Condiciones Habilitantes Sello hecho en Manizales

Sector Gastronomía.

1. Tener formatos de selección de productos y proveedores para verificar su calidad.

2. Tener programa de Saneamiento Básico.

3. Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

4. Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIMA).

5. Poner a disposición del cliente el portafolio turístico de la ciudad (promoción de marca ciudad).

6. Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)

Sector Agroindustrial

1. Presentar registro, notificación o permiso de INVIMA vigente.

2. Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

3. Contar con certificado de manipulación de alimentos (si aplica).

4. Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data).

Nota: Las empresas que cuenten con mínimo el 50% de los proveedores de Manizales tienen un punto adicional en la convocatoria o el domicilio debe estar en el municipio de Manizales.

Sector Manufactura

1. Contar como mínimo con un proceso amigable con el medio ambiente.

2. Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

3. Cumplir con la resolución 2674 de 2013. (Fabricación y elaboración)

4. Contar y cumplir con una Política de Tratamiento de Datos (Habeas data)

Nota: Las empresas que el 15% de la materia prima sea de Manizales tienen un punto adicional en a la convocatoria.

Tic y Servicios

1. Contar y cumplir con una Política de Tratamiento de Datos (Habeas data).

2. Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

3. El servicio y/o producto debe ser creado en Manizales

4. Tener página web en funcionamiento donde se evidencien los servicios

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabajo en un 70% sean de Manizales o residan en Manizales y en el caso de proveeduría y maquila al menos en un 40% sean del municipio de Manizales tendrán un punto adicional para la convocatoria

REGLAMENTO DE USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES" DEL MUNICIPIO DE MANIZALES.

A través de este reglamento se regula el uso de la marca **"HECHO EN MANIZALES",** bajo las condiciones de uso aquí expresadas:

CONSIDERACIONES

1. Que dentro de las políticas de gobierno del MUNICIPIO DE MANIZALES está la promoción del comercio y turismo generado desde la ciudad, posicionándola a nivel nacional como una cumbre de inversión y emprendimiento. Lo anterior pretende lograrse mediante la generación de espacios donde los empresarios puedan exponer sus productos y servicios.
2. Que el Municipio de Manizales para promover la comercialización y el consumo de los productos y servicios de los empresarios Manizaleños, desea implementar herramientas de propiedad intelectual como son los signos distintivos donde la comunidad empresarial de diferentes sectores obtenga un sello distintivo de que el producto o servicio es producido en la ciudad de Manizales, siendo el MUNICIPIO DE MANIZALES el titular de los derechos que se derivan de la marca **"HECHO EN MANIZALES".**
3. Que el Municipio de Manizales como titular de la marca podrá autorizar a un tercero para que administre el uso de la marca y verifique que los empresarios cumplan las condiciones habilitantes que dan acceso al uso de la marca de certificación **"HECHO EN MANIZALES"** sin que esto implique la cesión de la titularidad sino una mera administración.
4. Los requisitos habilitantes fueron elaborados a través de mesas técnicas sectoriales de trabajo con empresarios de cada sector. Por lo tanto, los empresarios Manizaleños junto con el Municipio de Manizales, crearon las condiciones que los representan en cada sector y que cumplen con las condiciones mínimas habilitantes de los productos y servicios.

En consecuencia de lo anterior, a continuación se regula el uso de la marca **"HECHO EN MANIZALES"** el cual se rige por las siguientes condiciones:

ARTÍCULO 1°. DEFINICIONES. Los términos utilizados en este reglamento tendrán los siguientes significados:

1. **Marca de Certificación:** Signo distintivo que se utiliza para identificar empresarios, productos o servicios que cumplen con condiciones mínimas habilitantes, características o procedimientos establecidos por el titular de la marca.
2. **Titular de la Marca:** Persona natural o jurídica que posee el derecho exclusivo sobre la marca de certificación y que establece las condiciones de uso.

3. **Certificación:** Proceso mediante el cual una entidad o persona verifica y asegura que un empresario, producto o servicio cumple con los estándares establecidos para el uso de la marca de certificación.
4. **Usuario Autorizado:** Persona natural o jurídica que ha recibido una licencia para utilizar la marca de certificación, cumpliendo con los requisitos y estándares establecidos por el titular.
5. **Requisitos habilitantes**: Conjunto de criterios, normas o especificaciones que los empresarios, productos o servicios deben cumplir para poder utilizar la marca de certificación.
6. **Licencia de Uso:** Contrato que otorga al usuario autorizado el derecho a usar la marca de certificación bajo ciertas condiciones y por un tiempo determinado.
7. **Falta**: Cualquier incumplimiento de las obligaciones establecidas en el reglamento de uso de la marca de certificación, que puede dar lugar a sanciones.
8. **Revocación:** Acción mediante la cual el titular de la marca retira el derecho de uso de la marca de certificación a un usuario autorizado, generalmente por incumplimiento de las condiciones establecidas.
9. **Prohibiciones:** Acciones específicas que están vedadas para los usuarios autorizados, que pueden incluir el uso indebido de la marca o la alteración de los productos certificados.
10. **Sanciones:** Medidas correctivas que se imponen a los usuarios autorizados por faltas o infracciones al reglamento de uso de la marca de certificación.

ARTÍCULO 2°. TITULARIDAD. La marca **"HECHO EN MANIZALES"** es de propiedad exclusiva del MUNICIPIO DE MANIZALES entidad territorial de orden municipal.

ARTÍCULO 3°. OBJETIVO. El objetivo del presente Reglamento es regular el uso de la Marca de Certificación "HECHO EN MANIZALES", destinada a avalar y garantizar el cumplimiento mínimo de condiciones mínimas habilitantes de las empresas de Manizales. Esta marca no solo refuerza la identidad de lo local, sino que también brinda a los consumidores una herramienta efectiva para identificar y diferenciar en el mercado aquellos productos y servicios que cumplen con las condiciones mínimas habilitantes de "HECHO EN MANIZALES". Con esto, se pretende incrementar el valor intangible de estos productos y servicios, mejorar su posicionamiento en el mercado, fomentar el desarrollo local y preservar los valores culturales de Manizales.

ARTÍCULO 4°. ADMINISTRADOR DE LA MARCA. La Alcaldía de Manizales podrá designar un tercero persona natural o jurídica como administrador, deberá seguir los parámetros establecidos en el presente reglamento de uso.

ARTÍCULO 5°. FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR. La entidad encargada tendrá las siguientes funciones:

a. Autorizar el uso de la Marca de Certificación exclusivamente a personas naturales o jurídicas que cumplan con todos los requisitos establecidos en este reglamento y que obtengan la correspondiente licencia para utilizar la expresión "HECHO EN MANIZALES" en sus productos y servicios.

b. Asegurar el correcto uso de la Marca de Certificación conforme a las disposiciones de este Reglamento.

c. Mantener una base de datos actualizada de los usuarios autorizados de la marca "HECHO EN MANIZALES", que incluirá, como mínimo, la siguiente información:

- **i.** Nombre completo o razón social del empresario.
- **ii.** Número de identificación (C.C o NIT).
- **iii.** Dirección comercial.
- **iv.** Fecha de suscripción del contrato de licenciamiento.
- **v.** Sector de actividad.
- **vi.** Faltas en las que ha incurrido en el uso de la marca.
- **vii.** Sanciones impuestas.

d. Notificar a los usuarios autorizados sobre cualquier modificación al Reglamento de Uso, con un plazo mínimo de veinte (20) días hábiles desde la inscripción de la modificación ante la Superintendencia de Industria y Comercio.

e. Garantizar la confidencialidad de los documentos anexos a la Marca de Certificación y de toda información relacionada con la producción de productos y servicios identificados con "HECHO EN MANIZALES", así como de la información proporcionada por los licenciantes para demostrar el cumplimiento de los requisitos habilitantes.

f. Capacitar a los usuarios autorizados sobre el uso adecuado de la Marca de Certificación.

g. Supervisar el uso de la Marca de Certificación por parte de los usuarios autorizados y prevenir su falsificación.

h. Implementar las medidas necesarias para asegurar que la Marca de Certificación "HECHO EN MANIZALES" se utilice correctamente, evitando cualquier alteración, modificación, adulteración o imitación con signos distintivos similares a "HECHO EN MANIZALES".

ARTÍCULO 6°. SECTORES PARA LA CONCESIÓN DEL USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". Los sectores económicos definidos que inicialmente en los cuales se dividirán los requisitos habilitantes para la concesión de la marca son:

- **i.** Sector Gastronomía.
- **ii.** Sector Agroindustrial.
- **iii.** Sector Manufactura.
- **iv.** Sector Tic y Servicios.

PARÁGRAFO: El titular de la Marca podrá ampliar a más sectores económicos el otorgamiento de la misma.

ARTÍCULO 7°. REQUISITOS GENERALES PARA LA AUTORIZACIÓN DEL USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". Los requisitos a cumplir por los empresarios son los siguientes (condiciones habilitantes):

a. Sector Gastronomía.

1. Estar matriculado ante la Cámara de Comercio de Manizales con la renovación de la matrícula vigente con domicilio principal en Manizales y una antigüedad mínima de un año.

2. Contar con formatos de selección de productos y proveedores para garantizar la verificación de su calidad.

3. Implementar un programa de Saneamiento Básico.

4. Cumplir con la Resolución 2674 de 2013 del INVIMA o la norma vigente que lo reglamente, modifique o supla. En tendiendo que deben cumplir los requisitos sanitarios para las actividades comerciales o industriales que impliquen manejo de alimentos y materias primas.

5. Ofrecer a los clientes dentro de sus establecimientos de comercio el portafolio turístico de la ciudad como parte de la promoción de la marca ciudad.

6. Establecer y cumplir con una política de tratamiento de datos Personales conforme a la normativa vigente de Habeas Data.

b. Sector Agroindustrial.

1. Estar matriculado ante la Cámara de Comercio de Manizales con la renovación de la matrícula vigente con domicilio principal en Manizales y una antigüedad mínima de un año.
2. Presentar registro, notificación o permiso de INVIMA vigente o en caso de no aplicar los mencionados el acta de inspección sanitaria.
3. Contar con certificado de manipulación de alimentos (si aplica).

4. Establecer y cumplir con una política de tratamiento de datos conforme a la normativa de Habeas Data.

Nota: Las empresas que tengan al menos el 50% de sus proveedores en Manizales recibirán dos puntos adicionales en la convocatoria; o el domicilio debe estar en el Municipio de Manizales.

c. Sector manufactura.

1. Estar matriculado ante la Cámara de Comercio de Manizales con la renovación de la matrícula vigente con domicilio principal en Manizales y una antigüedad mínima de un año.

2. Contar con al menos un proceso que sea amigable con el medio ambiente.
3. Cumplir con la Resolución 2674 de 2013 del INVIMA (cuando se trate de alimentos) o aquella que aplique, si la hubiere a las actividades comerciales referentes a la fabricación y elaboración de productos.
4. Establecer y cumplir con una política de tratamiento de datos conforme a la normativa de Habeas Data.

Nota: Las empresas que utilicen al menos el 15% de materia prima proveniente de Manizales recibirán dos puntos adicionales en la convocatoria.

d. Sector TIC y servicios.

1. Estar matriculado ante la Cámara de Comercio de Manizales con la renovación de la matrícula vigente con domicilio principal en Manizales y una antigüedad mínima de un año.
2. Establecer y cumplir con una política de tratamiento de datos conforme a la normativa de Habeas Data.
3. El servicio y/o producto debe ser creado y/o prestado en Manizales.
4. Tener una página web en funcionamiento donde se evidencien los servicios ofrecidos.

Nota: Las empresas que cuenten con un equipo de trabajo en un 70% compuesto por personas de Manizales o residentes en la ciudad, y en el caso de proveeduría y maquila, que al menos el 40% del equipo sea del municipio, recibirán dos puntos adicionales en la convocatoria.

PARÁGRAFO: El titular o administrador de la marca implementará un sistema de calificación a los requisitos habilitantes, a su vez, proporcionará los términos de referencia, donde detallará el puntaje asignado a cada requisito. Aquellos empresarios que sumen un mínimo de 60 puntos podrán acceder a la autorización para usar la marca HECHO EN MANIZALES. Sin embargo, el titular o el administrador podrán reservarse el derecho de admisión o rechazo de plano a empresas que aún cumpliendo los requisitos no identifiquen los valores que representa la marca HECHO EN MANIZALES.

ARTÍCULO 8°. SOLICITUD PARA EL USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". El empresario o productor debe presentar una solicitud formal para la obtención de la licencia de uso de la marca de certificación. Esta solicitud debe incluir:

1. Nombre completo o razón social del empresario.
2. Número de identificación (C.C o NIT).

3. Nombre e identificación del representante legal (cuando aplique).
4. Dirección comercial.
5. Sector de actividad.
6. Descripción de los productos/servicios.
7. Certificado de la Cámara de Comercio de Manizales, con una expedición NO superior a 30 días.
8. Copia del RUT NO superior a 30 días.
9. Certificaciones que prueben el cumplimiento de los requisitos habilitantes.

ARTÍCULO 9°. RECONOCIMIENTO Y ASIGNACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE USO. El reconocimiento del licenciamiento para el uso de la marca "HECHO EN MANIZALES" se llevará en las siguientes etapas:

1. **Revisión Administrativa:** La entidad responsable revisará la solicitud y la documentación presentada para asegurarse de que esté completa y cumpla con todos los requisitos formales. Si falta información o documentos, se notificará al solicitante para que complete la solicitud.
2. **Análisis de Cumplimiento:** Evaluar si los ~~productos o servicios~~ empresarios cumplen con las condiciones mínimas habilitantes establecidos en la normativa relacionada con la marca de certificación. Esto puede incluir la revisión de certificaciones previas y la comparación con los requisitos específicos de la marca.
3. **Evaluación Técnica:** Un equipo técnico o especializado puede llevar a cabo un análisis más detallado de la documentación y, si es necesario, solicitar información adicional. Esto puede incluir entrevistas con el personal clave de la empresa o visitas a las instalaciones.
4. **Decisión Final:** Basándose en el informe de evaluación, se tomará una decisión sobre la autorización del uso de la marca de certificación. La decisión debe ser documentada y comunicada al solicitante, especificando si se aprueba, se aprueba con condiciones o se deniega la solicitud.

ARTÍCULO 10°. PROCEDIMIENTO PARA ASEGURAR LAS CONDICIONES HABILITANTES PARA EL USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". Para asegurar que los empresarios cumplen con los requisitos habilitantes de los productos y servicios identificados con la marca, el titular o el administrador de la misma podrá contar con supervisores encargados de realizar visitas periódicas a las instalaciones. Los supervisores tendrán, entre otras, las siguientes responsabilidades:

a. Realizar auditorías anuales para verificar que los licenciantes aún cumplan las condiciones para usar la marca de certificación HECHO EN MANIZALES.
b. Elaborar un informe de inspección para cada una de las visitas realizadas.
c. Proporcionar a la titular de la marca, de manera anual, los informes de las visitas realizadas.

ARTÍCULO 11°. CONDICIONES PARA EL USO DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". La marca de certificación podrá utilizarse bajo las siguientes condiciones:

a. La autorización de uso se otorgará por un año renovable por períodos iguales.
b. La marca podrá ser utilizada por personas naturales y jurídicas que soliciten correctamente la autorización ante la entidad encargada de supervisar el cumplimiento de los requisitos y que firmen debidamente el contrato de licenciamiento.
c. El titular de la marca de certificación podrá revocar el uso de la marca "HECHO EN MANIZALES" si el usuario autorizado no cumple con las condiciones establecidas para obtener la autorización. Además, podrá hacerlo en caso de uso ilícito de la marca, lo que resultará en la terminación de la autorización.

d. Se podrá revocar el uso de la marca cuando la empresa o representante legal ~~esté~~ se encuentre inmerso en actividades ilícitas o ilegales.

ARTÍCULO 12°. DERECHOS DE LOS USUARIOS AUTORIZADOS DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". Los usuarios autorizados tendrán los siguientes **DERECHOS**:

a. Utilizar la marca de certificación en los productos o servicios de la empresa.
b. Promocionar los productos o servicios utilizando la marca de certificación en materiales publicitarios, etiquetado y empaques.
c. Recibir capacitación y orientación del titular de la marca o de quien este designe en relación con el uso adecuado de la certificación y el cumplimiento y mejoramiento de las condiciones mínimas habilitantes.
d. Derecho a solicitar la renovación de la ~~licencia~~ autorización de uso, siempre que cumpla con los requisitos establecidos.
e. Derecho a la protección legal contra el uso no autorizado de la marca de certificación por parte de terceros.
f. Recibir información completa y oportuna sobre cambios en las condiciones mínimas habilitantes o en las políticas de uso de la marca.
g. Derecho a beneficiarse del reconocimiento y prestigio asociado a la marca de certificación en el mercado.

ARTÍCULO 13°. OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS AUTORIZADOS DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". Los usuarios autorizados tendrán las siguientes **OBLIGACIONES**:

a. Observar y cumplir con todos los requisitos establecidos por el titular de la marca.

b. Utilizar la marca de certificación de acuerdo con las directrices y especificaciones proporcionadas, evitando cualquier alteración o modificación.
c. Informar al titular de la marca sobre cualquier incumplimiento o desviación de los estándares que pudiera afectar la certificación.
d. Participar en programas de capacitación y formación relacionados con el uso de la marca y los estándares de calidad.
e. No utilizar la marca de certificación de manera que pueda causar confusión o asociación con otros productos o marcas.
f. Solicitar la renovación de la licencia de uso en los plazos establecidos y cumplir con cualquier requisito adicional que se solicite.
g. Aceptar y cumplir las sanciones que se impongan en caso de uso indebido de la marca de certificación.
h. Notificar al titular de la marca sobre cualquier cambio significativo en la producción o en las condiciones del producto que pueda afectar la certificación.
i. Actuar de manera que proteja la reputación y el buen nombre de la marca de certificación, evitando acciones que puedan perjudicarla.

j. Utilizar el sello "Hecho en Manizales" bajo las mismas condiciones entregadas por el titular de la Marca en cuanto a diseño, colores y demás usos.

ARTÍCULO 14°. RESTRICCIONES PARA EL USO DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". Se establecen las siguientes restricciones para el uso de la marca:

a. La marca podrá ser utilizada para los productos o servicios que la empresa produzca o comercialice.
b. Se requiere autorización por escrito del titular de la marca antes de su uso, garantizando que el usuario esté debidamente acreditado.
c. Los productos o servicios deben cumplir con las normas y estándares establecidos para mantener la certificación.
d. No se puede alterar la marca de certificación, ni se permite ninguna modificación, como cambiar su diseño, color o forma.
e. Está prohibido el uso de la marca en cualquier actividad ilegal o engañosa que pueda afectar su reputación o que contravenga la ley, el orden público, la moral o las buenas costumbres.
f. No se puede ceder o transferir la licencia de uso a terceros sin el consentimiento expreso y por escrito del titular de la marca.
g. El usuario debe informar al titular sobre cualquier incumplimiento de los estándares que pudiera comprometer la integridad de la marca.
h. El uso indebido de la marca puede resultar en la revocación de la ~~licencia~~ autorización y en sanciones legales.

i. Está prohibido utilizar la marca de certificación en publicidad que pueda inducir a error sobre la calidad o características de los productos o servicios certificados.

j. Quienes estén autorizados para usar la marca de certificación no podrán registrar ni utilizar, tanto en Colombia como en el extranjero, un signo idéntico o similar que pueda causar confusión o asociación con la marca de certificación.

k. Las demás restricciones que comunique el titular a través de cualquier medio, conforme a la experiencia y los casos que se vayan presentando en el desarrollo del proyecto.

