ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134. 010.26.1.0508-2024

Nombre completo del contratista: HUGO JULIÁN GARCÍA PULIDO

Documento de identificación: 16.689.502 de Cali

Nombre del supervisor: ERMILSON DIAZ MARTINEZ

Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
24/sep/2024	30/dic/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE ($25.996.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.996.000	$6.499.000	$ 12.998.000	$ 6.499.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066948003 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1016883062 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 31/oct/2024 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre/2024
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividad contractual No. 1: Apoyar en la gestión de la actualización de los procesos de negocio del Municipio de Santiago de Cali, impactados con los cambios normativos y de procedimiento.
Cuota 3.

- Solicitó y Reinició la Clave a los siguientes Usuarios Finales en el Mandante de SANDBOX para realizar las Pruebas con cada uno de ellos.
- https://drive.google.com/drive/folders/1_L4kYMZhBe-ky2S7i8dfoAOrzLyaWl5o

Actividad contractual No. 2. Garantizar la integración del módulo (HCM) dentro de la cadena de valor de los procesos del municipio y su funcionalidad en el sistema de gestión financiero territorial — SGAFT.
Cuota 3.

- Solicitó al Ing. Ermilson Diaz, autorizar el Rol: Z_FUNCIONAL_ESPECIAL en el Mandante QAS para realizar las Pruebas solicitadas
- https://drive.google.com/drive/folders/1XqyvVtkr7YsaUkP71f7YNhxPM4Qnei2E

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 3. Realizar las especificaciones técnicas de los desarrollos que demande el proceso para cumplir con las funcionalidades requeridas en el modelo de negocio de la administración en el frente funcional de (HCM), y los puntos de integración en el sistema SGAFT, realizar las pruebas respectivas y los manuales de usuario final.
Cuota 3.

- Apoyó a la funcionaria Isabel Cristina Gomez del piso 14 DADII, en el sistema HCM SAP para terminar el encargo con efectos fiscales del ID 26 a partir del 19/07/2024 del ID 26, el cual el sistema no deja, porque sale el mensaje: "no es posible cambiar el área de nómina para periodos ya liquidados."
- https://drive.google.com/drive/folders/1xAd9u43t5YTWJiFbHUqtBWFlpPlaoA43

Actividad contractual No. 4: Garantizar la consistencia de la data maestra de los contribuyentes, grupos de clientes, grupos de materiales, temporadas, jerarquías de elementos plan contable, libro de presupuestos, proyectos, entre otros.
Cuota 3.

- Realizó el AJUSTE pruebas con algunos funcionarios y sale perfecto el Tabulado, manifestado por los mismos funcionarios porque nosotros no lo podemos ver al realizarlo en la INTRANET.
- https://drive.google.com/drive/folders/1p5bHvjEjET4StmeorgwW7CsPC2h_Iyji

Actividad contractual No. 5: Brindar oportunamente el soporte a los requerimientos de los usuarios finales con los inconvenientes reportados en la funcionalidad del sistema.
Cuota 3.

- Realizó el MARI 172868 para el cambio de EPS en el módulo HCM por que tienen menos de un año de haberse realizado EL TRASLADO de EPS.
- https://drive.google.com/drive/folders/1tSrF1_UO6EZQHVib3JApzkacc46pzO3k

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 6: Preparar e impartir capacitaciones a nuevos usuarios. Programar planes de reentrenamiento y capacitación en nuevas funcionalidades que se implementen en el módulo HCM.
Cuota 3.

- Envió correo a los funcionarios del piso 14 DADII, Tesorería, Contabilidad, el día miércoles 06 de noviembre de 2024, vamos a pasar por cada uno de sus puestos el equipo de trabajo MESA DE AYUDA SAP-HCM (Juan Carlos Salazar, Yimi Castro y Hugo Julian Garcia) para realizar 2 o 3 novedades del mes de octubre en el Servidor SANDBOX que se encuentra en la Nube, es un plan de pruebas para validar migración de datos para tener la certeza que la información subida, la Parametrización y Tablas estén correctas.
- https://drive.google.com/drive/folders/1ipQaGMAXckKxO77aXQfm8DhekewNxQaN

Actividad contractual No. 7: Realizar ajustes y/o cambios en la parametrización del Módulo HCM, así como activar y parametrizar nuevas funcionalidades del Módulo HCM.
Cuota 3.

- Realizó el acompañamiento la Parametrización de la Liquidación y Contabilización de la nómina de Octubre a la funcionaria Yahidy Perez del piso 14 DADII.
- https://drive.google.com/drive/folders/1J19fvO1kF8ZqkkPhiwl-a1L1zO2GtoAt

Actividad contractual No. 8: Gestionar la documentación de procesos y procedimientos de la Subdirección de Tecnología Digital de DATIC según los lineamientos del MOP.
Cuota 3.

- Apoyó en el tema: Reunión Validar Liquidación de la Nómina Mensual mar 5 de nov de 2024 - convocada por el funcionario Juan Carlos Salazar del piso 8 DATIC.
- https://drive.google.com/drive/folders/18Bbr5jnyUEXJQ6W8yslYa1z37-9epPOc

Actividad contractual No. 9: Gestionar en las respuestas a las solicitudes generadas por MARI.
Cuota 3.

- Realizó apoyo a las solicitudes realizadas con la herramienta MARI.
- https://drive.google.com/drive/folders/1plBO0XFlb6oZtYt5pGDzyrikB8zK_nT8

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 10: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. Cuota 3.

- Envió Informe de Solución Definitiva para el Módulo de SAP – HCM al Director Ing. Alexander Mondragón del piso 8 DATIC.

https://drive.google.com/drive/folders/1EwD5PRkMcZIDLZdo5ogKjHjwC9w9pOUe

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DIAZ MARTINEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de noviembre de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.