PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	
Informe de Actividades No: 001	
Contrato No: CPS-1343-2024	
Periodo Reportado: 27 de septiembre del 2024 al 26 de octubre del 2024	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA LEGAL Y CONTRACTUAL DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO DE MOSQUERA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS PARA EL ÁREA, ENTRE ELLAS, LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROYECTOS MISIONALES Y ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS EN MATERIA CONTRACTUAL Y JURÍDICA, CONFORME LA NORMATIVIDAD APLICABLE
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**
1) Apoyar, preparar y revisar contratos, convenios y demás documentos jurídicos necesarios para el desarrollo de los proyectos misionales y administrativos de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, y sus direcciones.	Se apoyo, reviso, complemento los documentos jurídicos necesarios para el desarrollo de los proyectos misionales y administrativos de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, y sus direcciones. Como a su vez: • Se verifico estudio previo para la Adquisición de bienes y/o servicios de características técnicas uniformes y de común utilización a través de Compra por catálogo a través de Acuerdo Marco de Precios – medicamentos y alimentos anima • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es SERVICIO DE PODA DE ESTABILIDAD O PODA DE CLAUSURA DE ARBOLES EN RIESGO DE VOLCAMIENTO; CON EL FIN DE ESTABLECER PROCESOS PAISAJISTICOS EN ZONAS URBANAS DEL MUNICIPIO • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es Será elegible y aceptada la propuesta más favorable según ponderación de elementos de calidad y precio a tener en cuenta (aspecto económico, técnico y apoyo a la industria nacional), siempre y cuando haya cumplido con la acreditación de los requisitos de carácter habilitante • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es Contratar servicio para el suministro de kits de seguridad para recicladores, consistentes en guantes de seguridad de nitrilo, chalecos en tela dril periodista con cinta reflectiva y un logotipo bordado en frente y un logotipo en la espalda, así como carné de identificación personal impresos en PVC calibre 10M con porta carnet plástico y cinta • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es Contratar servicio para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CALIBRACION DE SONOMETRO DEL MUNICIPIO

COPIA CONTRATISTA

	POR PARTE DE UN LABORATORIO ACREDITADO POR EL IDEAM • Se verifico estudio previo proceso menor cuantía cuyo objeto es Contratar servicio para REALIZAR UN (1) MANTENIMIENTO ASOCIADO A LA CONSERVACIÓN EN LOS PREDIOS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO ADQUIRIDOS POR EL MUNICIPIO DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y A LAS PLANTACIONES DE LOS HUMEDALES DMI GUALÍ, ASÍ COMO EL ESTABLECIMIENTO DE 5 HA EN UN POLÍGONO DE LA ALONDRA CUNDIBOYACENSE
2) Brindar asesoría legal en materia contractual y jurídica al área legal y contractual de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, y sus direcciones, asegurando el cumplimiento de la normatividad vigente	Se realizo asesoría a las diversas dudas que en temas de contratación estatal se solicitaban. Como a su vez: • Se verifico estudio previo para la Adquisición de bienes y/o servicios de características técnicas uniformes y de común utilización a través de Compra por catálogo a través de Acuerdo Marco de Precios – medicamentos y alimentos anima • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es SERVICIO DE PODA DE ESTABILIDAD O PODA DE CLAUSURA DE ARBOLES EN RIESGO DE VOLCAMIENTO; CON EL FIN DE ESTABLECER PROCESOS PAISAJISTICOS EN ZONAS URBANAS DEL MUNICIPIO • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es Será elegible y aceptada la propuesta más favorable según ponderación de elementos de calidad y precio a tener en cuenta (aspecto económico, técnico y apoyo a la industria nacional), siempre y cuando haya cumplido con la acreditación de los requisitos de carácter habilitante • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es Contratar servicio para el suministro de kits de seguridad para recicladores, consistentes en guantes de seguridad de nitrilo, chalecos en tela dril periodista con cinta reflectiva y un logotipo bordado en frente y un logotipo en la espalda, así como carné de identificación personal impresos en PVC calibre 10M con porta carnet plástico y cinta • Se verifico estudio previo proceso mínima cuantía cuyo objeto es Contratar servicio para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CALIBRACION DE SONOMETRO DEL MUNICIPIO POR PARTE DE UN LABORATORIO ACREDITADO POR EL IDEAM • Se verifico estudio previo proceso menor cuantía cuyo objeto es Contratar servicio para REALIZAR
3) Realizar el seguimiento y control de la ejecución de los contratos y convenios suscritos por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario y sus direcciones, verificando el cumplimiento de las obligaciones pactadas.	En el presente periodo no se desarrolló esta actividad, al evidenciarse una sana ejecución de contratos y que los supervisores no manifestaron inconformidades

COPIA CONTROLADA

4) Intervenir en la resolución de conflictos y controversias que puedan surgir en la ejecución de los contratos, mediante la elaboración de conceptos jurídicos y la formulación de estrategias de solución	En el presente periodo no se desarrolló esta actividad, al evidenciarse una sana ejecución de contratos por lo que no se realizaron audiencias de conciliación y/o debido procesos
5) Mantenerse actualizado sobre la normativa vigente en materia contractual y jurídica, así como informar al área legal y contractual de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, y sus direcciones sobre cualquier cambio relevante	Se asistió el 14 de octubre al conversatorio realizado en la universidad Santo Tomas sobre planeación y ordenamiento territorial
6) Participar en la capacitación y formación del personal del área legal y contractual de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario en temas relacionados con la normatividad contractual y jurídica	Se asistió a la capacitación realizada por la alcaldía de Mosquera en temas de contratación estatal el día 7 de octubre en el teatro del municipio.
7) Preparar informes periódicos sobre el estado de los contratos y las actividades realizadas, para su presentación a la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario y sus direcciones.	Se comunico semanalmente en la reuniones de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario y sus direcciones, el estado actual de los proyectos y procesos.
8) Realizar cualquier otra actividad relacionada con el objeto del contrato que sea requerida por la dirección de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario y sus direcciones..	Se dio cumplimiento a las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

COPIA CONTROLADA

DECLARACION DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.

FIRMA DE CONTRATISTA	**NOMBRE**	**CESAR AUGUSTO CORTES GOMEZ**
FIRMA DE SUPERVISOR	**NOMBRE**	**Juan Manuel Esteban Mena**
	CARGO	**Secretario de Ambiente y Desarrollo Agropecuario**

VB: Mayra S

COPIA CONTROLADA