| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***FECHA*** | *11* | *09* | *2024* | ***PROCESO O DEPENDENCIA*** | *GESTIÓN DE CONTRATACIÓN – GRUPO DECONTRATOS DE LA REGIONAL ANTIOQUIA CHOCÓ Y EL GRUPO DE ADMINISTRATIVA* |
| ***TEMA*** | *INICIO DE EJECUCIÓN CONTRATO No. 007-047-2024* | | | | |

## *ASISTENTES*

| *NOMBRES Y APELLIDOS* | *CARGO* |
|---|---|
| *CARLOS ERNESTO SANTOS VARGAS* | *SUPERVISOR DEL CONTRATO* |
| *INES ELVIRA LOPEZ ESCOBAR* | *REPRESENTANTE LEGAL* |

***CONTENIDO:*** *Acta reunión de inicio contrato No. 007-047-2024*

| | | |
|---|---|---|
| *Número de Contrato* | *007-047-2024* | *FECHA DE CONTRATO: 06 DE SEPTIEMBRE DE 2024* |
| *Entidad contratante* | *AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL ANTIOQUIA CHOCO* | |
| *NIT* | *800.172.114-0* | |
| *Contratista* | *CDA AUTOFULL S.A.S.* | |
| *CC/NIT* | *901577616-1* | |
| *Objeto contractual* | *CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA DE LOS VEHÍCULOS DE LA REGIONAL ANTIOQUIA CHOCÓ DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES* | |
| *Valor* | ***($3.500.000)*** | |
| *Valor Adición* | *N/A* | |
| *Valor total del Contrato* | ***($3.500.000)*** | |
| *Plazo de ejecución* | *15 DE DICIEMBRE DE 2024* | |

***DESARROLLO:*** *Que mediante documento del día 11 de septiembre de 2024, se nombró como supervisor del contrato a Carlos Ernesto Santos Vargas, quien tendrán como función principal, Vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado, protegiendo la moralidad administrativa, previniendo la ocurrencia de actos de corrupción, tutelando la transparencia de la actividad contractual, y velando por el cumplimiento de las obligaciones inscritas en el contrato, lo anterior en virtud del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, y Manual de Contratación de la AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.*

***QUE EL CONTRATISTA TENDRÁ LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES:***

***Obligaciones Generales:***

- *Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento de la presente comunicación de aceptación de oferta.*
- *Proveer a su costo todos los elementos necesarios para el cumplimiento de la invitación.*
- *Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en la invitación.*
- *Facilitar las funciones del supervisor designado y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto del proceso contractual.*
- *Responder en los plazos que la AGENCIA LOGÍSTICA establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.*
- *Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.*
- *Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual.*
- *El contratista deberá dar cumplimiento con el objeto del presente estudio previo dentro del plazo y en las condiciones acordadas, y fichas técnicas que hacen parte integral del contrato.*
- *El contratista deberá proveer a su costo, todos los bienes necesarios para el cabal cumplimiento.*
- *El contratista deberá suscribir el Acta de Liquidación del Contrato.*
- *En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas para la ejecución del Contrato, para lo cual el CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.*
- *El contratista deberá cancelar sus obligaciones en seguridad social y aportes parafiscales como Cotizante.*
- *El contratista deberá presentar las facturas una vez se entreguen los bienes y con la fecha de radicación de las mismas, cumpliendo con los requisitos que exige el artículo 615 del Estatuto Tributario, en original y tres fotocopias.*
- *El contratista deberá permitir que se realicen revistas de verificación por parte del supervisor o delegados de la Agencia Logística a fin de inspeccionar la calidad del servicio.*
- *El contratista deberá realizar cruce mensual de cartera (circularización), con la tesorería de regional de acuerdo a formato establecido por la Agencia Logística el cual es enviado por correo electrónico.*
- *El contratista deberá llevar control sobre la ejecución presupuestal del contrato ya que de llegar a suministrar los servicios sin respaldo económico la Agencia Logística no podrá cancelar dichos valores.*
- *El contratista deberá mantener actualizado el aplicativo SECOP II, en atención a las aprobaciones, modificaciones, cargue de facturación, solicitudes del supervisor del contrato, liquidación contractual y cualquier otra actividad que se derive en el aplicativo SECOP II.*
- *Suscribir el Acta de Liquidación del Contrato.*

***Obligaciones en la ejecución del contrato de conformidad con el Manual de Seguridad y Salud en el trabajo y compras sostenibles ALFM***

- *Certificación de la actividad realizada.*
- *Certificado de disposición final o de aprovechamiento de los residuos peligrosos incluyendo el aceite usado generados durante el servicio.*
- *Recibir oportunamente las visitas de inspección que realice la ALFM.*

***Obligaciones Específicas:***

*-Deberá entregar diagnóstico del estado del vehículo antes de la ejecución de las actividades (al supervisor técnico y supervisor principal)*
*-Deberá entregar la orden de servicio.*
*-Deberá entregar los repuestos cambiados de los vehículos (hacer constancia de entrega de los mismos) y cobertura de garantía de los mismos por escrito.*

***CONCLUSIONES Y COMPROMISOS:*** *Que el Contratista como coadyuvador del Estado, se compromete no solo a cumplir con las obligaciones antes descritas, sino que así mismo denunciara cualquier acto de corrupción ante los Entes correspondientes. De acuerdo a lo anterior se puede iniciar la ejecución del contrato*

***FIRMA ASISTENTES***

| | |
|---|---|
| Firma<br>Carlos Ernesto Santos Vargas Firmado digitalmente por Carlos Ernesto Santos Vargas<br>***nombre:*** CARLOS ERNESTO SANTOS VARGAS | Firma<br>Ines Elvira Lopez Escobar<br>***nombre:*** INES ELVIRA LOPEZ ESCOBAR |