**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia junio de 2020

Señor
**Carlos Andres Loaiza Martinez**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1327248/2020
Coordinador académico
Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construccion y la Industria
Armenia

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2020

**Referencia:** No. Contrato CO1.PCCNTR.1327248/2020 del dia 03 del 2020

Julián Alzate Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18399447 de Calarcá, en mi calidad de Contratista del SENA, en bilinguismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTISEISMIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ML/CTE ($38.726.667 ML/CTE). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago en el mes de febrero por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.453.333 MLE/CTE), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ML/CTE ($3.700.000 ML/CTE), c) un ultimo pago por valor UN MILLON NOVECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS PESOS ML/CTE ($1.973. 333 ML/CTE).

**Plazo:** Será hasta el 16 de diciembre de 2020.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construccion y la Industria atendiendo las políticas constitucionales y la normatividad vigente. |

**CLÁUSULA**: Estudios previos instructor FIC. Las partes que mediante la plataforma SECOP II se obligan con el presente contrato, además de
las condiciones expresas en los formatos y documentos cargados en la plataforma, especialmente el Estudio previo para determinar la conveniencia y oportunidad en la contratación, nos adherimos a las siguientes cláusulas:

Obligaciones especificas:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2020". | No se presentan actividades asociadas a esta obligación durante la vigencia informada ya que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil. | No se presentan actividades asociadas a esta obligación durante la vigencia informada ya que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | No se presentan actividades asociadas a esta obligación ya que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil | Orientar formación profesional integral a las fichas asignadas:<br>Ficha: 2068914<br>Ficha: 1904600<br>Ficha: 2051497<br>Ficha: 1964176<br>Ficha: 1906515<br>Ficha: 1964193<br>Ficha: 2051532<br>Ficha: 1853859<br>Ficha 2080956 | Formato de Reporte mensual de de horas y registro de inasistencias en el aplicativo Sofiaplus |
| 5 | Aplicar según la modalidad y niveles, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad | Orientar formación profesional integral con material especifico para cada area de formación a las fichas asignadas: | Guias de aprendizaje y material didáctico que reposa en la carpeta del I trimestre del 2020 en mi equipo personal |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha: 2068914<br>Ficha: 1904600<br>Ficha: 2051497<br>Ficha: 1964176<br>Ficha: 1906515<br>Ficha: 1964193<br>Ficha: 2051532<br>Ficha: 1853859<br>Ficha 2080956 | |
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil. | No se presentan actividades asociadas a esta obligación ya que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | No se presentan actividades asociadas a esta obligación ya que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | | |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. | Orientar formación profesional integral en las fichas asignadas aplicando y haciendo cumplir el reglamento del aprendiz en cada jornada de formación | Formación profesional integral dentro de los ambientes de aprendizaje asignados siguiendo reglas y deberes por parte de los aprendices e instructores |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 14 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | a la misma durante la vigencia informada. |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 16 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 17 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 18 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 19 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 20 | Apoyar y acompañar los planes tecnológicos “Prospectiva del centro”. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 21 | Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales. | Orientar formación profesional integral a las fichas asignadas:<br><br>Ficha: 2068914<br>Ficha: 1904600<br>Ficha: 2051497<br>Ficha: 1964176<br>Ficha: 1906515<br>Ficha: 1964193<br>Ficha: 2051532<br>Ficha: 1853859<br>Ficha 2080956 | Formato de Reporte mensual de de horas y registro de inasistencias en el aplicativo Sofiaplus |
| 22 | Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 23 | Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje | Orientar formación profesional integral siempre identificada con el carné de forma visible en todo momento | Ingreso al Centro de formación identificada con carné institucional |
| 24 | Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia. | Orientar formación profesional integral siguiendo normas de seguridad y salud ocupacional, asi mismo socializar dichas normas por medio de presentaciones en power point | Presentaciones en power point con normas de seguridad y salud ocupacional además de normas ambientales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25 | Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 26 | Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 27 | Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 28 | Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro. | No se presentaron novedades asociadas a esta obligación que impidieran la ejecución de las actividades asignadas durante la vigencia informada. | No hay evidencias asociadas a esta obligación debido a que no se adelantaron actividades asociadas a la misma durante la vigencia informada. |
| 29 | El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y | Reportar un máximo de 160 horas mensuales de formación directa y complementaria | Reporte de horas en el aplicativo Sofiaplus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. | | |

Obligación Específica para los Instructores Asociados al Programa de Bilingüismo:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender las orientaciones para la formación en lenguas definidas por el programa de Bilingüismo de la Dirección de Formación Profesional del SENA. | Orientar formación profesional integral en el area de bilingüismo siguiendo lineamientos de la Direccion de Formacion profesional del SENA | Guias de aprendizaje y material de apoyo requeridos para la formación siguiendo lineamientos de la Direccion de Formacion profesional del SENA |

