11	Elaborar informes mensuales necesarios para conocer el avance del objeto contractual.
12	Dictaminar los estados financieros de CORPOURABA.
13	Presentar cada tres meses el certificado de la junta central de contadores.
No.	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Actualización del RUT, responsabilidad como Revisor Fiscal
2	Expedición de la Certificación de Seguridad social y Parafiscales, luego de revisar el pago.
3	Apoyo con asesoría la redición de Informes CGN Y CUIPO
4	Revisó liquidación de la retención en la fuente del mes de septiembre, valido y firmo para presentar y pagar.
5	Dio recomendaciones acerca de la información Presupuestal y contable, para tener control financiero y de reportes.
No.	**ACTIVIDADES PENDIENTES**
1	Continuar con las revisiones financieras, validar las responsabilidades de la entidad, avalar los estados financieros.
No.	**OBSERVACIONES** (Para las cuentas de manejo conjunto relacione por favor el número de cuenta bancaria, beneficiarios, número de cheque y valor).
No.	**FORMA DE PAGO PACTADA**
	Pago mensualizado

VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:	$39.000.000
EJECUCIÓN FINANCIERA (Para los convenios solo se tendrán en cuenta los recursos aportados por CORPOURABA)	
VALOR CONTRATO	**$39.000.000**
VALOR PAGADO	$0

VALOR A PAGAR HONORARIOS/SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS	$6.500.000
VALOR A PAGAR OTROS (Transporte, gastos de viaje, arrendamientos, entre otros que incluya el contrato/convenio)	
TOTAL A PAGAR	$6.500.000
SALDO	$32.500.000

EJECUCIÓN PORCENTUAL (Para los convenios solo se tendrán en cuenta los recursos aportados por CORPOURABA)	
TIPO	**%**
EJECUCIÓN FINANCIERA	20
EJECUCIÓN FÍSICA	20

ROL	NOMBRE	CARGO	FIRMA
SUPERVISOR(A)	CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO	SUBDIRECTOR (e)	
SUBDIRECTOR(A) DEL ÁREA	CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO	SUBDIRECTOR (e)	
COORDINADOR PROYECTO	CRISTIAN CAMILO MESTRA JARAMILLO	SUBDIRECTOR (e)	