INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES		
DATOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO		
FECHA DE ELABORACION: 8 de Noviembre 2024	**PERIODO DE REPORTE:** 18 de Octubre al 30 de Octubre 2024	**SUPERVISOR:** YEISON OVIDIO MANCO PATIÑO Director Local de Salud
CONTRATO No: CPS-267-2024	**TITULAR DEL CONTRATO:** Paola Andrea Vasquez Salazar CC. 1.037.949.147	
VALOR DEL CONTRATO: $ 6.333.333	**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 73 días.	**FECHA DEL CONTRATO**: 18 de Octubre al 31 de Diciembre de 2024
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Dirección Local de Salud para el fortalecimiento de los procesos con énfasis en la vigilancia en salud pública y gestión del conocimiento de acuerdo a lo establecido en el plan de acción en salud del municipio de San Carlos		

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS		
ITEM	**ACTIVIDAD REALIZADA EN EL PERIODO DE REPORTE**	**DESCRIPCION Y OBSERVACIONES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA EN EL PERIODO DE REPORTE**
1	Desarrollar actividades de vigilancia en salud pública con la Notificación semanal, de los Eventos de interés en SP. En el programa SIVIGILA. TOTAL, ACTIVIDADES 3	-Se realiza el reporte semanal, cada martes de las entidades correspondientes en dicha página del SIVIGILA. Durante el mes de octubre
2	Desarrollar Seguimiento al cumplimiento de los reportes de información de vacunación, para verificar la gestión en el cumplimiento de las coberturas según los esquemas adecuados para la edad. TOTAL, ACTIVIDADES 2	-se realizan los seguimientos correspondientes a los reportes de información de vacunación, en los cuales se da cumplimiento de las coberturas por edad. -se realizaron jornadas de vacunación en los diferentes centros Educativos del municipio para cumplir con los respectivos esquemas.
3	Desarrollar vigilancia de las acciones de plan de inmunización del programa PAI-WEB y de los Sistema de vigilancia de salud mental SIVISMEN y de vigilancia	- seguimiento de los casos reportados en los diferentes programas de Vigilancia epidemiológica

	epidemiológica de enfermedades transmitidas por ETV TOTAL, ACTIVIDADES 5	
4	Desarrollo de la estrategia Búsqueda Activa Comunitaria – BAC en el evento en que se presenten brotes o epidemias, en coordinación con la ESE Hospital y EAPB presentes a nivel local, para la toma de muestras a las personas sintomáticas (según sea el caso), garantizar el aislamiento y el seguimiento de los casos; de acuerdo a los protocolos, directrices y lineamientos que imparta el Instituto Nacional de Salud – INS, Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia TOTAL, ACTIVIDADES 2	-se realiza y reporta la matriz del BAC de los casos del mes presente y la información es puesta en el drive de la gobernación como reporte municipal. - seguimiento de los reportes notificados en sus diferentes áreas.
5	Brindar apoyo para el desarrollo de las Jornadas Nacionales de Vacunación y Prejornadas de Vacunación, mediante la articulación con la ESE Hospital y EAPB presentes a nivel local; de acuerdo a los lineamientos que sean impartidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia; promoviendo el acceso de la población a los biológicos disponibles en el PAI a través de la apertura de puntos de vacunación, puestos móviles o itinerantes, y desplegando estrategias masivas TOTAL, ACTIVIDADES 3	-Durante el presente mes se realizó el acompañamiento a las diferentes jornadas de vacunación como Brigadas en centros educativos urbanos y en el corregimiento Samaná con el fin de dar cumplimiento a dicha necesidad, y así lograr el objetivo de la cobertura solicitada.