ARTÍCULO 15°. UTILIZACIÓN DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". La marca de certificación podrá ser utilizada en los siguientes ámbitos:

- Rotulado de productos
- Contratos, facturas y otros documentos relacionados con la venta.
- Folletos, catálogos y anuncios para promocionar productos/servicios que llevan la certificación.
- Páginas web comerciales y de redes sociales.
- Tiendas físicas y mercados, en exhibiciones y materiales informativos que acompañan a los productos/servicios certificados.
- Publicidad y materiales de puntos de venta.
- Stands y materiales promocionales durante ferias comerciales o eventos del sector.
- Cursos y talleres que enseñan sobre el cumplimiento de estándares de calidad relacionados con la marca.

ARTÍCULO 16°. FALTAS DE LOS USUARIOS AUTORIZADOS SOBRE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". Los usuarios autorizados podrán incurrir en las siguientes faltas:

- **FALTAS LEVES.**
  - **a.** Emplear la marca de certificación de forma que no siga las pautas específicas, como el tamaño o el color, sin que altere su contenido.
  - **b.** No mantener registros completos o que estén desactualizados de la elaboración y comercialización de los productos/servicios certificados.
  - **c.** Realizar publicidad que pueda resultar confusa, sin que induzca a error directo sobre la calidad del producto.
- **FALTAS GRAVES.**
  - **a.** Producir o comercializar productos/servicios que no cumplen con los estándares establecidos por el titular de la marca.

b. Modificar la representación visual de la marca de certificación, aunque no afecte su reconocimiento.
c. Utilizar la marca de certificación en productos/servicios que no están autorizados ni cumplen con los requisitos.
d. No asistir a programas de formación obligatorios que son necesarios para mantener el uso de la marca.

- **FALTAS GRAVÍSIMAS.**
  a. Utilizar la marca de certificación de forma intencionada en productos que no cumplen con los estándares, engañando al consumidor.
  b. Cometer múltiples infracciones, ya sea leves o graves, en un periodo de 4 meses, que demuestran un patrón de comportamiento irresponsable.
  c. Crear o modificar documentos relacionados con la certificación, como registros de producción, para ocultar incumplimientos.
  d. Utilizar la marca para menoscabar la reputación de competidores o engañar a los consumidores sobre la calidad de los productos.
  e. Negarse a permitir las auditorías o inspecciones realizadas por el titular de la marca para verificar el cumplimiento de los estándares.
  f. Permitir el uso indebido de la marca a personas naturales y/o jurídicas no autorizadas, con el propósito de engañar tanto a la titular de la marca como a los consumidores.

ARTÍCULO 17°. SANCIONES SOBRE EL USO NO AUTORIZADO O INDEBIDO DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". Las sanciones por incurrir en las descritas en el artículo anterior, serán las siguientes:

1. Faltas Leves

- **Literales a y b**:
  - **Advertencia Formal**: Se emite una advertencia.
  - **Corrección**: Se solicita corregir el uso de la marca y la información relacionada con productos/servicios en un plazo determinado.
- **Literal c**:
  - **Publicidad**: Se requiere retirar y modificar la publicidad en un plazo específico.
  - **Claridad**: Se advierte sobre la necesidad de mejorar la claridad en futuras promociones.

2. Faltas Graves

- **Literal a**:

    - **Plan de Acción**: Se exige un plan de acción correctivo para cumplir con los estándares en un plazo definido.
- **Literal b**:
    - **Cese del Uso Incorrecto**: Se ordena detener el uso indebido de la marca, otorgando un plazo para corregir la representación visual.
- **Literal c**:
    - **Retiro Inmediato**: Se debe retirar de inmediato los productos/servicios que no estén certificados del mercado.
- **Literal d**:
    - **Suspensión Temporal**: Se suspende temporalmente el uso de la marca hasta que se complete la capacitación obligatoria.

3. Faltas Gravísimas

- **Literales a, c~~, y~~ e y f**:
    - **Revocación de Licencia**: Se revoca de inmediato la licencia de uso de la marca y se pueden iniciar acciones legales por daños y perjuicios.
- **Literal b**:
    - **Prohibición Futura**: Se revoca la licencia de uso de la marca y se prohíbe solicitarla en el futuro.
- **Literal d**:
    - **Compensación y Acciones Legales**: Se revoca la licencia, se debe compensar económicamente a los afectados y se pueden tomar acciones legales por competencia desleal.
-

ARTÍCULO 18°. PROCEDIMIENTO PARA LAS INFRACCIONES SOBRE EL USO NO AUTORIZADO O INDEBIDO DE LA MARCA DE CERTIFICACIÓN "HECHO EN MANIZALES". el procedimiento para detectar infracciones o faltas y sancionarlas deberá ser:

a. **Detección de la infracción:** Se recopilaran evidencias, como documentos, fotos y testimonios, para demostrar la infracción.

b. **Notificación Inicial:** Se enviará una notificación formal al usuario infractor al correo registrado en la cámara de comercio. Esta incluirá una descripción de la falta, las evidencias y una advertencia sobre posibles sanciones.

c. **Defensa del Usuario: El usuario** tendrá diez (10) días para presentar su defensa por escrito, añadiendo cualquier documentación que apoye su caso.

d. **Audiencia de Descargos: S**i es necesario, se convocará una audiencia para que el usuario defienda su caso. La notificación se enviará al menos cinco (5) días hábiles antes, indicando la fecha, hora y lugar.

e. **Determinación de Sanciones:** Se evaluarán las evidencias y se clasificarán las sanciones como leves, graves o gravísimas. El usuario será notificado de la decisión en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles.

f. **Cumplimiento de Sanciones:** El usuario deberá cumplir con las sanciones en un plazo razonable, no inferior a quince (15) días hábiles desde la notificación.

Si el usuario no cumple con las sanciones, se consultará al departamento legal para decidir las acciones a tomar, que pueden incluir demandas por daños y perjuicios.

Se garantizará en todo momento el respeto a los derechos del usuario, quien tendrá derecho a ser escuchado, a presentar pruebas y a recibir notificaciones en forma y tiempo adecuados. El procedimiento se llevará a cabo con total imparcialidad, asegurando la ausencia de sesgos o favoritismos en la evaluación y decisión final.

Este procedimiento se establece con el propósito de asegurar el respeto al debido proceso en la gestión de sanciones por el uso indebido de la marca de certificación, promoviendo así la transparencia y la justicia.

ARTÍCULO 19°. MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". El presente reglamento podrá ser modificado por el titular de la marca, a fin de garantizar que las modificaciones reflejen adecuadamente las necesidades del mercado. Las modificaciones al reglamento entrarán en vigor a partir de la fecha indicada en la notificación, salvo que se indique otra fecha específica junto con que sea reportada la modificación a la Superintendencia de Industria y Comercio en caso de ser necesario.

ARTÍCULO 20°. VIGENCIA DEL REGLAMENTO DE USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". El presente reglamento entrará en vigor a partir de la fecha de su publicación y se mantendrá vigente hasta que se realicen modificaciones conforme al artículo anterior.

ARTÍCULO 21°. ACEPTACIÓN DE TERMINOS DEL REGLAMENTO DE USO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". Todos los usuarios autorizados deberán aceptar y cumplir con los términos establecidos en este reglamento. La aceptación será formalizada mediante la firma de un contrato de licencia que contemple los derechos y obligaciones derivados del uso de la marca de certificación.

ARTÍCULO 22°. REGIMEN JURÍDICO DE LA MARCA "HECHO EN MANIZALES". el régimen jurídico aplicable para las marcas de certificación es

la Decisión 486 del 2000 de la Comunidad Andina de Naciones o todas las disposiciones que la adicionen, complementen, modifiquen o deroguen.

PARAGRAFO: El Sello "Hecho en Manizales" no reemplazará las certificaciones emitidas por los organismos certificadores.

Industria y Comercio
SUPERINTENDENCIA

Espacio reservado para el adhesivo de radicación

DELEGATURA PARA LA PROPIEDAD INDUSTRIAL
FORMULARIO PARA OTORGAR PODER A ABOGADO
EN LOS TRÁMITES DE PROPIEDAD INDUSTRIAL

1. Datos del otorgante

[ ] Persona Natural [X] Persona Jurídica

MUNICIPIO DE MANIZALES

Nombre o denominación /Razón Social completa (En caso de que haya más de un solicitante, relaciónese en hoja adjunta)

JORGE EDUARDO ROJAS GIRALDO

Nombre del representante

Tipo de empresa [ ] Micro [ ] Pequeña [ ] Mediana [X] Otra (ENTE TERRITORIAL)

Documento de identificación: [ ] C.C. [ ] C.E. [X] NIT [ ] Otro Número 890.801.053-7

Nacionalidad/País de constitución	**Colombia**
Dirección del otorgante	**CLL 19 #21- 44**
Dirección electrónica	contacto@manizales.gov.co
Número telefónico	6068928000

2. Datos del apoderado:

Natalí Ramírez García	1.053.788.726	187.102 del C.S de la J
Apellidos y Nombre	**Documento de identificación**	**Tarjeta profesional**

Nacionalidad/País de constitución	Dirección del otorgante	
Colombia	Calle 69 A # 24 - 37	
Dirección electrónica	No. Fax	Número telefónico
consultor@prismaabogados.com.co		3006188019

Mediante el presente documento, la persona indicada en el punto 1 de este documento nombra a la persona que se identifica en el punto 2 como apoderado para las actuaciones que se relacionan a continuación:

3. Actuaciones en cuestión:

Este poder concierne:

[x] Todas las solicitudes y/o registros actuales y futuros del otorgante.

[ ] La(s) siguiente(s) solicitud(es) y/o registro(s):

NOMBRE	NÚMERO DE SOLICITUD O REGISTRO

4. Alcance del poder:

[X] Confiero expresamente al apoderado todas las facultades legales para que represente mi(s) interés(es) en la(s) actuación(es) señalada(s) en el punto 3 de este documento, incluyendo:

- [X] Desistir de la(s) solicitud(es) y de las demás actuaciones
- [X] Renunciar a los derechos del registro de signos distintivos o de nuevas creaciones
- [X] Transigir
- [X] Recibir
- [X] Conciliar

5. Firma	
Nombre del Firmante **JORGE EDUARDO ROJAS GIRALDO**	Firma
C.C 79.683.594	Tarjeta Profesional

INFORME
CONVOCATORIA
Hecho en Manizales

OBJETIVO

A continuación se describen las acciones que se realizaron en las redes sociales de FENALCO Caldas y medios de comunicación, donde se realizó la convocatoria dirigida a empresarios para pertenecer al sello Hecho en Manizales.

Aquí se presentan las piezas realizadas y los alcances de las publicaciones.



Acciones propuestas para convocatoria a través de redes sociales

1



Alcance: 2.010

2



Alcance: 6.423

3



Alcance: 1.848

Acciones propuestas

4



Alcance: 1,020

5



Alcance:585

6



Alcance: 2,341

Banner e información en página web

7





Infografía


HECHO EN MANIZALES
Postúlate ahora
para obtener el sello Hecho en Manizales
¿Qué es?
Hecho en Manizales es un sello de calidad para visibilizar y fomentar la venta de productos y servicios de nuestra ciudad, representando la distinción y el valor agregado ante el mercado.
Gracias a esta iniciativa de la Alcaldía de Manizales, a través de la Secretaría de Tic y Competitividad, empresarios de los sectores (ej: Gastronomía, Agroindustria, Manufacture , Servicios y Tic, podrán obtener el sello de calidad y de esta manera representar a Manizales como una ciudad pujante, con sentido de pertenencia e innovadora ante el mundo.
Estas son las condiciones habilitantes para obtener el sello
Si tu empresa pertenece al sector de gastronomía debes cumplir con estos requisitos.
1 Tener formatos de selección de productos y proveedores para verificar su calidad.
2 Tener programa de Saneamiento Básico.
3 Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).
4 Contar con concepto sanitario favorable por parte de la Secretaría de Salud de acuerdo con la Resolución 2674 de 2013.
5 Poner a disposición del cliente el portafolio turístico de la ciudad (promoción de marca ciudad).
6 Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data).
Si tu empresa pertenece al sector agroindustrial debes cumplir con estos requisitos.
1 Presentar registro, notificación o permiso de INVIMA vigente.
2 Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).
3 Contar con certificado de manipulación de alimentos (si aplica).
4 Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data).
Nota
Las empresas que cuenten con mínimo el 50% de los colaboradores que residan en el domicilio está en esta ciudad tienen un punto adicional en la convocatoria.
Si tu empresa pertenece al sector de manufactura debes cumplir con estos requisitos.
Nota
Las empresas que el 15% de la materia prima sea de Manizales tienen un punto adicional en la convocatoria.
1 Contar como mínimo con un proceso amigable con el medio ambiente.
2 Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).
3 Cumplir con la resolución 2674 de 2013. (Fabricación y elaboración).
4 Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data).
Si tu empresa pertenece al sector de tic y servicios debes cumplir con estos requisitos.
1 Contar y cumplir con una Política de Tratamiento de Datos (Habeas data).
2 Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).
3 El servicio y/o producto debe ser creado en Manizales.
4 Tener página web en funcionamiento donde se evidencien los servicios.
Nota
Las empresas que tengan el equipo de trabajo en un 70% de Manizales o residan en Manizales y el valor de la prestación o mejora se encuentre al menos en un 40% sean del municipio de Manizales tendrán un punto adicional para la convocatoria.
Datos a tener en cuenta
Consultar términos de referencia para la selección (se encuentran en el formulario de inscripcion)
Postularte y participar para obtener el sello Hecho en Manizales es gratuito.
Aceptar la Política de Tratamiento de Datos.
Si llegas a cumplir con los requisitos para obtener el sello, nuestro equipo se contactará contigo.
El contacto NO es inmediato, pues se deberán analizar las condiciones participantes y la verificación por parte de la Alcaldía de Manizales.
¿Tienes dudas?
proyectosgremialescaldas@fenalcocom.co
3157776014
Fenalco

Evidencia envío de correo a sectores



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Manufactura

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 16:41 (hace 10 días)

para creacionesbj.s, magiscreen.crea, gerencia.laporcineria, sebastian.ocampo, mercadeo, felipeserna, disartclaudia, mangelmoren, manufacturasjut

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Manufactura y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

- **Enviar documento que soporte que cuenta como mínimo con un proceso amigable con el medio ambiente**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)**
- **Documento que soporte el cumplimiento de la Resolución 2674 de 2013. (Fabricación y elaboración)**
- **Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hasta el miércoles 06 de noviembre hasta las 6:00 pm.

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Agroindustria Externo Recibidos x

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 17:10 (hace 10 días)

para mauriciofscalderon, colmountainmanizales, ventaslafavorita, luza20272, info, cafebuenaire, vivero.casaalejandra, cafeocampostostado, oswaldoi

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Agroindustria y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

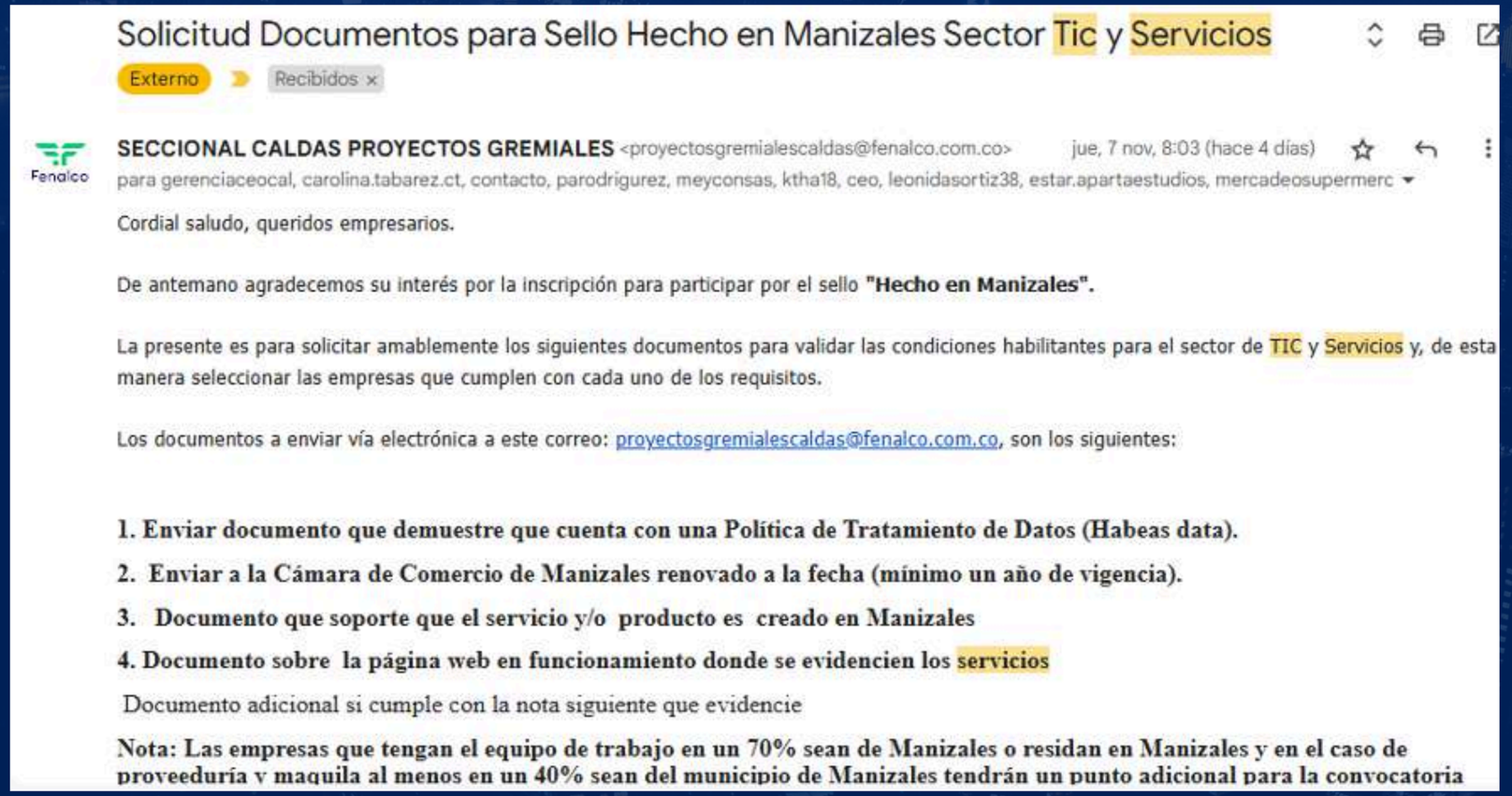
Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

- **Enviar documento Registro, Notificación o Permiso INVIMA Vigente de su producto**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)**
- **Enviar certificado de manipulación de alimentos (si aplica)**
- **Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hasta el miércoles 06 de noviembre hasta las 6:00 pm.

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Tic y Servicios

Externo · Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 8:03 (hace 4 días)

para gerenciaceocal, carolina.tabarez.ct, contacto, parodrigurez, meyconsas, ktha18, ceo, leonidasortiz38, estar.apartaestudios, mercadeosupermerc

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de TIC y Servicios y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

1. Enviar documento que demuestre que cuenta con una Política de Tratamiento de Datos (Habeas data).

2. Enviar a la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

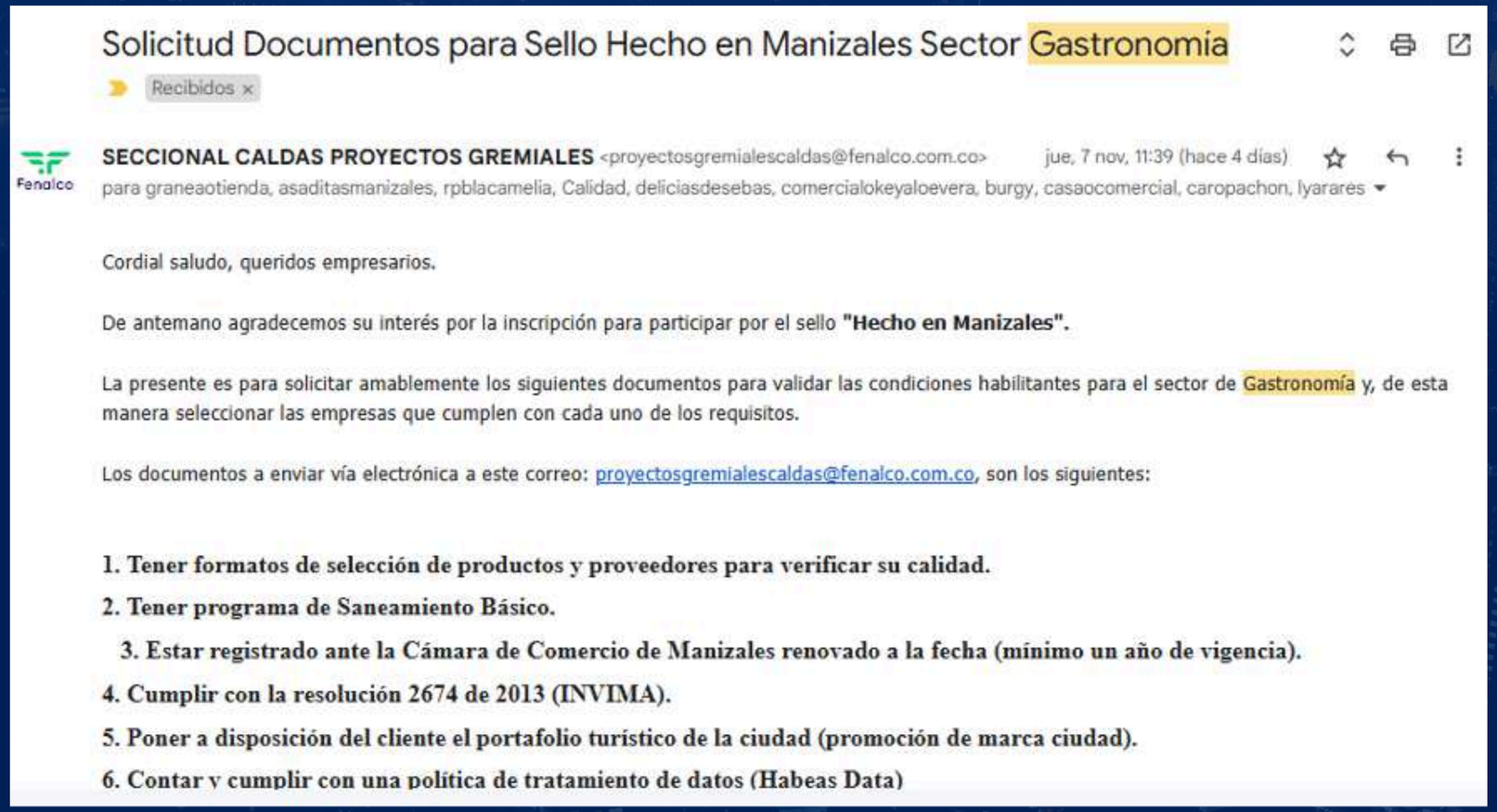
3. Documento que soporte que el servicio y/o producto es creado en Manizales

4. Documento sobre la página web en funcionamiento donde se evidencien los servicios

Documento adicional si cumple con la nota siguiente que evidencie

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabajo en un 70% sean de Manizales o residan en Manizales y en el caso de proveeduría y maquila al menos en un 40% sean del municipio de Manizales tendrán un punto adicional para la convocatoria

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Gastronomía

Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 11:39 (hace 4 días)

para graneaotienda, asaditasmanizales, rpblacamelia, Calidad, deliciasdesebas, comercialokeyaloevera, burgy, casaocomercial, caropachon, lyarares

Cordial saludo, queridos empresarios.

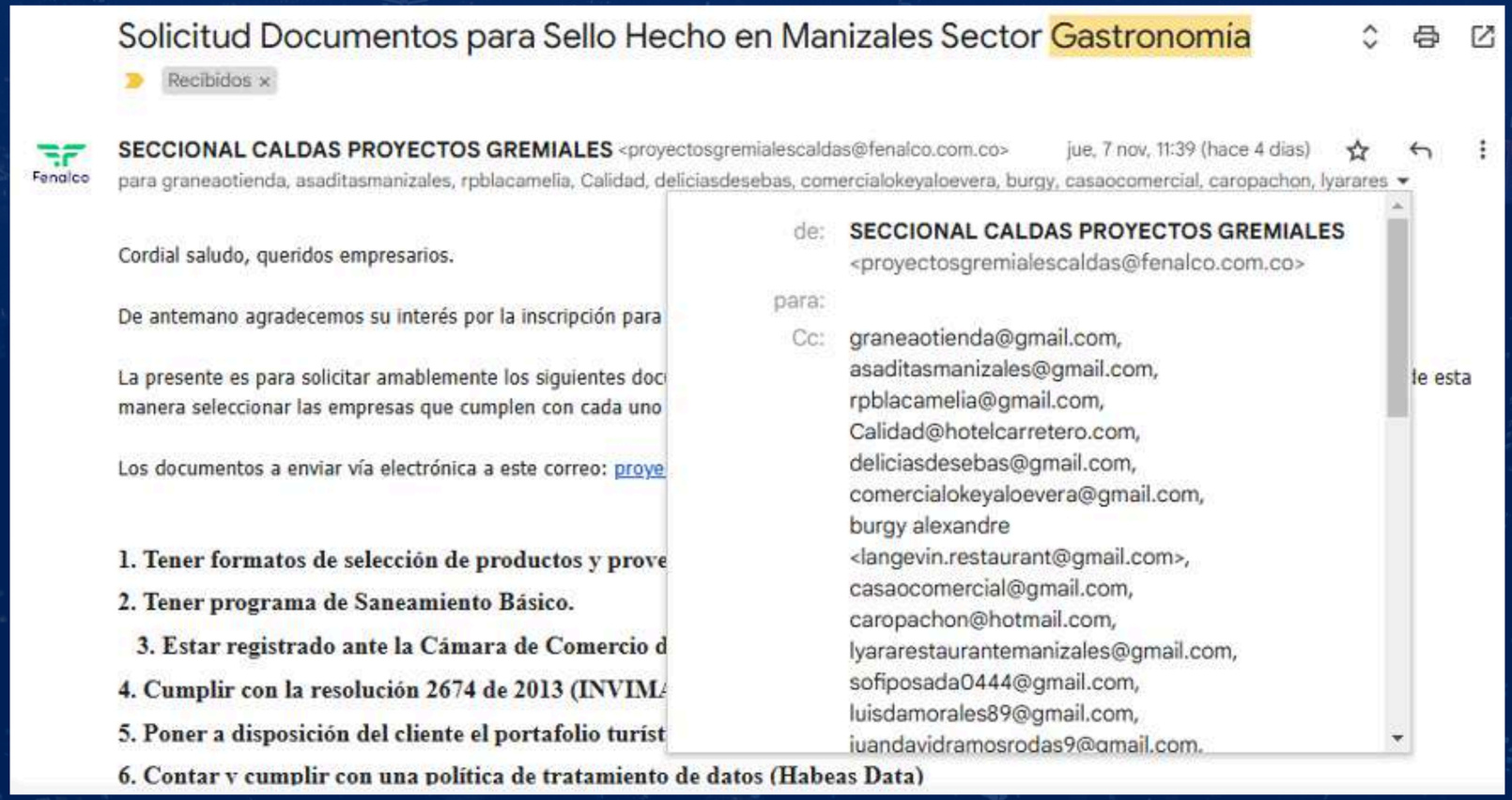
De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Gastronomía y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

1. **Tener formatos de selección de productos y proveedores para verificar su calidad.**
2. **Tener programa de Saneamiento Básico.**
3. **Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).**
4. **Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIMA).**
5. **Poner a disposición del cliente el portafolio turístico de la ciudad (promoción de marca ciudad).**
6. **Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)**

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Gastronomia

Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 11:39 (hace 4 dias)

para graneaotienda, asaditasmanizales, rpblacamelia, Calidad, deliciasdesebas, comercialokeyaloevera, burgy, casaocomercial, caropachon, lyararesde: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: graneaotienda@gmail.com, asaditasmanizales@gmail.com, rpblacamelia@gmail.com, Calidad@hotelcarretero.com, deliciasdesebas@gmail.com, comercialokeyaloevera@gmail.com, burgy alexandre <langevin.restaurant@gmail.com>, casaocomercial@gmail.com, caropachon@hotmail.com, lyararestaurantemanizales@gmail.com, sofiposada0444@gmail.com, luisdamorales89@gmail.com, juandavidramosrodas9@gmail.com,

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc le esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

1. Tener formatos de selección de productos y prove

2. Tener programa de Saneamiento Básico.

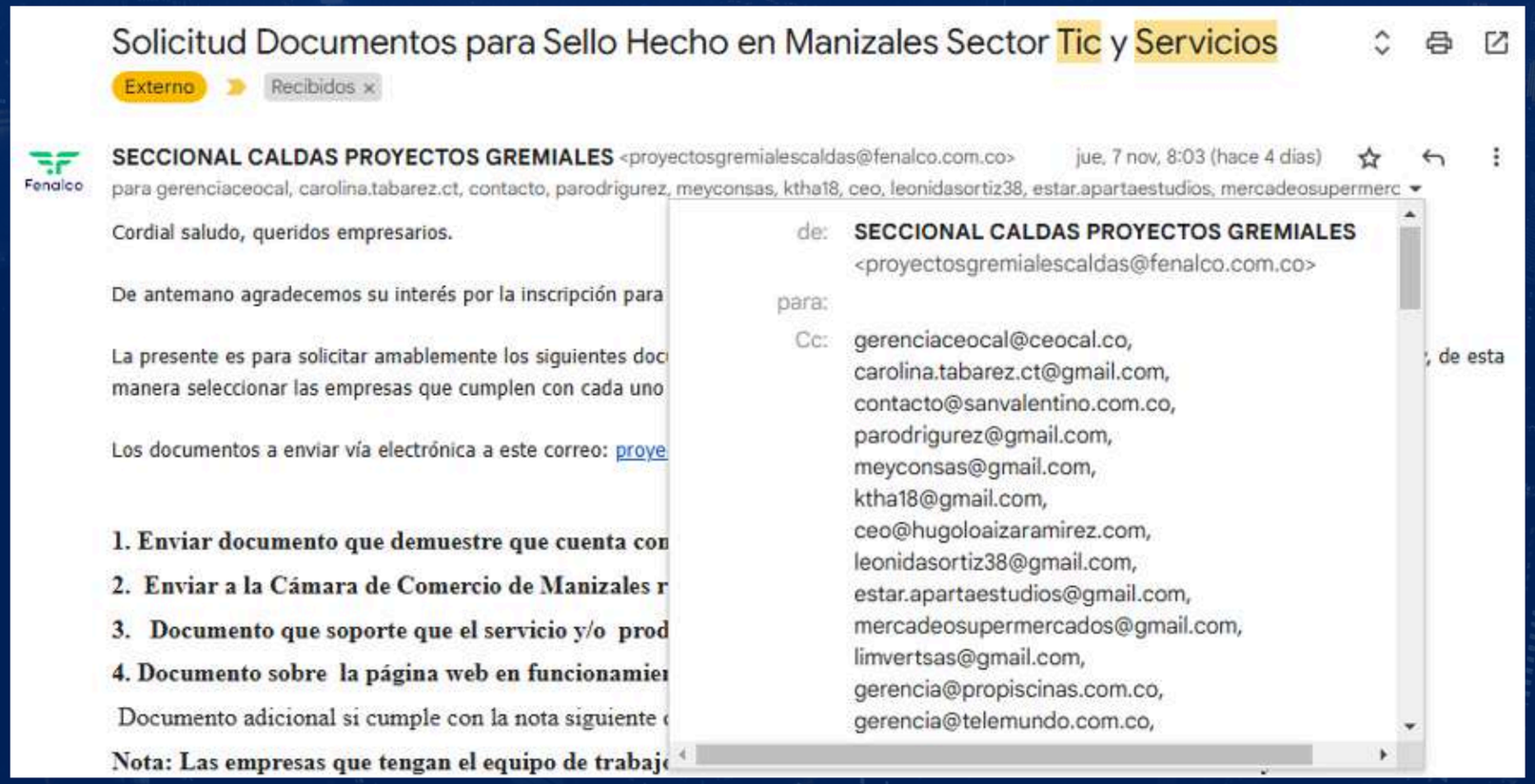
3. Estar registrado ante la Cámara de Comercio d

4. Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIM

5. Poner a disposición del cliente el portafolio turíst

6. Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Tic y Servicios

Externo · Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 8:03 (hace 4 días)

para gerenciaceocal, carolina.tabarez.ct, contacto, parodrigurez, meyconsas, ktha18, ceo, leonidasortiz38, estar.apartaestudios, mercadeosupermerc

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc … de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

1. Enviar documento que demuestre que cuenta con

2. Enviar a la Cámara de Comercio de Manizales r

3. Documento que soporte que el servicio y/o prod

4. Documento sobre la página web en funcionamier

Documento adicional si cumple con la nota siguiente

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabaj

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: gerenciaceocal@ceocal.co, carolina.tabarez.ct@gmail.com, contacto@sanvalentino.com.co, parodrigurez@gmail.com, meyconsas@gmail.com, ktha18@gmail.com, ceo@hugoloaizaramirez.com, leonidasortiz38@gmail.com, estar.apartaestudios@gmail.com, mercadeosupermercados@gmail.com, limvertsas@gmail.com, gerencia@propiscinas.com.co, gerencia@telemundo.com.co,

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Agroindustria Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 17:10 (hace 10 días)

para mauriciofscalderon, colmountainmanizales, ventaslafavorita, luza20272, info, cafebuenaire, vivero.casaalejandra, cafeocampostostado, oswaldoi

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc

manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

- **Enviar documento Registro, Notificación o Pe**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renc**
- **Enviar certificado de manipulación de alimen**
- **Documento donde se pueda verificar que cun**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hast

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: mauriciofscalderon@gmail.com, colmountainmanizales@gmail.com, ventaslafavorita@gmail.com, luza20272@gmail.com, info@frudbe.com, cafebuenaire@gmail.com, vivero.casaalejandra@gmail.com, cafeocampostostado@gmail.com, oswaldoid26@gmail.com, arte1025@hotmail.com, calidadmultilac@multilac.com.co, bocafull.gerencia@gmail.com, afincados2020@hotmail.com, floredilia79@gmail.com,

de esta

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Manufactura

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 16:41 (hace 10 días)

para creacionesbj.s, magiscreen.crea, gerencia.laporcineria, sebastian.ocampo, mercadeo, felipeserna, disartclaudia, mangelmoren, manufacturasjut

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc

manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

- **Enviar documento que soporte que cuenta co**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renc**
- **Documento que soporte el cumplimiento de l**
- **Documento donde se pueda verificar que cun**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hast

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

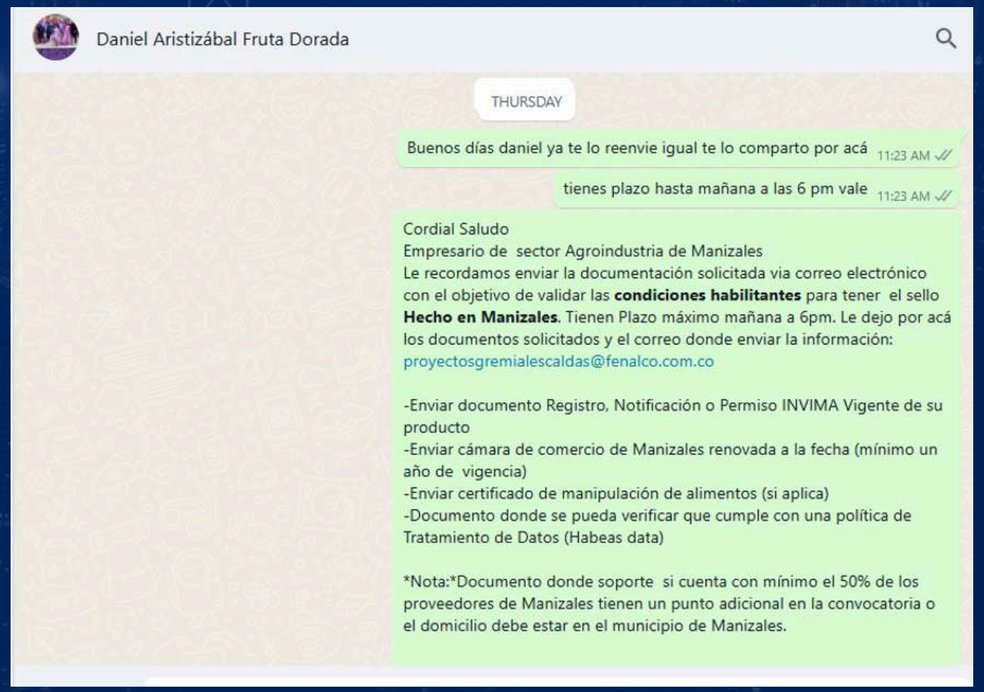
para:

Cc: creacionesbj.s@gmail.com, magiscreen.crea@gmail.com, gerencia.laporcineria@gmail.com, sebastian.ocampo@induma.com.co, mercadeo@industriasmontes.com, felipeserna@yahoo.com, disartclaudia@gmail.com, mangelmoren@gmail.com, manufacturasjutex@gmail.com, zcmueblesydetalles@gmail.com, Planetaverde016@gmail.com, marilego27@gmail.com, tablekomuebles@gmail.com, juan.garcia@rejiplas.com,

