INFORME DE SUPERVISION No. 004
CONTRATO No. 082-CMNC-2024

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	LISBETH JIMENEZ TRIVIÑO			
Identificación	1.144.132.877 de Cali			
Fecha de suscripción del Contrato	08 DE MARZO DE 2024			
Objeto	"PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS Y OPERATIVOS A LOS: PROCESOS DE ATENCIÓN, REPARACIÓN FORTALECIMIENTO Y ASISTENCIA INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS; PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MESA MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN ; EFECTIVA DE VÍCTIMAS Y LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO APROBADO PARA LA VIGENCIA 2024 EN EL MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ"			
Plazo de Ejecución	DIEZ (10) MESES, sin exceder el 31 de diciembre de 2024.			
Fecha de Iniciación	12 DE MARZO DE 2024			
Fecha de Finalización	31 de diciembre de 2024.			
Fecha de Suspensión	**Inicio:**	N/A	**Fin:**	N/A
Imputación Presupuestal	1.2.4.3.03-SGP- Propósito general- Libre Inversión			
Póliza:	18-44-101096271 - Seguros del Estado S.A			
Fecha de Aprobación de la póliza:	12 DE MARZO DE 2024			

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del Contrato	DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL ($ 16.365.000=) M/CTE.
Adición N° 01 al Contrato	SIETE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES ($7.996.783=) M/CTE.
Valor total del contrato	VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES ($24.361.783=) M/CTE
Valor a pagar pago N°4	UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO (**$1.740.978**=) M/CTE
Valor ejecutado	DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO H (**$19.343.478=) M/CTE.**
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CINCO MILLONES DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS CINCO ($5.018.305=) M/CTE.
Porcentaje de Ejecución	79 %
Porcentaje por Ejecutar	21%

Estado de la Garantía	VIGENTE
atriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación Se realiza monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL APGO PARCIAL N°4

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Cumplir con el objeto del contrato

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
1	Cumplir con el objeto del contrato	El Contratista en coordinación con la supervisión del contrato cumplió a cabalidad con el primer informe de ejecución del contrato..	Informe ejecutivo parcial con soportes.

Obligación N°.2: Cumplir con las especificaciones y precios ofertados conforme a la propuesta presentada la cual hace parte integral del contrato.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
2	Cumplir con las especificaciones y precios ofertados conforme a la propuesta presentada la cual hace parte integral del contrato.	El Contratista realizó en coordinación con la supervisión del contrato el respectivo cumplimiento de las especificaciones y precios ofertados en la propuesta presentada..	N/A

Obligación N°.3: Garantizar el desarrollo y cubrimiento de las sesiones de la mesa municipal de víctimas brindando la atención y servicio requerido en cada evento de la mesa.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias

3	Garantizar el desarrollo y cubrimiento de las sesiones de la mesa municipal de víctimas brindando la atención y servicio requerido en cada evento de la mesa..	El Contratista brindo y garantizo el cubrimiento de las sesiones de la mesa municipal de victimas con la debida y requerida atención a cada evento durante el presente periodo..	Informe ejecutivo parcial con soportes. Registro fotográfico

Obligación N°.4: Garantizar la silletería y Mesas en cada una de las sesiones de la MMPEV.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
4	Garantizar la silletería y Mesas en cada una de las sesiones de la MMPEV.	El contratista en coordinación con la supervisión del contrato garantizo el servicio de silletería y Mesas en cada una de las sesiones del presente periodo de la MMPEV..	Informe ejecutivo parcial con soportes. Registro Fotográfico

Obligación N°.5: Responder por los refrigerios y almuerzos para los asistentes en cada sesión de la MMPEV.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
5	Responder por los refrigerios y almuerzos para los asistentes en cada sesión de la MMPEV.	El contratista durante el presente informe realizo la respectiva entrega de los refrigerios y almuerzos para los asistentes en las sesiones de la MMPEV del presente informe..	Informe ejecutivo parcial Registro Fotográfico

