Recibido
22/11/24
Monica V. Oviedo R.

Villavicencio, 22 de noviembre de 2024

Señora,
MONICA VIVIANA OVIEDO RODRIGUEZ
CARRERA 38 N 37 A 06
Villavicencio.

ASUNTO: Invitación a presentar propuesta para **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META"**

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito solicitarle se sirva presentar propuesta económica y de servicios, para la realización del contrato cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META"** El presupuesto oficial para la presente contratación es por el valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.500.000).** Los alcances y responsabilidades reposan en los estudios previos que podrán ser consultados en la **SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO** ubicada en *Edificio Potenza Sexto Piso*, para la oportuna y completa elaboración de esta.

En la propuesta que presente, debe declarar que no está incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con las Leyes: art. 8 numeral 1 de la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia. Así como de las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7o. y 52 y los efectos legales consagrados en el Art. 44 numeral 1o. de la Ley 80 de 1993.

Agradezco su respuesta,

JOSE LUIS GARCIA ACOSTA
SECRETARIO DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Reviso: Alejandro Santamaria	Abogado CPS	
Elaboró: Ana Maria Perez	CPS	

Villavicencio, 22 de noviembre de 2024

Doctor:
JOSE LUIS GARCIA ACOSTA
Secretario de Competitividad y Desarrollo
Alcaldía de Villavicencio

Asunto: Propuesta Económica

Recibido
22/11/2024

Con el fin de acompañar su gestión administrativa pongo a su disposición mi oferta de propuesta económica y de servicios: **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META"**

La cual planteo en los siguientes términos:

1- **Especificaciones y actividades a desarrollar**:

1. **Elaborar y socializar mensualmente un boletín de vacantes para la difusión de vacantes para difusión a la comunidad en el micrositio de la Agencia Pública de empleo, redes sociales de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo, la emisora institución de la Alcaldía de Villavicencio y otros medios de comunicación disponibles.**
2. **Apoyar la implementación de la estrategia de promoción y posicionamiento de la agencia Pública de empleo del municipio de Villavicencio que esté vigente durante el periodo contractual.**
3. **Desarrollar o producir o apoyar la generación de contenido audiovisual sobre las actividades y programas de la Agencia Pública de Empleo, para ser difundido en redes sociales y otros medios de comunicación.**
4. **Atender el cubrimiento periodístico de las actividades y eventos a cargo de la Agencia Pública de Empleo, documentando las Iniciativas y eventos organizados.**
5. **Apoyar y participar en las brigadas móviles de empleo, realizando acciones de registro y actualización de hojas de vida en las comunas y corregimientos de Villavicencio.**
6. **Realizar la labor periodística de reportería de las actividades de la administración municipal para la elaboración de informes en diferentes formatos (boletines de prensa, notas de radio, redes sociales, producción audiovisual).**
7. **Participar y apoyar mensualmente en los eventos y actividades logísticas programadas por la Dirección de Fomento y Desarrollo Empresarial y la Secretaría de Competitividad y Desarrollo.**
8. **Las demás que sean establecidas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.**

Las demás que sean establecidas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.

2 - **Lugar de la ejecución**

Secretaria de Competitividad y Desarrollo, Alcaldía de Villavicencio. **DIRECCION:** *Edificio Potenza Sexto Piso* - Villavicencio.

3 - **Duración**

El término para la ejecución del contrato será de **UN (1) MES.**

4- **Valor**

El valor del contrato es de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE ($4.500.000).**

5- Forma de pago: El MUNICIPIO pagará al **CONTRATISTA** el presente contrato UN (1) pago por un valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.500.000)**, lo anterior previa presentación del informe de actividades ejecutadas, pago de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales) correspondiente al mes de ejecución, cuenta de cobro, informe del supervisor de cumplimiento a cabalidad de las obligaciones a cargo del contratista. Para el último pago deberá anexar acta de terminación.

6- Datos Básicos

NOMBRES Y APELLIDOS: MONICA VIVIANA OVIEDO RODRIGUEZ
C.C. No. 1.121.832.244 DE VILLAVICENCIO
Dirección De Residencia: CARRERA 38 N 37 A 06
Celular: 3144659699

DECLARO ASI MISMO:

1- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrar solo compromete al firmante de esta carta.
2- Que utilizaré todos mis conocimientos en el apoyo del Municipio y ejerceré todas las actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás.
3- Que guardaré la debida reserva y confidencialidad sobre los documentos que me sean entregados o que tengan conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.
4- Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni el contrato probable que de ella se derive.
5- Que conozco la información general y demás documentos y que acepto los requisitos en ellos contenidos
6- Que he estudiado cuidadosamente los documentos necesarios para la elaboración del contrato y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos
7- Que no estoy incurso en causal alguna inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la ley y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
8- Que no he sido sancionado mediante Acto Administrativo ejecutoriado por ninguna entidad oficial en ninguna época.
9- Que me comprometo a constituir las fianzas requeridas y a suscribir éstas dentro de los términos señalados por ello.
10- Que no he sido declarado responsable fiscalmente por la Contraloría General de la Republica.

MONICA VIVIANA OVIEDO RODRIGUEZ
C.C. 1.121.832.244 DE VILLAVICENCIO.