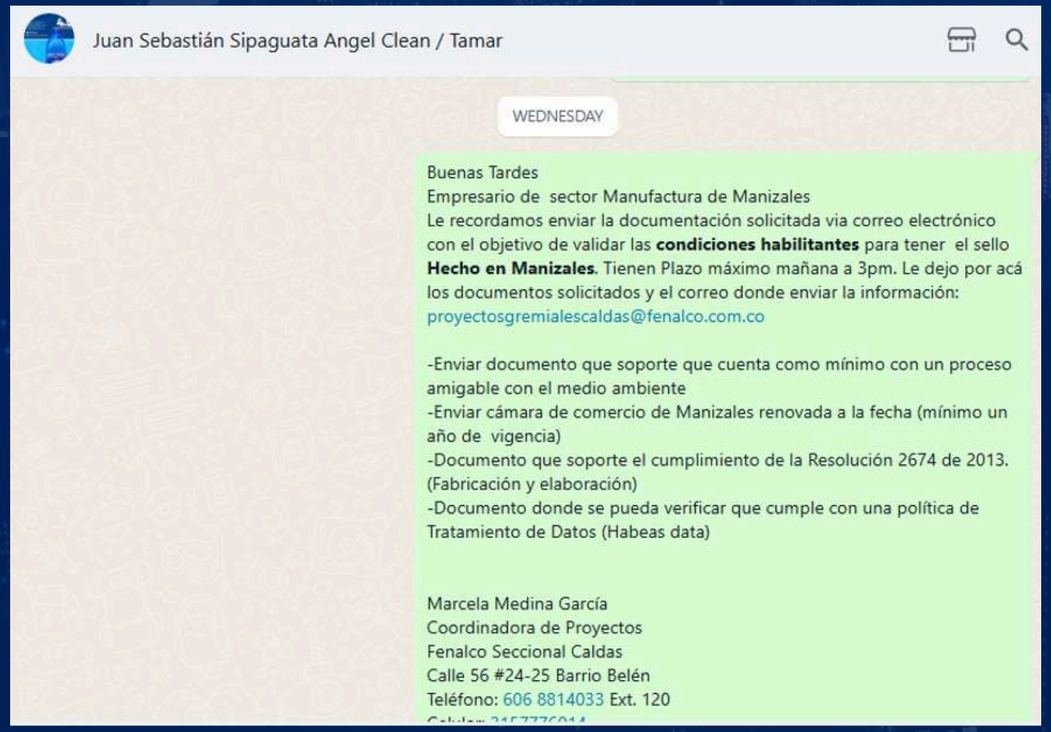
de esta

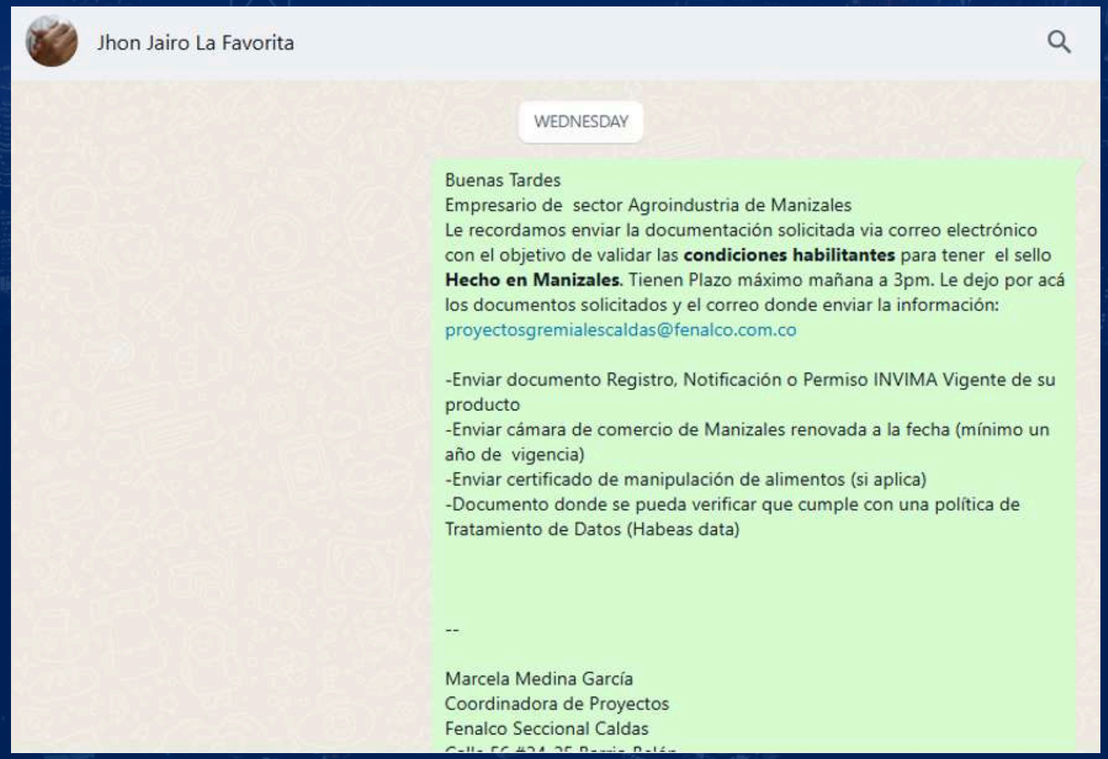
Evidencia envío de información a través de Wathsaap





Evidencia envío de información a través de Wathsaap





Boletín de Prensa

Llega el sello “Hecho en Manizales”: garantía de calidad y compromiso local

Octubre 23, 2024

- *La Alcaldía de Manizales, a través de la Secretaría de TIC y Competitividad, en alianza con Fenalco, lanza el sello “Hecho en Manizales” como símbolo de excelencia para las empresas locales.*
- *Una nueva iniciativa para promover la calidad y sostenibilidad en los sectores gastronómico, agroindustrial, manufacturero y TIC.*



Empresarios de Manizales tienen hasta el 31 de octubre para unirse al sello ‘Hecho en Manizales’

Octubre 29, 2024

- *‘Hecho en Manizales’ promueve la calidad y el origen local; garantiza que los productos y servicios de la ciudad sean reconocidos a nivel regional y nacional por su autenticidad.*
- *Empresas de Manizales tienen hasta el 31 de octubre para inscribirse en el sello ‘Hecho en Manizales’, una iniciativa que busca fortalecer la competitividad y el reconocimiento de productos locales en sectores clave como agroindustria, manufactura, gastronomía, servicios y Tic.*



La Alcaldía de Manizales lanza la primera rueda de negocios de Hecho en Manizales

Una oportunidad de relacionamiento comercial para los empresarios de los sectores de agroindustria y manufactura que hacen parte del sello Hecho en Manizales.

Con el propósito de promover el crecimiento y la competitividad de los sectores de agroindustria y manufactura de la ciudad, la Alcaldía de Manizales a través de la Secretaría de TIC y Competitividad y FENALCO Caldas, desarrollarán la primera rueda de negocios del sello Hecho en Manizales el próximo 28 de noviembre en el Recinto del Pensamiento a partir de las 2:00 de la tarde.

En el pabellón Zeri, 16 empresarios que se postularon y obtuvieron el sello Hecho en Manizales, tendrán la oportunidad de tener aproximadamente 75 citas de negocios con compradores a nivel nacional, donde podrán exponer sus productos y servicios, mostrando sus atributos y generando un relacionamiento comercial importante.

Esta iniciativa tiene como objetivo fortalecer los negocios locales, generar alianzas estratégicas y contribuir al crecimiento de dichos sectores.

Salidas en medios







Salidas en medios de comunicación

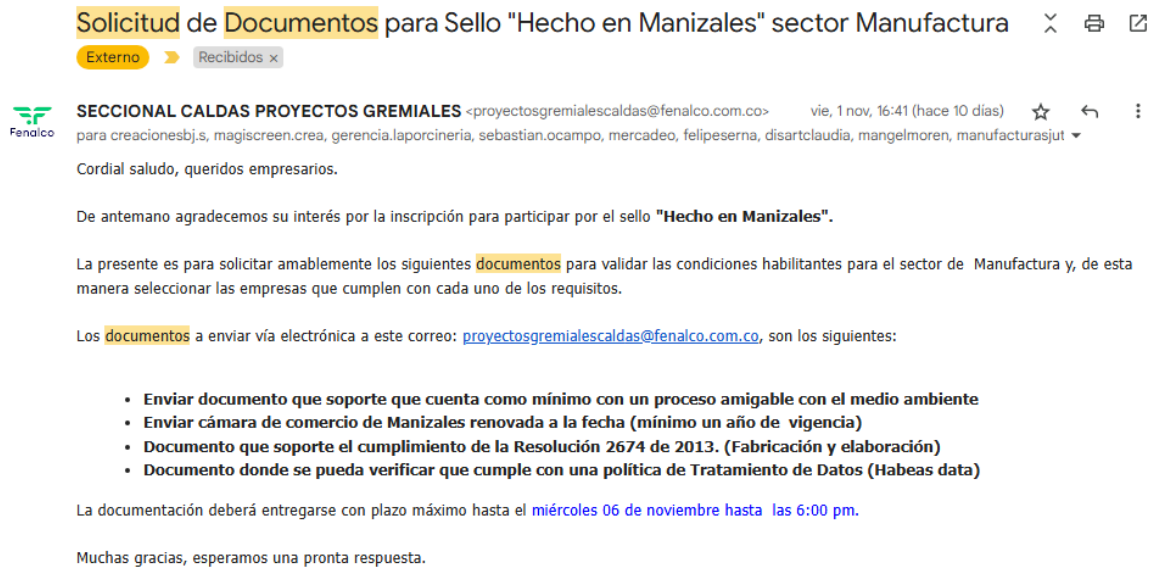




Conclusiones

- Se realizó la convocatoria a través de diferentes canales de comunicación, tales como: redes sociales (Facebook e instagram), correo electrónico, Whatsaap.
- Se cumplió la expectativa de convocatoria superando la inscripción de empresas de la ciudad.
- El alcance a través de las redes sociales fue positivo, teniendo en cuenta la inscripción de las empresas.

Evidencia Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Manufactura

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 16:41 (hace 10 días)

para creacionesbj.s, magiscreen.crea, gerencia.laporcineria, sebastian.ocampo, mercadeo, felipeserna, disartclaudia, mangelmoren, manufacturasjut

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Manufactura y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

- **Enviar documento que soporte que cuenta como mínimo con un proceso amigable con el medio ambiente**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)**
- **Documento que soporte el cumplimiento de la Resolución 2674 de 2013. (Fabricación y elaboración)**
- **Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hasta el miércoles 06 de noviembre hasta las 6:00 pm.

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Agroindustria

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 17:10 (hace 10 días)

para mauriciofscalderon, colmountainmanizales, ventaslafavorita, luza20272, info, cafebuenaire, vivero.casaalejandra, cafeocampostostado, oswaldoi

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Agroindustria y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

- **Enviar documento Registro, Notificación o Permiso INVIMA Vigente de su producto**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)**
- **Enviar certificado de manipulación de alimentos (si aplica)**
- **Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hasta el miércoles 06 de noviembre hasta las 6:00 pm.

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Tic y Servicios

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 8:03 (hace 4 días)
para gerenciaceocal, carolina.tabarez.ct, contacto, parodrigurez, meyconsas, ktha18, ceo, leonidasortiz38, estar.apartaestudios, mercadeosupermerc

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de TIC y Servicios y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

1. Enviar documento que demuestre que cuenta con una Política de Tratamiento de Datos (Habeas data).

2. Enviar a la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

3. Documento que soporte que el servicio y/o producto es creado en Manizales

4. Documento sobre la página web en funcionamiento donde se evidencien los servicios

Documento adicional si cumple con la nota siguiente que evidencie

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabajo en un 70% sean de Manizales o residan en Manizales y en el caso de proveeduría y maquila al menos en un 40% sean del municipio de Manizales tendrán un punto adicional para la convocatoria

Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Gastronomía

Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 11:39 (hace 4 días)
para graneaotienda, asaditasmanizales, rpblacamelia, Calidad, deliciasdesebas, comercialokeyaloevera, burgy, casaocomercial, caropachon, lyarares

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Gastronomía y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

1. Tener formatos de selección de productos y proveedores para verificar su calidad.

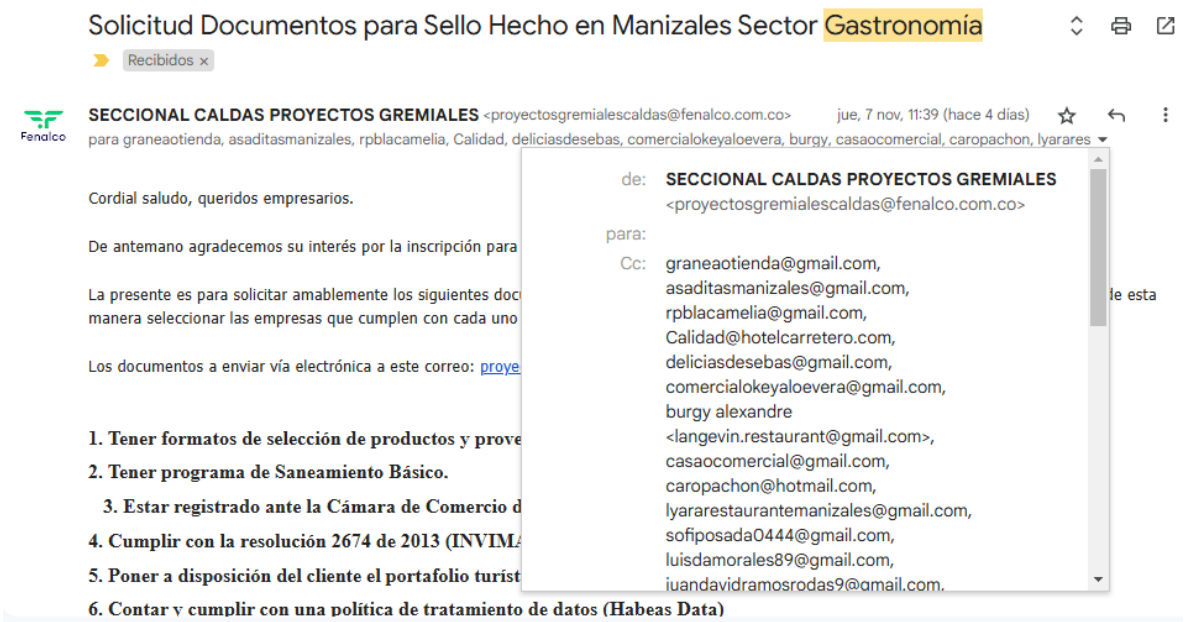
2. Tener programa de Saneamiento Básico.

3. Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

4. Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIMA).

5. Poner a disposición del cliente el portafolio turístico de la ciudad (promoción de marca ciudad).

6. Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Gastronomía

Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 11:39 (hace 4 días)

para graneaotienda, asaditasmanizales, rpblacamelia, Calidad, deliciasdesebas, comercialokeyaloevera, burgy, casaocomercial, caropachon, lyararres

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: graneaotienda@gmail.com, asaditasmanizales@gmail.com, rpblacamelia@gmail.com, Calidad@hotelcarretero.com, deliciasdesebas@gmail.com, comercialokeyaloevera@gmail.com, burgy alexandre <langevin.restaurant@gmail.com>, casaocomercial@gmail.com, caropachon@hotmail.com, lyararestaurantemanizales@gmail.com, sofiposada0444@gmail.com, luisdamorales89@gmail.com, juandavidramosrodas9@gmail.com,

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

1. Tener formatos de selección de productos y prove

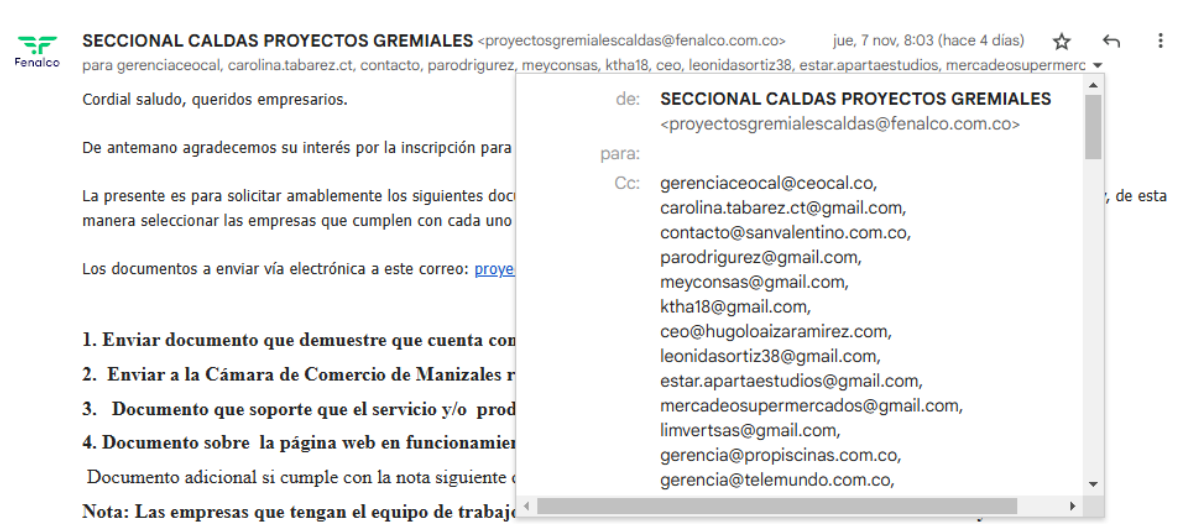
2. Tener programa de Saneamiento Básico.

3. Estar registrado ante la Cámara de Comercio d

4. Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIMA

5. Poner a disposición del cliente el portafolio turíst

6. Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Tic y Servicios

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 8:03 (hace 4 días)

para gerenciaceocal, carolina.tabarez.ct, contacto, parodrigurez, meyconsas, ktha18, ceo, leonidasortiz38, estar.apartaestudios, mercadeosupermerc

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: gerenciaceocal@ceocal.co, carolina.tabarez.ct@gmail.com, contacto@sanvalentino.com.co, parodrigurez@gmail.com, meyconsas@gmail.com, ktha18@gmail.com, ceo@hugoloaizaramirez.com, leonidasortiz38@gmail.com, estar.apartaestudios@gmail.com, mercadeosupermercados@gmail.com, limvertsas@gmail.com, gerencia@propiscinas.com.co, gerencia@telemundo.com.co,

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc , de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

1. Enviar documento que demuestre que cuenta con

2. Enviar a la Cámara de Comercio de Manizales r

3. Documento que soporte que el servicio y/o prod

4. Documento sobre la página web en funcionamie

Documento adicional si cumple con la nota siguiente

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabaj

Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Agroindustria

Externo › Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 17:10 (hace 10 días)

para mauriciofscalderon, colmountainmanizales, ventaslafavorita, luza20272, info, cafebuenaire, vivero.casaalejandra, cafeocampostostado, oswaldoi

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: mauriciofscalderon@gmail.com, colmountainmanizales@gmail.com, ventaslafavorita@gmail.com, luza20272@gmail.com, info@frudbe.com, cafebuenaire@gmail.com, vivero.casaalejandra@gmail.com, cafeocampostostado@gmail.com, oswaldoid26@gmail.com, arte1025@hotmail.com, calidadmultilac@multilac.com.co, bocafull.gerencia@gmail.com, afincados2020@hotmail.com, floredilia79@gmail.com,

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

- **Enviar documento Registro, Notificación o Pe**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renc**
- **Enviar certificado de manipulación de alimen**
- **Documento donde se pueda verificar que cun**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hast

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Manufactura

Externo › Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 16:41 (hace 10 días)

para creacionesbj.s, magiscreen.crea, gerencia.laporcineria, sebastian.ocampo, mercadeo, felipeserna, disartclaudia, mangelmoren, manufacturasjut

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: creacionesbj.s@gmail.com, magiscreen.crea@gmail.com, gerencia.laporcineria@gmail.com, sebastian.ocampo@induma.com.co, mercadeo@industriasmontes.com, felipeserna@yahoo.com, disartclaudia@gmail.com, mangelmoren@gmail.com, manufacturasjutex@gmail.com, zcmueblesydetalles@gmail.com, Planetaverde016@gmail.com, marilego27@gmail.com, tablekomuebles@gmail.com, juan.garcia@rejiplas.com,

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

- **Enviar documento que soporte que cuenta co**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renc**
- **Documento que soporte el cumplimiento de la**
- **Documento donde se pueda verificar que cun**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hast

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Jorge Andrés Arteaga Café Arte

Fenalco Seccional Caldas
Calle 56 #[redacted] THURSDAY [redacted]elén
Teléfono: 606 8814033 Ext. 120
Celular: 3157776014
proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co

www.fenalcocaldas.com
Política de Tratamiento de datos personales
2:43 PM




Daniel Aristizábal Fruta Dorada
THURSDAY
Buenos días daniel ya te lo reenvie igual te lo comparto por acá 11:23 AM
tienes plazo hasta mañana a las 6 pm vale 11:23 AM
Cordial Saludo
Empresario de sector Agroindustria de Manizales
Le recordamos enviar la documentación solicitada via correo electrónico con el objetivo de validar las **condiciones habilitantes** para tener el sello **Hecho en Manizales**. Tienen Plazo máximo mañana a 6pm. Le dejo por acá los documentos solicitados y el correo donde enviar la información: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co
-Enviar documento Registro, Notificación o Permiso INVIMA Vigente de su producto
-Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)
-Enviar certificado de manipulación de alimentos (si aplica)
-Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)
*Nota:*Documento donde soporte si cuenta con mínimo el 50% de los proveedores de Manizales tienen un punto adicional en la convocatoria o el domicilio debe estar en el municipio de Manizales.