Obligación N°.6: Brindar el hospedaje a los integrantes de la mesa de participación de las víctimas como lo establece la ficha técnica, previa aprobación de la supervisión, la cual cumpla con óptimas condiciones llevar control y presentar informe mensualmente acerca de las actividades desarrolladas en el marco del presente contrato.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
6	Brindar el hospedaje a los integrantes de la mesa de participación de las víctimas como lo establece la ficha técnica, previa aprobación de la supervisión, la cual cumpla con óptimas condiciones..	N/A -Se realizará ejecución durante los próximos informes contractuales.	N/A

Obligación N°.7: Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial que se instaure, impulse o en la que coadyuve su personal o sus subcontratistas contra el municipio por causa o con ocasión del contrato.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
7	Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial que se instaure, impulse o en la que coadyuve su personal o sus subcontratistas contra el municipio por causa o con ocasión del contrato.	Durante este periodo no se requirió o realizo reclamación alguna contra el municipio.	N/A

Obligación N°.8: Contar con el personal idóneo y solicitado, con los permisos requeridos para trabajos logísticos para el desarrollo de las diferentes actividades.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
8	Contar con el personal idóneo y solicitado, con los permisos requeridos para trabajos logísticos para el desarrollo de las diferentes actividades.	El Contratista conto con el personal idóneo y solicitado para los diferentes trabajos logísticos en el cumplimiento del desarrollo normal del presente informe y de actividades.	Informe ejecutivo parcial Registro Fotográfico

Obligación N°.9: El contratista deberá cumplir con el protocolo de manipulación y distribución de los refrigerios y almuerzos, utilizando para esta actividad, personal que cumpla con la normatividad vigente y tenga su respectivo carnet de manipulación de alimentos, el cual deberá ser presentado al supervisor del contrato.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
9	El contratista deberá cumplir con el protocolo de manipulación y distribución de los refrigerios y almuerzos, utilizando para esta actividad, personal que cumpla con la normatividad vigente y tenga su respectivo carnet de manipulación de alimentos, el cual deberá ser presentado al supervisor del contrato.	El contratista utilizo personal con el protocolo de manipulación y distribución de los refrigerios y alimentos para las diferentes actividad requeridas durante este periodo.	Informe ejecutivo parcial Registro Fotográfico

Obligación N°.10: Entregar planilla firmada por cada sesión de la MMPEV a la que se asista con la ejecución del presente contrato el cual debe de estar firmada por cada miembro de la MMPEV e invitados a la sesión de la MMPEV.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
10	Entregar planilla firmada por cad sesión de la MMPEV a la que s asista con la ejecución del present contrato el cual debe de estar firmad por cada miembro de la MMPEV invitados a la sesión de la MMPEV.	El contratista realizo la entrega de las respectivas planillas firmada por cada sesión de la MMPEV con la ejecución del presente informe contractual.	Planillas Anexas

Obligación N°.11: Evidenciar mediante registro fotográfico por cada sesión de la MMPEV que sea asistida con el presente contrato.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
11	Evidenciar mediante registro fotográfico por cada sesión de la MMPEV que sea asistida con el presente contrato.	El contratista mediante registro fotográfico e informe contractual anexo realizo la entrega de cada sesión realizada por la MMPEV.	Registro Fotográfico

Obligación N°.12: Tener disponibilidad inmediata para cuando la entidad lo requiera

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
12	El contratista presento disponibilidad inmediata en coordinación con el supervisor del presente contrato y durante el presente informe contractual.	N/A	N/A

Obligación N°.13: Actuar con eficacia y responsabilidad en la ejecución de las tareas objeto del contrato y conexas al mismo

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
13	Actuar con eficacia y responsabilida en la ejecución de las tareas objet del contrato y conexas al mismo	El contratista actuó con responsabilidad y eficacia en la respectiva ejecución de las diferentes obligaciones del presente informe contractual.	N/A

Obligación N°.14 Las demás que surjan en el desarrollo del objeto contractual.

