PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, NOVIEMBRE 2024

Señor (a)
GIOVANNY WALTER IBAÑES PRADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5852260**
Coordinador Académico
Centro Para El Desarrollo Agroecológico Y Agroindustrial (CEDAGRO)
Sabanalarga (Atlántico)

Asunto: Informe mensualde ejecución contractual noviembre del año 2024

Referencia: No **5852260** del año (2024)

Jose Del Socorro Tapia Nieve, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7628728 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

MES	DIAS	HONORARIOS
ENERO		$ -
FEBRERO	12	$ 1.786.218
MARZO	30	$ 4.465.545
ABRIL	30	$ 4.465.545
MAYO	30	$ 4.465.545
JUNIO	30	$ 4.465.545
JULIO	30	$ 4.465.545
AGOSTO	30	$ 4.465.545
SEPTIEMBRE	30	$ 4.465.545
OCTUBRE	30	$ 4.465.545
NOVIEMBRE	30	$ 4.465.545
DICIEMBRE	14	$ 2.083.921
	296	$ 44.060.044

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales para el desarrollo de la formación profesional integral, en el área de OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA en la estrategia CAMPESENA, mediante estrategias que aporten en el diseño y desarrollo curricular en el Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad.	Impartir formación profesional en los programas que relaciono: Operario de guadaña, APROVECHAMIENTO FORESTAL CON MOTOSIERRA FICHAS 3113634,3129067,3133515	LISTA DE ASISTENCIA
2	Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional.	Impartir formación profesional en los programas que relaciono: Operario de guadaña,APROVECHAMIENTO FORESTAL CON MOTOSIERRA FICHAS 3113634,3129067,3133515	FOTO

3	Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y programas ofertados por el Centro de Formación en los tiempos establecidos desde coordinación académica.	Ejecutar la evaluación de juicios evaluativos al terminar la formación de las fichas 3113634,3129067,3133515	Elaborar EN LA PLATAFORMA SOFIA PLUS Y ENVIADAS A COORDINACION ACADEMICA
4	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Recolección de documentos y registrar enSofia plus	PLATA FORMA SOFIAPLUS
5	Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato	Realización de guías de aprendizajes	PLATA FORMATERRITORIO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

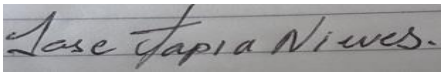
ITEM	No DE LA ORDEN DEVIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTOINICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTOFINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9476074701 de la planilla, aportes en línea mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (XX) folios

Cordialmente,



Firma

Jose Del Socorro Tapia Nieve

Contratista

C.C. No. 7628728

Recibí a satisfacción:

Firma
GIOVANNY WALTER IBAÑES PRADA

Supervisor(a) Contrato **5852260** de 2024

Coordinador Académico

ANEXO





Puerto Gaitán

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniel Veronica	8.571.981					vitcaino0daniel67@gmail.com	313 7897409		
	Gloria Patricia	1049346713					Patricia Emili020@hotmail.com	3004112949		
	Julio GUTIERREZ	8.572839					GUTIERREZ VITCAINO LUIS	3148121791		
	ALFREDO ARAGON	8.510.546						312 6274816		
	Mauricio Barrios	1001799064					mbarrios14228@gmail	3145060738		
	Luis F Quiroz	8512093						3022175413		
	Eligio Rodriguez	72.302.163						3144138147		
	Gilberto Arrieta	79.302.616						3043286883		
	CARLOS VITCAINO	8.572.168						3206720944		
	Ivan Rivera	1001799472						3235818866		
	Danilson Caballero	1081272122					Danilsonjunior0415@gmail.com	3245560458		
	Fredys Murcia	1041874501					Fredysmurcia@gmail.com	3005801571		
	Carlos Calpas	1041901944					carlos.calpas294@gmail.com	3214202924		
	wil cabrera	1.041.844.338					wilbraylandc@gmail.com	3045266922		
	William Caballero	1041900126					Lobito199@gmail.com	300 3235503		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