Juan Sebastián Sipaguata Angel Clean / Tamar

WEDNESDAY

Buenas Tardes
Empresario de sector Manufactura de Manizales
Le recordamos enviar la documentación solicitada via correo electrónico con el objetivo de validar las **condiciones habilitantes** para tener el sello **Hecho en Manizales**. Tienen Plazo máximo mañana a 3pm. Le dejo por acá los documentos solicitados y el correo donde enviar la información: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co

-Enviar documento que soporte que cuenta como mínimo con un proceso amigable con el medio ambiente
-Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)
-Documento que soporte el cumplimiento de la Resolución 2674 de 2013. (Fabricación y elaboración)
-Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)

Marcela Medina García
Coordinadora de Proyectos
Fenalco Seccional Caldas
Calle 56 #24-25 Barrio Belén
Teléfono: 606 8814033 Ext. 120
Celular: 3157776014

Jhon Jairo La Favorita

WEDNESDAY

Buenas Tardes
Empresario de sector Agroindustria de Manizales
Le recordamos enviar la documentación solicitada via correo electrónico con el objetivo de validar las **condiciones habilitantes** para tener el sello **Hecho en Manizales**. Tienen Plazo máximo mañana a 3pm. Le dejo por acá los documentos solicitados y el correo donde enviar la información: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co

-Enviar documento Registro, Notificación o Permiso INVIMA Vigente de su producto
-Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)
-Enviar certificado de manipulación de alimentos (si aplica)
-Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)

--

Marcela Medina García
Coordinadora de Proyectos
Fenalco Seccional Caldas
Calle 56 #24-25 Barrio Belén

Dimensiones	Objetivo	Ìtems	Tipo de respuesta	Opciones de respuesta	Comentarios
		Nombre de la empresa	texto	Abierta	Prequntas que no se incluyen por estar en el formulario de inscripción
		Descripción	texto	Abierta	¿Está interesado/a en establecer alianzas comerciales?
		NIT	Numérica	Abierta	¿con qué tipo de empresas busca establecer alianzas comerciales y cuáles serían?
		Nombre y cargo dentro de la empresa	texto	Abierta	¿cuál es el mercado objetivo de su empresa?
		Tamaño de la empresa	Opción múltiple	Grande Mediana	¿què tipo de clientes busca atraer?¿Capacidad de producción?Dirección
	Obtener información básica de la empresa para establecer un perfil de la empresa	Número de empleados	Numérica	Abierta	
		El personal que laboral en la empresa es:	Dicotómica	Estable Temporal	
General		Año de constitución	Numérica	Abierta	
		Sector	opción multiple	Agroindustria Manufactura	
		Ubicación de la empresa (Barrio/Municipio)	texto	Abierta	
		¿Como se clasificaría el tipo de establecimiento en el que opera su empresa?	Opción múltiple	Local independiente (esta ubicado en una propiedad propia o arrendada, sin compartir el	
		Cuenta con personas contratadas que pertenezcan a inclusion social (comentario en donde se especifiquen las categorías de	dicotómica	Si ¿Cuantas?	
		¿La actividad económica se limita a la ciudad de Manizales?	dicotómica	No Si	
			dicotómica	No ¿En qué otras ciudades desarrolla su Si ¿En que ciudades?	
	Identificar percepciones de Proyección/evolución de la empresa	¿cuales son las perspectivas de crecimiento de la empresa en los próximos 2-3 años?	Opción múltiple	Expansion Mantenimiento del tamaño actual	
		¿Como calificaría la la capacidad de la empresa para adaptarse a cambios del mercado?	Escala	1- Muy baja capacidad 5 Muy alta capacidad	
		¿Cuales son los principales productos o servicios que compra la empresa para su operación?	texto	Abierta	
		¿De dónde provienen estos productos o servicios?	Opción múltiple	Proveedores locales Proveedores nacionales	
Proveeduría	Identificar la cadena de suministro de la empresa, sus principales proveedores y su relación con ellos.	¿Cuales son las principales dificultades que enfrenta la empresa en la adquisición de suministros?	texto	Abierta	
		¿Qué tipo de relaciones tiene la empresa con sus proveedores?	Opción múltiple	Relacion de largo plazo (si se selecciona, pasa al siguiente item)	
		¿Con cuantos proveedores mantiene contratos o acuerdos a largo plazo?	Opción múltiple	1-3 4-10	
		¿Ha enfrentado su empresa interrupciones significativas en la cadena de suministro debido a factores externos (como desastres	dicotómica	Si ¿Que tipo de interrupciones? No	
			Dicotómica	Si ¿Como? (respuesta abierta) No	
		¿La empresa tiene acceso a crédito o financiamiento formal?	Opción múltiple	Si No	
		¿Cuales son las fuentes principales de financiamiento para la empresa?	Opción múltiple	Bancos Inversores privados	
		¿La empresa realiza alguna forma de planificación financiera?	Opción múltiple	Si, tiene un presupuesto anual detallado. Si, tiene una planificación a corto plazo	
		¿Cómo calificaría el acceso a financiamiento actual?	Opción múltiple	Muy sólida Sólida	
		¿Cómo calificaría la evolución de los ingresos, egresos y excedentes en el último año			
		En relación con el último año fiscal de la empresa, por favor, indique la siguiente		Aumento significativo	
Financiero	Evaluar la salud financiera de la empresa y su acceso a fuentes de financiamiento.	¿Como calificaría la evolución de los ingresos de la empresa en el último año?	Opción múltiple	Aumento moderado Estables	
		¿Como calificaría la evolución de los egresos (costos y gastos) de la empresa en el último año?		Disminución moderada Disminución significativa	
		¿La empresa ha experimentado alguna dificultad financiera en los últimos 12 meses?	Opción múltiple	Si ¿Cuáles fueron las principales causas? No	
		En promedio ¿Cuántas veces solicito un micro credito para financiar	Opción múltiple	1 - 2 2 -4	
		¿Que tan fácil o difícil le resulta acceder a credito o financiamiento formal en su sector?	Escala	1 Muy difícil 5 Muy fácil	
		¿Porque le ha sido fácil/difícil acceder a créditos?	Texto	Abierta	
		¿En que invirtió el crédito financiero obtenido?	Opción múltiple	Capital de trabajo Activos	
		¿Cómo describe la estrategia de marketing de la empresa?	Opción múltiple	no tiene estrategia formal Estrategia digital (redes sociales, página web	
		¿Cuál es el perfil de su cliente objetivo?	Opción múltiple	Empresarial (B2B) Consumidor final (B2C)	
		¿Qué canales utiliza la empresa para promocionar sus productos o servicios?	Opción múltiple	Redes sociales Página web	
Mercadeo	Analizar las estrategias de mercadeo y la presencia de la empresa en el mercado.	¿La empresa tiene presencia en redes sociales o en internet?	dicotómica	Si ¿en que plataformas? No	
		¿La empresa tiene un sitio web o comercio electrónico?	dicotómica	Si ¿como na sido su impacto en las ventas? No	
		¿Cuáles son los principales canales de distribución de sus productos?	Opción múltiple	Venta directa Distribuidores	
		¿La empresa realiza alguna investigacion de mercado para conocer los comportamientos de los consumidores?	Opción múltiple	Si, regularmente Si, ocasionalmente	
		¿Que tan efectiva considera la empresa su estrategia de mercadeo actual?	Opción múltiple	Muy efectiva Moderadamente efectiva	
		¿Ha experimentado un aumento en la competencia en los últimos años?	dicotómica	Si ¿cómo ha impactado esto en su empresa?No	
		¿La empresa na recibido algun tipo de asistencia tecnica o capacitación en los últimos 12 meses?	dicotómica	Si ¿Qué temas fueron tratados?No	
	Conocer las necesidades de capacitación y asistencia técnica que la empresa requiere para mejorar sus procesos.	¿Que tipo de formación considera mas relevante para mejorar la productividad de su empresa?	Opción múltiple	Formación tecnica (operación de maquinaria, procesos productivos, etc.)	
Asistencia técnica o formación		¿Que temas especificos le gustaria que se le brindara formacion gratuita?	Texto	Abierta	
		¿Esta abierta la empresa a recibir asistencia técnica o capacitación en los próximos 12 meses?	dicotómica	Si No	
		¿Que tipo de tecnologia o herramientas utiliales cree que son	Texto	Abierta	
		¿Que tan importante considera la capacitación en habilidades blandas? (relaciones con clientes, trabajo en equipo,	Escala	1- Nada importante 5 Muy importante	
		¿Cuales considera que son los mayores desafíos que enfrenta	Opción múltiple	Acceso a financiamiento Competencia desleal	
		¿Que tipo de apoyo considera que seria mas util para superar	Opción múltiple	Acceso a financiamiento Capacitación y formación	
	Identificar las principales áreas en las que la empresa requiere apoyo para mejorar su desempeño.	disponibles para mejorar su empresa?	Texto	Abierta	
		¿Que dificultades enfrenta su empresa para acceder a programas	Opción múltiple	Falta de presupuesto Falta de tiempo o personal humano	
Necesidades		¿Ha considerado su empresa la internacionalizacion de sus productos/servicios?	dicotómica	Si ¿Qué mercados internacionales le interesan? No	
		¿Cual considera que es el principal desafio a nivel de	Texto	Abierta	
		¿Que tipo de apoyo institucional cree que seria mas util para el	Opción múltiple	Acceso a mercados internacionales Asesoría en innovación y desarrollo	
		¿Cuáles son los recursos mas escasos para el crecimiento de su	Opción múltiple	Capital Personal capacitado	

INFORME
Comunicaciones
Hecho en Manizales

OBJETIVO

A continuacuón se describen las acciones que se realizaron en las redes sociales de FENALCO Caldas, donde se dio a conocer el sello Hecho en Manizales, una estrategia de la Alcaldía de Manizales a través de la Secretaría de TIC y Competitividad.

Aquí se presentan los alcances de las publicaciones.



Acciones propuestas para las redes sociales de FENALCO Caldas

1



Alcance: 11,095

2



Alcance:5,924

3



Alcance: 1,050

Acciones propuestas

4



Alcance: 1,920

5



Alcance:5,924

6



Alcance: 1,789

Acciones propuestas

7



Alcance: 1,730

8



Alcance:1,07

9



Alcance: 569

Banner página web

10



Alcance: 1,560

11





Evidencia envío de correo a sectores



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Manufactura

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 16:41 (hace 10 días)

para creacionesbj.s, magiscreen.crea, gerencia.laporcineria, sebastian.ocampo, mercadeo, felipeserna, disartclaudia, mangelmoren, manufacturasjut

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Manufactura y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

- **Enviar documento que soporte que cuenta como mínimo con un proceso amigable con el medio ambiente**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)**
- **Documento que soporte el cumplimiento de la Resolución 2674 de 2013. (Fabricación y elaboración)**
- **Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hasta el miércoles 06 de noviembre hasta las 6:00 pm.

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.

Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Agroindustria Externo Recibidos x

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 17:10 (hace 10 días)
para mauriciofscalderon, colmountainmanizales, ventaslafavorita, luza20272, info, cafebuenaire, vivero.casaalejandra, cafeocampostostado, oswaldoi

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Agroindustria y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

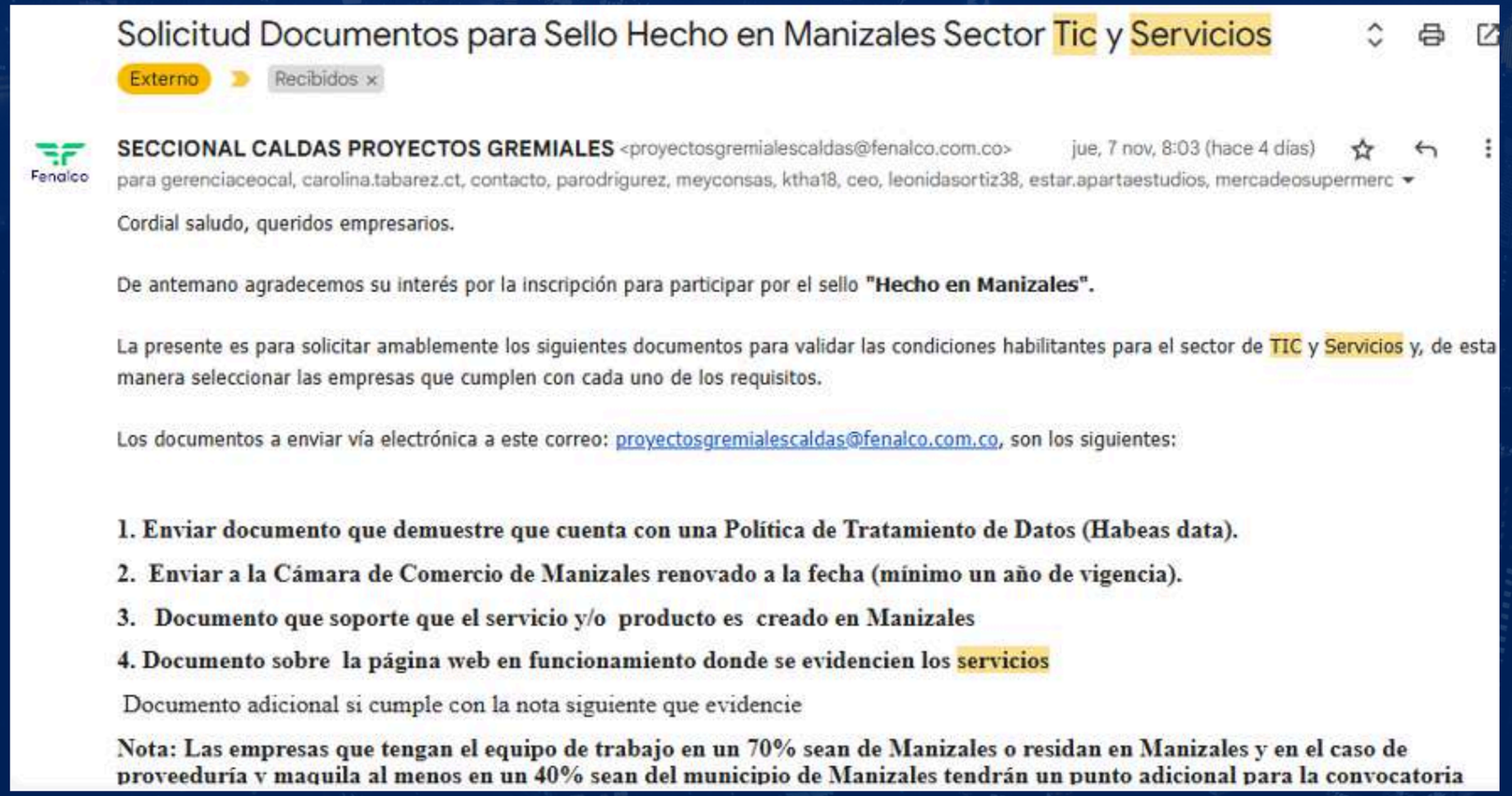
Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

- **Enviar documento Registro, Notificación o Permiso INVIMA Vigente de su producto**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renovada a la fecha (mínimo un año de vigencia)**
- **Enviar certificado de manipulación de alimentos (si aplica)**
- **Documento donde se pueda verificar que cumple con una política de Tratamiento de Datos (Habeas data)**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hasta el miércoles 06 de noviembre hasta las 6:00 pm.

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Tic y Servicios

Externo · Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 8:03 (hace 4 días)

para gerenciaceocal, carolina.tabarez.ct, contacto, parodrigurez, meyconsas, ktha18, ceo, leonidasortiz38, estar.apartaestudios, mercadeosupermerc

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de TIC y Servicios y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

1. Enviar documento que demuestre que cuenta con una Política de Tratamiento de Datos (Habeas data).

2. Enviar a la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).

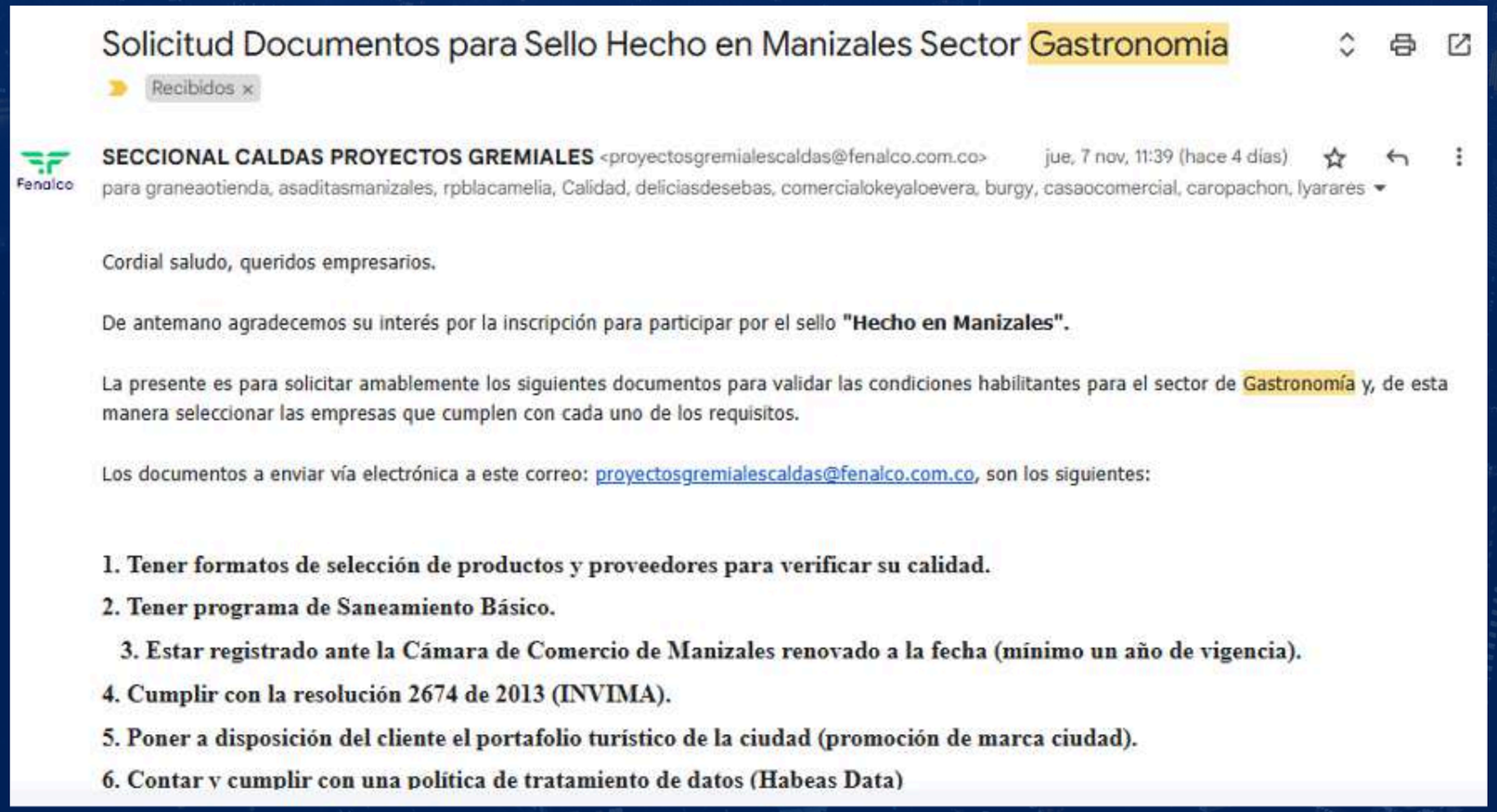
3. Documento que soporte que el servicio y/o producto es creado en Manizales

4. Documento sobre la página web en funcionamiento donde se evidencien los servicios

Documento adicional si cumple con la nota siguiente que evidencie

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabajo en un 70% sean de Manizales o residan en Manizales y en el caso de proveeduría y maquila al menos en un 40% sean del municipio de Manizales tendrán un punto adicional para la convocatoria

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Gastronomía

Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 11:39 (hace 4 días)

para graneaotienda, asaditasmanizales, rpblacamelia, Calidad, deliciasdesebas, comercialokeyaloevera, burgy, casaocomercial, caropachon, lyarares

Cordial saludo, queridos empresarios.

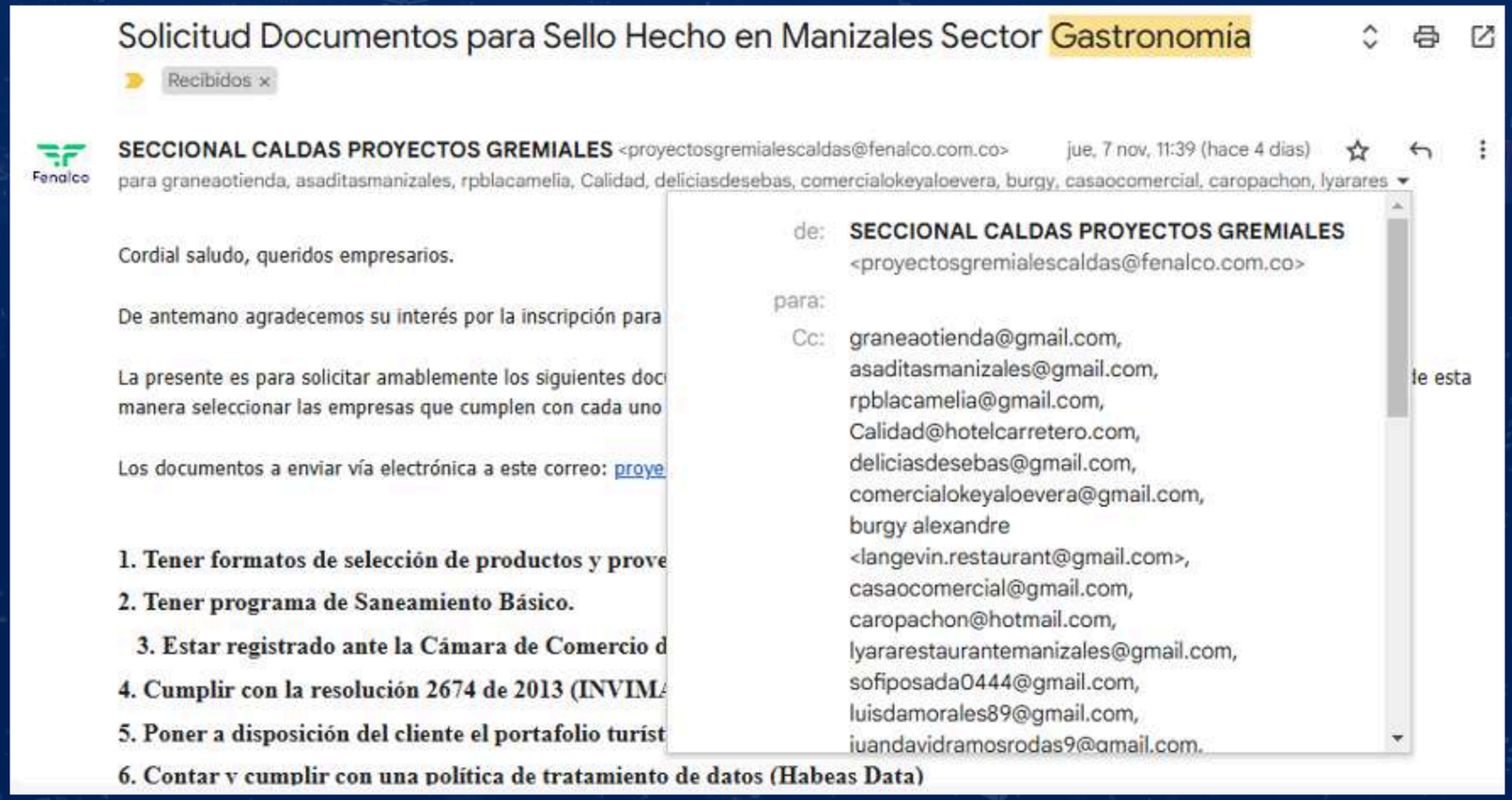
De antemano agradecemos su interés por la inscripción para participar por el sello **"Hecho en Manizales".**

La presente es para solicitar amablemente los siguientes documentos para validar las condiciones habilitantes para el sector de Gastronomía y, de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno de los requisitos.

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co, son los siguientes:

1. **Tener formatos de selección de productos y proveedores para verificar su calidad.**
2. **Tener programa de Saneamiento Básico.**
3. **Estar registrado ante la Cámara de Comercio de Manizales renovado a la fecha (mínimo un año de vigencia).**
4. **Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIMA).**
5. **Poner a disposición del cliente el portafolio turístico de la ciudad (promoción de marca ciudad).**
6. **Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)**

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Gastronomia

Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 11:39 (hace 4 dias)

para graneaotienda, asaditasmanizales, rpblacamelia, Calidad, deliciasdesebas, comercialokeyaloevera, burgy, casaocomercial, caropachon, lyararesde: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: graneaotienda@gmail.com, asaditasmanizales@gmail.com, rpblacamelia@gmail.com, Calidad@hotelcarretero.com, deliciasdesebas@gmail.com, comercialokeyaloevera@gmail.com, burgy alexandre <langevin.restaurant@gmail.com>, casaocomercial@gmail.com, caropachon@hotmail.com, lyararestaurantemanizales@gmail.com, sofiposada0444@gmail.com, luisdamorales89@gmail.com, juandavidramosrodas9@gmail.com,

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc le esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

1. Tener formatos de selección de productos y prove

2. Tener programa de Saneamiento Básico.

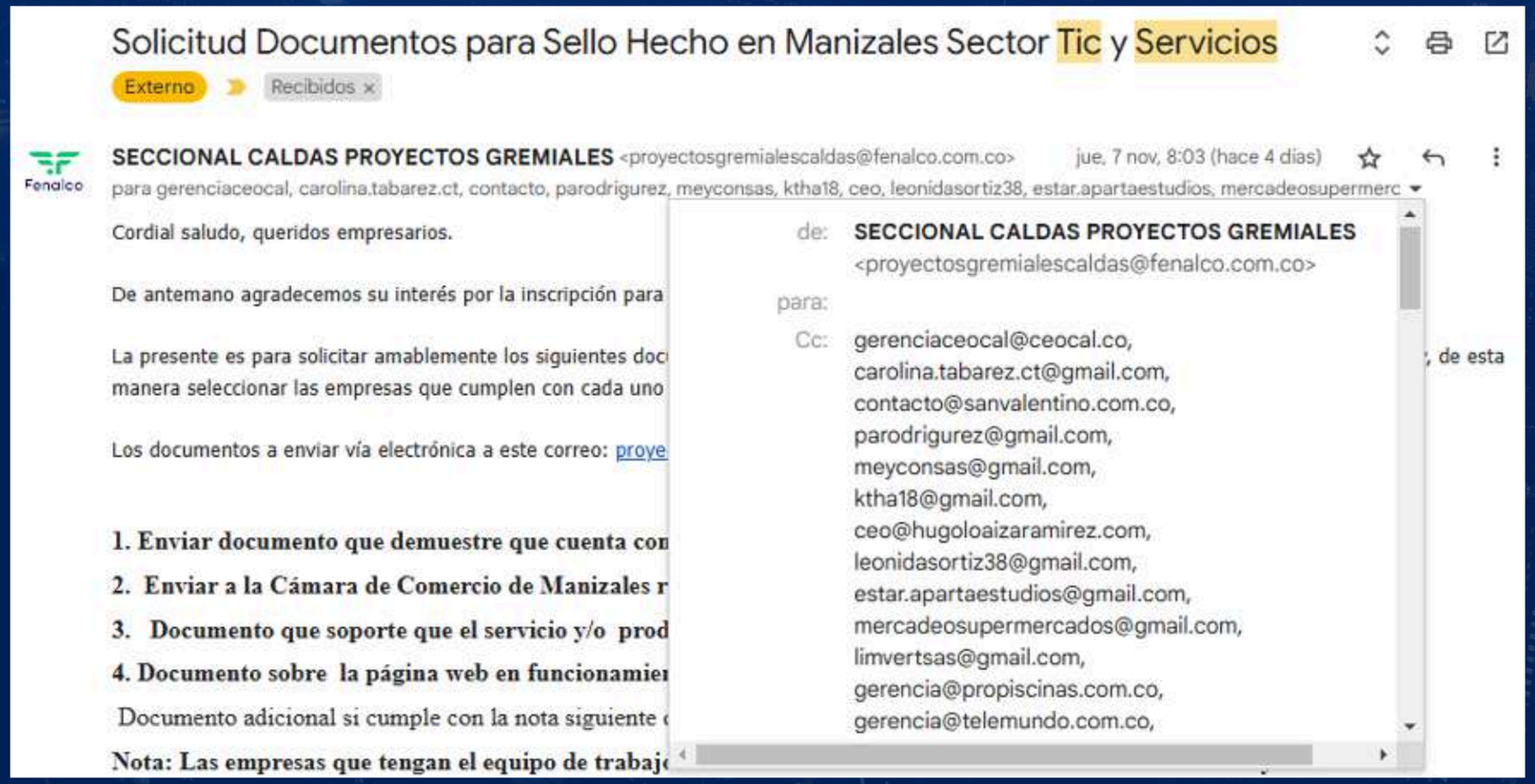
3. Estar registrado ante la Cámara de Comercio d

4. Cumplir con la resolución 2674 de 2013 (INVIM

5. Poner a disposición del cliente el portafolio turíst

6. Contar y cumplir con una política de tratamiento de datos (Habeas Data)

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud Documentos para Sello Hecho en Manizales Sector Tic y Servicios

Externo · Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> jue, 7 nov, 8:03 (hace 4 dias)

para gerenciaceocal, carolina.tabarez.ct, contacto, parodrigurez, meyconsas, ktha18, ceo, leonidasortiz38, estar.apartaestudios, mercadeosupermerc

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc … de esta manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

1. Enviar documento que demuestre que cuenta con

2. Enviar a la Cámara de Comercio de Manizales r

3. Documento que soporte que el servicio y/o prod

4. Documento sobre la página web en funcionamier

Documento adicional si cumple con la nota siguiente

Nota: Las empresas que tengan el equipo de trabaj

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: gerenciaceocal@ceocal.co, carolina.tabarez.ct@gmail.com, contacto@sanvalentino.com.co, parodrigurez@gmail.com, meyconsas@gmail.com, ktha18@gmail.com, ceo@hugoloaizaramirez.com, leonidasortiz38@gmail.com, estar.apartaestudios@gmail.com, mercadeosupermercados@gmail.com, limvertsas@gmail.com, gerencia@propiscinas.com.co, gerencia@telemundo.com.co,

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Agroindustria Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 17:10 (hace 10 días)

para mauriciofscalderon, colmountainmanizales, ventaslafavorita, luza20272, info, cafebuenaire, vivero.casaalejandra, cafeocampostostado, oswaldoi

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc

manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

- **Enviar documento Registro, Notificación o Pe**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renc**
- **Enviar certificado de manipulación de alimen**
- **Documento donde se pueda verificar que cun**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hast

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

para:

Cc: mauriciofscalderon@gmail.com, colmountainmanizales@gmail.com, ventaslafavorita@gmail.com, luza20272@gmail.com, info@frudbe.com, cafebuenaire@gmail.com, vivero.casaalejandra@gmail.com, cafeocampostostado@gmail.com, oswaldoid26@gmail.com, arte1025@hotmail.com, calidadmultilac@multilac.com.co, bocafull.gerencia@gmail.com, afincados2020@hotmail.com, floredilia79@gmail.com,

de esta

Correos enviados a los diferentes sectores para solicitar documentos de condiciones habilitantes.



Solicitud de Documentos para Sello "Hecho en Manizales" sector Manufactura

Externo Recibidos ×

SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co> vie, 1 nov, 16:41 (hace 10 días)

para creacionesbj.s, magiscreen.crea, gerencia.laporcineria, sebastian.ocampo, mercadeo, felipeserna, disartclaudia, mangelmoren, manufacturasjut

Cordial saludo, queridos empresarios.

De antemano agradecemos su interés por la inscripción para

La presente es para solicitar amablemente los siguientes doc

manera seleccionar las empresas que cumplen con cada uno

Los documentos a enviar vía electrónica a este correo: proye

- **Enviar documento que soporte que cuenta co**
- **Enviar cámara de comercio de Manizales renc**
- **Documento que soporte el cumplimiento de l**
- **Documento donde se pueda verificar que cun**

La documentación deberá entregarse con plazo máximo hast

Muchas gracias, esperamos una pronta respuesta.

de: **SECCIONAL CALDAS PROYECTOS GREMIALES** <proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co>

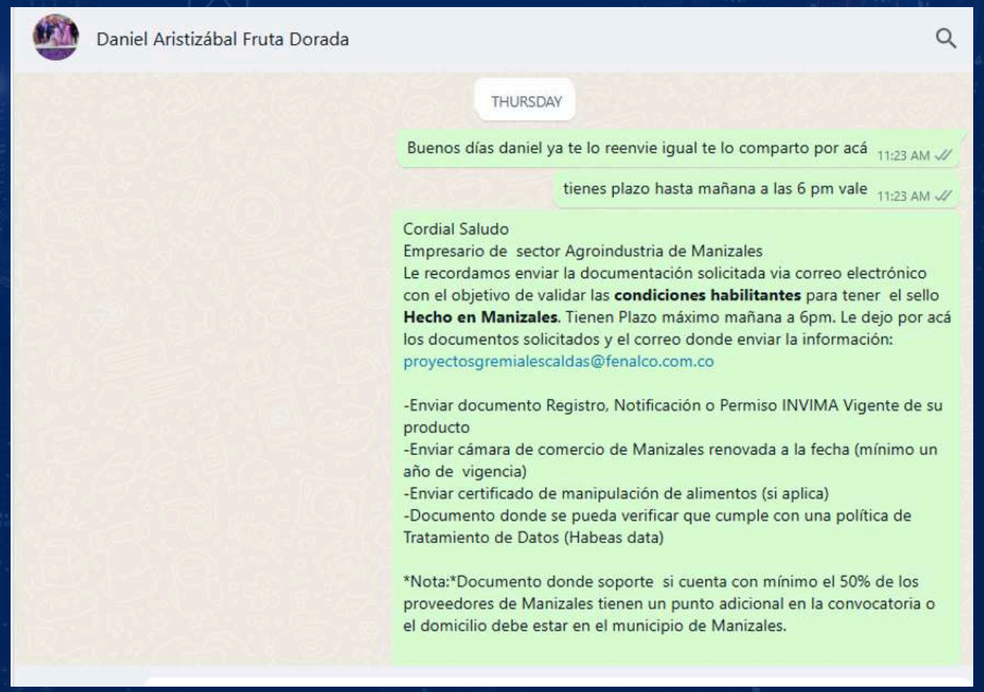
para:

Cc: creacionesbj.s@gmail.com, magiscreen.crea@gmail.com, gerencia.laporcineria@gmail.com, sebastian.ocampo@induma.com.co, mercadeo@industriasmontes.com, felipeserna@yahoo.com, disartclaudia@gmail.com, mangelmoren@gmail.com, manufacturasjutex@gmail.com, zcmueblesydetalles@gmail.com, Planetaverde016@gmail.com, marilego27@gmail.com, tablekomuebles@gmail.com, juan.garcia@rejiplas.com,

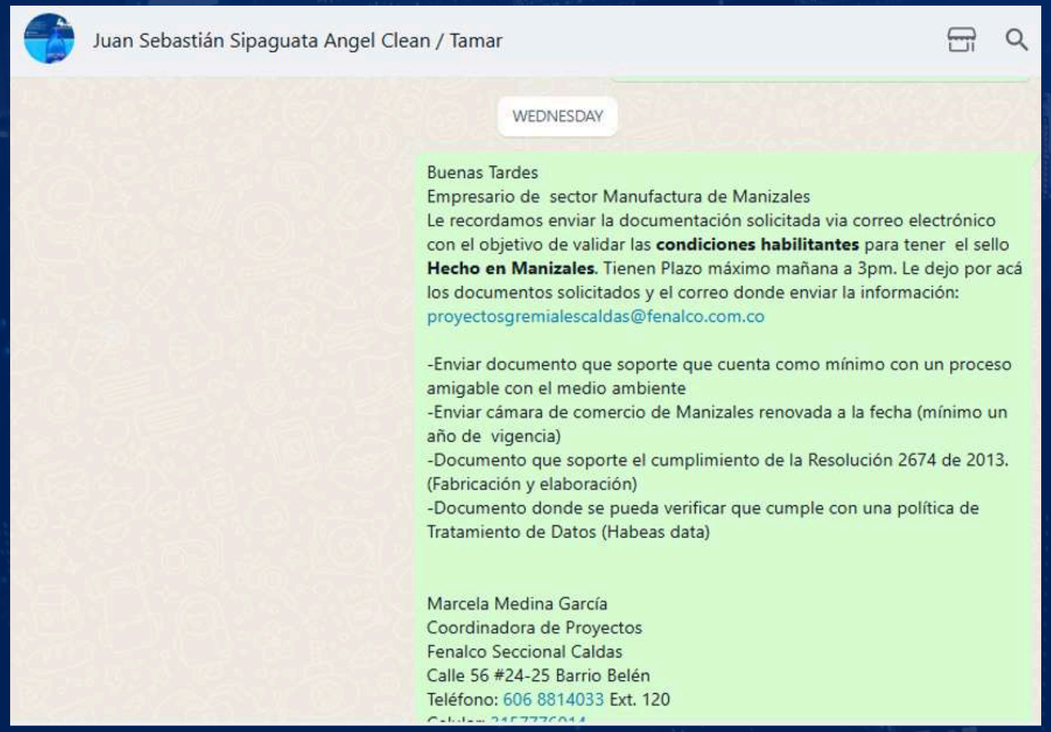
de esta

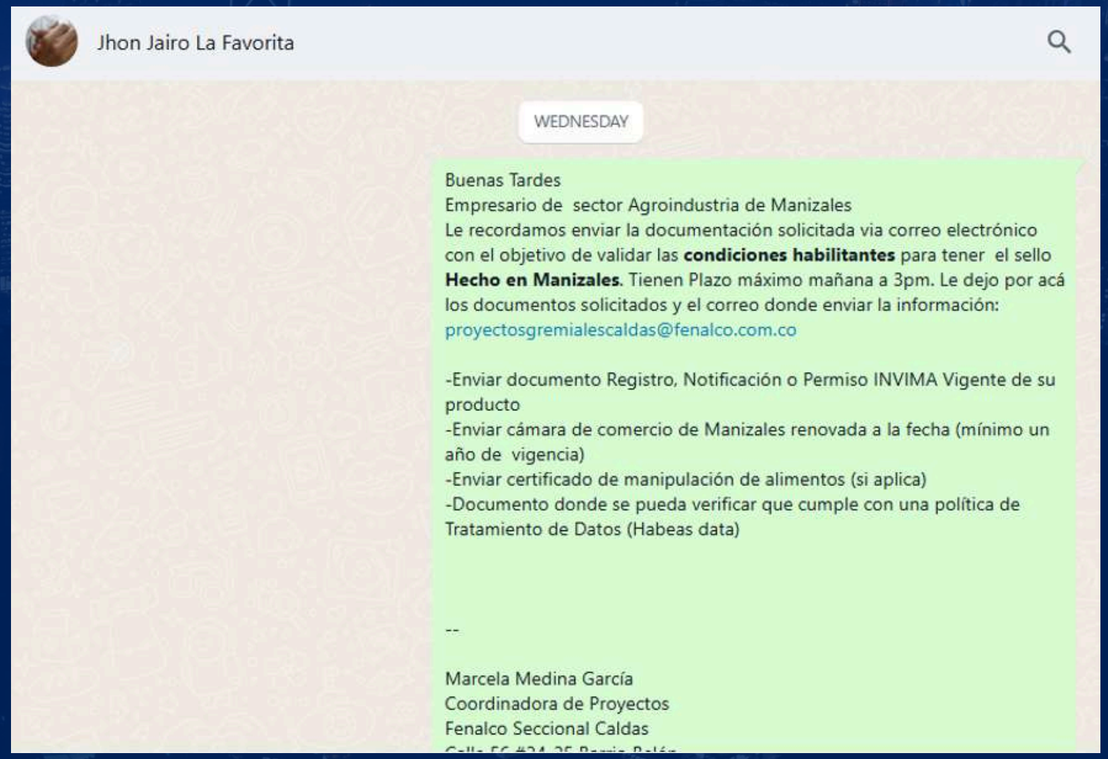
Evidencia envío de información a través de Wathsaap





Evidencia envío de información a través de Wathsaap





CONCLUSIONES

1. **Se tuvo un alcance positivo con la convocatoria a través de las redes sociales.**
2. **Se diseñaron y publicaron más de las piezas pactadas.**
3. **Se envío la información a través de diferentes canales de comunicación: correo y whatsaap.**

Rueda de negocios



¡Hagamos negocios!

28 y 29 de noviembre de 2024

Recinto del pensamiento
Pabellón Zeri

MZL Manizales del alma | ALCALDÍA DE MANIZALES | Fenalco CALDAS

OBEJTIVOS REUNION

- 1. Definir proveedor organización stand.
- 2. Aprobación agenda compradores y pieza publicitaria para el comprador.
- 3. Selección del tipo de Empresas para la Rueda de Negocios.
- 4. Definir la estructura de diseño para backing o stand.
- 5. Carta para compradores
- 6. Catalogo de productos o servicios de las 15 empresas y otras del sello hecho en Manizales

1. Proveedor del Stand

- Opción 1.





Esta alternativa no me permite tener programación fuera del recinto al dia siguiente

1. Proveedor del Stand

- Opción 2.

Esta alternativa permite tener programación fuera del recinto al día siguiente












All
PRODUCTIONS
Logística y Producción de Eventos









2. Aprobación Agenda y Pieza para Compradores

- Ver archivo adjunto Anexo #1

3. Propuesta de selección Empresas con enfoque Cliente Céntrico

La segmentación de mercado según el perfil del cliente es un proceso que consiste en dividir a los clientes en grupos homogéneos con características similares.

“Cliente Céntrico” significa en que nos interesa resolver necesidades, deseos e intereses de los compradores.

Se requiere que los productos y/o servicios ofertados tengan match con el mercado o estén alineados con la tipología del cliente.

Perfil de Empresas y Compradores

MANUFACTURA

- Confecciones, Calzado
- Piezas o elementos para construcción
- Comercio
- Agroindustria y alimentos
- Otros: plásticos, aseo, rejillas



Supermercados



Constructoras

AGROINDUSTRIA

- Alimentos
- Otros: arena gatos
- artesanías

SERVICIOS

- Para construcción
- Otros: turismo, TIC, asesorías, y otros

Selección de 15 Empresas para la Rueda de Negocios.

Primer filtro: Se seleccionaran Empresas que tengan productos que pueden atender a los clientes acorde al concepto “Cliente Céntrico”

Segundo Filtro: Ventas en los dos últimos años, catalogo de productos, listado de precios para el cliente que aplique

Empresas –cliente objetivo construcción y ferretería

Nombre de la empresa	Descripción de la empresa	Sector al que pertenec
Meycon SAS	Somos proveedores de servicios conexos a la construcción y mantenin	TIC y Servicios
INDUMA SAS	INDUMA SAS nos dedicamos a transformar materias primas como el :	Manufactura
Limvert SAS	Diseño, contrucción, reparaciones locativas de viviendas y edificios	TIC y Servicios
Propiscinas S.A.S.	Ofrecemos servicio de construcción, remodelación y mantenimiento de	TIC y Servicios
Administración y servicios legales S.A.S.	Administradora de propiedad horizontal	TIC y Servicios
TABLEKO SOLUCIONES SAS	Somos una empresa con 10 años de experiencia a dar soluciones al e:	Manufactura
REM INTERNATIONAL	Diseño y desarrollo de sistemas fotovoltaicos - servicios de ingenieria c	Manufactura
Pinturas Nacionales SAS	Fabricación y comercialización de Pinturas y recubrimientos de uso inc	Manufactura
COELUM SAS	Servicios de ingeniería y arquitectura BIM	TIC y Servicios

SELECCIONAR 5

4. Definir estructura de diseño para Stand



5. Carta para compradores
archivo adjunto –Anexo #2

6. Catalogo “Hecho en Manizales”

Gracias!!!!

Manizales, Caldas

Señor

Empresario

La Ciudad

Cordial saludo,

La Alcaldía de Manizales a través de la Secretaría de TIC y Competitividad y, en convenio con FENALCO Caldas, tienen el gusto de invitarle a participar en la primera Rueda de Negocios de sello Hecho en Manizales, un evento que representa una valiosa oportunidad para establecer contactos comerciales y generar nuevos negocios con empresas de la ciudad.

La rueda de negocios se realizará el jueves 28 y viernes 29 de noviembre en el Pabellón Zeri del Recinto del Pensamiento de Manizales.

Esta, contará con la participación de sectores clave como manufactura y agroindustria, facilitando un espacio para el intercambio y crecimiento empresarial.

En el documento adjunto encontrará información detallada sobre el evento, incluyendo el lugar y la agenda.

Es de suma importancia que nos envié los siguientes datos para la compra de sus tiquetes:

- Nombre del participante
- Cédula de ciudadanía
- Fecha de nacimiento.

Agradecemos su atención y quedamos atentos a su confirmación de asistencia a través del correo: proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

Cordialmente,

SANTIAGO GIRALDO LLANO
SECRETARIO DE TIC Y COMPETITIVIDAD
ALCALDIA DE MANIZALES

JUAN CARLOS FRANCO DUQUE
Director Ejecutivo
FENALCO Caldas

	Empresa	Puntaje
1	INDUMA SAS	28
2	REJIPLAS S.A.S.	28
3	Industrias Clean de Colombia	27
4	TEJIDOS INDUSTRIALES COVETA SA	26
5	El armario Angela hincapié sas	26
6	CAFÉ ARTE	25
7	Madeco	23
8	Industrias Montes S.A.S	22
9	LA PORCINERÍA	22
10	Solocauchos SAS	21
11	Pinturas Nacionales SAS	21
12	REM INTERNATIONAL	21
13	PAWSUPPORT	21
14	La favorita	21
15	COMERCIALIZADORA ANDINA DE ALIMENTOS SAS	20
16	Café Octavio, un señor café	21
17	Productos del Alba	20
18	Arena BIGOTON Manizales	19
19	DANIEL ARISTIZABAL (FRUTA DORADA)	19
20	Anémona's accesorios	19
21	Colmountain 🤍	19
22	Café Morrogacho	18
23	Como Caído del Cielo Design	18
24	Café Ocampos Specialty Coffee	17
25	Puro Cacao Artesanal	16
26	Open sostenible	15
27	frudbe!	14
28	ZC Muebles y Detalles	14
29	Vidriería Vitri Alum	13
30	Casa Alejandra	13
31	Claudia Arte y Vidrio	11

Rueda de negocios

HECHO EN MANIZALES HECHO EN



28 y 29 de noviembre de 2024

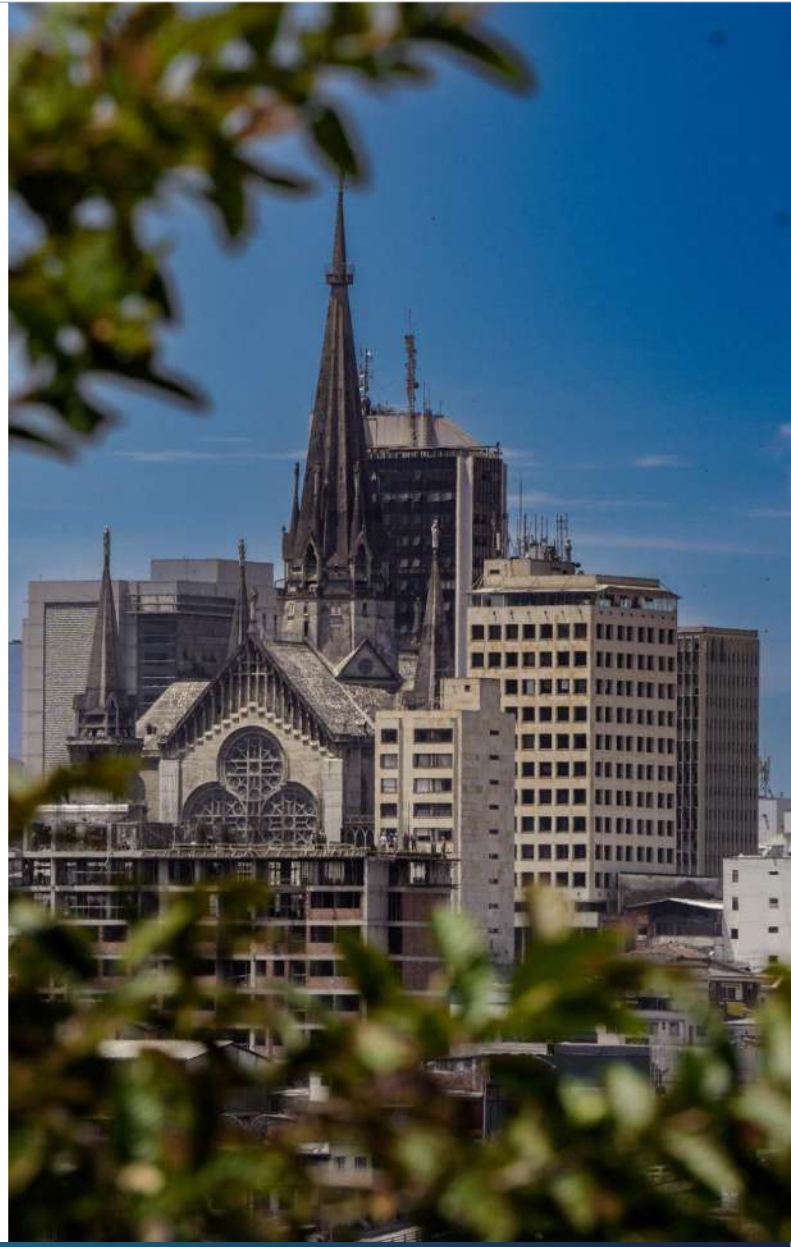
Pabellón Zeri
Recinto del pensamiento

MZL Manizales del alma | ALCALDÍA DE MANIZALES | Fenalco CALDAS

Rueda de Negocios sello
HECHO EN MANIZALES

Es una iniciativa de la Alcaldía de Manizales a través de la Secretaría de TIC y Competitividad, en convenio con FENALCO Caldas, para fomentar la venta de productos y servicios de las empresas con el sello Hecho en Manizales.

El evento consta de citas de negocios, networking y una inmersión en el Paisaje Cultural Cafetero en la Hacienda Charrascal a 10 Km en la vía que conduce de Manizales a Neira, donde compartiremos experiencias empresariales.



MZL Manizales del alma | ALCALDÍA DE MANIZALES | Fenalco CALDAS

Agenda 28 noviembre

Pabellón Zeri Recinto del Pensamiento Manizales

28 DE NOVIEMBRE	ACTIVIDAD
8:30 a.m.	Registro de participantes
9:00 a.m.	Bienvenida y entrega de sello Hecho en Manizales (Secretaría de TIC y Competitividad de la Alcaldía de Manizales
10:00 a.m. a 12:00 m.	Citas de negocios Recorrido muestra comercial
12:00 m.	Almuerzo
1:30 p.m.	Registro de participantes
2:00 p.m.	Intervención Alcalde de Manizales, Jorge Eduardo Rojas
2:30 p.m.	Cita de negocios
5:30 p.m.	Cierre de jornada Evento social
6:30 p.m.	Cena Hotel Estelar Recinto del Pensamiento

Agenda 29 de noviembre

Hacienda Charrascal

29 DE NOVIEMBRE	ACTIVIDAD
9:00 a.m.	Salida para la Hacienda Charrascal desde el Hotel Estelar, Recinto del Pensamiento
10:00 a.m.	Café Networking
10:30 a.m.	Conversatorios y experiencias empresariales
12:00 m.	Almuerzo restaurante Fogón de Palo Muestra cultural
1:30 p.m.	Regreso a Manizales.

PARTICIPACIÓN

Confirmación de participación a través del correo electrónico proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co

Los tiquetes aéreos o terrestres, alimentación y hospedaje del 28 de noviembre y durante la agenda hacen parte de la invitación para una persona por empresa.

Nota: Déjanos saber si tienes restricciones alimentarias.

Para mayor información, contáctanos
(+57) 311 740 0310 – (+57) 312 75 5093

MZL Manizales del alma | ALCALDÍA DE MANIZALES | Fenalco CALDAS

MÁS INFORMACIÓN DE LOS SITIOS DEL EVENTO

Alcaldía de Manizales
https://manizales.gov.co

FENALCO Caldas
https://www.fenalcocaldas.com

Recinto del Pensamiento.
https://recintodelpensamiento.com/.

Hacienda Charrascal
https://haciendacharrascal.co/

Hotel Estelar.
https://www.estelarrecintodelpensamiento.com/

Restaurante Fogón de Palo
https://fogondepalo.co/

¡Manizales te espera!

Instrumento Caracterización

Introducción

Este instrumento de encuesta está diseñado para caracterizar e identificar las necesidades de los empresarios locales en el contexto de su actividad económica y entorno empresarial. La encuesta se estructuró en varias secciones clave que permiten obtener información detallada sobre distintos aspectos de la empresa, como su situación financiera, la cadena de suministro, estrategias de marketing, necesidades de capacitación y asistencia técnica, entre otros.

Datos generales

Tipos de aplicación	Individual
Modalidad de aplicaciòn:	autoaplicada
Población objetivo:	empresarios de Manizales
Objetivo del instrumento:	Caracterizar el perfil económico y empresarial de los emprendedores y empresarios locales del municipio, con el fin de identificar sus principales necesidades, retos y oportunidades de crecimiento, así como sus expectativas en términos de apoyo institucional, acceso a financiamiento, capacitación y mercados.
Número de ìtems	62 ítems
Dimensiones	Información general Proveeduría Financiero Mercadeo Asistencia técnica o formación Necesidades y apoyo

Objetivo Principal

El objetivo de este instrumento es recopilar información relevante que permita construir un perfil detallado de las empresas locales, comprender sus desafíos y necesidades, y evaluar las áreas en las que requieren apoyo para mejorar su competitividad, sostenibilidad y desempeño en el mercado. Los datos recolectados contribuirán al diseño de políticas públicas, programas de apoyo empresarial y estrategias que fomenten el desarrollo económico a nivel local.

Estructura del Instrumento

El cuestionario está compuesto por las siguientes secciones:

1. **Información General de la Empresa:**
   Aquí se recogen datos básicos de la empresa como su nombre, sector, tamaño, ubicación, y tipo de local. También se indaga sobre su personal, el tipo de actividad económica que desarrolla y su alcance geográfico.

2. **Proveeduría:**
   Esta sección busca conocer la cadena de suministro de la empresa, sus proveedores principales, las relaciones comerciales que mantiene con ellos y las dificultades que enfrenta en la adquisición de insumos. Además, se indaga sobre la estrategia de relaciones con los proveedores y la diversificación de la cadena de suministros.
3. **Financiero:**
   En esta parte se examinan aspectos clave relacionados con la salud financiera de la empresa, el acceso a financiamiento, y la planificación financiera. Se investigan las fuentes de financiamiento que utiliza la empresa, su capacidad para acceder a crédito formal, y su situación financiera actual, incluyendo la evolución de ingresos, egresos y excedentes en el último año.
4. **Mercadeo:**
   Se busca comprender las estrategias de marketing de la empresa, su presencia en el mercado y en plataformas digitales, la segmentación de su público objetivo, y los canales que utiliza para la promoción y distribución de sus productos o servicios. Además, se evalúa la efectividad de sus esfuerzos de mercadeo y si realiza investigaciones de mercado.
5. **Asistencia Técnica o Formación:**
   Esta sección se enfoca en las necesidades de capacitación y formación de los empresarios, tanto en términos técnicos como en gestión empresarial. Se analiza si la empresa ha recibido asistencia técnica en el último año, qué tipo de formación consideran relevante y si están abiertos a recibir asesoría externa.
6. **Necesidades y Apoyo:**
   Se indaga sobre los desafíos más relevantes que enfrenta la empresa actualmente y el tipo de apoyo que considera más útil para superar dichos obstáculos. Esto incluye el acceso a financiamiento, formación, asesoría, y otros recursos necesarios para el desarrollo de la empresa.

Características del Instrumento

- **Diversidad de Formatos de Respuesta:**
  El instrumento utiliza una combinación de respuestas abiertas (para obtener detalles cualitativos) y cerradas (opciones múltiples, dicotómicas, de escala) que facilitan tanto la recopilación como el análisis de datos.
- **Cobertura Integral:**
  A través de las preguntas planteadas, se aborda una amplia gama de aspectos que afectan a las empresas locales: desde la estructura organizativa, la gestión financiera y de mercadeo, hasta las relaciones con proveedores, la capacitación y el acceso a recursos.
- **Fácil Aplicación y Comprensión:**
  El diseño del cuestionario está orientado a ser claro y directo, facilitando su respuesta por parte de los empresarios sin requerir conocimientos técnicos complejos. Esto asegura una alta tasa de respuesta y la obtención de datos útiles.

Propuesta de análisis

El análisis se llevará a cabo mediante la recolección de datos cualitativos y cuantitativos a través de encuestas autoaplicadas en línea. Posteriormente, se procesarán y analizarán los datos utilizando

herramientas como Excel para crear informes visuales que identificar patrones comunes en las necesidades y desafíos de las empresas locales, lo cual ayudará a diseñar programas de apoyo más específicos y adaptados a la realidad de cada sector, además de fortalecer la competitividad empresarial y la sostenibilidad económica en la región.

Objetivos del Análisis

1. Establecer un perfil detallado de la empresa que permita comprender su contexto, estructura y áreas de operación.
2. Evaluar la solidez financiera y los mecanismos de financiamiento que la empresa utiliza.
3. Detectar oportunidades de mejora en las estrategias de marketing y en la relación con proveedores.
4. Identificar brechas en formación y asistencia técnica que podrían mejorar la competitividad de la empresa.

Tipo de análisis por dimensión

1. **Información General de la Empresa:** se recolectará información básica sobre la empresa, como su nombre, descripción, NIT, año de fundación, tamaño, ubicación y sector. Estos datos permitirán segmentar la empresa y establecer su perfil general. Además, se explorará el tipo de local, el personal contratado bajo políticas de inclusión social y la expansión geográfica (presencia en otras ciudades o sedes). Esta información servirá para clasificar a la empresa en grupos comparables y entender su contexto de operación.