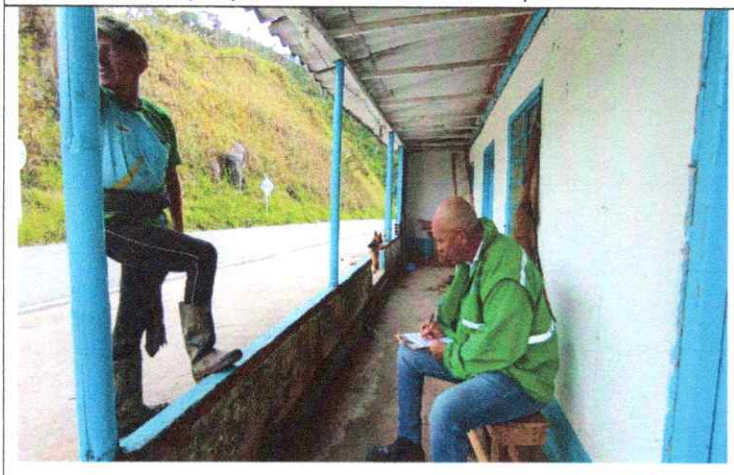
6	Garantizar el cumplimiento de las acciones correspondientes a los eventos de interés de salud pública, en los temas de vigilancia, apoyo a la gestión e intervenciones según las necesidades que detecte el Municipio TOTAL, ACTIVIDADES 5	-Socialización del cove municipal -Seguimiento de casos reportados en sívigila - Realización de COVECOM en la ruralidad - Visitas domiciliarias
7	Realizar vigilancia a los procesos de interés de salud pública realizando las visitas de campo y unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública, además de dar apoyo a la concurrencia con el departamento. TOTAL, ACTIVIDADES 2	-seguimiento de casos de tuberculosis, leishmaniasis y riesgo de desnutrición. al igual que el seguimiento de la administración de medicamentos de los que lo requieran, para lograr darle fin al tratamiento satisfactoriamente.
8	Convocar, participar y reportar los informes asociados a las unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública que se realicen a nivel local. TOTAL, ACTIVIDADES 2	-Realización de la mesa de vacunación municipal durante el mes en curso, en la cual son participes las diferentes entidades de salud pública, también donde se exponen las dificultades y problemáticas que presenta el municipio con la cobertura de vacunación. -Participación del COVE municipal, donde se dan a conocer los seguimientos y casos reportados en los diferentes entes participativos.
9	Realizar seguimiento a la población vacunada que presente posibles eventos adversos atribuibles a la vacunación. TOTAL, ACTIVIDADES 1	-Durante este mes no se presentaron casos ni eventos adversos atribuibles a la vacunación.
10	Desarrollar los Monitoreos Rápidos de Cobertura, elaborar y reportar los respectivos informes, de acuerdo con la programación y lineamientos que sean impartidos por el Ministerio de Salud y Protección	-Realización de monitoreo rápido de coberturas de vacunación, mediante el cual se verifica la eficacia y el cumplimiento de dicho proceso en la población. -verificación y seguimiento de los carnet de vacunación de niños y niñas con dosis pendientes por aplicación para poner

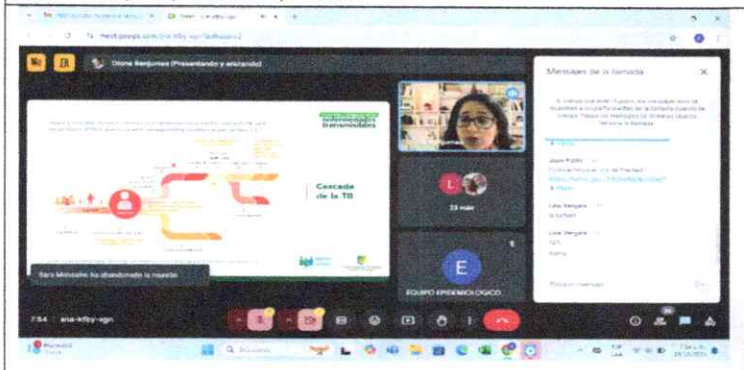
	Social y la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia. TOTAL, ACTIVIDADES 3	en contexto a los cuidadores y que acudan a realizar su respectiva aplicación
11	Desarrollar actividades correspondientes a los procesos de gestión en salud pública para realizar seguimientos a las Enfermedades transmitidas por vectores y la zoonosis, durante la vigencia 2024 TOTAL, ACTIVIDADES 2	-Reporte y seguimiento a casos confirmados por diferentes enfermedades transmitidas por vectores, la cual se realizó junto con la jefe encargada de la ESE HSVP y demás entidades prestadoras de servicio.
12	Realizar cada dos meses visitas de inspección y vigilancia para la verificación de la disponibilidad y vigencia del Kit Fucsia en los servicios de urgencias TOTAL, ACTIVIDADES 1	-revisión y acta de kit de código fucsia durante el presente mes con el fin de verificar que se cumpla con su adecuado almacenamiento según lineamientos establecidos
13	Realizar cada dos meses visitas de inspección y vigilancia para la verificación de la disponibilidad y vigencia de unidades de suero antiofídico TOTAL, ACTIVIDADES 1	-se realizó la revisión y acta de las condiciones de almacenamiento y administración del suero antiofídico en la E.S.E Hospital San Vicente de Paúl.
14	Realizar cada mes visitas de inspección y vigilancia para la verificación de la conservación de la cadena de frío indispensable para la conservación de los biológicos. TOTAL, ACTIVIDADES 1	- se revisó el registro de temperatura del refrigerador del presente mes de la E.S.E Hospital San Vicente De Paúl para verificar que la cadena de frio cumpla con las normas establecidas en el servicio de vacunación.