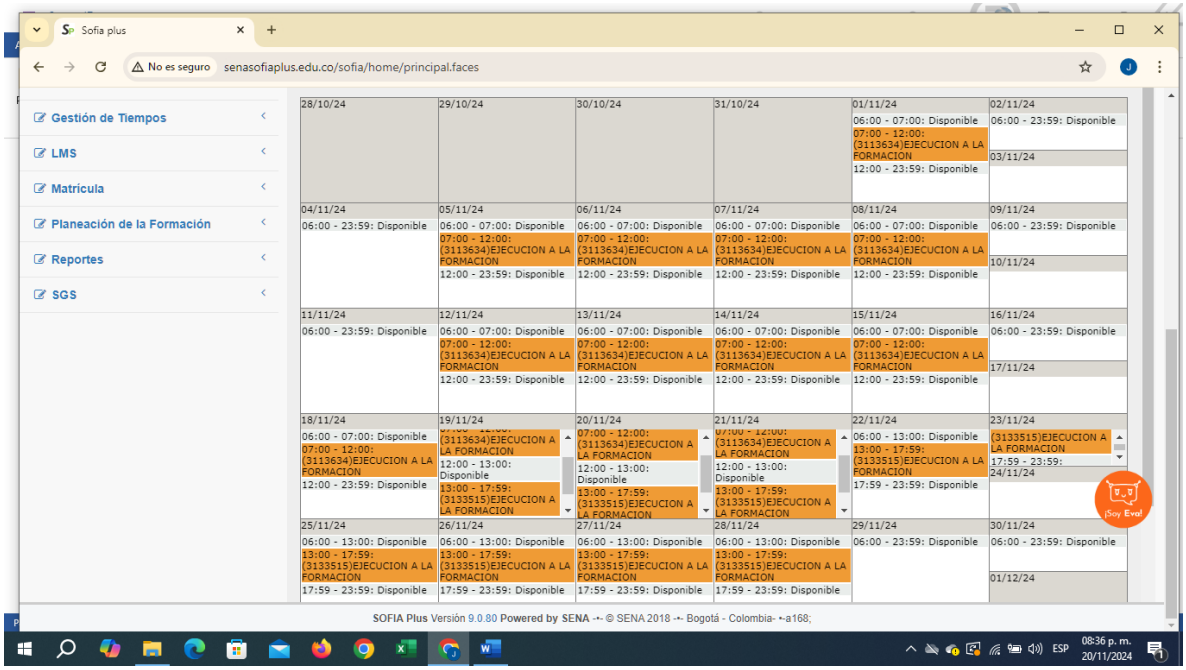
OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cesar padilla	8526060						3002331147		Cesar
	David caballero	1043014883					gmail.com	3126434824		David caballero G.
	Jadimer maldonado	1041895747						3002335186		Jadimer
	Javith Mendoza	8649274					Mendozajavit54@hotmail.com	3205867948		
	David Medina	8572733					dm21471580@gmail.com	3008921269		
	Juan [illegible]	1041902777					[illegible]	3108986688		Juan
	Kenia Montero	1041870399					Kenia.montero@sena.edu.co	3167586726		Kenia M.
	Ruben Solano	1043023503					RubenJosesolanomendoza@hotmail.com	3006413715		
	dal d Padilla	8572614					[illegible]	[illegible]		dal. d
	Jesús padilla	1041189670						2217955588		Jesús
	Alexander padilla	1041891149					pmalexander556@gmail.com	3233338469		Alex p
	mario fontalvo	8572406					mariorafael_fontalvo@hotmail.com	3223753320		
	Guillermo padilla	8698286					Guillermo_padilla_duno@hotmail.com	3042340548		
	Bernardis [illegible]	1042984485						3043451207		Cem
	Lenni Ibañez	8649790					ibanezlenni@gmail.com	3008135425		Lenni

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CUADRO RESUMEN DE HORAS ASIGNADAS A LOS SEGIMIENTOS MES DE SEPTIEMBRE

FICHAS	COMPETENCIA	HRAS ASIGNADAS EN FICHAS
3113634 APROVECHAMIENTO FORESTAL CON MOTOSIERR	**TALAR ARBOLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICOS Y NORMATIVAS**	65
3133515 OPERACIÓN DE LA GUADAÑA	**OPERAR EQUIPOS AGRICULAS DE ACUERDO CON MANUAL TECNICO**	48
3129067 APROVECHAMIENTO FORESTAL CON MOTOSIERR	**TALAR ARBOLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICOS Y NORMATIVAS**	96
NUMEROS TOTAL DE HORAS ASIGNADAS A LAS FICHAS DEL MES DE NOVIEMBRE		209


Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
28/10/24
29/10/24
30/10/24
31/10/24
01/11/24
06:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 12:00: (3113634)EJECUCION A LA FORMACION
12:00 - 23:59: Disponible
02/11/24
06:00 - 23:59: Disponible
03/11/24
04/11/24
05/11/24
06/11/24
07/11/24
08/11/24
09/11/24
10/11/24
11/11/24
12/11/24
13/11/24
14/11/24
15/11/24
16/11/24
17/11/24
18/11/24
19/11/24
20/11/24
21/11/24
22/11/24
06:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 17:59: (3133515)EJECUCION A LA FORMACION
23/11/24
24/11/24
25/11/24
26/11/24
27/11/24
28/11/24
29/11/24
30/11/24
01/12/24
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;
ESP
08:36 p. m.
20/11/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE DEL SOCORRO TAPIA NIEVES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3133515 - OPERACION DE LA GUADAÑADORA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EQUIPO AGRÍCOLA DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109801 DIAGNOSTICAR EL ESTADO ACTUAL DE LA GUADAÑADORA DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.

27040109802 EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA GUADAÑADORA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109803 REALIZAR PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LA GUADAÑADORA SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109804 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA GUADAÑADORA APLICANDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3113634 - APROVECHAMIENTO FORESTAL CON MOTOSIERRA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Talar árboles de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MOTOSIERRA SEGÚN MANUAL DE OPERACIÓN.

MANIPULAR EL ÁRBOL TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL ENTORNO, LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

OPERAR LA MOTOSIERRA SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MOTOSIERRA DE ACUERDO CON MANUALES TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 65,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 109,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JOSE DEL SOCORRO TAPIA NIEVES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL