CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA				C.C./ C.E. No.:		66.712.612	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORME No.	**5**							
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	06	10	2024	Hasta:	05	11	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ELIANA ALEJANDRA SANCHEZ TIJO				**CARGO DEL SUPERVISOR**	DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

No.	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS O SOPORTES
1.	Revisar y actualizar las políticas y los objetivos de la entidad en Seguridad y Salud en el Trabajo	Esta actividad fue culminada el mes de julio de 2024	
2.	Revisar y actualizar las responsabilidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Esta actividad fue culminada el mes de julio de 2024	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

3.	Realizar la identificación anual de peligros, evaluación y valoración de riesgos, incluyendo el seguimiento	Se realizó el respectivo seguimiento a la Matriz anual de peligros, evaluación y valoración de riesgos.	E-mail correo electrónico del 15 de octubre, Formato Matriz de Riesgos.
4.	Realizar informe de condiciones de salud, perfil sociodemográfico de la población trabajadora y según los lineamientos de los programas de vigilancia epidemiológica en concordancia con los riesgos existentes en la organización	Se realiza la quinta mesa de prevención de accidentes y enfermedades profesionales, para conocer la evolución del caso del funcionario Federico Escobar. El funcionario refirió que él no ha sido notificado oficialmente de ninguna situación por lo tanto se acercó a Colpensiones para preguntar acerca de su caso a lo que una funcionaria de allí, le informo que Colpensiones interpuso un recurso de reposición por encontrarse en desacuerdo con el dictamen de calificación de perdida laboral y por lo tanto el actualmente se encuentra a la espera de una fecha para realizarse este examen, es así como una vez planteada esta situación en la mesa se decide solicitar al asesor Harold Arbeláez que solicite mediante oficio a Colpensiones nos refiera cómo va el caso del funcionario Federico Escobar Lozano. Por motivo de perdida de información de memoria mecánica, se me retrasó el envío de documentación del formato de Perfil Sociodemográfico .de la población Trabajadora, para su respectiva codificación, el mes de noviembre será entregado para los fines correspondientes.	Informe de reunión Quinta (5), mesa de prevención de accidentes y enfermedades laborales del 24 de oct /2024.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.						100-7.3.27		
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA					C.C./ C.E. No.:	66.712.612	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

5.	Elaborar el plan de trabajo anual en Seguridad y Salud en el Trabajo en la Personería Municipal de Tuluá	Se entregó el plan de trabajo anual, se resaltó lo planeaco con color amarillo y el avance de lo realizado en color verde.	Email enviando Plan de Trabajo.
6.	Elaborar el programa de capacitaciones anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, así como su seguimiento, incluyendo los soportes de inducción, reinducción y capacitaciones de los funcionarios y contratistas de la entidad.	Se entregó el Programa de Capacitación anual en Seguridad y Salud en el Trabajo. En el presente mes se realizó la capacitación • Inducción • Orden y aseo • Riesgo eléctrico (charla de 5 minutos) • Capacitación fichas de Seguridad del Hipoclorito de sodio y limpiavidrios	E-mail enviando Programa anual de capacitaciones. Ver los siguientes anexos en carpeta de capacitaciones: Circular 100-3.99 Circular 100-3.100 Flayer Riesgo Eléctrico Fichas de Seguridad Listados de asistencia Registro fotográfico
7.	Elaborar los procedimientos e instructivos internos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se entregó mediante capacitación, los protocolos de Seguridad del Hipoclorito de sodio y limpiavidrios provistos por el proveedor Proquimpi	Ver Protocolos y Registro de asistencia en carpeta de capacitación.
8.	Mantener documentados los registros de entrega de equipos y elementos de protección personal	Se realizó entrega de tapa bocas y guantes plásticos para el aseo, Elementos de Protección Personal a la contratista de servicios generales.	Ver formato diligenciado: F-TH-SST-070, Formato entrega de elementos de protección y dotación personal.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA				C.C./ C.E. No.:			66.712.612
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

9.	Realizar el registro de entrega de los protocolos de seguridad, de las fichas técnicas cuando apliquen y demás instructivos internos de Seguridad y Salud en el Trabajo	Se realizó entrega de los protocolos de Seguridad del limpido y el limpia vidrios, mediante capacitación realizada a la contratista de servicios generales.	Ver listado de asistencia en carpeta de capacitaciones
10.	Reporte mensual si se presentaron incidentes o accidentes de trabajo	El presente mes, no tuvimos reportes de accidentes o incidentes.	
11.	Dar apoyo al vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo y mantener los soportes de sus actuaciones	Se elaboró la Quinta (5) acta de reunión con el vigía en SST. Se entrega al Vigía en SST, Flayer sobre los riesgos eléctricos para ser socializado con los funcionarios y contratistas.	Acta No.5, Reunión Vigía en SST. octubre 26 de 2024. Flayer riesgo eléctrico
12.	Realizar los reportes y las investigaciones de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo con la normatividad vigente	Para este periodo no tenemos reportes de accidentes laborales y nos encontramos trabajando en la prevención de accidentes y enfermedades laborales.	
13.	Identificar las amenazas junto con la evaluación de la vulnerabilidad de sus respetivos planes de prevención, preparación respuesta a emergencias (Elaborar plan de emergencias si no existe y si existe revisarlo y actualizarlo si fuese necesario)	Se ubicó plano de emergencia estratégicamente. Se entregó Plan de Emergencias	Email enviando Plan de Emergencia Registro fotográfico

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA				C.C./ C.E. No.:		66.712.612	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

14.	Elaborar el programa de vigilancia epidemiológica de la salud de los trabajadores	El programa de Vigilancia Epidemiológica se encuentra en proceso de construcción, actualmente se están adelantando los estudios previos para dar inicio a su elaboración. Conscientes de que uno de los mayores problemas que acarrea enfermedad entre los funcionarios y contratistas obedece al riesgo biomecánico, se procede a realizar las pausas activas como un medio para combatir el sedentarismo, mejorar el desempeño y la eficiencia y evitar enfermedades profesionales así: el 15, 16,17,18,22,23, 29.	Ver carpeta de registros de asistencia a las pausas Activas. Registros fotográficos
15.	Elaborar y diligenciar formatos de registros de las inspecciones ejecutadas a las instalaciones, máquinas o equipos.	Se realizó inspección locativa, inspección de equipos de primeros auxilios (botiquines y camillas) y de extintores.	Se adjunta, copia de las inspecciones realizadas, tres (3).
16.	Actualizar y realizar seguimiento a la matriz legal que contempla las normas del sistema general de riesgos y labores que aplican en la Personería Municipal	Elaboró Matriz de requisitos legales	Matriz de requisitos legales
17.	Realizar Inducción y Reinducción del SG-SST	Se realizó inducción general el día 24 de octubre de 2024.	Ver carpeta de Capacitaciones Listado de asistencia Registro fotográfico

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA				C.C./ C.E. No.:			66.712.612
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

18.	Brindar apoyo en la planeación y ejecución de la semana de la salud ocupacional	Esta actividad se realizó del 12 al 16 de agosto de 2024 y se cerró con un día lúdico el día 23 de agosto de 2024.	

3. BALANCE

FECHA INICIO CONTRATO	06/06/2024
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO	27/12/2024
PLAZO/ DURACION DEL CONTRATO	7 MESES
VALOR CONTRATO	$21.000.000
VALOR ADICION DEL CONTRATO (SI APLICA)	N/A
DESEMBOLSO REALIZADO ANTES DEL PRESENTE INFORME	$ 12.000.000
DESEMBOLSO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$3.000.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$6.000.000
SALDO A FAVOR DE LA PERSONERÍA DE TULUÁ	$6.000.000

4. APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud, ARL y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

CONCEPTO COTIZADO		**INGRESO BASE DE COTIZACIÓN**	**VALOR COTIZADO**
EPS:	NUEVA EPS	$1.300.000	$162.500
ARL:	COLMENA	$1.300.000	$6.800
FONDO DE PENSIONES:	COLPENSIONES	$1.300.000	$208.000

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el trece (13) de noviembre del 2024.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.27			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARANO OSPINA				C.C./ C.E. No.:		66.712.612	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	06	06	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	27	12	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

Cordialmente,

CONTRATISTA

Olga Janeth Bejarano O.

OLGA JANETH BEJARANO OSPINA
C.C. No. 66.712.612 DE TULUA