15	Realizar 4 visitas de seguimiento y control a la ESE para el manejo de los biológicos de vacunación TOTAL, ACTIVIDADES 1	-se realiza la visita de control al seguimiento de manejo de biológicos de vacunación, la cual se realiza de manera correspondiente a lo descrito durante el mes
16	Apoyar la retroalimentación de los diferentes sistemas de información que requieran datos de eventos de interés en salud pública TOTAL, ACTIVIDADES 2.	-Diligenciamiento de información de los diferentes links compartidos por la Gobernación de Antioquia -participación en actividades con entes de salud publica donde se brinda información correspondiente
17	Convocar y participar en los diferentes espacios de participación social en salud, Comité de Vigilancia Epidemiológica - COVE Municipal, Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitario – COVECOM; haciendo énfasis en los eventos de interés en salud pública TOTAL, ACTIVIDADES 2.	-participación de COVE municipal donde se expusieron los casos de interés reportados durante el mes. -se participa del COVECOM con la comunidad de las veredas lejanas a nuestro casco urbano como el corregimiento de Samaná donde se realiza la implementación de estrategias en salud y se da a conocer las diferentes actividades y casos que pueden reportar o dar a conocer ya que se han venido presentando para así realizar los debidos seguimientos.
18	Convocar, activar y participar en el Equipo de Respuesta Inmediata – ERI, según se requiera TOTAL, ACTIVIDADES 0.	-En este mes no se realiza actividad referente a este ítem ya que estas se realizan en caso de presentarse algo extraordinario
19	Brindar apoyo a las acciones y estrategias de promoción de la salud y calidad de vida, y prevención de los riesgos; dirigidas al impacto positivo de los Determinantes Sociales de la Salud – DSS, que sean promovidas por la ESE Hospital, EAPB, PIC, a nivel comunitario e intersectorial.	- participación de talleres sobre hábitos saludables, nutrición, y manejo del estrés para la comunidad. - realización y socialización del día de contra la prevención del cáncer , la cual se desarrolla con la comunidad y diferentes entes correspondientes, donde se habla sobre las causantes del mismo. - desarrollo de actividad la higiene de manos es una medida sencilla pero crucial que reduce significativamente la transmisión de patógenos, Se realiza apoyo en la campaña "la vida es mejor con las manos limpias" en el control y la prevención de enfermedades, que subraya la importancia del

	TOTAL, ACTIVIDADES 4	lavado de manos tanto en entornos comunitarios como clínicos
20	Digitalizar y cargar la información que se genere con ocasión del desarrollo de las actividades y obligaciones del presente contrato (listados de asistencia, registro fotográfico, actas de reunión, material educativo, material audiovisual, encuestas, canalizaciones, listas de chequeo, informes de gestión, entre otros); la cual deberá ser dispuesta en el Drive que sea compartido por la Dirección Local de Salud. TOTAL, ACTIVIDADES 1.	-se ha ido anexando la información de las actividades realizadas, con evidencias fotográficas, actas y demás requerimientos como es solicitado.
21	Disponer de manera organizada, en original y en medio físico la información proveniente de fuentes primarias que se genere con ocasión del desarrollo de las actividades y obligaciones del presente contrato (listados de asistencia, visitas epidemiológicas de campo, canalizaciones, actas de reunión, entre otros). TOTAL, ACTIVIDADES 1	-De manera organizada en un archivador del componente correspondiente a salud y vigilancia epidemiológica se ha venido realizando el registro de todas las actividades de manera física.
22	Brindar apoyo a la Dirección Local de Salud en el proceso de empalme en lo que se refriere al componente de vigilancia en salud pública (organización de información y elaboración de informes) TOTAL, ACTIVIDADES 5	-realización de informes y actas las cuales reposan en el drive correspondiente y al mes presente.
23	Las demás que sean requeridas y solicitadas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto del contrato.	-participación en diferentes actividades propuestas por la Admon Municipal durante el mes como fue el día del campesino y demás actividades propuestas por el supervisor, como la participación de la jornada de descentralización en el corregimiento del jordán en la cual se realizaron diferentes encuestas de las que se han venido

	TOTAL, ACTIVIDADES 5.	realizando desde la dirección local de salud para la comunidad, población migrante, LGBTIQ+ y personas sin afiliación al sistema de salud.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
Participación de la conformación del ASIS 2024,el cual se realizo por los asesores y participamos los diferentes funcionarios de la Admón. Municipal y demás entidades correspondientes	Participación en la Mesa de Infancia y Adolescencia, donde se exponen las actividades realizadas sobre los casos reportados de niños y niñas con riesgo de desnutrición.
	

Supervisión de casos rábicos en el municipio en conjunto con el técnico de sanidad, donde revisamos como se encuentra la mascota y la persona que fue afectada.	Realización de COVE municipal donde se exponen los diferentes causas y casos del municipio y damos a conocer las acciones establecidas para darle manejo a estas.
	
Capacitación virtual sobre el manejo de la tuberculosis en niños y niñas menores de edad, para saber de que manera darle manejo a los casos que se presenten en el municipio.	Participación y atención en la brigada de salud en el corregimiento de Samaná, donde se da explicación a madre cabeza de hogar sobre la afiliación a salud del menor.

PAOLA ANDREA VASQUEZ SALAZAR
CC. 1.037.949.147
CONTRATISTA

YEISON OVIDIO MANCO PATIÑO
Director local de salud
SUPERVISOR

ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO
Secretaria de Bienestar Social
Visto bueno

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la segunda Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes del año 2024		
RESPONSABLES:	Equipo Técnico MIAF y Salud Mental — Padres Acudientes		
FECHA:	**LUGAR:**	**HORA:**	
17 – octubre – 2024	Coliseo Julián Conrado David (Ludoteca)	10:00 a.m.	

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	EDAD	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CELULAR	FIRMA
43983475	Bibiana Hernández Cossio	39	IER. Puerto Garza ppal	3174583839	Bibiana H
1067906810	Aizak Vanessa De la Cruz	28	I.E.R.E. Jordán	3135747959	
1019209634	Deimys Pérez D	34	C.E.R. Antón Bolívar	3012308037	
1037947954	Yessica dugia Zapata	32	C.E.R Simón Bolívar	3104487664	Yessica
22001589	Yadira Andrea García	44	I.E.R Palmichal	3178617844	
39192493	Olga Regina Berrio J	41	I.E.R palmichal	3207536075	
1041204254	Maria Liliana García Ríos	29	Cede porvenir	3206980672	Liliana García
1016067910	Dabiren Montoya Colorado	44	Cede Porvenir	3504523937	Dabiren Montoya C.
1538732	Yohany Andrés Alvarez R.	42	I.E. Joaquín Cadavid	3146209090	
32795396	Adriana Ruiz P	48	I.E Joaquín R. G	3116895641	

Powered by CamScanner

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la segunda Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes del año 2024		
RESPONSABLES:	Equipo Técnico MIAF y Salud Mental		
FECHA:	**LUGAR:**	**HORA:**	
17 – octubre – 2024	Coliseo Julián Conrado David (Ludoteca)	10:00 a.m.	

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	EDAD	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CELULAR	FIRMA
1040935373	Ana Isabel Giraldo Benjumea	16	I.E. Joaquín Cárdenas	3145327480	Ana Isabel Giraldo
1038568095	David López Galeano	15	Joaquín Cárdenas	3137021874	Davi
1037948405	Kevin Santiago	13	I.E.J.C.9	3128694037	Santiago

Powered by CamScanner

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la segunda Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes del año 2024	
RESPONSABLES:	Equipo Técnico MIAF y Salud Mental Estudiantes	
FECHA:	**LUGAR:**	**HORA:**
17 – octubre – 2024	Coliseo Julián Conrado David (Ludoteca)	10:00 a.m.

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	EDAD	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CELULAR	FIRMA
1023639481	Samantha Ramirez Jaramillo	14	I.E.R el jordan	311.3410175	samantha
1033260[illegible]8	PAULA VELÁSQUEZ LÓPEZ	16	I.E.R PIO GARZA	3146970197	PAULA
1038568307	Emiliano Galeano.	11	i. e.r el Jordan	3136357524	Emiliano
	Emiliano Echeverri	9	i. e.r el jordan	3127108267	Emiliano
	James usme usme	10	C.E.R. Simon B..		James
1037949108	Johan Estiven usme Duque	11	C.C.R. Simon Bolivar		Johan Estiven
1078239844	Jeider Andres Guzmán San	16	I.E.R El Jordán	3128018882	Jeider Guzmán
1038567878	Valentina villada Giraldo	11	I.E.R Samana	3153208973	Valentina Villada.
1038568124	Juan Jose villada Giraldo	14	I.E.R samana	32 6681959	Juan Jose villada.
1033195768	Maria Angel Alvarez	11	Juaquin Cardena	3225758463	Maria Angel
1037949539	Matias Giraldo Beltran	9	Juaquin Cardena	3505223343	[illegible]
1038568518	Emily Montoya Farrayan	10	Juaquín Cárdenas	3123548426	[illegible]
1038568049	Kevin Morales Molina	15	I.E.R. Palmichal	3117459201	Kevin M.

Powered by CamScanner

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Promover la segunda Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes del año 2024	
RESPONSABLES:	Equipo Técnico MIAF y Salud Mental	
FECHA:	**LUGAR:**	**HORA:**
17 – octubre – 2024	Coliseo Julián Conrado David (Ludoteca)	10:00 a.m.

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	EDAD	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CELULAR	FIRMA
1037947523	Jenifer Sena Garcia	15	I.E.R Palmichal	3113553782	
1017171639	Valentina Zapata Berrio	17	I.E.R. Palmichal	3239381352	
	Estefania Montoya	10	Sede porvenir	3206980672	Estefania
1038567977	Maria Victoria Osorio T	16	I.E.R Ptogarza	3135683478	Victoria Osorio
1038568858	Federico Odorio Lopez	9	I.E. J.C.G	3146247968	Federico Osorio
1037568010	Arias	15	I.E J.C.G	3113595101	
1037947288	Emmanuel Marin Chavio	16	I E J C G	3168498453	
1038870585	Mariana Torres Carvajal	15	I.E.T.C.E	3216048717	MarianaTC:D
1127949022	Karol Sofia Agudelo Ramirez	13	I.E.J.C.G	3218344373	Karol A.
1038568124	Juan Jose Villada Giraldo	14	I.E.R. Samana	312 6681959	Juan Jose villada.
1018255680	Juan Sebastian Cuervo Jaramillo	12	I.E.R. Vallejuelito	3117210761	Juan Sebastian C.
1038568287	Emiliano Garcia Galeano	11	I.N.S.T.J.C.G	3024561055	Emiliano
1095479705	Miguel Angel Osorio Rojas	15	I.E.J.C.G	3136191093	

Powered by CamScanner

FECHA	8 NOVIEMBRE DE 2024

CUENTA DE COBRO

No. 1

MUNICIPIO DE SAN CARLOS
NIT. 890.983.740-9

DEBE A

INFORMACIÓN BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE (S) Y APELLIDOS	Paola Andrea Vasquez Salazar	
CEDULA	1.037.949.147	
RÉGIMEN	Simplificado	
DIRECCIÓN BENEFICIARIO DEL PAGO	Calle 19ª #16-62	
TELÉFONO FIJO Y CELULAR	3104116264	
CORREO ELECTRÓNICO	Pv261786@gmail.com	
NOMBRE DEL DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO SEDE	Antioquia	San Carlos

POR CONCEPTO DE:

Prestación de servicios profesionales como Auxiliar de enfermería de la dirección local de salud para el fortalecimiento de los procesos de énfasis en vigilancia en salud publica del municipio de San Carlos Antioquia entre el 18 de octubre al 30.

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIRECCION LOCAL DE SALUD PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CON ENFASIS EN LA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA Y GESTION DEL CONOCIMIENTO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE ACCION EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA PARA LA VIGENCIA 2024.	**No**	CPS-267-2024

LA SUMA DE:

VALOR EN NÚMEROS	VALOR EN LETRAS
$1.127.853	Un millón ciento veintisiete mil ochocientos cincuenta y tres pesos

PERIODO	NUMERO DE DÍAS LIQUIDADOS
18 al 30 de Octubre de 2024	13

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FIRMA: CONSIGNACIÓN

NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	22272917918			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia			

Paola Vásquez

PAOLA ANDREA VASQUEZ SALAZAR
C.C. 1.037.949.147

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	PAOLA ANDREA VASQUEZ SALAZAR
IDENTIFICACIÓN:	CC-1037949147
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-11-12
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-11-14
FECHA DE PAGO:	2024-11-12
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2024-10
PERÍODO SALUD:	2024-10
NÚMERO PLANILLA:	8633381982
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8670682417
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 162.500
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 208.000
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.300.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 13.600	$ 13.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 384.100	$ 384.100

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	11/12/2024