PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORMEMENSUAL EJECUCIÓNCONTRACTUAL

Fonseca, 15 de noviembre de 2024

Señor(a)
AMAURYSEGUNDOAÑEZ YAÑEZ
SUPERVISOR(A)CONTRATO No. CO1.PCCNTR**5869659**
ProfesionalGrado G02
Centro Agroempresarialy Acuícola
Fonseca– La Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR**5869659** del año2024.

BERIS ADONIS MAESTRE ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.975.864 de Villanueva, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempersarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor yforma de Pago: CUARENTAY TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO MIL PESOS ($ 43.762.341) *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 10 Pagos mensuales distribuidos así: Un (1) pago correspondiente a 15 días del mes de febrero de 2024 por valor de: Dos Millones doscientos treinta y dos mil setecientes setenta y tres Pesos* ***$ (2.232.773)*** *Mda/Cte; nueve (8) pagos iguales correspondientes a los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de: Cuatro Millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos****($4.465.545)*** *Mda/Cte., Cada uno y un último pago correspondiente a 13 días del mes de diciembre de 2024, por un valor de: Un Millón Trescientos Treinta Y Nueve Mil Seiscientos Sesenta Y Cuatro Pesos* ***$ (1.339.664)*** *Mda/Cte*

Plazo: Seráhasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesano, Técnicos Tecnólogo y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando hora directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formació Profesional Integral en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicarlas orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboracióndelas guías de aprendizaje. 7 GTH-F-075 V.06	Elaboración de Talleres teórico prácticos de aprendizaje en los municipios de Maicao y Manaure de las fichas 2727568, 2727558, 2950000 y2727567	**Verdocumento Adjunto PDF**
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades quesurjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyodel programa, así como aal Establecimiento Educativo.	DesarrollodeFormación en las Instituciones Etnoeducativa de los municipios de Maicao y Manuare.	**Verdocumento Adjunto PDF** Listado de asistenciade aprendices

3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlasa disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo comofinalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	Se realizaron las actividadesdescritas en las Guías deaprendizajeNo. 2. alosaprendicesdel grado 10 y 11 11 de las diferentes I.E. municipios de Maicao y Manaure	**Verdocumento Adjunto PDF** Guías de Aprendizajes
4	Redactar las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador	Realizar las guías de aprendizajes de acuerdo a los pasos establecidos y sus respectivos componentes; como son Identificación, presentación, Formulación de las actividades de aprendizaje, actividad de evaluación, glosario y referencias bibliográficas Con el fin de bríndales todas las herramientas de aprendizaje al aprendiz y contribuir en su proceso	**Verdocumento Adjunto PDF** Guías de Aprendizajes

	quelos orienta bien sea del colegio o del instructor SENA. En caso de procesos de comunicación especializados, será el colegio a través de sus docentes especializados, guías y/o interpretes los encargadosde hacerlas modificaciones para lenguajes y/o pedagogías especializadas de las actividades de las guías en 90 GFPI-M-004 V.02 caso de que haya lugar, resguardando en todo momentoelpropósito de la formación técnica para el trabajo y la vida laboral. e. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	deformación con calidad educativa.	

5	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del PortafoliodeEvidencias quecorresponda según Página 2 de 8 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO procedimientoen SIGA yteniendoencuentalas disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Se realizarontalleres en individuales yen grupos.	Ver documento Adjunto PDF
6	Realizar ydar aconocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Participación en lareunión de seguimiento Técnico pedagógico en las Instituciones Educativas de los municipios de Maicao y Manaure con el personal administrativo y docentes.	Verdocumento Adjunto PDF
7	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño,producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	Noserealizóactividad durante este mes	NoAplica
8	Realizar y entregar informesdeejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas,	Se realizó el segundocomitéde seguimiento	Verdocumento Adjunto PDF

	disciplinarias, para los comitésdeevaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.		
9	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera físicaconel compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.	Noserealizóactividad durante este mes	NoAplica
10	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en sistema académico, según la ruta de trabajo para ejecutar la formación del programa técnico. Se evaluaron las competencias y resultados de aprendizajes de las fichas, de grado 11 N° 2727558, 2727613, 2727658, y 2727567.	Instrumentos de evaluación, se anexa reporte de juicios evaluativos generados en la plata forma Sofía plus.

