Supersubsidio

ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OBJETO: "*ADQUIRIR LA PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA QUE REQUIERE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR. (ID: GGA-837)*

A continuación, se establecen las especificaciones mínimas requeridas para la compraventa de la papelería y útiles de oficina:

1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS, BIENES, OBRAS O SERVICIOS:

Cada oferente debe incluir en su propuesta, la manifestación de cumplimiento expedida por el representante legal, bajo la gravedad del juramento y de la totalidad de los requerimientos que se relacionan a continuación:

No.	NOMBRE DEL PRODUCTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CAJA DE ARCHIVO X200	27,5 X 21 X 40	Caja	500
2	CINTA AISLANTE	De color negro de 18mm x 5m	Rollo	10
3	CINTA TRANSPARENTE ANCHA	48MM X 40M	Rollo	100
4	CINTA TRANSPARENTE ANGOSTA	Rollo de 24mm x 40 mts	Rollo	100
5	HUMEDECEDOR PARA DEDOS - CUENTAFACIL	CONT 42G(1,5 OZ)	Unidad	30
6	MARCADOR PERMANENTE	Varios colores	Unidad	120
7	PAPEL TAMAÑO CARTA	Blanco de 75 grs	Resma	290
8	PAPEL TAMAÑO OFICIO	Blanco de 75 grs	Resma	170
9	PEGANTE EN BARRA	40 grs	Unidad	50
10	PORTAMINAS	7mm	Unidad	120
11	POST IT SEPARADORES MINIBANDERITAS	45mm x 12 mm cont neto 5x25	Unidad	120
12	REPUESTOS PARA PORTAMINA	7mm	Unidad	120

ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

13	RESALTADOR	Colores variados	Unidad	120
14	TAJALAPIZ	Metálico	Unidad	48

2. ENTREGA DE LOS INSUMOS DESCRITOS

El proponente adjudicatario deberá entregar los insumos descritos en el numeral 1 de la presente ficha técnica dentro de un plazo máximo de ocho (08) días calendario posteriores a la firma del acta de inicio, por lo cual los futuros oferentes y/o interesados en el proceso de selección deberán asegurarse de que cuentan con el stock en su inventario al momento de la presentación de la oferta de los insumos requeridos.

Bogotá D.C., noviembre de 2024

BORRERO GUTIERREZ CATALINA

Firmado digitalmente por BORRERO GUTIERREZ CATALINA

CATALINA BORRERO GUTIERREZ
Coordinadora Grupo De Gestión Administrativa