Obligaciones generales:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias. | Impartir formación profesional integral acatando la Constitución Política y siguiendo los principios de la contratación estatal | No me encuentro vinculada en ninguna causal de inhabilidad, lo cual se evidencia en los documentos que reposan en la oficina de contratación en el Centro de Formación |
| 2 | Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato. | Impartir formación profesional integral asumiendo la responsabilidad de las actividades establecidas en el contrato | Informe mensual de Ejecución (GTH-F-062 V. 06) firmado y entregado a Kellineth Murillo, reposa en la oficina de contratación del Centro de Formación |
| 3 | Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas. | No se presentan actividades asociadas a estas obligación ya que no se me solicitó asistir a reuniones | No se presentan evidencias ya que durante el mes reportado no se me fue solicitado asisitir a reuniones. |
| 4 | Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos | No se presentan actividades asociadas a estas obligación ya que no se me fue solicitado la | No se presentan evidencias ya que durante el mes reportado no se me fue solicitado la entrega de documentos físicos o electrónicos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental. | entrega de documentos físicos o electrónicos durante el mes reportado | |
| 5 | Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato. | No se presentan actividades asociadas a esta obligación ya que el contrato finaliza hasta el mes de diciembre | No se presentan evidencias asociadas a esta obligación ya que el contrato no finaliza hasta el mes de diciembre |
| 6 | Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución | Ingresar a los sistemas de información y gestión del Sena debidamente con las contraseñas asignadas | Uso del correo electrónico (jalzate74@misena.edu.co) página de Compromiso y correo institucional (jalzateg@sena.edu.co) |
| 7 | Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo. | No se adelantaron actividades asociadas a esta obligación durante la vigencia informada ya que no se me requirió suministro de información por parte de organismos de control del Estado Colombiano. | No hay evidencias asociadas a esta obligación ya que no se me requirió suministro de información por parte de organismos de control del Estado Colombiano. |
| 8 | Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o | No se adelantaron actividades asociadas a esta obligación durante | No hay evidencias asociadas a esta obligación ya que no requerí autorización para utilizar |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad. | la vigencia informada ya que no requerí autorización para utilizar el nombre del SENA con fines ajenos a los del contrato | el nombre del SENA con fines ajenos a los del contrato |
| 9 | Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente | Impartir formación profesional integral siguiendo las normas y reglamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. | Uso correcto de los bienes y herramientas durante la formación, porte del carnet diariamente, cumplimiento de las indicaciones en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. |
| 10 | Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18). | Se realizo examen médico pre ocupacional el cual se encuentra vigente hasta noviembre del 2022 | Copia del examen que reposa en oficina de contratación del Centro de formación |
| 11 | Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas. | No se adelantaron actividades asociadas a esta obligación durante la vigencia informada ya que no se realizó ninguna modificación al contrato vigente | No hay evidencias asociadas a esta obligación ya que no se realizó ninguna modificación al contrato vigente |
| 12 | Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el | No se adelantaron actividades asociadas a esta obligación durante | No hay evidencias asociadas a esta obligación ya que se hizo en febrero |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Trabajo, para el primer pago de los honorarios. | la vigencia informada ya que se hizo en febrero | |
| 13 | Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final | Ingresar a las plataformas institucionales que requieran contraseña, actualizar información y datos de ingreso | Ingreso a las plataformas institucionales tales como correo electrónico (jalzate74@misena.edu.co), página de Compromiso, aplicativo Sofiaplus y plataforma blackboard. |
| 14 | Realizar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley | Realizar pago de los aportes del sistema de seguridad social integral para el mes de enero de acuerdo al decreto 1273 de 2018 y entregar a la oficina de contratación del Centro de Formación | Planilla de pago de los aportes del sistema de seguridad social integral entregado a la oficina de contratación del Centro de Formación, # de planilla 9406678142, que se adjunta con el presente informe. |
| 15 | No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. | No se adelantaron actividades asociadas a subcontratar las actividades propias del objeto contractual ya que toda la formación fue orientada por mí misma. | No se presenta evidencia ya que toda la formación fue orientada por mí misma. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda. | No se adelantaron actividades asociadas a esta obligación durante la vigencia informada ya que no dispongo de una firma digital | No hay evidencias asociadas a esta obligación ya que no dispongo de una firma digital |
| 17 | Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento. | No se adelantaron actividades asociadas a esta obligación durante la vigencia informada ya que no me desplace a ningún territorio a parte del Centro de Formación | No hay evidencias asociadas a esta obligación ya que no me desplace a ningún territorio a parte del Centro de Formación |
| 18 | Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen. | Se guarda en el equipo personal del contratista información tal como: guías de aprendizaje (GFPI-F-019 V3) instrumentos evaluativos, hojas de ejercicios y demás actividades en carpetas trimestrales especificando el contenido requerido para el proceso formativo durante la vigencia del contrato | Carpeta del primer trimestre con guias de aprendizaje, hojas de ejercicios y demás actividades requeridas para el proceso formativo que se encuentra guardada en el equipo personal |
| 19 | En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 | Realizar pago de los aportes del sistema de seguridad social integral | Planilla de pago de los aportes del sistema de seguridad social integral entregado a la oficina |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda). | para el mes de enero de acuerdo al decreto 1273 de 2018 y entregar a la oficina de contratación del Centro de Formación | de contratación del Centro de Formación, # de planilla 9406678142, que se adjunta con el presente informe. |
| 20 | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual | No se adelantaron actividades adicionales para el cumplimiento del objeto contractual ya que el objeto se cumplió con las actividades previamente mencionadas | No se presenta evidencia ya que el objeto contractual se cumplió a cabalidad con las actividades previamente mencionadas en este informe |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | N/A | N/A | N/A | N/A |

**Nota: no legalice tramite de transporte durante este periodo**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 9406678142 de Aportes en línea de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2 ) folios

Cordialmente,

**Julián Alzate Gómez**
**Contratista**
**C.C. 18.399.447**

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por Carlos Andrés Loaiza Martínez
Fecha: 2020.06.11 12:24:47 -05'00'

**Carlos Andres Loaiza Martinez**
**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1327248 de 2020**
**Coordinador Academico**

Evidencias I

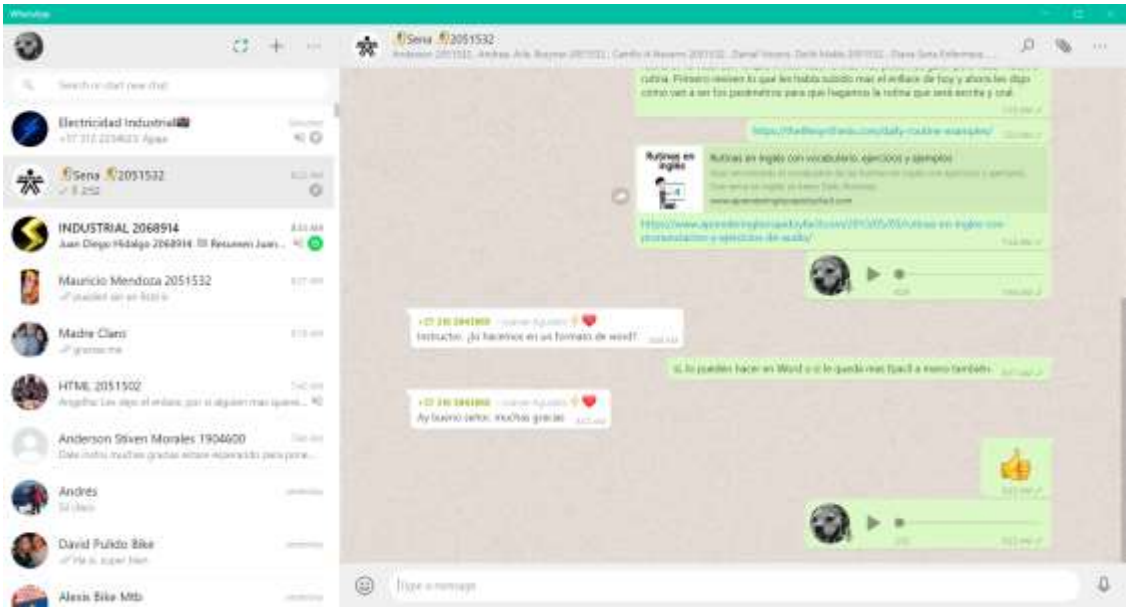
A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de JULIAN ALZATE correspondiente al mes de junio del 01 al 09.

