PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No CO1.PCCNTR.5976491 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUIS CARLOS MONTAÑO PLATA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 1.065.879.077 de Aguachica

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales de carácter temporal en el rol de instructor de EMPRENDIMIENTO aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
4. Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.
5. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.
6. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.
7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.
8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
9. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

10. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.
11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.
13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en la lista de chequeo – portafolio de evidencias.
14. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional SER.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroempresarial, Regional Cesar

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el 15 de agosto de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 21 de febrero 2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 de agosto 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Cinco meses (5) veinticuatro días (24)
VALOR DEL CONTRATO: VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS MIL CIENTO SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($25.900.161)

SUPERVISOR: HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: No. 13721853 de Bucaramanga

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 25.900.161
Valor Ejecutado	$ 25.900.161
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ **0**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Se impartió y se orientó la formación de aprendices de forma presencial en la ruta de intervención 1 Programa SER, de acuerdo a los horarios establecido al programa de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados:

Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.

Resultados:

- Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.
- Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.
- Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
- Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.

Ficha 2941123
Comportamiento emprendedor
González.

Ficha 2941128
Comportamiento emprendedor
Aguachica.

Ficha 2943119
Comportamiento emprendedor
Rio de oro.

Ficha 2948707
Comportamiento emprendedor
González.

Ficha 2949165
Comportamiento emprendedor
San Martin.

Competencia: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

Resultados:

- Aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos.
- Determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno.
- Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación.
- Formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica.

Ficha 2973748
Generación de ideas para un negocio innovador
González.

Ficha 2973759 Generación de ideas para un negocio innovador Aguachica. Ficha 2973757 Generación de ideas para un negocio innovador Rio de oro. Ficha 2973703 Generación de ideas para un negocio innovador González. Ficha 2973758 Generación de ideas para un negocio innovador San Martin.
2. Se articuló y Se realizó estrategias didácticas y de aplicabilidad de ideas de negocio correspondiente a la ruta de intervención 1 Programa SER, en los municipios de González, Rio de Oro, San Martín y Aguachica
3. Se realizó formación, organización y desarrollo de la ruta de intervención 1 Programa SER para los grupos de trabajo en los municipios de González, Aguachica y Rio de Oro.
4. Se brindó y se realizó acompañamiento técnico en la formación, organización y desarrollo de la ruta de intervención 1 Programa SER para los grupos de trabajo en los municipios de González, Aguachica y Rio de Oro.
5. N.A.
6. Se realizó reunión con la secretaria de cultura y alcaldía, en los municipios de González y Rio de Oro – Cesar con acompañamiento del dinamizador de la ruta de intervención 1 Programa SER Jesús Eduardo Ropero.
7. Se cargaron los entregables en el drive de las formaciones realizadas para ruta de intervención 1 Programa SER.
8. Se realizó el desplazamiento a los diferentes municipios de zona de influencia del Centro Agroempresarial a impartir formación de la ruta de intervención 1 Programa SER para los grupos de trabajo en los municipios de González, San Martin, Aguachica y Rio de Oro. Ficha 2941123 Comportamiento emprendedor González. Ficha 2941128 Comportamiento emprendedor Aguachica. Ficha 2943119 Comportamiento emprendedor Rio de oro. Ficha 2948707 Comportamiento emprendedor

González.

Ficha 2949165
Comportamiento emprendedor
San Martin.

Ficha 2973748
Generación de ideas para un negocio innovador
González.

Ficha 2973759
Generación de ideas para un negocio innovador
Aguachica.

Ficha 2973757
Generación de ideas para un negocio innovador
Rio de oro.

Ficha 2973703
Generación de ideas para un negocio innovador
González.

Ficha 2973758
Generación de ideas para un negocio innovador
San Martin.

9. Se emitió los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje de la ruta de intervención 1 Programa SER de las fichas:

Ficha 2941123
Comportamiento emprendedor
González.

Ficha 2941128
Comportamiento emprendedor
Aguachica.

Ficha 2943119
Comportamiento emprendedor
Rio de oro.

Ficha 2948707
Comportamiento emprendedor
González.

Ficha 2949165
Comportamiento emprendedor
San Martin.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

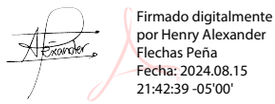
10. Se realizó proceso de inducción virtual del 21 de febrero al 1 de marzo de 2024 por Direccionamiento del programa nacional SER.
11. Se realizó y se asistió a reunión de direccionamiento y seguimiento evidencia PPAYC de los proyectos productivos por el coordinador académico programas especiales Henry Alexander Flechas Peña y dinamizador Ruta intervención 1 Jesús Eduardo Ropero.
12. Se participó en la socialización de la herramienta a implementar en la formulación proyectos productivos asociativos y comunitarios para la ruta de intervención 1 en el programa SENA emprende rural por Direccionamiento del programa nacional SER.
13. Se presentó durante el periodo sus respectivos soportes, planilla de pago, seguridad social en estado pagada y evidencias, requeridos en el objeto de cobro, Informe contractual, GF y GC, debidamente cargados en el SECOP II.
14. N.A.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Tu dedicación al aprendizaje y el cumplimiento de las indicaciones son aspectos muy positivos que destacamos. Continuar mejorando en la gestión del tiempo te permitirá seguir siendo una pieza clave en el logro de los objetivos del programa Sena Emprende Rural.

SANCIONES: SI___ NO___
CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__
GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO