1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0493-2024	
Nombre completo del contratista: RODOLFO TEJADA NAVEROS	
Documento de identificación: 14.838.213	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/sep/2024	Fecha terminación 30/dic/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE ($25.996.000)	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.996.000	$ 6.499.000	$ 12.998.000	$ 6.499.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1068022729 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1046132858 Operador: simple Fecha de Pago: 12/nov/2024 Periodo de pago de la seguridad social: octubre 2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Rodolfo Tejada Naveros, identificado con la cédula de ciudadanía No 14.8.38.213, cumplió con el objeto del contrato No 4134.010.26.1.0493-2024 en el período correspondiente a la TERCERA CUOTA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

1. Administrar la plataforma tecnológica de la entidad (infraestructura física y lógica), asegurando criterios de disponibilidad, continuidad y confidencialidad en la misma.

- Participó en la mesa de trabajo de la solución de Host to Host liderada por el ingeniero Libardo Hurtado y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC donde se realizó socialización de la interoperabilidad de la plataforma de SAP con el banco de occidente por medio una solución de transferencia de información de Asobancaria, se definió compartir un unidad de red para que SAP colocará la información generada y que fuera expuesta al banco por medio de un SFTP.

Soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/14hGptzl8AUIneggWFMWkwLG-4OikTzmi?usp=drive_link

2. Administrar servicios del Directorio Activo (AD, DNS, WSUS, File Server, DHCP o Políticas de grupo) de la entidad.

- Realizó la atención de tres solicitudes de soporte por medio de la herramienta de mesa de ayuda MARI https://mari.helppeoplecloud.com/ referente al servicio de directorio activo.

SOPORTES:

https://drive.google.com/drive/folders/1k25UFl0b_AAZmujg-hDIWfKQlGUUVR8c?usp=drive_link

3. Participar en la definición e implementación de proyectos relacionados con la mejora y expansión de la infraestructura de TI.

- Participó en la reunión de seguimiento del día 1 de noviembre de 2024 con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se Realizó el apoyo a la supervisión técnica del proyecto y el seguimiento a las diferentes actividades planificadas.

- Participó en la reunión de seguimiento del día 6 de noviembre de 2024 con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se Realizó el apoyo a la supervisión técnica del proyecto y el seguimiento a las diferentes actividades planificadas.
- Participó en la reunión de seguimiento del día 8 de noviembre de 2024 con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se Realizó el apoyo a la supervisión técnica del proyecto y el seguimiento a las diferentes actividades planificadas.
- Participó en la reunión de seguimiento del día 13 de noviembre de 2024 con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se Realizó el apoyo a la supervisión técnica del proyecto y el seguimiento a las diferentes actividades planificadas.
- Participó en la reunión de seguimiento del día 30 de octubre de 2024 con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se Realizó el apoyo a la supervisión técnica del proyecto y el seguimiento a las diferentes actividades planificadas.
- Participó en la reunión de revisión del nombre DNS el día 14 de noviembre de 2024 con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se acordó la estandarización de nomenclatura a utilizar en los servicios y/o servidores.
- Realizó la creación del documento Borrado de la "Política de Backup para Servidores" para ser aplicada en el proyecto con objeto "Adquirir la contratación del servicio de Nube Pública por demanda Cloud Computing, soporte técnico, capacitación, y

12

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

modernización de las soluciones de software para el Distrito de Santiago de Cali" en conjunto con el equipo de apoyo a la supervisión.

- Participó en la creación del estudio previo para el proceso 4134.010.32.1.0415-2024 del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde se Realizó la función con el rol técnico.
- Participó en la reunión con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC para la revisión de la conectividad de infraestructura de la entidad en el proyecto del proceso 4134.010.32.1.0415-2024 "Adquirir la contratación del servicio de Nube Pública por demanda Cloud Computing, soporte técnico, capacitación, y modernización de las soluciones de software para el Distrito de Santiago de Cali" en conjunto con el equipo de apoyo a la supervisión.
- Participó en la reunión con el proveedor Rodrigo Cubides y el equipo de trabajo de supervisión del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC para la revisión del segundo informe de gestión.
- Gestionó una reunión con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, con el fin de socializar la estrategia de pruebas de integración con el sistema SAP y el resto de sistema de informacion.
- Gestionó una reunión con el líder equipo de trabajo funcional de SAP y el ingeniero Wilson sabogal del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, con el fin de revisar las conexiones del SAPGUI con la característica de grupo de servidores.
- Participó en la reunión con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC para la implementación del balanceador de Google para el servicio del SAP Router.
- Participó en la reunión con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, para la revisión de la conectividad del segmento de red de Google GCP y Oracle OCI el cual fue solucionado satisfactoriamente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó en la reunión con el proveedor Bmind y el equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, donde el supervisor definió la ruta de trabajo para la salida en producción del ambiente de SAP.

SOPORTES:

https://drive.google.com/drive/folders/1p4gMcoj6h4TWNfHWdmg8pyUUVGMNZW81?usp=drive_link

4. Documentar actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.

- Elaboró y presentó el indicador de calidad Directorio activo actualizado para evidenciar el mes de octubre de 2024, el cual nos permite asegurar que los equipos propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali están en el dominio (directorio activo), se presenta en el indicador la Cantidad de equipos relacionados en Directorio Activo. y la cantidad de equipos por Organismo en el Directorio Activo.

SOPORTES:

https://drive.google.com/drive/folders/1HiSoa1IRX_wFQs9Tsf-p4qx5DJe1kxdZ?usp=drive_link

5. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales, en especial los relacionados con la administración de los sistemas que integran la infraestructura TI.

- Para esta vigencia no fue necesario adelantar esta actividad.

6. Participar activamente en las sesiones de trabajo del Comité de Arquitectura Empresarial, tanto a nivel técnico como directivo, conforme a los lineamientos establecidos por el organismo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó en la reunión del comité de arquitectura empresarial operacional de la alcaldía de Cali, en representación del rol del director de del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC donde se realizó seguimiento a los planes de trabajo de los distintos dominios del modelo de referencia MRAE.

SOPORTES:

https://drive.google.com/drive/folders/1KfVuFogG2agK-HHCLZZIXnvcLP6PHLO6?usp=drive_link

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó en la Socialización Alcaldía 4 de la plataforma Google GCP al equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, con el fin de aprender el manejo de las nuevas funcionalidades de la plataforma de Google.
- Participó en la sensibilización de la plataforma de nube de Google impartida por el fabricante al equipo de trabajo de infraestructura del Departamento Administrativo De Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones – DATIC, con el fin de mejorar las habilidades en nube de Google y lograra la certificación después de la ruta de aprendizaje, el módulo visto fue enfocado en almacenamiento de nube en Google.

SOPORTES:

https://drive.google.com/drive/folders/1bmf-X8-rsAs4S9uluvYM9FiWaDeGRY7g?usp=drive_link

8. Brindar apoyo técnico en la administración de la consola Google Workspace que dispone el Departamento para garantizar la operación del mismo.

- Gestionó las 19 solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con S.I Correo electrónico, correspondientes a la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, donde Realizó la eliminación,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

creación, reasignación y modificación de cuentas de correo del dominio cali.gov.co asegurando un adecuado funcionamiento y acceso a la plataforma. SOPORTES: https://drive.google.com/drive/folders/1TKkn13YYMx2Ax2a8yKZi3W4ywv84NrUm?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
Ermilson Díaz Martínez Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de noviembre de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.