2. **Proveeduría y Cadena de Suministro:** se analizará la cadena de suministro de la empresa, identificando los productos y servicios que adquiere para su funcionamiento, así como los principales proveedores y las relaciones que mantiene con ellos (contractuales o informales). Además, se evaluará si la empresa ha experimentado interrupciones en su cadena de suministro (por factores externos como desastres naturales o pandemias) y si está tomando medidas para diversificarla. Este análisis permite detectar posibles riesgos y cuellos de botella en el proceso de abastecimiento.

3. **Evaluación Financiera**: se evaluará la salud financiera de la empresa mediante la recolección de información sobre el acceso a financiamiento, las fuentes de crédito disponibles, la planificación financiera y los resultados de ingresos, egresos y excedentes en el último año. Además, se examinarán las dificultades financieras enfrentadas por la empresa, con especial énfasis en las razones de la dificultad para acceder a crédito. Este análisis proporcionará una visión clara de la solidez financiera de la empresa y sus necesidades de capital.

4. **Estrategias de Marketing y Posicionamiento en el Mercado:** se indagará sobre las estrategias de marketing de la empresa, sus canales de distribución y la presencia en redes sociales o comercio electrónico. También se evaluará la efectividad de las campañas de marketing y si la empresa realiza investigación de mercado para conocer las necesidades de los consumidores. Además, se analizará la competencia y cómo la empresa ha reaccionado ante su aumento, con el fin de identificar áreas de mejora en sus estrategias de posicionamiento y promoción.

5. **Capacitación, Asistencia Técnica y Necesidades de Formación:** se identificarán las necesidades de capacitación de la empresa, tanto en habilidades técnicas como blandas (por ejemplo, liderazgo, trabajo en equipo, negociación). Además, se evaluará si la empresa ha recibido asistencia técnica o formación en el último año y si está abierta a recibir apoyo externo. También se identificarán las tecnologías necesarias para mejorar la competitividad de la empresa y las dificultades para acceder a programas de formación. Esta sección será crucial para entender las áreas en las que la empresa necesita reforzarse para mantenerse competitiva.

6. **Apoyo Institucional y Desarrollo:** finalmente, se evaluará la percepción de la empresa sobre el apoyo institucional disponible (subvenciones, consultorías, programas de desarrollo), y se analizarán las dificultades de infraestructura y los recursos más escasos para su crecimiento. Esta dimensión ayudará a identificar áreas en las que el apoyo gubernamental o de otras instituciones puede ser clave para superar barreras al crecimiento.

	RN-04 Condiciones habilitantes rueda de negocios S
	Pregunta
1	Selecciona el Sector al que pertenece
2	Seleccione los años de funcionamiento en los siguientes rangos
3	Cual es el % de capacidad de produccion disponible
4	Su Nivel de ventas en el año anterior 2023 fue?
5	¿Qué canales utiliza la empresa para promocionar sus productos o servicios?
6	¿La estrategia comercial incluye nuevos mercados?
7	¿Cuáles son los principales canales de distribución de sus productos?
8	¿Cuenta con códigos de barras para los productos?
9	¿Cuenta con una lista de precios?
10	¿La empresa puede atender logísticamente despachos?
11	¿Ha exportado el producto en el último año?
12	¿Cuál fue el medio de exportación?
13	¿Cuenta con personas contratadas que pertenezcan a inclusión laboral (población en condiciones de desplazamiento, jóvenes entre 18 y 28 años, condición de discapacidad, mujer víctima de la violencia, madres cabeza de familia, población indígena, población LGTBIQ+)?
14	¿Su empresa tiene un grado de innovación o diferenciación con respecto a la competencia?

ectores Manufactura y Agroindustria

		1	2	3
Opciones de Respuesta	**Calificacion**	Industrias Clean de Colombia	Colmountain ♥	Casa Alejandra
Manufactura	2	2		
Agroindustria	2		2	2
Otro	0			
< 2 años	0			
entre 2-5 años	1			
>5 años	2	2	2	2
<20%	0			
Entre 20-50%	1			1
> 50%	2	2	2	
< 300,000,000	0		0	0
entre 300 .000.000 y 1.000.000.000	1			
superior a mil millones	2	2		
Página web	2		2	
Redes sociales	1	1		1
Otros. Especifique	0			
Local	1			1
Regional	1			
Nacional Cuales?	2		2	
Internacional Cuales?	2	2		
Venta directa	0		0	
Distribuidores	2			2
Supermercados	2	2		
Tiendas en línea	0			
Exportaciones	2			
Sì	2	2	2	
No	0			0
No aplica	2			
Sì	2	2	2	2
No	0			
Local	0			0
Regional	1		1	
Nacional	2			
Internacional	2	2		
Sì	2	2		
No	0		0	0
Mensajeria	1			
Maritimo	2			
Terreste	2	2		
Sì	2	2	2	
No	0			0
Sì ¿Cual?	2	2	2	2
No	0			
CALIFICACION		**27**	**19**	**13**

4	5	6	7	8	9	10
Arena BIGOTON Manizales	Industrias Montes S.A.S	Claudia Arte y Vidrio	INDUMA SAS	LA PORCINERÍA	Anémona's accesorios	Café Octavio, un señor café
	2	2	2	2		
2					2	2
		0				
				1		1
2	2		2		2	
		0				
	1				1	
2			2	2		2
0		0			0	0
	2		2	2		
			2			
1	1	1		1	1	1
2		2		2	2	
	2		2			2
2	2	2	2		2	2
				2		
			2	2		
0		0				0
	2				2	
2	2	2	2	2	2	2
		0				
2				2		2
	2		2		2	
	2		2			2
0		0		0	0	
					1	1
	2		2			
2			2	2		2
	0	0			0	
2		2	2	2	2	2
	0					
19	**22**	**11**	**28**	**22**	**19**	**21**

11	12	13	14	15	16	17
Café Morrogacho	Café Ocampos Specialty	frudbe!	Catena fabrica arena para gatos	Vidriería Vitri Alum	Open sostenible	REJIPLAS S.A.S.
				2	2	2
2	2	2	2			
	0	0				
					1	
2				2		2
0						
		1		1	1	
	2					2
	0	0	0	0	0	
						2
						2
1	1	1		1	1	
				1		
1						
	2	2			2	
						2
2	2	2		2	2	2
2						2
	0	0		0	0	
2	2	2	2	2	2	2
				0		
2		2			2	2
	2					
						2
0	0	0	0	0	0	
						2
2	2					2
		0		0	0	
2	2	2		2	2	2
18	**17**	**14**	**4**	**13**	**15**	**28**

18	19	20	21	22	23	24
TEJIDOS INDUSTRIALES COVETA	COMERCIALIZADORA ANDINA DE	REM INTERNATIONAL	Madeco	DANIEL ARISTIZABAL (FRUTA	ZC Muebles y Detalles	CAFÉ ARTE
2		2	2		2	
	2			2		2
				1		
2	2	2	2		2	2
1	1	1				
			2	2	2	2
				0	0	
		1	1			1
2	2					
2			2			
		1			1	1
	0			0		
1	1					
					1	
		2	2	2		
2						2
2		2	2		2	
	2			2		
						2
	2	2		2		2
0					0	
			2			
2	2	2	2	2		2
					0	
	2	2	2	2	2	
2						2
2						2
	0	0	0	0	0	
						1
2						
2	2	2	2	2		2
					0	
2	2	2	2	2	2	2
26	**20**	**21**	**23**	**19**	**14**	**25**

25	26	27	28	29	30	31
Puro Cacao Artesanal	Como Caído del Cielo Design	Solocauchos SAS	PAWSUPPORT	El armario Angela hincapié sas	INDUSTRIAS CLEAN DE COLOMBIA	La favorita
	2	2	2	2	2	
2						2
1	1		1			
		2		2		2
2	2	2	2	2		2
0	0		0	0		
						1
		2				
				2	2	
1	1	1	1			
						0
1						
	2	2			2	2
			2	2		
2	2		2			
					2	2
		0				
				2		
		2	2	2	2	2
0						
	2					
2	2	2	2	2	2	2
1						
	2					2
		2	2	2	2	
			2	2	2	
0	0	0				0
			1			
				2	2	
2		2		2		2
	0		0			
2	2	2	2	2	2	2
16	**18**	**21**	**21**	**26**	**20**	**21**

32	33
Pinturas Nacionales SAS	Productos del Alba
2	
	2
2	2
2	2
	0
2	
1	1
	2
2	
2	
	2
	2
0	
2	2
	1
2	
0	
2	2
2	2
21	**20**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Convocatoria para Rueda de Negocios sello "Hecho en Manizales"

Sector manufactura y agroindustria

Postúlese ahora para participar en la rueda de negocios para los sectores de manufactura y agroindustria sello "Hecho en Manizales".

¿Qué es?

Las ruedas de negocios son un espacio donde se realizan reuniones previamente agendadas, se establecen alianzas y contacto directo con clientes potenciales en un mismo lugar y en una sola jornada.

Gracias a la iniciativa de la Alcaldía de Manizales, a través de la Secretaría de TIC y Competitividad y, en convenio con Fenalco Caldas 15 empresarios de los sectores de: agroindustria y manufactura que hayan sido aprobados en el sello "Hecho en Manizales", podrán participar en una rueda de negocios y de esta manera representar a Manizales como una ciudad pujante, con sentido de pertenencia e innovadora ante el mundo.

PROCESO DE POSTULACIÓN:

Para que su solicitud sea tenida en cuenta, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Diligenciar el siguiente formulario digital con la información requerida:

Link de Inscripción:

https://forms.gle/E3AV14trFeWqczUq7

PROCESO DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Son 14 preguntas donde la calificación en cada respuesta será 0 – 1 – 2, siendo el puntaje total máximo a obtener de 28 puntos.

PROCESO DE SELECCIÓN

Las Empresas que se inscriban para participar en la rueda de negocios ¨Hecho en Manizales¨, deben cumplir con un mínimo de 14 puntos de las condiciones habilitantes para ser seleccionado. La selección se realizará por orden de calificación, y si existe el caso de empresas con la misma puntuación, la selección se realizará por orden de inscripción, según evidencia en el formulario de registro.

Condiciones habilitantes rueda de negocios para los sectores de manufactura y agroindustria		
Pregunta	**Opciones de respuesta**	**Calificación**
		2
1. Selecciona el sector al que pertenece	Manufactura	2
	Agroindustria	2
	Otro	0
2. Seleccione los años de funcionamiento en los siguientes rangos	Menor a 2 años	0
	Entre 2-5 años	1
	Mayor de 5 años	2
3. ¿Cuál es el % de capacidad de producción disponible?	Menos del 20%	0
	Entre 20-50%	1
	Más del 50%	2
4. ¿Su nivel de ventas en el año anterior (2023) fue?	Menos de 300.000,000	0
	Entre 300.000.000 y 1.000.000.000	1
	Superior a mil millones	2
5. ¿Qué canales utiliza la empresa para promocionar sus productos o servicios?	Página web	2
	Redes sociales	1
	Otros. Especifique, ¿cuáles?	0
6. ¿La estrategia comercial incluye nuevos mercados?	Local	1
	Regional	1
	Nacional, ¿cuáles?	2
	Internacional, ¿cuáles?	2
7. ¿Cuáles son los principales canales de distribución de sus productos?	Venta directa	0
	Distribuidores	2

	Supermercados	2
	Tiendas en línea	0
	Exportaciones	2
8. ¿Cuenta con códigos de barras para los productos?	Sí	2
	No	0
	No aplica	2
9. ¿Cuenta con una lista de precios?	Sí	2
	No	0
10. ¿La empresa puede atender logísticamente despachos?	Local	0
	Regional	1
	Nacional	2
	Internacional	2
11. ¿Ha exportado el producto en el último año?	Sí	2
	No	0
12. ¿Cuál fue el medio de exportación?	Mensajería	1
	Marítimo	2
	Terrestre	2
13. ¿Cuenta con personas contratadas que pertenezcan a inclusión laboral (población en condiciones de desplazamiento, jóvenes entre 18 y 28 años, condición de discapacidad, mujer víctima de la violencia, madres cabeza de familia, población indígena, población LGTBIQ+)?	Sí	2
	No	0
14. ¿Su empresa tiene un grado de innovación o diferenciación con respecto a la competencia?	Sí ¿Cuál?	2
	No	0

Contacto

Para más información, se deberá contactar con:
Marcela Medina García
Coordinadora de Proyectos
Fenalco Seccional Caldas
Calle 56 #24-25 Barrio Belén
Teléfono: 606 8814033 Ext. 120
Celular: 3157776014
proyectosgremialescaldas@fenalco.com.co

CUADRO SEGUIMIENTO INDICADORES SEGUNDO INFORME			
ACTIVIDAD	**SUB-ACTIVIDADES**	**ENTREGABLE**	**CONSOLIDADO**
1. Apoyar en la convocatoria y desarrollo de las mesas técnicas con empresarios de los sectores Agroindustria, Manufactura, Tecnología, Servicios y Gastronomía para determinar de manera colectiva las condiciones habilitantes ó mínimos requeridos para ser portador del sello " Hecho en Manizales"	1.1. Determinar los grupos objetivos (Agroindustria, Manufactura, Tecnología, Servicios y Gastronomía).	1 documento técnico de condiciones habilitantes	Se determino y se hizo la convocatoria a los diferentes sectores de Agroindustria, Manufactura, Tecnologpia, Servicios y Gastronomía
	1.2 Realizar convocatoria para que los empresarios se inscriban.		1 Pieza de convocatoria - Total de Inscritos de 86 empresarios
	1.3 Realización de Mesas Técnicas.		Se realizo (4) mesas técnicas con la participación de 37 empresarios Participaron en las mesas técnicas Manufactura (4) empresas Tic y Servicios (9) empresas Agroindustria (13) empresas Gastronomía (11) empresas Se construye documento técnico de condiciones habilitantes aprobado par la secretaria de Tic y Competitividad para tener por cada sector el sello Hecho en Manizales
2. Gestionar la elaboración del manual de condiciones habilitantes y requisitos mínimos por cada sector económicos para el sello de calidad " Hecho en Manizales "	2.1.1 Elaborar documento con condiciones habilitantes para portar el sello	4 mesas técnicas realizadas	Se realizo la elaboración del Manual de condiciones habilitantes que se construyeron con los insumos recolectados en las diferentes mesas técnicas de gastronomía, manufactura, agroindustria y Tic y servicios .
	2.1.2. Socializar documento de condiciones habilitantes para portar el sello		Este documento se construyo con los insumos de las (4) mesas técnicas de los diferentes sectores, en las cuales ellos desde sus conocimientos más especificos colocaron las condiciones paraobtener el sello hecho en Manizales
3. Aunar esfuerzos para lograr presentar la solicitud a la superintendencia de industria y comercio (SIC) para el registro del sello "Hecho en Manizales	3.1.1. Realizar los procesos y radicación de la solicitud a la superintendencia de industria y comercio para el registro	1 solicitud Realizada	1 Proceso solicitud de radicación ante la SIC
	3.1.2. Registro que evidencia la presentación de la solicitud a la SIC		Aún está en proceso
4. Aunar esfuerzos para construir un documento técnico en el cual se defina el mecanismo del registro más adecuado para el uso del Sello Hecho en Manizales.	4.1.Análisis de las opciones legales para el registro de la marca HECHO EN MANIZALES de acuerdo con la reglamentación de la SIC	1 documento técnico realizado	Se propone el registro de **"Hecho en Manizales"** como una **marca de certificación**, lo que permitirá que el Municipio verifique y garantice que los productos cumplen con estándares de calidad, diferenciándolos en el mercado.
	4.2. Elaboración de relatoría y conclusiones para el proceso		(1)Documento Técnico para registro Sello Hecho en Manizales
	4.3. Socialización del documento preliminar		Documento a espera de firma de poder por parte del alcalde de Manizales
5. Acompañar en la estructuración de comunicaciones para realizar convocatoria pública para hacer parte del programa Sello Hecho en Manizales	5.1.1. Diseño de estrategia de comunicaciones para la convocatoria	1 estrategia de comunicación de convocatoria y convocatoria realizada	Banner web (todo lo que debes saber de sello hecho en Manizales) 10 piezas de expectativa para inscripción sello hecho en Manizales
	5.1.2. Ejecución estrategia de comunicaciones		Se ha publicado 2 piezas de la estrategia de comunicaciones respecto a la convocatoria sello hecho en Manizales
	6.1.1.Establecer equipo de verificación de requisitos mínimos		Se envio correo a las 247 empresas inscritas solicitando por sector los documentos que deben enviar para validar la infoermcaicon y cumplimiento de condiciones habiitantes.

6. Verificar el cumplimiento de requisitos y seleccionar mínimo 30 empresas de la ciudad de Manizales que cumplan con los mismos	6.1.2. Validación de documentación presentada	30 empresas seleccionadas	Se depuro la documentación suministrada por las empresas con los siguientes resultados: Agroindustria: 18 cumplen - 4 No cumplen Manufactura: 21 cumplen - 2 no cumplen TIC: cumple 38 - 4 no cumple Gastronomía: cumple 9 - 1 no cumple Total Cumplen: 86 Total no cumplen: 11 Total no enviaron soportes: 153
	6.1.3. Revisión in situ de condiciones habilitantes (si es necesario)		Aún no se ha ejecutado aun esta actividad
	6.1.4. Subsanación de documentos y selección de empresas candidatas para el sello		Se realiza demanera detallada para evitar que se nos quede algun documento por fuera, a las empresas que les ha faltado algo s eles ha comunicado para que completen la
7. Acompañar la caracterización de mínimo 30 empresas para identificar necesidades de fortalecimiento de las empresas	7.1.1. Diseño de instrumento para la caracterización	30 empresas caracterizadas	Se diseña 1 instrumento de caracrerización con 62 items.
	7.1.2. Análisis de información recolectada		Aún no se ha ejecutado aun esta actividad
	7.1.3. Documentos con necesidades por empresa		Aún no se ha ejecutado aun esta actividad
8. Apoyar en la estructuración del plan de comunicaciones general con alcance nacional para el fortalecimiento y mercadeo de las empresas que hacen parte del programa Sello Hecho en Manizales.	8.1. Diseño de estrategia de comunicaciones general	1 plan de comunicaciones con medición del impacto, alcance generado.	1 plan de comunicaciones y cronocrama
	8.2. Ejecución estrategia de comunicaciones		1 plan de estartegia de comunicación implementado 9 piezas de convocatoria para inscribirse al sello publicadas 1 pieza de inscripción a rueda denegocios
9. Aunar esfuerzos para la realización de una Rueda de Negocios Regional con la participación de mínimo 15 empresarios que cumplan con el sello Hecho en Manizales.	9.1.1. Realizar convocatoria a proveedores	15 empresas participantes con informe de impacto	De acuerdo a los sectores de manufactura y agroindustria se ha realizado la convocatria para rueda de negocios 1 pieza para compradores 1 carta para invitar a compradores 1 agenda estructurada para invitar a compradores
	9.1.2.Establecer metodología de la rueda de negocios		1 metodologia establecida y socializada con la secretaria de tic y competitividad
	9.1.3. Realizar evento para la rueda de negocios		Aún no se ha ejecutado aun esta actividad
10. Realizar convocatoria empresarial abierta para la participación de mínimo 5 empresas de Manizales en el evento Feria Internacional Empresarial; Convención Internacional Supermercados, Autoservicios y proveedores	10.1.1. Realizar convocatoria a empresarios	5 empresas participantes en Feria Internacional con informe de impacto	1 pieza de convocatoria para inscripción de evento Góndola para asignar 5 cupos 5 empresas seleccionadas
	10.1.2.Diseño de instrumento de recolección de información, contactos y negocios realizados		1 diseño deinstrumento de impacto deparcipantes en Góndola
	10.1.3.Realizar evaluación de resultados		1informe de imapcto y resultados de la participación de empresarios en Góndola