PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 noviembre de 2024

Señor (a)
ANDREA YULIETH PUENTES HERNÁNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6190840
Cargo del supervisor **Coordinador Académico Articulación**
Dependencia **Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de la Información**
Bogotá, D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No (6180840)

Henry Caicedo Caicedo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19467363 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de la Información, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato será de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($34.384.697). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de abril por un valor de UN MILLON CIENTO NOVENTA MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS M/CTE. ($1.190.812), b) siete (7) pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) c) Un último pago

correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE. ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación según programación establecida por el centro, en los diferentes niveles de formación para el Articulación.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica en los programas (TÉCNICO EN SERVICIOS MÓVILES Y TÉCNICO SERVICIOS EN LA NUBE) (acorde que se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento (informática, diseño y desarrollo de software) y el área temática (software), procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Cumplí con la programación asociada a fichas y ambientes establecida por el responsable del área **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES FICHA 2926923** CONCLUÍ CON LOS PRIMEROS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES FICHA 2926918** TEMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE FICHA 2926945** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE FICHA 2694171** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 10, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES CORREGÍ DETALLES DE LA ETAPA PRODUCTIVA **TÉCNICOS PROGRAMACIÓN EN SOFTWARE FICHA 2925277** ORIENTE Y COMPLETE GUÍAS A LAS APRENDICES	 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.rar  EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE TODA

2	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Cumplí con la programación asociada a fichas y ambientes establecida por el responsable del área **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES** **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES** **FICHA 2926923** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES** **FICHA 2926918** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE** **FICHA 2926945** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE** **FICHA 2694171** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 10, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES CORREGÍ DETALLES DE LA ETAPA PRODUCTIVA **TÉCNICOS PROGRAMACIÓN EN SOFTWARE FICHA 2925277** ORIENTE Y COMPLETE GUÍAS A LAS APRENDICES	 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.rar  EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE TODA

3	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje por medios físicos o electrónicos, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional integral.	Cumplí con la programación asociada a fichas y ambientes establecida por el responsable del área TERMINÉ GUÍA 10 **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES FICHA 2926923** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES FICHA 2926918**	 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.rar  EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE TODA
		TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE FICHA 2926945** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 3, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES **TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE FICHA 2694171** TERMINÉ CON LOS EJERCICIOS DE LA GUÍA 10, CORREGÍ DETALLES DE LOS PORTAFOLIOS DE LOS APRENDICES CORREGÍ DETALLES DE LA ETAPA PRODUCTIVA **TÉCNICOS PROGRAMACIÓN EN SOFTWARE FICHA 2925277** ORIENTE Y COMPLETE GUÍAS A LAS APRENDICES	

4	Emitir los juicios de evaluación de manera objetiva e integral con base en los criterios de evaluación y la ruta de aprendiza y dar a conocer dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes, los resultados de las evaluaciones, así como las diferentes novedades académicas	Emití los juicios de evaluación de manera objetiva e integral con base en los criterios de evaluación y la ruta de aprendiza y dar a conocer dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes, los resultados de las evaluaciones, así como las diferentes novedades académicas	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo
5	Registrar los juicios evaluativos en la plataforma SenaSofiaPlus, máximo ocho (8) días hábiles después de entregadas las evidencias conforme a los resultados de aprendizaje.	Registré los juicios evaluativos en la plataforma SenaSofiaPlus, máximo ocho (8) días hábiles después de entregadas las evidencias conforme a los resultados de aprendizaje.	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo
6	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de	Participé y Orienté los procesos de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo

	Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Divulgación Tecnológica programados por el Centro de Formación	

7	Crear y compartir con el responsable del área correspondiente el portafolio del instructor y del aprendiz de acuerdo con el reglamento del aprendiz y la normativa de formación profesional integral.	Creé y compartí con el responsable del área correspondiente el portafolio del instructor y del aprendiz de acuerdo con el reglamento del aprendiz y la normativa de formación profesional integral.	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo
8	Documentar y reportar de manera oportuna las novedades académicas cuando estas ocurrieren, tales como amonestación y deserción y demás procesos académicos que se infieren dentro de su proceso, de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
9	Cumplir y hacer cumplir el manual de convivencia del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Cumplí e hice cumplir el manual de convivencia del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Exigí a los aprendices el horario de llegada y el uniforme de la institución, También las evidencias de los talleres de la guía 2

10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
11	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del CGMLTI y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
12	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas

13	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	Apoyé las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo

14	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos	Garanticé el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos	Exigí a los aprendices el uso adecuado de los ambientes y los equipos, así como el aseo de los mismos
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas

17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollos aprobados para el centro de formación, según las líneas programáticas de	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
	SENNOVA cuando se requiera	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas	Para este mes no se presentaron novedades para ninguna de las fichas
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Atendí oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo
20	Participar en el proceso de documentación de registro calificado y auto evaluación	Participe en el proceso de documentación de registro calificado y auto evaluación	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo

21	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG). **22)** Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Participe activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG). **22)** Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Portafolio Henry Caicedo Caicedo La ejecución del programa y sus respectivas prácticas para evaluar han sido enviadas al correo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

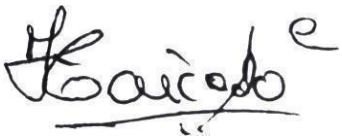
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No **81396701 Salud y Arl** de la planilla, operador **Mi Planilla** y periodo **Septiembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma HENRY CAICEDO CAICEDO Contratista C.C. No. 19467363

Recibí a satisfacción:

Firma

_____

ANDREA YULIETH PUENTES HERNÁNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6190840
Cargo del supervisor **Coordinador Académico Articulación**
Dependencia **Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de la Información**

EVIDENCIAS

INFORME APOYO A FORMACIÓN

TÉCNICO SERVICIOS MÓVILES

TERMINÉ GUÍA 3

TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE

TERMINÉ GUIA 3

TÉCNICOS SERVICIOS EN LA NUBE

TERMINÉ GUÍA 10

TÉCNICOS PROGRAMACIÓN EN SOFTWARE

TERMINÉ GUÍA 1 Y GUÍA 2