GOBIERNO DE CALDAS	**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-GD-02-062 Versión: 06 Fecha de modificación: 01/11/2020

SECRETARÍA:	Secretaría de Planeación
UNIDAD O GRUPO:	Unidad de Desarrollo Territorial
FECHA INFORME:	14 de noviembre de 2024

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Nº CONTRATO	27082024-1157				
CONTRATISTA	JIMENA BELTRAN RAMIREZ				
OBJETO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales como ingeniera industrial para apoyar en la estructuración, seguimiento y articulación de los proyectos estratégicos de la Secretaria de Planeación en especial de la Unidad de Desarrollo Territorial.				
POBLACIÓN BENEFICIADA	Ciudadanos caldenses				
MUNICIPIO EN QUE SE DESARROLLA	Manizales				
VALOR:	$ 24.500.000				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	3,5 Meses	FECHA INICIACIÓN	27/08/2024	FECHA. TERMINACIÓN	12/12/2024

ANALISIS DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
Obligación 1 _ Participación evento realizado por el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe CAF en el marco de la COP 16, en la ciudad de Cali. _Participación en la primera cumbre de inversionistas desarrolladores, realizada por la Cámara de comercio Mercosur en la ciudad de Cali. _ Participación en mesa sobre el km41, convocada por los gremios, donde participó INFICALDAS y la secretaria de desarrollo, empleo e innovación y la secretaria de planeación. _ Elaboración documento resumen sobre el proyecto CLAO para medio de comunicación CANAL UNO _ Reunión con asesores del Ministerio de Transporte para el observatorio de Carga de Caldas. _ Reunión en el municipio de la Dorada con el secretario de Planeación para proyecto plataforma logística multimodal de la Dorada.	Se continúa realizando actividades de articulación para el desarrollo del proyecto CLAO y también Plataforma Logística Multimodal de la Dorada. Lo que ayuda a definir acciones prioritarias y concretas a realizar en conjunto con INFICALDAS y los gremios.	**85%**
Obligación 2 - Participación en reunión realizada con la Corporación para el Desarrollo de Caldas y el Secretario de Planeación para articular las acciones en el marco del proyecto del Corredor Logístico y	Se mantiene la articulación con el privado que es fundamental para el desarrollo de los proyectos. Conociendo sus visiones y plan a futuro.	**90%**

Agroindustrial de Occidente.		
Obligación 3 - Informe de gestión de la RAP del Agua y la Montaña Enero – Sept 2024 para radicar en la Asamblea Departamental de Caldas. - Participación en el evento realizado por la RAP del Agua y la Montaña "Conversatorio Vocación Logística de Caldas". Se acompañó al gerente encargado y secretario de planeación en el evento privado realizado durante el almuerzo y también en el recorrido realizado por el la zona del km41 con los delegados de la gobernación de Antioquia, Puerto Antioquia y los gremios de Caldas. - _Participación sesión descentralizada formal presencial de la Comisión de Descentralización y Ordenamiento Territorial del Senado de la República, realizado en Pereira. - Acompañamiento al gerente encargado a rendir informe de gestión ante la Asamblea Departamental de Caldas. - coordinación de las mesas sectoriales que se realizarán para hacer seguimiento a los proyectos del Plan Estratégico Regional de la RAP durante el 19 y 20 de noviembre de 2024. - Realización reunión virtual con el equipo del departamento de Antioquia para exponer el objetivo de las mesas que se realizarán el 19 y 20 de noviembre en Medellín.	Con estas acciones se continua con la consolidación de la RAP del Agua y la montaña. Se logró presentar informe de gestión ante la Asamblea departamental y continuar con la articulación con el público y privado para generar acciones en pro de los proyectos estratégicos.	**91%**
Obligación 4 - Participación en las reuniones del equipo de desarrollo territorial. - Elaboración presentación componente estratégico e integración regional Modelo de ocupación pacífico 3 - Reunión de revisión de la presentación por componentes para el modelo de ocupación pacífico 3	Se logró avanzar significativamente en el diagnóstico del modelo de ocupación para la zona de pacífico 3, el cual fue presentado al secretario de planeación	**85%**
Obligación 5 - Participación en reunión convocada por la RAP del Eje	Se mantiene articulación con la RAP del Eje Cafetero especialmente para proyectos priorizados por Caldas como es el CLAO.	**85%**

Cafetero para la revisión de las fichas de los proyectos priorizados por Caldas para el Plan Logístico del Eje Cafetero.		
Obligación 6 - Participación en reunión virtual programada por el DNP para revisar con la Gobernación del Tolima el proyecto de prefactibilidad del corredor férreo Neiva – Espinal – La Dorada. - Participación en "SEGUNDA MESA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN TORNO AL PROYECTO AEROCAFÉ y OTROS PROYECTOS Y PROGRAMAS AGRO-TURISTICOS", convocado por la sociedad civil en el municipio de Palestina. - Participación en reunión con el señor Silvio Zuluaga y Oscar Perea sobre la Ruta de Abastos. - Participación Foro Futuro Logístico metropolitano ZELE del municipio de Pereira, realizado el 13 de noviembre de 2024.	Con la participación en estos eventos se ha logrado conocer proyectos de otras regiones similares al CLAO. También atender espacios con la comunidad civil. Finalmente también se está articulando el trabajo para apoyar un evento significativo para Caldas como lo es la Ruta del Abasto.	90%

OBSERVACIONES:

El suscrito supervisor HACE CONSTAR:

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato y se autoriza el pago del acta Nro. 03, lo anterior con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y el manual de contratación para la Gobernación de Caldas, resolución Nro. 0010 del 9 de enero del 2009, además se verificó que el contratista cumplió con lo establecido en la Ley Nro. 789 de 2002.

Por lo anterior puede ordenarse el respectivo pago.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**GLORIA AMPARO TORRES VARGAS**
FIRMA	