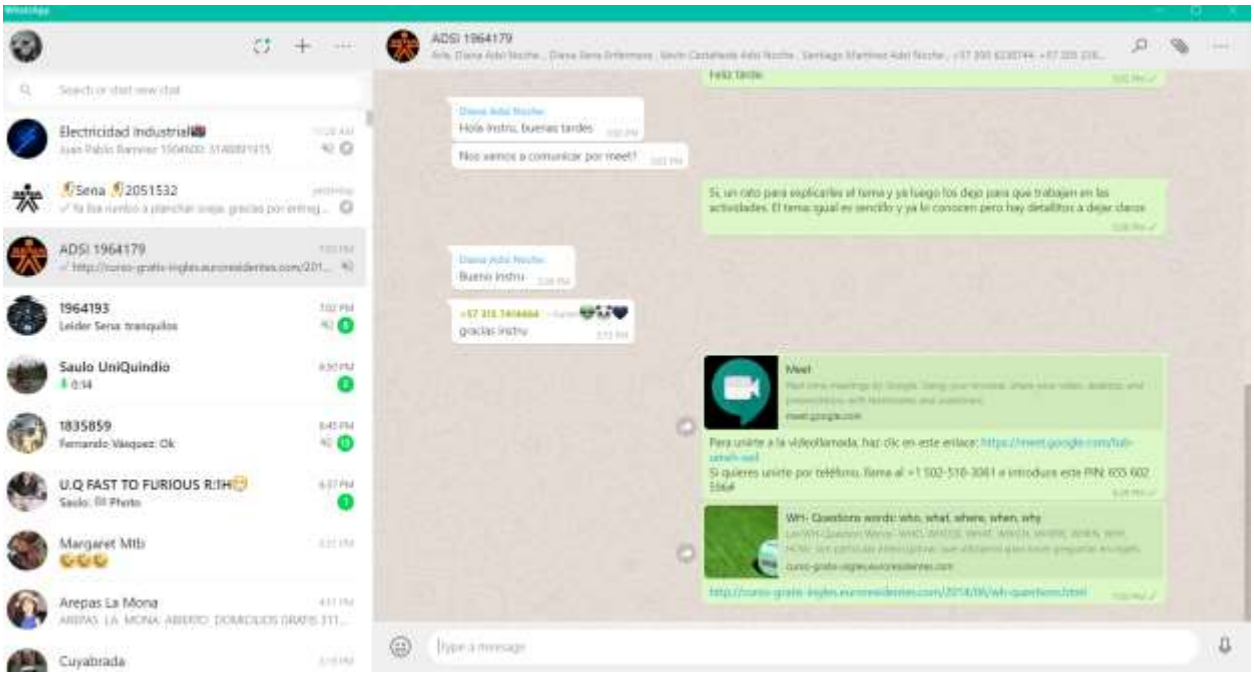
Se envían capturas de pantalla de las diferentes actividades que se han realizado con los grupos de titulada en chats de WhatsApp, correo electrónico, Google Meet y plataforma Territorium, con el grupo de complementaria de inglés nivel 2

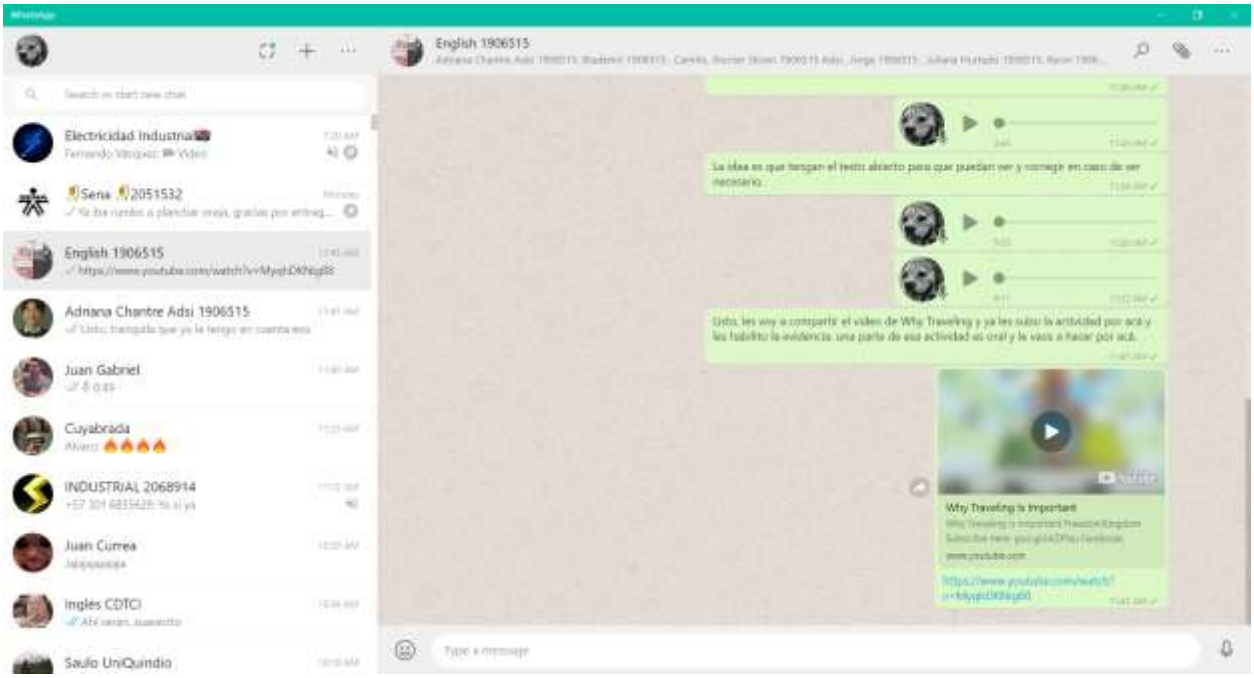
Obligación 4

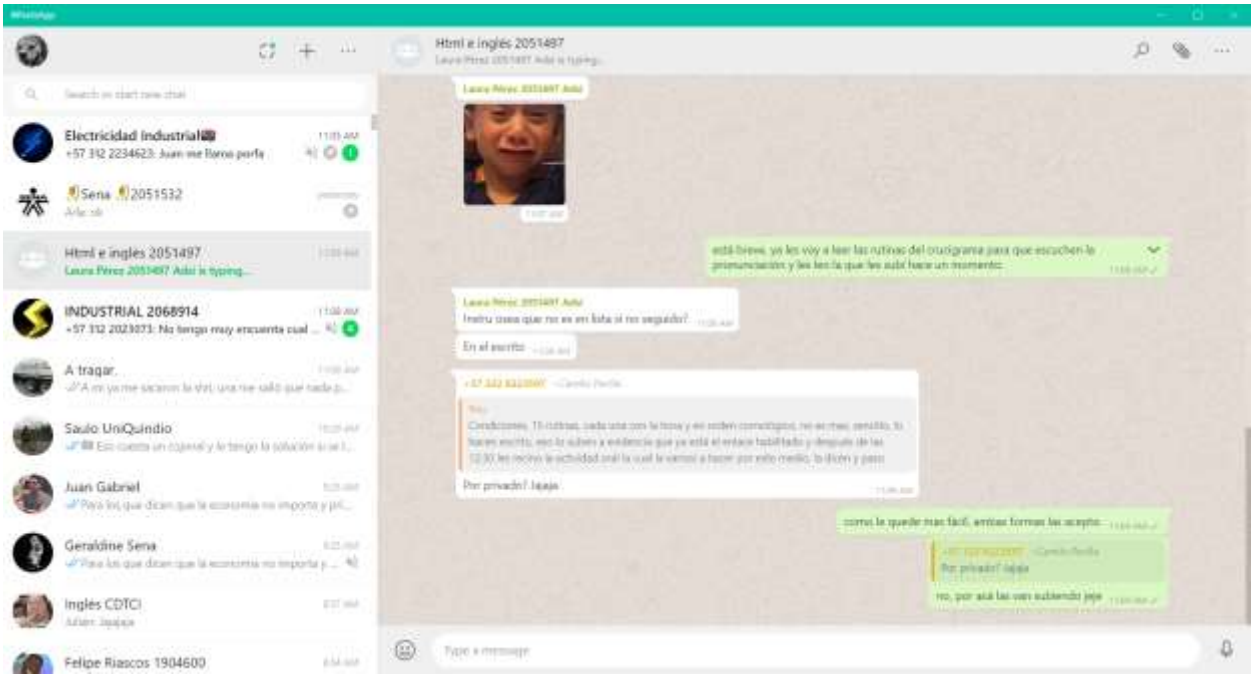
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil

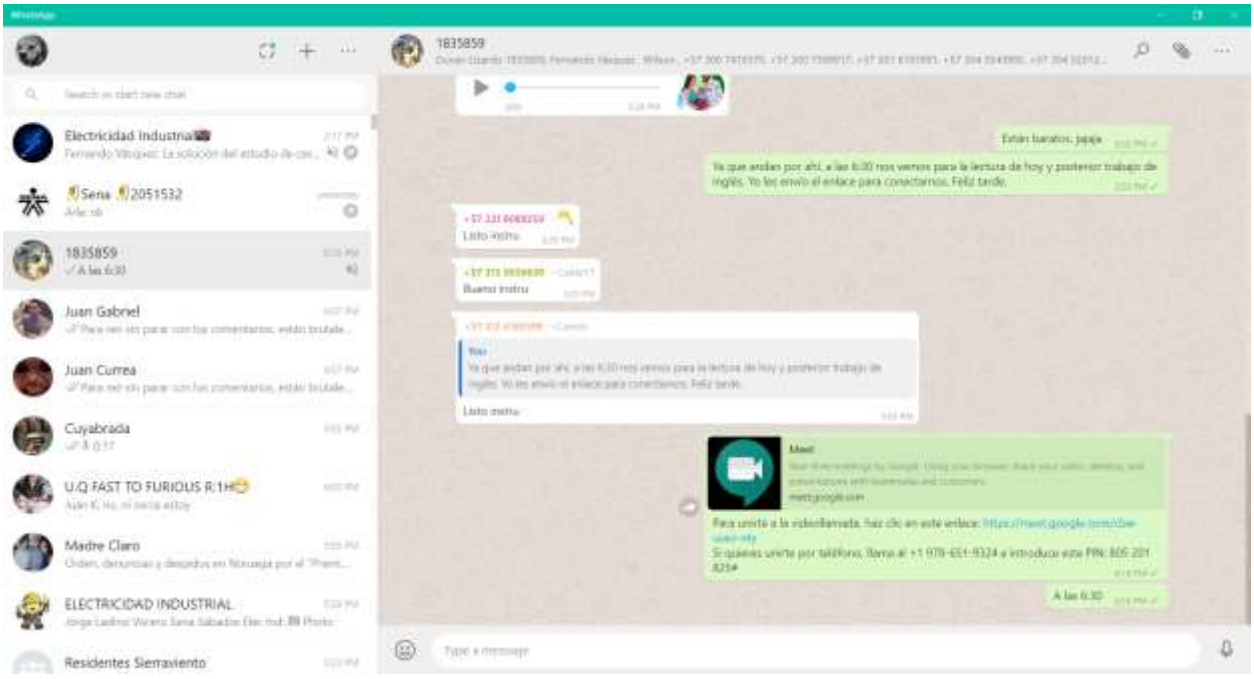
Evidencias de las formaciones que tengo a cargo mientras les brindo por medio de chats de WhatsApp todo lo relacionado con inglés, páginas a consultar, audios explicativos, trabajos interactivos.

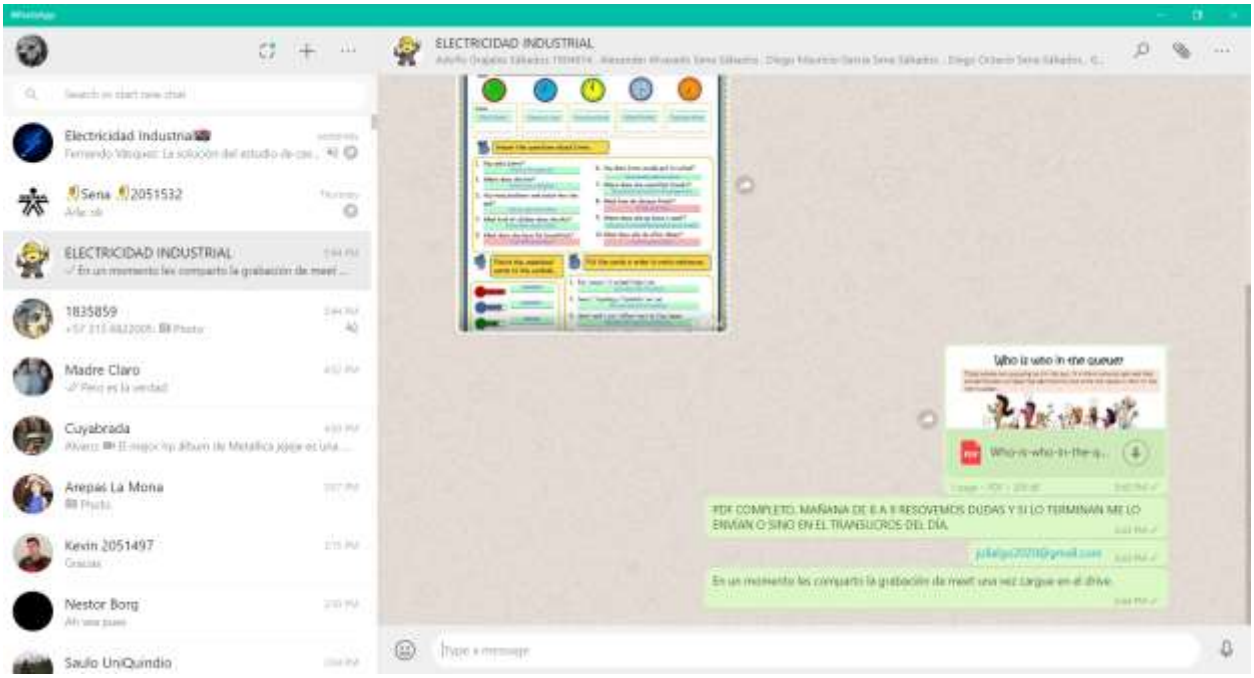



ADSI 1964179
Electricidad Industrial
Sena 2051532
ADSI 1964179
1964193
Saulo UniQuindio
1835859
U.Q FAST TO FURIOUS R:TH
Margaret Mtb
Arepas La Mona
Cuyabrada
Hola Instru, buenas tardes
Nos vamos a comunicar por meet?
Si, un rato para explicarles el tema y ya luego los dejo para que trabajen en las actividades. El tema igual es sencillo y ya lo conocen pero hay detallitos a dejar claros
Bueno instru
gracias instru
Meet
WH- Questions words: who, what, where, when, why
Type a message