11	De manera continua deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuandose requiera y/o máximo semestralmente, deberá	En proceso de certificación de la Norma deCompetencia Orientar Procesos Formativos.	En proceso de matricula

	hacer entrega de los informes de ejecución delas fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedadesde 8 GTH-F-075 V.06 asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reunionesejecutadas en los establecimientos educativos.Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE ENLOSPLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la Actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" oen su		

	Defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma en el caso que se encuentre vencido y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, en el informe de ejecución contractual antes de la terminación del contrato.		
12	Impartir Formación Profesional Integral en el área designada en sus diferentes modalidades yniveles conunalcance mínimo de 160 horas mensuales.	Generar y presentar el informe deejecución de horas mensuales del aplicativo Sofía Plus.	**Verdocumento Adjunto PDF** Gestión de Tiempo
13	Desarrollar las actividades adicionales quese requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicacióndel SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” del	Utilización de las herramientas TIC, plataformas institucionales, Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” yla plataforma Sofia Plus	**Uso de las herramientasTIC**

	SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al áreadecomunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.		
14	Las demás que sean necesarias paraelcabal cumplimiento del objeto contractual.	No serealizó actividad durante este mes	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador delgasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultadosde cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDENDE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHADE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHADE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	119924	FONSECA - MAICAO	21/10/2024	25/10/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones No. 8633280252 de la planilla, correspondiente al mes de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en(12)folios

Cordialmente,



BERIS ADONIS MAESTRE ALVAREZ
Contratista
C.C.No.17.975.864

Recibí a satisfacción:

AMAURYSEGUNDO AÑEZYAÑEZ
SUPERVISOR(A)CONTRATO No. CO1.PCCNTR**5869659**
ProfesionalGrado G02
Centro Agroempresarialy Acuícola

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BERIS ADONIS MAESTRE ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2727558 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2727567 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2949942 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE LOS CULTIVOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

DETERMINAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

FERTILIZAR LOS CULTIVOS SEGÚN EL PLAN DE NUTRICIÓN VEGETAL TENIENDO Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

MANEJAR EL SISTEMA DE RIEGO TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES HÍDRICAS DE LOS CULTIVOS Y LAS NORMAS VIGENTES

REALIZAR CONTROL FITOSANITARIO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y NORMAS VIGENTES

VERIFICAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO DE LOS CULTIVOS SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2727568 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2727613 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 165,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: BERIS ADONIS MAESTRE ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS
- Código del Programa de Formación: 733174
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): Producción Tecnificada de Frutas y Hortalizas En las Instituciones Educativas Agricolas del Departamento de La Guajira.
- Fase del Proyecto (si aplica): EJECUCION
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): ESTABLECIMIENTO DE CULTIVO
- Competencia: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
- Resultados de Aprendizaje:
    - ✓ VERIFICAR EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO FRENTE A LOS C RITERIOS TÉCNICOSY LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
    - ✓ SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO PARA LA PROPAGACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS, ECOLÓGICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
    - ✓ PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
    - ✓ IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPOS, INSTRUMENTOS E INSUMOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES.
    - ✓ REALIZAR AJUSTES AL CULTIVO SEGÚN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 50 Horas

2. PRESENTACIÓN

Querido Aprendiz.

En esta guía encontrara una serie de lineamientos establecidos para dar cumplimientos a los resultados de aprendizaje del programa de formación Tecnico en Cultivos Agricolas; en la presente guía se utilizaran los conceptos de conservación de suelo, labranza minima, produccion ecológica para la conservación de los recursos naturales, como también los efectos del cambio climático y las nuevas tecnicas de productividad competitiva.

Esperamos que estos conceptos sean de gran ayuda para ustedes y le permita afianzar sus conocimiento en el campo agropecuario.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. Actividad InicialDe Reflexión

Bienvenidos a esta actividad reflexión; en este espacio vamos a debatir en un lapso de 15 minutos las siguientes frases. Donde identificaremos la importancia de cada frase.

La riqueza de un paísdebe aumentar de modo uniforme, yde tal manera que otras fuentes de riqueza no sobrepasasen a la agricultura. "Anna Karénina" (1875), León Tolstói

Por lo menosunavez en la vida vas a necesitarun médico, un abogado, un arquitecto, pero todos los días tres veces al día vas a necesitar un agricultor

3.2 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: Preguntar a los aprendices sobre sus expectativas, objetivos y y conocimientos previos.

Ambiente requerido: Aula de clase asignada

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mapas conceptuales, discusiones en grupo

Materiales de formación: Guias didácticas bien estructuradas en cultivos agricolas

Material de apoyo:Presentaciones en powerpoint

Duración de la actividad: 22 horas

3.3 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

En el siguiente cuestionario, indaga; de acuerdo a tus conocimientos apoyándote en las experiencias de los productores agropecuarios que conozcas y responde las siguientes preguntas.

1 Realice una breve descripción de la textura delsuelo.
2 ¿Qué es porosidad yque relación tiene con elvolumen yla densidad aparente?
3 ¿Qué es compactación; como se determina siun suelo esta compactado?
4 Elaboreun cuadro conceptualdonde ilustre cada una de los conceptos anteriores?

.

3.4 Actividades de apropiación:

Actividad De Aprendizaje 1

En este punto nos disponemos a evidenciar nuestras competencias, necesarias para el logro delos objetivos propuestos.
Para ello revisaremos nuestros conocimientos previos en torno a Cultivos Agricolas (alistamientos de herramientas y equipos). A través de una mesa redonda debatiremos mediante una comunicación oral con nuestros compañeros y el instructor, los temas y conceptos presente en la formación que nos concierne. Revisemos las experiencias vividas a nivel del campo, expresando enella incluso lo que nos gustaría conocero profundizar. Al f inal del ejercicio anotaremos los puntos comunes e identificaremos aquellos donde se hará mayor énfasis durante la formación.

Actividad De Aprendizaje 2.

De manera individual responderemos las siguientes preguntas e conocimientos previos, conrelación a cultivos agrícolas.

1. Tienes Conocimientos acerca de los procesos agrícolas que se desarrollan en el departamento de la Guajira?
2. ¿Conoces las labores culturares que se realizan en los cultivos horticolas; en caso afirmativo mencione por lo menos dos (2) actividades.
3. ¿Reconoce las fasesdela plantación en los cultivos agricolas?
   ¿Mencione 5 tiposde hortalizas

3.5 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Esta actividada se realizara con la ayuda de las unidades productivas o cultivos q se realicen en tu zona de vivienda rural o urbana; para esto visita uno de los cultivos yelabora un diagnostico de los elementos mas importante a tener en cuenta para la realización exitosa del cultivo.
Ademas con la anterior información realiza un mapa de procesos de estas actividades descritas anteriormente.

Ambiente Requerido y Materiales
- Aulas de clases, Bibliotecas, Parcelas Demostrativas; Tableros, Video Beam, Marcadores, Cinta Para Enmascarar, Cinta Metrica, Papel Bond Pliego.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
• Planificacion y diseño • Preparcion y organización • Ejecuccion y desarrollo • Evaluacion y Seguimiento • Cierre y discucion	Realizar una ficha técnica de terreno donde se describen las medidas de las eras y métodos de preparación de suelo.	• Talleres • Exposición • Discuciones en grupo • Presentaciones	• **Evidencias de Desempeño:** Desarrollo de preparación de suelo para el establecimiento huertas Caseras • Evidencia de desempeño: Cuesteonario de conocimiento previos a las actividades agrícolas que se desarrollan en la región	Lectura y a análisis mediante cuadro conceptual.	• Panel de discusión • Técnicas deprepeguntas

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Labranza: Es la remoción de la capa vegetal del suelo que se realiza antes de la siembra, para facilitar la germinación de las semillas, el crecimiento, desarrollo y producción de las plantas cultivadas. Así mismo permite el control de maleza y se busca mejorar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo.

Azadón: El azadón sirve para preparar el terreno, ya que con ella se remueve la tierra y se elimina la parte compactada (deshaciendo los terrones) a la vez que se arrancan las malas hierbas o los restos de otros cultivos. También se usa para cavar cuando se quieren realizar hoyos, surcos, etc

Rastrillo: El rastrillo sirve para deshacer los terrones duros del suelo y nivelar el suelo después del acondicionamiento o laboreo. También ayuda a arrancar las malas hierbas que puedan quedar en el suelo. Deja la parcela limpia y preparada para la siembra o trasplante.
Maquinaria agrícola: Es aquella que tiene autonomía de funcionamiento y, por tanto, está al funcionamiento de un motor de combustión y unos mecanismos de transmisión que la permiten desplazarse por el campo cuando desarrolla el trabajo.

Arado: Instrumento de agricultura que, movido por fuerza animal o mecánica, sirve para labrar la tierra abriendo surcos en ella.

COMPACTACIÓN DEL SUELO corresponde a la pérdida de volumen que experimenta una determinada masa de suelo, debido a fuerzas externas que actúan sobre él. Estas fuerzas externas, en la actividad agrícola, tienensu origen principalmente en: (Implementos de labranza delsuelo, Cargas producidas por los neumáticos de tractores e implementos de arrastre, Pisoteo de animales.

APERO: Es una herramienta o máquina mas o menos compleja “sin motor” (casi siempre) diseñada para ser acoplada a una cabeza tractora mas conocida comúnmente como “tractor” quelo maneja pudiendo así llevar acabo muy diferentes tareas.

5. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://biblioteca.sena.edu.co
http://www.inia.uy/Publicaciones/Documentos%20compartidos/111219220
807165436.pdf http://www.abcagro.com/riego/compactacion_suelos.asp
http://www.fao.org/docrep/008/a0015s/a0015s04.htm
http://bdigital.uao.edu.co/bitstream/10614/3203/1/TAA01165.pdf
http://anapoima

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**BERIS ADONIS MAESTRE ALVAREZ**	**INSTRUCTOR**	**C.A.A**	**Agostos 2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Participación En Reunión De Seguimiento Técnico Pedagógico En La Instituciones Educativas # 12 y # 3 enMaicao, y en Manaure en el internado indígena san Antonio de aremasain.













SERVICIONACIONAL DE APRENDIZAJESENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA
FONSECA LA GUAJIRA

LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación:	Tecnico enCultivos Agricola
CodigodePrograma	733174
Ficha de Caracterización:	3220528
Competencia	Preparar TerrenoPara La Siembra Según Cultivos YRequerimientos Técnicos.
Resultado de Aprendizaje	Alistar Maquinaria, Equipos YHerramientas,Con BaseEn Los Manuales YLos Requerimientos Técnicos Del Cultivo Y De La Empresa
Duración de la Actividad(Minutos):	
Presentacion	En el presente instrumentoseevaluará elgrado de conocimientorequerido para identificar y diagnosticar el estado de las herramientas agricolas que se describen en laguia de de Aprendizaje de preparar Suelo.

ITEM	INDICADORES DE LOGRO	SI	NO
1	Reconoce los tiposdeherramientas agricolas básicas utilizadas en las actividades agropecuarias.		
2	Identifica los tipos de bombas de fumigación yreconoce el tipo de boquillas a utilizar en los precesos de control de plagas y enfermedades de los cultivos.		
3	Reconoce ydiligencia adecuadamente elformato de alistamiento de herramientas; bitacora de actividades de las labores culturales.		
4	Reconoce los tipos de trazados de los cultivos agricolas		
5	Desarrolla criterios de mejoramiento en los planes de manejo de plagas yenfermedades.		
6	Trabaja dinamicamente enla huerta desarrollando las labores culturales de los cultivos de hortalizas		
7	Realiza a tiempo las actividades correspondiente a la formacion.		

Observaciones:

Ciudad, Fecha	Firmas:_____ Nombre del Instructor:
	Firmas:_____ Nombre del Aprendiz:

FECHA DE ELABORACION 29/08/2024
FICHA 2727613

PLAN DE TRABAJO GUIA 2

- **COMPETENCIA: Preparar Terreno para siembra Según Cultivo y Requerimiento Técnico**
- **Resultados de Aprendizajes: Verificar las condiciones del terreno posterior a la labranza, de acuerdo con criterios Técnicos establecidos.**

NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD POR DESARROLLAR	MEDIO		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO		FIRMA DE LOS APRENDICES
		FISICO	DIGITAL		SI	NO	
CC. 1124040316 ANA MARIA URIANA EPIEYU TI. 1118830581 ANDREA CAROLINA ARPUSHANA AGUILAR TI 1118818684 CLARA ISABEL EPIEYU TI. 1118813135 DEINER DAVID ARPUSHANA EPIEYU TI. 1029861345 FABIAN DAVID GARCIA MARTINEZ ARPUSHANA	ELABORAR UN ESCRITO DE UN PÁRRAFO CORTO Y CONCISO SOBRE LA RELACIÓN QUE EXIXTE ENTRE EL SUELO Y SU PERMEABILIDAD	X		04/09/2024			Ana Uriana Andrea Clara Epieyu Deiner A. Fabian
TI. 1122843859 IRAIDA COROMOTO JUSAYU MONTIEL TI. 1134180220 ISABELA MARIA EPIEYU BOURIYU TI. 1118829162 JENNIFER LUCIA FLORES ROJA TI. 1121530241 JESUS DANIEL PAZ EPIAYU TI. 1121529813 JESUS MANUEL EPIAYU JARARIYU	ELABORACIÓN DE UNA PRESENTACIÓN DONDE SE EXPLIQUE EL MANEJO DE LA CONSERVACION DEL SUELO		X	18/09/2024			Iraida Isabela Jennifer Jesus P Jesus M
TI. 1119392958 JOSE ELIECER URIANA EPIEYU TI. 1124367727 JOSE FRANCISCO URIANA PUSHANA TI. 1118819813 LINA MARCELA GONZALEZ DUARTE TI. 1131068519 LISBETHNAYID BONIVENTO LOPEZ	RESOLVER CUESTIONARIO DE 5 PREGUNTAS SOBRE LAS PALABRAS TECNICAS USADAS EN LA AGRICULTURA.	X		25/09/2024			Jose Uriana . Lina Gonzalez Lisbeth B.
TI. 1147685332 LUZ MARY IPUANA IPUANA TI. 1119394894 MADELEYN JOHANA ESCORCIA PINO TI. 1124024886 MIKEISIS MICHEL PUSHANA URIANA TI. 1118825302 NAYIBIS TANETH DIAZ CONTRERAS	REALIZACIÓN DE EXPOSICIÓN GRUPAL SOBRE LOS LOS TEMAS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE SUELO Y SU COBERTURA VEJETAL		X	02/10/2024			.lus Ipuana .Madeleyn .Mikeisis Pushana . .nayibis Diaz
TI. 1134170045 OLEANYS CRISNAY GONZALEZ FINCE TI. 1121536719 ROSIBEL ZENIT AGUILAR FERNANDEZ TI. 1124022196SAISY PAOLA URIANA EPIEYU TI. 1147685080 SAMUEL DAVID URIANA URIANA TI. 1118870294 SERGIO NICOLAS OJEDA CAMARGO TI. 1120[illegible] NELSON EPIEYU	EVALUACIÓN ESCRITA DE LA TÉMATICA	X		16/10/2024			.Oleanys .Rosibel .Samuel Uriana .Sergio Ojeda . .Yernelis Epieyu . .Yisel Amaya

/9/2024 17:39 35

SENA

Proceso Gestion de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de formación	Agroempresarial y Acuicola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2950000	Programa de Formación		PRODUCCION AGROPECUARIA			Municipio	MAICAO	

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes											
				Del: 09/1/2024			Hasta: 15/11/2024			Del:			Hasta:		
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	T.I	TI 1124037289	ADDIBEL ENRIQUE GONZALEZ GONZALEZ												
2	T.I	TI 1124026420	CAROLINA ANDREA RODRIGUEZ CARO						Carolina						Carolina
3	T.I	TI 1134170594	CLARA ELENA FERNANDEZ ARGUMEDO						Clara						Clara
4	T.I	TI 1124027957	DELVIA ROSANA GONZALEZ ROMERO						Delvia						Delvia
5	T.I	TI 1134171292	DEYBER DAVID ARIAS IPUANA						Deiver						Deiver
6	T.I	TI 1131068908	DORIS ADRIANA EPIAYU PUSHAINA						Doris						Doris
7	T.I	TI 1121538629	FERNANDO EPIAYU IPUANA						Fernand						Fernando
8	T.I	TI 1237448890	JEAN NELLO HERRERA RODRIGUEZ						JeanNello						JeanNello
9	T.I	CC 1124010431	JUAN CARLOS BARROS IPUANA						juancarlo						juancarlo
10	T.I	TI 1134169330	JUAN DAVID MORALES DE LUQUEZ						Juando						JM
11	T.I	TI 1131069383	JULIETH VANESA LOAIZA IPUANA						Yulieth						Yulieth
12	T.I	TI 1124026271	MAIRA ALEJANDRA BARROS IPUANA						Maira						Maira
13	C.C	TI 1124026263	MARIA EUGENIA REDONDO SAPUANA						Eugenia						Eugenia
14	T.I	TI 1124545560	NATALY DEL CARMEN FERNANDEZ IGUARAN						Nataly						Nataly
15	T.I	TI 1124024906	ROSANA MARGARITA EPIAYU IPUANA						Rosana						Rosana
16	T.I	TI 1134169873	YERALDIN ANDREA MOLERO EPIEYU						Yeraldin						Yeraldin
			Rosmeris Uriangjo.						Rosmeris						Rosmeris

Scanned with CamScanner

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2949994	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA			Municipio	MAICAO	

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes Del: 08/11/2024 Hasta: 15/11/2024						Del: 09/11/2024 Hasta: 15/11/2024					
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	T.I	TI 1118834615	ALEXIS SEGUNDO RIVEIRA EPINAYU		Alexis		Alexis				Alexis		Alexis		
2	T.I	TI 1119701215	ALFREDO SEGUNDO EPIEYU EPIEYU		Alfredo		Alfredo				Alfredo		Alfredo		
3	T.I	TI 1124070363	ALIX ORLANDO IPUANA IPUANA		Alixipuana		Alixipuana				Alixipuana		Alixipuana		
4	T.I	TI 1124031232	AMILKAR JOSE EPIAYU EPIAYU		Amilkar		Amilkar				Amilkar		Amilkar		
5	CC	CC 1124406683	ANA JULIA IPUANA PUSHAINA		Ana Julia		Ana julia				Ana Julia		Ana julia		
6	T.I	TI 1121041980	CILENA MARIA SOLANO FERNANDEZ		Cilena S.		Cilena				Cilena		Cilena		
7	T.I	TI 1119393845	DANIELA PATRICIA GONZALEZ AMAYA		Daniela		Daniela				Daniela		Daniela		
8	T.I	TI 1124022493	ENDER DE JESUS TILLER APUSHAINA		Ender		Ender				Ender		Ender		
9	T.I	TI 1151189067	FRANCISCO DAVID EPIEYU IPUANA		Francisco		Fransisco				Fransisco		Francisco		
10	T.I	TI 1121306270	ISABEL MARIA CURVELO OJEDA		Isabel		Ispibel				Isabel		Isabel		
11	T.I	TI 1124025005	ISRAEL DAVID FINCE RAMIREZ		Israel.		Israel.				Israel.		Israel.		
12	T.I	TI 1124024531	JEANDRIS PAOLA PALMA GAMEZ		Jeandris		Jeandris				Jeandris		Jeandris		
13	C.C	TI 1118834165	JESICA PATRICIA URIANA EPIEYU		Yesica		Yesica				Yesica		Yesica		
14	T.I	TI 1124022584	KAREN LORENA BARROS ANDRADEZ		Karen		Karen				Karen		Karen		
15	T.I	TI 1118887922	KAREN MELISA URIANA		Karer		Karen				Karer		Karer		
16	CC	CC 1124002521	LAIDYS PUSHAINA URIANA		Laidys		Laidys				Laidys		Laidys		
17	CC	CC 1124019968	LUZ MERY GRANADILLO AMAYA		Luz		Luz				Luz		Luz		
18	CC	CC 1134174068	MANUEL SEGUNDO GOMEZ EPIEYU		Manuel		Manuel				Manuel		Manuel		
19	T.I	TI 1147685574	MARIELI FABIOLA PUSHAINA EPIAYU		Marielu		Marieli				Marieli		Marieli		
20	T.I	TI 1134169305	RAFAEL ALBERTO IPUANA IPUANA		Rafael		Rafael				Rafael		Rafael		
21	T.I	TI 1119701777	SILVIA EPIEYU LOPEZ		Silvia		Silvia				Silvia		Silvia		
22	T.I	TI 1118826431	WILMER ANDRES MERCADO FINCE		Wilmer		Wilmer				Wilmer		Wilmer		
23	T.I	TI 1118821029	YEIBER BONIVENTO BOURIYU		Yeiber		yeiber				yeiber		yeiber		
24	T.I	TI 1124381411	YEINER ENRIQUE GOMEZ GOMEZ		Yeiner		Yeiner				Yeiner		Yeiner		
25	T.I	TI 1121536150	YORALIS ARPUSHANA ARPUSHANA		Yoralis		Yoralis				Yoralis		Yoralis		
26	T.I	TI 1124022837	YUNAIRIS ANDREA GONZALEZ GONZALEZ		Yunairis		Yunairis				Yunairis		Yunairis		

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Scanned with CamScanner

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2727567	Programa de Formación		PRODUCCION AGROPECUARIA			Multiple	MANUAL	

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes											
				Del: 15/10/2024						Hasta: 18/10/2024	Del: 21/10/2024				Hasta: 25/10/2024
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	TI	TI 1124010107	ANA MILEIDIS FERNANDEZ PAZ	MAleydis						MAleydis					
2	TI	TI 1121627881	ANDREINA PAOLA BARROS EPIAYU	Andreina						Andreina					
3	TI	TI 1124022864	CARLOS DANIEL IPUANA PALACIO	Carlos						Carlos					
4	TI	TI 1147948461	CLARISA BRUGES URIANA	Clarisa						Clarisa					
5	TI	TI 1124048920	DAYANA DEL CARMEN EPIEYU BARROS	Dayana						Dayana					
6	TI	TI 1151101788	DEILIS NAYETH ALMARALES PAYARES	Deylis						Deylis					
7	TI	TI 1121538894	DIANA JUDITH ARPUSHANA BARROS	Diana						Diana					
8	TI	TI 1124028310	ELIENNIS PAOLA MEJIA ROBLES	Elienys						Elienys					
9	TI	TI 1124008734	JISSEL JOHANA PUSHAINA GAMEZ	Yissel						Yissel					
10	TI	TI 1124034191	JORGE ELIECER BARROS BARROS	Jorge						Jorge					
11	TI	TI 1118890226	JOSE ALVARO EPIAYU JUSAYU	Alvaro						Alvaro					
12	TI	TI 1124028233	KAREN LORENA MEDINA IPUANA	Karen						Karen					
13	C.C	TI 1134160264	KENDRI VANESSA BARROS BARROS	Kendris						Kendris					
14	T.I	TI 1124022222	LINDA PAOLA IBARRA BARROS	Linda						Linda					
15	T.I	TI 1124018971	MADELEN YICETH PAYARES CARRASCAL	Madelen						Madelen					
16	T.I	TI 1124010429	MAGALIS BARROS MOLERO	Magalis						Magalis					
17	C.C	CC 1123980290	MARIA MILENA GONZALEZ IPUANA	Milena						Milena					
18	T.I	TI 1124020830	RICHARD DAVID TRIANA CHOPERENA	Richard						Richard					
19	T.I	TI 1121534882	SHARON YULIANA IILIDGE MACEA	Sharon						Sharon					
20	T.I	TI 1121536184	TALIANA ORTIZ MORALES	Taliana						Taliana					
21	T.I	TI 1134170174	YINYER REYES PINEDA	Yinyer						Yinyer					
22	T.I	TI 1121538136	YULEIDIS OTILIA REYES PINEDA	Yuleidis						Yuleidis					
23	PPT	PPT 5878530	YULIANIS DE LOS ANGELES CAMACHO ORTEGA	Yulianis						Yulianis					

NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Scanned with CamScanner

SENA

Proceso Gestion de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la formación Profesional Integral

Código de la Regional	44	Regional	Guajira	Código del Centro	9524	Centro de Formación	Agroempresarial y Acuícola	Año	2024
CODIGO DE FICHA:	2940942	Programa de Formación		CULTIVOS AGRICOLA			Municipio	MAICAO	

No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	Firma de los aprendices participantes											
				Del: 28/10/2024			Hasta: 01/11/2024			Del: 04/11/2024			Hasta: 08/11/2024		
				Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	T.I	TI 1121536712	ALEX JOSE PALACIO BAEZ		Alex Palacio	Alex Palacio	Alex Palacio				Alex Palacio	Alex Palacio	Alex Palacio		
2	T.I	TI 1149448490	ALEXANDER JUNIOR APUSHANA SILVA		Alexander A	Alexander A	Alexander A				Alexander A	Alexander A	Alexander A		
3	T.I	TI 1134169970	ELIASIB JEZIAS VENGOECHEA RAMIREZ		Eliasib V	Eliasib V	Eliasib V				Eliasib V	Eliasib V	Eliasib V		
4	T.I	TI 1124028711	EMILETH VIVIANA GONZALEZ SAPUANA		Emileth G	Emileth G	Emileth G				Emileth G	Emileth G	Emileth G		
5	T.I	TI 1134170668	ENILSA APUZANA PULIDO		Enilsa A	Enilsa A	Enilsa A				Enilsa A	Enilsa A	Enilsa A		
6	T.I	TI 1124057153	FERNADO PAZ		Fernando P.	Fernando P.	Fernando P.				Fernando Paz	Fernando Paz	Fernando Paz		
7	T.I	TI 1121537606	JADIS HALIETH PULIDO MANJARRES		Jadis Pulido	Jadis Pulido	Jadis Pulido				Jadis Pulido	Jadis Pulido	Jadis Pulido		
8	T.I	TI 1124028631	JHON JAVIER OLIVO BAEZ		Jhon olivo	Jhon olivo	Jhon olivo				Jhon olivo	Jhon olivo	Jhon olivo		
9	T.I	TI 1121532601	LUIS MARCEELINO SIERRA PUSHAINA		Luis M	Luis M	Luis M				Luis M	Luis M	Luis M		
10	T.I	TI 1124007879	LUIS MARIO OLIVO BAEZ		Luis olivo	Luis olivo	Luis olivo				Luis olivo	Luis olivo	Luis olivo		
11	T.I	TI 1121540003	MIYEISI JUDITH NUÑEZ PULIDO		Miyeisi Nuñez	Miyeisi	Miyeisi				Miyeisi	Miyeisi	Miyeisi		
12	T.I	TI 1124047452	SHEILA CAROLINA EPINAYU EPIAYU		Sheila ep	Sheila e	Sheila ep				Sheila ep	Sheila ep	Sheila ep		
13	C.C	PPT 6031822	YAIRIANIS ARELIS CAICEDO BARRIOS		Yairianis	Yairianis	Yairianis				Yairianis	Yairianis	Yairianis		
14	T.I	TI 1124007877	YANELIS PAOLA GONZALEZ HERNANDEZ		Yanelis G	Yanelis	Yandis G				Yandis G	Yandis G	Yandis G		
			Anyelo bandera		Anyelo	Anyelo	Anyelo				Anyelo	Anyelo	Anyelo		
			Alejandro Iguana		Alejandro	Alejandro	Alejandro				Alejandro	Alejandro	Alejandro		
			Paola Gonzalez		Paola	Paola	Paola				Paola	Paola	Paola		

Scanned with CamScanner