ITEM	OBLIGACIONES CONTRATUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	Productos Entregados, Soportes y/o Evidencias
14	No se requirió de actividades complementarias durante el presente informe contractual.	N/A.	N/A

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP 11, proceso de contratación No. 082-CMNC-2024, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

FICHA TECNICA A CANCELAR:

ITEM	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD	CANTUDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	ALMUERZOS COMPUESTOS DE UNA PORCIÓN DE PROTEÍNA (200 GR DE POLLO O CARNE), PORCIÓN DE ARROZ, ENSALADA DULCE O VERDURAS, SOPA, JUGO NATURAL EN AGUA. LOS CUALES DEBEN DE SER GARANTIZADOS EN EL SITIO DE SESION DE LA MMPEV.	UNIDAD	44	17.500	770.000
2	REFRIJERIOS QUE CONSTARAN DE: JUGO NATURAL EN ONZA Y SANDWICHS O PASTEL DE POLLO PARA EL DESARROLLO D ELAS SESIONES DE LA MESA MUNICIPAL DE VICTIMAS LOS CUALES DEBEN SER GARANTIZADOS EN EL SITIO DE SESION DE LA MMPEV	UNIDAD	66	6.833	450.978
3	ESTACION DE CAFÉ COMPUESTA POR UN TERMO DE AGUA, CAFÉ,AROMATICAS,AZUCAR,CAFÉ, VASOS,Y MEZCLADORES UBICADOS EN MESA CON US RESPECTIVO MANTEL UNO PARA CADA ESION SON 4 SEISOENS EN TOTAL	UNIDAD	2	60.000	120.000
6	ALQUILER DE SONIDO COMPUESTO POR DOS CABINAS (CABINA ACTIVA 2 VÍAS "PARLANTE 12" DRIVER DE 3 POTENCIAS 350W MS /700 PROGRAMA IMPEDANCIA DE 8CHN AMPLIFICADOR CLASE H CONSTRUCCIÓN EN MADERA	GLOBAL	2	200.000	400.000

	ABEDUL DE 15MM*1ENTRADA XLR 1 SALIDA XLR SPI (1W@ 1M) 121DB/127DN (PEAK) RESPUESTA DE FRECUENCIA 55HZ – 16KHZ DIMENSIONES DE EMBALAJE (WXDXH) 53X53X73CM PESO BRUTO 31KG) CON SU RESPECTIVO TRÍPODE 1 CONSOLA DE 6 SALIDAS DOS MICRÓFONOS INALÁMBRICOS 2 MICRÓFONOS CON CABLE MÍNIMO DE 10 MTS , COMPUTADOR 11, Y ADECUACIÓN DEL LUGAR DEFINIDO POR LA SUPERVISIÓN PARA EL DÍA DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA. (UNO PARA CADA SESION, SON CUATRO SESIONES EN TOTAL).				
				VALOR TOTAL	**1.740.978**

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	79 %	79%

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.

d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
h) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Subdirección Financiera.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

***APORTA CERTIFICACIONES (Planillas pagas y Certificación Individual)**			SI	X	NO	
Periodo de Cotización	OCTUBRE 2024	**Numero de Planilla**	4575656130			
No. Autorización o Referencia de Pago	9990591532	**Valor Total Pagado**	$377.300			

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe Parcial de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

9. RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:

Como soporte se anexan los siguientes documentos:
* Informe Contratista Informe del contratista con soportes
* Factura Electrónica No. LJT 61
* Planilla de pago de Seguridad Social del mes de septiembre de 2024
* Certificación Bancaria
* RUT

En consecuencia, se certifica que a los Siete (07) días del mes de noviembre de 2024, qué el contratista ejecuto a satisfacción las actividades contractuales del mes de octubre de 2024 según el informe precedente.

SUPERVISOR	CONTRATISTA
	LISBETH JIMENEZ.
JOSE DAVID CORTES SANCHEZ Supervisor	**LISBETH JIMENEZ TRIVIÑO** Contratista