English 1906515
Electricidad Industrial
Sena 2051532
English 1906515
Adriana Chantre Adsi 1906515
Juan Gabriel
Cuyabrada
INDUSTRIAL 2068914
Juan Correa
Inglés CDTCI
Saulo UniQuindio
La idea es que tengan el texto abierto para que puedan ver y corregir en caso de ser necesario.
Listo, les voy a compartir el video de Why Traveling y ya les subo la actividad por acá y les habilito la evidencia, una parte de esa actividad es oral y la vaya hacer por acá.
Why Traveling Is Important
Type a message


Html e inglés 2051497
Electricidad Industrial
+57 312 2234623: Juan me llama porfa
Sena 2051532
Html e inglés 2051497
Laura Pérez 2051497 Adsi is typing...
INDUSTRIAL 2068914
+57 312 2023073: No tengo muy encuenta cual ...
A tragar.
Saulo UniQuindio
Juan Gabriel
Geraldine Sena
Inglés CDTCI
Felipe Riascos 1904600
está bueno, ya les voy a leer las rutinas del cronograma para que escuchen la pronunciación y les ben la que les subí hace un momento.
Por privado? Jajaja
como la puede mas facil, entras tomas las acepto
no, por acá las van subiendo jeje
Type a message

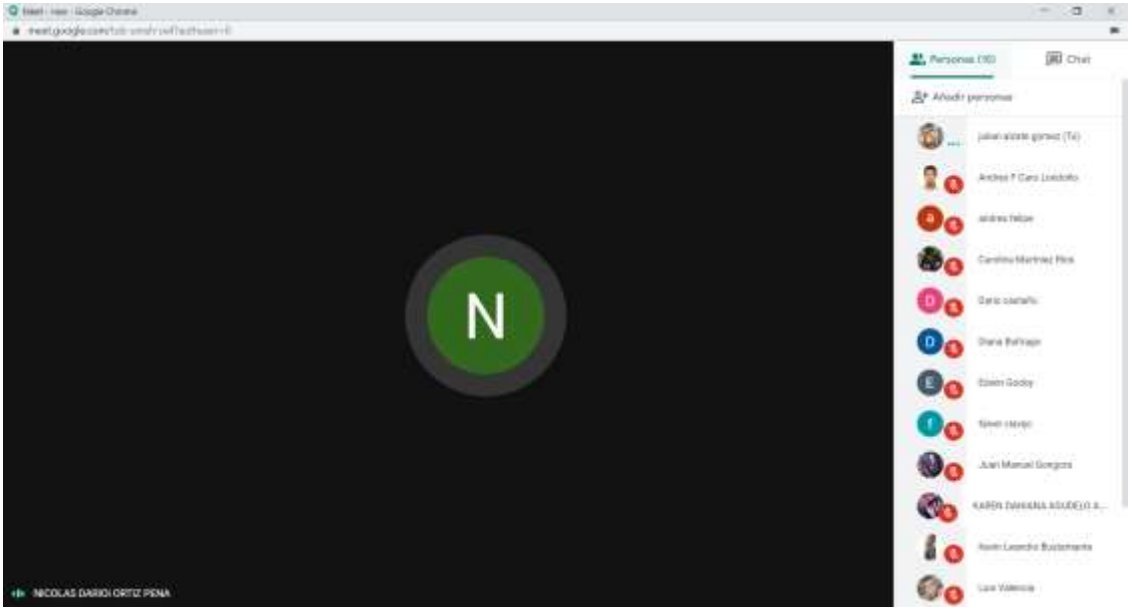

1835859
Electricidad Industrial
Sena 2051532
1835859
Juan Gabriel
Juan Currea
Cuyabrada
U.Q FAST TO FURIOUS R1H
Madre Claro
ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
Residentes Sierraviento
Estan baratos, jajaja
Ya que andas por ahí, a las 6:30 nos vemos para la lectura de hoy y posterior trabajo de inglés. Yo les envío el enlace para conectarnos. Feliz tarde.
Listo mstro
Buenos mstro
Para unirte a la videollamada, haz clic en este enlace:
A las 6:30
Type a message

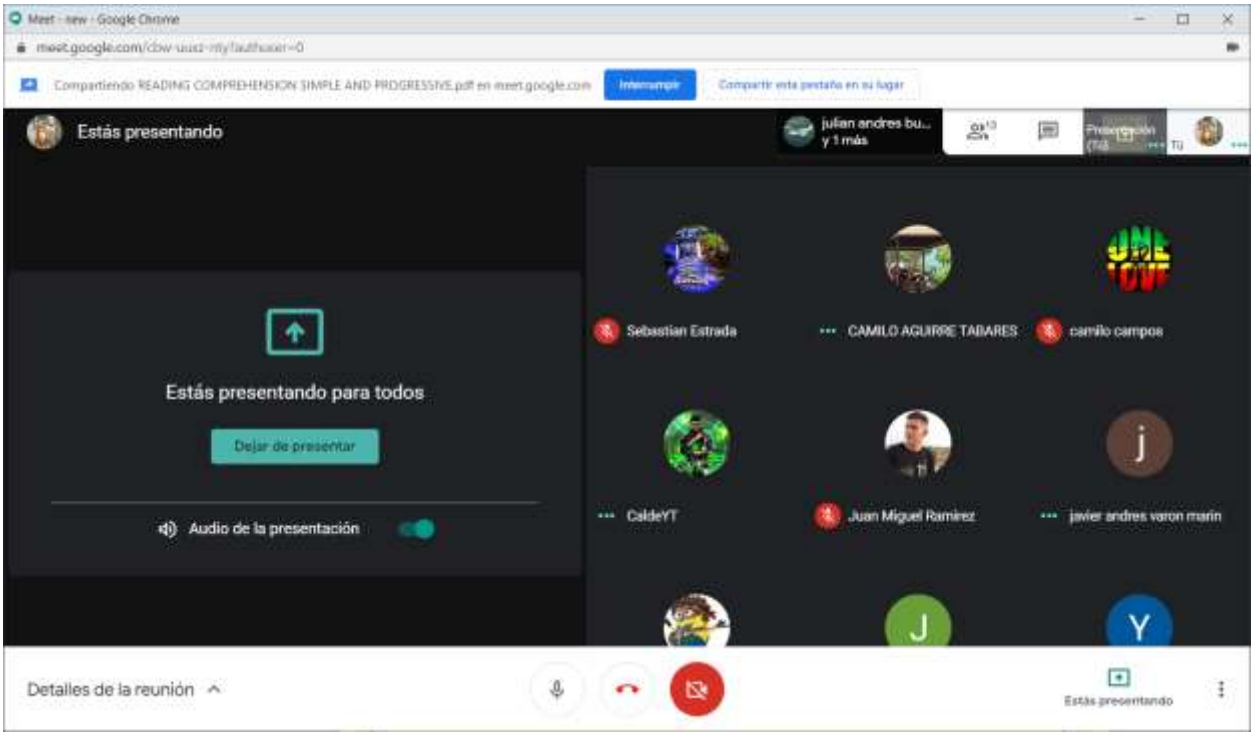

ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
Electricidad Industrial
Sena 2051532
ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
1835859
Madre Claro
Cuyabrada
Arepas La Mona
Kevin 2051497
Nestor Borg
Saulo UniQuindio
Who is who in the queue?
PDF COMPLETO, MAÑANA DE 8 A 9 RESOLVEMOS DUDAS Y SI LO TERMINAN ME LO ENVIAN O SINO EN EL TRANSCURSO DEL DÍA.
En un momento les comparto la grabación de meet una vez cargue en el drive.
Type a message

