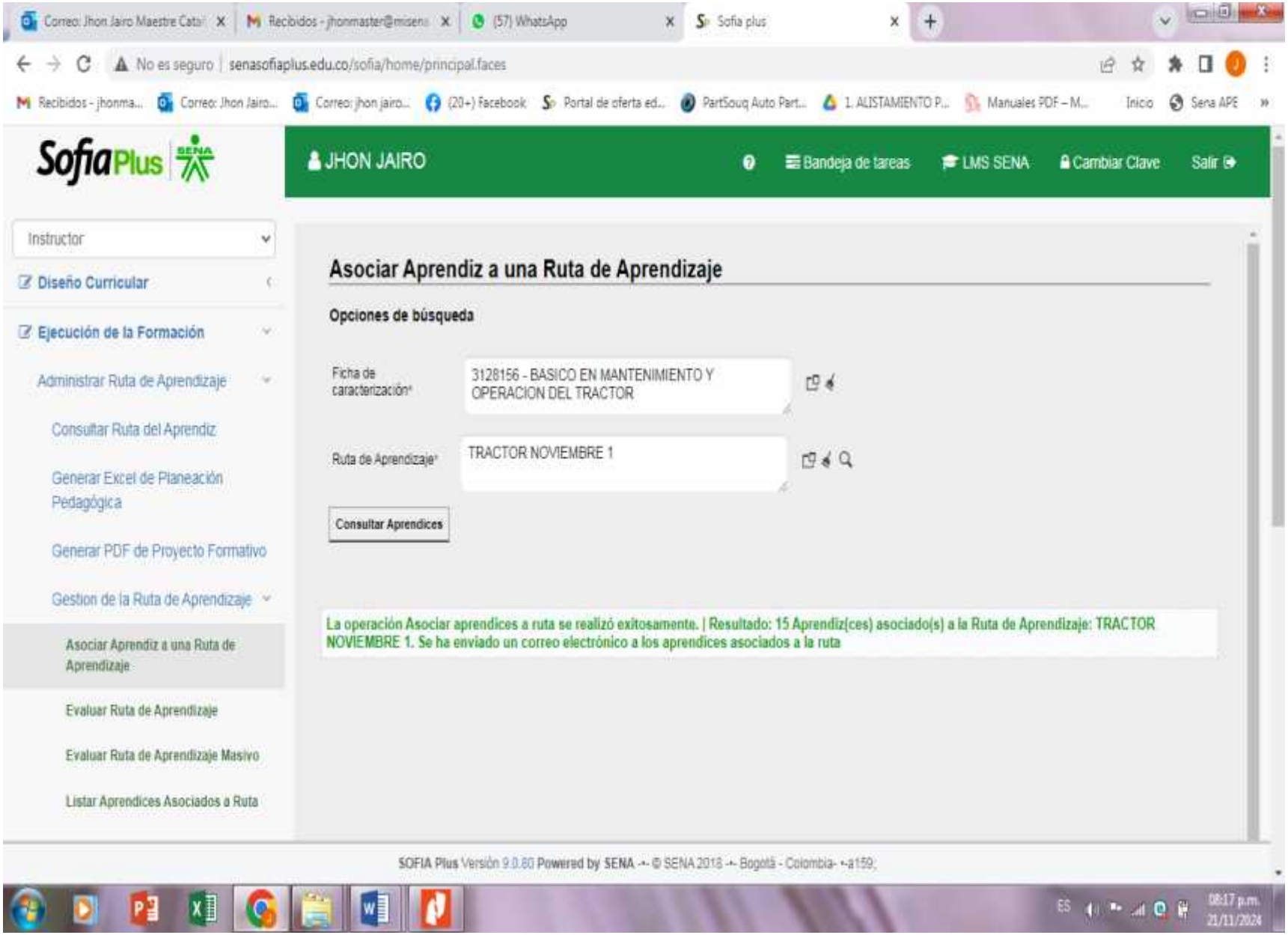
Regional Caquetá

10	ORLANDO TRUJILLO VIRGUES	- 1023006950					
20	PEDRO NEL MESTRA DIAZ	- 8322641	Mestra	Mestra	Mestra	Mestra	
21	WILLIAM DARIO BETANCUR MORALES	- 71266441					
22	WILLIAM JOAN COLORADO SARMIENTO	- 1006501430					
23	WILSON PULECIO VARGAS	- 93136587					
24	YERSSON FARID CAMERO FERNANDEZ	- 79701901					

Firma Instructor (a): _____

Scanned with CamScanner

2.2 c- pantallazo asociación ruta de aprendizaje ficha 3128156 y 3134091



3.1 correos asignación formación complementaria

Outlook

INFORMACION DE LA COMPLEMENTARIA A EJECUTAR

Desde Claudia Janet Cortes Padilla <copac@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/11/2024 15:56
Para Jhon Jairo Maestre Cataño <jmaestre@sena.edu.co>
CC Alba Luz Mendez Rojas <amendezr@sena.edu.co>; Yuri Lorena Fierro <ylfierro@sena.edu.co>

Buenas tardes Instructor adjunto información de la complementaria a ejecutar para su conocimiento y revisión. Por ningún motivo los instructores se deben inscribir a los programas que vayan a hacer el proceso formativo, porque el aplicativo Sofia plus ya los está identificando y muestra alertas rojas, recordemos hacer buen uso de la herramienta porque es auditada, también si son fichas de convenio sea con el Inpec, fuerzas militares, policía en otros solo deben de ser aspirantes del convenio no se admiten de a fuera.

Nota: Protocolo de la complementaria:

Primer paso una vez enviado el correo le recuerdo que tienen 24 horas para enviar la información a la compañera Daniela con el formato de inscripción y cedulas escaneadas o físicas.

Segundo Paso al Segundo día la compañera Daniela enviara el correo con el formato de resultado de preinscritos, el instructor debe de revisar y realizar las correcciones y el mismo día subsanar.

Tercer Paso el Instructor al tercer día debe de llevar formato de asistencia de matriculadas diligenciado y firmado por los inscritos que vayan a matricularse.

Cuarto paso al tercer y cuarto día la compañera Daniela convoca y matricula.

Quinto Paso al quinto día el Instructor debe realizar en el aplicativo sofia plus la ruta de aprendizaje y asociar aprendices pasar de estado de tránsito a formación.

Sexto paso Evaluar una vez finalizado el programa este no tiene máximo se debe de hacer el registro de juicios evaluativos. Aprobados o no aprobados.

NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO DEL PROGRAMA	VERSIÓN	INSTRUCTOR	SOLICITUD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	TOTAL HORAS CURSO	CUPO	HORARIO	CODIGO DE EMPRESA	CODI
BASICO EN MANTENIMIENTO Y OPERACION DEL TRACTOR 84530005 V.1 HORAS 40	84530005	1	JHON JAIRO MAESTRE	18-1-2024-003929-TÉCNICO EN PRODUCCIÓN PECUARIA FICHA 3064029	13 DE noviembre	20 DE noviembre	40	25	MARTES 19 DE 14-22 MIERCOLES 13-20 DE 14-22 SABADO 16 DE 14-22 DOMINGO 17 DE 14-22	**ABIERTA**	3

cordialmente,