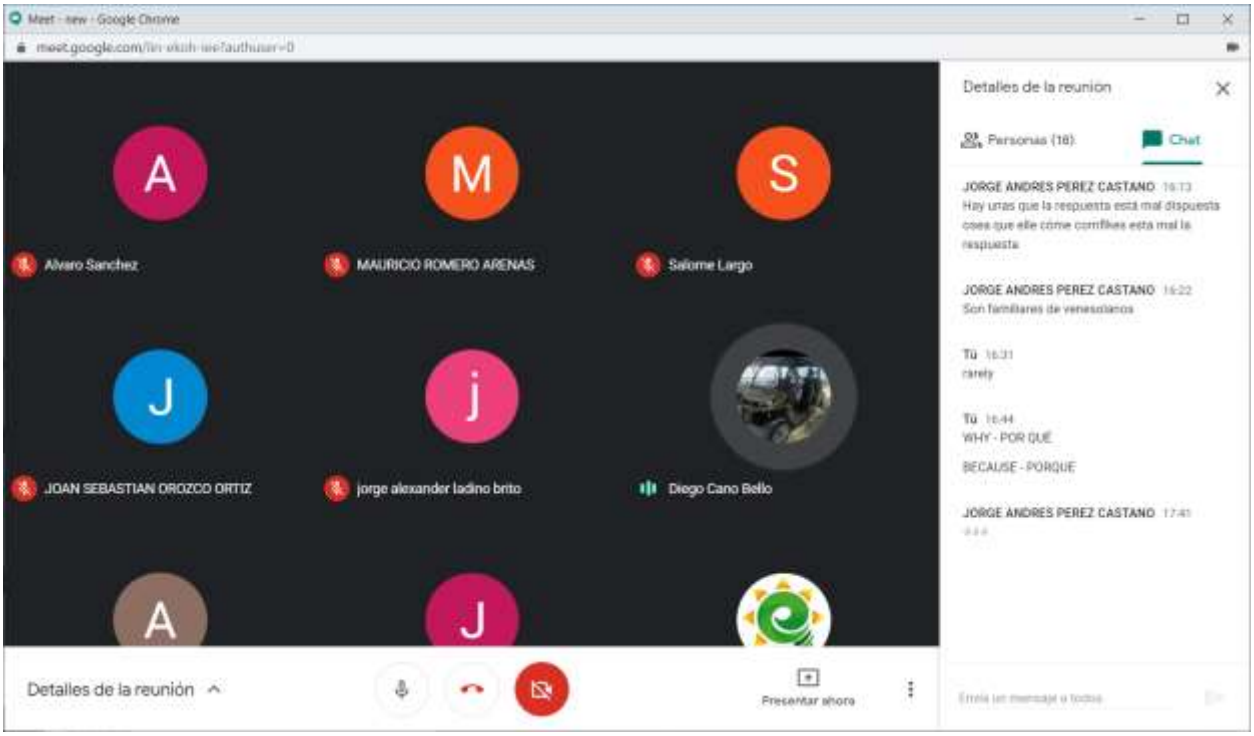
Obligación 5

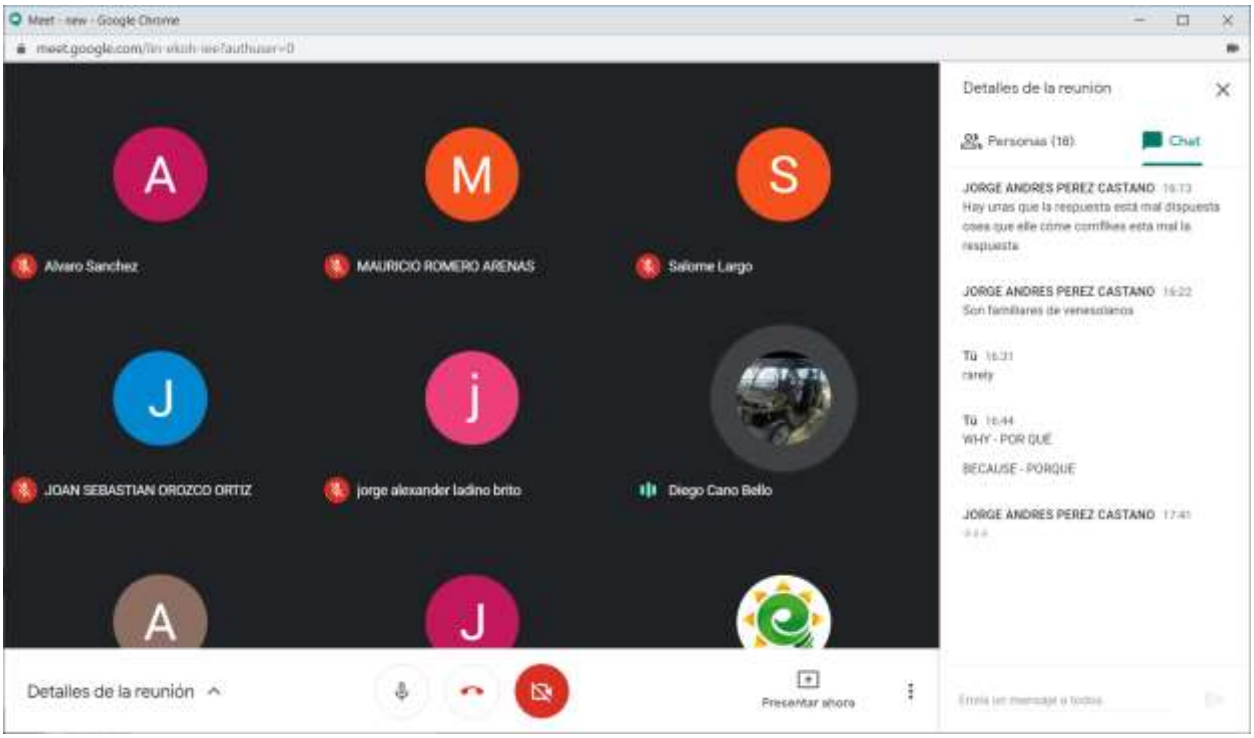
Aplicar según la modalidad y niveles, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad

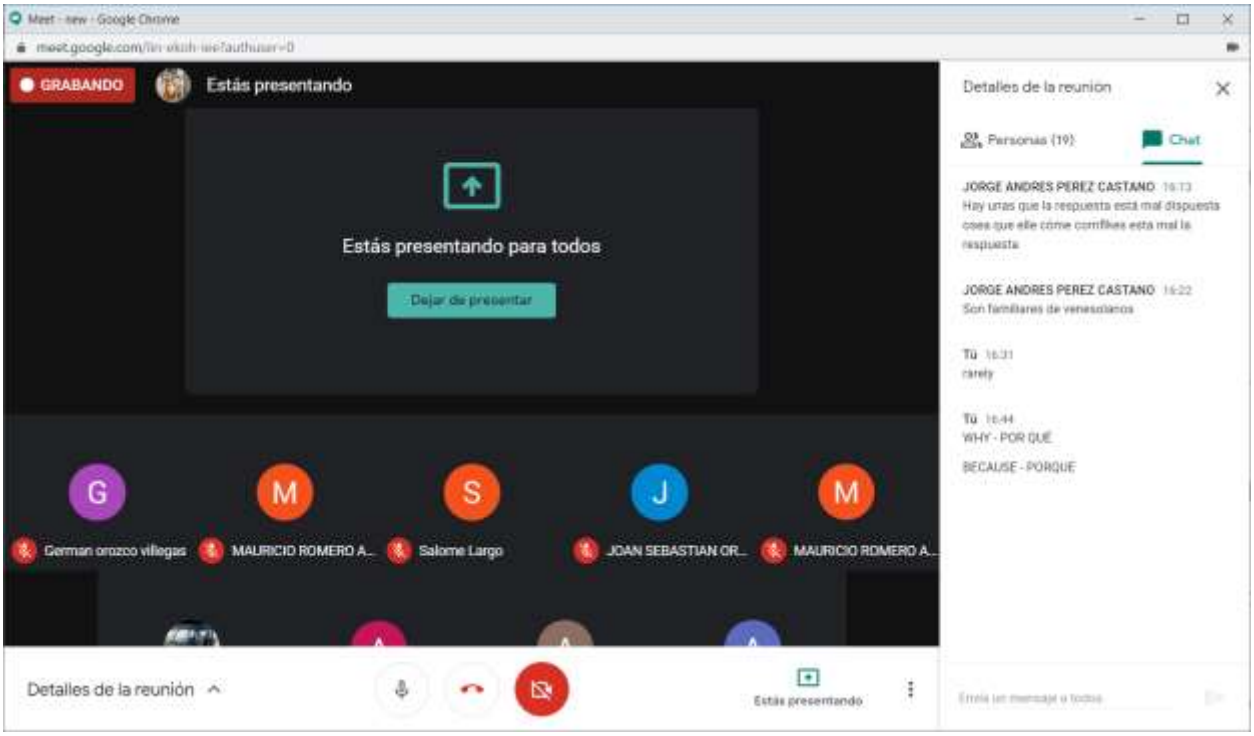
Evidencias del uso de la plataforma Territorio donde se dejan las evidencias del trabajo realizado en inglés por las diferentes fichas a mi cargo y donde se les sube el material de apoyo para realizar dichas actividades.




Meet - new - Google Chrome
meet.google.com/cbw-uusz-nty?authuser=0
Compartiendo READING COMPREHENSION SIMPLE AND PROGRESSIVE.pdf en meet.google.com
Interrumpir
Compartir esta pestaña en su lugar
Estás presentando
julian andres bu... y 1 más
Tú
Sebastian Estrada
CAMILO AGUIRRE TABARES
camilo campos
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Audio de la presentación
CaldeYT
Juan Miguel Ramirez
javier andres varon marin
Detalles de la reunión
Estás presentando


Meet - new - Google Chrome
Detalles de la reunión
Personas (16)
Chat
Alvaro Sanchez
MAURICIO ROMERO ARENAS
Salome Largo
JOAN SEBASTIAN OROZCO ORTIZ
jorge alexander ladino brito
Diego Cano Bello
JORGE ANDRES PEREZ CASTANO 16:13
Hay unas que la respuesta está mal dispuesta cosa que elle cómo comflikes esta mal la respuesta
JORGE ANDRES PEREZ CASTANO 16:22
Son familiares de venesolanos
Tú 16:31
carely
Tú 16:44
WHY - POR QUÉ
BECAUSE - PORQUE
JORGE ANDRES PEREZ CASTANO 17:41
Detalles de la reunión
Presentar ahora

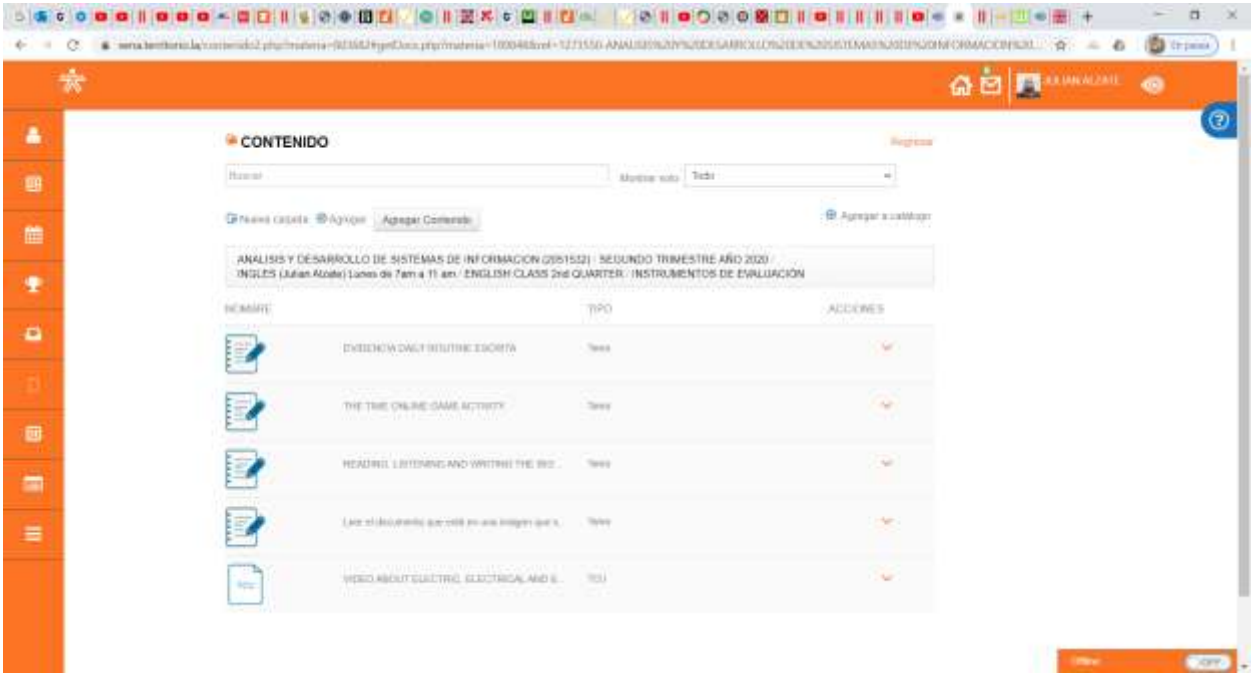

Meet - new - Google Chrome
Detalles de la reunión
Personas (16)
Chat
Alvaro Sanchez
MAURICIO ROMERO ARENAS
Salome Largo
JOAN SEBASTIAN OROZCO ORTIZ
jorge alexander ladino brito
Diego Cano Bello
JORGE ANDRES PEREZ CASTANO 16:13
Hay unas que la respuesta está mal dispuesta cosa que elle cómo comflikes esta mal la respuesta
JORGE ANDRES PEREZ CASTANO 16:22
Son familiares de venesolanos
Tú 16:31
carely
Tú 16:44
WHY - POR QUÉ
BECAUSE - PORQUE
JORGE ANDRES PEREZ CASTANO 17:41
Detalles de la reunión
Presentar ahora

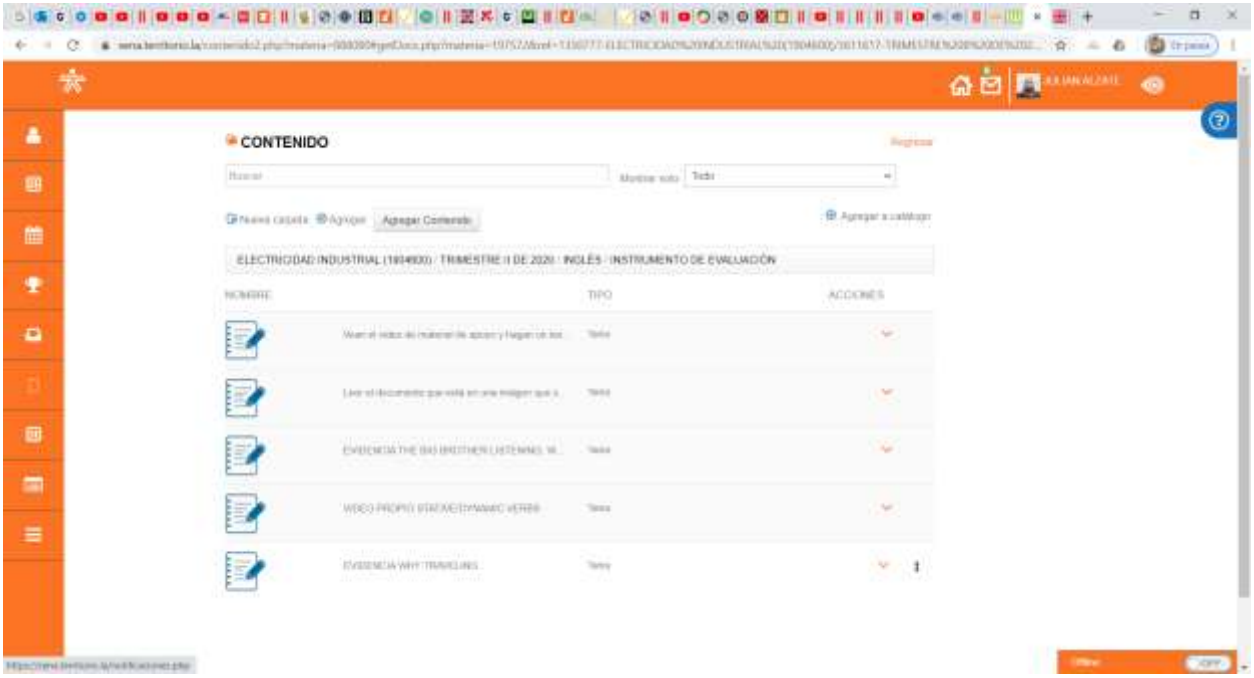


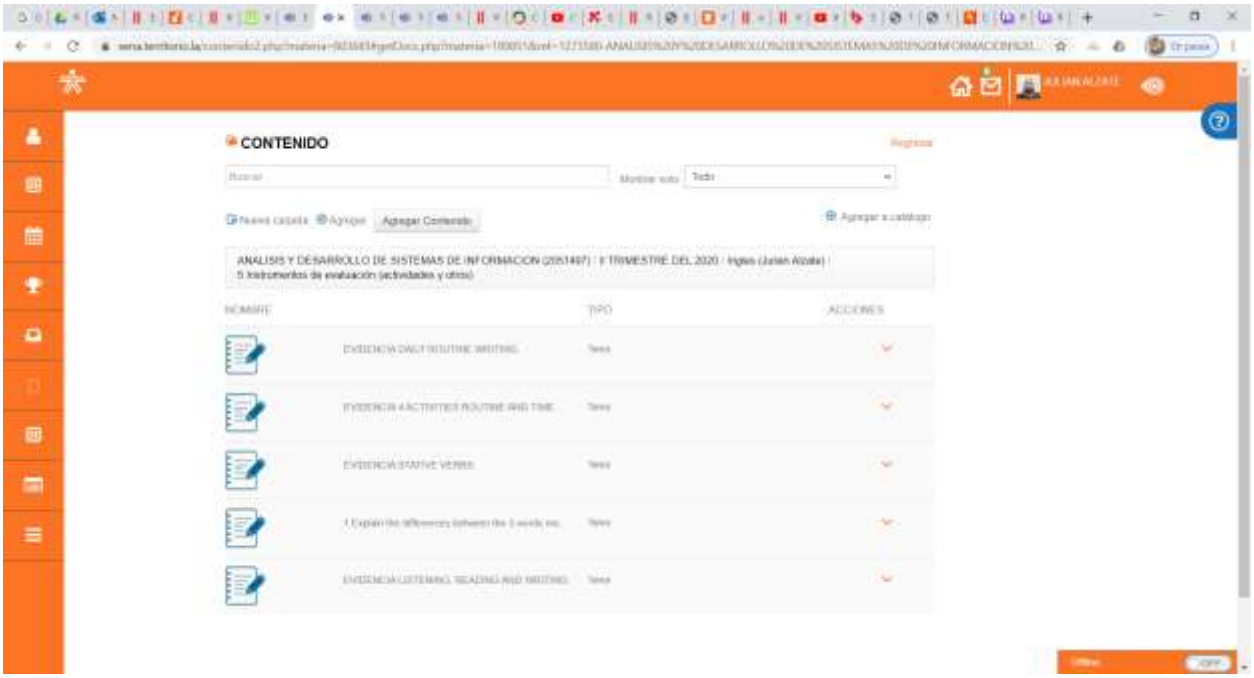

Obligación 21

Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Evidencias del manejo de los contenidos relacionados con la formación de inglés en WhatsApp y plataformas interactivas del idioma inglés.


CONTENIDO
Agregar Contenido
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2551532) : SEGUNDO TRIMESTRE AÑO 2020 :
INGLES (Julian Alzate) Lunes de 7am a 11 am / ENGLISH CLASS 2nd QUARTER : INSTRUMENTOS DE EVALUACION
NOMBRE
TIPO
ACCIONES


CONTENIDO
Agregar Contenido
ELECTRICIDAD INDUSTRIAL (1804600) : TRIMESTRE II DE 2020 : INGLÉS : INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
NOMBRE
TIPO
ACCIONES


CONTENIDO
Agregar Contenido
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2051497) - II TRIMESTRE DEL 2020 - Ingles (Julian Alzate) -
5 Instrumentos de evaluación (actividades y otros)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES